

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Selama kurang lebih satu setengah bulan melaksanakan PKL di Kantor Pusat Bank Indonesia Jakarta, maka praktikan dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Praktikan telah diberi kesempatan untuk belajar dan membantu di Departemen Kebijakan dan Sistem Pembayaran pada Divisi Satuan Layanan Administrasi. Selain mempelajari pengelolaan administrasi pada DKSP praktikan mendapat kesempatan belajar mengenai Anggaran serta Sistem Pembayaran di Indonesia.
2. Praktikan dapat mengetahui lebih aktif mengenai pengoperasian aplikasi yang digunakan oleh Bank Indonesia dan dalam *Me-monitoring* anggaran.
3. Praktikan lebih mengetahui program atau aplikasi yang meningkatkan pengetahuan yang berguna di masa mendatang.
4. PKL membuat Praktikan sadar bahwa ilmu yang Praktikan miliki masih jauh dari sempurna, Praktikan harus terus belajar dan menambah ilmu. Dengan PKL, Praktikan dapat melakukan evaluasi baik untuk *softskill* ataupun *hardskill* yang dibutuhkan mahasiswa yang nantinya akan terjun ke lingkungan kerja yang sesungguhnya.

B. Saran

Berdasarkan PKL yang telah dilakukan oleh Praktikan, Praktikan menyadari terdapat kekurangan dalam melakukan PKL, untuk itu praktikan memberikan beberapa masukan yang diharap dapat berguna bagi pihak-pihak yang bersangkutan. Beberapa masukan tersebut adalah:

1. Bagi Praktikan Lain

- a. Sebelum melaksanakan PKL, baiknya memperluas ilmu dan pengetahuan dibidangnya. Calon Praktikan juga dapat mempelajari latar belakang institusi tempat PKL untuk mengetahui kerja dan fungsinya;
- b. Lebih aktif mencari informasi ke fakultas terkait dengan pelaksanaan PKL dan bertanya kepada mahasiswa lain yang telah melaksanakan PKL terkait dengan pengalaman dan tantangan yang dihadapi;
- c. Praktikan harus lebih teliti, fokus, serta cermat dalam mengerjakan tugas dari atasan untuk menghindari terjadinya kesalahan yang dapat menghambat pekerjaan lainnya.

2. Bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

- a. Pengarahan pra-PKL penting didapatkan oleh mahasiswa yang hendak melaksanakan PKL. Sehingga mahasiswa tersebut mengerti mengenai apa saja hal-hal yang harus mereka lakukan;

- b. Menjalinkan hubungan baik kepada banyak perusahaan atau instansi sebagai rekomendasi mahasiswa untuk melaksanakan program PKL ataupun bentuk kerja sama lainnya;
- c. Sebelum dilaksanakan PKL sebaiknya mahasiswa telah diberikan dosen pembimbing agar mahasiswa mendapatkan arahan dan bimbingan yang maksimal.

3. Bagi Kantor Pusat Bank Indonesia Jakarta

- a. Diharapkan Kantor Pusat Bank Indonesia Jakarta dapat mem*follow-up* mahasiswa yang telah melaksanakan PKL sehingga akan tercipta suatu hubungan antara instansi yang terkait dengan universitas tersebut ataupun sebaliknya;
- b. Karena 1 Departemen Kebijakan dan Pengawasan Sistem Pembayaran terdiri dari 11 divisi. Sebaiknya praktikan di *rolling* ke beberapa divisi agar praktikan lebih mengetahui lebih dalam mengenai pekerjaan pada divisi lainnya yang ada di DKSP.
- c. Untuk SLA-DKSP diharapkan dapat memberikan bimbingan yang lebih *intens* bagi praktikan dalam melaksanakan tugas-tugas yang diberikan.