

## DAFTAR PUSTAKA

- Andayani, Emilda, Rohanda, dan Tati Sumiati. *Manajemen Kearsipan di Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat*. E-jurnal (tidak diterbitkan). Bandung: Ilmu Inforasi dan Perpustakaan Universitas Padjadjaran, 2012.
- Rusdawati dan Ardoni. *Sistem Penyimpanan dan Prosedur Temu Kembali Arsip Dinamis Akti di Kantor Sekretariat DPRD Povinsi Sumatera Barat*. E-jurnal (tidak diterbitkan). Padang: FBS Universitas Negeri Padang, 2014.
- Barthos, Basir. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Bumi Aksara, 2012.
- Dewi, Irra Chrisyanti. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Prestasi Pustaka, 2011.
- Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta, *Buku Pedoman Penulisan Karya Ilmiah*. Universitas Negeri Jakarta: FE UNJ 2008.
- Gie, The Liang. *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta: Liberty Yogyakarta, 2007.
- Masykur, Fauzan, dan Ibnu Makru Pandu Atmaja. *Sistem Administrasi Pengelolaan Arsip Surat Masuk dan Surat Keluar Berbasis Web*. E-jurnal (tidak diterbitkan). Ponorogo: Teknik Informatika Universitas Muhammadiyah Ponorogo, 2015.
- Nuraida, Ida. *Manajemen Administrasi Perkantoran*. Yogyakarta: Kanisius, 2008.
- Priansa, Donni Juni, Agus Garnida, dan Muhtarudin. *Manajemen Kearsipan Perkantoran Efektif, Efisiensi, dan Profesional*. Bandung: Alfabeta, 2015.
- Sayuti, Abdul Jalaluddin. *Manajemen Kantor Praktis*. Bandung: Alfabeta, 2013.
- Sedamaryanti. *Tata Kearsipan*. Bandung: CV. Mandar Maju, 2015.
- Sukoco, Badri Munir. *Manajemen Administrasi Perkantoran Modern*. Jakarta: Erlangga, 2007.
- Suraja, Yohannes. *Manajemen Kearsipan*. Malang: Dioma, 2006.
- Wirawanti, Farida. *Tata Kelola Penyimpanan Arsip Dalam Upaya Meningkatkan Efisiensi Penemuan Kembali Arsip di Kantor Perpustakaan Umum dan Arsip Kabupaten Pamekasan*. E-jurnal (tidak diterbitkan). Surabaya: Pendidikan Ekonomi Universitas Negeri Surabaya, 2014.