

DAFTAR PUSTAKA

- Alfianti, Henny & Rismayana, Aris H. (2020). Sistem Administrasi Pelayanan Surat Mahasiswa *Berbasis Web dan Mobile Android*. *Infotekmesin*, (Vol 11 No 2 (2020): *Infotekmesin: Juli 2020*), 94–101.
- Ali, M dan Asrori, M. (2014). *Metodologi dan Aplikasi Riset Pendidikan*. Jakarta: PT Bumi Aksara
- Almahdi, Galuh. 2020. *Pengelolaan Sistem Kearsipan Elektronik Sebagai Determinan Produktivitas Kerja Pegawai di Kecamatan Solokuro Kabupaten Lamongan*. Surabaya: Universitas Negeri Surabaya
- Amsyah, Zulkifli. 2020. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama.
- Arifin, R., & Latif, N. (2020). Sistem Informasi Pengelolaan Surat Menyurat Berbasis Web Pada Kantor Balai Latihan Masyarakat Makassar. *Inspiration: Jurnal Teknologi Informasi Dan Komunikasi*, 10(1).
- Asriel, Armida Silvia, 2018. *Manajemen Kearsipan*. Padang: PT Remaja Rosdakarya.
- Atmoko, Pitoyo Widhi. 2015. *Digitalisasi dan Alih Media*. Malang: Universitas Bramelati
- Brink, Pamela J., and M. J. W. (2020). *Langkah Dasar Dalam Perencanaan Riset Keperawatan*. P3AIUPI.
- Ćukušić, M. (2021). *Contributing to the current research agenda in digital transformation in the context of smart cities*. *International Journal of Information Management*, 58, 2020–2022.
- Darmansyah., Fetri Yeni J., & Zen, Z. (2018). *Penelitian pendidikan*. Jakarta: Prenada Media Group
- Dewi, I. K. (2019). *Pengelolaan Administrasi Surat Masuk Dan Surat Keluar Unit Kerja Baik Berbasis Web*. *Jursima*, 7(2).
- Dienillah, A. F., & Dewi, A. O. P. (2018). *Upaya Penyelamatan Informasi Melalui Proses Digitalisasi Arsip Akta Kelahiran Di Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Pekalongan*. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 7(3), 131–140
- Hanelt, A., Bohnsack, R., Marz, D., & Antunes Marante, C. (2021). *A Systematic Review of the Literature on Digital Transformation: Insights and*

Implications for Strategy and Organizational Change. Journal of Management Studies, 58(5), 1159–1197.

Hasanah, U., dkk. (2018). “Efektivitas E-mail Sebagai Media Komunikasi Internal Terhadap Kepuasan Komunikasi Karyawan.” *Inter Komunika, 3(2), 153-167.*

Imamuddin, I., Muslihudin, M., & ... (2020). Aplikasi Pengarsipan Surat Untuk Peningkatan Pelayanan Desa Bumi Arum. ... dan Sistem Informasi), *03(01), 1–5*

Junus, M. (2018). Sistem Informasi Pengelolaan Surat Masuk & Surat Keluar Jurusan Teknik Elektro Politeknik Negeri Malang Berbasis Web Melalui Jaringan Intranet Polinema. *JURNAL ELTEK, 16(2).*

Karyaningsih, P. D. (2018). *Pengertian Surat. Dalam P. D. Karyaningsih, Korespondensi Surat Bisnis dan Dinas (hal. 53). Yogyakarta: Samudra Biru.*

Lailiyah, K. (2022). Digitalisasi Desa Sebagai Upaya Percepatan Pelayanan Publik Dalam Mewujudkan *Good Governance*. *Jurnal Riset, Inovasi dan Teknologi Kabupaten Batang, 6(2), 26–34.*

Madanchian, Mitra dan Hamed Taherdoost. (2016). “*Perusing of Organizational Culture Effects on E-Mail Communication.*” *Elsevier, Procedia Technology 22 (2016) 1076 – 1083. Doi: 10.1016/j.protcy.2016.01.152*

Masrohati, A. K. (2020). Efektivitas pendekatan saintifik pada tema 6 terhadap hasil belajar siswa kelas III SD. *Elementa: Jurnal PGSD STKIP PGRI Banjarmasin, 1(3), 220-234, e-ISSN:2656-7814*

Mirzaqon, T, A dan Budi Purwoko. (2017). Studi Kepustakaan Mengenai Landasan Teori dan Praktik Konseling Expressive Writing. *Jurnal BK Unesa, 8 (1).*

Moleong, Lexy J. (2016). Metodologi penelitian kualitatif. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.

Muchtar, Y.C., & Qamariah, I. (2017). *Dasar-dasar Kesekretariatan Jilid 2. Medan: USU Pers*

Muhidin, Sambas Ali dan Hendri Winata. 2016. Manajemen Kearsipan Untuk Organisasi Bisnis, Sosial Politik dan Kemasyarakatan. Bandung: Pustaka Setia

- Mustiastri, D. Pengelolaan surat masuk dan surat keluar di badan pusat statistik (bps) kabupaten sleman. , (2015).
- Nurhadi, Z. F., & Kurniawan, A. W. (2017). Jurnal Komunikasi Hasil Pemikiran dan Penelitian. *Jurnal Komunikasi Hasil Pemikiran Dan Penelitian*, 3(1), 90–95.
- Nurkholis, A., Susanto, E. R., & Wijaya, S. (2021). *Penerapan Extreme Programming dalam Pengembangan Sistem Informasi Manajemen Pelayanan Publik. J-SAKTI (Jurnal Sains ...)*, 5, 124–134.
- Purwanto, Djoko., Sumiharti., Y., & Sihombing, Tulus. (2018). Komunikasi bisnis. Penerbit Erlangga.
- Rahadian, A.H. 2019. “Revitalisasi Birokrasi Melalui Transformasi Birokrasi Menuju E Governance Pada Era Revolusi Industri 4.0.” *Prosiding Seminar STIAMI. Volume 6, No.1., hal.85-94.*
- Reza, M. (2022). Sistem Informasi Arsip Surat Masuk Dan Surat Keluar Pondok Pesantren Al-Ittifaqiah Indralaya. *Jurnal FASILKOM (Teknologi InFormASi Dan ILmu KOMputer)*, 12(2).
- Sattar. 2019. *Manajemen Kearsipan. Yogyakarta: Deepublish*
- Sawitri, A. E., & Irhandayaningsih, A. (2017). Analisis Penggunaan Aplikasi Tata Surat Dalam Pengelolaan Surat Masuk Dan Surat Keluar Pada Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Tengah. *Jurnal Ilmu Perpustakaan*, 6(3).
- Setyo, J.B.P. dan A.P. Sidik. 2020. Peran Humas Imigrasi Kelas 1 Tempat Pemeriksaan Imigrasi (TPI) Bandung Dalam Diseminasi Program E-Paspor. *Prosiding Seminar Sosial Politik, Bisnis, Akuntansi dan Teknik (SoBAT) ke-2: 135-144*
- Selling, N. & Svallfors, S. (2019). *The lure of power: Career paths and considerations among policy professionals in Sweden. Politics & Policy*, 47(5), 984-1012
- Sidiq, U., & Choiri, M. (2019). Metode Penelitian Kualitatif di Bidang Pendidikan. In CV Nata Karya (Vol. 53, Issue 9). *Nata Karya*. [http://repository.iainponorogo.ac.id/484/1/METODE PENELITIAN KUALITATIF DI BIDANG PENDIDIKAN.pdf](http://repository.iainponorogo.ac.id/484/1/METODE_PENELITIAN_KUALITATIF_DI_BIDANG_PENDIDIKAN.pdf)
- S. O. Karpliuk. 2019. Osoblyvosti tsyfrovizatsii osvithnoho protsesu u vyshchii shkoli [Peculiarities of digitalization of the educational process at the high school]. In *Informatsiino-tyfrovyyi osvithnii prostir Ukrainy: transformatsiini*

protsesy i perspektyvy rozvytku. Materialy metodolohichnoho seminaru NAPN Ukrainy. 4 kvitnia 2019 r., V. H. Kremen and O. I. Liashenko (Eds.). Kyiv, 188–197.

- Sugiyuno. 2020. Metode Penelitian Kualitatif. Bandung. Alfabeta CV.
- Sunarti, Sri. 2013. Kesalahan Kebahasaan Dalam Surat Dinas Di Kantor Pengadilan Negeri Wonosobo Kabupaten Wonosobo Tahun 2011. Skripsi. Universitas Muhammadiyah Purworejo.
- Suryatama, D. Pengelolaan surat masuk dan surat keluar pada kantor kecamatan kalasan yogyakarta. , (2017).
- Suryati. 2018. Kesalahan Berbahasa Dalam Karangan Deskripsi Siswa Sekolah Dasar. SDN Pengangsalan II Kalitengah lamongan.
- Sutirman. 2019. Administrasi Kearsipan di Era Teknologi Informasi. Yogyakarta: UNY Press
- Syafriadi, 2015. “Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Pengelolaan Surat Pada Universitas Cokroaminoto Palopo”. *Sentra Penelitian Engineering dan Edukasi Volume 7,21*
- Tiara, A., Fauzi, A., Dayanti, H., Sari, N., Khotimmah, N., & Roliyanah, T. (2023). Efektivitas Penggunaan Teknologi Informasi dan Komunikasi Terhadap Tata Persuratan Elektronik (Literature Review Manajemen Sekuriti). *Jurnal Ekonomi Manajemen Sistem Informasi*, 4(5), 843–849.
- Van Deursen, A. & Van Dijk, J. (2011). *Internet skills and the digital divide*. *New Media & Society*, 13(6), 893-911.
- Van Dijk, J. A. & Van Deursen, A. J. (2014). *Digital skills: Unlocking the information society*. Palgrave Macmillan
- Vom Brocke, J., Schmid, A. M., Simons, A., & Safrudin, N. (2021). *IT-enabled organizational transformation: a structured literature review*. *Business Process Management Journal*, 27(1), 204–229.
- Wijaya, T. (2018). Manajemen Kualitas Jasa. Edisi Kedua. Jakarta: PT. Indeks.
- Wirajaya, Asep Yudha, dkk. 2016. Preservasi dan Konservasi Naskah-

naskah Nusantara di Surakarta sebagai Upaya Penyelamatan Aset Bangsa.
Etnografi: Jurnal Penelitian Budaya Etnik. Sumber
<http://jurnalfib.uns.ac.id/index.php/etnografi/article/view/322/114>

Yatimah, D. (2020). Kesekretarisan modern dan administrasi perkantoran pengembangan sumber daya manusia bidang keahlian - 2013. *PUSTAKA SETIA*.