

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA  
PERUSAHAAN PT TRUBA JAYA ENGINEERING  
JAGAKARSA**

**M ZIKRIE ALFARESH**

**8323154905**



*Building  
Future  
Leaders*

**Laporan Praktek Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan mendapatkan Gelar Ahli Madya pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI (D3)**

**FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

**2017**

## Lembar Eksekutif

Praktikan melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT Truba Jaya Engineering yang beralamat di JL Swadaya Tanjung Barat Jakarta Selatan. Praktikan Melaksanakan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dimulai tanggal 10 Juli 2017 sampai 1 September 2017. Selama Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT Truba Jaya Engineering, praktikan ditempatkan di divisi *Accounting Division* yang diibawahi *Finance Director*.

Tugas tugas yang dilakukan dari bagian *Accounting Division* adalah mencatat segala transaksi yang terjadi di bagian keuangan yang ada di PT Truba Jaya Engineering, membuat pembukuan bank yang terdapat di PT Truba Jaya Engineering, bertanggung jawab atas segala keuangan yang ada di PT Truba Jaya Engineering, melakukan pembayaran kepada customer, dan tugas yang lainnya adalah mencatat segala macam transaksi yang berhubungan dengan perpajakan yang ada di PT Truba Jaya Engineering

Selama hampir dua bulan praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL), praktikan ditugaskan untuk menginput invoice ke dalam IFS, merekap kertas setoran dan menginput kertas setoran tersebut ke dalam sistem IFS (*intergrated financial software*) dan tugas yang praktikan kerjakan adalah mengupload kurs ke sistem IFS tersebut.

## LEMBAR PENGESAHAN

Ketua Prodi D3 Akuntansi  
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Dr. Ety Gurendrawati, SE., Akt., M.Si

NIP. 196803141992032002

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji,		
<u>Dr. I Gusti Ketut Agung Ulupui, SE, M.Si, Ak, Ca</u> NIP. 19661213199930320003		18 Januari 2018
Penguji Ahli,		
<u>Hafifah Nasution, SE, M, SAK</u> NIP. 198803052015042001		18 Januari 2018
Dosen Pembimbing,		
<u>Tri Hesti Utamingtyas, SE., M.SA</u> NIP. 197601072001122001		18 Januari 2018

## KATA PENGANTAR

Segala puji syukur praktikan panjatkan kepada Allah SWT karena atas kasih dan karunia-Nya praktikan dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini.

PKL merupakan salah satu mata kuliah wajib yang di tempuh oleh praktikan di Program Diploma III. Laporan PKL ini disusun sebagai bukti hasil melaksanakan kegiatan PKL yang telah dilaksanakan 40 hari atau kurang dari 2 bulan di PT Truba Jaya Engineering.

Pada kesempatan ini, dengan segala kerendahan hati penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan Laporan PKL ini, terutama kepada:

1. Kedua orang tua dan keluarga besar yang telah memberikan doa dan dukungan moril maupun materil
2. Tri Hesti Utamingtyas, SE.,M.SA selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan dalam menyelesaikan Laporan PKL;
3. Dr. Ety Gurendrawati, M.Si,Ak selaku Koordinator Program Studi D3 Akuntansi FE UNJ

4. Seluruh dosen Universitas Negeri Jakarta (UNJ) yang telah banyak membantu dan memberikan ilmu yang bermanfaat selama praktikan duduk di bangku perkuliahan
5. Bu Fitri selaku pembimbing Praktik selama menjalankan PKL
6. Segenap pegawai PT Truba Jaya Engineering atas segala dukungan dan semangat kekeluargaan yang telah diberikan selama penulis melaksanakan PKL
7. Rekan-rekan mahasiswa D3 Akuntansi 2015 kelas AK 2
8. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah banyak memberikan bantuan dan motivasi dalam penulisan PKL

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih banyak terdapat kekurangan dan kesalahan, antara lain disebabkan oleh keterbatasan pengetahuan dan pengalaman penulis. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang sifatnya membangun dari para pembaca. Akhirnya penulis mengharapkan semoga Laporan PKL ini dapat bermanfaat dan memberikan sumbangan pemikiran bagi kita semua.

Jakarta, November 2017

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>LEMBAR EKSEKUTIF</b> .....	ii
<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	iii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iv
<b>DAFTAR ISI</b> .....	vi
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	viii
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	ix
 <b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang .....	1
B. Maksud dan Tujuan PKL .....	4
C. Kegunaan PKL .....	5
D. Tempat Pelaksanaan PKL .....	6
E. Jadwal Waktu PKL .....	7
 <b>BAB II. TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL</b>	
A. Sejarah Perusahaan.....	9
B. Visi, Misi, dan <i>Core Values</i> .....	12
C. Struktur Organisasi .....	14

D. Kegiatan umum PT Truba Jaya Engineering .....	18
--	----

### **BAB III. PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

A. Bidang Kerja .....	21
B. Pelaksanaan PKL .....	22
C. Kendala yang Dihadapi .....	27
D. Cara Mengatasi Kendala .....	28

### **BAB IV. KESIMPULAN**

A. Kesimpulan .....	30
B. Saran-saran .....	31

### **DAFTAR PUSTAKA**

### **LAMPIRAN**

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 – Struktur Organisasi PT Truba Jaya Engineering.....	15

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 – Surat Permohonan Pelaksanaan PKL. ....	34
Lampiran 2 – Penilaian PKL. ....	35
Lampiran 3 – Daftar Hadir ....	36
Lampiran 4 – mengerjakan invoice.....	39
Lampiran 5 – Kertas setoran . ....	44
Lampiran 6 – Upload Kurs.....	49
Lampiran 7 – Struktur Organisasi. ....	56
Lampiran 8 – Rincian Kegiatan Pelaksanaan PKL.....	57
Lampiran 9– lembar konsultasi.....	61

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan**

Praktek Kerja Lapangan (PKL) merupakan kegiatan akademik yang berorientasi pada bentuk pembelajaran mahasiswa dalam rangka mengembangkan dan meningkatkan tenaga kerja yang berkualitas. Dengan melaksanakan praktek kerja lapangan diharapkan dapat menambah pengetahuan, keterampilan dan pengalaman mahasiswa dalam mempersiapkan diri memasuki dunia kerja. Selain itu praktek kerja lapangan diharapkan dapat mengembangkan kemampuan mahasiswa D3 Akuntansi Universitas Negeri Jakarta, dimana para mahasiswa akan mendapatkan pengalaman di dunia usaha. Selain untuk memenuhi kewajiban akademik, diharapkan kegiatan tersebut dapat menjadi penghubung antara dunia industri dengan dunia pendidikan serta dapat menambah pengetahuan tentang dunia industri sehingga mahasiswa akan mampu mengatasi persaingan di dunia kerja.

Praktek kerja lapangan merupakan wujud aplikasi terpadu antara sikap, kemampuan dan keterampilan yang diperoleh mahasiswa dibangku kuliah. Pelaksanaan praktek kerja lapangan diberbagai perusahaan dan instansi akan sangat berguna bagi mahasiswa untuk dapat menimba ilmu pengetahuan, keterampilan dan pengalaman.

Praktek kerja lapangan merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan D3 Akuntansi Universitas Negeri Jakarta, melalui praktek kerja lapangan ini mahasiswa akan mendapat kesempatan untuk mengembangkan cara berpikir, menambah ide-ide yang berguna dan dapat menambah pengetahuan mahasiswa sehingga dapat menumbuhkan rasa disiplin dan tanggung jawab mahasiswa terhadap apa yang ditugaskan kepadanya. Oleh karena itu semua teori yang dipelajari dari berbagai mata kuliah dapat secara langsung dipraktekkan di perusahaan. Dalam hal ini dapat diketahui bahwa teori yang dipelajari sama dengan yang ditemui didalam prakteknya sehingga teori tersebut dapat dilaksanakan dengan baik.

Sebagaimana diketahui bahwa teori merupakan suatu ilmu pengetahuan dasar bagi perwujudan praktek. Oleh karena itu untuk memperoleh pengalaman dan perbandingan antara teori dan praktek, maka mahasiswa diharuskan menjalani praktek kerja lapangan di instansi pemerintah atau perusahaan swasta, sebagai salah satu syarat yang harus dipenuhi

Mengingat sulitnya untuk menghasilkan tenaga kerja yang terampil dan berkualitas maka banyak perguruan tinggi berusaha untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia dengan cara meningkatkan mutu pendidikan dan menyediakan sarana-sarana pendukung agar dihasilkan lulusan yang handal. Prodi D3 Akuntansi Universitas Negeri Jakarta mewajibkan mahasiswanya untuk melaksanakan praktek kerja lapangan, sehingga mahasiswa dapat mengaplikasikan

ilmu yang telah diperoleh di bangku perkuliahan ke dalam lingkungan kerja yang sebenarnya.

Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang pesat sekarang ini, membuat praktikan untuk lebih membuka diri dalam menerima perubahan-perubahan yang terjadi akibat kemajuan dan perkembangan tersebut. Semakin berkembang ilmu pengetahuan dan teknologi, semakin banyak pula persaingan sumber daya manusia yang kompeten.

PKL adalah penerapan seorang mahasiswa pada dunia kerja nyata yang sesungguhnya, yang bertujuan untuk mengembangkan keterampilan dan etika pekerjaan, serta untuk mendapatkan kesempatan dalam menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang sudah dipelajari di perkuliahan. Selain itu, PKL juga sangat bermanfaat untuk softskill mahasiswa terhadap lingkungan dunia kerja.

Dengan pemberian keterampilan ini, diharapkan mahasiswa dapat bersaing di dunia kerja ketika mahasiswa tersebut lulus dari perguruan tinggi dan tidak menambah jumlah pengangguran di Indonesia. Pemberian keterampilan ini juga ditujukan untuk dapat menghasilkan sumber daya yang unggul dan dapat bersaing, baik kualitas intelektual maupun keterampilan.

Untuk mengurangi jumlah pengangguran yang terjadi di Indonesia, praktikan belajar mengenai perusahaan yang bekerja di jasa konstruksi agar pengalaman yang praktikan dapat menjadi lebih banyak. Oleh karena itu praktikan memilih PT Truba Jaya Engineering untuk dapat menambah ilmu dan wawasan mengenai jasa

konstruksi pabrik. Alasan PKL di tempat ini adalah praktikan tertarik mengenai adanya akuntansi yang bergerak di bidang konstruksi.

## **B. Maksud dan Tujuan PKL**

Maksud dari dilangsungkan kegiatan PKL ini antara lain:

1. Untuk menyelesaikan mata kuliah PKL dan persyaratan kelulusan program D3 Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
2. Memberikan gambaran umum dan pengalaman baru bagi mahasiswa mengenai dunia kerja secara nyata.
3. Kegiatan PKL yang telah dilaksanakan oleh Mahasiswa Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta merupakan program keahlian yang tentunya memberikan pengalaman kepada mahasiswa tentang kondisi dunia kerja.

Sedangkan tujuan dari pelaksanaan dari PKL ini, antara lain:

1. Mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh mahasiswa selama duduk dibangku perkuliahan tidak hanya sebatas mengetahui teorinya saja tetapi dapat mempraktikan secara langsung.
2. Menumbuhkan dan meningkatkan etos kerja bagi mahasiswa agar siap terjun di dunia kerja.
3. Mempersiapkan mahasiswa untuk menjadi tenaga kerja yang profesional di bidang akuntansi.

4. Menambah adanya relasi pekerjaan yang dapat di ambil dari adanya pelaksanaan praktik kerja lapangan tersebut.
5. Mendorong mahasiswa untuk mampu mengemukakan pikiran dan pendapatnya serta mampu menuangkan pikirannya kedalam dunia kerja.

### **C. Kegunaan / Manfaat PKL**

PKL mempunyai manfaat yang sangat besar bagi mahasiswa, perusahaan, dan perguruan tinggi. Adapun kegunaan PKL tersebut antara lain:

1. Bagi Mahasiswa (Praktikan)
  - a. Mendapatkan kesempatan bagi praktikan untuk mengembangkan kemampuan dan kreativitas di bidang akuntansi.
  - b. Melatih praktikan agar mengerti proses pekerjaan secara langsung di lapangan.
  - c. Meningkatkan mental dan kemampuan komunikasi praktikan.
  - d. Mempraktikan langsung teori-teori yang telah didapat di PT Truba Jaya Engineering
2. Bagi Prodi D3 Akuntansi Universitas Negeri Jakarta
  - a. Menjalin hubungan baik antara Universitas Negeri Jakarta dengan instansi yang memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk PKL.
  - b. Mengetahui sejauh mana kemampuan mahasiswa dalam mengaplikasikan teori yang didapatkan di bangku kuliah.

- c. Meningkatkan nama baik Prodi D3 Akuntansi Universitas Negeri Jakarta dimata instansi tempat melaksanakan PKL karena kualitas dari praktikan.

### 3. Bagi PT Truba Jaya Engineering

- a. Menjalin hubungan baik dan bersinergi dengan Universitas Negeri Jakarta.
- b. Ikut berpartisipasi untuk menyiapkan calon tenaga kerja yang profesional di bidang akuntansi.
- c. Membantu mengerjakan kerjaan yang ada di PT Truba Jaya Engineering.

## **D. Tempat PKL**

Praktikan melaksanakan PKL di salah satu perusahaan swasta yang bergerak di bidang jasa untuk seluruh masyarakat Indonesia dan praktikan ditempatkan pada:

nama perusahaan : PT Truba Jaya Engineering

alamat : Jl. Swadaya II No.7 Tanjung Barat,Jagakarsa

telepon : 0217803300

website : [www.trubagroup.com](http://www.trubagroup.com)

tempat : Bagian Accounting

Praktikan memilih PT Truba Jaya Engineering sebagai tempat melaksanakan PKL karena praktikan ingin ingin mengetahui lebih banyak tentang bagaimana penerapan akuntansi yang terdapat di perusahaan jasa yang bergerak dibidang konstruksi yang contohnya itu ada di PT Truba Jaya Engineering. Dimana PT Truba Jaya Engineering ini adalah salah satu perusahaan konstruksi terbesar di Indonesia.

#### **E. Jadwal Waktu PKL**

Selama melaksanakan PKL, praktikan melalui beberapa tahapan yang harus dilalui. Berikut ini merupakan tahapan-tahapan yang dilalui oleh praktikan, yaitu:

##### **1. Tahap Persiapan**

Sebelum melaksanakan PKL, praktikan mengurus surat permohonan pelaksanaan PKL di Biro Administrasi Akademik dan Keuangan (BAAK) yang ditujukan ke PT Truba Jaya Engineering, Setelah surat permohonan selesai dibuat oleh BAAK, Kemudian praktikan memberikan langsung surat permohonan tersebut kepada HRD PT Truba Jaya Engineering untuk melakukan PKL di perusahaan tersebut.

##### **2. Tahap Pelaksanaan**

Praktikan melaksanakan PKL di PT Truba Jaya Engineering Wisma PSM dimulai pada tanggal 10 Juli 2017 sampai dengan 1 September 2017 yang dilaksanakan setiap hari kerja Senin-Jum'at pukul 08.00 s/d pukul

17.00 WIB. setiap harinya sebelum melakukan aktivitas dilakukan *briefing* untuk terlebih dahulu mengetahui pekerjaan yang akan dilakukan.

### 3. Tahap Pelaporan

Praktikan menyusun laporan PKL berdasarkan apa yang telah praktikan kerjakan selama melaksanakan PKL di PT Truba Jaya Engineering. Penyusunan laporan PKL ini merupakan salah satu syarat kelulusan Program Studi D3 Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta. Pada penulisan laporan PKL ini, Praktikan banyak dibantu oleh dosen pembimbing yang sangat membantu dalam memberikan kritik dan saran mengenai penulisan yang benar.

## **BAB II**

### **TINJAUAN UMUM TEMPAT PT TRUBA JAYA ENGINEERING**

#### **A. Sejarah Perusahaan**

PT Truba Jaya Engineering merupakan perusahaan konstruksi nasional terkemuka di Indonesia. Perusahaan ini juga telah berkiprah di wilayah Asia Tenggara dan Timur Tengah melalui kerjasama dan mitra kerja dengan perusahaan lokal ternama. PT Truba Jaya Engineering beroperasi di bidang pembuatan pembangkit listrik, pabrik pupuk, pabrik semen, pabrik tambang, pabrik kertas, pabrik baja, gas dan minyak serta pabrik petrokimia yang tersebar di seluruh Indonesia.

Pada tahun 1976 PT Truba Jaya Engineering yang sebelumnya namanya adalah PT Truba Jurong Engineering adalah perusahaan konstruksi yang didirikan dari perusahaan *joint venture* antara PT Tri Usaha Bakti Group Indonesia dengan Jurong Engineering Limited of Singapore. PT Truba Jaya Engineering terus berpartisipasi dalam pembangunan global terutama di bidang listrik, industri, minyak dan gas, pertambangan dan pabrik pupuk. PT Truba Jaya Engineering telah melayani industri lebih dari 40 tahun pengalaman yang diakui telah berpartisipasi dalam sebagian besar dan proyek industrial di Indonesia. PT Truba Jaya Engineering memfokuskan pangsa

industri di Timur Tengah dan fokus dalam mengembangkan reputasi di sektor pembangkit listrik di Arab Saudi.

Untuk mengimbangi pasar yang berkembang pesat, terutama pada sektor pembangkit listrik, minyak dan gas maka dilakukan penataan ulang di PT Truba Jaya Engineering. PT Truba Alam Manunggal telah menyetujui pembelian 98,3% saham PT Truba Jaya Engineering (45% dari Jurong Engineering Ltd Singapore, 51% dari PT Tri Usaha Bakti dan 2,3% dari pemilik lainnya).

Dengan adanya anak perusahaan, maka PT Truba Jaya Engineering memiliki “*one stop*” untuk memenuhi kebutuhan listrik pembangkit listrik, manajemen proyek, EPC dan *maintenance dan operation*. Mengingat perubahan pemegang saham utama, PT Truba Jaya Engineering secara resmi mengumumkan bahwa mulai tanggal efektif 10 Agustus 2007, nama baru perusahaan menjadi PT Truba Jaya Engineering. Sekarang PT Truba Jaya Engineering menangani hampir setiap aspek teknik, pengadaan dan konstruksi.

PT Truba Jaya Engineering dalam proyek-proyeknya menggunakan program K3 yang diakui dan berdasarkan jaminan kualitas yang diakui dan berdasarkan jaminan kualitas yang diakui secara internasional yaitu ISO 9000-2000, The National Board of Boiler and Pressure Vessel Inspectors, The American Society of Mechanical Engineers, SMK3, OHSAS 18001 dan ISO 1400.

Selain bergerak dalam sektor listrik, perusahaan juga menyediakan jasa EPC (*Engineering Procurement Construction*) untuk industri minyak dan gas maupun beragam industri lain seperti, petrokimia, jembatan layang, semen, serta serbuk kertas dan kertas. Mayoritas kegiatan PT Truba Jaya Engineering diselenggarakan di Indonesia, namun juga terlibat dalam kontrak internasional di Timur Tengah.

PT Truba Jaya Engineering memiliki lebih dari 30 tahun pengalaman dalam kontrak umum dan perancangan teknis untuk pengembangan infrastruktur di Indonesia. Di masa lalu, perusahaan ini telah menjadi kontraktor pembangkit listrik dan industri yang dominan. PT Truba Jaya Engineering terlibat dalam pembangunan lebih dari 90% pembangkit listrik tenaga batu bara dan gas milik PLN dengan kapasitas terpasang keseluruhan lebih dari 15.000 MW. Perusahaan merupakan satu satunya kontraktor EPC domestik dengan sertifikat EPC yang dapat merancang dan memasang *boilers* pembangkit listrik dengan kapasitas lebih dari 300 MW. Sebagai bagian dari operasional EPC, perusahaan juga berperan dalam penyediaan jasa pemeliharaan bagi pembangkit listrik dan industri.

Perusahaan ini telah melakukan ekspansi ke arah pembangunan pembangkit listrik dengan energi terbaru. Fokus utama perusahaan adalah untuk membantu pemerintahan Indonesia dalam mengatasi kekurangan pasokan listrik pada jaringan-jaringan distribusi utama yang ada di Jawa sampai Bali maupun memperluas ketersediaan listrik ke daerah terpencil dan

pasar yang masih belum tersedia listrik. Hal ini dilakukan melalui pembangunan intensif dan penyelenggaraan pembangkit listrik tenaga batu bara yang akan mengurangi ketergantungan negara terhadap listrik tradisional berbasis diesel.

## **B. Visi, Misi, dan Nilai perusahaan**

### **1. Visi PT Truba Jaya Engineering**

- a. Pernyataan visi bidang EPC (*Engineering, Procurement, and Construction*): menjadi perusahaan EPC yang memiliki reputasi dan kompetitif dalam bidang minyak dan gas, industrial dan pembangkit listrik. Melalui teknik desain yang optimal, manajemen pembelian yang kuat, kemitraan yang strategis, manajemen proyek yang efektif dan efisien.
- b. Pernyataan visi bidang konstruksi: menjadi perusahaan pemimpin konstruksi secara international di Asia Tenggara dan Timur Tengah untuk bidang industrial, minyak dan gas, pembangkit listrik melalui manajemen proyek yang efektif dan efisien.
- c. Pernyataan visi bidang pemeliharaan: menjadi perusahaan pemimpin di Indonesia untuk bidang operator lapangan (plant operator), pemeliharaan dan supplier suku cadang dengan memberikan pelayanan secara total untuk kepuasan hubungan jangka panjang dengan klien.

## 2. Misi PT Truba Jaya Engineering

- a. Memberikan pelayanan profesional dalam EPC (*Engineering, Procurement, Construction*) dan fokus perawatan pada bidang industrial, minyak dan gas serta pembangkit listrik menggunakan metode dan teknologi yang diakui serta manajemen proyek yang efektif.
- b. Menyediakan jasa konstruksi dengan standar kualitas tinggi, tepat waktu, dan efisien dalam biaya.
- c. Mempergunakan kemampuan teknis dan teknologi yang dapat ditujukan untuk memberikan solusi yang inovatif.
- d. Memahami kebutuhan, memberikan solusi atas masalah serta melampaui ekspektasi klien.

## 3. Nilai Perusahaan PT Truba Jaya Engineering

- a. Integritas.
- b. Kejujuran mengidentifikasi harapan klien dan mewujudkannya.  
Comitmen dengan stakeholders.
- c. Kerja sama tim.
- d. Kerja sama mencapai kesuksesan, percaya satu sama lain, *win-win solution*, sinergi.
- e. Transparansi.
- f. Komunikasi yang terbuka berbagai informasi, partisipasi, pemecahan masalah bersama.
- g. Kreatifitas.

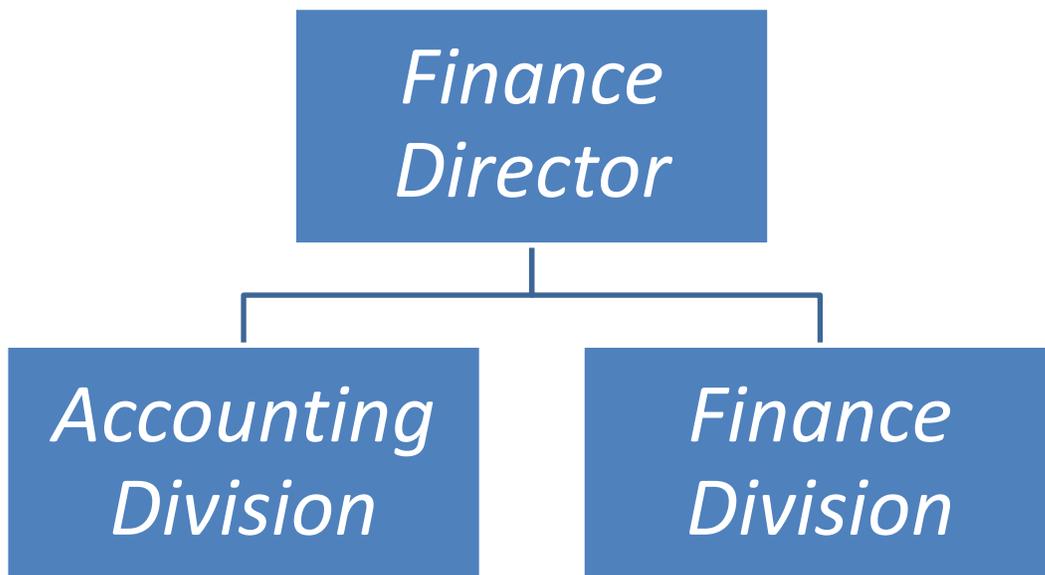
- h. Mencari ide-ide baru, selalu mencari jalan yang terbaik.
- i. Semangat untuk menang.
- j. Selalu proaktif, semangat pantang menyerah, budaya belajar, komitmen total dalam mencapai hasil maksimal.
- k. Kesempurnaan.
- l. Lakukan dengan benar dan cepat, persaingan harga, tepat waktu, semangat tinggi, pelayanan yang baik, lingkungan kerja yang aman dan sehat.

### **C. Struktur Organisasi PT Truba Jaya *Engineering***

Struktur organisasi adalah kerangka pembagian tanggung jawab fungsional yang dibentuk untuk terselenggaranya kegiatan-kegiatan pokok perusahaan. Oleh sebab itu, untuk melaksanakan serta mencapai visi dan misi PT Truba Jaya Engineering di atas, dibentuklah struktur organisasi guna mempermudah pembagian tugas dan tanggung jawab.

PT Truba merupakan salah satu bentuk perusahaan yang kepemilikannya ditentukan dengan banyak sedikitnya para pemegang saham. PT Truba Jaya Engineering dipimpin oleh seorang direktur utama yang ditunjuk lagi oleh para pemegang saham dimana para pemegang saham dapat menentukan siapa yang akan menjadi direktur dari sebuah departemen. ( Struktur Organisasi PT Truba Jaya Engineering terdapat pada lampiran 8)

Praktikan melaksanakan kegiatan praktik kerja lapangan (PKL) di divisi akuntansi yang di pimpin oleh *finance Director* yang dimana *finance director* ini membawahi 2 divisi yaitu divisi akuntansi dan divisi *finance*. Struktur organisasi bagian akuntansi dan keuangan terdapat pada gambar II.1



**Gambar II.1.** Struktur Organisasi PT Truba Jaya Engineering

Sumber: Dokumen PT Truba Jaya Engineering, tahun 2017

Diskripsi tugas adalah suatu kegiatan yang dilakukan oleh seluruh bagian yang terkait pada bagian material control, yang dijabarkan ke dalam kegiatan pekerjaan yang praktikan kerjakan yang ada di perusahaan PT Truba Jaya Engineering yaitu di dipimpin oleh departemen *Finance Director* dan dibawah oleh

*Accounting Division dan Finance Division* yang mana praktikan bekerja di bagian *Accounting Division*.

Dan deskripsi kerja juga merupakan pernyataan tertulis untuk semua tingkat posisi dalam satu unit yang mencerminkan fungsi, tanggung jawab dan kualitas yang dibutuhkan. Struktur organisasi yang praktikan akan jelaskan adalah bagian dari salah satu departemen yang ada di PT Truba Jaya Engineering yaitu adalah departemen *Finance Director* adapun deskripsi kerjanya yaitu sebagai berikut :

1. Finance Director

*Finance Director* adalah jabatan yang mengawasi 2 departemen yaitu ada departemen *finance* dan departemen *accounting*. tugas lain dari *Finance Director* ini salah satunya juga membantu apa yang dikerjakan oleh 2 departemen yang ada dibawahnya yaitu *Finance Division* dan *Accounting Division*. Adapun masing masing tugas 2 departmen tersebut adalah:

a. *Finance*:

- 1) Melakukan pembayaran kepada supplier.
- 2) Melakukan verifikasi terhadap adanya keabsahan dokumen
- 3) Menyiapkan dokumen penagihan *invoice* / kuitansi tagihan beserta kelengkapannya

b. Accounting:

- 1) Mencatat segala transaksi yang terjadi di bagian keuangan yang ada di PT Truba Jaya Engineering.
- 2) Membuat pembukuan bank yang terdapat di PT Truba Jaya Engineering.
- 3) Bertanggung jawab atas segala keuangan yang ada di PT Truba Jaya Engineering.
- 4) Melakukan pembayaran kepada *customer*.
- 5) Mencatat segala macam transaksi yang berhubungan dengan perpajakan yang ada di PT Truba Jaya Engineering.

#### **D. Kegiatan Umum PT Truba Jaya Engineering**

PT Truba Jaya Engineering adalah perusahaan konstruksi yang berpartisipasi dalam pembangunan global terutama di bidang listrik, industri, minyak dan gas, pertambangan dan pabrik pupuk. Dalam kegiatan usahanya PT Truba Jaya Engineering memiliki tiga jenis bidang usaha yaitu:

1. Proyek pemeliharaan

Setelah beberapa kali terlibat dalam pembangunan proyek, PT Truba Jaya Engineering dipercayakan kepada *customer* untuk melakukan pemeliharaan *plant* tersebut. Proyek pemeliharaan meliputi manajemen proyek, pemeliharaan *plant*, rekondisi proyek, penutupan proyek, penambahan sistem,

modifikasi proyek dan perbaikan proyek. Contohnya seperti pemeliharaan-pemeliharaan seperti pemeliharaan mobil, pemeliharaan alat-alat untuk membuat bangunan atau pemeliharaan seperti komputer dan lain sebagainya.

## 2. *Engineering procurement and Construction* (EPC)

EPC terbagi dalam tiga fungsi yang terdiri dari:

### a. Manajemen Proyek

Setelah manajemen proyek, perusahaan memberikan arahan, perencanaan, koordinasi, pengawasan, manajemen keuangan, dan manajemen hubungan dengan klien sesuai dengan ukuran, kompleksitas proyek, dan pengalaman personil

### b. *Engineering*

Bidang- bidang teknik yang terdiri dari teknik sipil/ struktural (arsitektur dan desain). Teknik mesin (desain dan pemilihan material), desain pipa saluran (desain dan pemilihan material), teknik elektro (sistem dan desain)

### c. Pengadaan

Layanan pengadaan dengan memberikan harga yang kompetitif, layanan antar kualitas produk yang tinggi. Layanan pembelian terdiri dari pembelian domestik maupun international, mengatur kontrak pembelian dengan *supplier*, *vendor*, dan *subcontravtors*, *packing*, *shipping*, *warehousing*, klaim, asuransi dan sistem pembelian secara komputerisasi.

### 3. *Construction Management*

PT Truba Jaya Engineering menawarkan manajemen bidang konstruksi yang terdiri dari:

a. Perencanaan dan pejadwalan proyek konstruksi

Perencanaan dan penjadwalan proyek konstruksi adalah bagaimana ketua divisi membuat jadwal yang akan dilaksanakan untuk pengerjaan proyek yang akan dijalani.

b. Manajemen subkontrak

Yaitu adalah aturan dimana jika mengalami suatu kontrak bisnis yang akan dilaksanakan dengan mengatur satu pihak sebagian atau seluruh bagian lalu dikontrakan lagi ke pihak lain

c. Pengawasan pembangunan

Yaitu adalah dengan mengawasi bagaimana proses pelaksanaan pekerjaan pembangunan proyek yang sedang dilaksanakan.

d. Administrasi proyek dan pengawasan efektivitas pekerja

Yaitu mengawasi bagaimana melihat ke efektivitasan karyawan dan mengawasi keefisienan karyawan dalam mengerjakan pekerjaan dan melakukan pengawasan terhadap keuangan yang ada di PT Truba Jaya Engineering

e. Koordinasi yang terencana antara teknisi dan pembelian

Antara teknisi dan pembelian harus mempunyai komunikasi yang baik dalam melakukan sesuatu agar tercipta koordinasi yang baik.

f. *Quality Control*

*Quality Control* sangat penting karena tugas dari *quality control* tersebut adalah memeriksa proyek yang akan memproduksi sesuatu dengan memeriksanya secara manual atau menggunakan teknologi. Tugas yang lainnya adalah menganalisis data kualitas dari produk yang di produksi.

g. *Pengadaan barang*

Yaitu penyediaan suatu kebutuhan perusahaan seperti pengadaan barang atau jasa dengan dibawah oleh kontrak untuk memnuhi kebutuhan bisnis yang akan di kerjakan.

PT Truba Jaya Engineering juga melakukan proyek di bidang industrial, proyek tambang ataupun membangun jenis bisnis baru. Serta berusaha untuk mempertahankan profesionalisme yang tinggi dalam bekerja, memberikan sumber daya yang berkualitas dan berkemampuan tinggi. Beberapa proyek besar yang dikerjakan seperti proyek pipa dan mesin, pembangkit listrik tenaga batu bara, dan proyek kimia diseluruh indonesia dan lokasi lainnya diluar negri bertaraf international.

## BAB III

### Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan

#### A. Bidang Kerja

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT Truba Jaya Engineering yang berlangsung selama 8 minggu, praktikan ditempatkan dibagian *accounting* dan dibimbing oleh ibu fitri (*Staff Accounting*) Sistem aplikasi akuntansi yang diterapkan di PT Truba Jaya Engineering menggunakan program *Intergrated Financial Software* (IFS) yang khusus untuk PT Truba Jaya Engineering. Oleh sebab itu selama melaksanakan PKL praktikan banyak mempelajari cara pengoperasian sistem IFS tersebut.

Sistem IFS ini adalah sistem yang beroperasi untuk mencatat segala data data yang digunakan oleh PT Truba Jaya Engineering untuk melakukan pencatatan ke dalam *software* seperti membukukan bank, mencatat invoice, mengupload kurs dan masih banyak lagi. Tapi tidak hanya IFS saja yang digunakan oleh praktikan untuk melakukan pekerjaan yang ada di PT Truba Jaya Engineering, yaitu seperti *microsoft excel*.

Adapun tugas yang dilakukan oleh praktikan selama melakukan PKL di Perusahaan tersebut sebagai berikut:

1. Menginput Invoice ke dalam IFS.
2. Merekap kertas setoran dan menginput kedalam IFS.

3. *Upload* Kurs ke IFS.

## **B. Pelaksanaan PKL**

Dalam melaksanakan PKL di PT Truba Jaya Engineering praktikan harus memiliki pemahaman dan keterampilan dalam melaksanakan tugas-tugas yang diberikan selama PKL.

Praktikan mengerjakan beberapa tugas selama melaksanakan PKL di PT Truba Jaya Engineering. Praktikan ditempatkan di Bagian *Accounting* yang dimulai tanggal 10 Juli 2017 dan berakhir tanggal 1 September 2017.

Pada hari pertama praktikan menemui salah satu *officer* di bagian HRD untuk lapor diri, selanjutnya praktikan diantarkan menuju ruangan bagian akuntansi dan kemudian praktikan diperkenalkan dengan supervisor akuntansi. Pada saat itu juga praktikan diperkenalkan kepada seluruh karyawan bagian *Accounting* PT Truba Jaya Engineering. Setelah itu praktikan diberikan pengarahan mengenai cara menggunakan Aplikasi IFS.

Berikut ini adalah tugas-tugas yang praktikan kerjakan selama melakukan Praktik kerja Lapangan (PKL) di PT Truba Jaya Engineering:

### **1. Mengerjakan Invoice Dengan IFS**

Praktikan diberi tugas oleh pembimbing yaitu mengerjakan *invoice* yang ada di PT Truba Jaya Engineering, Invoice adalah sebuah surat tagihan yang digunakan sebagai barang bukti dalam sebuah transaksi yang biasanya berupa surat tagihan yang berkaitan dengan transaksi yang

dilakukan antara kedua belah pihak yaitu penjual dan pembeli. praktikan di berikan beberapa transaksi *invoice* yang dimana data transaksi tersebut harus dimasukan ke dalam IFS. Misalnya, praktikan diberi faktur yang dikeluarkan oleh vendor yaitu koperasi truba tridaya (lampiran 4). berikut caranya untuk memasukan transaksi tersebut:

1. Langkah pertama yang praktikan lakukan dalam Membuat Invoice di PT Truba Jaya Engineering yaitu praktikan mempersiapkan *Personal Computer*.
2. Agar bisa masuk ke IFS, praktikan meminta tolong pembimbing untuk memasukan ID dan password yang pembimbing punya untuk bisa Masuk ke aplikasi tersebut.
3. Setelah itu Pencet Tombol F5 untuk melakukan Invoice yang baru . Lalu isi Kolom Supplier dengan cara Klik List Of Values lalu pilih Query lalu cari nama Supplier dengan cara contohnya %TRUBA% Lalu klik OK. setelah itu isi Kolom Tanggal dan isi Payment terms nya, Contohnya 30 hari dan isi *payment preference* yang sudah disediakan.
4. Setelah itu pencet tombol F5 lagi dibawah untuk mengisi pajak sewa (PPH23). Pertama tama isi net amountnya terlebih dahulu. lalu di blok, klik kanan pilih *tax lines withholding*. lalu muncul tampilan yang akan tersedia. Lalu isi *tax code* dan pilih sewa dan lain lain.

5. Setelah itu pencet lagi tombol F5 di *posting information* yang ada di bawah pengisian pajak untuk mengisi account nya, yaitu 1200-00001 (*Current account*) lalu isi kolom seperti text, dan isi amount debitnya sesuai dengan net amountnya.
6. Lalu klik kanan pilih *general information* untuk mengisi nomor pajaknya. Setelah itu klik kanan pilih *pre posting* dan isi nama project nya. Lalu klik kanan lagi pilih *post invoice* setelah itu pencet tombol F12 untuk save data.
7. Setelah disave lalu klik kanan dan pilih *post invoice*.
8. Setelah melakukan *post invoice* lalu *print invoice* tersebut. (lampiran 4)
9. Setelah *print invoice* tersebut, lalu masukan output yang sudah dikerjakan kedalam outner yang sudah di siapkan.

## **2. Melakukan Pembukuan Bank Menggunakan IFS**

Praktikan diberi tugas yaitu melakukan pembukuan bank yang ada di PT Truba Jaya Engineering, praktikan awalnya pergi ke bank untuk mengisi kertas setoran yang ada di bank dan mengisi berapa jumlah uang yang akan di transfer untuk dikirim ke orang yang menjalankan proyek. Praktikan memasukan bukti transfer tersebut kedalam IFS. Ini adalah cara untuk melakukan pembukuan bank menggunakan IFS:

1. Langkah pertama yang dilakukan setelah membuka IFS adalah pilih *payment*, lalu pilih *cashbook*, *mixed payment* setelah itu pencet tombol F5 untuk melakukan pembukuan baru (lampiran5)
2. Untuk bagian *general* isi kolom *cash account* dengan “BMRI1014” BMRI1014 adalah khusus untuk project T3129. lalu isi kolom kolom seperti tanggal, isi *cashflow* dengan no. 108 (Pembayaran Operational) dan isi kolom *voucher text* sesuai nama dengan transaksi bank yang telah dilakukan.
3. Setelah itu isi *actual closing* nya dengan minus (-) yang dimana adalah debit, karna di bagian *general* adalah debit (lihat lampiran 7).
4. Untuk bagian Transaksi pencet tombol F5, lalu isi *mixed payment transaction type* dengan *enter customer payment* setelah itu isi *payer* dengan nama orang yang akan dikirim uangnya.
5. Isi *amount* dengan minus (-) (lampiran 5).
6. Selanjutnya klik kanan lalu pilih *pre posting* isi bagian *project* dan *project activity*.
7. Setelah itu pencet tombol F12 untuk save data-data yang telah diisi lalu di *approved*, setelah itu print *payment* tersebut.
8. Setelah *print payment* tersebut, lalu masukan output yang sudah dikerjakan kedalam outner yang sudah di siapkan lalu memverifikasi data tersebut kebagian *Finance*.

### 3. Upload Kurs ke IFS

Kurs adalah nilai tukar mata uang terhadap pembayaran saat ini atau di kemudian hari, antara dua mata uang masing-masing negara atau wilayah. Tujuan dari mengupload kurs ini adalah PT Truba Jaya Engineering dapat mengetahui berapa kurs mata uang yang ada di beberapa negara. Dan sumber data kurs yang ada didapat dari koran kompas yang sehari-hari di pesan oleh PT Truba Jaya Engineering. Mengupload kurs ke IFS adalah aktivitas sehari-hari yang dilakukan praktikan karena setiap harinya kurs yang ada akan berubah-ubah dan harus mengupload kurs tersebut ke dalam IFS yang caranya adalah:

1. Langkah pertama untuk mengupload kurs ke IFS harus melihat tanggal kurs dan mencatat kurs tersebut di excel (lampiran 6)
2. Setelah itu masukan angka angka di kurs beli dan jual yang BI ke dalam microsoft excel yang terdapat pada kolom tersebut.
3. Masukan kolom beli dan jual sesuai data yang telah disediakan lalu akan otomatis mendapatkan *average* dari kurs beli dan kurs jual, lalu hasil *average* tersebut dipisahkan ke dalam excel lainnya untuk diupload ke dalam IFS.
4. Setelah itu pilih perusahaan untuk diupload kursnya dengan cara pilih file, option lalu pilih global untuk memilih perusahaan mana yang akan di upload kursnya.

5. Setelah itu pilih *accounting rules*, *currency* lalu pilih *automatic currency update wizard*.
6. Lalu klik *next*, setelah itu pilih *browse* dan cari excel kurs yang akan diupload, setelah itu klik *open*.
7. Setelah di *open*, pilih *next* dan akan muncul tampilan seperti lampiran 8 lalu klik *finish*. Jika muncul tampilan *without error* berarti kurs yang diupload benar, namun ketika muncul tampilan *with error* atau *unpack error* maka kurs yang dikerjakan di excel ada yang salah
8. Setelah itu, masukan kurs yang hari selanjutnya untuk diupload lagi, karena setiap harinya kurs tersebut dapat berubah-ubah nilainya.

Secara ringkas, kegiatan kerja lapangan yang praktikan lakukan di PT Truba Jaya Engineering dapat diambilmu yaitu bagaimana penerapan akuntansi yang terdapat di PT Truba Jaya Engineering dan mengerti bagaimana cara-cara pengoperasian *software* akuntansi yang terdapat di PT Truba Jaya Engineering.

### **C. Kendala yang Dihadapi**

Selama melaksanakan PKL di PT Truba Jaya Engineering, praktikan tidak terlepas dari banyaknya kendala yang dirasakan oleh praktikan yang tentunya sedikit mengganggu kelancaran dalam mengerjakan tugas selama PKL.

Adapun kendala-kendala yang dihadapi oleh praktikan selama PKL sebagai berikut:

- 1) Saat pengerjaan tugas praktikan yang selalu menggunakan sistem aplikasi akuntansi IFS, yang mana sistem ini belum pernah praktikan pelajari sebelumnya sehingga praktikan tidak terlalu mengetahui tentang pengoperasian sistem IFS tersebut.
- 2) Sistem ini tidak bisa *dual login* yang menyebabkan hanya bisa diakses oleh satu orang saja, lalu kelemahan lainnya yaitu sistem ini jika tidak digunakan selama beberapa jam, akan otomatis *logout* yang menyebabkan praktikan sedikit merasa terganggu.
- 3) Saat mengerjakan *mixed payment server* yang ada di software IFS tersebut kadang mengalami kelambatan, sehingga aktivitas untuk melakukan transaksi sedikit terhambat.
- 4) Kenedala selanjutnya adalah saat mengoperasi pekerjaan yang dilakukan seperti mengerjakan arsip yang ada di PT Truba Jaya Engineering, bukti transaksi yang sudah dimasukkan kedalam IFS, terjadi kehilangan atau tidak ada dan transaksi tersebut harus harus membuatnya kembali.
- 5) Saat mengerjakan *mixed payment*, terkadang ada transaksi yang *double* dan menyebabkan sistem yang ada menjadi eror karena terdapat kesalahan-kesalahan yang sebelumnya terjadi dan membuat praktikan kesulitan untuk mengenali adanya kesalahan yang terdapat di *software* tersebut sehingga praktikan harus menghapus salah satu transaksi tersebut.

#### D. Cara Mengatasi Kendala

Usaha-usaha yang praktikan lakukan untuk mengatasi kendala-kendala yang dihadapi pada saat PKL, yaitu:

- 1) Praktikan harus banyak bertanya kepada pembimbing jika ada yang kurang di mengerti oleh praktikan tentang penggunaan sistem IFS dan memperhatikan saat pembimbing sedang menjelaskan sesuatu agar saat mengerjakan tugas yang diberikan, praktikan tidak melakukan banyak kesalahan yang dapat menimbulkan kesalahan pada pengoperasian sistem IFS tersebut.
- 2) Cara mengatasi hal tersebut adalah supaya praktikan tidak mengerjakan apa-apa, praktikan mengerjakan tugas lain.
- 3) Cara mengatasi kendala tersebut mungkin bagian IT dari PT Truba Jaya Engineering bisa lebih mengembangkan program tersebut sehingga program tersebut tidak mengalami *server down* atau mengalami kelambatan dalam mengakses.
- 4) Solusi dari kendala tersebut adalah praktikan harus mencari arsip *backup* yang ada di outner dan meenginput kembali transaksi tersebut menggunakan IFS.
- 5) Cara untuk mengatasi kendala tersebut adalah praktikan harus menghapus salah satu transaksi yang sama tersebut lalu membuatnya kembali agar transaksi tersebut mempunyai *backup data*.

## BAB IV

### KESIMPULAN

#### A. Kesimpulan

Selama melaksanakan PKL di PT Truba Jaya Engineering, praktikan mendapatkan pengalaman baru dan ilmu yang sangat berguna untuk praktikan. Selain itu, praktikan juga mendapatkan pengetahuan tentang bagaimana cara kerja perusahaan swasta yang bergerak di bidang konstruksi.

Dengan demikian praktikan dapat menyimpulkan beberapa hal mengenai tugas-tugas yang telah dilakukan, antara lain:

1. Praktikan mengetahui pengoperasian sistem IFS yang digunakan oleh PT Truba Jaya Engineering. Sistem IFS adalah sebuah sistem atau *software* yang dipakai untuk kegiatan sehari-hari karyawan PT Truba Jaya Engineering dalam membantu menyelesaikan tugas-tugasnya.
2. Praktikan mengetahui cara untuk mengerjakan *invoice* dengan IFS.
3. Praktikan belajar melakukan pembukuan bank menggunakan IFS yang ada di PT Truba Jaya Engineering.
4. Praktikan belajar bagaimana caranya mengupload kurs ke IFS yang ada di PT Truba Jaya Engineering.

5. Praktikan dapat mengetahui bagaimana caranya pengoperasian akuntansi yang ada di PT Truba Jaya Engineering yang dimana perusahaan tersebut bergerak di bidang konstruksi.

## **B. Saran**

Ada beberapa saran yang dapat praktikan simpulkan ketika praktikan melaksanakan Praktik kerja lapangan di PT Truba Jaya Engineering antara lain:

1. Bagi mahasiswa yang melaksanakan PKL
  - a. Praktikan harus lebih mempersiapkan diri baik dalam bidang akademik, mental dan keterampilan agar dapat menyelesaikan pekerjaan.
  - b. Praktikan harus lebih baik lagi dalam menyelesaikan pekerjaan yang diberikan oleh pembimbing dan harus berusaha mengerjakannya dengan tepat waktu.
  - c. Praktikan harus mampu menciptakan komunikasi yang baik dengan rekan pekerja lainnya agar tercipta kondisi yang harmonis.
  - d. Praktikan harus mampu mencari solusi atas adanya permasalahan yang ada di perusahaan tersebut.
2. Bagi Prodi D3 Akuntansi Universitas Negeri Jakarta
  - a. Prodi D3 Akuntansi Universitas Negeri Jakarta diharapkan terus menjalin kerjasama yang baik dengan instansi atau perusahaan agar pelaksanaan PKL dapat terus berjalan dengan baik.

- b. Prodi D3 Akuntansi Universitas Negeri Jakarta harus lebih maksimal memberikan sosialisasi tentang PKL seperti tata tertib sebelum calon praktikan dilepas di dunia kerja.
3. Bagi PT Truba Jaya Engineering
    - a. Software yang ada mungkin harus lebih dikembangkan lagi agar tidak terjadi adanya gangguan.
    - b. Membuat software yang baru yang berguna untuk *memback up* sistem IFS yang ada di PT Truba Jaya Engineering.

## DAFTAR PUSTAKA

Struktur organisasi PT Truba Jaya Engineering

<https://job-like.com/company/5851/> ( diakses pada tanggal 27 November 2017)

Kegiatan umum perusahaan PT Truba Jaya Engineering

[http://elib.unikom.ac.id/files/disk1/542/jbptunikompp-gdl-ekasetiawa-27057-7-unikom\\_e-i.pdf](http://elib.unikom.ac.id/files/disk1/542/jbptunikompp-gdl-ekasetiawa-27057-7-unikom_e-i.pdf) (diakses pada tanggal 27 November 2017)

FE-UNJ. 2012. Pedoman Praktik Kerja Lapangan Jakarta: Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

# LAMPIRAN-LAMPIRAN

## Lampiran 1 – Surat Permohonan PKL



*Building  
Future  
Leaders*

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon/Faximile : Rektor : (021) 4893854, PRI : 4895130, PR II : 4893918, PR III : 4892926, PR IV : 4893982  
BUK : 4750930, BAKHUM : 4759081, BK : 4752180  
Bagian UHT : Telepon, 4893726, Bagian Keuangan : 4892414, Bagian Kepegawaian : 4890536, Bagian Humas : 4898486  
Laman : www.unj.ac.id

Nomor : 1196/UN39.12/KM/2017  
Lamp. : -  
Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

4 Juli 2017

Yth. HRD PT. Truba Jaya Engineering Wisma PSM  
Jl. Swadaya II No.7 Tanjung Barat, Jagakarsa,  
Jakarta 12530

Kami mohon kesediaan Saudara untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

N a m a : M. Zikrie Alfaresh  
Nomor Registrasi : 8335154905  
Program Studi : Akuntansi (D3)  
Fakultas : Ekonomi Universitas Negeri Jakarta  
No. Telp/HP : 081219888220

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan yang diperlukan dalam rangka memenuhi tugas mata kuliah pada tanggal 10 Juli s.d. 8 September 2017.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan,  
dan Hubungan Masyarakat



Woro Sasmito, SH  
NIP. 19630403 198510 2 001

Tembusan :  
1. Dekan Fakultas Ekonomi  
2. Koordinator Prodi Akuntansi (D3)

## Lampiran 2 – Penilaian PKL



UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
**FAKULTAS EKONOMI**  
 Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
 Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
 Laman: www.fe.unj.ac.id



ISO 9001:2008 CERTIFIED  
 CERTIFICATE NO.  
 IAS/INA 5640

**PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**  
**PROGRAM DIPLOMA III**  
 ..... SKS

Nama : M. Hikri Alfarah  
 No.Registrasi : 882319901  
 Program Studi : D3 Akuntansi  
 Tempat Praktik : PT. Triba Jaya Engineering  
 Alamat Praktik/Telp : Jl. Suciadaya 9 No. 7 - Tanjung Barat, Jagorakarsa, Jakarta

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR 46-100	KETERANGAN																														
1	Kehadiran	86	1. Keterangan Penilaian :  <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">Skor</td> <td style="text-align: center;">Nilai</td> <td style="text-align: center;">Bobot</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">86-100</td> <td style="text-align: center;">A</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">81-85</td> <td style="text-align: center;">A-</td> <td style="text-align: center;">3,7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">76-80</td> <td style="text-align: center;">B+</td> <td style="text-align: center;">3,3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">71-75</td> <td style="text-align: center;">B</td> <td style="text-align: center;">3,0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">66-70</td> <td style="text-align: center;">B-</td> <td style="text-align: center;">2,7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">61-65</td> <td style="text-align: center;">C+</td> <td style="text-align: center;">2,3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">56-60</td> <td style="text-align: center;">C</td> <td style="text-align: center;">2,0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">51-55</td> <td style="text-align: center;">C-</td> <td style="text-align: center;">1,7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">46-50</td> <td style="text-align: center;">D</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </table>	Skor	Nilai	Bobot	86-100	A	4	81-85	A-	3,7	76-80	B+	3,3	71-75	B	3,0	66-70	B-	2,7	61-65	C+	2,3	56-60	C	2,0	51-55	C-	1,7	46-50	D	1
Skor	Nilai	Bobot																															
86-100	A	4																															
81-85	A-	3,7																															
76-80	B+	3,3																															
71-75	B	3,0																															
66-70	B-	2,7																															
61-65	C+	2,3																															
56-60	C	2,0																															
51-55	C-	1,7																															
46-50	D	1																															
2	Kedisiplinan	86																															
3	Sikap dan Kepribadian	75																															
4	Kemampuan Dasar	75																															
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	75																															
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	70																															
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	75																															
8	Aktivitas dan Kreativitas	70																															
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	75																															
10	Hasil Pekerjaan	75																															
Jumlah		762	2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 80-160 jam kerja efektif (2 Minggu s.d 1 bulan)  Nilai Rata-rata :  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <math display="block">\frac{762}{10} = 76.2</math>                     10 (sepuluh)                 </div> Nilai Akhir :  <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; border: 1px solid black; width: 50%;">76</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black; width: 50%;">B+</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">Angka bulat</td> <td style="text-align: center; border: 1px solid black;">huruf</td> </tr> </table>	76	B+	Angka bulat	huruf																										
76	B+																																
Angka bulat	huruf																																

Jakarta, .....

Penilai,

*Yusuf Subekti*




## Lampiran 3 – Daftar Hadir



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**  
**FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
 Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
 Laman: www.fe.unj.ac.id



**DAFTAR HADIR PRAKTEK**  
**KERJA LAPANGAN**  
 ..... SKS

Nama : M Zikrie Akraresh .....  
 No. Registrasi : 8323154905 .....  
 Program Studi : D3 Akuntansi .....  
 Tempat Praktik : PT. Truba Jaya Engineering .....  
 Alamat Praktik/Telp : Jl. Swadaya II No. 7 Tanjung Barat .....  
 Jakarta 12530 / 021 780 3300 .....

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 10/07/2017	1. <i>[Signature]</i>	
2.	Selasa, 11/07/2017	2. <i>[Signature]</i>	Izin (UAS)
3.	Rabu, 12/07/2017	3. <i>[Signature]</i>	Izin (UAS)
4.	Kamis, 13/07/2017	4. <i>[Signature]</i>	
5.	Jumat, 14/07/2017	5. <i>[Signature]</i>	
6.	Senin 17/07/2017	6. <i>[Signature]</i>	
7.	Selasa 18/07/2017	7. <i>[Signature]</i>	
8.	Rabu 19/07/2017	8. <i>[Signature]</i>	
9.	Kamis 20/07/2017	9. <i>[Signature]</i>	
10.	Jumat 21/07/2017	10. <i>[Signature]</i>	Selengah hari
11.	Senin, 24/07/2017	11. <i>[Signature]</i>	
12.	Selasa, 25/07/2017	12. <i>[Signature]</i>	
13.	Rabu, 26/07/2017	13. <i>[Signature]</i>	
14.	kamis, 27/07/2017	14. <i>[Signature]</i>	
15.	Jumat, 28/07/2017	15. <i>[Signature]</i>	

Jakarta, 31 Agustus 2017  
 Penilai,

*[Signature]*  
 Yogi Subhekti

**Catatan :**  
 Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

## Lanjutan Lampiran 3



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**  
**FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
 Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
 Laman: www.fe.unj.ac.id

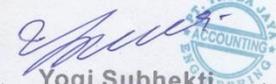


**DAFTAR HADIR PRAKTEK  
KERJA LAPANGAN  
..... SKS**

Nama : M. Zikrie Alfarash  
 No. Registrasi : 8323154905  
 Program Studi : D3 Akuntansi  
 Tempat Praktik : PT Truba Jaya Engineering  
 Alamat Praktik/Telp : Jl. Swadaya II No. 7 Tanjung Barat,  
 Jagakarsa 12530 / 021 7803300

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 31/07/2017	1. <i>[Signature]</i>	
2.	Selasa, 01/08/2017	2. <i>[Signature]</i>	
3.	Rabu, 02/08/2017	3. <i>[Signature]</i>	
4.	Kamis, 03/08/2017	4. <i>[Signature]</i>	
5.	Jumat, 04/08/2017	5. <i>[Signature]</i>	
6.	Senin, 07/08/2017	6. <i>[Signature]</i>	
7.	Selasa, 08/08/2017	7. <i>[Signature]</i>	
8.	Rabu, 09/08/2017	8. <i>[Signature]</i>	
9.	Kamis, 10/08/2017	9. <i>[Signature]</i>	
10.	Jumat, 11/08/2017	10. <i>[Signature]</i>	
11.	Senin, 14/08/2017	11. <i>[Signature]</i>	
12.	Selasa, 15/08/2017	12. <i>[Signature]</i>	
13.	Rabu, 16/08/2017	13. <i>[Signature]</i>	
14.	Kamis, 17/08/2017	14. <i>[Signature]</i>	Libur kemerdekaan
15.	Jumat, 18/08/2017	15. <i>[Signature]</i>	Izin ke kampus

Jakarta, 31 Agustus 2017  
Penilai,

  
**Yogi Subhekti**  
(.....)

**Catatan :**  
 Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan  
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

## Lanjutan Lampiran 3



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

**FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
 Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
 Laman: www.fe.unj.ac.id



**KERJA LAPANGAN**

..... SKS

Nama : M. Zikrie Alfaresh .....

No. Registrasi : 8223154305 .....

Program Studi : D3 Akuntansi .....

Tempat Praktik : PT Truba Jaya Engineering .....

Alamat Praktik/Telp : Jl. Swadaya II No. 7 Tanjung Barat, Jagakarsa 12510 / 021 780 3300 .....

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 21/08/2017	1. <i>[Signature]</i>	
2.	Selasa, 22/08/2017	2. <i>[Signature]</i>	
3.	Rabu, 23/08/2017	3. <i>[Signature]</i>	
4.	Kamis, 24/08/2017	4. <i>[Signature]</i>	
5.	Jum'at, 25/08/2017	5. <i>[Signature]</i>	
6.	Senin, 28/08/2017	6. <i>[Signature]</i>	
7.	Selasa, 29/08/2017	7. <i>[Signature]</i>	
8.	Rabu, 30/08/2017	8. <i>[Signature]</i>	
9.	Kamis, 31/08/2017	9. <i>[Signature]</i>	
10.	Jum'at, 01/09/2017	10. <i>[Signature]</i>	libur Idul Adha
11.	.....	11.....	
12.	.....	12.....	
13.	.....	13.....	
14.	.....	14.....	
15.	.....	15.....	

Jakarta, 31 Agustus 2017 .....

Penilai,

*[Signature]*  
**Yogi Subhetti**  
 (.....)

**Catatan :**  
 Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan  
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

## Lampiran 4 – mengerjakan invoice

**KTruba** **KOPERASI TRUBA TRI DAYA**  
 Graha Truba  
 Jl. Swadaya II No. 7 Tanjung Barat, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12530  
 Telp : 021 - 227 81105  
 Fax : 021 - 780 2991

**FAKTUR**  
 No. 002 KTT-T07/17

Pembeli : PT TRUBA, JAYA, ENGINEERING  
 NPWP : 01.308.504.8-017.000

Tgl. : 05 Juli 2017  
 No. Po. : SEWA KENDARAAN  
 Jns Tagihan :

No.	Uraian	Unit	Harga	Jumlah
	T-3130 PAITON PERIODE JULI 2017 TOYOTA AVANZA B 2441 50G			Rp 5.000.000
	TOTAL			Rp 5.000.000
	PPN 10%			Rp 500.000
Total :				Rp 5.500.000

Terbilang : LIMA JUTA LIMA RATUS RIBU RUPIAH

Pembayaran dgn cheque dianggap sah setelah cheque tsb diuangkan/clearing

*dr 600-000!*  
*130922-02*

Tanda terima \_\_\_\_\_

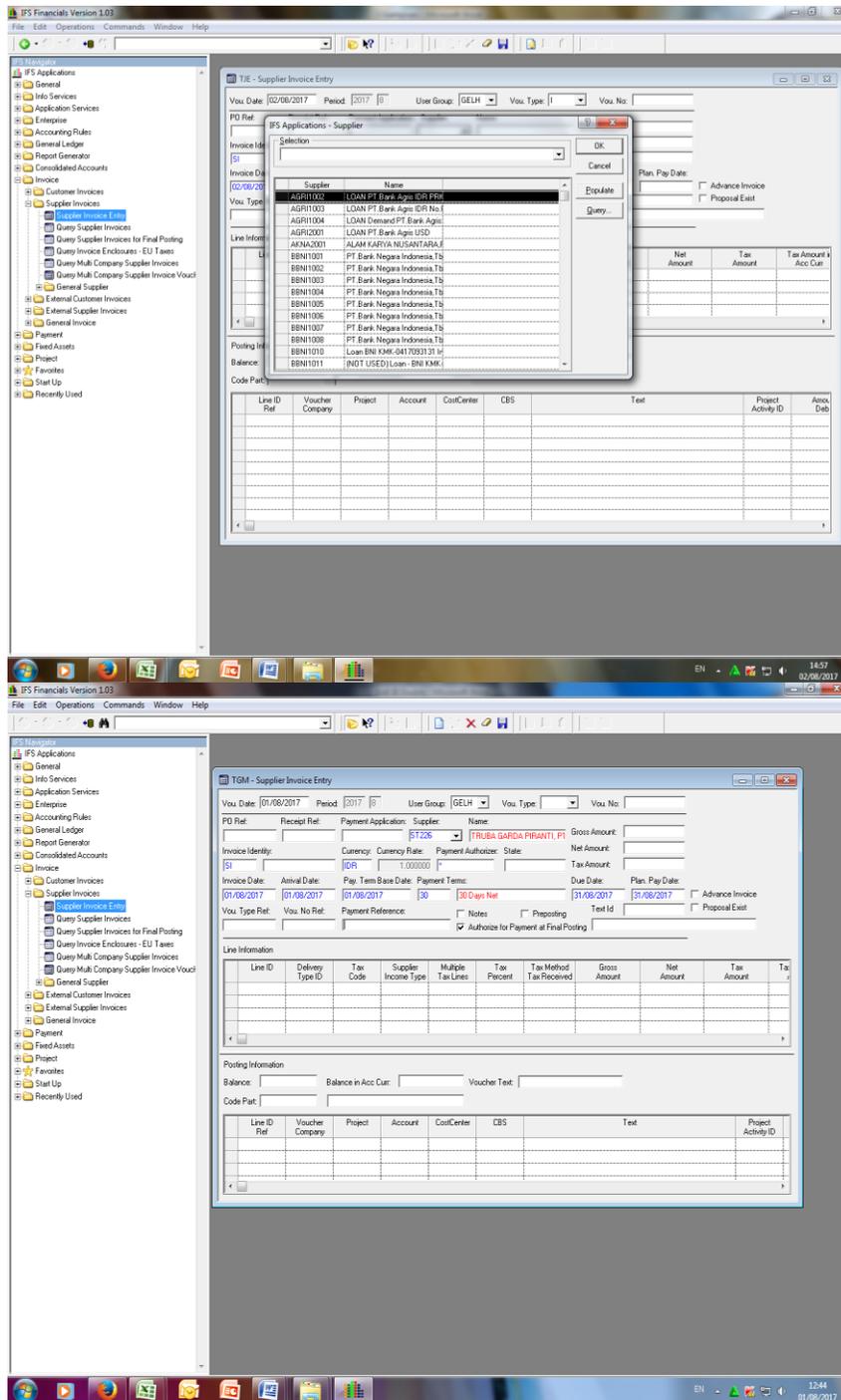
Hormat kami

**KTruba**  
KOPERASI TRUBA TRI DAYA

Susy Tri Novyanti

Note: Pembayaran dapat ditransfer melalui Bank:  
 - BNI cabang Ps. Minggu ( 0005318588 ) an. Koperasi Truba Tri Daya  
 - Mandiri cabang Aneka Tambang ( 129.0098000140 ) an. Koperasi Truba Tri Daya  
 - Pembayaran jrituh tempo 2 minggu setelah invoice diterima

Lanjutan Lampiran 4 – Tampilan Supplier Invoice.





## Lanjutan Lampiran 4 -- Preposting dan Post Invoice

IFS Financials Version 1.03

File Edit Operations Commands Window Help

IFS Navigator

- IFS Applications
  - General
  - Info Services
  - Application Services
  - Enterprise
  - Accounting Rules
  - General Ledger
  - Report Generator
  - Consolidated Accounts
  - Invoice
    - Customer Invoices
    - Supplier Invoices
      - Supplier Invoice Entry
      - Query Supplier Invoices
      - Query Supplier Invoices for Final Posting
      - Query Invoice Enclosures - EU Taxes
      - Query Multi Company Supplier Invoices
      - Query Multi Company Supplier Invoice Voucl
    - General Supplier
    - External Customer Invoices
    - External Supplier Invoices
    - General Invoice
  - Payment
  - Fixed Assets
  - Project
  - Favorites
  - Start Up
  - Recently Used

TGM - Supplier Invoice Entry

You. Date: 01/08/2017 Period: 2017 8 User Group: GELH You. Type: You No:

PO Ref: Receipt Ref: Payment Application: Supplier: Name: Gross Amount: 220,000,000.00  
 ST228 TRUBA GARDA PIRANTI, PT

Invoice Identity: Currency: Currency Rate: Payment Authorizer: State: Net Amount: 200,000,000.00  
 SI 2017070035 IDR 1.000000

Invoice Date: Arrival Date: Pay. Term Base Date: Payment Terms: Due Date: Plan. Pay Date: Advance Invoice  
 01/08/2017 01/08/2017 01/08/2017 30 30 Days Net 31/08/2017 31/08/2017

You. Type Ref: Text Id Proposal Exist

TGM - Supplier Invoice Preposting

Affect Line Postings OK

CostCenter Cancel

CashFlow List...

InterCo

Project

FixedAsset

Currency

Posting Information

Balance: -18

Code Pat: 120 Code J

Project Activity ID

Gross Amount	Net Amount	Tax Amount	Tax
220,000,000.00	200,000,000.00	20,000,000.00	2

Text Project Activity ID

PIRANTI, PT 2017070035

13:06 01/08/2017

Lanjutan Lampiran 4

PT.TRUBA JAYA ENGINEERING

Purchase Invoice

SK078

KOPERASI TRUBA TRIDAYA  
Graha Truba, Jl. Seadaya II No. 7  
Pasar Minggu, Jakarta  
12350  
Indonesia

Invoice Date: 05 Jul 2017  
Invoice Identity: SI 002 KTY-170717  
Payment Reference: KTT/L-12305/2015  
PO Ref:

Arrival Date: 04 Jul 2017  
Payment Terms: 14  
Due Date: 18 Jul 2017  
Payment Authorizer: IFS Applications

Voucher Date: 05 Jul 2017  
Voucher Type: I  
Voucher No Ref: 2017070007  
User Group: GELH

Curr: IDR  
Curr Rate: 1  
Amount: 5,500,000.00

Account	Account Description	Cost Cent	Inter/Co	Fixed Ass	Project	Code I	Currency	Curr Rat	Curr Amount	Amount	Voucher Text
9800-0001	Input Vat - Head Office				T3130		IDR	1.00	500,000.00	500,000.00	KOPERASI TRUBA TRIDAYA (910118-17-2725910)
9007-0001	DDP - Final Main Connect	T3130429AG			T3130	8990-02	IDR	1.00	5,000,000.00	5,000,000.00	KOPERASI TRUBA TRIDAYA T3130 Pabrik Toyota Avanza B 2441 SDG

Memo

Gross Amount: 5,500,000.00  
Net Amount: 5,000,000.00  
Tax Amount: 500,000.00

Prepared by:  Date: \_\_\_\_\_

Checked by:  Date: \_\_\_\_\_

Approved by: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Purchase Invoice Report

Printed by: FITRIA LESTARI

1

PT.TRUBA JAYA ENGINEERING

Journal Voucher

Date: 05 Jul 2017 Voucher No: U - 2017070006

Account No.	Account Name	Cost Center	Inferco	Project	Fix Ass	Code I	Curr	Rate	Curr Amount	Amount	Memo
2430-0001	Other Payable - Affiliated		KTT	T3130			IDR	1.00	100,000.00	100,000.00	KOPERASI TRUBA TRIDAYA SK078 SI 002
2303-0001	PPH 23			T3130			IDR	1.00	-100,000.00	-100,000.00	KOPERASI TRUBA TRIDAYA SK078 SI 002

Description	Debit	100,000.00
	Credit	100,000.00

Dibuat Oleh:  Tanggal: \_\_\_\_\_

Diperiksa Oleh:  Tanggal: \_\_\_\_\_

Disetujui Oleh: \_\_\_\_\_ Tanggal: \_\_\_\_\_

Voucher Journal Report

Printed by: FITRIA LESTARI

1

Lampiran 5 – Kertas Setoran

**aplikasi setoran/transfer/kliring/inkaso**  
deposit/transfer/clearing/collection form



---

**kepada to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk**  
harap dilakukan transaksi berikut please do this transaction:

jenis transaksi transaction  setoran deposit  TT  RTGS  SKNBI  kliring-inkaso clearing-collection  bank draft bank draft

tanggal date: 14/07/2017

---

**harap ditulis dengan huruf cetak fill in with block letters**

**VALIDASI**  
validation 001290053 95 19 14/07/2017 3:52:31 PM 1101  
CASH IDR 5.130.000,00 DR  
129-00-9800014-0 KOPERASI TRUBA TRI D IDR 5.130.000,00 CR  
1.0000000 1.0000000  
009/KTT-T/07/16 T3137

**PENERIMA/BENEFISIAR**  
beneficiary  perorangan individual  perusahaan company  pemerintah government

Status kependudukan resident status  penduduk resident  bukan penduduk non-resident

Nama name: KOPERASI TRUBA TRI D  
Nomor rekening account number: 129-000-8000-140  
Bank bank: Mandiri

Alamat & telp penerima receiver address & phone no  
Jenis & Nomor Identitas type & number ID

**TUJUAN / KETERANGAN TRANSAKSI**  
underlying transaction: 009/KTT-T/07/16 T3137

**diisi oleh Bank filled out by bank**

Jumlah transfer amount of transfer	
Komisi commission	
Biaya Pengiriman (SWIFT/RTGS/SKNBI)	
Biaya Koresponden correspondent charge	
Sub Total	
Kurs rate	
Total	

Pemohon dengan ini menyatakan setuju dengan ketentuan yang tercantum dibalik formulir transaksi ini applicant unconditionally accept all terms and condition on the reverse of this transaction form

Pengesahan Bank bank's authorization Tanda tangan pemohon non applicant's signature

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk  
14 JUL 2017  
Cahyo Eka Kusuma  
TELLER

**PENGIRIM**  
applicant  perorangan individual  perusahaan company  pemerintah government

Status kependudukan resident status  penduduk resident  bukan penduduk non-resident

Nama name: PT Truba Jaya Engineering  
Alamat & nomor telepon address & telephone number: 08111296200  
Jenis & Nomor Identitas type & number ID  
Rekening account: 11211 101019111874615

**SUMBER DANA TRANSAKSI**  
source of fund  Tunai cash  Debet rekening: debit account  Cek/bilyet giro cheque

Bank Tertarik drawee bank	Nomor Cek/BG cheque number	Valuta currency	Nominal amount
		Idr	5.130.000

Jumlah setoran/transfer/kliring/inkaso deposit/transfer/clearing/collection amount: Rp 5.130.000  
Terbilang in words: Lima juta seratus tiga puluh ribu rupiah

**BIAYA TRANSAKSI**  
handling charge  Tunai cash  Debet rekening: debit account

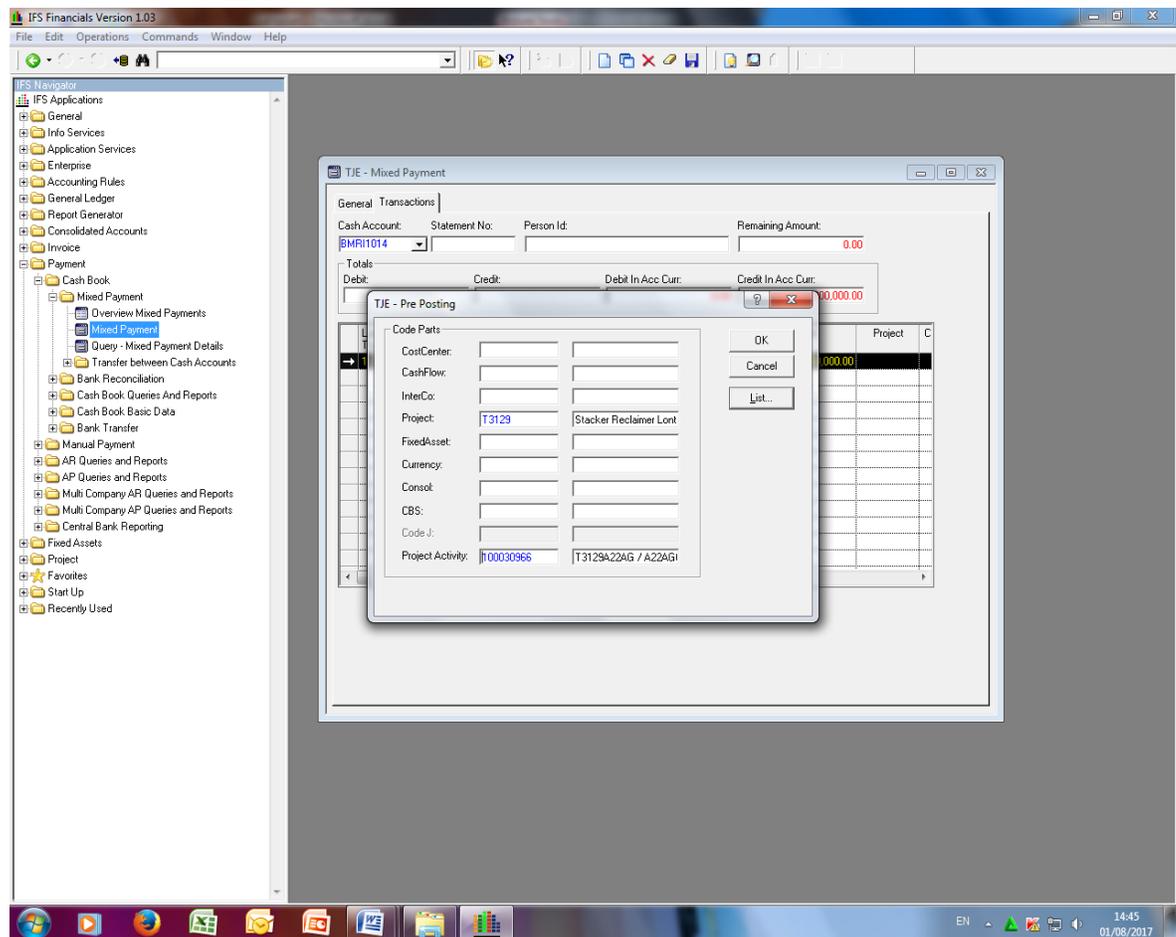
Biaya bank koresponden correspondent charge:  Pengirim applicant  Penerima beneficiary  Lainnya others

#FO 079 - Lembar 2: untuk CSR/CSO/Kantor Cabang





## Lanjutan Lampiran 5 -- Preposting.



Lanjutan lampiran 5

**PT.TRUBA JAYA ENGINEERING** **Payment Voucher**

Account Number: \_\_\_\_\_ Currency: IDR Curr Rate: 1 Payment Date: 28 Jun 2017 Check Date: \_\_\_\_\_ Check No: \_\_\_\_\_ Cash Account: TEMP1001 Statement No: 20298

Bank GL Account: 0103-00001 - Cash in Transit (IDR) Payment Institute: TEMP Voucher Date: 28 Jun 2017 Voucher Type: T01 Voucher No: 2017060218 Amount: 0.00

Account	Account Description	Cost Center	InterCo	Project	Fixed Asset	Code I	Currency	Curr Rat	Curr Amount	Amount	Voucher Text
0702-0002	Advance on Operational Site			T3131			IDR	1.00	-5,000,000.00	-5,000,000.00	Pertanggungjawaban Advance Yulianto T3131 B1510-02 Yulianto-CLPDA-2013032718
0702-8999	Current Account Advance			T3131			IDR	1.00	3,009,900.00	3,009,900.00	Pertanggungjawaban Advance Yulianto T3131
0702-8999	Current Account Advance			T3131			IDR	1.00	1,980,100.00	1,980,100.00	Pengembalian Advance Yulianto T3131

Memo

Prepared by: \_\_\_\_\_ Checked By: \_\_\_\_\_ Approved By: \_\_\_\_\_ Received by: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Payment Voucher Report Printed by: FITRIA.LESTARI 1

**PT.TRUBA JAYA ENGINEERING** **Journal Voucher**

Date: 28 Jun 2017 Voucher No: M - 2017060132

Account No.	Account Name	Cost Center	Interco	Project	Fix Ass	Code I	Curr	Rate	Curr Amount	Amount	Memo
8007-00001	COP - Final Main Contract	T3131A22AG		T3131		B1520-01	IDR	1.00	1,755,200.00	1,755,200.00	Pertanggungjawaban Advance Yulianto T3131
8007-00001	COP - Final Main Contract	T3131A22AG		T3131		B0302-01	IDR	1.00	750,000.00	750,000.00	Pertanggungjawaban Advance Yulianto T3131
8007-00001	COP - Final Main Contract	T3131A22AG		T3131		B1520-03	IDR	1.00	223,700.00	223,700.00	Pertanggungjawaban Advance Yulianto T3131
8007-00001	COP - Final Main Contract	T3131A22AG		T3131		B1510-02	IDR	1.00	100,000.00	100,000.00	Pertanggungjawaban Advance Yulianto T3131
8007-00001	COP - Final Main Contract	T3131A22AG		T3131		B0399-99	IDR	1.00	89,000.00	89,000.00	Pertanggungjawaban Advance Yulianto T3131
8007-00001	COP - Final Main Contract	T3131A22AG		T3131		B1509-01	IDR	1.00	75,000.00	75,000.00	Pertanggungjawaban Advance Yulianto T3131
8007-00001	COP - Final Main Contract	T3131A22AG		T3131		B0306-01	IDR	1.00	17,000.00	17,000.00	Pertanggungjawaban Advance Yulianto T3131
0702-99999	Current Account Advance			T3131			IDR	1.00	-3,009,900.00	-3,009,900.00	Pertanggungjawaban Advance Yulianto T3131

Description: \_\_\_\_\_ Debit: 3,009,900.00

\_\_\_\_\_ Credit: 3,009,900.00

Dibuat Oleh: \_\_\_\_\_ Diperiksa Oleh: \_\_\_\_\_ Disetujui Oleh: \_\_\_\_\_

Tanggal: \_\_\_\_\_ Tanggal: \_\_\_\_\_ Tanggal: \_\_\_\_\_

Voucher Journal Report Printed by: FITRIA.LESTARI 1

## Lampiran 6 – Upload Kurs Ke IFS

Ini adalah kurs Tanggal 31 bulan juli 2017.

31-07-2017  
Kompas 1-8-2017

	Beli		Jual	
	Bi	Ayu	Bi	Ayu
US \$	13.256,00	13.305,00	13.390,00	13.355,00
Pound	17.407,78	17.400,00	17.591,78	17.575,00
Aust \$	10.579,61	10.640,00	10.693,25	10.690,00
Sin \$	9.767,89	9.795,00	9.870,26	9.845,00
SAR	3.534,56	3.500,00	3.570,86	3.625,00
MYR	3.097,92	3.105,00	3.131,43	3.155,00
HK \$	1.697,55	1.709,00	1.714,75	1.719,00
Yen	119,9964	119,5	121,2423	120,75
Euro	15.561,22	15.600,00	15.721,20	15.750,00

Sumber: Limas, BI



Copy of RATE 2017 (2) - Microsoft Excel

Home Insert Page Layout Formulas Data Review View

Clipboard Font Alignment Number Conditional Formatting Styles Cells Editing

Q164

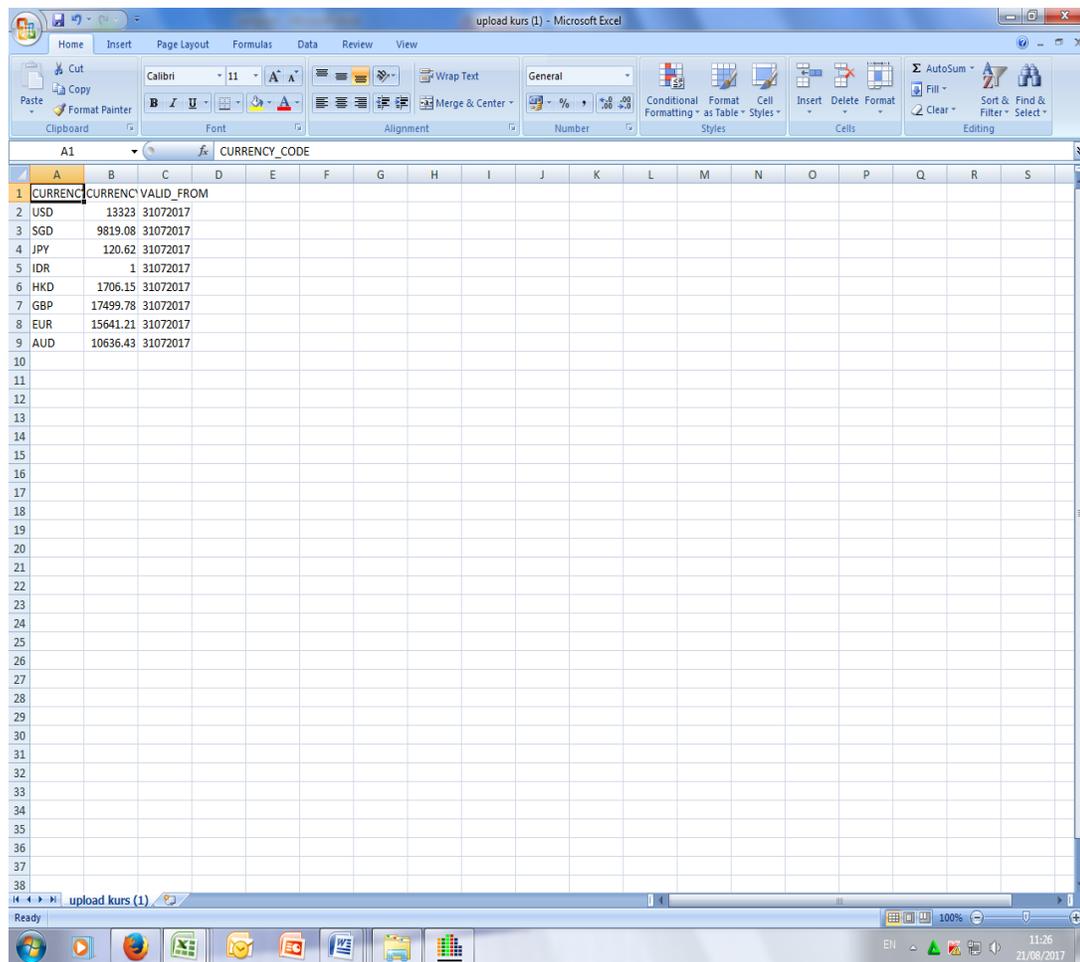
PT. Truba Jaya Engineering  
Commercial Currency Rate US \$ in IDR '2017

No.	Date	US \$ ( USD )			Pound ( GBP )			Aust \$ ( AUD )			Sin \$ ( SGD )		
		Buy	Sale	Average	Buy	Sale	Average	Buy	Sale	Average	Buy	Sale	Ave
149	18-Jul-17	13,247.00	13,381.00	13,314.00	17,337.67	17,518.41	17,428.04	10,435.99	10,544.23	10,490.11	9,682.06	9,784.29	9,
150	19-Jul-17	13,237.00	13,371.00	13,304.00	17,243.84	17,426.42	17,335.13	10,482.97	10,601.87	10,547.42	9,683.25	9,787.72	9,
151	20-Jul-17	13,253.00	13,387.00	13,320.00	17,254.08	17,436.67	17,345.33	10,521.56	10,630.62	10,576.09	9,677.96	9,780.10	9,
152	21-Jul-17	13,256.00	13,390.00	13,323.00	17,186.40	17,368.17	17,277.29	10,514.66	10,627.64	10,571.15	9,687.86	9,799.47	9,
153	22-Jul-17	13,256.00	13,390.00	13,323.00	17,186.40	17,368.17	17,277.29	10,514.66	10,627.64	10,571.15	9,687.86	9,799.47	9,
154	24-Jul-17	13,252.00	13,386.00	13,319.00	17,234.23	17,416.52	17,325.38	10,490.28	10,597.70	10,543.99	9,721.96	9,823.87	9,
155	31-Jul-17	13,256.00	13,390.00	13,323.00	17,407.78	17,591.78	17,499.78	10,579.61	10,693.25	10,636.43	9,767.89	9,870.26	9,
	Average												
	c:\data\rate\Rate2017.exl												

Rate2012 Rate2013 Rate2014 Rate2015 Rate2016 Copy of RATE 2017 (1) 115%

Ready 14:32 02/08/2017

Lanjutan Lampiran 6-- Masukkan average yang ada di excel sebelumnya.



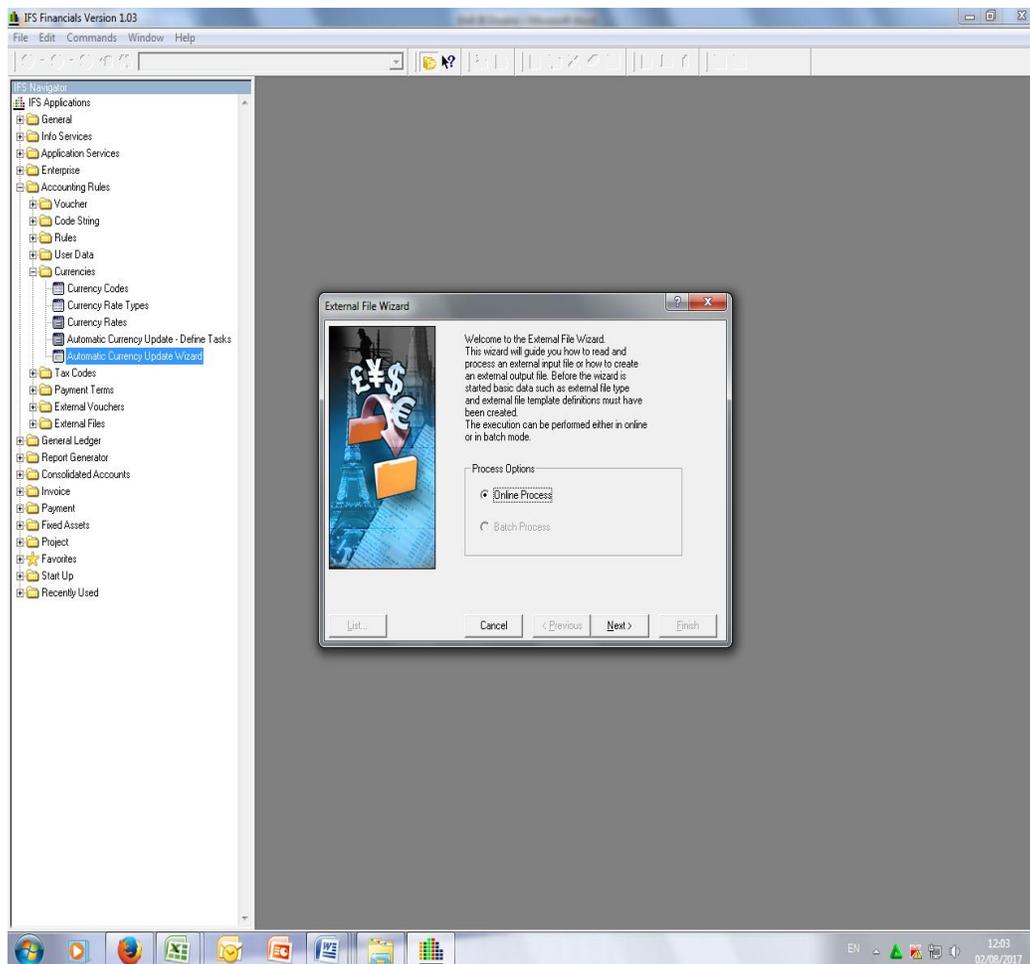
The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet titled "upload kurs (1) - Microsoft Excel". The spreadsheet contains a table with the following data:

CURRENCY_CODE	CURRENC	VALID	FROM
USD	13323	31072017	
SGD	9819.08	31072017	
JPY	120.62	31072017	
IDR	1	31072017	
HKD	1706.15	31072017	
GBP	17499.78	31072017	
EUR	15641.21	31072017	
AUD	10636.43	31072017	

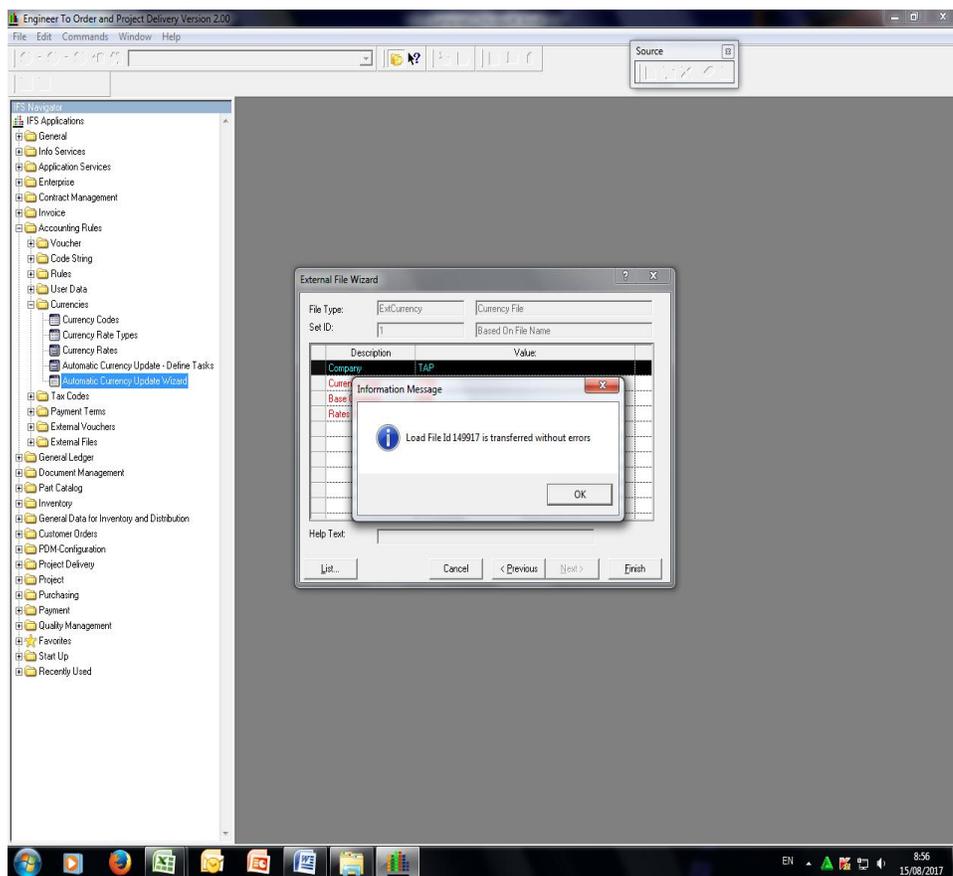
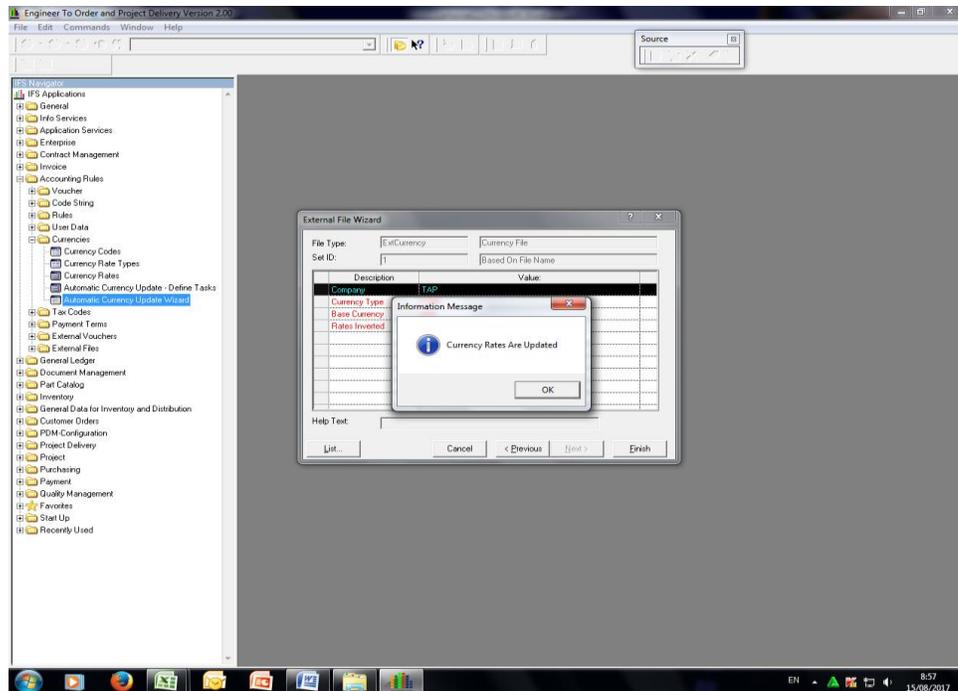
The table is located in the range A1 to S9. The columns are labeled A through S, and the rows are numbered 1 through 38. The data is organized into a table with four columns: CURRENCY\_CODE, CURRENC, VALID, and FROM. The values in the CURRENC column are numerical, and the values in the VALID column are dates. The FROM column is currently empty.



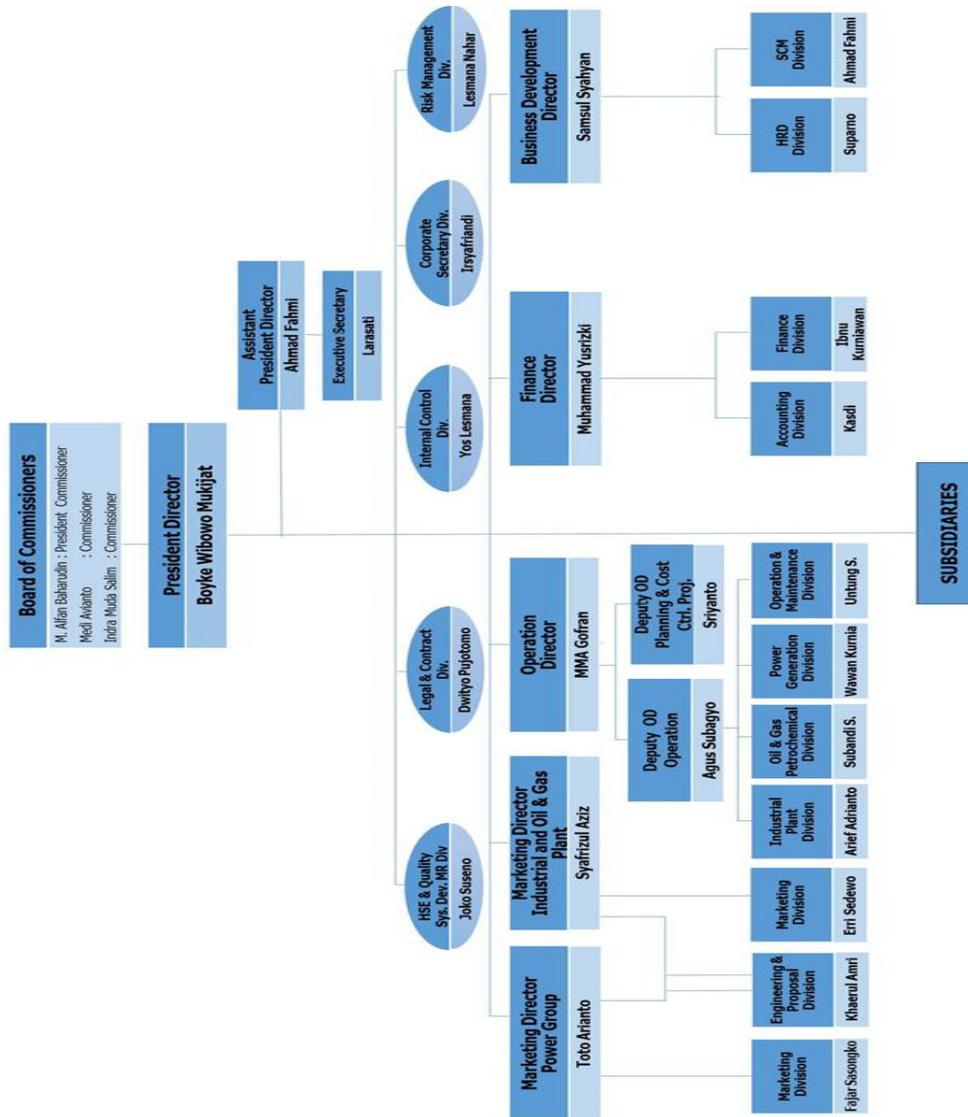
Lanjutan Lampiran 6 -- pilih next.



## Lanjutan Lampiran 6



Lampiran 7– Struktur Organisasi PT Truba Jaya Engineering



## Lampiran 8 – Rincian Kegiatan Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL)

**Daftar Ringkasan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan**

Nama : M Zikrie Alfaresh  
 Bidang Kerja : Accounting

Hari/Tanggal	Kegiatan	Pembimbing
Senin, 10/07/2017	Mengisi Kliring , Analisis Laporan Keuangan	Fitri
Selasa, 11/07/2017	Belajar mengerjakan Invoice dengan IFS	Fitri
Rabu, 12/07/2017	Izin (UAS)	Fitri
Kamis, 13/07/2017	Izin (UAS)	Fitri
Jumat, 14/07/2017	Mengerjakan Invoice dengan IFS	Fitri
Senin, 17/07/2017	Melakukan Pembukan ke IFS	Fitri
Selasa, 18/07/201	Pengarsipan	Fitri
Rabu, 19/07/2017	Pengarsipan	Fitri

Kamis, 20/07/2017	Mengerjakan Invoice Dengan IFS	Fitri
Jumat, 21/07/2017	Pengarsipan ( Setengah Hari )	Fitri
Senin, 24/07/2017	Mengerjakan Invoice	Fitri
Selasa, 25/07/2017	Melakukan Pembukan Bank ke IFS	Fitri
Rabu, 26/07/2017	Pengarsipan	Fitri
Kamis, 27/07/2017	Mengerjakan Invoice ke IFS	Fitri
Jumat, 28/07/2017	Upload Kurs, Mengerjakan Pembukuan Bank	Fitri
Senin, 31/07/2017	Mengerjakan Pembukuan bank menggunakan IFS	Fitri
Selasa, 01/08/2017	Upload Kurs, Pengarsipan	Fitri
Rabu, 02/08/2017	Upload Kurs, Mengecek Bank Account	Fitri
Kamis, 03/08/2017	Membukukan Bank Account	Fitri

Jumat, 04/08/2017	Membukukuan Bank Menggunakan Mixed Payment	Fitri
Senin, 07/08/2017	Pengarsipan	Fitri
Selasa, 08/08/2017	Mengerjakan Mixed Payment	Fitri
Rabu, 09/08/2017	Mengupload Invoice Ke IFS	Fitri
Kamis, 10/08/2017	Mengupload kurs IFS dan Mengupload Invoice	Fitri
Jumat, 11/08/2017	Mengupload Kurs dan Mengerjakan Mixed Payment	Fitri
Senin, 14/08/2017	Mengupload kurs dan pengarsipan	Fitri
Selasa, 15/08/2017	Mengupload kurs dan melakukan transaksi di bank	Fitri
Rabu, 16/08/2017	Mengupload Kurs	Fitri
Kamis, 17/08/2017	Libur Kemerdekaan	Fitri
Jumat, 18/08/2017	Izin	Fitri
Senin, 21/08/2017	Mengupload kurs, mengupload invoice ke IFS	Fitri

Selasa, 22/08/2017	Mengupload kurs	Fitri
Rabu, 23/08/2017	Pengarsipan	Fitri
Kamis, 24/08/2017	Mengupload kurs	Fitri
Jumat, 25/08/2017	Mengupload kurs, merekonsil project bulan agustus	Fitri
Senin, 28/08/2017	Mengupload kurs	Fitri
Selasa, 29/08/2017	Mengupload kurs, mengerjakan mixed payment.	Fitri
Rabu, 30/08/2017	Mengupload kurs, mengerjakan mixed payment	Fitri
Kamis, 31/08/2017	Mengupload kurs	Fitri
Jum'at, 01/08/2017	Libur Idul Adha	Fitri

Lampiran 9– lembar konsultasi



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
 UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
**FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
 Telepon (021) 472122/746706285, Fax: (021) 4706285  
 E-mail: www.fec.unj.ac.id



ISO 9001:2008 CERTIFIED  
 CERTIFICATE NO  
 142851946

*Building  
 Future  
 Leaders*

**KARTU KONSULTASI PEMBIMBINGAN PENULISAN PKL**

1. Nama Mahasiswa : M. Fikri Afreeth  
 2. No. Registrasi : 02317003  
 3. Program Studi : B. Akuntansi  
 4. Dosen Pembimbing : Th. Hesth Utaminingsih, M.S., Ak.  
 NIP. 197.6010.7.200 (022.601)

5. Judul PKL : Laporan praktik kerja lapangan  
 pada perusahaan PT. Toba Pija Engineering  
 Logia, Gasa

NO	TGL/BLN/THN	MATERI KONSULTASI	SARAN PEMBIMBING	TANDA TANGAN PEMBIMBING
1	23 / 10 / 2017	Konsultasi Bab I & Bab II	Perbaiki latar belakang, tujuan	M.
2	25 / 10 / 2017	Revisi Bab I & Bab II	Acc. Bab I & Bab II, layout Bab III s.d.	M.
3	30 / 10 / 2017	Konsultasi Bab III & Bab IV	Berikan pelausaran margin & kerangka	M.
4	2 / 11 / 2017	Revisi Bab III & Bab IV	Acc. Bab III & Bab IV, website format	M.
5	8 / 11 / 2017	Revisi Bab I s.d. Bab IV & Lampiran	Acc.	M.
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

SETUJU UNTUK UJIAN PKL

Catatan :  
 1. Kartu ini dibawa dan diandatangani oleh Pembimbing pada saat konsultasi  
 2. Kartu ini dibawa pada saat ujian PKL, apabila diperlukan dapat dipergunakan sebagai bukti pembimbingan