

## **BAB IV**

### **KESIMPULAN**

#### **A. Kesimpulan**

Penelitian untuk karya ilmiah ini dilakukan di kantor pusat PT. Bank Rakyat Indonesia (PERSERO) Tbk, tepatnya pada divisi sekretaris perusahaan bagian hubungan masyarakat 2. Karya ilmiah ini berjudul “Analisis Pembagian Kerja pada bagian hubungan masyarakat 2 PT. Bank Rakyat Indonesia (PERSERO) Tbk.” Adapun kesimpulan yang dapat diambil dari penelitian ini antara lain sebagai berikut :

1. Karya ilmiah ini membahas mengenai pembagian kerja pada bagian hubungan masyarakat 2 PT. Bank Rakyat Indonesia. Pembagian kerja sangat berperan penting dalam keberhasilan sebuah perusahaan dalam mencapai tujuannya. Pembagian kerja bertujuan untuk memberikan ketegasan mengenai standar tugas serta batasan tugas dan tanggungjawab yang jelas.
2. Selama melaksanakan observasi pada bagian hubungan masyarakat 2, penulis menemukan beberapa masalah, yang pertama adalah mengenai pembagian kerja para pegawai yang tidak merata serta masalah yang kedua adalah tidak efektifnya pekerjaan para pegawai.
3. Solusi yang dapat diberikan untuk mengatasi masalah yang pertama adalah dengan menerapkan pembagian kerja yang tepat. Pekerjaan akan digolongkan kedalam jenis-jenis yang sesuai dengan bidangnya serta menetapkan

kebijakan yang jelas mengenai pembagian kerja. Berkaitan dengan kasus yang pertama, dalam menangani masalah yang kedua adalah melalui penyusunan program yang tepat akan membuat pekerjaan menjadi lebih efektif karena pembagian kerja dilakukan secara merata.

4. Pembagian kerja yang dilakukan secara tepat akan memberikan banyak manfaat bagi perusahaan. Dengan pembagian kerja dapat memudahkan para pegawai dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawab yang telah diberikan. Kelancaran dalam melaksanakan pekerjaan akan membuat perusahaan mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan.
5. Pembagian kerja berkaitan dengan pekerjaan para pegawai yang efektif. Pelaksanaan pembagian kerja membuat pekerjaan terbagi kedalam beberapa kelompok sesuai dengan jenis dan bidangnya. Pekerjaan akan memiliki batasan yang jelas antara satu dan lainnya. Pembagian kerja membuat para pegawai memiliki pekerjaan dengan jumlah yang merata sehingga tidak ada pekerjaan yang menumpuk. Hal tersebut akan menyebabkan pekerjaan menjadi lebih efektif.

## **B. Saran**

Adapun saran yang dapat penulis berikan antara lain sebagai berikut :

1. Perusahaan diharapkan dapat menerapkan pembagian kerja sesuai prosedur dengan memperhatikan aspek-aspek yang dapat mempengaruhi keberhasilan suatu pembagian kerja.
2. Perusahaan diharapkan dapat membagi pekerjaan secara merata serta menempatkan pegawai sesuai dengan kompetensi dan kemampuan yang dimiliki para pegawai.
3. Perusahaan diharapkan dapat menggolongkan pekerjaan yang ada ke dalam beberapa bagian, untuk memudahkan para pegawai dalam melaksanakan tugasnya.
4. Para pegawai pada bagian hubungan masyarakat 2 diharapkan dapat meningkatkan pekerjaannya menjadi lebih efektif melalui pembagian kerja yang dilakukan sehingga tidak ada lagi pekerjaan yang menumpuk maupun yang tidak dapat diselesaikan.