BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Praktikan telah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan baik di bagian Keuangan Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah, Kementerian Perindustrian. Praktikan telah menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan (PKL) mulai dari tanggal 20 Juni 2016 sampai dengan 22 Agustus 2016. Praktikan di tempatkan khususnya di bagian Sub Bagian Akuntansi, Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah (IKM). Praktikan mendapatkan wawasan tentang pengalaman baru mengenai dunia kerja, selain wawasan tentang dunia kerja, Praktikan juga mendapatkan wawasan tentang sistem keuangan Pemerintahan yang belum di pelajari oleh Praktikan sebelumnya. Adapun tugas/pekerjaan yang sudah dilaksanakan oleh Praktikan, yaitu:

- Melakukan Rekapitulasi Laporan Perubahan Ekuitas IKM (Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah), Provinsi, Kabupaten, dan Kota periode Semester 1 Tahun 2016 (Januari - Juni).
- Melakukan Rekapitulasi Laporan Operasional IKM (Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah), Provinsi, Kabupaten, dan Kota periode Semester 1 Tahun 2016 (Januari - Juni).

- Melakukan Rekapitulasi Neraca IKM (Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah), Provinsi, Kabupaten, dan Kota periode Semester 1 Tahun 2016 (Januari - Juni).
- Melakukan Rekapitulasi Realisasi Anggaran IKM (Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah), Provinsi, Kabupaten, dan Kota periode Semester 1 Tahun 2016 (Januari - Juni).

B. Saran

Setelah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di Direktorat Jenderal Industri Kecil dan Menengah yang diselenggarakan oleh pihak Universitas Negeri Jakarta, maka Praktikan ingin memberikan saran dan masukan bagi universitas, instansi, dan para mahasiswa yang akan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

1. Saran untuk Universitas

- Pihak Fakultas lebih mempermudah dan meningkatkan kualitas pelayanan untuk pembuatan surat izin pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL)
- Pihak Fakultas memberikan beberapa saran/rekomendasi untuk tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL) kepada mahasiswa yang ingin melakukan PKL. Mungkin ada beberapa perusahaan yang sudah bekerja sama dengan Universitas Negeri Jakarta.
- 2. Saran untuk Direktorat Jenderal Kecil dan Menengah (IKM), Kementerian Perindustrian

- Pembimbing Praktikan lebih meningkatkan bimbingan
 Praktikan dalam tugas kesehariannya saat pelaksaan Praktik
 Kerja Lapangan (PKL)
- Berikan tugas yang tidak dirahasiakan oleh perusahaan, agar Praktikan lebih mudah untuk membuat Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL)

3. Saran untuk Mahasiswa yang ingin mengikuti Praktik Kerja Lapangan (PKL)

- Pilihlah tempat dan bagian untuk Praktika Kerja Lapangan
 (PKL) sesuai bidang masing masing
- Carilah orang-orang atau kenalan yang bekerja pada perusahaan sesuai dengan bidang kerja yang diminati. Agar mendapatkan chanel untuk melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL)
- Seringlah berkomunikasi dengan orang lain. Hal ini dapat mempermudah mahasiswa untuk melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada nantinya

DAFTAR PUSTAKA

Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang *Standar Akuntansi Pemerintahan*.

Undang - Undang Nomor 3 Tahun 2014 tentang *Perindustrian*.

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 107 Tahun 2015 tentang *Izin* Usaha Industri.

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 142 Tahun 2015 tentang Kawasan Industri.

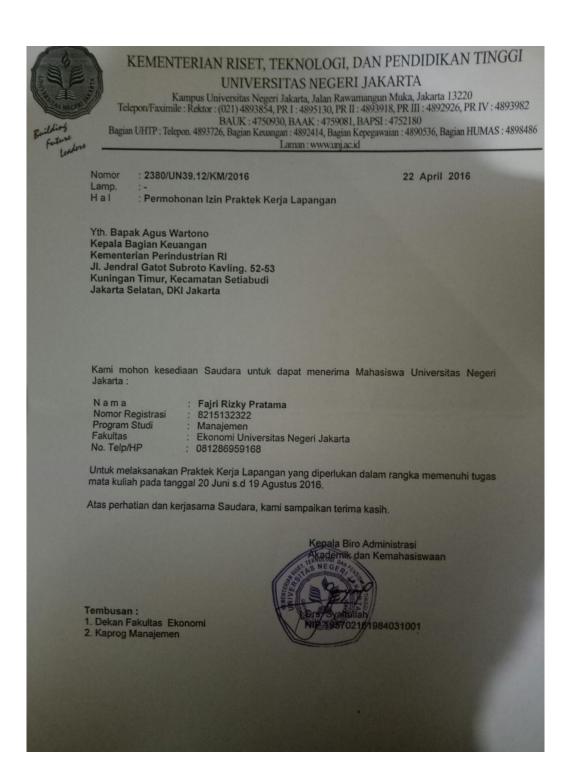
Peraturan Direktur Jenderal Industri Kecil Dan Menengah No.01/IKM/PER/I/2016.

www.kemenperin.go.id.

www.ikm.kemenperin.go.id.

LAMPIRAN - LAMPIRAN

Surat Permohonan Izin Praktik Kerja Lapangan



Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA FAKULTAS EKONOMI Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamanagun Muka, Jakarta 13220 Telepon (021) 4721227/ 4706285, Fax: (021) 4706285 Laman: www.unj.ac.id/fe



DAFTAR HADIR

PRAKTEK KERJA LAPANGAN SKS

Fajri Rizky Pratama 8215132322 SI/Manajemen Komenterian Perindustrian Jin Jenderal Batot Subroto, Kau 52-53 Nama No. Registrasi

Program Studi Tempat Praktik

Alamat Praktik/Telp

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin 120 Juni 2016	1. Prili- 1	
2.	Selasa/21 Juni 2016	Tell- 2 falle	
3.	Rabu / 22 Juni 2016	3. thurse	
4.	Kamis / 23 Juni 2016	the fall	
5.	Jumat/24 Juni 2016	shille	
6.	Senin /27 Juni 2016	Tour Hill	
7.	Selasa/28 Juni 2016	1 Aziele	
8.	Rabu/29 Juni 2016	(shill	
9.	Kamis/30 Juni 2016	9 trille	
10.	Jumat/1 Juli 2016	1921 of talle	
11.	Senin / 11 Juli 2016	I former	
12.	Sclasa/12 Juli 2016	Carl 12 falle	
13	Rabu/13 Juli 2016	13 failli	
14.	Kamis/14 Juli 2016	1 stall	
15.	Jumat/15 Juli 2016	15 Hells	
		Jamp	

Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan





KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
rsitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka
Telepon (021) 4721227 · 4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.unj.ac.id/fe



DAFTAR HADIR

PRAKTEK KERJA LAPANGAN

..... sks

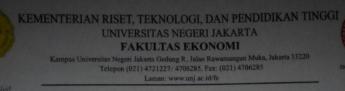
Fajri Rizky fratama 8215132322 SI/Manajemen Komentorian Perindustrian Jln Jenderal Tzalet Subroto, Kav 52-53 No. Registrasi Program Studi

Tempat Praktik

Alamat Praktik/Telp

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin / 18 Juli 2016	1. fritte 1 -1	
2.	Sclasu/19 Juli 2016	2 toute	
3.	Rabu / 20 Juli 2016	3. thile 1.	
4.	Kamis /21 Juli 2016	al a fall	
5.	Junat/22 Juli 2016	s. Feather	
6.	Senin / 25 Juli 2016	of of the	
7.	Selasa/26 Juli 2016	7. Paille	
8.	Rabu 127 Juli 2016	8 tour	
9.	Kamis/28 Juli 2016	of all of	
10.	Junat/29 Juli 2016	(a) faith	
11.	Senin/1 Agustos 2016	11 Strike	
12.	Selasa/2 Agustus 2016	12 Falls	
13.	Parky 13 Agustus 2016	13. faile	
14.	1 1 px 1 1 x 2116	14 falls	
15.	1 100-ct /5 1 - stuc 2016	15 Dilling	
		Conf	





DAFTAR HADIR

PRAKTEK KERJA LAPANGAN

..2.. sks

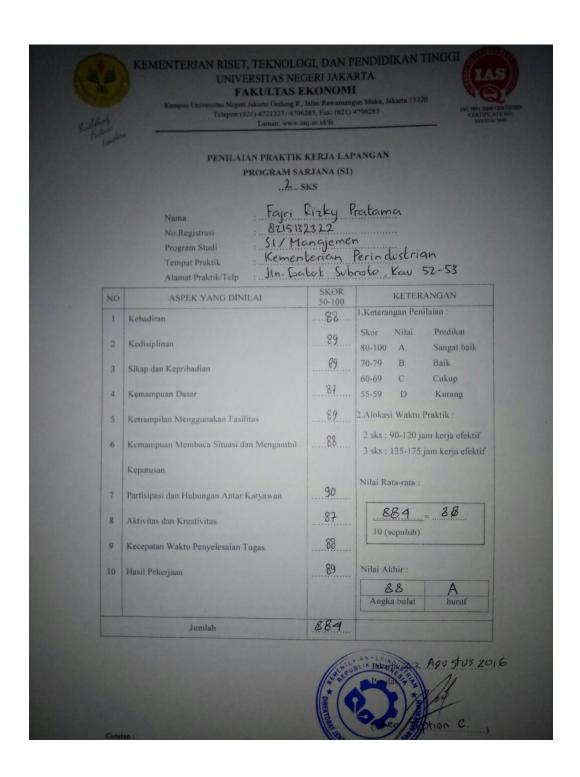
Fajri Rizky Pratama 8215132322 S1/Manajemen Kementerian Perindustrian Jln. Jenderal Catot Subroto, Kav 52-53 No. Registrasi

Program Studi

Tempat Praktik Alamat Praktik/Telp

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.	Senin /8 Agustus 2016 Selasa/9 Agustus 2016 Rabu / 10 Agustus 2016 Kamis /11 Agustus 2016 Jumat/12 Agustus 2016 Senin / 13 Agustus 2016 Selasa/16 Agustus 2016 Kamis/18 Agustus 2016 Jumat/19 Agustus 2016 Senin / 22 Agustus 2016	s faith faith	
10. 11. 12. 13. 14.		12	

Lembar Penilaian Praktik Kerja Lapangan



Daftar Tugas Harian Praktikan

No.	Tanggal	Waktu	Aktifitas
1	20 Juni 2016	09:00 - 15:00	-Perkenalan dengan karyawan di
			bagian Keuangan IKM
			- Mempelajari buku peraturan
			Kementerian Perindustrian
2	21 Juni 2016	09:00 - 15:00	- Mempelajari buku tentang
			Kementerian Perindustrian
3	22 Juni 2016	09:00 - 15:00	- Mempelajari buku tentang
			Kementerian Perindustrian
4	23 Juni 2016	09:00 - 15:00	- Mempelajari buku tentang
			Kementerian Perindustrian
5	24 Juni 2016	09:00 - 15:00	-Mempelajari buku tentang
			Kementerian Perindustrian
6	27 Juni 2016	09:00 - 15:00	- Mempelajari Rekapitulasi Laporan
			Keuangan IKM
			- Membuat Rekapitulasi Laporan
			Operasional Semester 1 Tahun 2016
7	28 Juni 2016	09:00 - 15:00	-Membuat Rekapitulasi Laporan
			Operasional Semester 1 Tahun 2016
8	29 Juni 2016	09:00 - 15:00	-Membuat Rekapitulasi Laporan

			Operasional Semester 1 Tahun 2016
9	30 Juni 2016	09:00 - 15:00	-Membuat Rekapitulasi Laporan
			Operasional Semester 1 Tahun 2016
10	1 Juli 2016	09:00 - 15:00	-Membuat Rekapitulasi Laporan
			Operasional Semester 1 Tahun 2016
11	11 Juli 2016	09:00 - 15:00	- Halal Bihalal setelah Lebaran
			bersama bagian Keuangan
12	12 Juli 2016	09:00 - 15:00	- Halal Bihalal setelah Lebaran
			bersama Menteri Perindustrian
13	13 Juli 2016	09:00 - 15:00	-Membuat Rekapitulasi Laporan
			Operasional Semester 1 Tahun 2016
14	14 Juli 2016	09:00 - 15:00	-Membuat Rekapitulasi Laporan
			Realisasi Anggaran Semester 1 Tahun
			2016
15	15 Juli 2016	09:00 - 15:00	-Membuat Rekapitulasi Laporan
			Realisasi Anggaran Semester 1 Tahun
			2016
16	18 Juli 2016	09:00 - 15:00	- Membantu mengecap undangan
			rapat untuk unit IKM berada di luar
			Jakarta
			-Membuat Rekapitulasi Laporan
			Realisasi Anggaran Semester 1 Tahun
			2016

17 19 Juli 2016 09:00 - 15:00 -Membuat Rekapitulasi Lapora Realisasi Anggaran Semester 1 2016 18 20 Juli 2016 09:00 - 15:00 -Membuat Rekapitulasi Lapora Realisasi Anggaran Semester 1 2016	Tahun
2016 18 20 Juli 2016 09:00 - 15:00 -Membuat Rekapitulasi Lapora Realisasi Anggaran Semester 1	an
18 20 Juli 2016 09:00 - 15:00 -Membuat Rekapitulasi Lapora Realisasi Anggaran Semester 1	
Realisasi Anggaran Semester 1	
	Tahun
2016	
2010	
19 21 Juli 2016 09:00 - 15:00 -Membuat Rekapitulasi Lapora	an
Perubahan Ekuitas Semester 1	Tahun
2016	
20 22 Juli 2016 09:00 - 15:00 -Membuat Rekapitulasi Lapora	an
Perubahan Ekuitas Semester 1	Tahun
2016	
21 25 Juli 2016 09:00 - 15:00 -Membuat Rekapitulasi Lapora	an
Perubahan Ekuitas Semester 1	Tahun
2016	
22 26 Juli 2016 09:00 - 15:00 -Membuat Rekapitulasi Lapora	an
Perubahan Ekuitas Semester 1	Tahun
2016	
23 27 Juli 2016 09:00 - 15:00 -Membuat Rekapitulasi Lapora	an
Perubahan Ekuitas Semester 1	Tahun
2016	
24 28 Juli 2016 09:00 - 15:00 -Membuat Rekapitulasi Lapora	an
Perubahan Ekuitas Semester 1	Tahun

			2016
25	29 Juli 2016	09:00 - 15:00	-Membuat Rekapitulasi Laporan
			Perubahan Ekuitas Semester 1 Tahun
			2016
26	1 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca
	2016		Semester 1 Tahun 2016
27	2 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca
	2016		Semester 1 Tahun 2016
28	3 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca
	2016		Semester 1 Tahun 2016
29	4 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca
	2016		Semester 1 Tahun 2016
30	5 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca
	2016		Semester 1 Tahun 2016
31	8 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca
	2016		Semester 1 Tahun 2016
32	9 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca
	2016		Semester 1 Tahun 2016
33	10 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca
	2016		Semester 1 Tahun 2016
34	11 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca
	2016		Semester 1 Tahun 2016
35	12 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca

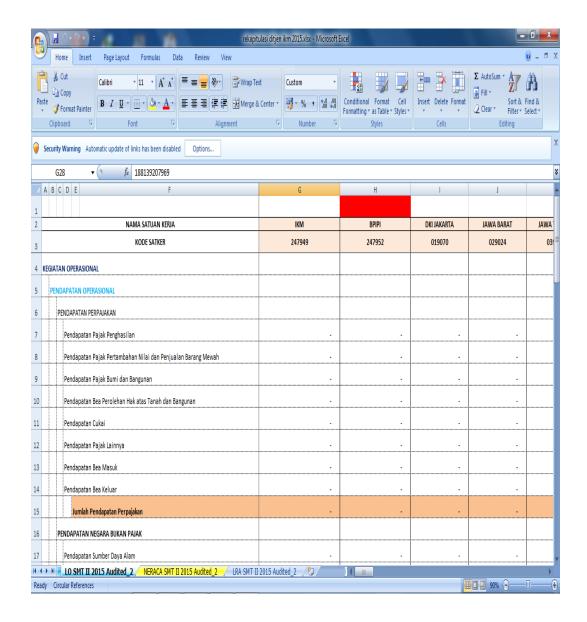
	2016		Semester 1 Tahun 2016
36	15 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca
	2016		Semester 1 Tahun 2016
37	16 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca
	2016		Semester 1 Tahun 2016
38	18 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca
	2016		Semester 1 Tahun 2016
39	19 Agustus	09:00 - 15:00	- Membuat Rekapitulasi Neraca
	2016		Semester 1 Tahun 2016
40	22 Agustus	09:00 - 15:00	- Meminta paraf absen selama Praktik
	2016		Kerja Lapangan
			- Meminta penilaian kepada Pegawai
			Pembimbing selama Praktik Kerja
			Lapangan
			- Perpisahan dan Pamit kepada staf
			dan pegawai bagian Keuangan

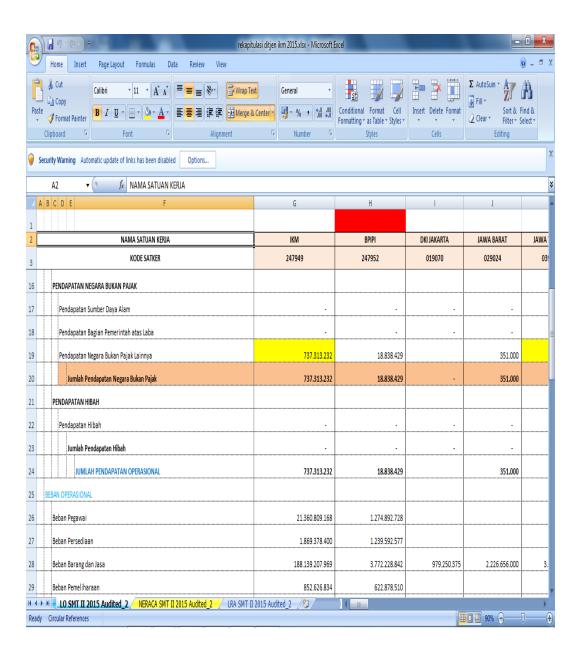
Jakar	ta,
	Penyelia

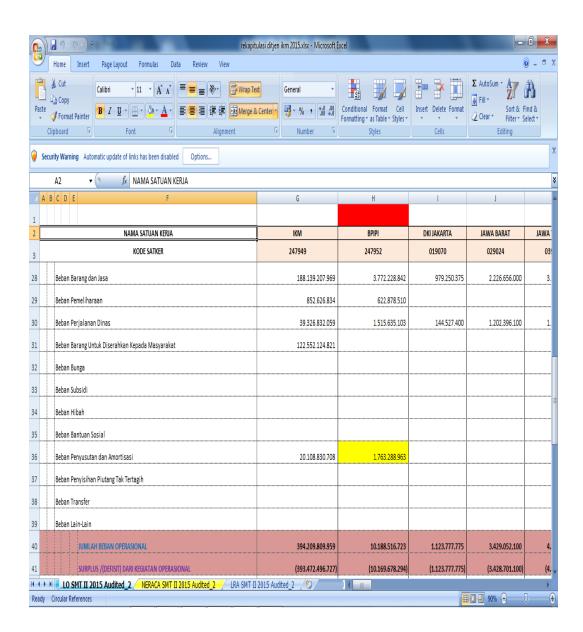
)

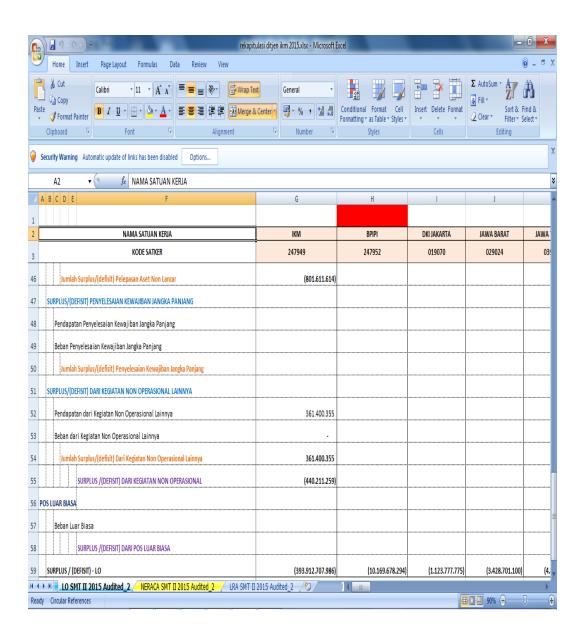
(

Rekapitulasi Laporan Operasional



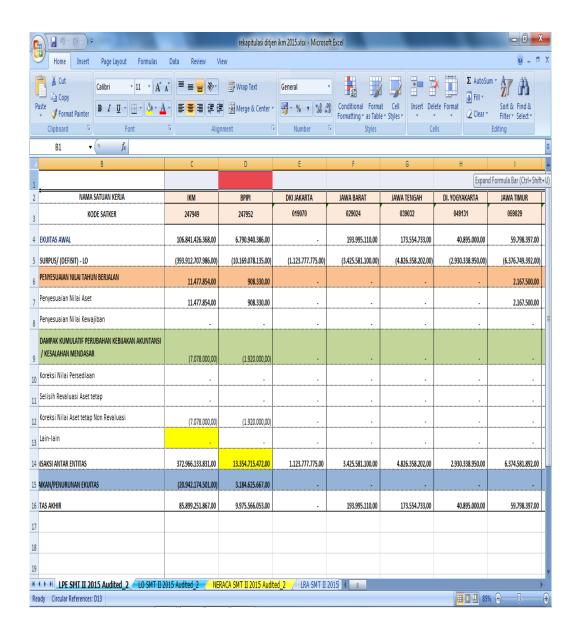




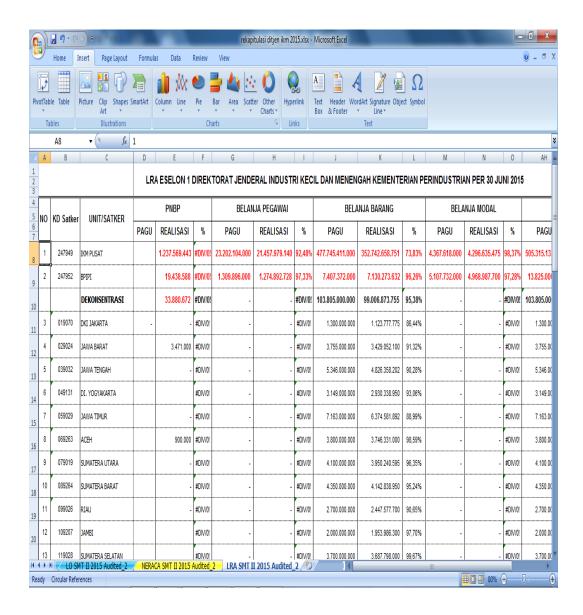


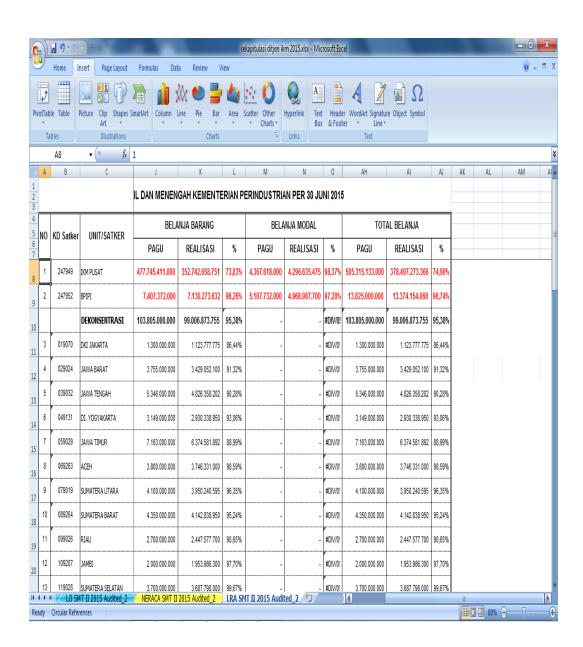
Lampiran 6

Contoh Rekapitulasi Laporan Perubahan Ekuitas

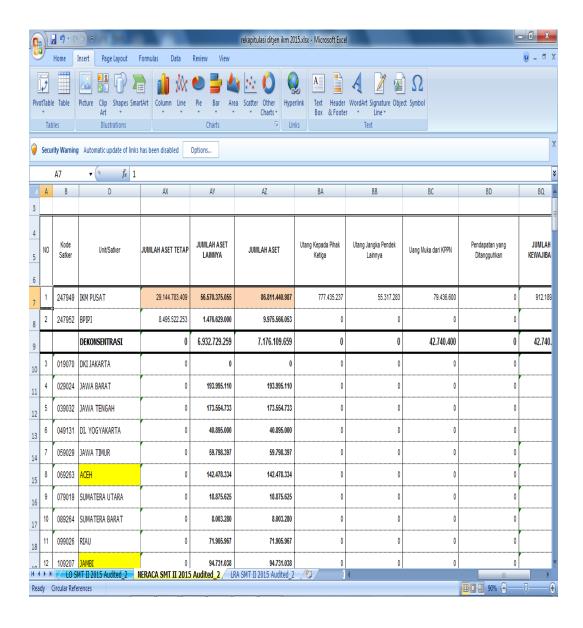


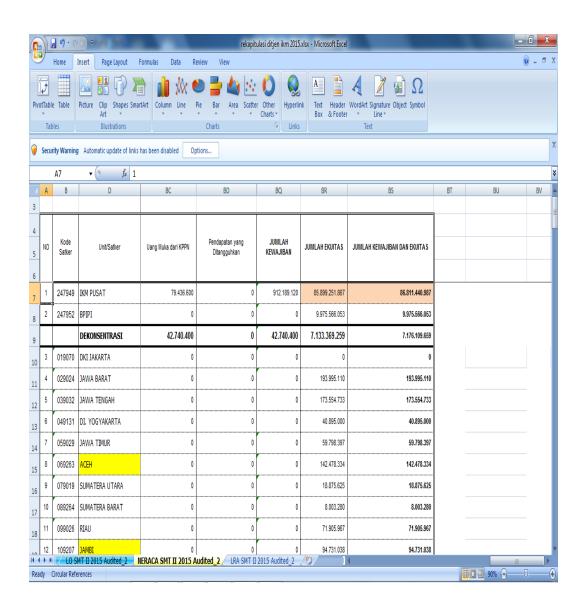
Contoh Rekapitulasi Laporan Realisasi Anggaran





Contoh Rekapitulasi Neraca





Lampiran 9 Foto Praktikan Bersama Kepala Bagian dan Sub Bagian Keuangan

