

**ANALISIS PENGELOLAAN ARSIP DIGITAL PADA PT  
ANUGRAH ALAM KARUNIA ABADI**

**HAYYINA FARAHDIBA**

**1703519007**



**Skripsi ini disusun sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh Gelar  
Sarjana Terapan Pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

**D4 ADMINISTRASI PERKANTORAN DIGITAL**

**FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

**2023**

**ANALYSIS OF DIGITAL ARCHIVE MANAGEMENT AT PT  
ANUGRAH ALAM KARUNIA ABADI**

**HAYYINA FARAHDIBA**

**1703519007**



**This thesis prepared as one of the requirements to obtain an Applied Bachelor  
Degree at the Faculty of Economics, Universitas Negeri Jakarta**

**D4 DIGITAL OFFICE ADMINISTRATION**

**FACULTY OF ECONOMIC**

**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

**2023**

## LEMBAR PENGESAHAN

### LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI





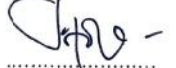
Penanggung Jawab

Dekan Fakultas Ekonomi



Prof. Usep Suhud, M.Si., Ph.D

NIP. 197002122008121001

No	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1	Dr. Christian Wiradendi Wolor, SE., MM NIP. 199110182019031014 (Ketua)		19/01 2024
2	Rizki Firdausi Rachmadania, SE., M.SM NIP. 198804202023212062 (Penguji 1)		19/01 2024
3	Suherdi, S.Pd., S.H., M.M NIP. 198810252022031002 (Penguji 2)		19/01 2024
4	Marsofiyati, S.Pd., M.Pd NIP. 198004122005012002 (Pembimbing 1)		19/01 2024
5	Terrylina Arvinta Monoarfa, SE., MM NIP. 198103222023212013 (Pembimbing 2)		19/01 2024

Nama : Hayyina Farahdiba  
No. Registrasi : 1703519007  
Program Studi : D4 Administrasi Perkantoran Digital  
Tanggal Lulus : 17 Januari 2024

## PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Hayyina Farahdiba  
Tempat /Tanggal Lahir : Jakarta, 5 Oktober 2001  
NIM : 1703519007  
Program Studi : D4 Administrasi Perkantoran Digital  
Judul Skripsi : Analisis Pengelolaan Arsip Digital Pada PT  
Anugrah Alam Karunia Abadi

Dengan demikian, saya menyatakan bahwa skripsi ini adalah karya asli yang saya buat dengan kemampuan terbaik saya dan tidak dipengaruhi oleh apa pun. Selanjutnya, sesuai dengan ketentuan dan etika penulisan ilmiah, saya mengutip beberapa bagian dari karya orang lain dalam skripsi saya dan dengan jelas mencantumkan sumbernya. Saya juga membuat daftar pustaka. Saya bersedia menerima hukuman yang sesuai dengan undang-undang yang berlaku. Pernyataan ini saya buat secara sadar dan benar-benar tanpa paksaan dari pihak manapun, dan saya menggunakannya dengan benar.

Jakarta, 8 September 2023



Hayyina Farahdiba

## ABSTRAK

**Hayyina Farahdiba. 2023. 1703519007. Analisis Pengelolaan Arsip Digital Pada PT Anugrah Alam Karunia Abadi. Skripsi. Program Studi D4 Administrasi Perkantoran Digital Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta. Tim Pembimbing: Marsofiyati, S.Pd., MM & Terrylina Arvinta Monoarfa, SE., MM.**

Penelitian ini menggunakan pendekatan deskriptif kualitatif dengan mendeskripsikan dan menganalisis permasalahan terkait pengelolaan arsip digital. Data primer dan sekunder menjadi dasar penelitian kualitatif. Data primer penelitian ini diperoleh melalui dokumentasi, observasi, wawancara, dan kuesioner, sedangkan data sekunder diperoleh dari buku, penelitian terdahulu, dan artikel terkait. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui pengelolaan arsip digital yang meliputi sarana pengelolaan arsip digital serta dapat mengetahui dampak positif pengelolaan arsip digital bagi PT Anugrah Alam Karunia Abadi. Dari hasil penelitian ini dapat diketahui bahwa PT Anugrah Alam Karunia Abadi belum menerapkan pengelolaan arsip secara digital. Meskipun demikian, pihak perusahaan sudah berdiskusi untuk melakukan peralihan dari pengelolaan arsip secara manual menjadi pengelolaan arsip secara digital. Dalam perbandingan antara kedua metode, arsip manual dan arsip digital, pengelolaan arsip digital meningkatkan kemudahan dan kecepatan proses pengiriman dan pembagian serta pencarian. Ini juga memungkinkan instansi untuk menghemat ruang penyimpanan fisik sekaligus memberikan akses yang lebih efisien kepada pengguna atau karyawan. Dengan demikian, penelitian ini menunjukkan bahwa pengelolaan arsip digital dapat bermanfaat bagi perusahaan, seperti meningkatkan efisiensi operasional dan pengelolaan sumber daya. Dalam kasus PT Anugrah Alam Karunia Abadi, penerapan pengelolaan arsip digital dapat menjadi solusi yang bijak untuk meningkatkan efektivitas proses bisnis dan pengelolaan informasi, dan sebagai hasilnya, perusahaan diharapkan dapat mengambil tindakan yang tepat untuk menerapkan pengelolaan arsip digital. Penelitian ini diharapkan akan memberikan rekomendasi bermanfaat bagi bisnis dan organisasi serupa yang sedang mempertimbangkan untuk beralih ke pengelolaan arsip digital. Hasilnya juga akan memotivasi perusahaan lain untuk mengambil tindakan yang tepat dan cepat untuk melakukan perubahan ini.

**Kata Kunci:** Arsip Digital, Dampak, Pengelolaan, Sarana

## **ABSTRACT**

**Hayyina Farahdiba. 2023. 1703519007. *Analysis of Digital Archive Management at PT Anugrah Alam Karunia Abadi. Thesis. Digital Office Administration Study Program, Faculty of Economics, Universitas Negeri Jakarta. Advisory Team: Marsofiyati, S.Pd., MM & Terrylina Arvinta Monoarfa, SE., MM.***

*This research uses a qualitative descriptive approach by describing and analyzing problems related to digital archive management. Primary and secondary data form the basis of qualitative research. Primary data for this research was obtained through documentation, observation, interviews and questionnaires, while secondary data was obtained from books, previous research and related articles. The purpose of this research is to determine digital archive management which includes digital archive management facilities and to determine the positive impact of digital archive management for PT Anugrah Alam Karunia Abadi. From the results of this research, it can be seen that PT Anugrah Alam Karunia Abadi has not implemented digital archive management. However, the company has discussed making a transition from manual archive management to digital archive management. In a comparison between the two methods, manual archives and digital archives, digital archive management increases the ease and speed of the sending, sharing and searching process. This also allows agencies to save physical storage space while providing more efficient access to users or employees. Thus, this research shows that digital archive management can be beneficial for companies, such as improving operational efficiency and resource management. In the case of PT Anugrah Alam Karunia Abadi, implementing digital archive management can be a wise solution to increase the effectiveness of business processes and information management, and as a result, the company is expected to be able to take appropriate action to implement digital archive management. It is hoped that this research will provide useful recommendations for businesses and similar organizations that are considering switching to digital records management. The results will also motivate other companies to take appropriate and rapid action to make these changes.*

**Keyword:** *Digital Archives, Facilities, Impact, Management*

## KATA PENGANTAR

Pujian dan syukur kepada Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya yang telah memungkinkan peneliti untuk menyelesaikan skripsi berjudul "Analisis Pengelolaan Arsip Digital Pada PT Anugrah Alam Karunia Abadi". Skripsi ini diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan dalam Program Studi Administrasi Perkantoran Digital di Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta. Peneliti juga mengucapkan terima kasih kepada semua orang yang membantu menyelesaikan skripsi ini, baik secara langsung maupun tidak langsung. Peneliti mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Usep Suhud, M.Si., Ph.D. selaku Dekan Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.
2. Dr. Christian Wiradendi Wolor, SE., MM. selaku Koordinator Program Studi D4 Administrasi Perkantoran Digital, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.
3. Marsofiyati, S.Pd., M.Pd. selaku Dosen Pembimbing 1 yang telah memberikan bimbingan dan arahan yang membangun kepada peneliti, sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.
4. Terrylina Arvinta Monoarfa, SE., MM. selaku Dosen Pembimbing 2 yang telah memberikan bimbingan dan arahan yang membangun kepada peneliti, sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.
5. Pak Bambang selaku Direktur Utama di PT Anugrah Alam Karunia Abadi.
6. Ibu Putri selaku mentor di PT Anugrah Alam Karunia Abadi.

7. Keluarga yang selalu mendoakan, memberikan semangat dan dukungan baik moril maupun materil secara penuh kepada peneliti.
8. Sahabat peneliti yang terdiri dari Muhammad Rafi Tsany Favian, Asifa Namira, Azzahra Adawiyah, Meisya Rima, dan Prinsessa Najma.
9. Seluruh Dosen Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta atas ilmu dan pengalaman yang telah diberikan.
10. Semua pihak yang telah turut membantu, baik terlibat secara langsung maupun tidak langsung yang tidak dapat peneliti sebutkan satu persatu.

Peneliti berharap semoga hasil penelitian Skripsi ini dapat memberikan manfaat kepada para pembaca yang memerlukan referensi dalam penulisan maupun penelitian.

Jakarta, 8 September 2023



Hayyina Farahdiba