## **BAB IV**

## KESIMPULAN DAN SARAN

## A. Kesimpulan

- Karya ilmiah ini memuat tentang analisis tata ruang kantor pada PT
   Wanamitra Permai. Tata ruang kantor yang baik sangat diperlukan
   perusahaan agar para karyawan bekerja dengan nyaman karena
   pencapaian perusahaan ada di tangan karyawannya.
- Penulis melakukan observasi pada PT Wanamitra Permai Menara Palma Jalan H.R. Rasuna Said Blok X2 Kav.6 Kuningan Jakarta Selatan.
- 3. Tata ruang kantor di PT Wanamitra Permai belum terlaksana dengan baik. Masalah tata ruang kantor pada PT Wanamitra Permai diantaranya: penuhnya lemari arsip sehingga para pegawai menumpuk arsip di atas meja dan dibawah meja, tidak ada ruangan khusus untuk Manajer Keuangan dan suara bising di dalam kantor.
- 4. Upaya yang dilakukan oleh perusahaan agar menjadi tata ruang kantor yang baik adalah memperhatikan ruang kerja karyawan agar tercapainya tujuan perusahaan, memanfaatkan ruangan yang ada dengan membuatkan rak yang ditempel di dinding dengan menggunakan kayu atau besi. Mencarikan ruangan yang berkamar atau bersekat untuk manajer keuangan agar dapat bekerja dengan efektif

dan memberikan kesan yang baik bagi para tamu yang datang.

Memakai lapisan penyerap udara yang dipasang pada langit-langit agar tidak terdengar lagi suara bising dari luar kantor.

## B. Saran

- Sebaiknya perusahaan membuatkan rak yang ditempel di dinding dengan menggunakan kayu atau besi sehingga arsip tidak lagi disimpan di atas dan di bawah meja pegawai hal tersebut dapat mengoptimalkan atau memanfaatkan fasilitas yang ada.
- 2. Sebaiknya perusahaan mencarikan ruangan yang berkamar atau bersekat untuk manajer keuangan agar dapat bekerja dengan efektif juga menciptakan citra dan kesan baik bagi para tamu yang datang.
- 3. Sebaiknya pihak perusahaan memakai lapisan penyerap udara yang terbuat dari karton tebal dan permukaannya berlobang-lobang yang dipasang pada langit-langit atau di dinding. Dengan begitu, suara bising dari jalan raya tidak terdengar lagi dan tidak lagi mengganggu aktivitas para karyawan yang sedang bekerja.