

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN  
PADA PT KLARAS PUSAKA INTERNASIONAL**

**ADILLA SITI PRABAWATI  
8215141600**



**Laporan Praktik Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan mendapatkan Gelar Sarjana Ekonomi pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.**

**PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN  
KONSENTRASI KEUANGAN  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
2017**

***INTERNSHIP REPORT  
AT PT KLARAS PUSAKA INTERNASIONAL***

***ADILLA SITI PRABAWATI  
8215141600***



***This Internship Report was written to comply one of the requirements to get a Bachelor's Degree of Economics at Faculty of Economics of State University of Jakarta.***

***BACHELOR DEGREE OF MANAGEMENT  
FINANCE CONCENTRATION  
FACULTY OF ECONOMICS  
STATE UNIVERSITY OF JAKARTA  
2017***

## ABSTRAK

**Adilla Siti Prabawati.** Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada *Finance and Resource Directorate, Finance and Accounting Department* Kantor Pusat PT Klaras Pusaka Internasional, Jakarta 10 Juli 2017 – 01 September 2017 Jurusan Manajemen, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

Praktik Kerja Lapangan bagi praktikan bertujuan untuk memperoleh pengalaman dan melatih diri untuk persiapan persaingan di dunia kerja nanti. Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan pada *Finance and Accounting Department* di Kantor Pusat PT Klaras Pusaka Internasional. Tugas yang diberikan kepada praktikan antara lain: menjurnal transaksi ke dalam buku kas dengan Sinkronsoft, memeriksa pembayaran dan penerimaan bank dengan Sinkronsoft, memasukkan data pemotongan PPh Pasal 21 masa untuk karyawan di eSPT Masa 21, mencetak kode billing Surat Tagihan Pajak (STP), memasukkan arsip data piutang periode 2011 – 2016 ke dalam Microsoft Office Excel, memasukkan arsip data rekening koran bank periode 2012 – 2017 ke dalam Microsoft Office Excel, dan merekapitulasi data pajak tahun 2012. Dari pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan ini, praktikan mengetahui bagaimana sistem pengelolaan keuangan, akuntansi, dan perpajakan yang diterapkan di PT Klaras Pusaka Internasional.

Kata Kunci : Praktik Kerja Lapangan (PKL), PT Klaras Pusaka Internasional, *Finance and Accounting Department*, Buku Kas, Pembayaran dan Penerimaan Bank, PPh Pasal 21 Masa, Kode Billing STP, Arsip Piutang, Rekening Koran Bank, Pajak.

## ABSTRACT

**Adilla Siti Prabawati.** *The Internship Report at the Finance and Resource Directorate, Finance and Accounting Department Head Office of PT Klaras Pusaka Internasional, Jakarta July 10<sup>th</sup>, 2017 – September 01<sup>st</sup>, 2017 Majoring of Management, Faculty of Economics, State University of Jakarta.*

*Implementation of Internship aims to get the experience and train myself in preparation for competition in the world of work later. Internee implement the Internship to Finance and Accounting Department in Head Office of PT Klaras Pusaka Internasional. The task given to internee among others are journal transactions into cash book using Sinkronsoft, check bank payment and receiving using Sinkronsoft, data input deduction of PPh 21 by period for employee into eSPT 21, print billing code of STP, data input account receivable period 2011 – 2016 into Microsoft Office Excel, data input bank accounts period 2012 – 2017 into Microsoft Office Excel, and recapitulate tax of 2012. From the execution of the Internship, internee know how financial, accounting, and taxation system applied in PT Klaras Pusaka Internasional.*

*Keywords: Internship, PT Klaras Pusaka Internasional, Finance and Accounting Department, Cash Book, Payment and Receiving Bank, PPh 21, Billing Code of STP, Account Receivables, Bank Accounts, Tax.*

## LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

### Laporan Praktik Kerja Lapangan

Judul : Praktik Kerja Lapangan Pada PT Klaras Pusaka  
Internasional  
Nama Praktikan : Adilla Siti Prabawati  
Nomor Registrasi : 8215141600  
Program Studi : S1 Manajemen

Setuju untuk Ujian:

Menyetujui,  
Pembimbing



Dr. Suherman, S.E., M.Si.

NIP. 19731116 200604 1 001

Mengetahui,

Koordinator Program Studi S1 Manajemen



Andrian Haro, S.Si., M.M.

NIP. 19850924 201404 1 002

Seminar pada Tanggal:.....13 November 2017




**LEMBAR PENGESAHAN**

Koordinator Program Studi S1 Manajemen  
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Andrian Haro, S.Si., M.M.

NIP. 19850924 201404 1 002

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<u>Andrian Haro, S.Si., M.M.</u> NIP. 19850924 201404 1 002	 .....	<u>04 Desember 2017</u> .....
Penguji Ahli		
<u>Agung Dharmawan, S.T., M.M., Ph.D.</u> NIP. 19750916 200604 1 001	 .....	<u>04 Desember 2017</u> .....
Dosen Pembimbing		
<u>Dr. Suherman, S.E., M.Si.</u> NIP. 19731116 200604 1 001	 .....	<u>04 Desember 2017</u> .....

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT. Shalawat serta salam semoga selalu tercurah kepada Rasullulah SAW, keluarga, dan sahabatnya serta kepada semua pihak yang telah membantu dan mendukung, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada PT Klaras Pusaka Internasional. Laporan ini disusun dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Ekonomi pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta. Dalam penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini praktikan mendapatkan banyak bantuan dan dorongan dari berbagai pihak terutama Orang Tua praktikan, selain itu pada kesempatan ini praktikan ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Dr. Dedi Purwana E. S, M.Bus. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
2. Andrian Haro S.Si., M.M. selaku Koordinator Progam Studi S1 Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
3. Dr. Suherman S.E., M.Si. selaku dosen pembimbing Praktik Kerja Lapangan.
4. Bapak Bambang Sugiharta selaku Direktur Utama PT Klaras Pusaka Internasional.
5. Bapak Arief Supriatna selaku Direktur Operasional PT Klaras Pusaka Internasional.

6. Bapak Riwanto Marpaung Hamonangan selaku Manajer *Finance and Accounting Department* PT Klaras Pusaka Internasional.
7. Ibu Elly Wahyuni, Ibu Ilandra Aisyah Miliajaya, Kakak Natasha Trie Aprilia dan Kakak Lailatin Qodriyah yang telah membimbing praktikan di *Finance and Accounting Department* PT Klaras Pusaka Internasional.
8. Kedua Orang Tua praktikan yang tak henti-hentinya mendoakan dan memberikan semangat kepada praktikan.
9. Semua sahabat dan rekan-rekan Manajemen B 2014 yang senantiasa memberikan semangat untuk menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan.
10. Semua pihak yang tidak dapat praktikan sebut satu per satu yang telah membantu kelancaran praktikan dalam melaksanakan Praktik Kerja Lapangan.

Akhirnya, dengan segala kerendahan hati, praktikan menyadari masih banyak terdapat kekurangan, sehingga praktikan mengharapkan adanya kritik dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan laporan ini.

Jakarta, September 2017

Praktikan