

**“ANALISIS PERAN SEKRETARIS PADA PERLINDUNGAN
DAN JAMINAN SOSIAL (LIMJAMSOS) KEMENTERIAN
SOSIAL RI”**

**MINARTI
8143108224**



**Karya Ilmiah ini Disusun untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan
Gelar Ahli Madya Pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

**PROGRAM STUDI DIII SEKRETARI
JURUSAN EKONOMI DAN ADMINISTRASI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2014**

ABSTRAK

MINARTI 2010. 8143108224. Analisis Peranan Sekretaris Pada *Perlindungan dan Jaminan Sosial (LIMJAMSOS) Kementerian Sosial R.I.* Program Studi DIII Sekretari. Jurusan Ekonomi Dan Administrasi. Fakultas Ekonomi. Universitas Negeri Jakarta.

Karya Ilmiah ini bertujuan untuk mengetahui tentang peranan sekretaris dalam melaksanakan tugas-tugas sebagai tangan kanan pimpinan. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah analisis deskriptif dengan metode pengumpulan data melalui studi pustaka dan observasi.

Dari hasil penulisan dapat diketahui bahwa peranan sekretaris pada Perlindungan dan Jaminan Sosial (LIMJAMSO) Kementerian Sosial R.I belum sempurna, hal ini terlihat dari kurangnya mengatur waktu untuk menyelesaikan tugas-tugas, dan kurangnya keterampilan sekretaris dalam menangani tugas kesekretarian.

Oleh karena itu disarankan agar sekretaris dapat menjalankan peranannya dengan baik seperti memanfaatkan waktu secara efisien, mengikuti pelatihan pendidikan tentang tugas sekretaris, dan membuat hal baru yang lebih kreatif.

Kata Kunci: Peranan sekretaris, tugas sekretaris, analisis deskriptif, observasi, studi pustaka, manajemen waktu.

ABSTRACT

MINARTI 2010. 8143108224. *Analyses the Role of Secretary at the Secretariate of Protection and Social Assurance (LINJAMSOS) at the Ministry of Social Affairs of the Republic of Indonesia. Program Study of D III Secretary, Majoring Economics and Administration, Faculty of Economy, the Jakarta State University.*

This scientific work is aimed to know about the role of Secretary in implementing her jobs as the head of the right hand of her boss. Methods used in this study is a descriptive analyses by collecting data through library studies and observation.

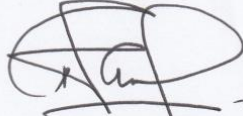
From the results of this writing can be known that the role of Secretary at the Secretariate of Protection and Social Assurance (LINJAMSOS) at th Ministry of Social Affairs need to be improved. It can be seen that the Secretary can not manage or set time to complete the tasks, and lack of skills secretary in managing the tasks of secretariate.

Therefore, it is suggested that in order the secretary can perform her roles well, such as using the time efficiently, and improving practical knowledge of secretary that the secretary must participate in education and training on the tasks of secretary so that she can create the new creative things.

Keyword : Role Secretary, Tasks Secretary, Descriptive Analyses, Observation, Library Sstudies, Time Management.

LEMBAR PENGESAHAN

Dekan Fakultas Ekonomi – Universitas Negeri Jakarta



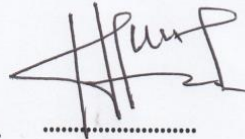
Drs. Dedi Purwana ES, M.Bus
NIP: 19671207 199203 1 001

Ketua Penguji

Tanda Tangan

Tanggal

Drs. Nurdin Hidayat, MM, M.Si
NIP: 19661030 200012 1 001



24 Januari 2014

Penguji Ahli

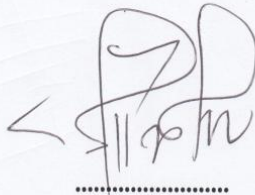
Darma Rika. S. M.Se
NIP: 19830324 200912 2 001



24. Januari 2014

Dosen Pembimbing

Roni Faslah, s.Pd, MM
NIP: 19751015 200312 1 001



24. Januari 2014

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan karya ilmiah yang berjudul Peranan Sekretaris pada Kementrian sosial R.I. Karya ilmiah ini ditulis dalam rangka memenuhi sebagian persyaratan untuk memperoleh gelar ahli madya di bidang sekretaris pada Jurusan Sekretari Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

Selama penyusunan karya ilmiah ini, penulis cukup banyak menghadapi kesulitan dan hambatan, namun berkat doa, usaha dan bantuan dari pihak-pihak yang telah terlibat baik secara langsung dan tidak langsung penulis dapat menyelesaikan karya ilmiah ini. Secara khusus pada kesempatan ini penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Roni Faslah S.Pd, MM sebagai dosen pembimbing dan Ketua Program Studi Diploma III Sekretari Fakultas Ekonomi Universitas Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
2. Drs. Nurdin Hidayat, MM, M.Si selaku Ketua Jurusan Ekonomi dan Administrasi, Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
3. Drs.Dedi Purwana ES, M.bus, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
4. Ibunda S. Pasaribu yang dengan kasih sayang dan kesabarannya member semangat penulis untuk menyelesaikan karya ilmiah..

5. Sahabat penulis yaitu CNS yang telah sabar menemani dan mengajari selama penulis menyelesaikan karya ilmiah

Penulis menyadari Karya Ilmiah ini tidak luput dari kesalahan dan kesalahan, oleh karena itu saran dan kritik yang bersifat membangun dan bermanfaat sangat diharapkan oleh Penulis. Semoga Karya Ilmiah ini dapat bermanfaat bagi mahasiswa dan mahasiswi Universitas Negeri Jakarta khususnya Fakultas Ekonomi dan pihak-pihak yang membutuhkannya.

Jakarta, Januari 2014

Penulis