

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK	iii
ABSTRACT	iv
LEMBAR PENGESAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan masalah	4
C. Tujuan dan Manfaat Penulisan	
1. Tujuan Penulisan	4
2. Manfaat Penulisan	4
BAB II KAJIAN TEORITIS DAN METODOLOGI PENELITIAN	
A. Kajian Teoritis	
1. Pengertian Kantor	6
2. Pengertian Tata Ruang Kantor.....	8
3. Tujuan penataan Tata Ruang Kantor	11
4. Macam – macam Tata Ruang Kantor	13
5. Asas – asas Tata Ruang Kantor	17
6. Prinsip – prinsip Tata Ruang kantor	21
7. Faktor Fisik Tata Ruang Kantor	23

B. Kerangka Berfikir	28
C. Metodologi Penulisan	
1. Tempat dan Waktu.....	31
2. Metode	31
BAB III PEMBAHASAN	
A. Deskripsi Kasus	34
B. Analisis Kasus	38
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	
A. Kesimpulan	44
B. Saran - saran	46
DAFTAR PUSTAKA.....	47
LAMPIRAN – LAMPIRAN	48

