

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Di era digital seperti sekarang, teknologi mengalami perkembangan yang pesat setiap harinya. Penggunaan teknologi mengalami peningkatan dalam segala bidang. Hal ini dikarenakan manfaat yang diberikan oleh penggunaan teknologi sangat mempengaruhi kehidupan manusia. Teknologi itu sendiri memiliki arti sebagai suatu sarana atau sistem yang fungsinya memberikan kemudahan bagi manusia. Manfaat yang dapat dirasakan dari penggunaan teknologi diantaranya, mempermudah pertukaran informasi, sarana menambah pengetahuan dan wawasan, meningkatkan efisiensi dalam menyelesaikan pekerjaan, menjalin komunikasi dan melakukan sistem pembelajaran atau pekerjaan secara *online* tanpa harus bertatap muka.

Makna dari teknologi itu sendiri pun telah meluas menjadi sebuah benda tidak berwujud, seperti *software*, aplikasi, metode bisnis dan metode pembelajaran. Salah satu teknologi yang sangat berguna untuk memenuhi kebutuhan manusia adalah aplikasi berbasis internet yang dapat digunakan untuk berkomunikasi via suara, teks dan video jarak jauh. Dari kegunaan inilah, setiap perusahaan pasti menggunakan teknologi dalam penyelesaian pekerjaan. Seperti yang dilakukan oleh Seksi Keuangan Perum BULOG Divre DKI Jakarta untuk melakukan pertemuan dalam jarak jauh dengan

mengadakan *online meeting* melalui aplikasi *Zoom Meeting*. Hal ini sangat memudahkan perusahaan dalam melakukan pertemuan, karena Perum BULOG merupakan perusahaan BUMN yang memiliki 26 wilayah kerja yang tersebar di seluruh Indonesia. *Online Meeting* di Seksi Keuangan Perum BULOG Divre DKI Jakarta dilaksanakan secara WFO (*Work From Office*) yang biasanya dilakukan dengan pihak eksternal, yaitu kantor pusat atau kantor wilayah lain dan dilakukan sebanyak 3 – 4 kali dalam sebulan untuk membahas agenda yang telah ditetapkan.

Pemanfaatan aplikasi *online meeting* tidak membutuhkan biaya transportasi dan persiapan dalam waktu yang lama karena pelaksanaannya dapat dilakukan kapanpun dan dimanapun dengan menggunakan fasilitas yang dimiliki, seperti *handphone*, laptop, komputer dan tablet. Tahapan yang dilakukan dalam melaksanakan *online meeting* dengan menggunakan aplikasi diantaranya, pembuatan materi beserta jadwal rapat, pembuatan *room meeting* dan penyebaran undangan rapat kepada peserta dengan memberikan *link room meeting*.

Penulis telah melakukan observasi di Seksi Keuangan Perum BULOG Divre DKI Jakarta, sekaligus wawancara dengan beberapa staf yang ada disana hingga akhirnya menemukan permasalahan pada pemanfaatan aplikasi *online meeting* di Seksi Keuangan Perum BULOG Divre DKI Jakarta, seperti audio pada aplikasi *Zoom Meeting* yang tidak terdengar jelas dan koneksi internet yang lambat. Gangguan audio pada aplikasi *Zoom Meeting* tidak berasal dari speaker komputer yang digunakan,

karena tidak ada permasalahan pada audio dari aplikasi lain yang digunakan oleh staf. Audio *Zoom Meeting* yang tidak terdengar jelas oleh staf dapat menyebabkan partisipan melewati pembahasan-pembahasan urgen terkait perusahaan yang nantinya akan berdampak pada pekerjaan dari staf tersebut. Partisipan tidak dapat mengganti perangkat dengan menggunakan *smartphone* karena perbedaan tampilan aplikasi *Zoom Meeting* di *smartphone* dan komputer yang signifikan, serta akan lebih efektif apabila partisipan ingin membagikan dokumen ataupun informasi dengan menggunakan fitur *sharing screen* melalui komputer.

Kemudian, koneksi internet yang lambat di Seksi Keuangan Perum BULOG Divre DKI Jakarta datang dari penggunaan *wi-fi* yang berasal dari luar ruangan. Seringkali koneksi internet melambat pada saat pelaksanaan *Online Meeting*, bahkan terputus pada saat staf sedang berbicara hingga akhirnya staf akan keluar dari room meeting secara tiba-tiba. Hal ini menyebabkan peserta rapat lain yang harus menunggu agar staf dapat bergabung dan melanjutkan kembali topik yang sedang dibahas. Apabila koneksi internet diganti dengan menggunakan kuota pribadi milik partisipan akan menjadi terlalu boros karena *Online Meeting* dapat berdurasi 2 – 4 jam. Kendala tersebut mengganggu kelancaran *Online Meeting* yang dilaksanakan di Seksi Keuangan Perum BULOG Divre DKI Jakarta karena menyebabkan waktu yang terbuang sia-sia, sehingga pelaksanaan *online meeting* menjadi terhambat.

Berdasarkan kendala tersebut, Penulis menyusun Karya Ilmiah dengan judul “Analisis Pemanfaatan Aplikasi *Online Meeting* pada Seksi Keuangan Perum BULOG Divre DKI Jakarta.”

B. Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah yang telah dijelaskan, permasalahan yang akan dibahas Penulis dalam Karya Ilmiah ini adalah “Bagaimana pemanfaatan aplikasi *Online Meeting* pada Seksi Keuangan Perum BULOG Divre DKI Jakarta?”

C. Tujuan dan Manfaat Penelitian

1. Tujuan Penulisan

Tujuan Penulis dalam penyusunan Karya Ilmiah ini, yaitu:

- a. Salah satu syarat kelulusan untuk mendapatkan gelar Ahli Madya.
- b. Mendeskripsikan dan mengetahui pemanfaatan aplikasi *online meeting*.
- c. Memberi solusi dari permasalahan pemanfaatan aplikasi *online meeting* pada Seksi Keuangan Perum BULOG Divre DKI Jakarta.

2. Manfaat Penulisan

- a. Bagi Penulis

Meningkatkan pengetahuan dan wawasan mengenai bagaimana pemanfaatan aplikasi *Online Meeting* di suatu perusahaan.

b. Bagi Universitas

Sebagai masukan dalam pemanfaatan aplikasi *Online Meeting* dengan baik dan efektif.

c. Bagi Perusahaan

Sebagai bahan informasi dan pertimbangan bagi perusahaan dalam pemanfaatan aplikasi *Online Meeting* di masa yang akan datang.