

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penulisan karya ilmiah yang berjudul “Analisis Kualitas Manajemen Kearsipan pada Suku Dinas Pendidikan Wilayah II Kota Administrasi Jakarta Barat”, maka dapat ditarik kesimpulan yaitu:

1. Penulis melakukan observasi pada Seksi Paud dan Dikmas, beralamat di Jalan Raya Kembangan No.2, RT.5/RW.2, Gedung B, Lantai XI, Kembangan Selatan, Kec. Kembangan, Kota Jakarta Barat, DKI Jakarta 11610.
2. Observasi dimulai dari tanggal 14 Maret 2022 sampai 25 Maret 2022. Penelitian karya ilmiah ini menjelaskan bahwa kualitas kearsipan pada Seksi Paud dan Dikmas dapat dikatakan belum baik.
3. Selama menjalani observasi di Seksi Paud dan Dikmas ditemukan beberapa masalah dalam manajemen kearsipan yaitu tidak terpenuhinya delapan indikator kegiatan yang ada. Tidak terpenuhinya kegiatan tersebut dikarenakan adanya kendala dalam kegiatan manajemen kearsipan yaitu sistem penyimpanan arsip yang tidak sistematis, kurangnya fasilitas kearsipan dan fasilitas pemeliharaan arsip, serta kurangnya sumber daya manusia.

4. Dalam mengatasi masalah, adapun solusi yang dapat digunakan yaitu dengan menggunakan sistem penyimpanan arsip yang tepat, fasilitas yang memadai dan SDM yang memenuhi syarat.

B. Saran

Berdasarkan penulisan yang sudah dipaparkan, penulis akan membagikan beberapa saran yang mungkin bermanfaat untuk kedepannya bagi Seksi Seksi Paud dan Dikmas yakni:

1. Diharapkan bagi Seksi Paud dan Dikmas untuk dapat memenuhi delapan kegiatan manajemen kearsipan agar pengarsipan lebih baik lagi kedepannya.
2. Diharapkan bagi Seksi Paud dan Dikmas untuk mempertimbangkan solusi yang diberikan dengan mengikuti faktor-faktor kearsipan yang baik dengan menerapkan sistem penyimpanan arsip yang tepat, menambah fasilitas penyimpanan dan pemeliharaan arsip, dan petugas kearsipan yang memenuhi syarat.
3. Diharapkan untuk selalu melakukan pengawasan terhadap arsip agar arsip yang disimpan tidak berantakan.
4. Diharapkan setiap pegawai yang ada pada Seksi Paud dan Dikmas diikutsertakan dalam pelatihan dan pendidikan arsip. Selain itu, diharapkan adanya sosialisasi kearsipan untuk meningkatkan pengetahuan terkait dasar arsip.

5. Diharapkan bagi Seksi Paud dan Dikmas untuk menambah sumber daya manusianya sesuai dengan kompetensi kearsipan, yaitu memiliki wawasan dan keterampilan kearsipan agar pengurusan arsip pada Seksi Paud dan Dikmas dapat lebih baik lagi kedepannya.