

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK	iii
ABSTRACT	iv
LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Perumusan Masalah.....	4
C. Tujuan dan Manfaat Penulisan	5
1. Tujuan Penulisan.....	5
2. Manfaat Penulisan.....	5
BAB II KAJIAN TEORITIS DAN METODOLOGI PENULISAN	
A. Kajian Teoritis.....	7
1. Pengertian Pengelolaan	7
2. Fungsi Pengelolaan	9
3. Pengertian Arsip.....	11
4. Jenis-jenis Arsip.....	12
5. Peralatan dan Perlengkapan Arsip	14
6. Penyimpanan Arsip	15

7. Penyusutan Arsip	18
B. Kerangka Berpikir	20
C. Metodologi Penulisan.....	22
1. Tempat dan Waktu	22
2. Metode.....	22
BAB III PEMBAHASAN	
A. Deskripsi Kasus.....	25
B. Analisis Kasus	29
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	
A. Kesimpulan	41
B. Saran.....	42
DAFTAR PUSTAKA	44
LAMPIRAN-LAMPIRAN	46

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Surat Permohonan Izin PKL	46
Lampiran 2 Surat Permohonan Izin Observasi	47
Lampiran 3 Surat Keterangan PKL	48
Lampiran 4 Logo PT. Mass Rapid Transit Jakarta	49
Lampiran 5 Struktur Organisasi PT. Mass Rapid Transit Jakarta	50
Lampiran 6 Struktur Organisasi Divisi <i>Project Management Office</i>	51
Lampiran 7 Kartu Konsultasi Bimbingan Karya Ilmiah	52
Lampiran 8 Hasil Turnitin	53
Lampiran 9 Format Saran dan Konsultasi Karya Ilmiah	54