

**ANALISIS KUALITAS SISTEM PELAYANAN  
ADMINISTRASI SUMBER DAYA MANUSIA PADA BAGIAN  
HRD PT. MEGASARI MAKMUR (GODREJ GROUP)**

**ALIVIA ANGGIT MUMPUNI**

**1703518054**



**Karya Ilmiah ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan  
mendapatkan Gelar Ahli Madya pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri  
Jakarta**

**PROGRAM STUDI D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
2021**

***ANALYSIS OF THE HUMAN RESOURCE ADMINISTRATION  
SERVICE SYSTEM AT HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT  
MEGASARI MAKMUR COMPANY'S (GODREJ GROUP)***

**ALIVIA ANGGIT MUMPUNI**

**1703518054**



**This Scientific Work was written to fulfill one of the requirements to obtain an  
Associate Expert Degree at the Faculty of Economics, Jakarta State University**

**DIPLOMA III OF OFFICE ADMINISTRATION STUDY  
FACULTY OF ECONOMIC  
STATE UNIVERSITY OF JAKARTA  
2021**

## **ABSTRAK**

**ALIVIA ANGGIT MUMPUNI. 1703518054. Analisis Sistem Pelayanan Administrasi Perkantoran Pada PT. Megasari Makmur (Godrej Group).**  
**Program Studi D-III Administrasi Perkantoran. Fakultas Ekonomi.**  
**Universitas Negeri Jakarta.**

Karya ilmiah ini merupakan suatu wadah dalam memperkenalkan Sistem Pelayanan Administrasi Sumber Daya Manusia dengan adanya administrasi ini karyawan lebih mudah melakukan dan mengurus data mereka yang kurang lengkap dalam pekerjaan pada perusahaan PT. Megasari Makmur (Godrej Group). Metode yang digunakan dalam karya ilmiah ini adalah dengan menggunakan analisis deskriptif dengan metode pengumpulan berbagai data melalui tinjauan studi pustaka, observasi dan praktik.

Dari hasil yang di dapatkan bahwa dengan adanya Sistem pelayanan Administrasi Sumber Daya Manusiaini berperan penting dalam membantu berbagai kegiatan. Dan sistem inilah masih sangat panjang pengembangannya, diperlukan beberapa peran untuk dapat memenuhi kebutuhan para karyawan dalam bidang administrasi ini dan mendukung terobosan yang baru untuk memaksimalkan pekerjaan ini.

Kata Kunci : *Sistem Pelayanan, Administrasi, Sumber Daya Manusia*

## ABSTRACT

**ALIVIA ANGGIT MUMPUNI. 1703518054. Analysis of The Human Resource Administration Service System at Human Resource Development Megasari Makmur Company's (Godrej Group). D-III Administration Study Program Faculty of Economics. Jakarta State University.**

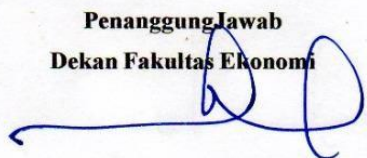

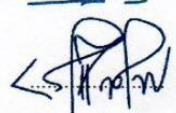

This scientific work is a forum for introducing the Human Resources Administration Service System with this administration, employees are easier to carry out and manage their incomplete data in work at the company PT. Megasari Makmur (Godrej Group). The method used in this scientific work is descriptive analysis with various data collection methods through literature review, observation and practice.

From the results obtained that the existence of the Human Resources Administration service system plays an important role in assisting various activities. And this system is still very long in development, several roles are needed to be able to meet the needs of employees in this administrative field and support new breakthroughs to maximize this work.

*Key word : Service system, administration, human resource*

# LEMBAR PENGESAHAN

## Lembar Pengesahan Karya Ilmiah

LEMBAR PENGESAHAN KARYA ILMIAH			
<b>Penanggung Jawab</b> <b>Dekan Fakultas Ekonomi</b>			
 <b>Dr. Ari Saptono, SE., M.Pd</b> <b>NIP. 197207152001121001</b>			
No	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1	<u>Prof. Dr. Henry Eryanto, M.M.</u> NIP. 195801101983031002 (Ketua)		29 Juli 2021
2	<u>Roni Faslah, S.Pd, M.M.</u> NIP. 197510152003121001 (Penguji Ahli)		28 Juli 2021
3	<u>Dr. Widya Parimita, SE., M.P.A</u> NIP. 197006052001122001 (Pembimbing)		31 Juli 2021
Nama : Alivia Anggit Mumpuni No. Registrasi : 1703518054 Program Studi : D3 Administrasi Perkantoran Tanggal Lulus : 16 Juli 2021			

Catatan : - diketik dengan huruf times new roman ukuran 12  
- dibuat rangkap lima tanda tangan asli dengan bolpoint warna biru

F072020

# LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS

## PERNYATAAN ORISINALITAS

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. Karya Ilmiah ini merupakan karya asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik Ahli Madya, baik di Universitas Negeri Jakarta maupun di Perguruan Tinggi lain.
2. Karya Ilmiah ini belum dipublikasikan, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
3. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidak benaran, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang diperoleh, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di Universitas Negeri Jakarta.

Jakarta, 16 Juli 2021

Yang membuat pernyataan,



Alivia Anggit Mumpuni

NIM. 1703518054

# LEMBAR PERSUTUJUAN PUBLIKASI

## PERSETUJUAN PUBLIKASI

### SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Alivia Anggit Mumpuni  
NIM : 1703518054  
Program Studi : D-3 Administrasi Perkantoran  
Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Jakarta

Dengan ini menyetujui untuk memberikan ijin kepada pihak **Universitas Negeri Jakarta**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (Non-exclusive Royalti-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul "**Analisis Kualitas Sistem Pelayanan Administrasi Sumber Daya Manusia Pada Bagian HRD PT. Megasari Makmur (Godrej Group)**", beserta perangkat yang diperlukan (apabila ada).

Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini pihak **Universitas Negeri Jakarta** berhak menyimpan, mengalih-media atau format-kan, mengelolaannya dalam pangkatan data (database), mendistribusikannya dan menampilkan atau mempublikasikannya di internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari kami selama tetap mencantumkan nama kami sebagai penulis/pencipta karya ilmiah tersebut.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Jakarta, 16 Juli 2021

Yang menyetujui  
  
Alivia Anggit Mumpuni

10000  
REPUBLIK INDONESIA  
METERAI  
TEMPER  
7FA13AJX300758754

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan kemudahan dan kelamcaran kepada penulis dalam menyusun penulisan Karya Ilmiah dengan judul: Analisis Sistem Pelayanan Administrasi Sumber Daya Manusia pada Bagian HRD PT. Megasari Makmur (Godrej Group)

Karya Ilmiah ini dibuat sebagai gambaran hasil penelitian dalam menangani masalah diperusahaan yang berbanding dengan pembelajaran dan bertujuan memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Studi D-III Administrasi Perkantoran, Jurusan Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

Penulisan Karya Ilmiah ini diharapkan menjadi kesempatan dalam upaya pembelajaran pada mahasiswa secara langsung di perusahaan / instansi untuk meningkatkan wawasan dan kemampuan menyelesaikan masalah bagi mahasiswa setelah selesai menempuh masa kuliah di Universitas Negeri Jakarta. Dan menyadari bahwa karya ilmiah ini hanya dapat diselesaikan dengan dukungan dan bantuan dari berbagai pihak, oleh karena itu Penulis berterimakasih kepada semua pihak yang secara langsung maupun tidak langsung. Penulis secara khusus berterimakasih kepada Widya Parimita, SE., M.P.A selaku Dosen Pembimbing yang telah banyak membantu dan mengarahkan penulis selama penyusunan hingga terselesaikannya Karya Ilmiah ini.

1. Dr. Ari Saptono, SE., M.Pd., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.



2. Munawaroh, SE., M.Si., selaku Koordinator Program Studi DIII-Administrasi Perkantoran Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
3. Dr. Widya Parimita, S.E., M.P.A., selaku dosen pembimbing yang telah membantu serta memberi arahan dalam penyusunan Karya Ilmiah.
4. PT. Megasari Makmjur (Godrej Group) yang telah memberi izin kepada Penulis untuk melakukan penelitian.
5. Seluruh karyawan pada Divisi HRD yang turut terlibat baik secara langsung maupun tidak langsung telah ikut berpartisipasi dalam penyusunan Karya Ilmiah ini.
6. Orang tua dan keluarga yang telah mendukung serta memberikan doa ketika proses penyusunan hingga dapat menuntaskan Karya Ilmiah ini.
7. Teman-teman dari DIII-Administrasi Perkantoran yang telah memberikan banyak bantuan dalam penyusunan Karya Ilmiah ini hingga dapat terselesaikan dengan baik.

Akhirnya penulis mengucapkan terimakasih kepada kedua orang tua, yang dengan penuh kasih sayang dan kesabaran mendorong penulis untuk menyelesaikan Karya Ilmiah ini. Semoga hasil penulisan Karya Ilmiah dapat memberikan sebuah manfaat dan membantu permasalahan dalam pengembangan kedepannya untuk kemajuan Indonesia.

**Penulis**

## DAFTAR ISI

<b>ABSTRAK.....</b>	<b>i</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN.....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>ix</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Perumusan Masalah .....	3
C. Tujuan dan Manfaat Penulisan.....	4
<b>BAB II KAJIAN TEORI DAN METODOLOGI PENULISAN.....</b>	<b>5</b>
A. Kajian Teoritis .....	5
B. Kerangka Berpikir.....	33
C. Metodologi Penulisan .....	35
<b>BAB III PEMBAHASAN.....</b>	<b>40</b>
A. Deskripsi Kasus .....	40
B. Analisis Kasus.....	43
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>48</b>
A. Kesimpulan.....	48
B. Saran .....	49
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>50</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>51</b>

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Keterangan Magang .....	53
Lampiran 2. Surat Permohonan Observasi.....	54
Lampiran 3. Surat Keterangan melakukan Observasi.....	55
Lampiran 4. Lembar Persetujuan Judul KI .....	56
Lampiran 5. Kartu Konsultasi Bimbingan KI .....	57
Lampiran 6. Lembar Persetujuan Sidang KI.....	58
Lampiran 7. Kartu Saran dan Perbaikan KI .....	59
Lampiran 8. Hasil Turnitin.....	60