

## **BAB III**

### **PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

#### **A. Bidang Kerja**

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dilaksanakan di Direktorat Jendral Industri Kecil dan Menengah (IKM). IKM memiliki 3 (tiga) sub bagian, yaitu :

1. Sub bagian Perbendaharaan dan Gaji
2. Sub bagian Akuntansi
3. Sub bagian Pengelolaan Barang Milik Negara

Selama pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL), praktikan di tempatkan pada Sub bagian Akuntansi dan mendapatkan bimbingan dari pegawai pada sub bagian tersebut, dan Praktikan melaksanakan Praktika Kerja Lapangan selama 1 (satu) bulan lebih.

Pekerjaan yang dilakukan Praktikan, yaitu:

1. Melakukan Rekapitulasi Laporan Perubahan Ekuitas IKM (Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah), Provinsi, Kabupaten, dan Kota periode Semester 1 Tahun 2016 (Januari - Juni).
2. Melakukan Rekapitulasi Laporan Operasional IKM (Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah), Provinsi, Kabupaten, dan Kota periode Semester 1 Tahun 2016 (Januari - Juni).

3. Melakukan Rekapitulasi Neraca IKM (Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah), Provinsi, Kabupaten, dan Kota periode Semester 1 Tahun 2016 (Januari - Juni).
4. Melakukan Rekapitulasi Realisasi Anggaran IKM (Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah), Provinsi, Kabupaten, dan Kota periode Semester 1 Tahun 2016 (Januari - Juni).

*Praktikan tidak boleh mendapatkan data hasil Rekapitulasi pada semester 1 tahun 2016 dikarenakan data tersebut bersifat rahasia. Tetapi Praktikan boleh mendapatkan data hasil Rekapitulasi pada tahun 2015 karena data tersebut sudah di publikasikan.*

## **B. Pelaksanaan Kerja**

Pada saat pelaksanaan kerja Praktikan di tempatkan di Sub bagian Akuntansi, Praktik Kerja Lapangan (PKL) dimulai pada hari Senin, tanggal 20 Juni 2016. Di tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL), Praktikan di bimbing oleh Bapak Reo Septian. Bapak Reo Septian merupakan pegawai pada Sub bagian Akuntansi. Kegiatan Praktik Kerja Lapangan berlangsung selama sebulan lebih.

Berikut adalah penjelasan tentang tugas yang di kerjakan oleh Praktikan pada Sub bagian Akuntansi, Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah (IKM) :

**1. Melakukan Rekapitulasi Laporan Perubahan Ekuitas IKM (Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah), Provinsi, Kabupaten, dan Kota periode Semester 1 Tahun 2016 (Januari - Juni).**

Pekerjaan ini dilakukan oleh Sub bagian Akuntansi untuk memeriksa kembali Laporan Perubahan Ekuitas yang sudah dilakukan penghitungan sebelumnya. Pekerjaan ini biasanya dilakukan oleh Bapak Reo Septian tetapi setelah Praktikan masuk untuk Praktik Kerja Lapangan (PKL), tugas di berikan kepada Praktikan dengan bantuan dan bimbingan oleh Bapak Reo Septian. Praktikan mengerjakan pekerjaan tersebut menggunakan aplikasi instansi yang bersifat rahasia, Praktikan hanya dapat melakukan penggunaan aplikasi dan bekerja dengan komputer / laptop pegawai Sub bagian Akuntansi. Total keseluruhan Provinsi, Kabupaten dan Kota berjumlah 86.

Langkah - Langkah untuk merekapitulasi pekerjaan ini, yaitu:

- Buka Aplikasi 'IKM'
- Masukan ID dan Password untuk mengetahui Laporan Perubahan Ekuitas (IKM Pusat/BPIPI/Provinsi/Kabupaten/Kota). Contoh: untuk Provisi Jawa Barat, masukan ID: Jabar lalu Password: Jabar
- Setelah masuk, Pilih Laporan Perubahan Ekuitas Semester 1 Tahun 2016

- Setelah muncul angka pada aplikasi tersebut, masukkan angka dan sesuaikan ke file excel 'rekapitulasi ditjen ikm 2016' di bagian 'LPE SMT 1 2016'

	IKM	BPIPI	DKI JAKARTA	JAWA BARAT	JAWA TENGAH	DI. YOGYAKARTA	JAWA TIMUR
NAMA SATUAN KERJA	IKM	BPIPI	DKI JAKARTA	JAWA BARAT	JAWA TENGAH	DI. YOGYAKARTA	JAWA TIMUR
KODE SATKER	247949	247952	019070	029024	039032	049131	059029
EKUITAS AWAL	106.841.426.368,00	6.790.940.386,00	-	193.995.110,00	173.554.733,00	40.895.000,00	59.798.397,00
SURPLUS/ (DEFISIT) - LO	(393.912.707.986,00)	(10.169.078.135,00)	(1.123.777.775,00)	(3.425.581.100,00)	(4.826.358.202,00)	(2.930.338.950,00)	(6.376.749.392,00)
PENYESUAIAN NILAI TAHUN BERJALAN	11.477.854,00	908.330,00	-	-	-	-	2.167.500,00
Penyesuaian Nilai Aset	11.477.854,00	908.330,00	-	-	-	-	2.167.500,00
Penyesuaian Nilai Kewajiban	-	-	-	-	-	-	-
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBUJAKAN AKUNTANSI / KESALAHAN MENDASAR	(7.078.000,00)	(1.920.000,00)	-	-	-	-	-
Koreksi Nilai Persediaan	-	-	-	-	-	-	-
Selisih Revaluasi Aset tetap	-	-	-	-	-	-	-
Koreksi Nilai Aset tetap Non Revaluasi	(7.078.000,00)	(1.920.000,00)	-	-	-	-	-
Lain-lain	-	-	-	-	-	-	-
SAKSI ANTI ENTITAS	372.966.133.831,00	13.354.715.472,00	1.123.777.775,00	3.425.581.100,00	4.826.358.202,00	2.930.338.950,00	6.374.581.892,00
SAKSI/PENURUNAN EKUITAS	(20.942.174.501,00)	3.184.625.667,00	-	-	-	-	-
TAS AKHIR	85.899.251.867,00	9.975.566.053,00	-	193.995.110,00	173.554.733,00	40.895.000,00	59.798.397,00

Gambar III.1 Contoh Hasil Rekapitulasi Laporan Perubahan Ekuitas Semester 2 Tahun 2015

sumber :pegawai Sub bagian Akuntansi IKM

**2. Melakukan Rekapitulasi Laporan Operasional IKM (Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah), Provinsi, Kabupaten, dan Kota periode Semester 1 Tahun 2016 (Januari - Juni).**

Langkah - Langkah untuk merekapitulasi pekerjaan ini, yaitu:

- Buka Aplikasi 'IKM'
- Masukkan ID dan Password untuk mengetahui Laporan Operasional (IKM Pusat/BPIPI/Provinsi/Kabupaten/Kota).  
Contoh: untuk Provinsi DKI Jakarta, masukan ID: DKI lalu Password: DKI
- Setelah masuk, Pilih Laporan Operasional Semester 1 Tahun 2016
- Setelah muncul angka pada aplikasi tersebut, masukkan angka dan sesuaikan ke file excel 'rekapitulasi ditjen ikm 2016' di bagian 'LO SMT 1 2016'

	F	G	H	I	J	K
1						
2	NAMA SATUAN KERJA	IKM	BPIPI	DKI JAKARTA	JAWA BARAT	JAWA
3	KODE SATKER	247949	247952	019070	029024	039024
28	Beban Barang dan Jasa	188.139.207.969	3.772.228.842	979.250.375	2.226.656.000	3.066.174.186
29	Beban Pemeliharaan	852.626.834	622.878.510			
30	Beban Perjalanan Dinas	39.326.832.059	1.515.635.103	144.527.400	1.202.396.100	1.062.281.663
31	Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat	122.552.124.821				
32	Beban Bunga					
33	Beban Subsidi					
34	Beban Hibah					
35	Beban Bantuan Sosial					
36	Beban Penyusutan dan Amortisasi	20.108.830.708	1.763.288.963			
37	Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih					
38	Beban Transfer					
39	Beban Lain-Lain					
40	JUMLAH BEBAN OPERASIONAL	394.209.809.959	10.188.516.723	1.123.777.775	3.429.052.100	4.041.555.658
41	SURPLUS / (DEFISIT) DARI KEGIATAN OPERASIONAL	(393.472.496.727)	(10.169.678.294)	(1.123.777.775)	(3.428.701.100)	(4.033.162.946)

Gambar III.2 Contoh Hasil Rekapitulasi Laporan Operasional  
Semester 2 Tahun 2015

*sumber : pegawai Sub bagian Akuntansi IKM*

**3. Melakukan Rekapitulasi Neraca IKM (Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah), Provinsi, Kabupaten, dan Kota periode Semester 1 Tahun 2016 (Januari - Juni)**

Langkah - Langkah untuk merekapitulasi pekerjaan ini, yaitu:

- Buka Aplikasi 'IKM'
- Masukkan ID dan Password untuk mengetahui Neraca (IKM Pusat/BPIPI/Provinsi/Kabupaten/Kota). Contoh: untuk IKM, masukan ID: IKM lalu Password: IKM
- Setelah masuk, Pilih Neraca Semester 1 Tahun 2016
- Setelah muncul angka pada aplikasi tersebut, masukkan angka dan sesuaikan ke file excel 'rekapitulasi ditjen ikm 2016' di bagian 'Neraca SMT 1 2016'

NO	Kode Satker	Unit/Satker	Uang Muka dari KPPN	Pendapatan yang Ditangguhkan	JUMLAH KEWAJIBAN	JUMLAH EKUITAS	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS
1	247949	IKM PUSAT	79.436.600	0	912.189.120	85.899.251.887	86.811.440.987
2	247952	BPIPI	0	0	0	9.975.566.053	9.975.566.053
		<b>DEKONSENTRASI</b>	<b>42.740.400</b>	<b>0</b>	<b>42.740.400</b>	<b>7.133.369.259</b>	<b>7.176.109.659</b>
3	019070	DKI JAKARTA	0	0	0	0	0
4	029024	JAWA BARAT	0	0	0	193.995.110	193.995.110
5	039032	JAWA TENGAH	0	0	0	173.554.733	173.554.733
6	049131	DI. YOGYAKARTA	0	0	0	40.895.000	40.895.000
7	059029	JAWA TIMUR	0	0	0	59.798.397	59.798.397
8	069263	ACEH	0	0	0	142.478.334	142.478.334
9	079019	SUMATERA UTARA	0	0	0	18.875.625	18.875.625
10	089264	SUMATERA BARAT	0	0	0	8.003.280	8.003.280
11	099026	RIAU	0	0	0	71.905.967	71.905.967
12	109207	JAMBI	0	0	0	94.731.038	94.731.038

Gambar III.3 Contoh Hasil Rekapitulasi Neraca Semester 2 Tahun  
2015

*sumber : pegawai Sub bagian Akuntansi IKM*

#### 4. Melakukan Rekapitulasi Realisasi Anggaran IKM (Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah), Provinsi, Kabupaten, dan Kota periode Semester 1 Tahun 2016 (Januari - Juni).

Langkah - Langkah untuk merekapitulasi pekerjaan ini, yaitu:

- Buka Aplikasi 'IKM'

- Masukan ID dan Password untuk mengetahui Laporan Realisasi Anggaran (IKM Pusat/BPIPI/Provinsi/). Contoh: untuk Jawa Tengah, masukan ID: Jateng lalu Password: Jateng
- Setelah masuk, Pilih Laporan Realisasi Anggaran Semester 1 Tahun 2016
- Setelah muncul angka pada aplikasi tersebut, masukkan angka dan sesuaikan ke file excel 'rekapitulasi ditjen ikm 2016' di bagian 'LRA SMT 1 2016'

rekapitulasi ditjen ikm 2015.xlsx - Microsoft Excel

Home Insert Page Layout Formulas Data Review View

PivotTable Table Picture Clip Art Shapes SmartArt Column Line Pie Bar Area Scatter Other Charts Hyperlink Text Box & Footer WordArt Signature Object Symbol Text

A8 1

LRA ESELON 1 DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL DAN MENENGAH KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN PER 30 JUNI 2015																
NO	KD Satker	UNIT/SATKER	PNBP			BELANJA PEGAWAI			BELANJA BARANG			BELANJA MODAL			PAGU	
			PAGU	REALISASI	%	PAGU	REALISASI	%	PAGU	REALISASI	%	PAGU	REALISASI	%		
1	247949	IKM PUSAT	1.237.569.443	#DIV/0!		23.202.104.000	21.457.979.140	92,48%	477.745.411.000	352.742.658.751	73,83%	4.367.618.000	4.296.635.475	98,37%	505.315.13	
2	247952	BPIPI	19.438.588	#DIV/0!		1.309.896.000	1.274.892.728	97,33%	7.407.372.000	7.130.273.632	96,26%	5.107.732.000	4.968.987.700	97,28%	13.825.000	
		DEKONSENTRASI	33.880.672	#DIV/0!		-	-	#DIV/0!	103.805.000.000	99.006.873.755	95,38%	-	-	#DIV/0!	103.805.000	
3	019070	DKI JAKARTA	-	#DIV/0!		-	-	#DIV/0!	1.300.000.000	1.123.777.775	86,44%	-	-	#DIV/0!	1.300.000	
4	029024	JAWA BARAT	3.471.000	#DIV/0!		-	-	#DIV/0!	3.755.000.000	3.429.052.100	91,32%	-	-	#DIV/0!	3.755.000	
5	039032	JAWA TENGAH	-	#DIV/0!		-	-	#DIV/0!	5.346.000.000	4.826.358.202	90,28%	-	-	#DIV/0!	5.346.000	
6	049131	DI. YOGYAKARTA	-	#DIV/0!		-	-	#DIV/0!	3.149.000.000	2.930.338.950	93,06%	-	-	#DIV/0!	3.149.000	
7	059029	JAWA TIMUR	-	#DIV/0!		-	-	#DIV/0!	7.163.000.000	6.374.581.892	88,99%	-	-	#DIV/0!	7.163.000	
8	069263	ACEH	900.000	#DIV/0!		-	-	#DIV/0!	3.800.000.000	3.746.331.000	98,59%	-	-	#DIV/0!	3.800.000	
9	079019	SUMATERA UTARA	-	#DIV/0!		-	-	#DIV/0!	4.100.000.000	3.950.240.595	96,35%	-	-	#DIV/0!	4.100.000	
10	089264	SUMATERA BARAT	-	#DIV/0!		-	-	#DIV/0!	4.350.000.000	4.142.838.950	95,24%	-	-	#DIV/0!	4.350.000	
11	099026	RIAU	-	#DIV/0!		-	-	#DIV/0!	2.700.000.000	2.447.577.700	90,65%	-	-	#DIV/0!	2.700.000	
12	109207	JAMBI	-	#DIV/0!		-	-	#DIV/0!	2.000.000.000	1.953.986.300	97,70%	-	-	#DIV/0!	2.000.000	
13	119028	SUMATERA SELATAN	-	#DIV/0!		-	-	#DIV/0!	3.700.000.000	3.687.798.000	99,67%	-	-	#DIV/0!	3.700.000	

LO SMT II 2015 Audited\_2 NERACA SMT II 2015 Audited\_2 LRA SMT II 2015 Audited\_2

Ready Circular References 80%

Gambar III.4 Contoh Rekapitulasi Laporan Realisasi Anggaran Semester 2 Tahun  
2015

*sumber : pegawai Sub bagian Akuntansi IKM*

### **C. Kendala Yang Dihadapi**

Pada saat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan, Praktikan memiliki beberapa kendala yaitu:

#### **1. Kesulitan memahami Data yang Sedang Dikerjakan**

Praktikan beberapa kali merasa bingung dengan Data yang diberikan oleh mentor. Praktikan hanya melakukan pekerjaan yang diberikan oleh mentor tanpa mengetahui darimana sumber Data yang sedang dikerjakan.

#### **2. Kesulitan Terhadap Sistem Keuangan pada Instansi Pemerintah**

Praktikan mendapatkan kesulitan ketika memahami sistem keuangan yang berada pada instansi Pemerintah, karena Praktikan hanya mempelajari sistem keuangan pada perusahaan yang bertujuan memperoleh profit. Sedangkan pada instansi Pemerintah sistem keuangan bukan bertujuan untuk memperoleh profit.\

#### **3. Kesulitan Ketika Pegawai Pembimbing Pergi Dinas**

Praktikan terkadang mengalami kesulitan ketika ingin bertanya tentang pekerjaannya, karena Pegawai Pembimbing tidak ada ditempat. Lalu Praktikan harus menahan pertanyaan tersebut sampai Pegawai Pembimbing ada di tempat.

#### **D. Cara Mengatasi Kendala**

1. Mengatasi kendala kesulitan memahami data yang sedang dikerjakan, ketika praktikan tidak mengerti / tidak mengetahui tentang data yang dikerjakan praktikan seharusnya bertanya kepada karyawan perusahaan yang mengerti. Selain itu Praktikan seharusnya tidak hanya melakukan pekerjaan yang diberikan saat PKL tetapi Praktikan harus mengerti apa yang dikerjakan. Agar praktikan benar – benar paham dengan apa yang dikerjakan ketika PKL.

2. Mengatasi kendala kesulitan terhadap sistem keuangan pada instansi pemerintahan, sebelum melaksanakan PKL seharusnya Praktikan mempelajari terlebih dahulu secara mendetail tentang sistem keuangan pada instansi pemerintah. Agar ketika sudah mulai untuk PKL tidak terlalu sulit untuk Praktikan.

3. Mengatasi kendala ketika Pegawai Pembimbing Pergi Dinas, jika sebelum pergi Pegawai Pembimbing tidak memberikan tugas kepada Praktikan. Praktikan seharusnya menanyakan tugas kepada Pegawai lain yang sedang tidak Dinas, dengan begitu Praktikan tidak menghabiskan waktu untuk menunggu sampai Pegawai Pembimbing selesai Dinas.