

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Adapun yang dapat disimpulkan dari Karya Ilmiah Penulis selama melakukan penelitian pada bagian *marketing* Asiana Group yaitu sebagai berikut:

1. Penulis melakukan penelitian selama menjalankan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada bagian *marketing* Asiana Group yang terhitung sejak tanggal 1 Februari 2021 – 31 Maret 2021.
2. Adapun permasalahan yang terjadi pada bagian *marketing* yaitu kurangnya komunikasi dan arahan dari pimpinan terhadap pemberian tugas yang disampaikan melalui *email* saat *Work from Home* (WFH) yang kurang jelas kepada karyawan sehingga menyebabkan pekerjaan menjadi sedikit terkendala tidak terselesaikan tepat waktu. Selain itu, *job instruction* atau penyampaian arahan kerja yang kurang tepat dari pimpinan ke karyawan menimbulkan hambatan pada kerja karyawan yang mana tidak efektif dan hasil yang kurang tepat dengan apa yang dibutuhkan.
3. Solusi dalam mengatasi masalah tersebut yaitu dengan menggunakan media sebaik mungkin selama WFH. Pimpinan dapat memanfaatkan media sosial salah satunya *WhatsApp* dalam menghubungi karyawan dengan menjadikan grup kerja lebih interaktif. Ada baiknya pimpinan juga dapat menggunakan *video conference* seperti aplikasi Zoom untuk ber-

komunikasi secara virtual bersama para karyawan. Hal ini bertujuan untuk menyampaikan tugas secara jelas yang mana telah dikirim melalui *email* kantor serta sebagai sarana komunikasi tatap muka virtual antara pimpinan dengan karyawan selama WFH.

Kemudian, *job instruction* atau penyampaian arahan kerja yang kurang tepat dapat diatasi dengan pimpinan mempelajari hal apa saja yang ingin disampaikan kepada karyawan sehingga mudah dipahami dan menjelaskan segala sesuatunya yang berkaitan dengan tugas atau prosedur kerja secara terperinci. Karyawan juga dapat menyampaikan keluhan dan masukannya dengan mengkomunikasikan kepada pimpinan yang mana merupakan bagian dari salah satu aliran komunikasi vertikal yaitu komunikasi ke atas.

B. Saran

Berdasarkan uraian-uraian di atas, adapun beberapa saran yang Penulis berikan, seperti:

1. Bagi Instansi
 - a. Agar karyawan bagian *marketing* dapat mengutarakan saran dan masukan sebagai solusi atas keluhan yang dirasakan kepada pimpinan bagian *marketing*.
 - b. Agar pimpinan bagian *marketing* dapat menciptakan komunikasi ke bawah yang lebih interaktif. Tidak selalu tentang arahan atau instruksi kerja yang dikomunikasikan, namun bisa juga bertanya kepada karyawan mengenai hal apa saja yang perlu diperbaiki dari pimpinan.

2. Bagi Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta

Agar mempersiapkan atau mengadakan pelatihan terkait *softskill* seperti komunikasi serta *inspiring talk* yang berkaitan dalam menghadapi dunia kerja.

3. Bagi Mahasiswa

Agar mahasiswa dapat memperluas lebih dalam terkait pengetahuan komunikasi vertikal. Tidak hanya itu, namun agar mahasiswa juga dapat memberikan masukan apabila dijumpai permasalahan dalam komunikasi vertikal di suatu instansi.