

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

1. Karya Ilmiah ini diberi judul “Analisis Penanganan Surat Masuk Dengan Aplikasi *E-Office* Di Kantor Badan Kepegawaian Negara”. Membahas sistem penyimpanan surat masuk yang ada di Sub Bagian Tata Usaha.
2. Pelaksanaan observasi dilakukan pada kantor pusat Badan Kepegawaian Negara Jl. Mayjend. Sutoyo No. 12 Cililitan Jakarta Timur 13640.
3. Penanganan surat masuk pada Kantor Badan Kepegawaian Negara belum mendapatkan penanganan yang baik, karena masih ada penumpukan pada berkas yang sudah diinput ke aplikasi *E-Office*.
4. Pada menu aplikasi *E-Office* belum optimal dikarenakan pada jenis surat hanya terdapat 2 jenis surat sehingga dianggap tidak sesuai dengan jenis surat. Permasalahan tersebut mengakibatkan tidak sesuai dalam penggolongan jenis surat.

#### **A. Saran**

1. Saran untuk Badan Kepegawaian Negara
  - a. Pada aplikasi *E-Office* untuk disempurnakan kembali agar dalam menyelesaikan tugas surat dapat digolongkan dengan golongan yang sesuai.

- b. Kemudian pada penyimpanan surat, surat yang sudah di input agar disimpan ditempat yang sesuai dengan peraturan agar surat tidak ditumpuk di meja, yang menyebabkan ruangan menjadi tidak rapih dan tidak dapat mengganggu aktivitas kerja lainnya.
  - c. Membuat peraturan sanksi kepada setiap pegawai yang melakukan penumpukan pada arsip.
  - d. Dalam penyimpanan hendaknya menggunakan asas Sentralisasi agar dalam penemuan surat dapat ditemukan dengan cepat.
2. Saran untuk Program Studi
- a. Program Studi perlu memberikan pelatihan dan pembelajaran dalam penanganan surat masuk dengan aplikasi atau teknologi sehingga dapat dikembangkan kembali di instansi atau perusahaan.
  - b. Program Studi harus memberi waktu lebih untuk matakuliah penulisan karya ilmiah karena karya ilmiah merupakan ujung tombak bagi D3 Sekretari.
  - c. Perlu adanya peraturan yang lebih jelas, baik dari fakultas maupun dari program studi mengenai peraturan atau kebijakan tentang penulisan karya ilmiah.
3. Saran untuk *Adik Mahasiswa/i*
- a. Untuk mahasiswa/i yang akan melaksanakan penulisan karya ilmiah, sebaiknya benar-benar disiapkan secara matang dan

mempersiapkan diri dengan bekal ilmu pengetahuan yang telah didapat selama perkuliahan. Saat memilih tempat observasi haruslah sesuai dengan minat dari masing-masing individu atau dapat berkonsultasi dengan dosen, pembimbing akademik maupun dosen pembimbing terlebih dahulu.

- b. Selama dalam pelaksanaan observasi, mahasiswa harus menjaga nama baik Universitas Negeri Jakarta, menjaga nama baik Intansi, dan dapat bersosialisasi dengan lingkungan tempat praktik kerja lapangan.