

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang Masalah**

Pada era digital dimana saat ini teknologi memiliki peran dalam segala aspek kehidupan, terutama pada dunia perkantoran, dimana perubahan teknologi yang semakin maju masuk dan memberikan efektivitas pada pengerjaan kegiatan atau tugas kantor.

Perkembangan zaman menjadikan sistem pekerjaan kantor juga ikut mengalami perubahan dimana yang dahulunya masih menggunakan mesin tik lama, penulisan dokumen dengan tulis manual, dan pendataan data perusahaan yang masih belum terorganisir, sekarang sudah jauh berkembang, pemanfaatan pengaplikasian digital ini tentunya dapat membawa manfaat dengan dikembangkannya teknologi komunikasi melalui internet dapat mengurangi penggunaan limbah kertas yang akan dihasilkan, sehingga mampu menghemat penggunaan kertas, dan juga dapat mengefisiensi waktu pengerjaan sehingga membuatnya lebih efektif

Setiap divisi pada kantor memiliki tugasnya masing-masing, dimana dalam pengerjaan tugas tersebut memerlukan kemajuan teknologi dalam membantu pengerjaannya tugasnya, seperti pada divisi human resource administration PT fast food Indonesia yang menerapkan pengaplikasian digital dalam melaksanakan pekerjaannya sehari-hari, pengaplikasian ini diterapkan mulai pada tahun 2010 dimana hal-hal

administrasi yang masih dilakukan dengan cara manual mulai dialihkan ke dalam aplikasi digital, hal ini diperuntukkan untuk memberi kemudahan pada pekerja serta menumbuhkan efektivitas dan efisiensi waktu. Jika output yang dihasilkan mendekati target semakin besar juga efektivitasnya, karena efektivitas ialah salah satu patokan yang memperlihatkan keberhasilanyang dicapai (Juhriati, 2021). Namun terkadang dalam proses tersebut terdapat beberapa halangan yang mana hambatan tersebut dapat menghambat proses pengerjaan tugas yang diberikan.

Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 pasal 1 mengenai Informasi dan Transaksi Elektronik atau diketahui juga dengan UU ITE, menerangkan bahwa pengelolaan persuratan yang semula menggunakan kertas dapat dilaksanakan menggunakan dokumen digital. Dari definisi tersebut dapat diartikan bahwa pengaplikasian digital mempunyai andil yang penting bagi proses administrasi digital instansi.

Pengaplikasian digital yang baik memiliki fungsi sebagai pusat penyedia dokumen secara efisien, dimana dapat menghemat tempat penyimpanan serta waktu pencarian kembali dokumen tersebut. Terlebih lagi PT. Fast Food Indonesia Tbk merupakan perusahaan makanan dan restoran cepat saji terbesar di Indonesia, dimana telah mengoperasikan gerai KFC sejak tahun 1978 yang produknya telah dikenal oleh halayak ramai, dimana PT. Fast Fod Indonesia tbk ini mengoperasikan 743 gerai dan memiliki 15.235 pegawai yang berada diseluruh wilayah Indonesia. Dengan banyak gerai yang dimiliki serta pegawai yang dipekerjakan membuat proses administrasi

pada subbagian human resource administration sibuk setiap harinya dimana data baru setiap hari masuk, dan juga subbagian human resource administration yang berada di Jakarta serta menjadi pusat dari data dan dokumen pegawai di seluruh wilayah Indonesia. Dimana hal ini juga sangat penting karena data setiap harinya masuk dari para pegawai yang harus diolah sesuai prosedur dan pendistribusiannya harus cepat dan sesuai. Oleh karena itu ada beberapa standarisasi juga yang harus diperhatikan guna kelancaran dari proses pengaplikasian digital administrasi tersebut, yaitu sumber daya manusia ahli yang mampu mengoperasikan aplikasi digital tersebut, karena jika teknologi seanggih apapun tidak digunakan secara maksimal oleh sumber daya manusia yang ahli maka tidak akan ada manfaatnya (Rosady, 2019), sarana yang mendukung seperti *device* komputer dengan kualitas yang baik, serta jaringan internet yang mumpuni. Beberapa hal tersebut perlu diperhatikan agar terwujudnya kelancaran dalam mengerjakan pekerjaan sehari-hari.

## **B. Perumusan Masalah**

Berdasarkan masalah yang telah dijabarkan pada latar belakang masalah diatas, perumusan masalah yang dapat diambil adalah **“Apakah Pengaplikasian Digital Administrasi pada PT. Fast Food Indonesia Tbk Subbagian Human Resource Administration Sudah Mampu Menunjang Pekerjaan Kantor?”**

## **C. Tujuan dan Manfaat Penulisan**

### **1. Tujuan Penulisan**

Penulisan karya ilmiah ini bertujuan untuk:

- a. Mengetahui kualitas pengaplikasian digital yang diterapkan pada subbagian human resource administration PT Fast Food Indonesia.
- b. Mengetahui manfaat yang diperoleh dari pengaplikasian digital pada proses administrasi kantor
- c. Memenuhi salah satu syarat akademik guna mendapatkan gelar Ahli Madya pada program studi DIII Administrasi Perkantoran Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

### **2. Manfaat Penulisan**

Diharapkannya dari penulisan karya ilmiah ini dapat bermanfaat untuk pihak-pihak terkait sebagai berikut:

- a. Bagi Penulis
  1. Menambah wawasan penulis mengenai pengetahuan-pengetahuan baru mengenai pengaplikasian digital pada kantor subbagian human resource administration PT. Fast Food Indonesia.
  2. Mengasah daya pikir penulis agar lebih kritis, kreatif dan inovatif dalam mengerjakan dan menghadapi sesuatu.
  3. Menambah pengalaman baru yang dimana pengalaman ini dapat melatih kehidupan sosial nantinya dalam kehidupan kerja yang sesungguhnya.

b. Bagi Universitas

Jikalau nantinya dibutuhkan diharapkan karya ilmiah ini dapat membantu memberi masukan serta diharapkan dapat menjadi bahan pertimbangan untuk evaluasi pada perusahaan nantinya.

c. Bagi subbagian human resource administration PT Fast Food Indonesia

1. Memberikan saran dan masukan yang nantinya dapat menjadi bahan pertimbangan untuk perbaikan dimasa mendatang.
2. Meningkatkan kualitas pengaplikasian digital agar dapat lebih efektif dan efisien dalam kegunaannya.