

**ANALISIS PENGELOLAAN ARSIP DIVISI ADMIN & IT  
PADA PT GEMALA KEMPA DAYA**

***THE ANALYSIS OF ARCHIVAL MANAGEMENT IN ADMIN & IT  
AT PT GEMALA KEMPA DAYA***

**SUCI VINA RAMADINI  
8143118108**



**Karya Ilmiah ini disusun untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan  
Mendapatkan Gelar Ahli Madya  
Pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

**PROGRAM STUDI D3 SEKRETARI  
JURUSAN EKONOMI DAN ADMINISTRASI  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
2014**

## ABSTRAK

SUCI VINA RAMADINI. 2014. 8143118108. Analisis Pengelolaan Arsip Pada Divisi Admin & IT di PT GemalaKempaDaya. Program Studi D3 Sekretaris. Jurusan Ekonomi dan Administrasi. Fakultas Ekonomi. Universitas Negeri Jakarta.

Karya Ilmiah ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana pengelolaan arsip pada divisi Admin & IT di PT GemalaKempaDaya. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah analisis deskriptif, dengan metode pengumpulan data melalui studi pustaka dan observasi.

Dari hasil penulisan dapat diketahui bahwa dalam melaksanakan pengelolaan arsip dibutuhkan penerapan prosedur pencatatan dan prosedur peminjaman arsip serta perlengkapan, peralatan yang menunjang sehingga tercapai pelaksanaan pengelolaan arsip yang baik dan sesuai dengan pedoman yang ada.

Kata Kunci: Pengelolaan Arsip

## **ABSTRACT**

*SUCI VINA RAMADINI. 2014. 8143118108. The Analysis of Archival Manangement in division Admin & IT at PT GemalaKempaDaya. Study Programe of Diploma Secretary. Major of Economics and Administration. State University of Jakarta.*

*This paper has a purpose to know about problems that occur in the management of archives in Admin & IT division at PT GemalaKempaDaya. Research method that used is descriptive analysis with searching observation and data through library.*

*From writing of the result can be seen that the application needed to implement records management prosedurs for recording and filling lending procedurs and equipment, tools that support the implementation of records management in order to achive good in aggodance with existing guidelines.*

*Keywords: Archival Management*

## LEMBAR PERSETUJUAN

### KARYA ILMIAH

Judul : Analisis Pengelolaan Arsip pada divisi Admin & IT pada PT  
Gemala Kempa Daya

Nama Peneliti : Suci Vina Ramadini

Nomor Registrasi : 8143118108

Program Studi : D3 Sekretari

Jurusan : Ekonomi dan Administrasi

Setuju untuk ujian : Seminar Karya Ilmiah

Menyetujui,

Ketua Program Studi



Roni Fasliah, S.Pd, MM

NIP. 19751015 200312 1 001

Pembimbing,



Maisaroh, M.Si

NIP.19740923 200801 2 012

Mengetahui,

Ketua Jurusan Ekonomi dan Administrasi



Drs. Nurdin Hidayat, MM., M.Si



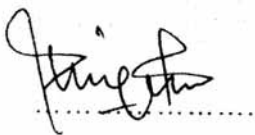
NIP. 19661030 200012 1 001

## LEMBAR PENGESAHAN

Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Drs. Dedi Purwana ES. M.Bus  
NIP. 19671207 199203 1 001

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<u>Roni Faslah, S.Pd, MM</u> NIP. 19751015 200312 1 001	 .....	14 Juli 2014 .....
Penguji Ahli		
<u>Dra. Nuryetty Zain, MM</u> NIP. 19550222 198602 2 001	 .....	14 Juli 2014 .....
Dosen Pembimbing		
<u>Maisaroh, M.Si</u> NIP.19740923 200801 2 012	 .....	14 Juli 2014 .....

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas karena beribu nikmat-Nya yang memberikan kemudahan kepada Penulis untuk menyusun Karya Ilmiah ini yang berjudul "Analisis Pengelolaan Arsip Pada PT Gemala Kempa Daya". Karya Ilmiah ini membahas permasalahan pengelolaan arsip yang penulis temukan selama melakukan penelitian pada PT Gemala Kempa Daya.

Dalam proses penyusunan Karya Ilmiah ini, penulis banyak mendapatkan bantuan, dukungan dan doa dari semua pihak yang terlibat secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, pada kesempatan ini secara khusus penulis menyampaikan rasa terima kasih kepada:

1. Maisaroh, M.Si, selaku Dosen Pembimbing yang telah membimbing dan mengarahkan dalam penyusunan Karya Ilmiah.
2. Roni Fasliah, S.Pd, MM, selaku Ketua Program Studi D3 Sekretari, Jurusan Ekonomi dan Administrasi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.
3. Drs. Nurdin Hidayat, MM, M.Si, selaku Ketua Jurusan Ekonomi dan Administrasi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.
4. Drs. Dedi Purwana E. S., M.Bus, selaku Dekan Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.
5. Seluruh pegawai PT Gemala Kempa Daya, terutama pada Divisi *Admin & IT* yang tidak dapat praktikan sebutkan satu persatu.
6. Bapak Sumardi dan Ibu Sujinah, selaku Orang Tua penulis yang selalu memberikan dukungan dan doa.

7. AgusPrayitno, selaku Kakak penulis yang telah memberikan bantuan baik berupa materi maupun doa.

Penulis menyadari bahwa karya ilmiah ini memiliki banyak kekurangan. Oleh karena itu, Penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun. Karya ilmiah ini diharapkan dapat bermanfaat bagi Penulis khususnya dan bagi para pembaca umumnya.

Jakarta, Mei 2014

**Penulis**