

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Komunikasi merupakan suatu cara individu untuk melakukan interaksi dengan individu yang lain. Tanpa komunikasi, individu akan sulit mengungkapkan keinginan, pendapat dan menjalankan hubungan silaturahmi dengan individu lain. Komunikasi sangat erat hubungannya dengan kehidupan sosial individu.

Kita semua berinteraksi dengan sesama dengan cara melakukan komunikasi. Komunikasi dapat dilakukan dengan cara yang sederhana sampai cara yang kompleks. Komunikasi efektif terjadi apabila sesuatu (pesan) yang diberitahukan komunikator dapat diterima dengan baik atau sama oleh komunikan, sehingga tidak terjadi salah persepsi.

Tujuan utama komunikasi adalah untuk membangun atau menciptakan pemahaman atau pengertian bersama. Saling memahami atau mengerti bukan berarti harus menyetujui melainkan dengan komunikasi terjadi suatu perubahan sikap, pendapat, perilaku ataupun perubahan secara sosial.

Perkataan seseorang dapat menunjukkan siapa kita dan dari mana kita berasal. Karena itu, seorang yang professional tidak boleh hanya memperhatikan penampilan tetapi juga harus

memperhatikan perkataannya. Komunikasi menyangkut berbagai aspek, seperti kemampuan untuk berbicara di depan atasan maupun rekan kerja dan kemampuan berbicara secara efektif.

Hal yang perlu diperhatikan ketika berkomunikasi adalah harus bersedia mendengar sebelum didengarkan oleh orang lain. Dalam berkomunikasi merupakan hal wajar apabila berbeda pendapat, tetapi dengan perbedaan itu dapat memperluas wawasan dan pikiran.

Pentingnya komunikasi tidak hanya terjadi antar individu saja, tetapi komunikasi juga sangat penting bagi individu sebagai karyawan maupun pimpinan dalam suatu perusahaan. Tanpa penggunaan komunikasi yang tepat tidak akan berhasil mencapai tujuannya. Komunikasi merupakan hal yang sederhana, tetapi tidak semua orang mampu berkomunikasi secara efektif dan harmonis dengan semua pihak.

Di dalam perusahaan terdiri dari individu dan kelompok yang mempunyai karakteristik, sikap, nilai, budaya, kemampuan, dan keahlian yang berbeda-beda. Sehingga dalam melaksanakan pekerjaannya mereka tidak bisa saling lepas karena pada dasarnya manusia adalah makhluk sosial. Oleh karena itu, di dalam mengerjakan pekerjaan pasti pernah mengalami kesalahpahaman yang dapat menghambat perkembangan perusahaan.

Untuk itu, karya ilmiah ini dibuat dengan judul “Analisis Komunikasi yang Efektif Pada PT. Yamaha Indonesia”. Pembahasan dan penjelasan berdasarkan dari berbagai sumber yang terpercaya dan kompeten.

B. Perumusan Masalah

Dari latar belakang diatas, maka masalah yang dapat diambil adalah “Bagaimana Cara Komunikasi yang Efektif Pada PT. Yamaha Indonesia ?”

C. Tujuan dan Manfaat Penulisan

1. Tujuan Penulisan :

- a. Memberitahukan tentang pentingnya komunikasi di dalam perusahaan.
- b. Memberikan cara berkomunikasi yang efektif di dalam perusahaan.

2. Manfaat Penulisan :

a. Manfaat teoritis :

Diharapkan karya ilmiah ini dapat memberikan informasi tentang komunikasi yang efektif dalam bekerja.

b. Manfaat praktis :

1) Bagi perusahaan :

Sebagai masukan atau pendapat tentang perusahaan.

2) Bagi Penulis :

Menambah pengetahuan tentang komunikasi yang efektif dalam bekerja.

3) Bagi akademik :

Sebagai referensi bagi adik-adik kelas untuk menambah informasi dan pengetahuan.