

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

DI PT ADHIMIX PRECAST INDONESIA

RIKA MARINA

8335128445



**Laporan Praktik Kerja Lapangan ini Ditulis untuk Memenuhi Salah Satu
Persyaratan Mendapatkan Gelar Sarjana Ekonomi Pada Fakultas
Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

PROGRAM STUDI AKUNTANSI (S1)

KONSENTRASI AUDITING

JURUSAN AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

2016

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : Laporan Praktik Kerja Lapangan Pada PT Adhimix
Precast Indonesia Divisi Readymix Bagian Perpajakan

Nama Praktikan : Rika Marina

Nomor Registrasi : 8335128445

Program Studi : S1 Akuntansi

Jurusan : Akuntansi

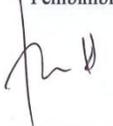
Setuju Untuk Ujian :

Menyetujui,

Ketua Program S1 Akuntansi

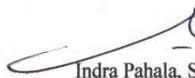

Nuramalia Hasanah, S.E., M.Ak
NIP. 19770617 200812 2 001

Pembimbing


Nuramalia Hasanah, S.E., M.Ak
NIP. 19770617 200812 2 001

Mengetahui,

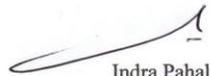
Ketua Jurusan Akuntansi


Indra Pahala, S.E., M.Si
NIP. 19790814 200604 1 002

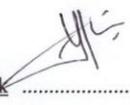
Seminar pada tanggal: 26 Februari 2016

LEMBAR PENGESAHAN

Ketua Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta


Indra Pahala, S.E., M.Si

NIP. 19790814 200604 1 002

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<u>Yunika Murdayanti, SE, M.Si, M.Ak</u>		10/3 2016
NIP. 19780621 200801 2 011		
Penguji Ahli		
Tresno Ekajaya, SE, M.Ak		10/3 2016
NIP. 19741105 200604 1 001		
Dosen Pembimbing		
<u>Nuramalia Hasanah, S.E., M.Ak</u>		11/3 2016
NIP. 19770617 200812 2 001		

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat rahmat dan karunia-Nya yang telah memberikan kesehatan, kemudahan, dan kelancaran kepada praktikan sehingga dimudahkan dalam menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini. Laporan ini merupakan hasil pertanggungjawaban praktikan dalam menjalankan kegiatan PKL selama dua bulan di PT Adhimix Precast Indonesia.

Penyusunan laporan ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak. Maka dalam kesempatan ini praktikan ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

- 1) Tuhan Yesus Kristus, atas segala berkat, rahmat, karunia, rezeki, dan kesempatan-Nya yang diberikan kepada praktikan sehingga dapat menyelesaikan laporan ini,
- 2) Dekan dan Pembantu Dekan Fakultas Ekonomi UNJ,
- 3) Indra Pahala, M.Si., selaku Ketua Jurusan Akuntansi FE UNJ,
- 4) Nuramalia Hasanah, S.E., M.Ak., selaku Ketua Program Studi Akuntansi FE UNJ, sekaligus Dosen Pembimbing.
- 5) Ibu Win selaku orang tua murid les privat, yang telah memberikan informasi dan rekomendasi kepada praktikan sehingga dapat melaksanakan PKL di PT Adhimix Precast Indonesia
- 6) Seluruh keluarga besar PT Adhimix Precast Indonesia, terutama: Bapak Dody sebagai Kepala Divisi Readymix, Ibu Wahyu Pancawati

sebagai Kepala Bagian Akuntansi Ibu Endang dan Alfian sebagai rekan kerja praktikan selama PKL di PT Adhimix Precast Indonesia,

7) Papa, Mama dan Kakak Kiky selaku keluarga praktikan yang selalu memberikan bantuan langsung kepada praktikan demi terselesainya laporan ini dan selaku motivasi praktikan dalam mengerjakan laporan ini.

8) Hanoko Suseno Aji selaku kekasih hati dan penyemangat hidup yang selalu memberikan motivasi dan semangat luar biasa bagi praktikan dalam pengerjaan laporan PKL ini.

9) Keluarga besar S1 Akuntansi Non Reguler A 2012 serta pihak lain yang telah memberikan bantuan, doa, dan semangat kepada praktikan.

Praktikan sadar bahwa dalam penulisan laporan PKL ini tak luput dari kekurangan, untuk itu praktikan mohon maaf. Praktikan mengharapkan kritik dan saran yang berkaitan dengan isi laporan agar ke depannya praktikan dapat berbuat yang lebih baik lagi. Semoga laporan PKL ini memberikan manfaat bagi yang membacanya.

Jakarta, Januari 2016

Praktikan

DAFTAR ISI

Halaman	
LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR	ii
LEMBAR PENGESAHAN PKL	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii

BAB I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang PKL	1
B. Maksud dan Tujuan PKL	4
C. Kegunaan PKL.....	5
D. Tempat PKL.....	7
E. Jadwal Waktu PKL.....	8

BAB II. TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL

A. Sejarah PT Adhimix Precast Indonesia.....	10
B. Struktur Organisasi.....	13
C. Kegiatan Umum Perusahaan.....	21

BAB III. PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja.....	19
B. Pelaksanaan Kerja.....	23
C. Kendala Yang Dihadapi.....	26
D. Cara Mengatasi Kendala.....	26

BAB IV. KESIMPULAN

A. Kesimpulan.....	27
B. Saran.....	28
DAFTAR PUSTAKA	31
LAMPIRAN	32

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 : Surat Permohonan Izin PKL.....	33
Lampiran 2 : Surat Penerimaan Kontrak PKL	34
Lampiran 3 : Sertifikat Telah Melaksanakan PKL	35
Lampiran 4 : Daftar Hadir PKL PT Adhimix	36
Lampiran 5 : Daftar Hadir PKL UNJ	38
Lampiran 6 : Surat Penilaian PKL	40
Lampiran 7 : Log Harian PKL	41
Lampiran 8 : Logo PT Adhimix Precast Indonesia	43
Lampiran 9 : Kegiatan Rekapitulasi PPN Masukan dan Keluaran.....	44
Lampiran 10 : Kegiatan Menghitung PPN.....	46
Lampiran 11 : Kegiatan Menghitung PPH Pasal 22.....	47
Lampiran 12 : Kegiatan Menghitung PPH Pasal 23	48
Lampiran 13 : Penghargaan PT Adhimix Precast Indonesia.....	49

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang PKL

Banyaknya penduduk di Indonesia diikuti dengan pertumbuhan angkatan kerja yang besar, menghasilkan penduduk usia kerja yang lebih tinggi dibandingkan penduduk usia tua yang mandiri. Indonesia saat ini memiliki penduduk usia kerja yang banyak tetapi tidak semua memiliki keterampilan. Pengangguran yang terjadi di Indonesia bukan disebabkan oleh sedikitnya lapangan pekerjaan, namun lebih disebabkan oleh tenaga kerja yang kurang terampil dalam bidangnya. Indonesia yang terus mengalami perkembangan ekonomi, berimbas pada permintaan tenaga kerja berpendidikan tinggi, sehingga diperlukan pengembangan keterampilan sesuai dengan bidang pendidikan yang ditekuni.

Padahal perubahan economic secara global sangat cepat, salah satunya dapat terlihat dari kesepakatan bersama para negara Asia Tenggara untuk membentuk suatu komunitas yaitu *ASEAN Economics Community (AEC) 2015*, salah satu dampak dari adanya *AEC* adalah akan muncul kawasan pasar bebas ASEAN. Artinya dalam hal ini semua negara ASEAN bebas melakukan transaksi ekonomi (tanpa adanya hambatan), baik penjualan barang maupun jasa. Oleh karena itu akibat yang ditimbulkan adalah negara – negara komunitas dituntut

untuk meningkatkan kualitas barang dan jasa yang diperjualbelikan. Cara yang paling tepat untuk meningkatkan kualitas produk kita adalah dengan menyiapkan sumber daya manusianya. Untuk menyiapkan sumber daya manusia yang terdidik, terampil, dan terlatih harus dilakukan dengan cara memberikan pendidikan yang komprehensif, artinya ilmu yang diberikan tidak hanya dilakukan secara teori tetapi juga praktik. Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini lah yang perlu dilakukan oleh kita selaku mahasiswa untuk menyiapkan diri secara nyata dalam bekerja sehingga akan menghasilkan lulusan yang berkualitas dan dapat bersaing.

Indonesia memiliki banyak peluang dalam hal lowongan pekerjaan, namun, para angkatan kerja kurang dibekali oleh keterampilan dan pengalaman kerja. Pemerintah dan Swasta dapat menjadi perantara untuk mengajak penyelenggara pendidikan untuk menciptakan investasi keterampilan manusia agar bersinergi dalam menciptakan peluang kerja yang lebih besar. Hal ini dapat meningkatkan kualitas kerja bagi angkatan kerja yang sesuai dengan relevansi pendidikan yang mereka tempuh di universitas. Sinergi antara pemerintah, penyelenggara pendidikan, dan para pengusaha ini, menghasilkan konsep sistem magang atau Praktik Lapangan Kerja (PKL). Kegiatan PKL ini bermanfaat dalam meningkatkan prospek kerja para lulusan sarjana yang menjadi angkatan kerja. PKL merupakan sarana realisasi pembelajaran di bangku kuliah pada dunia kerja yang sesungguhnya. Pada proses PKL, perusahaan menyediakan pelatihan, kesempatan bekerja, dan pengetahuan serta wawasan.

PKL merupakan salah satu syarat bagi mahasiswa FE UNJ untuk mendapatkan gelar Sarjana Ekonomi dan Ahli Madya. Program PKL ini diadakan

juga untuk meningkatkan kualitas lulusan yang siap bersaing di dunia kerja. Tidak cukup keterampilan kerja saja, pengalaman kerja pun sangat dibutuhkan bagi lulusan dalam menghadapi persaingan kerja.

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu mata kuliah yang ada di kurikulum Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta dan sebagai salah satu persyaratan yang harus ditempuh oleh mahasiswa untuk mendapatkan gelar sarjana. PKL ini dilaksanakan selama 2 bulan atau 40 hari kerja di tempat yang dipilih sendiri oleh praktikan dengan syarat harus berhubungan langsung dengan jurusan yang diambil dalam hal ini adalah Akuntansi dan Keuangan. Diharapkan dengan mengikuti praktik kerja lapangan ini mahasiswa dapat belajar secara langsung dan mengaplikasikan ilmu yang diperoleh di bangku kuliah dalam kondisi yang sebenarnya. Mampu berpikir dengan cepat, memiliki mental dan fisik yang kuat serta kemampuan dalam menyelesaikan masalah juga merupakan hal yang ingin diperoleh dalam program ini.

Oleh karena itu program PKL ini harus dilakukan bagi mahasiswa/i Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta. Dalam program PKL ini praktikan mengajukan permohonan untuk melakukan praktik kerja lapangan di PT Adhimix Precast Indonesia di divisi Readymix.

B. Maksud dan Tujuan PKL

Adapun maksud pelaksanaan program PKL yaitu:

- 1 Mempelajari prosedur pembukuan dan pelaporan akuntansi pajak dengan melakukan praktik kerja di Divisi Readymix PT Adhimix Precast Indonesia.
- 2 Memenuhi syarat kelulusan mata kuliah Praktik Kerja Lapangan dan memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Negeri Jakarta.
- 3 Melatih diri untuk membiasakan praktikan dalam memasuki dunia kerja yang sebenarnya agar mampu beradaptasi dengan lingkungan perusahaan kelak.

Adapun tujuan pelaksanaan program PKL yaitu:

- 1 Mendapatkan pengalaman kerja nyata dengan melakukan tugas seorang tenaga akuntan pajak junior secara langsung sesuai dengan teori yang telah didapat selama perkuliahan dan bimbingan dari pihak Divisi Readymix PT Adhimix Precast Indonesia.
- 2 Mendapatkan pembekalan dengan pengalaman sebenarnya dalam dunia kerja sebagai persiapan dan bekal awal kemampuan guna menyesuaikan diri dengan dunia usaha atau dunia industri.
- 3 Memperoleh pengetahuan baru tentang pembukuan dan pelaporan akuntansi pajak dan kegunaannya serta pelaksanaannya secara nyata dilapangan.

C. Kegunaan PKL

Setelah pelaksanaan PKL, terdapat beberapa kegunaan yang didapat oleh praktikan secara langsung, Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta sebagai tempat praktikan menimba ilmu, dan PT Adhimix Precast Indonesia sebagai tempat praktikan PKL, antara lain:

1. Bagi Praktikan
 - a. Terjalin relasi dan hubungan baik antara praktikan dengan pihak perusahaan.
 - b. Mengetahui dan mempraktikan langsung pekerjaan yang berhubungan dengan akuntansi.
 - c. Melatih etika bekerja, tanggung jawab, dan disiplin dalam menghadapi dunia kerja.
 - d. Melakukan PKL di PT Adhimix Precast Indonesia praktikan dapat mengetahui dunia kerja secara nyata dan ikut melaksanakan proses pembukuan dan pelaporan akuntansi pajak, sehingga bisa menjadi bekal ke depannya untuk terjun ke dunia kerja serta mengimbangi teori yang didapat dari kampus dan praktek kerja lapangan.
 - e. Membuka wawasan dan ilmu pengetahuan dalam dunia akuntansi.

- 2 Bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta
 - a. Terjalin hubungan baik dengan tempat praktikan bekerja, yaitu PT Adhimix Precast Indonesia.
 - b. Melahirkan generasi lulusan Fakultas Ekonomi UNJ yang telah siap menghadapi lapangan dan persaingan kerja yang sesungguhnya.

- 3 Bagi PT Adhimix Precast Indonesia
 - a. Terjalannya hubungan baik dengan praktikan dan Universitas Negeri Jakarta.
 - b. Sebagai bentuk pengabdian perusahaan terhadap masyarakat dengan memberi kesempatan mahasiswa untuk melakukan PKL sebagai pelatihan persiapan memasuki dunia kerja yang sesungguhnya.
 - c. Dapat membantu pekerjaan yang berhubungan dengan akuntansi pada PT Adhimix sehingga selesai karena adanya praktikan di perusahaan tersebut

D. Tempat PKL

PT Adhimix Precast Indonesia adalah salah satu dari perusahaan yang memproduksi beton terbaik di Indonesia. Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di perusahaan yang bergerak di bidang produksi beton, yaitu:

Tempat : PT Adhimix Precast Indonesia.

Alamat : Gedung Graha Anugerah Lt.3 Jl. Raya Pasar Minggu no. 17A
Pancoran, Jakarta 12780

No. Telepon : 021 799 4666

Website : www.adhimix.co.id

Posisi : Divisi Readymix bagian Perpajakan

Alasan praktikan memilih PT Adhimix Precast Indonesia sebagai tempat untuk melaksanakan PKL, antara lain:

1. Adhimix Precast Indonesia adalah perusahaan yang bergerak di bidang industri beton & konstruksi, dengan visi: menjadi perusahaan terdepan dalam bidang industri beton & jasa konstruksi serta investasi dengan melalui peningkatan nilai kepuasan pelanggan, pemegang saham & karyawan melalui pengembangan SDM, teknologi, proses bisnis internal & pertumbuhan yang berkesinambungan. Oleh karena itu berkesempatan magang/praktik kerja lapangan merupakan kesempatan yang sangat bagus dan menjadi batu loncatan (step stone) bagi praktikan untuk kedepannya.

2. Praktikan memilih Divisi Readymix bagian perpajakan sebagai tempat PKL karena praktikan ingin merealisasikan materi pembukuan dan pelaporan akuntansi pajak secara langsung di perusahaan sehingga dapat memiliki bekal dan kemampuan untuk meningkatkan kualitas.
3. Memperoleh pengalaman yang sangat berharga bisa bekerja sama dengan orang-orang yang luar biasa karena rata-rata rekan kerja praktikan yang lain berasal dari Universitas-Universitas di Luar Negeri.
4. Adhimix juga selalu memberikan surat keterangan telah melaksanakan PKL kepada setiap praktikan yang telah melaksanakan praktek kerja. Jadi itulah, salah satu pertimbangan praktikan dalam memilih Adhimix sebagai tempat praktikan dalam melaksanakan Praktik Kerja Lapangan.

E. Jadwal Waktu PKL

Sebelum melakukan pelaporan hasil PKL, praktikan terlebih dahulu harus melalui tiga tahapan . Berikut ini adalah tahapan dalam pembuatan laporan PKL.

1. Tahap Persiapan

Tahap awal pelaksanaan PKL ialah dengan mengobservasi perusahaan dalam hal ini PT Adhimix Precast Indonesia untuk mencari informasi tentang kegiatan PKL di perusahaan tersebut. Kemudian praktikan membawa surat permohonan PKL dan menyerahkan ke bagian Divisi

SDM. Setelah mendapat surat balasan dan memperoleh izin melaksanakan PKL, praktikan melaksanakan PKL sesuai jadwal yang disepakati.

2. Tahap Pelaksanaan

Dalam pelaksanaan PKL, praktikan melaksanakan PKL di PT Adhimix Precast Indonesia, praktikan ditempatkan pada Divisi Readymix bagian Perpajakan. Pelaporan yang berlangsung selama dua bulan tepatnya pada bulan juni 2015 terhitung sejak tanggal 1 Juni sampai dengan 31 Juli 2015. Adapun jadwal pelaksanaan PKL yaitu, setiap hari kerja dari Senin-Jum'at dan pada pukul 08.00-17.00 WIB dengan waktu istirahat pukul 12.00-13.00 WIB (Senin-Kamis) dan pukul 11.30-13.30 WIB (Jum'at).

3. Tahap Penulisan Laporan PKL

Tahap penulisan laporan PKL dilaksanakan setelah kegiatan pelaksanaan PKL selesai. Pada tahap ini praktikan menyusun laporan dari hasil kegiatan PKL setelah praktikan mendapatkan data-data yang diperlukan dalam pembuatan laporan PKL. Dimulai dari bulan Oktober 2015 praktikan dibantu oleh dosen pembimbing guna membuat laporan PKL yang sesuai dengan pedoman yang berlaku.

BAB II

TINJAUAN UMUM PKL

A. Sejarah Perusahaan

PT Adhimix Precast Indonesia adalah perusahaan dengan produk beton sebagai bisnis utama. Perusahaan pertama kali didirikan pada tahun 1986. Dengan dukungan sumber daya yang potensial dan berkualitas, serta pemahaman intuitif pasar yang dinamis dan kompetitif, Adhimix mengembangkan bisnis konstruksi dan pendukungnya sebagai komitmen kepada pelanggan untuk menjadi mitra terpercaya dalam menciptakan inovasi dengan menghasilkan produk dengan kualitas terbaik.

Kejujuran, kerja keras, disiplin, dedikasi dan integritas adalah nilai-nilai inti yang Adhimix terus kembangkan untuk meningkatkan sumber daya manusia yang terampil, berpengetahuan dan berwawasan untuk mendukung kepuasan pelanggan.

PT Adhimix Precast Indonesia akan terus mengembangkan pertumbuhan bisnis dan memperluas daerah operasi mereka di masa depan. Adhimix secara konsisten melakukan yang terbaik untuk membangun reputasi sebagai perusahaan terpercaya melalui sistem yang komprehensif kontrol kualitas dalam setiap proses produksi untuk mencapai hasil terbaik. Adhimix percaya bahwa hubungan jangka panjang yang baik adalah kunci untuk mengembangkan bisnis ini.

Beton siap pakai merupakan salah satu unit usaha yang melayani industri konstruksi. Dengan pengolahan dalam produksi batching plant, Adhimix melayani proyek dengan skala / volume besar atau skala besar proyek berlokasi jauh, dengan menempatkan batching plant di lokasi. Untuk itu Adhimix akan menyiapkan semua peralatan yang diperlukan dan tenaga kerja untuk memenuhi permintaan dan menyelesaikan proyek dalam proses produksi full.concrete, tergantung pada penggunaan atau kebutuhan pelanggan.

Berikut ini adalah visi dan misi PT Adhimix Precast Indonesia:

Visi Adhimix

Menjadi perusahaan terdepan dalam industri beton, jasa konstruksi dan investasi, dengan memenuhi kepuasan pelanggan, pemegang saham, dan karyawan melalui pengembangan SDM, Teknologi, Proses Bisnis Internal dan Pertumbuhan berkesinambungan.

Misi Adhimix

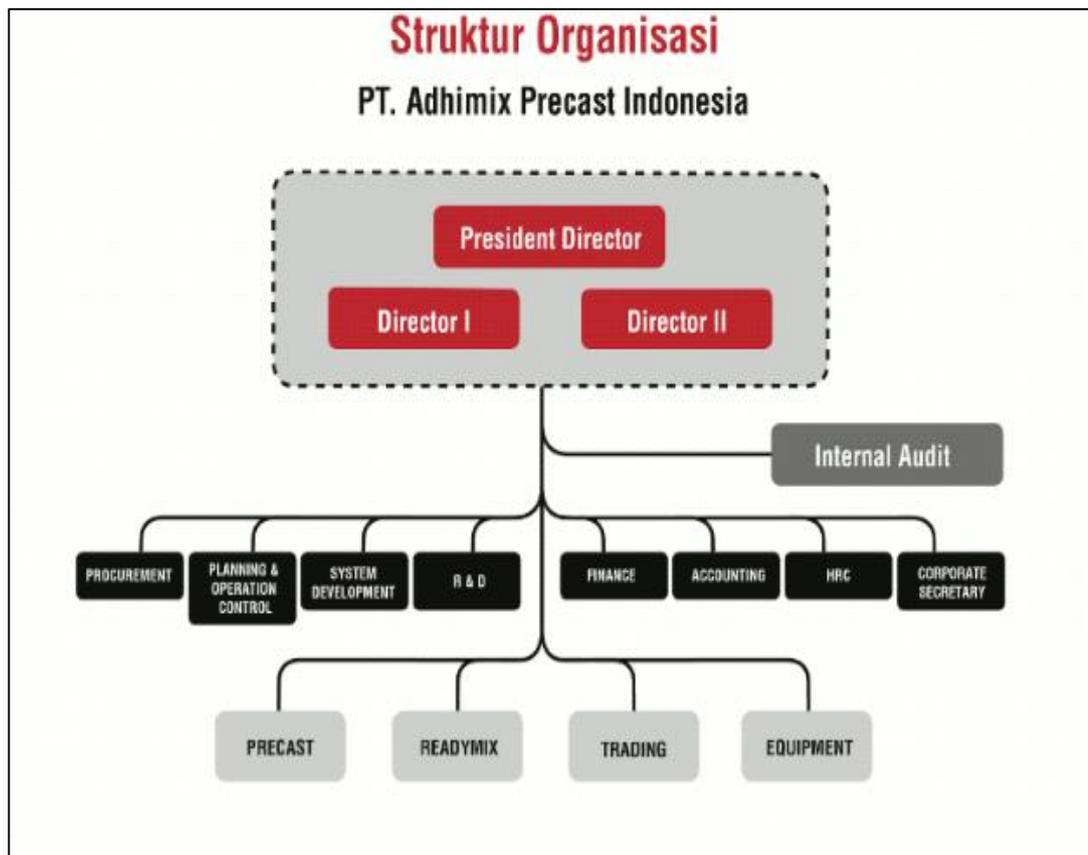
- 1 Meningkatkan nilai yang tinggi bagi pemegang saham.
- 2 Memenuhi kebutuhan pelanggan dengan produk dan layanan yang handal.
- 3 Memberikan lingkungan kerja yang aman, meningkatkan kesejahteraan dan memberikan kesempatan berkembang bagi karyawan.
- 4 Mengembangkan proses bisnis yang efektif dan efisien untuk meningkatkan daya saing.

- 5 Meningkatkan hubungan kemitraan dengan mitra kerja atas dasar kesetaraan.
- 6 Menjaga lingkungan bisnis dengan menghindari persaingan tidak sehat.
- 7 Menjaga keseimbangan lingkungan dengan memperhatikan dampak lingkungan dan social.

Atas pencapaian pencapaian visi dan misi perusahaan, maka PT Adhimix berhasil mendapatkan banyak sekali penghargaan dari tahun ke tahun. Penghargaan ini berasal dari berbagai macam institusi nasional maupun internasional. Penghargaan yang diraih dapat dilihat pada **halaman 49**

B. Struktur Organisasi

PT Adhimix Precast Indonesia dipimpin oleh *Board of Commissioner* dan *Board of Director*. *President Director* memiliki dua orang *Director*.



Gambar 2.1 Bagan Struktur Organisasi PT Adhimix

sumber: <http://www.adhimix.co.id/achieve.php>

Berikut adalah fungsi dan tugas masing-masing *director*, yaitu:

- 1 *President Director*, mengkoordinasikan dan mengendalikan kegiatan-kegiatan di bidang administrasi keuangan, kepegawaian dan

kesekretariatan. Merencanakan dan mengembangkan sumber-sumber pendapatan dan kekayaan perusahaan.

- 2 *Director* 1 dan 2, menentukan kebijakan tertinggi di perusahaan. Bertanggung jawab terhadap keuntungan dan kerugian perusahaan.
- 3 *Internal Audit*, melaksanakan proses pemeriksaan/ audit internal bagi seluruh divisi cabang dan melaporkannya dalam bentuk laporan audit. Menganalisa dengan akurat serta bisa memberikan gambaran tentang penyelesaian masalah keuangan.
- 4 *Finance*, bertanggung jawab atas segala aktivitas keuangan dan penyediaan dana untuk perusahaan dalam mencapai profit dan juga untuk member manfaat bagi pemegang saham.
- 5 *Accounting*, melakukan pencatatan dan dokumentasi terhadap semua kegiatan yang berkaitan dengan keuangan. Menyusun dan membuat laporan keuangan.
- 6 *Corporate Secretary*, Membantu Direksi sebagai pejabat penghubung dalam komunikasi dengan Stake Holder, penyusunan laporan manajemen serta kegiatan yang berhubungan dengan kesekretariatan, pengelolaan kehumasan (Relation Officer), Sistem Manajemen Informasi Perusahaan dan penerapan Manajemen Risiko.
- 7 *Research and Development*, Mencari tahu berbagai informasi dan trend produk secara intensif untuk memperkuat pengetahuan yang dapat menyokong implementasi dari perkembangan proyek dan riset – riset dasar. Mengkoordinir dan memonitor proses perkembangan

produk, riset dasar, dan riset konsumen yang dilakukan oleh unit-unit yang bersangkutan.

Praktikan melaksanakan PKL di divisi Readymix. Divisi Readymix mempunyai empat bagian yang dapat mendukung kinerja divisi Readymix yaitu: bagian Produksi, Logistik, Pemasaran dan Keuangan. Berikut ini adalah fungsi dari masing-masing bagian:

1 Pada bagian Pemasaran

memberikan jasa peran sebagai promosi yaitu sebagai bagian yang memperkenalkan perusahaan kepada masyarakat, melalui produk yang dibuat oleh perusahaan tersebut. Peran sebagai sales yaitu pemasaran yang bertugas menghasilkan pendapatan bagi perusahaan dengan cara menjual produk perusahaan tersebut. Peran dalam konsep komunikasi pemasaran yaitu organisasi pemasaran berperan dalam menjalin hubungan baik dengan pelanggan dan masyarakat serta menjembatani antara perusahaan dan lingkungan eksternal. Pada bagian Logistik berperan dalam melakukan order barang.

2 Pada Bagian logistik

mempunyai daftar-daftar supplier barang yang dibutuhkan oleh perusahaan untuk menunjang produksi. Seorang logistik sering berkoordinasi dengan koordinator produksi dan pihak supplier supaya kebutuhan logistik barang tetap pada posisinya. Order barang bisa dilakukan via email, telepon, atau fax, tapi sebelumnya harus menghubungi pihak supplier bahwa akan melakukan order. Menerima

barang, setelah melakukan order, pastikan barang datang tepat waktu sesuai dengan perjanjian.

3 Pada Bagian Produksi

berperan dalam mengatur kegiatan-kegiatan yang diperlukan bagi terselenggaranya proses produksi beton. Dengan mengatur kegiatan itu maka diharapkan proses produksi akan berjalan lancar dan hasil produksi pun akan bermutu tinggi sehingga dapat diterima oleh masyarakat pemakainya.

4 Pada bagian Akuntansi

berperan dalam Mengumpulkan dan menyimpan data dari semua aktivitas dan transaksi perusahaan. Memproses data menjadi informasi yang berguna pihak manajemen. Memanajemen data-data yang ada kedalam kelompok-kelompok yang sudah ditetapkan oleh perusahaan. Mengendalikan kontrol data yang cukup sehingga aset dari suatu organisasi atau perusahaan terjaga. Penghasil informasi yang menyediakan informasi yang cukup bagi pihak manajemen untuk melakukan perencanaan, mengeksekusi perencanaan dan mengontrol aktivitas. Bagian Keuangan berperan dalam menyusun rencana kegiatan bagian Keuangan berdasarkan hasil evaluasi kegiatan tahun lalu sesuai peraturan perundang undangan yang berlaku dan sumber data yang tersedia sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan. Menyiapkan proses pencairan dana dan pengelolaan administrasi keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

C. Kegiatan Umum Perusahaan

Secara umum kegiatan operasional Adhimix divisi Readymix meliputi:

1. Perumusan dan menguji desain campuran, untuk memenuhi permintaan pelanggan.
2. alat Mobilisasi, peralatan dan personil.
3. Mempersiapkan bahan baku (semen, pasir, agregat dan campuran) dan mengirimkannya ke proyek.
4. spesifikasi produk pemantauan Material.
5. Campuran baik pabrik pengolahan (campuran basah) atau dalam mixer truk (campuran kering).
6. Beton dikirim ke proyek.
7. Buat benda uji (test sampel).
8. Apakah pengecoran / penuangan beton readymix, baik secara langsung atau dengan menggunakan pompa beton.

Menurut data yang diperoleh dari *website* PT Adhimix yaitu www.adhimix.co.id divisi Readymix menyediakan berbagai pelayanan bagi konsumen diantaranya:

1 Beton *Readymix*

Adalah divisi tempat praktikan melaksanakan kegiatan PKL. Divisi ini khusus melayani konsumen dalam pembuatan beton yang siap pakai sebagai pondasi untuk mendirikan bangunan.

2 *Precast Concrete*

Divisi ini menyediakan berbagai produk yang dibutuhkan konsumen untuk membangun gedung perkantoran maupun mall.

3 *Beam Column Slab Sistem*

Sistem struktur pracetak untuk bangunan yang terdiri dari balok pracetak, kolom pracetak, dan pracetak slab yang dirangkai dalam satu ekstensi yang dipilih sistem bingkai terbuka

4 *Trading*

Adalah salah satu unit bisnis baru dari Adhimix. Bisnis ini adalah kegiatan untuk mendukung penyediaan bahan baku guna membantu operasi bisnis di Adhimix atau untuk kebutuhan eksternal

5 *Equipment*

Adalah salah satu unit bisnis perusahaan yang melayani sewa peralatan, fabrikasi, perawatan dan perbaikan peralatan seperti: Pompa beton Truk B datar (rugi bak)

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja

Praktikan melaksanakan praktik kerja lapangan di PT Adhimix Precast Indonesia yang merupakan salah satu perusahaan penghasil beton terbaik di Indonesia yang menyediakan berbagai pelayanan berkaitan dengan jasa pembuatan beton, perdagangan bahan baku pembuatan bangunan, dan jasa penyewaan peralatan alat berat dan truk. Pada pelaksanaan PKL di perusahaan tersebut, praktikan ditempatkan di divisi Readymix yang merupakan salah satu unit bisnis dari Adhimix. Pada divisi Readymix terdiri dari beberapa bagian yaitu: bagian Pemasaran, Produksi, Keuangan, Akuntansi, dan Logistik yang semuanya itu dikepalai oleh Kepala Divisi.

Selama pelaksanaan PKL, praktikan ditempatkan dibagian Akuntansi Perpajakan yakni ikut dalam proses pembukuan dan pelaporan Akuntansi pajak di divisi Readymix. Pada bagian Perpajakan ini praktikan melakukan bidang kerja antara lain:

- 1 Membuat Rekonsiliasi PPN Masukan dan PPN Keluaran
- 2 Memeriksa NPWP PT Adhimix dan menghitung PPN
- 3 Menghitung PPH Pasal 22

4 Menghitung PPH Pasal 23

Pekerjaan yang diberikan oleh kepala bagian kepada praktikan merupakan pekerjaan yang besar dan penting. Mulai dari melakukan rekonsiliasi PPN Masukan dan PPN Keluaran yang datanya begitu banyak dan harus dilakukan penyesuaian sesegera mungkin karena akan dibukukan oleh karyawan yang bertugas. Bisa dibayangkan jika praktikan salah dalam melakukan penyesuaian maka itu akan menghambat kerja sehingga pekerjaan tidak akan efektif dan efisien. Salah satu pekerjaan penting lainnya yang praktikan lakukan adalah membuat rekapan penarikan PPN Masukan masa, praktikan ditugaskan untuk melakukan penarikan PPN masukan masa yang berada di sistem komputer perusahaan. Seandainya tugas ini tidak dilakukan maka perusahaan akan dinggap melakukan pelanggaran karena dianggap tidak ingin membayar pajak masukan (PPN Masukan) yang berasal dari pembelian.

Jadi, secara keseluruhan pekerjaan yang praktikan lakukan merupakan dasar dari perusahaan yang akan membukukan transaksi perpajakan jika praktikan melakukan kesalahan atau ceroboh dalam melakukan pekerjaan ini maka bukan tidak mungkin pembukuan ini tidak *balance*. Tidak *balance* disini memiliki arti yaitu saldo dari PPN Masukan perusahaan mengalami ketidakseimbangan akibat salah melakukan penarikan PPN Masukan. Oleh karena itu dalam melakukan pekerjaan ini praktikan bersungguh-sungguh dalam bekerja dan bekerja sama karyawan lain untuk mencapai hasil yang maksimal. Bekerja sama dan memahami apa yang dikerjakan merupakan kunci sukses dalam melakukan setiap pekerjaan yang diberikan.

B. Pelaksanaan Kerja

Praktikan ditempatkan pada divisi Readymix bagian Keuangan yaitu Perpajakan. Setiap pekerjaan yang diberikan, praktikan selalu didampingi oleh kepala bagian Akuntansi yang juga berperan sebagai mentor untuk mengarahkan praktikan agar bekerja sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Dengan adanya mentor praktikan juga diperbolehkan menanyakan sesuatu yang baru ditemui dan membingungkan. Sehingga setiap pekerjaan yang dihasilkan akan menghasilkan kualitas maksimal. Praktikan juga diberikan fasilitas yang sama dengan pegawai yang sudah tetap, seperti computer untuk melakukan pekerjaan, *access card*, dan alat tulis kantor lainnya untuk mendukung pekerjaan praktikan.

Berikut ini penjelasan dari setiap tugas yang dilakukan praktikan selama melaksanakan PKL di PT Adhimix Precast Indonesia divisi Readymix bagian Keuangan yaitu Perpajakan :

1 Membuat Rekapitulasi PPN Masukan dan Keluaran

Praktikan diberi tugas untuk melanjutkan pekerjaan karyawan bagian perpajakan yang sedang cuti. Membuat rekapitulasi PPN Masukan yaitu merekapitulasi PPN Masukan yang telah dibayar oleh PT Adhimix kepada *supplier* kemudian pihak *supplier* yang menyetorkan serta melaporkan ke Kantor Pelayanan Pajak (KPP) setempat. Dengan mencocokkan data dari sistem PT Adhimix yang ada di faktur pajak. Pada PPN Keluaran juga seperti itu, praktikan ditugaskan untuk merekapitulasi PPN Keluaran yang telah diserahkan *customer* kepada PT Adhimix guna disetorkan dan dilaporkan kepada KPP setempat.

Data yang digunakan yaitu faktur pajak yang dibuat PT Adhimix. Ilustrasi pekerjaan yang praktikan lakukan yaitu dimulai dari praktikan diberi pengarahan seputar kegiatan merekapitulasi PPN Masukan dan Keluaran. Kemudian praktikan diberi faktur pajak yang telah dikirim oleh pihak *supplier*. Lalu praktikan ditugaskan untuk memeriksa NPWP PT Adhimix yang sering kali salah dicantumkan. Kemudian praktikan mencocokkan data yang ada di faktur pajak dengan di sistem web PT Adhimix. Setelah itu praktikan memindahkan data dari sistem situs web PT Adhimix ke *file* MS Excel. Di MS Excel praktikan memasukan masa pelaporan pajak dan memasukan nominal pajak yang telah dibayar. Pada waktu itu praktikan merekapitulasi PPN Keluaran PT Amindo Jaya Dieseltama yang adalah pelanggan PT Adhimix Precast Indonesia yang telah melakukan transaksi pembelian dengan faktur pajak yang didalamnya telah dikenakan PPN Masukan bagi pelanggan dan PPN Keluaran bagi perusahaan karena telah melakukan penjualan barang.

Nama Pelanggan : PT Amindo Jaya Dieseltama

No faktur pajak : 010.000-11.00000249

Jumlah PPN : Rp 202.500,00-

Masa Pelaporan : November 2011

Kegiatan ini terdapat pada **lampiran 9** dilampirkan pada **halaman 44**.

2 Memeriksa NPWP PT Adhimix dan menghitung PPN

Dalam kegiatan ini Praktikan ditugaskan untuk bekerja pada sistem *website* PT Adhimix. Tugasnya yaitu memeriksa NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) PT Adhimix pada faktur pajak lalu menghitung PPN dengan cara memasukkan nilai DPP (Dasar Pengenaan Pajak) kemudian PPN dengan tarif 10% akan otomatis tersedia pada kolom PPN. Ilustrasi dari kegiatan ini yaitu praktikan kembali diberikan faktur pajak kemudian mencocokkan NPWP PT Adhimix. Jika terdapat kesalahan maka praktikan ditugaskan untuk menandai nomor yang salah kemudian memberikan paraf lalu praktikan memberi faktur pajak yang salah tadi kepada rekan kerja di bagian perpajakan. Setelah itu rekan kerja praktikan *mengcopy* faktur pajak yang salah kemudian diserahkan ke bagian verifikasi untuk dikembalikan kepada *supplier*. Jadi jika terdapat kesalahan dalam hal pencantuman NPWP maka faktur pajak tersebut tidak dapat di proses. Jika tidak terdapat kesalahan dalam faktur pajak kegiatan ini dapat diproses dengan langsung menghitung PPN yang terdapat di faktur pajak. Kemudian praktikan memindahkan DPP (Dasar Pengenaan Pajak) dan nominal PPN ke dalam *file* MS Excel.

Sebagai contoh kegiatan penjualan barang ini terjadi di Plant Cakung.

Nama Perusahaan : PT Ladin

No Faktur : 010.000-15.62869591

Tanggal PPN : 29 Mei 2015

Dasar Hitung PPN : Rp 4.250.000,00-

Jumlah PPN : Rp 4.250.000,00- x 10%

= Rp 425.000,00-

Kegiatan ini terdapat pada **lampiran 10** dilampirkan pada **halaman 46**.

3 Menghitung PPH Pasal 22

Berbeda dengan kedua kegiatan sebelumnya pada kegiatan berikut ini Praktikan tidak mendapatkan sumber data yang berupa faktur pajak. Praktikan hanya diberi *file* berupa MS Excel lengkap dengan kolom yang tersedia. Hanya terdapat kolom kosong yang merupakan tugas Praktikan untuk mengisi. Kolom PPH Pasal 22 yang dihitung dengan cara memasukkan tarif PPH Pasal 22 yang mempunyai API (Angka Pengenal Impor) yaitu 1,5%, 2,5% dan 7,5% bagi perusahaan yang tidak mempunyai API kemudian dikali dengan DPP. Ilustrasi kegiatan ini yaitu praktikan diberikan data pada *file* MS Excel yang terdapat beberapa kolom termasuk DPP Pasal 22. Tetapi kolom nominal pajak pasal 22 masih dikosongkan. Tugas praktikan diminta untuk menghitung PPH Pasal 22 dengan cara memasukkan tarif PPH Pasal 22 lalu mengalikan dengan DPP. PT Adhimix menjual barang kepada BUMN yaitu PT Adhi Karya yang dikenakan tarif 1,5%.

1,5%, 2,5% atau 7,5% * DPP (Dasar Pengenaan Pajak)
--

Sebagai contoh

Nama Perusahaan : PT Adhi Karya

No Transaksi : 054/I/2015/PPH22/KEU/DK1

Tanggal Transaksi : Januari 2015

DPP : Rp 35.236.000,00-

Jumlah PPH : Rp 35.236.000,00- x 1,5%

= Rp 528.540,00-

Kegiatan ini terdapat pada **lampiran 11** dilampirkan pada **halaman 47**.

4 Menghitung PPH Pasal 23

Pada kegiatan ini Praktikan kembali diberikan faktur pajak dan diminta untuk menghitung PPH Pasal 23. Praktikan ditugaskan untuk menghitung PPH Pasal 23 dengan cara memasukkan tariff PPH Pasal 23 yaitu 15% untuk dividen, royalti, bunga, hadiah dan penghargaan dan 2% untuk pendapatan sewa dan dikali dengan DPP. Ilustrasi dalam kegiatan ini adalah praktikan diberikan faktur pajak. Kemudian praktikan diberikan *file* MS Excel yang di dalamnya terdapat beberapa kolom. Lalu kolom nominal PPH Pasal 23 dikosongkan. Kemudian praktikan ditugaskan untuk menghitung PPH Pasal 23 dengan cara memasukan tarif PPH Pasal 23 yaitu 2% dikali dengan DPP. PT Adhimix menerima pendapatan jasa dari PT Adhi Karya maka dari itu sesuai ketentuan perpajakan di Indonesia pendapatan jasa harus dikenakan PPH Pasal 23.

15% atau 2% * DPP (Dasar Pengenaan Pajak)

Sebagai contoh

Nama Perusahaan : PT Adhi Karya

No Transaksi : 054/I/2015/PPH23/KEU/DK1

Tanggal Transaksi : Januari 2015

DPP : Rp 3.500.000,00-

Jumlah PPH : Rp 3.500.000,00- x 2%

= Rp 70.000,00-

Kegiatan ini terdapat pada **lampiran 12** dilampirkan pada **halaman 48**.

C. Kendala Yang Dihadapi

Selama pelaksanaan PKL Di divisi Readymix, ada beberapa kendala yang dihadapi oleh praktikan antara lain:

- 1 Tampilan data di MS Excel yang terlalu rumit untuk dilihat (banyak table dan angka dengan *font* kecil).
- 2 Nomor faktur pajak dan NPWP PT Adhimix yang sering salah didokumentasikan

D Cara Mengatasi Kendala

Agar dapat mengatasi kendala yang dihadapi selama pelaksanaan PKL di divisi Readymix, praktikan melakukan cara-cara sebagai berikut:

- 1 Praktikan memperbesar *font* agar dapat dilihat dan dikerjakan dengan baik.
- 2 Praktikan mendiskusikan nomor faktur pajak dan NPWP PT Adhimix yang sering salah dalam hal pendokumentasian dengan manajer dan supervisor untuk memudahkan pekerjaan.

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Setelah melaksanakan PKL di divisi Readymix selama dua bulan, maka praktikan dapat menarik kesimpulan dari apa yang dikerjakan dan dilaporkan sebagai berikut:

- 1 Praktikan ditempatkan pada divisi Readymix dan diberikan tugas selama disana untuk melakukan rekonsiliasi PPN Masukan dan Keluaran, menghitung PPH Pasal 22,23, Pasal 4 ayat 2, PPN, dan melakukan rekap terhadap penarikan PPN masa Juni 2015 di bagian perpajakan.
- 2 Praktikan mulai memahami alur dari perhitungan dan pencatatan akuntansi pajak diperusahaan. Selama ini yang praktikan pahami hanya sebatas pengertian saja. Pengalaman ini akan menjadi bekal praktikan dalam menjalankan pekerjaan pasca kuliah
- 3 Praktikan memahami pekerjaan yang diberikan oleh kepala bagian Akuntansi merupakan hal yang penting karena sebagai dasar dari pembukuan pajak yang benar sesuai ketentuan yang berlaku.
- 4 Praktikan merasailmu yang didapat dari divisi Readymix menambah wawasan secara keseluruhan tidak hanya yang berhubungan langsung

dengan bidang yang terkait tetapi juga dengan kehidupan nyata di dunia kerja sehingga ketika memasuki dunia kerja akan membuat praktikan bisa beradaptasi dengan cepat dan tepat.

B. Saran

Praktikan menyadari terdapat kelebihan dan kekurangan dari PKL yang dilaksanakan terkait dengan pencapaian manfaat, maksud dan tujuan dilaksanakannya PKL ini, agar ketiga hal tersebut dapat terwujud dengan baik maka beberapa saran yang dapat praktikan berikan antara lain :

1 Bagi Praktikan Lain

- a. Sebelum melaksanakan PKL, bagi para praktikan yang akan melaksanakan PKL sebaiknya terlebih dahulu mempelajari dan mencari tahu latar belakang perusahaan
- b. Mempersiapkan diri sebaik mungkin dengan memperbanyak wawasan tentang bidang kerja apa yang akan menjadi tujuan tempat PKL agar ketika sedang melaksanakan PKL akan memudahkan dalam beradaptasi dan bersosialisasi dengan lingkungan kerja.
- c. Bagi praktikan lain yang ingin mengajukan permohonan untuk PKL di PT Adhimix Precast Indonesia, harus mempersiapkan diri dengan meningkatkan kualitas sebaik mungkin, karena perusahaan ini merupakan perusahaan

konsultan multinasional dimana persaingannya cukup ketat, dan harus memiliki sikap kepercayaan diri yang baik sehingga aktif dalam bekerja dan dipercaya untuk memegang atau mengerjakan tugas tertentu.

2 Bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

- a. Pihak universitas khususnya Fakultas Ekonomi Jurusan Akuntansi sebaiknya menjalin MoU dengan beberapa pihak industri perusahaan, selain memberi kemudahan bagi para mahasiswa untuk melaksanakan PKL juga kemudahan untuk menyerap lulusan-lulusan strata 1 nantinya.
- b. Memberikan pembekalan bagi para mahasiswanya yang akan melaksanakan PKL, seperti penjelasan proses yang harus dilakukan untuk melakukan pengajuan PKL di perusahaan, dosen pembimbing, dan kurikulum perkuliahan yang mengikuti perkembangan dunia kerja juga merupakan hal yang sangat dibutuhkan bagi para mahasiswa sebelum melaksanakan PKL.
- c. Pihak jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi sebaiknya memiliki database mahasiswa-mahasiswa yang melakukan PKL beserta contact person-nya sehingga memudahkan untuk mahasiswa yang ingin mengajukan PKL berikutnya.

3 Bagi Perusahaan (PT Adhimix Precast Indonesia)

- a. Kerjasama Karyawan dan pimpinan yang telah terjalin sebaiknya dipertahankan agar terjalin keselarasan dalam bekerja
- b. Perusahaan diharapkan dapat memberikan bimbingan dan arahan lebih baik lagi untuk praktikan yang melaksanakan PKL, sehingga program PKL yang telah dibuat oleh praktikan dapat terpenuhi.
- c. Dalam hal pendokumentasian no faktur pajak dan NPWP agar lebih diperhatikan kembali.

DAFTAR PUSTAKA

<http://www.adhimix.co.id/achieve.php> (diakses pada tanggal 3 Oktober 2015)

Purwana, Dedi. dkk. (2007). *Pedoman Praktik Kerja Lapangan*. Jakarta: FEUNJ

Tuanakotta, T., M. (2007). *Akuntansi Perpajakan*. Jakarta: Lembaga Penerbit-FEUI

Wirawan B. Ilyas, *Kontradiktif Sanksi Pidana Dalam Hukum Pajak*, Makalah dalam jurnal *Hukum Universitas Islam Indonesia*, Vol 18, No.4, Oktober 2011.

Wirawan B. Ilyas, *Panduan Praktis Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan*, Buku 1, Penerbit Salemba Empat, Jakarta.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1

Surat Permohonan Izin PKL


KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
 Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
 Telp/Fax.: Rektor (021) 4893854, PR I: 4895130, PR II: 4893918, PR III: 4892926, PR IV: 4893982,
 BAUK: 4750930, BAAK: 4759081, BAPSI: 4752180
 Bag. UHTP: Telp. 4893726, Bag. Keuangan: 4892414, Bag. Kepegawaian: 4890536, HUMAS: 4898486
 Laman : www.unj.ac.id

Nomor : 2699/UN39.12/KM/2015 22 April 2015
 Lamp. : -
 Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

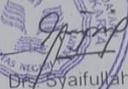
Yth. Kepala Bagian ESDM
 PT. Adhimix Precast Indonesia
 Gd. Graha Anugerah Lt.3
 Jl. Raya Pasar Minggu, No.17A, Pancoran,
 Jakarta Selatan

Kami mohon kesediaan Saudara untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

Nama : Rika Marina
 Nomor Registrasi : 8335128445
 Program Studi : Akuntansi
 Fakultas : Ekonomi Universitas Negeri Jakarta
 No. Telp/HP : 089637626980

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan yang diperlukan dalam rangka memenuhi tugas mata kuliah pada tanggal 1 Juni s.d. 31 Juli 2015.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Kepala Biro Administrasi
 Akademik dan Kemahasiswaan,

 Drs. Syaifulah
 NIP. 195702161984031001

Tembusan :
 1. Dekan Fakultas Ekonomi
 2. Kaprog / Jurusan Akuntansi

www.adhimix.co.id, e-mail : petan@adhimix.co.id

Lampiran 2

Surat Penerimaan Izin PKL

ADHIMIX PRECAST
INDONESIA

No : API-HO/O/SDM-IPMD/05-2015/0042 Jakarta, 05 Mei 2015

Kepada Yth.
Bapak Drs. Syaifulah
Kepala Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan
Universitas Negeri Jakarta
Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka
Jakarta 13220

Perihal : Izin Praktek Kerja Lapangan

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat yang disampaikan Kepala Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan Universitas Negeri Jakarta tanggal 22 April 2015 mengenai mengenai Izin Praktek Kerja Lapangan di PT Adhimix Precast Indonesia, maka dengan ini Kami **MENYETUJUI** pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan kepada Mahasiswi berikut ini dengan catatan bahwa nama perusahaan tidak dipublikasikan dan data yang digunakan harus mendapat ijin dari pejabat yang berwenang di perusahaan:

NO	NAMA SISWA	NOMOR REGISTRASI	JURUSAN	WAKTU & TEMPAT PELAKSANAAN
1	RIKA MARINA	8335128445	Akuntansi	01 Juni – 31 Juli 2015 DIVISI READYMIX Gedung Graha Anugerah Lt.3 Jl. Raya Pasar Minggu No. 17 A Pancoran Jakarta Selatan 12780

Selanjutnya mengenai mekanisme pelaksanaan Penelitian dan Menggunakan Data tersebut akan dijelaskan secara detail oleh Kepala Divisi/Pejabat yang berwenang yang nantinya akan menjadi Pembimbing Lapangan.

Demikian surat pemberitahuan ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerjasamanya Kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
PT Adhimix Precast Indonesia


M. Buana Rochman, ST, MT.
Manajer HRD

Tembusan:
1. Arsip


Gedung Graha Anugerah Lt. 3 Jl. Raya Pasar Minggu No. 17A Pancoran, Jakarta 12780
Tel. (021) 799 4666(Hunting) Fax. (021) 726 8669, 799 1666 www.adhimix.co.id, E-mail : beton@adhimix.co.id

Lampiran 3

Surat Keterangan Telah Melaksanakan PKL



SURAT KETERANGAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN
No : API-HO/O/SDM-SKPKL/07-2015/0052

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Rika Marina
Universitas : Universitas Negeri Jakarta
Jurusan : Akuntansi

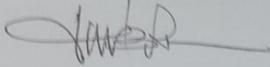
Telah menyelesaikan Praktek Kerja Lapangan di PT. Adhimix Precast Indonesia selama 31 (tiga puluh satu) hari, terhitung mulai:

Tanggal : 01 Juni 2015 – 14 Juli 2015
Penempatan : Divisi Readymix
Gedung Graha Anugerah Lt.3, Jl. Raya Pasar Minggu
No. 17 A Pancoran – Jakarta Selatan 12780

Menerangkan dengan sebenar-benarnya bahwa Mahasiswi yang bersangkutan telah melaksanakan Program Praktek Kerja Lapangan dalam Bidang Akuntansi sesuai prosedur yang berlaku.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerjasamanya Kami ucapkan terima kasih.

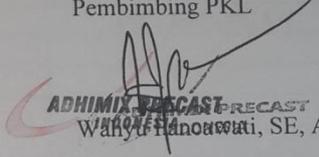
Jakarta, 29 Juli 2015
PT Adhimix Precast Indonesia


M. Buana Rochman, S.T., M.T.
Manajer HRD


Gedung Graha Anugerah Lt. 3 Jl. Raya Pasar Minggu No. 17A Pancoran, Jakarta 12780
Tel. (021) 799 4666(Hunting) Fax. (021) 726 8669, 799 1666 www.adhimix.co.id, E-mail : beton@adhimix.co.id

21	30 Juni 2015	08.00-16.00		
22	01 Juli 2015	08.00-16.00		
23	02 Juli 2015	08.00-16.00		
24	03 Juli 2015	08.00-16.00		
25	06 Juli 2015	08.00-16.00		
26	07 Juli 2015	08.00-16.00	—	Sakit
27	08 Juli 2015	08.00-16.00		
28	09 Juli 2015	08.00-16.00		
29	10 Juli 2015	08.00-16.00		
30	13 Juli 2015	08.00-16.00		
31	14 Juli 2015	08.00-16.00		

Mengetahui,
Pembimbing PKL


ADHIMIX PRECAST
Wahyu Hanuwati, SE, Ak

Lampiran 5

Daftar Hadir PKL Universitas Negeri Jakarta



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Gedung R Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220
Telp : (021) 4721227, Fax : (021) 4706285
www.unj.ac.id/fe

Building
Future
Leaders

DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
..... SKS

Nama : Rika Marina
No. Registrasi : 833SL8445
Program Studi : S1 Akuntansi
Tempat Praktik : Adhimix Precast Indonesia Div. Readymix
Alamat Praktik/Telp : Ed. Eraha Anugerah Itz
Jl. Raya Pasar Minggu no. 17A Pancoran, Jakarta

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 1 Juni 2015	1.	4 Izin UAS
2.	Rabu, 3 Juni 2015	2.	
3.	Kamis, 4 Juni 2015	3.	
4.	Jumat, 5 Juni 2015	4. -	
5.	Senin, 8 Juni 2015	5.	
6.	Selasa, 9 Juni 2015	6.	
7.	Rabu, 10 Juni 2015	7.	
8.	Kamis, 11 Juni 2015	8.	
9.	Jumat, 12 Juni 2015	9.	
10.	Senin, 15 Juni 2015	10.	
11.	Selasa, 16 Juni 2015	11.	
12.	Rabu, 17 Juni 2015	12.	
13.	Kamis, 18 Juni 2015	13.	
14.	Jumat, 19 Juni 2015	14.	
15.	Senin, 22 Juni 2015	15.	

Jakarta,

Penilai,



ADHIMIX PRECAST
INDONESIA

Catatan :
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



Building
Future
Leaders

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

Gedung R Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220

Telp : (021) 4721227, Fax : (021) 4706285

www.unj.ac.id/fe

DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
..... SKS

Nama :
No. Registrasi :
Program Studi :
Tempat Praktik :
Alamat Praktik/Telp :

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Selasa, 23 Juni 2015	1. <i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i> Sakit
2.	Rabu, 24 Juni 2015	2. <i>[Signature]</i>	
3.	Kamis, 25 Juni 2015	3. <i>[Signature]</i>	
4.	Jumat, 26 Juni 2015	4. <i>[Signature]</i>	
5.	Senin, 29 Juni 2015	5. <i>[Signature]</i>	
6.	Selasa, 30 Juni 2015	6. <i>[Signature]</i>	
7.	Rabu, 1 Juli 2015	7. <i>[Signature]</i>	
8.	Kamis, 2 Juli 2015	8. <i>[Signature]</i>	
9.	Jumat, 3 Juli 2015	9. <i>[Signature]</i>	
10.	Senin, 6 Juli 2015	10. <i>[Signature]</i>	
11.	Selasa, 7 Juli 2015	11. -	
12.	Rabu, 8 Juli 2015	12. <i>[Signature]</i>	
13.	Kamis, 9 Juli 2015	13. <i>[Signature]</i>	
14.	Jumat, 10 Juli 2015	14. <i>[Signature]</i>	
15.	Senin, 13 Juli 2015	15. <i>[Signature]</i>	
16.	Selasa, 14 Juli 2015	16. <i>[Signature]</i>	

Jakarta,

Penilai,

ADHIMIX PRECAST
INDONESIA
(.....)

Catatan :

Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 6

Surat Penilaian PKL


KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
 Gedung R Jalan Rawamangun Muka Jakarta 13220
 Telp : (021) 4721227, Fax : (021) 4706285
 www.unj.ac.id/fe

PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PROGRAM SARJANA (S1)
 SKS

Nama : Rika Marina
 No.Registrasi : 8335122415
 Program Studi : S1 Akuntansi
 Tempat Praktik : Adhimix Precast Indonesia, Div Ready Mix
 Alamat Praktik/Telp : Ed. Echa Anugerah Lt.3
Jl. Paya Pasar Minggu no.17A Pancoran, Jakarta

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR 50-100	KETERANGAN				
1	Kehadiran	85	1.Keterangan Penilaian :				
2	Kedisiplinan	90	Skor Nilai Predikat				
3	Sikap dan Kepribadian	90	80-100 A Sangat baik				
4	Kemampuan Dasar	85	70-79 B Baik				
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	90	60-69 C Cukup				
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	90	55-59 D Kurang				
7	Keputusan	85	2.Alokasi Waktu Praktik :				
8	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	90	2 sks : 90-120 jam kerja efektif				
9	Aktivitas dan Kreativitas	90	3 sks : 135-175 jam kerja efektif				
10	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	90	efektif				
	Hasil Pekerjaan		Nilai Rata-rata :				
			$\frac{885}{10 \text{ (sepuluh)}} = 88,5$				
			Nilai Akhir :				
			<table border="1"> <tr> <td>89</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>Angka bulat</td> <td>huruf</td> </tr> </table>	89	A	Angka bulat	huruf
89	A						
Angka bulat	huruf						
	Jumlah	885					

Jakarta, 28 Agustus 2015
 Penilai, 
ADHIMIX PRECAST
 INDONESIA
 (... WATU PANCASTI ...)

Catatan :
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 7

Daftar Log Harian

	A	B	
1	LOG HARIAN		
2	RIKA MARINA		
3			
4			
5	TANGGAL	WAKTU	JENIS KEGIATAN
6	1/6/2015	08.00-17.00	Adaptasi Lingkungan Kerja
7	3/6/2015	08.00-17.00	Membuat Rekapitulasi PPN Masukkan
8	4/6/2015	08.00-17.00	Membuat Rekapitulasi PPN Keluaran
9	5/6/2015	08.00-17.00	Izin UAS
10	8/6/2015	08.00-17.00	Memeriksa NPWP, Menghitung PPH Pasal 22
11	9/6/2015	08.00-17.00	Menghitung PPN
12	10/6/2015	08.00-17.00	Menghitung PPN, Mengedit surat perjanjian
13	11/6/2015	08.00-17.00	Memberikan stempel di SPT PPH 21,23 dan pasal 4 Ayat 2
14	12/6/2015	08.00-17.00	Membuat Rekapitulasi PPN Keluaran
15	15/6/2015	08.00-17.00	Membuat Rekon PPN Masukkan
16	16/6/2015	08.00-17.00	Memeriksa NPWP dan Menghitung PPN
17	17/6/2015	08.00-17.00	Memeriksa NPWP dan Menghitung PPN
18	18/6/2015	08.00-16.00	Menghitung PPH Pasal 22
19	19/6/2015	08.00-16.00	Memberikan stempel di SPT PPH 21,23 dan pasal 4 Ayat 2
20	22/6/2015	08.00-16.00	Memberikan stempel di SPT PPH 21,23 dan pasal 4 Ayat 2
21	23/6/2015	08.00-16.00	izin pembekalan KKN
22	24/6/2015	08.00-16.00	Menghitung PPH Pasal 22
23	25/6/2015	08.00-16.00	Membuat Rekapitulasi PPN Masukkan
24	26/6/2015	08.00-16.00	Membuat Rekapitulasi PPN Keluaran
Sheet1 / Sheet2 / Sheet3			

	A	B	C
4	26/6/2015	08.00-16.00	Membuat Rekapitulasi PPN Keluaran
5	29/6/2015	08.00-16.00	Menghitung PPH Pasal 23
6	30/6/2015	08.00-16.00	Menghitung PPH Pasal 22
7	1/7/2015	08.00-16.00	Membuat Rekapitulasi PPN Masukan
8	2/7/2015	08.00-16.00	Membuat Rekapitulasi PPN Keluaran
9	3/7/2015	08.00-16.00	Memeriksa NPWP dan Menghitung PPN
10	6/7/2015	08.00-16.00	Menghitung PPH Pasal 23
11	7/7/2015	08.00-16.00	Memeriksa NPWP dan Menghitung PPN
12	8/7/2015	08.00-16.00	Memberikan stempel di SPT PPH 21,23 dan pasal 4 Ayat 2
13	9/7/2015	08.00-16.00	Memberikan stempel di SPT PPH 21,23 dan pasal 4 Ayat 2
14	10/7/2015	08.00-16.00	Menghitung PPH Pasal 22
15	13/7/2015	08.00-16.00	Menghitung PPH Pasal 23
16	14/7/2015	08.00-16.00	Memeriksa NPWP dan Menghitung PPN
17	15/7/2015	08.00-16.00	Memeriksa NPWP dan Menghitung PPN
18	16/7/2015	08.00-16.00	Menghitung PPH Pasal 22
19			
20			

Lampiran 8

Logo PT Adhimix Precast Indonesia



Lampiran 9

Kegiatan Rekapitulasi PPN Masukan dan Keluaran

B	C	D	E	F	G	H	I	J
NO	NAMA PELANGGAN	SALDO	NO INVOICE	JUMLAH	no fp pajak	masa pelaporan		
1	ALAM SAMPURNA MAKMUR. PT	42,528,201	95653/XII/O-ASM/2014	5,790,165				
			95637/XII/O-ASM/2014	5,330,237				
			95639/XII/O-ASM/2014	2,000,248				
			95658/XII/O-ASM/2014	224,903				
			95640/XII/O-ASM/2014	190,755				
			95638/XII/O-ASM/2014	4,692,584				
			95668/XII/O-ASM/2014	10,516,174				
			95667/XII/O-ASM/2014	10,659,233				
			95682/XII/O-ASM/2014	224,903				
			95681/XII/O-ASM/2014	1,114,963				
			95676/XII/O-ASM/2014	1,784,036				
				42,528,201				
2	AMINDO JAYA DIESEL TAMA	2,104,850	0516/AJD/11/11	202,500	010.000-11.00000249	Nov-11		
			0507/AJD	532,450	010.000-11.00000241	Nov-11		
			0576	538,000	010.000-10.00000309	Jan-12		
			0557/AJD	57,500	010.000-11.00000290	Des-2011		
			0544//AJD	10,000	010.000-11.00000277	Des-2011		
			0540/AJD	81,000	010.000-11.00000273	Sep-11		
			0585	155,000	010.000-10.00000318	Jan-12		
			0018	54,000	010.000-12.00000018	Jan-12		
			0036	139,400	010.000-12.00000036	Feb-12		
			0026	50,000	010.000-11.00000274	Jan-12		
			0045	285,000	010.000-12.00000045	Feb-12		
				2,104,850				
3	ANUGERAH BERKAT CEMERLANG	66,360	450/ABC/11/11	66,360	010.000-11.00000450	Nov-11		
				66,360				
4	ARGABAJA LESTARI	14,500,000	031/INV-AB/XI/11	14,500,000	010.000-11.00000031	Nov-11		
				14,500,000				

B	C	D	E	F	G	H	I
3	ANUGERAH BERKAT CEMERLANG	66,360	450/ABC/11/11	66,360	010.000-11.00000450	Nov-11	
				66,360			
4	ARGABAJA LESTARI	14,500,000	031/INV-AB/XI/11	14,500,000	010.000-11.00000031	Nov-11	
				14,500,000			
5	ARTHA EMINDO PERTIWI	3,926,273	11004575/AEP/11/2011	1,163,864	010.000-11.00004575	Nov-11	
			12000115/AEP/1/2012	201,500	010.000-12.00000115	Feb-12	
			12000092/AEP/1/2012	395,909	010.000-12.00000198	Feb-12	
			12004251/AEP/09/2012	1,515,000	010.000-12.00004251	Sep-12	
			14007378/AEP/12/2014	650,000	010.000-15.82722495	Mar-15	
				3,926,273			
6	BATU ALAM PERSADA	2,149,386	984/BAP/IX/12	1,072,674	010.000-12.00000984	Sep-12	
			3715/BAP/VII/13	1,076,712			
				2,149,386			
7	BATU GUNUNG MAKMUR	96,856,755	BGM/2012/02/00251	156,940	010.000-12.00000251	Mar-12	
			BGM/2012/02/00241	160,720	010.000-11.00001379	Feb-12	
			BGM/2011/11/01246	163,240	010.000-11.00001246	Des-2011	
			BGM/2011/12/01363	328,440	010.000-12.00000048	Feb-12	
			BGM/2012/02/00174	485,310	010.000-12.00000171	Mar-12	
			BGM/2011/12/01253	490,210	010.000-11.00001253	Des-2011	
			01192/11/2011/BGM	807,800	010.000-11.00001192	Des-2011	
			01107/11/2011/BGM	808,850	010.000-11.00001107	Des-2011	
			BGM/2011/12/1340	976,570	010.000-10.00001340	Jan-12	
			BGM/2011/11/01172	1,141,420	010.000-11.00001172	Des-2011	
			01102/11/2011/BGM	1,297,170	010.000-11.00001102	Des-2011	
			BGM/2012/01/00018	1,479,520	010.000-12.00000018	Jan-12	
			01110/11/2011/BGM	2,125,480	010.000-11.00001110	Des-2011	
			BGM/2014/10/00847	2,179,655			
			BGM/2012/01/00043	2,457,350	010.000-12.00000043	Jan-12	
			01138/11/2011/BGM	2,773,330	010.000-11.00001138	Des-2011	
			BGM/2012/01/00010	3,577,840	010.000-12.00000010	Jan-12	

Lampiran 10

Kegiatan Menghitung PPN

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2	ph_npwp	org_asal	ph_nama	ppn_no	ppn_tgl	ppn_dasar_hitung	ppn_ppn
3	02.906.740.2-015.000	Plant Cakung	MITRA ABADI KARYA UT	010.000-15.00000000	2015-06-03	34575000	3457500
4	02.906.740.2-015.000	Plant Cakung	MITRA ABADI KARYA UT	010.000-15.00000000	2015-06-03	34560000	3456000
5	02.906.740.2-015.000	Plant Cakung	MITRA ABADI KARYA UT	010.000-15.00000000	2015-06-01	27648000	2764800
6	02.906.740.2-015.000	Plant Cakung	MITRA ABADI KARYA UT	010.000-15.00000000	2015-06-01	27660000	2766000
7	FRETJYTH	Plant Cakung	LADIN, PT	010.000-15.62869591	2015-05-29	4250000	425000
8	02.296.813.5-641.000	Plant Cakung	MUSIKA PURBANTARA	010.001-15.06912188	2015-05-27	81583150	8158315
9	02.346.424.1-048.000	Plant Cakung	SINARFAJAR CAHAYA SI	010.002-15.20362570	2015-05-27	18733380	1873338
10	02.346.424.1-048.000	Plant Cakung	SINARFAJAR CAHAYA SI	010.002-15.20362513	2015-05-20	16793580	1679358
11	01.781.583.8-434.001	Plant Cakung	LOTUS SG LESTARI	010.000-15.47371742	2015-05-19	456643530	45664353
12	02.742.836.6-417.000	Plant Cakung	BLUE PACIFIC UTAMA	010.001-15.54722570	2015-05-19	54667030	5466703
13	01.781.583.8-434.001	Plant Cakung	LOTUS SG LESTARI	010.000-15.47371743	2015-05-19	8210330	821033
14	31.200.761.0-061.000	Plant Cakung	TRANS ADHI MANDIRI	010.001-15.86692997	2015-05-18	20145100	2014510
15	55656	Plant Cakung	RADIAN NUSANTARA	010.002-15.20425862	2015-05-15	94789440	9478944
16	55656	Plant Cakung	RADIAN NUSANTARA	010.002-15.20425862	2015-05-15	94598640	9459864
17	01.891.787.2-047.000	Plant Cakung	SUMBER MAS ALAM PEI	010.001-15.75259377	2015-05-13	17188787	1718879
18	01.804.804.1-048.000	Plant Cakung	ARTHA EMINDO PERTIV	010.001-15.56945587	2015-05-13	9150000	915000
19	31.794.557.4-002.000	Plant Cakung	SRIJAYA MAKMUR. CV	010.001-15.55114379	2015-05-11	18590000	1859000
20	FRETJYTH	Plant Cakung	LADIN, PT	010.000-15.62869553	2015-05-11	1750000	175000
21	FNUKSFK	Plant Cakung	KARYA GEMILANG INDC	010.001-15.91221374	2015-05-11	4800000	480000
22	31.794.557.4-002.000	Plant Cakung	SRIJAYA MAKMUR. CV	010.001-15.55114379	2015-05-11	18590000	1859000
23	31.794.557.4-002.000	Plant Cakung	SRIJAYA MAKMUR. CV	010.001-15.55114379	2015-05-11	18590000	1859000
24	FRETJYTH	Plant Cakung	LADIN, PT	010.000-15.62869554	2015-05-11	3884555	388456
25	02.906.740.2-015.000	Plant Cakung	MITRA ABADI KARYA UT	010.000-15.00000000	2015-05-07	71455000	7145500

Lampiran 11

Kegiatan Menghitung PPH Pasal 22

	A	B	C	D	E	F
1						
2	PT. ADHIMIX PRECAST INDONESIA					
3						
4	REKAP BUKTI POTONG PPH PSL.22					
5						
6						
7	No	MA PELANG	Tgl	Nomor	DPP	PPH
8	1	ADHI KARYA	28/01/2015	054/I/2015/PPH22/KEU/	35,236,000	528,540
9	2	ADHI KARYA	28/01/2015	055/I/2015/PPH22/KEU/	1,126,592,467	16,898,887
10	3	ADHI KARYA	28/01/2015	056/I/2015/PPH22/KEU/	946,572,000	14,198,580
11	4	ADHI KARYA	28/01/2015	057/I/2015/PPH22/KEU/	36,881,867	553,228
12	5	ADHI KARYA	28/01/2015	058/I/2015/PPH22/KEU/	120,005,467	1,800,082
13	6	ADHI KARYA	28/01/2015	059/I/2015/PPH22/KEU/	200,565,733	3,008,486
14	7	ADHI KARYA	28/01/2015	060/I/2015/PPH22/KEU/	222,574,000	3,338,610
15	8	ADHI KARYA	28/01/2015	061/I/2015/PPH22/KEU/	213,023,267	3,195,349
16	9	ADHI KARYA	28/01/2015	062/I/2015/PPH22/KEU/	13,333,333,333	200,000,000
17	10	ADHI KARYA	28/03/2015	159/III/DK-1/2015/PPH22/	385,840,000	5,787,600
18	11	ADHI KARYA	28/03/2015	160/III/DK-1/2015/PPH22/	29,271,000	439,065
19	12	ADHI KARYA	28/03/2015	161/III/DK-1/2015/PPH22/	25,954,467	389,317
20	13	ADHI KARYA	28/03/2015	162/III/DK-1/2015/PPH22/	110,600,000	1,659,000
21	14	ADHI KARYA	28/03/2015	163/III/DK-1/2015/PPH22/	3,280,024,667	49,200,370
22	15	ADHI KARYA	28/03/2015	164/III/DK-1/2015/PPH22/	1,639,319,000	24,589,785
23	16	ADHI KARYA	28/03/2015	165/III/DK-1/2015/PPH22/	358,660,000	5,379,900
24	17	ADHI KARYA	28/03/2015	166/III/DK-1/2015/PPH22/	15,277,467	229,162
25	18	ADHI KARYA	28/03/2015	167/III/DK-1/2015/PPH22/	285,000,000	4,200,000

Lampiran 12

Kegiatan Menghitung PPH Pasal 23

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

No	MA PELANG	Tgl	Nomor	DPP	PPH
1	ADHI KARY	29/01/2015	054/I/2015/PPH23/KEU	3,500,000	70,000
2	ADHI KARY	29/01/2015	055/I/2015/PPH23/KEU	5,000,000	100,000
3	ADHI KARY	29/01/2015	056/I/2015/PPH23/KEU	54,000,000	1,080,000
4	ADHI KARY	29/01/2015	057/I/2015/PPH23/KEU	36,881,867	737,637
5	ADHI KARY	29/01/2015	058/I/2015/PPH23/KEU	120,005,000	2,400,100
6	ADHI KARY	29/01/2015	059/I/2015/PPH23/KEU	200,565,733	4,011,315
7	ADHI KARY	29/01/2015	060/I/2015/PPH23/KEU	222,574,000	4,451,480
8	ADHI KARY	29/01/2015	061/I/2015/PPH23/KEU	213,023,267	4,260,465
9	ADHI KARY	29/01/2015	062/I/2015/PPH23/KEU	6,500,000	130,000
10	ADHI KARY	29/01/2015	159/III/DK-1/2015/PPH	385,840,000	7,716,800
11	ADHI KARY	29/01/2015	160/III/DK-1/2015/PPH	29,271,000	585,420
12	ADHI KARY	29/01/2015	161/III/DK-1/2015/PPH	25,954,467	519,089
13	ADHI KARY	29/01/2015	162/III/DK-1/2015/PPH	110,600,000	2,212,000
14	ADHI KARY	29/01/2015	163/III/DK-1/2015/PPH	280,024,667	5,600,493
15	ADHI KARY	29/01/2015	164/III/DK-1/2015/PPH	639,319,000	12,786,380
16	ADHI KARY	29/01/2015	165/III/DK-1/2015/PPH	358,660,000	7,173,200
17	ADHI KARY	29/01/2015	166/III/DK-1/2015/PPH	15,277,467	305,549
18	ADHI KARY	29/01/2015	167/III/DK-1/2015/PPH	285,980,000	5,719,600

Lampiran 13

Penghargaan PT Adhimix Precast Indonesia

Tahun	Penghargaan
2012	Corporate Image 2012-Readymix Concrete Suplier by Bloomberg Businessweek Magazine and Corporate Image (IMAC) Committe
	Safety and Health Management Systems Work by Minister of Manpower and Transmigration of the Republic of Indonesia
	Original approval on December 21, 1995 by Llyod's Register Quality Assurance Limited and has been recommended for upgrade to ISO 9001 : 2008 on 30 April 2015
	Occupational Health and Safety Management System Requirements awarded on July, 20 2007 by Sucofindo International Certification Service.