

**ANALISIS SISTEM PENGELOLAAN KEARSIPAN PADA PT
ASURANSI BANGUN ASKRIDA CABANG JAKARTA TIMUR**

RIA VINOLA WIDIA WATI

8143136659



**Karya Ilmiah ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan
mendapatkan Gelar Ahli Madya**

**PROGRAM STUDI D3 SEKRETARI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2016**

***ANALYSIS OF ARCHIVAL MANAGEMENT SYSTEM AT
ASURANSI BANGUN ASKRIDA EAST JAKARTA BRANCH
OFFICE***

RIA VINOLA WIDIA WATI

8143136659



*This Scientific Paper is written as partial fulfilment of the requirement for
Diploma Degree*

***DIPLOMA OF SECRETARY STUDY PROGRAM
FACULTY OF ECONOMICS
STATE UNIVERSITY OF JAKARTA
2016***

LEMBAR PENGESAHAN

Dekan Fakultas Ekonomi – Universitas Negeri Jakarta



Dr. Dedi Purwana, E.S., M.Bus.
NIP. 19671207199203001

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<u>Widya Parimita, SE, MPA</u> NIP. 197006052001122001		<u>16-05-2016</u>
Penguji Ahli		
<u>Marsofiyati, M. Pd</u> NIP. 198004122005012002		<u>16-05-2016</u>
Dosen Pembimbing		
<u>Dr. Nuryetty Zain, MM</u> NIP. 195502221986022001		<u>16-05-2016</u>

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan karya ilmiah ini yang berjudul “Analisis Sistem Pengelolaan Kearsipan Pada PT Asuransi Bangun Askrida Cabang Jakarta Timur”.

Karya ilmiah ini ditulis dalam rangka memenuhi sebagian persyaratan untuk memperoleh gelar ahli madya di bidang sekretari pada Jurusan Ekonomi dan Administrasi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

Selama menyusun karya ilmiah ini, penulis menghadapi kendala, namun berkat usaha, do’a dan bantuan dari dosen pembimbing, rekan-rekan serta pihak-pihak yang telah terlibat dalam menyelesaikan karya ilmiah ini.

Pada kesempatan ini, secara khusus penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Dr. Nuryetty Zain, MM selaku dosen pembimbing yang telah meluangkan waktunya untuk membimbing dan memberikan arahan kepada penulis dalam menyusun karya ilmiah.
2. Bapak Edi Sumarno dan Ibu Kotilah selaku orang tua yang selalu mendo’akan, memberikan perhatian dan dukungan baik moril maupun materil.
3. Widya Parimita, SE. MPA selaku Ketua Program Studi D3 Sekretari, Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

4. Dr. Dedi Purwana E.S., M.Bus. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta yang telah berupaya meningkatkan situasi yang nyaman dan kondusif pada Fakultas Ekonomi.
5. Drs. Zaerani AAAIK, Arief Uli Indradi SE, Rustam Muda Wahyudi SE dan Rabiatul Adawiyah SE.AS selaku pihak PT Asuransi Bangun Askrida Cabang Jakarta Timur yang telah memberikan bantuan dan saran selama penulis melakukan observasi.

Penulis menyadari bahwa dalam menyusun karya ilmiah ini masih terdapat kekurangan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan karya ilmiah ini. Penulis berharap semoga karya ilmiah ini dapat memberi sumbangsih dalam masalah sistem pengelolaan kearsipan pada PT Asuransi Bangun Askrida Cabang Jakarta Timur dan bermanfaat bagi mahasiswa-mahasiswi Universitas Negeri Jakarta khususnya Fakultas Ekonomi.

Jakarta, April 2016

Penulis