

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN  
PADA DIVISI *PROCUREMENT PLANNING*  
PT AETRA AIR JAKARTA**

**DIMAS PUTRA PURNAMA YUWONO  
8215142745**



**Laporan Praktik Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan untuk mendapatkan gelar Sarjana Ekonomi pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

**PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN  
KONSENTRASI MANAJEMEN PEMASARAN  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

**2017**

***INTERNSHIP REPORT***

***AT PROCUREMENT PLANNING DIVISION***

***PT AETRA AIR JAKARTA***

***DIMAS PUTRA PURNAMA YUWONO***

***8215142745***



***This Internship Report was written to comply one of the requirement to get a Bachelor's Degree of Economics at Faculty of Economics of Universitas Negeri Jakarta***

***BACHELOR DEGREE OF MANAGEMENT***

***MARKETING CONCENTRATION***

***FACULTY OF ECONOMICS***

***UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA***

***2017***

## ABSTRAK

**DIMAS PUTRA PURNAMA YUWONO**, Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada tanggal 18 Juli – 13 September 2017 di PT AETRA Air Jakarta, divisi *procurement planning*. Menara Satu Sentra Kelapa Gading *2<sup>nd</sup> Floor* Jl. Bulevar Kelapa Gading LA3, No.1 RT.1/RW.18 Kelapa Gading, Jakarta Utara, 18 Juli – 13 September 2017. Program Studi S1 Manajemen. Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta. Tujuan Praktik Kerja Lapangan (PKL) bagi praktikan adalah untuk mengetahui secara langsung gambaran kegiatan dan tanggung jawab *Procurement Planning Division* pada PT AETRA Air Jakarta. Tugas yang diberikan kepada praktikan antara lain : Ceklist data rekanan/calon rekanan *supplier* atau kontraktor, *input* data rekanan/calon rekanan *supplier* atau kontraktor, menginput form evaluasi hasil penilaian kontraktor, menginput data *SCC evaluation* kontraktor di *website* internal AETRA, melakukan *mapping* atau pencocokan data

Kata Kunci : Praktik Kerja Lapangan (PKL), PT AETRA Air Jakarta, Vendor, Rekanan, Bidder List.

## **ABSTRACT**

**DIMAS PUTRA PURNAMA YUWONO**, *Internship report at PT.AETRA Air Jakarta. Menara Satu Sentra Kelapa Gading 2<sup>nd</sup> Floor Jl.Bulevar Kelapa Gading LA3,No.1 RT.1/RW.18 Kelapa Gading,Jakarta Utara, July 18<sup>th</sup> – September 13<sup>th</sup> 2017. S1 Management Program Departement of Faculty of Economic,State University of Jakarta. The Purpose of internship for internee is to know the activites and responsibilities of Procurement Planning Division of PT.AETRA Air Jakarta. The internee's job are Check data of supplier / contract supplier partner, supplier / contract supplier's input data, input contractor evaluation evaluation form, input SCC evaluation contractor data on AETRA internal website, mapping or matching data.*

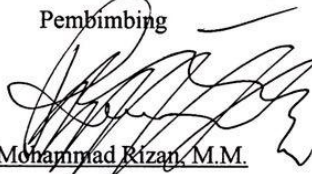
*Keyword : Internship Report,PT AETRA Air Jakarta, Vendor, Partners, Bidder List*

**LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR**

**Laporan Praktik Kerja Lapangan**

Judul : Praktik Kerja Lapangan pada PT AETRA Air Jakarta  
Nama Praktikan : Dimas Putra Purnama Yuwono  
Nomor Registrasi : 8215142745  
Program Studi : S1 Manajemen  
Jurusan : Manajemen  
Setuju untuk Ujian :

Menyetujui,  
Pembimbing



Dr. Mohammad Rizan, M.M.

NIP. 19720627 200604 1 001

Mengetahui,

Koordinator Program Studi S1 Manajemen



Andrian Haro S.Si, M.M.

NIP. 19850924 201404 1 002

Seminar Pada Tanggal, 12 Januari 2018



**LEMBAR PENGESAHAN**

Koordinator Program Studi S1 Manajemen  
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Andrian Haro S.Si, M.M.

NIP. 19850924 201404 1 002

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<u>Andrian Haro S.Si, M.M.</u> NIP. 19850924 201404 1 002	 .....	<u>31 Januari 2018</u>
Penguji Ahli		
<u>Ika Febrilia, S.E, M.M</u> NIP. 19870209201504 2 001	 .....	<u>5 Februari 2018</u>
Dosen Pembimbing		
<u>Dr. Mohammad Rizan, M.M</u> NIP. 19720627 200604 1 001	 .....	<u>3 Februari 2018</u>

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT, karena atas berkat rahmat serta hidayah-Nya penulis masih diberikan kesehatan dan kemampuan dalam menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan yang berjudul “Laporan Praktik Kerja Lapangan Pada Divisi *Procurement Planning* PT AETRA Air Jakarta”.

Laporan Praktik Kerja lapangan ini disusun berdasarkan apa yang telah penulis lakukan pada saat dilapangan yakni pada PT Aetra Air Jakarta yang beralamat di Menara Satu Sentra Kelapa Gading, Jl.Bulevar Kelapa Gading LA3 No.1 Summarecon Kelapa Gading, Jakarta Utara. Praktik Kerja Lapangan ini merupakan salah satu syarat wajib yang harus ditempuh dalam Program Studi S1 Manajemen Universitas Negeri Jakarta. Dengan adanya Praktik Kerja Lapangan dapat memberikan manfaat kepada penulis baik dari segi akademik maupun pengalaman yang tidak dapat penulis temukan saat berada di perkuliahan.

Dalam penulisan laporan PKL ini, penulis banyak mendapat bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terimakasih dan apresiasi kepada seluruh pihak atas tersusunnya laporan PKL ini. Penulis menyampaikan terimakasih kepada :

1. Keluarga penulis yang senantiasa memberi dukungan materi, motivasi, dan doa kepada penulis.
2. Dr.Dedi Purwana E. S., M.Bus, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

3. Andrian Haro, S.Si., M.M, selaku koordinator program studi S1 Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta
4. Dr. Mohammad Rizan, M.M. selaku dosen pembimbing Praktik Kerja Lapangan.
5. Bapak Fahmi Aiba selaku *Procurement Planning Manager* PT.AETRA Air Jakarta
6. Ibu Anna Mawati selaku *Supervisor Procurement Planning Division*
7. Semua karyawan PT AETRA Air Jakarta khususnya rekan-rekan *Procurement Planning Division*
8. Para sahabat dan teman-teman mahasiswa manajemen 2014
9. Rekan-rekan lain yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah banyak membantu penulis baik langsung maupun tidak langsung dalam rangka menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan ini.

Penulis menyadari bahwa laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini masih terdapat kekurangan karena keterbatasan dan kendala yang dihadapi. Namun demikian penulis berharap bahwa laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Jakarta, 23 November 2017

Dimas Putra Purnama Yuwono

## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR .....</b>	<b>v</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>vi</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>xi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang PKL.....	1
B. Maksud dan Tujuan PKL .....	3
C. Kegunaan PKL.....	4
D. Tempat PKL .....	6
E. Jadwal Waktu PKL .....	7
<b>BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL .....</b>	<b>9</b>
A. Sejarah Perusahaan .....	9
B. Struktur Organisasi .....	11
C. Kegiatan Umum Perusahaan.....	12
<b>BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN .....</b>	<b>21</b>
A. Bidang Kerja .....	21
B. Pelaksanaan Kerja .....	21
C. Kendala yang Dihadapi.....	31
D. Cara Mengatasi Kendala .....	32
<b>BAB IV KESIMPULAN .....</b>	<b>37</b>
A. Kesimpulan .....	37
B. Saran-Saran .....	38
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>40</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>41</b>

## DAFTAR GAMBAR

<b>No. Gambar</b>	<b>Judul Gambar</b>	<b>Hal</b>
II.1	Sejarah PT AETRA Air Jakarta	9
II.2	Struktur Organisasi PT AETRA Air Jakarta	11
II.3	Struktur Organisasi <i>Procurement Planning Div</i>	12
II.4	Logo PT AETRA Air Jakarta	18
III.1	Hasil <i>Ceklist</i> Calon Rekanan Vendor	23
III.2	Form Ms.Access untuk Profil Supplier	24
III.3	Form Ms.Access untuk Profil Kontraktor	25
III.4	Form Penilaian Hasil Kerja Kontraktor	26
III.5	Form Pengisian Hasil Evaluasi Kontraktor di <i>Website</i> Internal AETRA	27
III.6	List SCC Evaluation Kontraktor di <i>Website</i> Internal AETRA	28
III.7	Form Pengisian <i>Vendor Information</i> di <i>Website</i> Internal AETRA	29
III.8	<i>List Vendor Information</i> di <i>Website</i> Internal AETRA	30
III.9	Hasil <i>Mapping</i> atau Pencocokan Data POV – Departemen	31

## DAFTAR LAMPIRAN

<b>No. Lampiran</b>	<b>Judul Lampiran</b>
Lampiran 1	Kegiatan Selama PKL
Lampiran 2	Surat Penerimaan PKL
Lampiran 3	Surat Kontrak PKL
Lampiran 4	Daftar Hadir PKL
Lampiran 5	Daftar Penilaiin
Lampiran 6	Daftar Log Harian dan Daftar Hadir
Lampiran 7	Daftar Hasil Cek Vendor
Lampiran 8	Hasil Penilaian Vendor
Lampiran 9	Informasi Vendor
Lampiran 10	Sertifikat PKL
Lampiran 11	Struktur <i>Procurement Planning</i>

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A.Latar Belakang PKL**

Pendidikan merupakan hal yang sangat penting bagi suatu Negara karena tingkat pendidikan yang tinggi dapat mempengaruhi kemajuan suatu Negara, termasuk di Indonesia. Karena tidak dapat dipungkiri bahwa dengan pendidikan, manusia mampu merubah dunia menjadi lebih baik.

Perguruan tinggi merupakan tempat mengenyam pendidikan formal tertinggi, untuk itu diharapkan perguruan tinggi mampu mencetak generasi muda yang profesional, berwawasan, berkualitas, dan berpotensi, sehingga mampu bersaing di pasar tingkat nasional maupun tingkat internasional. Untuk itu, Universitas Negeri Jakarta (UNJ) sebagai salah satu Perguruan Tinggi Negeri di Jakarta memiliki tanggung jawab untuk mencetak generasi muda seperti yang diharapkan. Maka, Universitas Negeri Jakarta selalu berusaha membentuk dan melatih para mahasiswanya agar menghasilkan tenaga-tenaga yang profesional dan siap pakai sesuai dengan bidang keahliannya.

PT AETRA Air Jakarta adalah perusahaan yang bergerak di bidang pengairan. Perusahaan ini tidak mempunyai pesaing karena merupakan perusahaan tunggal yang menguasai bidang pengairan. Dalam PT AETRA Air Jakarta terdapat bagian *procurement planning* yang berkaitan dengan marketing dimana praktikan ditempatkan.

Ilmu pengetahuan yang didapat oleh para mahasiswa di bangku perkuliahan akan lebih bermanfaat bila disertai dengan pengalaman. Universitas Negeri Jakarta (UNJ) merupakan lembaga pendidikan di Indonesia yang memiliki sistem pendidikan yang menitikberatkan pada praktik, selain pada teori. Maka dari itu, Universitas Negeri Jakarta (UNJ) mempunyai program Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang merupakan kewajiban untuk dilaksanakan oleh para mahasiswanya, khususnya untuk para mahasiswa S1 jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta (UNJ) sebagai kewajiban akademik, Praktik Kerja Lapangan (PKL) diharapkan mampu menjadi penghubung antara dunia industri dengan dunia pendidikan, sehingga dapat menambah pengalaman dan wawasan kerja serta menambah kesiapan dalam menghadapi dunia kerja yang sesungguhnya untuk para mahasiswanya.

Berdasarkan tuntutan akaademis tersebut,maka praktikan melakukan Praktik Kerja Lapangan di PT AETRA Air Jakarta yang dikhususkan pada *Procurement Planning Divison* sehingga diharapkan mampu menambah pengetahuan dan keterampilan serta pengalaman praktikan untuk belajar menghadapi dunia kerja khususnya di bidang pemasaran serta dapat mengasah kemampuan berinteraksi terhadap lingkungan kerja nyata.

Selain itu, diharapkan dengan Praktik Kerja Lapangan, para mahasiswa mampu mengimplementasikan ilmu-ilmu yang didapat setelah lulus dari Universitas Negeri Jakarta. Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) juga berfungsi agar Universitas Negeri Jakarta memperoleh umpan balik dari para

praktikan untuk menyempurnakan kurikulum yang diterapkan di lingkungan kampus Universitas Negeri Jakarta.

Kegiatan PKL dapat menunjang kemampuan para lulusannya dalam memasuki dunia kerja dan memberi kesempatan bagi para mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan teori yang telah diajarkan dosen di dalam perkuliahan. Ilmu pengetahuan tersebut diharapkan sesuai serta relevan dengan kenyataan pada dunia kerja. Sehingga praktikan memiliki ruang untuk mengaplikasikan ilmunya langsung ke tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL).

## **B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan**

Adapun maksud dan tujuan dalam melaksanakan Pratek Kerja Lapangan (PKL) diantaranya :

### **1. Maksud Praktik Kerja Lapangan**

1. Mendapatkan pengalaman kerja sebelum memasuki dunia kerja
2. Memperluas wawasan berpikir dan menambah pengetahuan bagi praktikan dalam menerapkan teori yang diperoleh selama di bangku kuliah dengan kondisi yang ada di lapangan, khususnya yang berkaitan dengan ilmu konsentrasi Manajemen Pemasaran
3. Membandingkan dan menerapkan pengetahuan akademis berupa teori dan Praktik yang telah didapatkan, khususnya yang berkaitan dengan ilmu konsentrasi Manajemen Pemasaran.
4. Mempelajari bidang kerja manajemen pemasaran pada perusahaan PT AETRA Air Jakarta

5. Memberikan kontribusi terhadap departemen di tempat Praktik kerja dalam hal ini Procurement Planning Division PT AETRA Air Jakarta

## **2. Tujuan Praktik Kerja Lapangan**

1. Meningkatkan wawasan, keterampilan, dan pengalaman di dunia kerja yang sesuai dengan teori yang telah diperoleh selama perkuliahan.
2. Mengetahui aplikasi yang digunakan untuk mempermudah kerja bagian pemasaran atau di suatu divisi dari sebuah perusahaan
3. Memenuhi salah satu syarat kelulusan Program Studi S1 Manajemen, Jurusan Manajemen, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

## **C. Kegunaan PKL**

Adapun kegunaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) selama praktikan melaksanakan kegiatan di PT AETRA Air Jakarta diharapkan antara lain :

### **1. Kegunaan Bagi Praktikan**

1. Melatih kemampuan dan keterampilan praktikan sesuai pengetahuan yang telah diperoleh selama mengikuti perkuliahan di Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

2. Mengembangkan daya pikir, kreativitas, dan keberanian serta kemampuan berkomunikasi yang sangat dibutuhkan dalam dunia kerja
3. Membentuk mental yang kuat untuk mahasiswa dalam menjadi tenaga kerja yang professional serta melatih disiplin dan bertanggung jawab dalam melaksanakan tugas.
4. Belajar mengenal dinamika dan kondisi nyata dunia kerja pada unit-unit kerja, baik di lingkungan pemerintah maupun swasta.
5. Mengetahui kekurangan, keterampilan, kemampuan yang belum dikuasai praktikan dalam bidang pemasaran, untuk selanjutnya praktikan usahakan memperbaiki/kuasai sebelum masuk dunia kerja.

## **2. Kegunaan bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

1. Mempersiapkan mahasiswa untuk menjadi tenaga kerja yang professional dan berpengalaman
2. Memperkenalkan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta sebagai salah satu Universitas yang mempunyai bibit-bibit unggul.
3. Membuka peluang kerjasama antara Universitas dengan perusahaan dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan di kemudian hari.

4. Mendapatkan umpan balik (*feedback*) berupa saran dan kritik untuk menyempurnakan dan memperbarui kurikulum yang sesuai dengan criteria yang dibutuhkan perusahaan dan tuntutan pembangunan pada umumnya.

### **3. Kegunaan bagi PT.AETRA Air Jakarta**

1. Menumbuhkan kerjasama yang saling menguntungkan dan bermanfaat bagi pihak-pihak yang terlibat.
2. Adanya kemungkinan menjalin hubungan yang teratur dan dinamis antar instansi atau perusahaan dengan lembaga perguruan tinggi.

### **D. Tempat PKL**

Nama Instansi / Perusahaan : PT AETRA Air Jakarta

Alamat : Menara Satu Sentra Kelapa Gading 2<sup>nd</sup>  
*Floor* Jl.Bulevar Kelapa Gading LA3,No.1  
 RT.1/RW.18 Kelapa Gading,Jakarta Utara

Telepon : 021-86909999

*Website* : [www.aetra.co.id](http://www.aetra.co.id)

Praktikan memilih PT AETRA Air Jakarta sebagai tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan alasan PT AETRA Air Jakarta adalah perusahaan pemasok air di Jakarta yang sudah banyak digunakan oleh warga Jakarta, PT.AETRA Air Jakarta berhasil memonopolii pasar pada bidang air. PT AETRA Air Jakarta memasok air-air bersih ke berbagai tempat di Jakarta, tingginya

permintaan untuk mendapatkan air bersih menjadikan AETRA berhasil menjadi leader market pada market segmentnya.

### **E. Jadwal Waktu PKL**

Jadwal pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) praktikan terdiri dari beberapa rangkaian tahapan yaitu tahap persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan. Rangkaian tersebut antara lain :

#### **1. Tahap Persiapan**

Pada tahap persiapan, praktikan mengurus seluruh kebutuhan dan administrasi yang diperlukan untuk mencari tempat PKL yang tepat. Dimulai dengan pengajuan surat permohonan PKL kepada BAAK UNJ yang ditujukan kepada PT AETRA Air Jakarta, Kemudian setelah surat jadi, praktikan segera mengajukan surat tersebut ke PT.AETRA Air Jakarta.

Sekitar tiga minggu setelah pengajuan surat lamaran, pihak HRD PT AETRA Air Jakarta memberitahukan bahwa praktikan bias melakukan PKL disana.

#### **2. Tahap Pelaksanaan**

Praktikan melaksanakan kegiatan PKL di PT.AETRA Air Jakarta dan ditempatkan pada bagian *Procurement Planning*. Praktikan melaksanakan PKL selama 40 hari kerja, terhitung dari 18 Juli 2017

sampai 13 September 2017. Praktikan melakukan PKL dari hari Senin sampai Jumat, mulai pukul 07.30 – 16.30 WIB.

### **3. Tahap Pelaporan**

Pada tahap pelaporan, praktikan diwajibkan untuk membuat laporan PKL yang berguna sebagai bukti telah melaksanakan PKL di PT AETRA Air Jakarta. Pembuatan laporan ini sebagai salah satu syarat untuk lulus dalam mata kuliah PKL yang menjadi syarat kelulusan untuk mendapatkan gelar Sarjana Ekonomi di Universitas Negeri Jakarta. Laporan ini berisi hasil pengamatan dan pengalaman praktikan selama melaksanakan kegiatan PKL di PT AETRA Air Jakarta.

## BAB II

### TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL

#### A. Sejarah Perusahaan



#### I.1 Sejarah PT AETRA Air Jakarta

Sumber : [www.aetra.co.id](http://www.aetra.co.id)

AETRA adalah sebuah brand pengelola dan penyedia air bersih yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas melalui sarana penyediaan air bersih berkualitas dengan pelayanan terbaik. Nama Aetra berasal dari kalimat bahasa Indonesia “Manajemen Air Timur Jakarta”. Nama ini merupakan singkatan sekaligus inti dari pentingnya keberadaan brand Aetra bagi Masyarakat yang berada di cakupannya wilayahnya.

PT AETRA Air Jakarta adalah nama baru PT Thames PAM Jaya (TPJ) untuk mengelola, mengoperasikan, dan memelihara sistem penyediaan air bersih dan melakukan investasi di wilayah Timur Jakarta (sebagian Jakarta Utara, sebagian Jakarta Pusat & Seluruh Jakarta Timur) berdasarkan kontrak kerjasama dengan PAM JAYA selama 25 tahun yang dimulai pada tahun 1998 sampai 2023.

Aetra dapat mengelola usaha selama 25 tahun berdasarkan perjanjian kerjasama dengan PAM JAYA. Kerjasama ini berlaku efektif sejak tanggal 1 Februari 1998 hingga tanggal 31 Januari 2023. Pemegang saham Aetra adalah Acuatico Pte.Ltd dengan kepemilikan sebesar 95% dan PT.Alberta Utilities sebesar 5%. Pada tahun 2008, AETRA bertanggung jawab untuk mengelola, mengoperasikan, memelihara, serta melakukan investasi untuk mengoptimalkan, menambah, dan meningkatkan pelayanan air bersih di wilayah operasional AETRA. Wilayah operasional AETRA adalah sebelah timur sungai Ciliwung meliputi sebagian wilayah Jakarta Utara, sebagian wilayah Jakarta Pusat, dan seluruh wilayah Jakarta Timur.

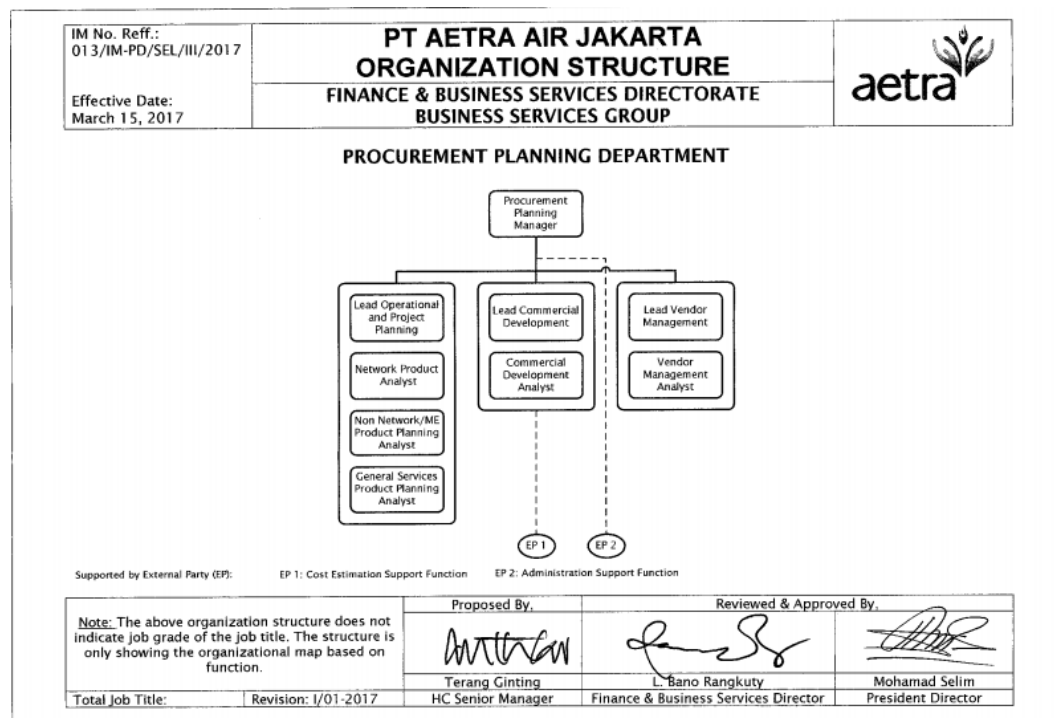
Melalui visinya AETRA terus berupaya menjadi penyedia layanan air minum terdepan di Indonesia. Jumlah pelanggan AETRA Mei 2016 telah mencapai 435.777 pelanggan dengan cakupan pelayanan 60.77%. Serta indeks kepuasan pelanggan terus meningkat hingga menjadi 80.6 poin tahun 2015 menjadi 82.11 pada tahun 2016.

Dalam PT Aetra Air Jakarta ini terdapat sembilan divisi, yaitu *Strategic Management Office (SMO)*, *Business Services Group*, *Strategic Business Unit (SBU)*, *Assurance Group*, *Human Capital Grup*, *Operation & External Service Group*, *Production Services and Trunk Main Grup*, *Planning & Development Directorate* *IDPM Group*. Divisi yang praktikan tempati yaitu di *Procurement Planning* yang termasuk dibawah naungan *Business Services Group*. Di dalam *Procurement* ini terdapat 23 karyawan.

### B. Struktur Organisasi



**II.2 Gambar Struktur Organisasi PT.AETRA Air Jakarta.**  
Sumber : [www.aetra.co.id](http://www.aetra.co.id)



### II.3 Gambar Struktur Organisasi Procurement Planning Departement. Sumber : Website Intranet PT.AETRA

Praktikan ditempatkan di divisi *procurement planning* dimana divisi ini dikepalai oleh Bapak Fahmi Aiba selaku manager *procurement planning* dan dibimbing oleh Ibu Anna Mawati selaku *spv procurement planning*.

#### C. Kegiatan Umum Perusahaan

Sumber air PT AETRA Air Jakarta

Untuk kebutuhan air baku, Aetra menggunakan sumber air baku yang berasal dari Waduk Jatiluhur yang dikelola oleh Perum Jasa Tirta II (PJT II), yang dialirkan ke Jakarta melalui saluran terbuka Kanal Tarum Barat (Kali Malang).

Kegiatan umum yang dilakukan perusahaan adalah memproduksi air untuk konsumen.

Berikut proses produksi air PT AETRA Air Jakarta :

- Air Baku berasal dari Bendungan Jatiluhur, Purwakarta, 72 Km dari Jakarta
- Air Baku itu disalurkan melalui saluran terbuka Kanal Tarum Barat atau Kalimalang ke Jakarta untuk memasok air baku Instalasi Pengolahan Air (IPA) Buaran, serta IPA Pulogadung.
- Dalam perjalanan menuju Jakarta, air baku tersebut mengalami pencampuran berupa sampah dan limbah industri dan rumah tangga akibat perpotongan Kanal dengan beberapa sungai lokal. Hal ini menurunkan kualitas air baku yang sangat mengganggu proses pengolahan air bersih di IPA Buaran dan IPA Pulogadung.
- Instalasi Pengolahan Air, seperti IPA Buaran memiliki 2 kali saringan untuk mengatasi sampah. Yaitu di *intake* (saluran masuk), dan satu lagi di *mixing* sebelum air masuk ke sistem sedimentasi.
- Selanjutnya, Instalasi melakukan proses mengurai (oksidasi) bahan yang beracun yang berbahaya dengan membubuhkan cairan *chlorine*.
- Instalasi juga melakukan pembubuhan cairan alum untuk memisahkan lumpur dari air. Lumpur dipisahkan dengan cara diendapkan di ruang sedimentasi di pulsator,
- Instalasi kemudian mengirim air yang sudah dipisahkan dari lumpur tersebut masuk ke sistem filtrasi yang merupakan proses penyaringan lagi agar air menjadi jernih dari sisa lumpur dan zat-zat yang terlarut.

- Air bersih kemudian menuju *reservoir* ditambahkan cairan *chlorine* untuk membunuh bakteri serta memastikan masih terdapat kandungan *chlorine* yang cukup ketika air sampai di aringan hingga ke konsumen.
- Air hasil olahan dari IPA Buaran dan IPA Pulogadung memenuhi standar air minum sesuai Kepmenkes RI no 492/MENKES/PER/IV/2010 tentang Standar Air Minum.
- IPA Buaran dan IPA Pulogadung sudah dilengkapi dengan teknologi pengolah limbah cair (*decanter*) yang memisahkan limbah lumpur cair menjadi lumpur padat dan air. Lumpur padat di buang ke *land fill*, sedangkan airnya masih dapat diolah kembali.

## 1. Nilai-nilai, Visi dan Misi Perusahaan

### A. Nilai-nilai perusahaan PT AETRA Air Jakarta

#### 1. MENGUTAMAKAN PELANGGAN (*Customer Focus*)

Melayani dengan sepenuh hati dengan menyampaikan Senyum, Salam, Sapa serta memberikan solusi cepat dan akurat dalam memenuhi harapan dan kepuasan konsumen.

Perilaku Utama\_ :

1. Merespon dan meyelesaikan masalah dengan cepat dan benar
2. Selalu berusaha memenuhi kepuasan dan harapan pelanggan

## **2. BERKUALITAS (*Quality Driven*)**

Memberikan jasa/hasil yang tepat dan handal dengan mengikuti standard prosedur yang telah ditetapkan, untuk menghasilkan kinerja terbaik secara konsisten

Perilaku Utama :

1. Memastikan tercapainya standar kualitas dalam setiap pekerjaan
2. Memberikan yang terbaik yang dimiliki dalam bekerja

## **3. BERINTEGRITAS (*Integrity*)**

Merupakan satu kesatuan antara pikiran, kata, dan perbuatan yang selaras dengan hati nurani serta prinsip-prinsip kebenaran untuk menciptakan karyawan yang jujur.

Perilaku Utama :

1. Satunya kata dan perbuatan
2. Tidak menyalahgunakan wewenang dalam menjalankan tugas

## **4. INOVATIF (*Innovative*)**

Merupakan suatu ide/gagasan cemerlang yang dihasilkan dari kreatifitas berpikir terhadap metode kerja/material/program saat ini, atau suatu bentuk terobosan baru yang berdampak terhadap peningkatan kinerja dan citra perusahaan

Perilaku Utama :

1. Selalu mendorong terciptanya ide-ide baru untuk meningkatkan kualitas kerja
2. memperbaiki proses kerja agar lebih efisien, efektif, dan produktif

#### **5. PEDULI (*Caring*)**

Kepekaan dan belarasa (Empati) kepada lingkungan dan sekitarnya melalui sikap memperhatikan, membantu, mengingatkan pelanggan/rekan kerja/perusahaan agar tercipta hubungan kerja yang harmonis.

Perilaku Utama :

1. Peduli terhadap kebutuhan pelanggan, rekan kerja dan lingkungan
2. Merasa ikut memiliki perusahaan

#### **6. TERBUKA (*Transparent*)**

Kesediaan setiap insan AETRA dan perusahaan untuk menilai dirinya sendiri maupun penilaian orang lain melalui saran dan kritik yang membangun demi pembangunan dan keberhasilan karyawan/perusahaan.

Perilaku Utama :

1. Memberikan informasi yang benar secara cepat setiap dibutuhkan
2. Bersida untuk berubah dengan menerima kritik dan saran positif

#### **7. BERSINERGI (*Synergy*)**

Bentuk interaksi dari beberapa individu atau kelompok untuk turut berpartisipasi menyelesaikan pekerjaan secara bersama-sama dan saling percaya/menghormati satu sama lain untuk mencapai tujuan bersama.

Perilaku Utama :

1. Saling bekerjasama secara kooperatif untuk memberikan kontribusi positif dalam mencapai hasil terbaik bagi perusahaan
2. Bersikap proaktif dan progresif dalam bekerjasama

#### **B. Visi PT.AETRA Air Jakarta**

Penyedia Layanan Air Minum Terdepan di Indonesia

*(To be a Leading Clean Water Service Provider in Indonesia)*

#### **C. Misi PT.AETRA Air Jakarta**

1. Memenuhi kebutuhan air minum pelanggan melalui pelayanan prima.

2. Mengembangkan perusahaan yang sehat secara berkelanjutan dan berwawasan lingkungan sehingga memberikan nilai tambah bagi para Pemangku Kepentingan.
3. Membangun lingkungan kerja yang kondusif untuk meningkatkan profesionalisme dan kepuasan karyawan.

## 2. Logo PT.AETRA Air Jakarta



**Gambar II.4**  
**Logo PT AETRA Air Jakarta.**  
**Sumber : [www.aetra.co.id](http://www.aetra.co.id)**

Logo AETRA secara keseluruhan membentuk riak air yang dinamis dan tersirat bentuk stilasi manusia sebagai pelambang semangat Aetra yang selalu ingin mengedepankan kesejahteraan hidup manusia menjadi lebih baik. Hidup yang lebih baik dapat diwujudkan melalui kerjasama yang baik antara AETRA

dan target audiensnya. Hal ini disimbolkan dengan dua tangan yang saling berjabat dan membentuk simbol hati. .Paduan biru dan jingga menghasilkan harmonisasi yang memberi nuansa kedewasaan dalam bertindak, serta semangat yang tak pernah padam.

### **3. Prestasi PT.AETRA Air Jakarta**

- ISO 9001 VERSI 2008

Salah satu komitmen Aetra dalam meningkatkan kinerja dan kepuasan pelanggan adalah menerapkan standar internasional, yaitu ISO 9001 : 2008 dari Lyod's Register Quality Assurance untuk bidang Operasi Manajemen Suplai Air

- OHSAS 18001:2007

Salah satu komitmen Aetra dalam meningkatkan kinerja dan kepuasan pelanggan adalah menerapkan standar internasional untuk Kesehatan Kerja dan System Manajemen Keamanan atau Occupational Health & Safety Management System (OHSAS) yang berstandar internasional, yaitu OHSAS 18001:2007 dari Lloyd's Register Quality Assurance (LRQA) untuk bidang Operasi dan Manajemen Instalasi Pengolahan Air dan Manajemen Proyek.

- Sertifikat Akreditasi Laboratorium Penguji - ISO/IEC 17025 versi 2005

Salah satu komitmen Aetra dalam meningkatkan kinerja dan kepuasan pelanggan adalah menerapkan standar internasional ISO/IEC 17025:2005

dan sudah mendapatkan sertifikasi akreditasi dari KAN dengan kompetensi sebagai Laboratorium Penguji.

## **BAB III**

### **PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

#### **A. Bidang Kerja**

Selama melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT AETRA Air Jakarta, praktikan ditempatkan di bagian *Procurement Planning Division*. Dibagian ini praktikan mengerjakan tugas sesuai dengan konsentrasi yang praktikan dalami, divisi ini berhubungan langsung dengan rekanan dan calon rekanan dari PT AETRA Air Jakarta serta mengolah data-data rekanan yang sudah ada.

#### **B. Pelaksanaan Kerja**


Pada tanggal 18 Juli praktikan datang ke PT.AETRA Air Jakarta dan bertemu oleh Bapak Fahmi Aiba selaku Manajer dari Procurement Planning Division, setelah bertemu dengan Pak Fahmi, praktikan diperkenalkan oleh rekan-rekan tim dari Procurement Planning yang berkisar 23 orang, selanjutnya praktikan di bombing oleh Ibu Anna Mawati selaku *Spv. Procurement Planning Division*.

Praktikan memiliki waktu 40 hari kerja yang sama dengan 2 bulan untuk melaksanakan PKL. Selama 2 bulan tersebut, berikut merupakan rincian pekerjaan yang dilakukan praktikan di PT AETRA Air Jakarta :

### **1. Ceklist Data Rekanan/Calon Rekanan Supplier atau Kontraktor**

Tugas pertama dari praktikan adalah mengecek kelengkapan data *supplier* atau kontraktor yang ingin mengajukan kerjasama dengan PT AETRA Air Jakarta. Data yang diterima adalah data yang telah dikirim langsung oleh perusahaan yang ingin bekerja sama yang dikirim melalui *email* maupun mengirim berkas langsung ke kantor. Apabila data yang diterima sesuai dengan persyaratan maka praktikan akan menceklist data yang ada, apabila data sesuai dengan persyaratan, maka besar kemungkinan akan dipilih untuk bekerja sama dengan PT AETRA Air Jakarta. Ceklist data ini berfungsi untuk menentukan calon rekanan mana yang sesuai dengan persyaratan untuk menjadi rekanan PT AETRA Air Jakarta. Berdasarkan pelajaran yang telah diterima selama perkuliahan, ceklist data ini juga berfungsi untuk menentukan target perusahaan mana yang cocok untuk bekerja sama dengan PT AETRA Air Jakarta. Berkas yang dikirim oleh calon rekanan berupa akte pendirian perusahaan, akte pembaruan, NPWP, Tanda Daftar Perusahaan, dan lain-lain seperti gambar dibawah.

**FORMULIR DAFTAR PERIKSA DAN REKOMENDASI CALON REKANAN AETRA**



Nama Perusahaan: PT. RITSS GUNUNG DAM AJAYANTARA		Kategori: <b>CONTRAKTOR</b>
Nama Barang/Jenis: <b>200 Supply</b>		Sub-kategori: <b>REKONSTRUKSI</b>
No. Call Rekanan: <b>5001</b>		<input checked="" type="checkbox"/> REGISTRASI
Nomor/Identifikasi: <b>021 - 12724816</b>		<input checked="" type="checkbox"/> LAPORAN

No.	Pengertian Laporan Rekanan	Ada	Tidak	Tanggal Dikirim	Keterangan
<b>Kelembagaan</b>					
1	Ukuran Perusahaan	<input checked="" type="checkbox"/>		06/10/17	
2	Akta Pendirian Perusahaan, Notaris	<input checked="" type="checkbox"/>			00.142 TL 1991
3	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>			CE - 2012, PT. 01.01 TH 1991
4	Ukuran Perusahaan Terkini, Notaris	<input checked="" type="checkbox"/>			00.34 TH 2017
5	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>			ANU - 49001 - 00.22 - 2014
6	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>		21/12/2016	1251/2016/PT.01.01/12017
7	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>		12/08/2016	140/2016/PT.01.01/12017
8	Memorandum Perusahaan (MUP)	<input checked="" type="checkbox"/>			01.751.782.0-062.000
9	Tanda Tangan Direktur	<input checked="" type="checkbox"/>			
10	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>		02/15/2017	00.03.120.39.182
11	RTK / Salinan RTK	<input checked="" type="checkbox"/>			
<b>Solusi Keuangan</b>					
12	ST/Theses/Kelembagaan dan laporan lain	<input checked="" type="checkbox"/>			Bukti Revisi 2016
13	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>			
14	Laporan Keuangan 3 tahun terakhir yang telah diaudit	<input checked="" type="checkbox"/>			Th 2015 - 2016 (KAT)
15	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>			Buku Monev/10.00001/16/17
<b>Kelembagaan Lain</b>					
16	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>		2016	
17	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>			
18	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>			
19	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>			
20	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>			
21	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>			
22	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>			
23	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>			
24	Salah satu salinan dari KADK/REKORASIS - RI	<input checked="" type="checkbox"/>			

Disetujui oleh: *[Signature]*

01/11/17  
 Laporan keuangan 2015-2016 diaudit  
 sesuai audit yang wajar tanpa pengecualian  
 Current ratio > 1  
 Perbaikan profit 2015 ke 2016 > 5%  
 Tidak ada gaji karyawan  
 tahun 2015-2016 KAT  
 & Revisi/10.00001/16/17

\* Untuk lebih jelasnya, silakan hubungi: 021-12724816  
 \*\* Untuk lebih jelasnya, silakan hubungi: 021-12724816  
 \*\*\* Untuk lebih jelasnya, silakan hubungi: 021-12724816  
 \*\*\*\* Untuk lebih jelasnya, silakan hubungi: 021-12724816

**Gambar III.1**  
**Hasil Ceklist Calon Rekanan Vendor.**  
 Data diolah oleh penulis.

**2. Input Data Rekanan/Calon Rekanan Supplier atau Kontraktor**

Tugas praktikan yang selanjutnya adalah menginput data calon rekanan *supplier* atau kontraktor yang sebelumnya telah di check praktikan ke Ms.Access. *Input* data seperti ini juga pernah dilakukan dalam mata kuliah aplikom, walaupun bukan menginput data ke Ms.Access. Praktikan hanya tinggal memasukan data yang diperoleh saat mengecek kelengkapan data ke dalam Ms.Access. Pekerjaan ini juga berfungsi untuk mengetahui

informasi tentang perusahaan yang akan menjadi rekanan serta untuk menentukan calon rekanan yang sesuai persyaratan untuk menjadi rekanan PT AETRA Air Jakarta.

The screenshot shows a Microsoft Access form titled 'Profil Supplier'. The form is divided into two main sections: a left-hand side with input fields and a right-hand side with data fields. The data is as follows:

AVL	711208	Penanggung Jawab Perusahaan	Irwani Kamidani	Cari
Company Name	PT. Datascrip	Foto Copy KTP/Paspor Direksi	Ada	Simpan
Provider	Vendor IT - System	HSE/DHSAS/Sertifikasi ISO		Keluar
Kode	IT	No TDP	09.05.1.46.00178	
Address	Jl. Selaparang Blok B-15 Kav. 9, Komplek Kemayoran, Kel. Gunung sahari selatan, Kec. Kemayoran - Jakarta Pusat 10610	Masa Berlaku TDP	29 Sep 2020	
Address_2		SIUP	0083-01/PB/P/1.824.271	
Email	reynold_nababan@datascrip.co.id/info@datascrip.co.id / ronaldo@datascrip.co.id	Masa Berlaku SIUP	28 Des 2016	
PIC	Ronaldo L. Imawan (0819-3232-0038)	IUJK:		
HP		Rek Bank	Bank BNI A/C 0009137708 Cab. Pecenongan - Jakarta	
Phone	021 - 6544515 / Ronaldo L. Imawan (0819-3232-0038)	SPT Tahunan/SPPKP:	Ada	
Fax no	021 - 6544811 - 12	Lap Keuangan:		
NPw/P	01.304.010.0-073.000 ( 05-11-1982 )	No Akte Pendirian	=101.=	
Susunan Direksi		Tanggal Akte Pendirian	8/10/1979	
Domisili	323/5.16/31.71.03.1005/-1.711.53/2016	Pengesahan Akta Pend.		
Masa Berlaku Dom	31/12/2017	No Akte Perubahan	=146.=	
		Tanggal Akte Perubahan	12/29/2010	
		Nomor Menteri Kehakiman dan HAM	AHU-0026277-AH.01.09.Tahun.2011	
		Tanggal Menteri Kehakiman	3/31/2011	
		Surat Keagenan:		
		Bentuk Data:		
		Tgl Update		
		Keterangan:		

Record: 49 of 652  
Form View

**Gambar III.2**  
**Form Ms.Access Untuk Profil Supplier.**  
**Data diolah oleh penulis.**

The screenshot shows a Microsoft Access 2003 window titled '2\_Profil Vendor'. The form contains the following data:

AVL	11008	HSE/OHSAS/Sertifikasi ISO		Nomor Sertifikat_2	0-3275-07-016-1-1
Company Name	PT. YURA ENGINEERING	No TDP	102614608762	Sub Bidang Klasifikasi/Lay_2	Instalasi Mekanik
Provider	CONTRACTOR - ME	Masa Berlaku TDP	25/01/2017	Grade_2	K1
Kode	Kontraktor - ME	SIUP	510/37-BPPT/PB/1/2012	Masa Berlaku_2	28/06/2018
Address	Kp. Pengasinan Jl. Masjid Al-Falah No.3 RT/Rw. 004/017, Pengasinan Rawalumbu - Bekasi	Masa Berlaku SIUP	13/01/2017	Nomor Sertifikat_3	
Address_2		Rek Bank	Mandiri 156-00-0616285-5	Sub Bidang Klasifikasi/Lay_3	
Email	yura_cv@yahoo.com / yura_pt@yahoo.com	SPPKP	Ada	Grade_3	
PIC	Bapak Yuga / Luhur S / 081310681605, 087886310087 /	SPT Tahunan		Masa Berlaku_3	
HP	081310681605 / 0811805708luhur	IUJK	1-097502-3275-00206	Wilayah SBU_SIUJK	
Phone no	021-82417259, 8205056 riska	Masa Berlaku IUJK	28/06/2018	Daftar Peralatan	
Fax no	021-82424181	No Akte Pendirian	=07=	Kebijakan HSE	
NPWP	31.433.165.3.432.000	Tanggal Akte Pendirian	10/13/2011	K3 / Safety Officer	Th 2014 , 2015
Susunan Direksi		Pengesahan Akte Pend.		Laporan Keu.	
Penanggung Jawab Perusahaan	Ir. Endang Wahyuningsih (Dirut)	No Akte Perubahan		AKLI / Tdk.	
Domisili	503/28-KLPGS	Tanggal Akte Perubahan		Kunjungan Vendor	
Masa Berlaku Dom	1/20/2017	Nomor Menteri Kehakiman dan HAM	AHU-59020.AH.01.01.Tahun 2011	Surat Keagenan	
KTP/Paspor Direksi	Ada	Tanggal Menteri Kehakiman dan HAM	12/1/2011	Bentuk Data	
		Nomor Sertifikat_1	0-3275-08-016-1-10-097502	Tgl Input	
		Sub Bidang Klasifikasi/Layanan_1	Bangunan Sipil	Tgl Update	
		Grade_1	K1	Keterangan	Belum dapat di unkuailias
		Masa Berlaku_1	28/06/2018		

Buttons: Cari Nama, Simpan, Keluar

Record: 4 of 212

Taskbar: Pencapaian Perus..., Laporan Hasil Pra..., Manajemen Vend..., Profil Supplier, 2\_Profil Vendor, 10:34 AM

**Gambar III.3**  
**Form Ms.Access Untuk Profil Kontraktor.**  
**Data diolah oleh penulis.**

### 3. Menginput Form Evaluasi Hasil Penilaian Kontraktor

Tugas ketiga yaitu menginput form evaluasi hasil penilaian kontraktor. Data hasil penilaian ini diperoleh dari form penilaian pekerjaan kontraktor yang sebelumnya telah diisi oleh bagian penilaian kinerja, setelah diberikan penilaian terhadap kontraktor, maka form penilaian dimasukan kedalam website internal PT AETRA Air Jakarta. Menginput data seperti ini juga pernah dilakukan dalam mata kuliah aplikom. Output yang dihasilkan dari pekerjaan ini adalah PT AETRA Jakarta dapat mengetahui perusahaan mana yang bekerja secara baik dari hasil penilaian tersebut.

Dengan begitu PT AETRA dapat melakukan kerjasama lagi apabila puas dengan kinerja kontraktor.

Microsoft Excel - Hasil Evaluasi Kontraktor 2016

**aetra**

FORMULIR EVALUASI KINERJA KONTRAKTOR  
**INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT & PROJECT MANAGEMENT GROUP**  
 No. : 231/Aetra-PMK/IDPM-PM/SCC/III/17

\* Nama Kontraktor : PT. Permata Marga Kreasi  
 Konsultan Register dan Inventarisir Dokumen  
 \* Kegiatannya / Kategori : Capex tahun 2007 - 2009  
 NRSDS106BDRSL, BODALCO1, NRSDD106BPLM,  
 BSLBL, BTPL, BSDGLCO1, NRSDD106SDGL,  
 BENGL, BMTDL, EDWRL  
 \* Alamat :  
 \* Tanggal Evaluasi : 17 Maret 2017

**Tabel Penilaian Kinerja Kontraktor**

NO.	KRITERIA	BOBOT (%)	NILAI	BOBOT (%) x ANGKA	Rekomendasi
1.	KUALITAS PEKERJAAN	20.0	90	18.00	
2.	WAKTU PELAKSANAAN	15.0	85	12.75	
3.	METODE KERJA & PERALATAN	12.5	80	10.00	
4.	KEAMANAN PELAKSANAAN PEKERJAAN ( H & S )	12.5	90	11.25	
5.	LAPORAN PELAKSANAAN ( ADMINISTRASI )	10.0	70	7.00	
6.	KOORDINASI INSTANSI & LINGKUNGAN	10.0	80	8.00	
7.	TINGKAT RESPON	10.0	60	6.00	
8.	ORGANISASI	10.0	70	7.00	
	J U M L A H	100.0		80.00	

Keterangan :  
 230-FUJ-MHR / 231-FUJ-MHR (2) / 232-FUJ-PRO / 233-DDEC-AYK / 238-HT-AYK / 239-  
 NUM

**Gambar III.4**  
**Form Penilaian Hasil Kerja Kontraktor.**  
 Data diolah oleh penulis.

Field	Value	Action
SCC_No	001/Aetra-BI/IDPM-PM/SCC/IV/16	
Nama Pekerjaan	Reinforcement Jakarta Garden City & Kayu Tinggi PC 70 EZ 03, 04	
Nama Kontraktor/Supplier	PT.Biro Irata	
PIC	Puji Raharjo	
Reference_No		
Kualitas Pekerjaan	3 (71 - 80)	2 (60 - 70)
Waktu Pelaksanaan	3 (71 - 80)	4 (81 - 90)
Metode Kerja & Peralatan	2 (60 - 70)	3 (71 - 80)

**Gambar III.5**  
**Form Pengisian Hasil Evaluasi Kontraktor di Website Internal AETRA.**  
**Data diolah oleh penulis.**

Item ID	Column 1	Column 2	Column 3	Column 4	Column 5
001/Aetra-BI/IDPM-PM/SCC/IV/16	3 (71 - 80)	2 (60 - 70)	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)
002/Aetra-AP/IDPM-PM/SCC/IV/16	4 (> 80)	4 (> 80)	4 (> 80)	4 (> 80)	4 (> 80)
003/Aetra-CAD/IDPM-PM/SCC/IV/16	2 (60 - 70)	2 (60 - 70)	2 (60 - 70)	2 (60 - 70)	2 (60 - 70)
004/Aetra-MII/IDPM-PM/SCC/VI/16	4 (> 80)	4 (> 80)	4 (> 80)	4 (> 80)	4 (> 80)
005/Aetra-MII/IDPM-PM/SCC/VI/16	4 (> 80)	4 (> 80)	4 (> 80)	4 (> 80)	4 (> 80)
006/Aetra-MKS/IDPM-PM/SCC/VI/16	2 (60 - 70)	2 (60 - 70)	3 (71 - 80)	2 (60 - 70)	2 (60 - 70)
007/Aetra-KM/IDPM-PM/SCC/VI/16	3 (71 - 80)	2 (60 - 70)	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)
008/Aetra-AGIT/IDPM-PM/SCC/VI/16	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)
011/Aetra-WSM/IDPM-PM/SCC/VI/16	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)
012/Aetra-	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)	3 (71 - 80)	2 (60 - 70)

**Gambar III.6**  
**List SCC Evaluation Kontraktor di Website Internal AETRA.**  
**Data diolah oleh penulis.**

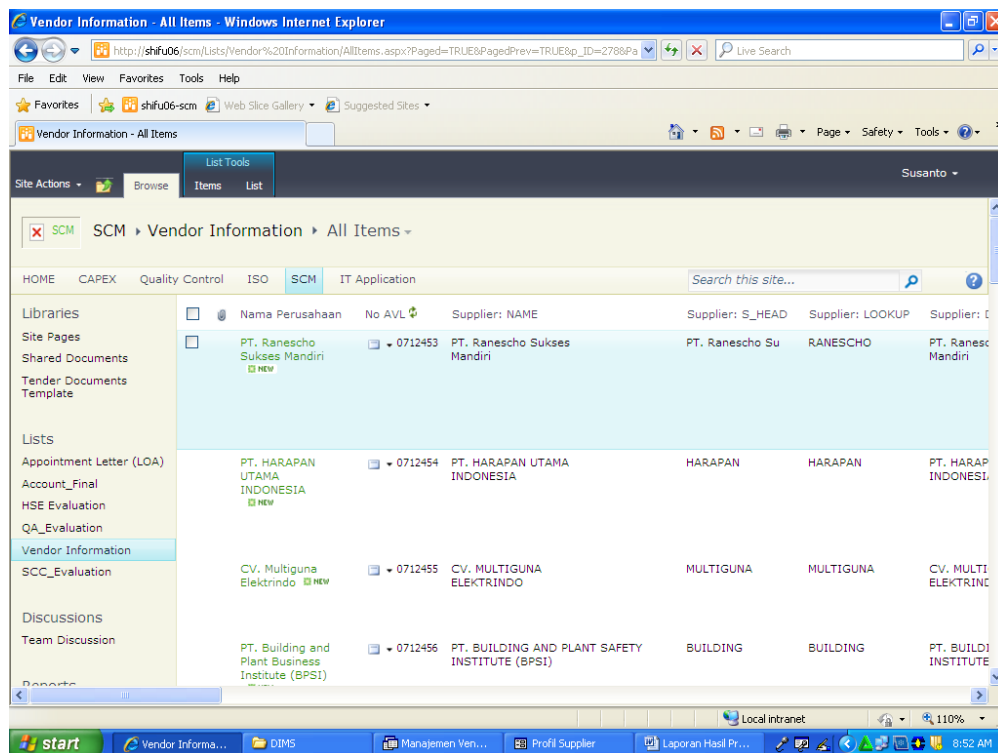
#### 4. Menginput data *vendor* information ke *website* internal AETRA

Tugas berikutnya adalah menginput data *vendor* ke dalam website internal PT AETRA Air Jakarta. Informasi vendor ini didapat dari data yang telah dikirimkan oleh calon rekanan *supplier* maupun kontraktor yang telah di ceklist sebelumnya. Pekerjaan ini juga berfungsi untuk mengetahui informasi tentang perusahaan yang akan menjadi rekanan serta untuk menentukan calon rekanan yang sesuai persyaratan untuk menjadi rekanan PT AETRA Air Jakarta.

The screenshot shows a web browser window titled "Vendor Information - All Items" with a URL starting with "http://shifu06/ism/Lists/Vendor%20Information/AllItems.aspx". A modal window titled "Vendor Information - PT. Pola Inti Konsultama" is open, displaying a form with the following data:

Field	Value
NPWP	17,751,306,4
Domisili	503/25 - Kel.Serua/2017
Masa Berlaku Domisili	2/3/2018
TDP	30.08.1.74.01722 Tanda Daftar Perusahaan
Masa Berlaku TDP	2/24/2021
SIUP	503/000325-BP2T/30-08/PK/III/2016
Masa Berlaku SIUP	3/14/2021
No Akte Pendirian	527
Tgl Akte Pendirian	10/21/1995
No Akte Perubahan	05
Tgl Akte Perubahan	5/16/2009
SPPKP	PEM-01260/WP3.08/KP.0303/2013

**Gambar III.7**  
**Form Pengisian Vendor Information di Website Internal AETRA.**  
**Data diolah oleh penulis.**



**Gambar III.8**  
**List Vendor Information di Website Internal AETRA.**  
**Data diolah oleh penulis.**

## 5. Melakukan *Mapping* / Pencocokan Data

Tugas selanjutnya praktikan diminta untuk mencocokkan departemen yang ada dengan PIC apakah sesuai atau tidak. Pencocokan data ini diperoleh dari data sebelumnya. Pencocokan data ini pernah dilakukan dalam mata kuliah aplikom yaitu menggunakan rumus *vlookup* dimana berfungsi untuk mencocokkan data yang satu dengan data yang lainnya. Pekerjaan ini berfungsi untuk menghindari adanya kesalahan data maupun *update* data apabila ada pergantian PIC.

No	PO TXN REF	ORDER DA	ACCOUNT CODE	COST CENTER	Departemen	PIC
2	POV-055718	19-Jan-17	0613006	KT14	Area Business-Salemba	Luhut Siburian
3	POV-055721	19-Jan-17	0613007	KT14	Area Business-Salemba	Luhut Siburian
4	POV-055735	23-Jan-17	0613001	KS11	Distribution Selatan	Subagyo
5	POV-055740	23-Jan-17	0613001	KS11	Distribution Selatan	Subagyo
6	POV-055741	23-Jan-17	0613004	KU11	Distribution Utara	Acim Sastra K
7	POV-055742	23-Jan-17	0613007	KU11	Distribution Utara	Acim Sastra K
8	POV-055743	23-Jan-17	0613001	KU23	PCA/DMA	Heralyadi
9	POV-055751	25-Jan-17	0613007	KS20	Illegal Enforcement	Hendra Gunawan
10	POV-055752	25-Jan-17	0613007	KS20	Illegal Enforcement	Hendra Gunawan
11	POV-055753	25-Jan-17	0613007	KS20	Illegal Enforcement	Hendra Gunawan
12	POV-055758	26-Jan-17	0613007	KU11	Distribution Utara	Acim Sastra K
13	POV-055760	26-Jan-17	0613001	KS19	PCA/DMA	Hendra Tenaya
14	POV-055761	26-Jan-17	0613001	KS19	PCA/DMA	Hendra Tenaya
15	POV-055765	27-Jan-17	0613001	KU11	Distribution Utara	Acim Sastra K
16	POV-055766	27-Jan-17	0613001	E201	Engineering & Construction	(Act) Sumarjono Setyawan
17	POV-055770	31-Jan-17	0613001	Q605	Trunk Main	Entang Usman
18	POV-055772	31-Jan-17	0613001	KU11	Distribution Utara	Acim Sastra K
19	POV-055773	1-Feb-17	0613001	KS11	Distribution Selatan	Subagyo
20	POV-055782	2-Feb-17	0613001	KU11	Distribution Utara	Acim Sastra K
21	POV-055784	2-Feb-17	0613001	E201	Engineering & Construction	(Act) Sumarjono Setyawan
22	POV-055790	6-Feb-17	0613001	KS11	Distribution Selatan	Subagyo
23	POV-055813	8-Feb-17	0231000	K804	Quality Assurance	Pingkan Rooroh
24	POV-055832	13-Feb-17	0613007	KU11	Distribution Utara	Acim Sastra K
25	POV-055836	14-Feb-17	0613001	E201	Engineering & Construction	(Act) Sumarjono Setyawan
26	POV-055846	17-Feb-17	0613001	KS11	Distribution Selatan	Subagyo
27	POV-055853	6-Mar-17	0613006	KT16	Area Business-Tipar Cakung	Budi Herdianti
28	POV-055858	17-Feb-17	0613006	KS15	Area Business-Gudang Air	Chalas D. Siwi

**Gambar III.9**  
**Hasil Mapping atau Pencocokan Data POV – Departemen.**  
**Data diolah oleh penulis.**

### C. Kendala yang dihadapi

Selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT.AETRA Air Jakarta, ada beberapa kendala yang dihadapi oleh praktikan, baik dari dalam diri praktikan (kendala internal) maupun kendala dari luar (kendala eksternal) adapun kendala-kendala yang dihadapi tersebut antara lain :

1. Pada awal pelaksanaan PKL praktikan merasa komunikasi antar karyawan terbatas, kecuali dengan pembimbing PKL praktikan sehingga praktikan tidak dapat secara bebas berinteraksi dan meminta penjelasan tentang sesuatu hal. Ini dikarenakan praktikan masih merasa canggung akan lingkungan yang baru.

2. Praktikan membutuhkan adaptasi dengan pekerjaan yang diberikan oleh pembimbing karena praktikan merasa sangat berbedanya dunia perkuliahan dengan dunia pekerjaan.
3. Ada beberapa hal yang belum diketahui oleh praktikan ketika praktikan diberikan tugas oleh pembimbing, sehingga praktikan harus mempelajari terlebih dahulu sebelum menjalankan tugas agar tidak terjadi kesalahan.
4. Tidak adanya jaringan internet untuk komputer praktikan sehingga praktikan merasa kesulitan untuk mencari tahu hal atau istilah yang belum praktikan ketahui tentang pekerjaan praktikan.

#### **D. Cara mengatasi kendala**

Meskipun praktikan menghadapi beberapa kendala selama melaksanakan PKL. Praktikan berusaha untuk mengatasi kendala-kendala tersebut agar praktikan tetap bisa menjalankan kewajiban PKL dengan sebaik-baiknya. Adapun beberapa cara yang dilakukan praktikan yaitu :

1. Komunikasi sangat penting bagi praktikan untuk dapat lebih akrab dengan para karyawan lainnya selain dengan pembimbing PKL, karena apabila praktikan tidak akrab dengan karyawan yang lain, praktikan akan merasa canggung untuk bertanya kepada karyawan yang lain apabila mengalami kesulitan dalam melakukan pekerjaan yang diberikan oleh pembimbing PKL. Menurut Barnlund mengemukakan bahwa komunikasi timbul karena adanya dorongan kebutuhan-kebutuhan untuk mengurangi

ketidakpastian, bertindak secara efektif, mempertahankan atau memperkuat ego. Berdasarkan pengertian yang dikemukakan tersebut dengan adanya suatu tindakan yang kita lakukan akan menghasilkan sesuatu yang diharapkan atau tujuan yang akan dicapai. Komunikasi dalam kehidupan manusia merupakan hal yang paling penting untuk mencapai suatu tujuan. Kegiatan manusia tidak akan bisa berjalan tanpa adanya komunikasi sebagai alat penyampaian informasi. Oleh karena itu praktikan berusaha berkomunikasi dengan karyawan lain, dimulai dengan mengingat nama karyawan satu persatu agar dapat menyapa bila bertemu, mengajak ngobrol para karyawan ketika sedang istirahat agar lebih akrab dan ketika karyawan sedang tidak melakukan sesuatu, praktikan mendekati mereka untuk dapat dijadikan narasumber dari berbagai pertanyaan praktikan.

2. Kondisi dunia pekerjaan yang sangat berbeda dengan dunia perkuliahan membuat praktikan merasa harus beradaptasi untuk dapat menyelesaikan pekerjaan yang diberikan oleh pembimbing PKL, Lingkungan kerja adalah sesuatu yang ada disekitar para pekerja dan yang mempengaruhi dirinya dalam menjalankan tugas-tugas yang dibebankan<sup>1</sup>. Praktikan sadar bahwa tidak semua yang praktikan pelajari di kampus digunakan dalam bidang pekerjaan praktikan, praktikan berkomunikasi secara aktif dengan karyawan dan pembimbing PKL untuk menawarkan bantuan akan pekerjaan para karyawan sehingga

---

<sup>1</sup> <http://www.kajianpustaka.com/2014/01/pengertian-jenis-manfaat-lingkungan-kerja.html> (Diakses pada Tanggal 11 November 2017)

praktikan dapat belajar banyak mengenai pekerjaan para karyawan. Praktikan juga tidak sungkan untuk bertanya kepada pembimbing PKL maupun karyawan lainnya apabila ada pekerjaan yang kurang dimengerti oleh praktikan.

3. Dalam melakukan pekerjaannya, praktikan mengalami kesulitan akan hal-hal baru yang praktikan temui di dunia pekerjaan. Praktikan mempelajari terlebih dahulu istilah-istilah yang baru saja diketahui melalui internet dan bertanya kepada beberapa karyawan lain untuk memahami beberapa istilah yang kurang dimengerti. Analisis merupakan aktifitas yang membuat sejumlah kegiatan seperti mengurai, membedakan memilah sesuatu untuk di golongkan dan di kelompokkan kembali menurut kriteria tertentu kemudian dicari kaitannya dan di tafsirkan maknanya<sup>2</sup>. Berdasarkan pengertian tersebut dapat disimpulkan bahwa analisis merupakan sebuah kegiatan berfikir untuk mengurai informasi dan mencari kaitan dari informasi tersebut untuk memperoleh pengertian dan pemahaman keseluruhan dari semua konteks. Oleh karena itu praktikan melakukan ini untuk menambah pengetahuan praktikan dan supaya bisa mengerjakan tugas dengan baik. Pada saat praktikan diberi pekerjaan untuk mencocokkan data, praktikan merasa agak sulit untuk melakukan pekerjaan ini karena pada saat perkuliahan tidak diajarkan tentang mencocokkan data di ms.excel. Oleh karena itu praktikan meminta bantuan kepada pembimbing PKL untuk memberikan

---

<sup>2</sup> <http://pengertiandefinisi.com/pengertian-analisa-menurut-ahli/> (Diakses pada tanggal 11 November 2017)

penjelasan bagaimana langkah untuk melakukan pencocokan data, setelah praktikan dijelaskan barulah praktikan mengerti bagaimana langkah untuk mencocokkan data pada ms.excel. Selain melakukan pencocokan data, praktikan juga merasa canggung saat diberi pekerjaan untuk menelpon rekanan baik dari kontraktor maupun *supplier*, karena pada saat perkuliahan juga tidak diajarkan bagaimana cara berkomunikasi dengan calon rekanan melalui telepon, akhirnya praktikan diajarkan oleh salah satu karyawan bagaimana cara menghubungi calon rekanan melalui telepon, setelah diajarkan barulah praktikan mengerti bagaimana cara yang baik untuk menghubungi pihak calon rekanan maupun yang sudah menjadi rekanan.

4. Pada saat praktikan diberikan pekerjaan untuk menginput data maupun mencari tahu tentang sesuatu, praktikan mengalami kendala yaitu tidak adanya akses internet dari perusahaan. Internet adalah seluruh jaringan yang saling terhubung satu sama lain. Beberapa komputer dalam jaringan ini menyimpan file, seperti halaman web yang dapat diakses oleh seluruh jaringan komputer<sup>3</sup>. Akses internet hanya bisa dinikmati oleh karyawan tetap lainnya tetapi tidak dapat diakses oleh praktikan. Praktikan hanya dapat mengakses intranet saja, hal ini dikarenakan untuk menghindari komputer dari serangan *virus ransomware* yang saat ini sedang marak , dan agar praktikan tidak terlalu banyak *browsing* di internet untuk hal-hal yang kurang penting. Akhirnya praktikan

---

<sup>3</sup><https://www.scribd.com/doc/142145086/Definisi-Dan-Pengertian-Internet-Menurut-Para-Ahli> (Diakses pada tanggal 11 September 2017)

melakukan inisiatif dengan menggunakan data internet pribadi untuk mengakses internet.

## BAB IV

### KESIMPULAN

#### A. Kesimpulan

Setelah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT AETRA Air Jakarta, praktikan mendapatkan pengalaman dan wawasan mengenai dunia kerja pada kenyataannya. Praktikan dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktikan telah menyelesaikan kewajiban PKL yang dilaksanakan kurang lebih selama 40 hari kerja terhitung sejak 18 Juli sampai 13 September 2017 di PT.AETRA Air Jakarta
2. Praktikan ditempatkan di *Procurement Planning Division*, tugas praktikan selama PKL adalah sebagai berikut :
  - a. Ceklist data rekanan / calon rekanan Supplier atau Kontraktor
  - b. Input Data Dari Formulir Daftar Periksa Dan Rekomendasi Calon Rekanan Aetra
  - c. Input Data Hasil Evaluasi Kontraktor
  - d. Menginput data vendor ke *website* internal AETRA
  - e. Melakukan Mapping atau mencocokkan data
3. Praktikan mendapatkan pengalaman dan wawasan terkait dunia kerja sehingga ketika lulus nanti praktikan dapat beradaptasi dengan mudah oleh lingkungan kerja
4. Lingkungan kerja praktikan yaitu *Procurement Planning Division* mampu menciptakan iklim organisasi yang baik, sehingga praktikan merasa

nyaman berada dalam lingkungan kerja tersebut. Hal ini tercermin pada keramahan saat menyambut kedatangan praktikan untuk pertama kalinya.

## **B. Saran**

Setelah mengetahui secara langsung kegiatan yang dilakukan oleh para karyawan PT AETRA Air Jakarta di *Procurement Planning Divison*, maka praktikan ingin memberikan beberapa saran dan masukan yang diharapkan dapat bermanfaat untuk pihak PT AETRA Air Jakarta, Universitas Negeri Jakarta, dan para mahasiswa yang sedang melakukan PKL. Berikut adalah beberapa saran dan masukan praktikan :

1. Saran untuk PT AETRA Air Jakarta , diharapkan untuk kedepannya PT AETRA Air Jakarta mampu menyediakan fasilitas yang berkaitan dengan pelaksanaan kerja mahasiswa yang sedang melakukan PKL, sehingga memudahkan mahasiswa dalam melaksanakan tugasnya.
2. Saran untuk Universitas Negeri Jakarta :
  - a. Lebih banyak membangun relasi dengan banyak perusahaan sehingga memudahkan mahasiswa dalam mencari tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL)
  - b. Dosen pembimbing sebaiknya dibagikan kepada mahasiswa sebelum mahasiswa menjalankan PKL, agar mahasiswa memiliki tempat untuk berkonsultasi ketika proses pencarian tempat PKL maupun ketika pelaksanaannya.

- c. Proses pembuatan surat permohonan agar lebih dipercepat dan ditingkatkan lagi pelayanannya.
- d. Semoga tahun-tahun berikutnya Universitas Negeri Jakarta khususnya Fakultas Ekonomi mengadakan *Company Visit* kebeberapa perusahaan sehingga mahasiswa dapat mengenal dunia kerja lebih awal.

### 3. Saran Untuk Mahasiswa

- a. Meningkatkan interpersonal skill karena kemampuan ini sangat bermanfaat untuk berinteraksi dan berkomunikasi dengan orang lain khususnya dalam lingkungan kerja
- b. Pahami terlebih dahulu bidang yang akan menjadi kerjaan di tempat PKL, agar tidak merasa kebingungan saat pelaksanaannya
- c. Jangan menunda-nunda dalam menyelesaikan segala rangkaian PKL
- d. Mulailah untuk memperluas jaringan pergaulan agar memudahkan dalam mencari dan mendapatkan tempat PKL
- e. Sering berkomunikasi dengan dosen dan senior untuk mendapatkan tempat PKL yang sesuai dengan keahlian yang dimiliki dan konsentrasi yang dipelajari

**DAFTAR PUSTAKA**

FE UNJ. (2014). *Pedoman Praktik Kerja Lapangan*. Jakarta: FE UNJ

(2017, September). Retrieved from  
<http://intranet/aetra/index.php/homepage/profil-perusahaan>

(2017, September). Retrieved from <http://aetra.co.id>

<https://www.scribd.com/doc/142145086/Definisi-Dan-Pengertian-Internet-Menurut-Para-Ahli>  
(Diakses 11 September 2017)

<http://www.kajianpustaka.com/2014/01/pengertian-jenis-manfaat-lingkungan-kerja.html>  
(Diakses 11 September 2017)

<http://pengayaan.com/10-pengertian-komunikasi-menurut-para-ahli/>  
(Diakses 11 September 2017)

<http://pengertiandefinisi.com/pengertian-analisa-menurut-ahli/>  
(Diakses 11 September 2017)

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### LAMPIRAN 1

#### KEGIATAN SELAMA PKL

No	Tanggal	Kegiatan
1	Selasa, 18 Juli 2017	Menceklist data calon rekanan
2	Rabu, 19 Juli 2017	- Menceklist data calon rekanan - Menginput data hasil ceklist calon rekanan
3	Kamis, 20 Juli 2017	- Menceklist data calon rekanan - Menginput data hasil ceklist calon rekanan
4	Jumat, 21 Juli 2017	- Menceklist data calon rekanan - Menginput data hasil ceklist calon rekanan
5	Senin, 24 Juli 2017	- Menceklist data calon rekanan - Menginput data hasil ceklist calon rekanan - Menscan data formulir calon rekanan
6	Selasa, 25 Juli 2017	- Menceklist data calon rekanan - Mencetak hasil evaluasi kontraktor dan <i>supplier</i>

No	Tanggal	Kegiatan
7	Rabu, 26 Juli 2017	- Menceklist data calon rekanan - Menginput data hasil <i>ceklist</i> calon rekanan
8	Kamis, 27 Juli 2017	- Menceklist data calon rekanan - Mengecek data kontraktor
9	Jumat, 28 Juli 2017	- Menceklist data calon rekanan - Mengecek data <i>supplier</i>
10	Senin, 31 Juli 2017	Updata data <i>supplier</i>
11	Selasa, 1 Agustus 2017	Mengecek data kontraktor dan <i>supplier</i>
12	Rabu, 2 Agustus 2017	- Update data kontraktor dan <i>supplier</i> - Mengecek data <i>supplier</i> dan kontraktor
13	Kamis, 3 Agustus 2017	- Menelpon rekanan <i>supplier</i> dan kontraktor - Mengupdate data rekanan <i>supplier</i> dan kontraktor
14	Jumat, 4 Agustus 2017	- Menelpon rekanan <i>supplier</i> dan kontraktor - Mengecek data vendor calon rekanan
15	Senin, 7 Agustus 2017	- Mengecek data vendor calon rekanan
16	Selasa, 8 Agustus 2017	- Menelpon rekanan <i>supplier</i> dan kontraktor - Mengupdate data rekanan <i>supplier</i> dan kontraktor

17	Rabu, 9 Agustus 2017	- <i>Menginput</i> data calon rekanan ke website intranet AETRA  <i>Mengupdate</i> data calon rekanan
18	Kamis, 10 Agustus 2017	- <i>Menginput</i> data calon rekanan ke website intranet AETRA  - <i>Mengupdate</i> data calon rekanan
19	Jumat, 11 Agustus 2017	- <i>Menginput</i> data calon rekanan ke website intranet AETRA  - <i>Mengupdate</i> data calon rekanan
20	Senin, 14 Agustus 2017	- <i>Menginput</i> hasil data kontraktor ke dalam website intranet AETRA
21	Selasa, 15 Agustus 2017	<i>Menginput</i> hasil data kontraktor ke dalam website intranet AETRA
22	Rabu, 16 Agustus 2017	<i>Mengupdate</i> data <i>supplier</i>
23	Jumat, 18 Agustus 2017	<i>Menginput</i> data hasil evaluasi <i>supplier</i> dan kontraktor
24	Senin, 21 Agustus 2017	<i>Menginput</i> data hasil evaluasi <i>supplier</i> dan kontraktor
25	Selasa, 22 Agustus 2017	Mengecek data calon rekanan <i>supplier</i>



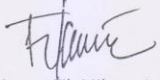
No	Tanggal	Kegiatan
26	Rabu, 23 Agustus 2017	Mengecek data vendor kontraktor dan <i>supplier</i>
27	Kamis, 24 Agustus 2017	Menginput data vendor <i>information</i>
28	Jumat, 25 Agustus 2017	Menginput data vendor <i>information</i>
29	Senin, 28 Agustus 2017	Menginput data vendor <i>information</i>
30	Selasa, 29 Agustus 2017	Menginput profil kontraktor ke website internal AETRA
31	Rabu, 30 Agustus 2017	Menginput profil kontraktor ke website internal AETRA
32	Kamis, 31 Agustus 2017	Menginput profil <i>supplier</i> ke website internal AETRA
33	Senin, 4 September 2017	Menginput profil <i>supplier</i> ke website internal AETRA
34	Selasa, 5 September 2017	Mengecek data calon rekanan

<b>No</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>
35	Rabu, 6 September 2017	Mengecek data vendor kontraktor dan <i>supplier</i>
36	Kamis, 7 September 2017	Mengecek data vendor kontraktor dan <i>supplier</i>
37	Jumat, 8 September 2017	Mengecek data vendor kontraktor dan <i>supplier</i>
38	Senin, 11 September 2017	Mengecek data vendor kontraktor dan <i>supplier</i>
39	Selasa, 12 September 2017	Mengecek data vendor kontraktor dan <i>supplier</i>
40	Rabu, 13 September 2017	Mengecek data vendor kontraktor dan <i>supplier</i>

**LAMPIRAN 2****SURAT PENERIMAAN PKL**


## LAMPIRAN 3

## SURAT KONTRAK PKL

<b>PERJANJIAN PENDIDIKAN SISTIM GANDA</b> (Dilampirkan bersama Surat Tugas Siswa PSG)	
Yang bertandatangan di bawah ini : Nama : Dimas Putra Purnama Yuwono No. Induk Siswa : 8215142745 Asal Sekolah : Universitas Negeri Jakarta Alamat Sekolah Siswa : Jl. Rawamangun Muka	
<b>Adalah benar Siswa aktif :</b>  Bahwa sesuai dengan Keputusan Mendikbud No. 080/U/1993, perihal Sistem Pendidikan Ganda (PSG). PT. Aetra Air Jakarta turut berpartisipasi pada program Pemerintah tersebut di atas dengan memberikan kesempatan pada mahasiswa untuk melakukan Pendidikan Sistem Ganda (PSG) di unit kerja PT. Aetra sesuai dengan bidang kejuruan Siswa  Terkait dengan kesempatan yang telah diberikan oleh PT. Aetra Air Jakarta Siswa akan melakukan praktek di Departemen Procurement Planning Group Business Services Terhitung sejak 18 Juli s/d 18 Septemberr, Tahun 2017. (sesuai hari kerja yang berlaku di PT. Aetra Air Jakarta)  PT. Aetra Air Jakarta akan memberikan kompensasi kepada siswa yang telah bekerja penuh waktu sesuai jam kerja perusahaan selama jangka waktu PSG sebesar Rp. 35.000.- (Tiga Puluh Lima ribu rupiah) / hari untuk pelajar sekolah menengah atas atau setara dan sebesar Rp. 50.000 (lima puluh ribu) untuk mahasiswa akademi atau perguruan tinggi yang akan dibayarkan pada saat siswa telah menyelesaikan PSG dan siswa akan diberikan "voucher pembayaran" yang dapat diuangkan pada bagian yang ditunjuk.  Dengan menandatangani Formulir ini, saya telah memahami dan menyetujui: 1. Akan mematuhi tata tertib yang berlaku di lingkungan kerja PT. Aetra Air Jakarta 2. Mematuhi instruksi Pembimbing yang telah ditunjuk oleh pimpinan di Departemen tersebut 3. Hadir tepat waktu sesuai dengan jam kerja karyawan yang berlaku yakni : mulai pukul 07.30 wib s.d 16.30 wib 4. Selalu mengenakan pakaian yang sopan 5. Siswa akan mendapat sertifikat PSG dan Voucher pembayaran dengan persyaratan sebagai berikut : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa telah menyelesaikan masa waktu PSG sesuai dengan jangka waktu yang ditentukan</li> <li>• Menyerahkan laporan hasil kegiatan praktek kerja mahasiswa dan daftar absensi yang sudah ditandatangani manajer terkait tempat siswa praktek kerja lapangan</li> <li>• Kompensasi yang diberikan kepada siswa dalam bentuk voucher dengan nilai sesuai tingkat kehadiran mahasiswa dan pengambilannya tidak dapat diwakilkan dalam jangka waktu kurang lebih 2 bulan</li> </ul>	
Demikian Perjanjian ini saya buat dalam keadaan sadar dan sehat, tanpa ada paksaan dan atau tekanan dari pihak manapun dan untuk kepentingan apapun.	
Yang membuat Pernyataan,  Nama : Dimas Putra Purnama Yuwono Siswa PKL	Jakarta, tgl, 10 / bln Juli / thn 2017 Mengetahui:  Nama : Fikri Khumaini C&ED Manager


## LAMPIRAN 4

## DAFTAR HADIR PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
Laman: www.fe.unj.ac.id




**DAFTAR HADIR  
PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
..... SKS**

Nama : Dimas Putra Purnama Yumono  
No. Registrasi : 8215142745  
Program Studi : S1. Manajemen  
Tempat Praktik : PT. AETRA Air Jakarta  
Alamat Praktik/Telp : Menara Satu Sentra Kelapa Gading 2nd floor (02186909999)  
Jl. Pulover Kelapa Gading LAs, No.1. PT.1/10 Kelapa Gading, Jak-Ut

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Selasa, 18 - Juli - 2017	1. Pt	
2.	Rabu, 19 - Juli - 2017	2. Pt	
3.	Kamis, 20 - Juli - 2017	3. Pt	
4.	Jum'at, 21 - Juli - 2017	4. Pt	
5.	Senin, 24 - Juli - 2017	5. Pt	
6.	Selasa, 25 - Juli - 2017	6. Pt	
7.	Rabu, 26 - Juli - 2017	7. Pt	
8.	Kamis, 27 - Juli - 2017	8. Pt	
9.	Jum'at, 28 - Juli - 2017	9. Pt	
10.	Senin, 31 - Juli - 2017	10. Pt	
11.	Selasa, 1 - 08 - 2017	11. Pt	
12.	Rabu, 2 - 08 - 2017	12. Pt	
13.	Kamis, 3 - 08 - 2017	13. Pt	
14.	Jum'at, 4 - 08 - 2017	14. Pt	
15.	Senin, 7 - 08 - 2017	15. Pt	

Jakarta, 13/08/2017  
Penilai,



(.....)

**Catatan :**  
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan  
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon (021) 4721227-4706285, Fax: (021) 4706285  
Laman: www.fe.unj.ac.id



DAFTAR HADIR  
PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
..... SKS

Nama : Dimas Putra Purnama Yumono  
No. Registrasi : 82151A2745  
Program Studi : S1 Manajemen  
Tempat Praktik : PT. AETRA Air Jakarta  
Alamat Praktik/Telp : Menara Satu Sentra Kelapa Gading 2nd Floor (02186909999)  
Jl. Pulevar Kelapa Gading LA3, NO.1 RT.1/RW.18 Kp.Gading, Jk-Ut

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Selasa, 8 - 08 - 2017	1. Pt	
2.	Rabu, 9 - 08 - 2017	2. Pt	
3.	Kamis, 10 - 08 - 2017	3. Pt	
4.	Jumat, 11 - 08 - 2017	4. Pt	
5.	Senin, 14 - 08 - 2017	5. Pt	
6.	Selasa, 15 - 08 - 2017	6. Pt	
7.	Rabu, 16 - 08 - 2017	7. Pt	
8.	Jumat, 18 - 08 - 2017	8. Pt	
9.	Senin, 21 - 08 - 2017	9. Pt	
10.	Selasa, 22 - 08 - 2017	10. Pt	
11.	Rabu, 23 - 08 - 2017	11. Pt	
12.	Kamis, 24 - 08 - 2017	12. Pt	
13.	Jumat, 25 - 08 - 2017	13. Pt	
14.	Senin, 28 - 08 - 2017	14. Pt	
15.	Selasa, 29 - 08 - 2017	15. Pt	

Jakarta, 13/9/2017.  
Penilai,

(*Amr*)  
aetra

**Catatan :**  
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan  
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon (021) 4721227-4706285, Fax: (021) 4706285  
Laman: www.fe.unj.ac.id



DAFTAR HADIR  
PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
..... SKS

Nama : Dimas Putra Purnama Yumono  
No. Registrasi : 8215142745  
Program Studi : S1. Manajemen  
Tempat Praktik : PT. AETRA Air Jakarta  
Alamat Praktik/Telp : Menara Satu Sentra Kelapa Gading 2nd Floor (02184909999)  
Jl. Bulevar Kelapa Gading L3, No. 1. RT. 1/18  
Kelapa Gading, Jak - Ut

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	30 / 08 / 2017, Rabu	1. <i>pt</i>	
2.	31 / 08 / 2017, Kamis	2. <i>pt</i>	
3.	1 / 09 / 2017, Senin	3. <i>pt</i>	
4.	5 / 09 / 2017, Selasa	4. <i>pt</i>	
5.	6 / 09 / 2017, Rabu	5. <i>pt</i>	
6.	7 / 09 / 2017, Kamis	6. <i>pt</i>	
7.	8 / 09 / 2017, Jumat	7. <i>pt</i>	
8.	11 / 09 / 2017, Senin	8. <i>pt</i>	
9.	12 / 09 / 2017, Selasa	9. <i>pt</i>	
10.	13 / 09 / 2017, Rabu	10. <i>pt</i>	
11.	.....	11.....	
12.	.....	12.....	
13.	.....	13.....	
14.	.....	14.....	
15.	.....	15.....	


Jakarta, 13/09/2017  
Penilai, .....

*Dimas*  
Aetra  
aetra

Catatan :  
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan  
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

## LAMPIRAN 5


## DAFTAR PENILAIAN



*Building  
Future  
Leaders*

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
Laman: www.fe.unj.ac.id





ISO 9001:2008 CERTIFIED  
CERTIFICATE NO.  
IAS/BA/3640

**PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN  
PROGRAM SARJANA (S1)  
...2... SKS**

Nama : Dimas Putra Rurnama Yuwono  
 No.Registrasi : 8215142745  
 Program Studi : S1. Manajemen  
 Tempat Praktik : PT. AETRA Air Jakarta  
 Alamat Praktik/Telp : Menara Satu Sentra Kelapa Gading 2nd Floor (02186909999)  
 Jl. Bulevar Kelapa Gading L13, No.1 RT. 1/RW.18 Kelapa Gading, Jak-Ut

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR	KETERANGAN				
		46-100					
1	Kehadiran	90	1. Keterangan Penilaian : Skor Nilai Bobot 86-100 A 4 81-85 A- 3,7 76-80 B+ 3,3 71-75 B 3,0 66-70 B- 2,7 61-65 C+ 2,3 56-60 C 2,0 51-55 C- 1,7 46-50 D 1  2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif  Nilai Rata-rata > <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px auto;"> <math display="block">\frac{850}{10 \text{ (sepuluh)}} = 85</math> </div> Nilai Akhir : <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">85</td> <td style="text-align: center;">A -</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Angka bulat</td> <td style="text-align: center;">huruf</td> </tr> </table>	85	A -	Angka bulat	huruf
85	A -						
Angka bulat	huruf						
2	Kedisiplinan	90					
3	Sikap dan Kepribadian	80					
4	Kemampuan Dasar	90					
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	90					
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	80					
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	80					
8	Aktivitas dan Kreativitas	70					
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	90					
10	Hasil Pekerjaan	90					
Jumlah		...850...					


Catatan :  
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Jakarta, 13 SEPTEMBER 2017  
 Penilai,  
  
 FAHMI  
 PROCUREMENT MANAGER  


## LAMPIRAN 6

## DAFTAR LOG HARIAN DAN DAFTAR HADIR

**DAFTAR HADIR PESERTA PENDIDIKAN SISTEM GANDA (PSG)**



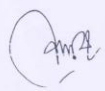
Nama Siswa / NIS : Dimas Putra Purnama yuwono  
 Nama Sekolah / P. Tinggi : Universitas Negeri Jakarta

Unit Kerja : Procurement Planning  
 Periode: 18 Julii s/d 18 September 2017

No	Tanggal	Jam Kerja		Kegiatan / Tugas Harian	Paraf	
		Mulai	Selesai		Siswa	Spw/Leader
1	18/07/2017	07.30	16.30	Menceklist Calon Pekarman		24
2	19/07/2017	07.30	16.30	Menginput Data calon Pekarman		24
3	20/07/2017	07.30	16.30	Menginput & ceklist Data		24
4	21/07/2017	07.30	16.30	Menginput & ceklist Data		24
5	24/07/2017	07.30	16.30	Mencari Form calon rekanan		24
6	25/07/2017	07.30	16.30	Mencetak Hasil evaluasi		24
7	26/07/2017	07.30	16.30	Ceklist & Input Data Pekarman		24
8	27/07/2017	07.30	16.30	Mencheck Data Kontraktor		24
9	28/07/2017	07.30	16.30	Mencheck Data Supplier		24
10	31/07/2017	07.30	16.30	Update Data Supplier		24
11	1/08/2017	07.30	16.30	check Data Vendor		24
12	2/08/2017	07.30	16.30	Update Data Pekarman		24
13	3/08/2017	07.30	16.30	Telpon Pekarman / update Data		24
14	4/08/2017	07.30	16.30	Telpon rekanan		24
15	7/08/2017	07.30	16.30	Ceklist Data Vendor		24
16	8/08/2017	07.30	16.30	Telpon rekanan & Update		24
17	9/08/2017	07.30	16.30	Input dan Update Data		24
18	10/08/2017	07.30	16.30	Input dan Update Data		24
19	11/08/2017	07.30	16.30	Input dan Update Data		24
20	14/08/2017	07.30	16.30	Input Evaluasi Kontraktor		24
21	15/08/2017	07.30	16.30	Input Evaluasi Kontraktor		24
22	16/08/2017	07.30	16.30	Update data Supplier		24
23	18/08/2017	07.30	16.30	Input Evaluasi Supplier & Kon		24
24	21/08/2017	07.30	16.30	Input Evaluasi Sup & Kontr		24
25	22/08/2017	07.30	16.30	Ceklist Data Supplier		24
26	23/08/2017	07.30	16.30	Ceklist Data Vendor		24
27	24/08/2017	07.30	16.30	Input Vendor Information		24
28	25/08/2017	07.30	16.30	Input Vendor Information		24
29	28/08/2017	07.30	16.30	Input Vendor Information		24
30	29/08/2017	07.30	16.30	Input profil Kontraktor		24
31	30/08/2017	07.30	16.30	Input Profil Kontraktor		24


Jakarta,

Diperiksa oleh,  
(Supervisor)



Nama : Anna Muliawati  
 Jabatan : Lead Vendor Management

Disahkan oleh,  
(Manager)



Nama : FAHMI AIBA  
 Jabatan : PROCUREMENT MANAGER

**DAFTAR HADIR PESERTA FENDIDIKAN SISTEM GANDA (PSG)**



Nama Siswa / NIS : Dimas Putra Purnama yuwono  
 Nama Sekolah / P.Tinggi : Universitas Negeri Jakarta

Unit Kerja : Procurement Planning  
 Periode: 18 Juli s/d 18 September 2017

No	Tanggal	Jam Kerja		Kegiatan / Tugas Harian	Paraf	
		Mulai	Selesai		Siswa	Spv/Leader
1	31/08/2017	07.30	16.30	Input Profil Supplier		RY
2	1/09/2017	07.30	16.30	Input Profil Supplier		RY
3	5/09/2017	07.30	16.30	Ceklist Data Vendor		RY
4	6/09/2017	07.30	16.30	Ceklist Data Vendor		RY
5	7/09/2017	07.30	16.30	Ceklist Data Vendor		RY
6	8/09/2017	07.30	16.30	Ceklist Data Vendor		RY
7	11/09/2017	07.30	16.30	Ceklist Data Vendor		RY
8	12/09/2017	07.30	16.30	Ceklist Data Vendor		RY
9	13/09/2017	07.30	16.30	Ceklist Data Vendor		RY
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						

Jakarta, 13/09/2017

Diperiksa oleh,  
 (Supervisor)

Nama : Anna Mawant  
 Jabatan : Lead Vendor Management

Disahkan oleh,  
 (Manager)

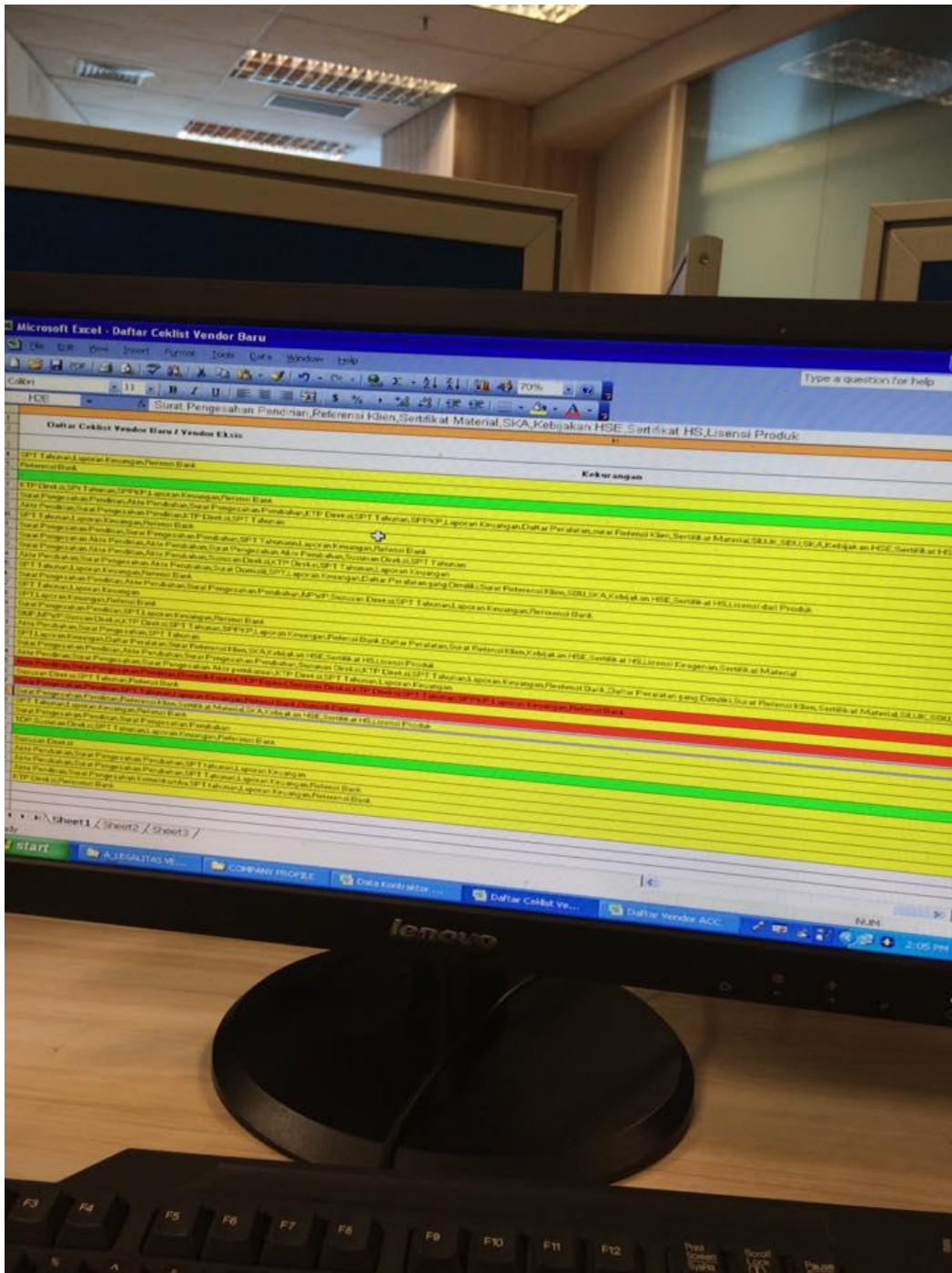
Nama : FAHMI AIEA  
 Jabatan : PROCUREMENT MANAGER

LAMPIRAN 7

DAFTAR HASIL CEK VENDOR

No	Nama Vendor	Bidang	Tanggal Cek	Contact Person	Email
1	PT. Sigata Nusantara	Jasa Hama Cak	10-07-2012	Katibaha / 0818080118	
2	PT. Hestama Hestamika Jaya	Jasa IT	10-07-2012	Fani / 082107642083	
3	PT. Dharma Citra	Jasa Job Support	10-07-2012	SUKI / 08204777867	
4	PT. Eascom Indonesia	Jasa IT	10-07-2012	021-7228994	
5	PT. Satria Adhi Perkasa	Jasa IT	10-07-2012	Pratiwi / 081260489327	dpa_mandibata@pt.satriaadhi.co.id
6	PT. Prima Anisa Logistik	Kontraktor AE	10-07-2012	021-5001300	021-5001300
7	PT. Ciptasari Indonesia	Pratenggang asosiasi	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
8	PT. Pratama Concomat Abadi	Jasa IT	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
9	CV. Wirama Abadi	Elektrikal and Instrument Product	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
10	PT. Mira Anisa Sukses	IT Support	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
11	PT. Pratama Incomat Utama	Barang Komputer dan Jasa Teknis terkait s.d	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
12	PT. Pratama Garuda Sentosa	Jasa Konstruksi Tektas	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
13	Judhan Teknologi Industri	Industri	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
14	PT. Satria Anisa Logistik	Pratenggang asosiasi	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
15	PT. Eascom Indonesia	Jasa IT	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
16	PT. Garuda Prima Prima	Alat Teknis dan Komputer	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
17	PT. Eascom Indonesia	Jasa Pengada Tenaga Kerja	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
18	PT. Dharma Citra	Jasa Konstruksi Managemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
19	PT. Dharma Citra	SD, Material	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
20	PT. Satria Anisa Logistik	Jasa Konstruksi Study	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
21	PT. Mira Anisa Sukses	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
22	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
23	PT. Eascom Indonesia	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
24	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
25	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
26	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
27	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
28	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
29	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
30	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
31	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
32	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
33	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
34	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
35	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
36	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
37	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
38	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
39	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
40	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
41	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
42	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
43	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
44	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
45	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
46	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
47	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
48	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
49	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994
50	PT. Garuda Prima Prima	Manajemen	10-07-2012	021-7228994	021-7228994





## LAMPIRAN 8

## HASIL PENILAIAN VENDOR

Microsoft Excel - X10000015 [Read-Only]

FORMULIR EVALUASI KINERJA KONTRAKTOR  
 INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT & PROJECT MANAGEMENT GROUP  
 No. : 002/Aetra-AP/IDPM-PM/SCC/IV/16

\* Nama Kontraktor : PT. Akiradata Pratama  
 \* Kegiatannya / Category : Plotter HP Designjet T930 PostScript (P/N:L2Y22A)  
 \* Alamat : TOSIT16CAAJLS03  
 \* Tanggal Evaluasi : 22 April 2016

Tabel Penilaian Kinerja Kontraktor

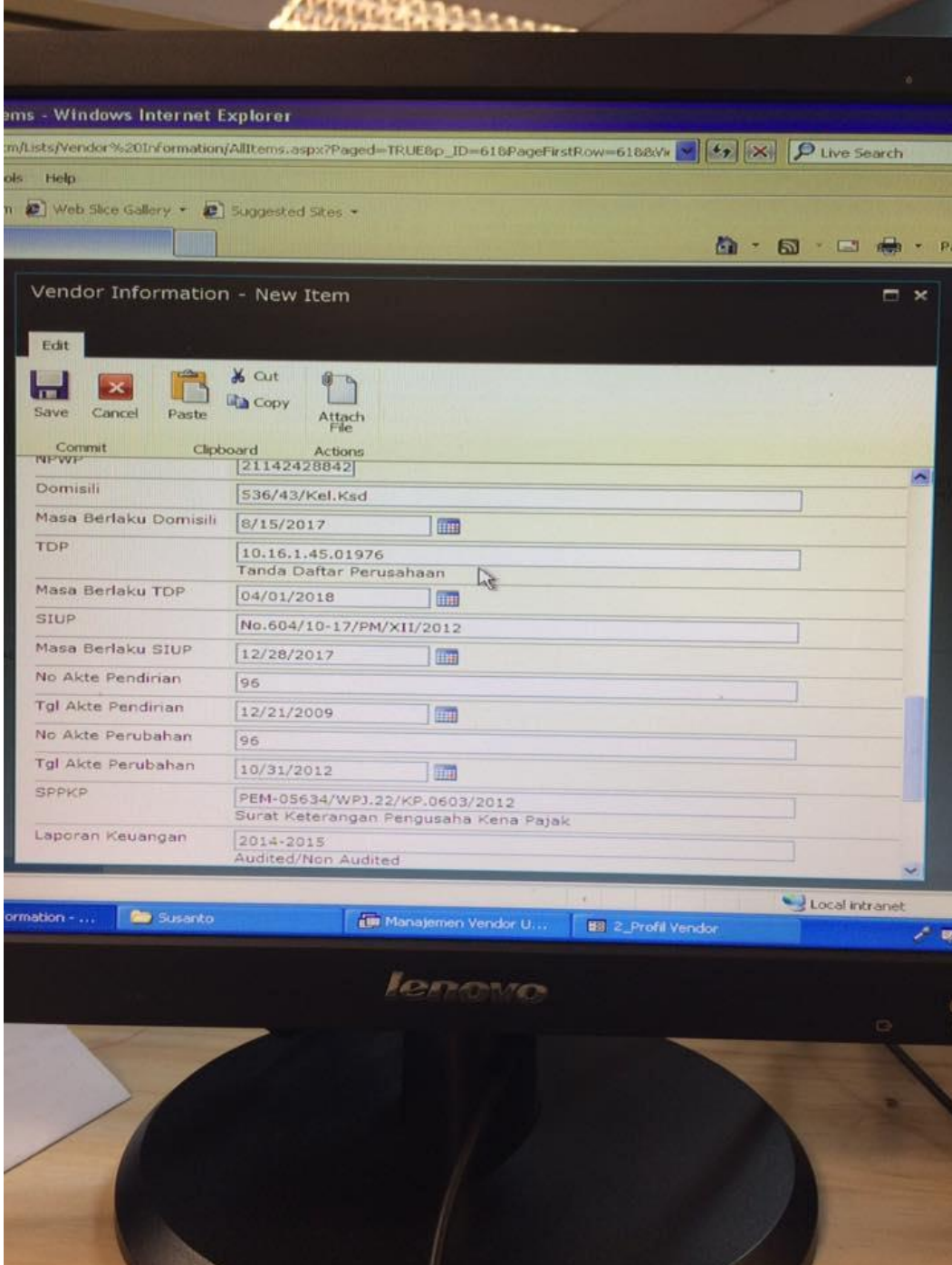
NO.	KRITERIA	BOBOT (%)	NILAI	BOBOT (%) x ANGKA	Rekomendasi
1.	KUALITAS PEKERJAAN	20.0	85	17.00	
2.	WAKTU PELAKSANAAN	15.0	85	12.75	
3.	METODE KERJA & PERALATAN	12.5	83	10.38	
4.	KEAMANAN PELAKSANAAN PEKERJAAN ( H & S	12.5	82	10.25	
5.	LAPORAN PELAKSANAAN ( ADMINISTRASI )	10.0	83	8.30	
6.	KOORDINASI INSTANSI & LINGKUNGAN	10.0	80	8.00	
7.	TINGKAT RESPON	10.0	85	8.50	
8.	ORGANISASI	10.0	80	8.00	
J U M L A H		100.0		83.18	

Keterangan :  
 > 80 : Sangat Baik  
 71 - 80 : Baik

Microsoft Excel - X100... | SCC\_Evaluatkn - All...

## LAMPIRAN 9

### INFORMASI VENDOR



The screenshot shows a web browser window displaying a 'Vendor Information - New Item' form. The browser is Internet Explorer, and the address bar shows a URL related to vendor information. The form is titled 'Vendor Information - New Item' and includes a toolbar with options like Save, Cancel, Paste, Copy, and Attach File. Below the toolbar, there are several input fields for vendor information, each with a 'Commit' button and a 'Clipboard' field. The 'Clipboard' field contains the value '21142428842'. The form fields are as follows:

Field	Value
Domisili	536/43/Kel.Ksd
Masa Berlaku Domisili	8/15/2017
TDP	10.16.1.45.01976 Tanda Daftar Perusahaan
Masa Berlaku TDP	04/01/2018
SIUP	No.604/10-17/PM/XII/2012
Masa Berlaku SIUP	12/28/2017
No Akte Pendirian	96
Tgl Akte Pendirian	12/21/2009
No Akte Perubahan	96
Tgl Akte Perubahan	10/31/2012
SPPKP	PEM-05634/WPJ.22/KP.0603/2012 Surat Keterangan Pengusaha Kena Pajak
Laporan Keuangan	2014-2015 Audited/Non Audited

**LAMPIRAN 10****SERTIFIKAT PKL**

Terdepan Dalam Pelayanan



**SERTIFIKAT**

Departemen Career & Employee Development, Direktorat Human Capital  
dengan ini memberikan Penghargaan kepada:

**Dimas Putra Purnama Yuwono**

**Universitas Negeri Jakarta**

yang telah melakukan  
**“PRAKTEK KERJA LAPANGAN”**  
di  
**PT. Aetra Air Jakarta**

01 Agustus s/d 31 September 2017

**“Semoga Tanda Penghargaan ini menjadi Kenangan  
dan memacu untuk lebih maju”**

Jakarta, 24 November 2017



**Fikri Khumaini**  
Career & Employee Development Department

**LAMPIRAN 11****STRUKTUR *PROCUREMENT PLANNING DIVISION***