

**ANALISIS TATA RUANG KANTOR PADA BADAN  
KEPEGAWAIAN NEGARA**

**HIMMATUL ULYA  
8143118091**



**Karya Ilmiah ini disusun Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan  
Mendapatkan Gelar Ahli Madya Pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri  
Jakarta**

**PROGRAM STUDI DIII SEKRETARI  
JURUSAN EKONOMI & ADMINISTRASI  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
2015**

***ANALYSIS OF OFFICE LAYOUT AT THE BADAN  
KEPEGAWAIAN NEGARA***

**HIMMATUL ULYA  
8143118091**



***The Final Paper Is Written As Partical Fullfiment Of The  
Requirements For Diploma Degree At Faculty Of Economics State  
University Of Jakarta***

***STUDY PROGRAM OF DIII SECRETARY  
DEPARTMENT OF ECONOMIC & ADMINISTRATION  
FACULTY OF ECONOMIC  
STATE UNIVERSITY OF JAKARTA  
2015***

## **ABSTRAK**

HIMMATUL ULYA. 2015. 8143118091. Analisis Tata Ruang Kantor Pada Badan Kepegawaian Negara. Program Studi DIII Sekretari. Jurusan Ekonomi dan Administrasi. Fakultas Ekonomi. Universitas Negeri Jakarta.

Karya ilmiah ini bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan cara penyelesaian penataan ruang kantor pada Badan Kepegawaian Negara. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah analisis deskriptif dengan metode pengumpulan data melalui studi pustaka dan observasi.

Dari hasil penulisan dapat diketahui bahwa untuk meningkatkan produktivitas pegawai diperlukan tata ruang kantor yang baik, penataan letak peralatan dan perlengkapan yang efektif dan perlunya penyediaan ruangan sesuai kebutuhan kantor.

Kata Kunci: Tata Ruang Kantor

## **ABSTRACT**

HIMATUL ULYA. 2015. 8143118091. Analysis Of Office Layout At The Badan Kepegawaian Negara. Study Programe Of Diploma Secretary. Mayor Of Economics and Administration. Faculty Of Economics. State University Of Jakarta.

*The work aims to acquire scientific knowledge and ways of structuring the completion of office space on the Badan Kepegawaian Negara. The method used in this research is descriptive analysis of the data collection methods through the literature study and observation.*

*From the results of this paper can be seen that to increase the productivity of employees needed a better office layout, typesetting equipment and supplies effectively and the need for the provision of the office space as needed.*

*Keywords: Office Layout*

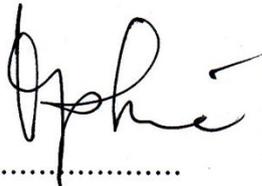
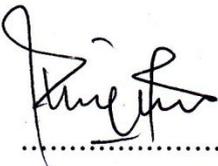
## LEMBAR PENGESAHAN

Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



**Drs. Dedi Purwana ES.M.Bus**

**NIP: 19671207 199203 1001**

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<b><u>Roni Faslak, S.Pd, MM</u></b>		11 Juni 2015
<b>NIP. 19751015 200312 1001</b>		
Penguji Ahli		
<b><u>Marsofiyati S.Pd, M.Pd</u></b>		11 Juni 2015
<b>NIP. 19800412 200501 2002</b>		
Dosen Pembimbing		
<b><u>Maisaroh, M.Si</u></b>		11 Juni 2015
<b>NIP. 19740923 200801 2012</b>		

## **KATA PENGANTAR**

Dengan memanjatkan puji dan syukur kehadiran Allah SWT atas segala rahmat, hidayat serta karunia-Nya kepada penulis, pada akhirnya penulis dapat menyelesaikan penyusunan karya ilmiah ini yang berjudul “Analisis Tata Ruang Kantor pada Badan Kepegawaian Negara”.

Karya ilmiah ini disusun dalam rangka memenuhi sebagian persyaratan untuk memperoleh gelar ahli madya dibidang sekretari pada Jurusan Ekonomi dan Administrasi Universitas Negeri Jakarta.

Penulis menyadari karya ilmiah ini dapat terselesaikan berkat dukungan dan bantuan dari berbagai pihak, oleh karena itu penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyelesaian karya ilmiah ini. Dan pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan rasa terima kasih kepada:

1. Maisaroh, SE.,M.Si selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu untuk membimbing, mengarahkan, memberi semangat dan dorongan kepada penulis dalam penyusunan karya ilmiah hingga selesai.
2. Roni Faslah, S.Pd, MM, Ketua Program Studi D3 Sekretari, Jurusan Ekonomi dan Administrasi, Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
3. Drs. Nurdin Hidayat, MM, M.Si, selaku Ketua Jurusan Ekonomi dan Administrasi, Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
4. Drs. Dedi Purwana E. S, M.Bus, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

5. Kedua Orang Tua dan Keluarga yang selalu memberikan perhatian dan dukungan kepada penulis.

Penulis menyadari bahwa penyusunan karya ilmiah ini masih memiliki kekurangan, oleh karena itu kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan demi penyempurnaan karya ilmiah ini. Akhir kata semoga karya ilmiah dapat bermanfaat khususnya bagi program studi sekretaris.

Jakarta, Juni 2015

**Penulis**