

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan (PKL).....	1
B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan (PKL).....	3
C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan (PKL)	4
D. Tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL)	5
E. Jadwal dan Waktu Praktik Kerja Lapangan (PKL)	6

BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL

A. Sejarah Perusahaan.....	9
B. Struktur Organisasi.....	12
C. Kegiatan Umum Perusahaan	18

BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Pekerjaan	26
B. Pelaksanaan Pekerjaan	27
C. Kendala yang Hadapi	36
D. Cara Mengatasi Kendala	37
 BAB IV KESIMPULAN	
A. Kesimpulan	39
B. Saran	39
DAFTAR PUSTAKA	42
LAMPIRAN-LAMPIRAN	43

DAFTAR TABEL

Tabel I.1 Jadwal Jam Kerja PT Tilyanpristka.....	8
Tabel III.1 Contoh Penjurnalan Transaksi Kas Kecil	30
Tabel III.2 Contoh Penjurnalan Transaksi Penjualan.....	32
Tabel III.3 Contoh Penjurnalan Transaksi Mutasi Bank.....	36

DAFTAR GAMBAR

Gambar III.1 Alur Filling Bukti Transaksi dan Dokumen Lainnya.....	28
--	----

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan PKL	44
Lampiran 2. Surat Persetujuan Pelaksanaan PKL.....	45
Lampiran 3. Lembar Penilaian	46
Lampiran 4. Daftar Hadir PKL.....	47
Lampiran 5. Surat Keterangan Telah Melaksanakan PKL.....	50
Lampiran 6. Daftar Kegiatan PKL.....	51
Lampiran 7. Struktur Organisasi PT Tilyanpristka.....	63
Lampiran 8. Dokumen-dokumen Transaksi.....	64
Lampiran 9. Kartu Konsultasi Pembimbingan Penulisan PKL.....	68