

DAFTAR PUSTAKA

- Dewi, Irra Chrisyanti. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Prestasi Pustaka, 2011.
- Herdiansyah, Haris. *Metodologi Penelitian Kualitatif untuk Ilmu-ilmu Sosial*. Jakarta: Salemba Humanika, 2012.
- Maryati, MC. *Manajemen Perkantoran Efektif* . Yogyakarta: UPP STIM YKPN, 2014.
- Millar, Laura A. *Principles And Practice In Records Management and Archives*. London: Facet Publishing, 2010.
- Nazir, Moh. *Metode Penelitian* . Bogor: Ghalia Indonesia, 2009.
- Priansa, Donni Juni dan Fenny Damayanti. *Administrasi & Operasional Perkantoran*. Bandung: Alfabeta, 2015.
- Sugiarto, Agus dan Teguh Wahyono. *Manajemen Kearsipan Modern*. Yogyakarta: Penerbit Gava Media, 2015.
- Sugiyono. *Metode Penelitian Administrasi*. Bandung: Alfabeta, 2010.
- The Liang Gie. *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta: Liberty, 2012.
- Tjandra, Shedly Nagar. *Kesekretarian*. Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan, 2008.
- Yatimah, Durotul. *Kesekretarian Modern & Administrasi Perkantoran*. Bandung: Pustaka Setia, 2009.