

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kegiatan PKL merupakan salah satu cara bagi mahasiswa untuk mendapatkan pengalaman bekerja dan juga sebagai sarana untuk mengaplikasikan ilmu yang didapat selama duduk di bangku perkuliahan. Pada saat melakukan PKL selama kurang lebih 2 bulan di PT. SMART Tbk, banyak ilmu dan pemahaman baru yang didapat oleh praktikan. Setelah melaksanakan PKL di Bagian Finance dan membuat laporan ini, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Praktikan mengetahui cara penggunaan aplikasi computer akuntansi SAP-Log On dan B2B secara *offline* sebagai program yang digunakan perusahaan dalam membuat data keuangan secara rapi dan terstruktur.
2. Praktikan mengetahui dengan adanya banyak proses yang dilalui untuk pembayaran kepada vendor untuk menghindari terjadinya kecurangan dalam proses pembayaran dan memonitoring dengan melakukan pengelompokkan nama vendor agar memudahkan bagian keuangan mengetahui kegiatan keuangan.
3. Praktikan belajar tentang kedisiplinan dan tanggung jawab atas pekerjaan yang telah diberikan oleh *Team Lead Payment* selama melaksanakan PKL.

B. Saran

Berdasarkan kesimpulan diatas, praktikan mencoba unuk memberikan beberapa saran kepada pihak perusahaan dan pihak universitas yag sekiranya dapat dijadikan pertimbangan guna kemajuan di masa mendatang, diantaranya:

1. Bagi Praktikan

- a. Praktikan harus lebih mendalami dasar-dasar ilmu seusai dengan bidang studi yang sedang praktikan tekuni agar dapat mendukung pelaksanaan PKL.
- b. Dalam pelaksanaan PKL, praktikan harus melaksanakan pekerjaan denga bertanggung jawab dan bersifat professional agar pekerjaan yang dikerjakan dapat terselesaikan sesuai dengan prosedur kerja.

2. Bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

- a. Sebaiknya pihak fakultas menentukan dosen pembimbing diawal dan memantau pelaksanaan PKL sehingga dapat dipastikan praktikan melaksanakan PKL secara baik.
- b. Pihak fakultas dapat memberikan referensi tempat PKL yang sesuai dengan minat mahasiswa.
- c. Pihak fakultas dapat lebih komunikatif dalam penyampaian berita PKL kepada mahasiswa.

3. Bagi PT. SMART

- a. Sebaiknya staf bagian *finance* ditingkatkan lagi komunikasi antara karyawan dan praktikan dalam membimbing PKL untuk

meminimalisir kesalahan yang terjadi saat pengerjaan dan mempercepat penyelesaian pekerjaan.

- b. PT. SMART diharapkan dapat menjalin kerja sama dengan berbagai universitas agar pelaksanaan program PKL dapat berjalan dengan lancar.

