

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PADA UNIT TOKO KONSUMSI DI KOPERASI
KARYAWAN INDOCEMENT BOGOR JAWA BARAT**

DENA AULIA SAFITRI

8105152680



**Laporan Praktek Kerja Lapangan ini dibuat untuk memenuhi salah
satu persyaratan mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan pada
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI

KONSENTRASI PENDIDIKAN EKONOMI KOPERASI

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

2018

LEMBAR EKSEKUTIF

Dena Aulia Safitri. 8105152680. S1 Pendidikan Ekonomi. Praktik Kerja Lapangan. Pada Unit Toko Konsumsi di Koperasi Karyawan Indocement. Bogor Jawa Barat. Program Studi Pendidikan Ekonomi. Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta, Maret 2018.

Praktik Kerja Lapangan ini dilakukan di Koperasi Karyawan Indocement Jl. Raya Gunung Putri RT 02 RW 03, Citeureup, Bogor, Jawa Barat 16810. Selama kurang lebih satu bulan terhitung pada tanggal 1 Februari 2018 sampai dengan 1 Maret 2018.

Praktik Kerja Lapangan ini bertujuan untuk memberikan gambaran tentang dunia kerja yang sebenarnya khususnya di koperasi sesuai dengan background pendidikan, menambah wawasan, pengetahuan, informasi, dan kemampuan mahasiswa. Penulisan laporan ini untuk menjelaskan hasil pekerjaan yang dilakukan selama praktikan melaksanakan PKL, selain itu juga untuk memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

Selama melaksanakan PKL, praktikan dibimbing oleh Bapak Wyldhan Gustyan selaku Kepala Unit Toko Konsumsi di Koperasi Karyawan Indocement. Meskipun selama melaksanakan PKL praktikan mengalami beberapa kendala, namun praktikan dapat mengatasinya sehingga pelaksanaan PKL tetap berjalan dengan lancar. Output dari pelaksanaan PKL ini adalah praktikan dapat mengetahui kegiatan koperasi khususnya di unit toko konsumsi.

Dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan PKL ini dapat menambah wawasan praktikan dan mengetahui penerapan ilmu pengetahuan yang sudah dipelajari di dunia kerja yang sesungguhnya khususnya di koperasi yang sesuai dengan latar belakang pendidikan praktikan.

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : Laporan Praktik Kerja Lapangan Pada Unit Toko
Konsumsi di Koperasi Karyawan Indocement
Bogor Jawa Barat

Nama Praktikan : Dena Aulia Safitri

Nomor Registrasi : 8105152680

Program Studi : Pendidikan Ekonomi Koperasi

Menyetujui,

Koordinator Program Studi



Suparno, S.Pd, M.Pd

NIP. 19790828 201404 1 001

Pembimbing



Herlita, S.Sos., M.Ec., Dev

NIP. 19840106 201404 2 002

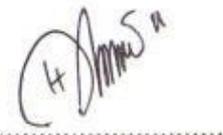
LEMBAR PENGESAHAN

**Koordinator Program Studi Pendidikan Ekonomi
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**



Suparno, S.Pd, M.Pd

NIP. 19790828 201404 1 001

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		3 APRIL 2018
<u>Suparno, S.Pd., M.Pd.</u> NIP. 19790828 201404 1 001
Penguji Ahli		3 APRIL 2018
<u>Agus Wibowo, S.Pd.I, M.Pd</u> NIP. 19820217 201504 1 001
Dosen Pembimbing		3 APRIL 2018
<u>Herlitha, S.Sos., M.Ec., Dev</u> NIP. 19840106 201404 2 002

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis sampaikan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat diberikan kemudahan dan kelancaran dalam menyelesaikan laporan PKL ini. Laporan PKL ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar program sarjana.

Laporan ini berisi tentang kegiatan selama penulis melaksanakan kegiatan PKL pada Unit Toko Konsumsi di Koperasi Karyawan Indocement. Penulis mengakui bahwa dalam menyusun laporan PKL ini tidak dapat terselesaikan tanpa bantuan beberapa pihak. Pada kesempatan kali ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada beberapa pihak tersebut :

1. Bapak Drs. Dedi Purwana, M.Bus selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta yang telah mengadakan program PKL.
2. Bapak Suparno, S.Pd, M.Pd selaku Koordinator Program Studi Pendidikan Ekonomi yang telah mengadakan program PKL.
3. Ibu Herlita, S.Sos., M.Ec., Dev selaku dosen Pembimbing PKL atas setiap bimbingan dan arahnya dalam melaksanakan program PKL.
4. Seluruh Bapak dan Ibu dosen Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta yang telah memberikan ilmu pengetahuan selama perkuliahan.

5. Seluruh pengurus KKI dan karyawan KKI khususnya kepada Bapak Supriyanto selaku Kepala Unit HRGA dan Bapak Wyldan Gustyan selaku Kepala Unit Toko Konsumi.
6. Kedua orang tua yang selalu memberikan doa dukungan moril dan materil selama pelaksanaan PKL.
7. Kelurga besar Pendidikan Ekonomi Koperasi A 2015 yang telah memberikan motivasi dan nasehat dalam melaksanakan PKL.
8. Semua pihak yang turut membantu dalam pelaksanaan PKL ini yang tidak bisa disebutkan seluruhnya.

Penulis menyadari keterbatasan yang dimiliki, masih banyak kekurangan yang terdapat dalam laporan ini. Untuk itu penulis mengharapkan adanya kritik dan saran kepada pembaca. Semoga laporan PKL ini memberikan informasi dan bermanfaat bagi pembaca untuk menambah wawasan.

Jakarta, 26 Maret 2018

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
LEMBAR EKSEKUTIF	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan	1
B. Maksud dan Tujuan PKL	6
C. Kegunaan PKL	7
D. Tempat Praktik Kerja Lapangan	8
E. Jadwal Waktu Praktik Kerja Lapangan.....	9
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL	
A. Sejarah Koperasi Karyawan Indocement	12
B. Struktur Organisasi	16
C. Kegiatan Umum Koperasi.....	25
BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	
A. Bidang Kerja	27
B. Pelaksanaan Kerja	28
C. Kendala Yang Dihadapi	33
D. Cara Mengatasi Kendala	35
E. Analisis SWOT	37
BAB IV KESIMPULAN	
A. Kesimpulan	40
B. Saran.....	41
DAFTAR PUSTAKA	43
LAMPIRAN.....	45

DAFTAR TABEL

TABEL 1.1 Jadwal Waktu Praktik Kerja Lapangan	11
TABEL 1.2 Tahapan Pelaksanaan PKL	11

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1 Struktur Organisasi KKI.....	16
Gambar III.1 Master Anggota.....	29
Gambar III.2 Kartu Smartcard.....	30
Gambar III.3 Master Anggota.....	31
Gambar III.4 Data Harga Barang.....	32
Gambar III.5 Daftar Margin Barang.....	33

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	45
Lampiran 2	46
Lampiran 3	48
Lampiran 4	49
Lampiran 5	50
Lampiran 6	51
Lampiran 7	55

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan

Association of Southeast Asian Nations (ASEAN) merupakan sebuah organisasi geo-politik dan ekonomi di kawasan Asia Tenggara. Anggota dari ASEAN adalah 10 negara yang berada di kawasan Asia Tenggara yaitu Indonesia, Malaysia, Filipina, Singapura, Thailand, Brunei Darussalam, Vietnam, Laos, Myanmar, dan Kamboja. ASEAN pertama kali didirikan pada 8 Agustus 1967 di Bangkok oleh lima negara di kawasan Asia Tenggara tersebut yang kemudia disahkan melalui Deklarasi Bangkok. Deklarasi Bangkok ini memiliki beberapa tujuan diantaranya mempercepat pertumbuhan ekonomi, kemajuan sosial dan perkembangan kebudayaan di kawasan Asia Tenggara.¹

Seiring dengan berjalannya waktu untuk memperkuat ASEAN di kancah internasional, organisasi ini pun membentuk sebuah integrasi ekonomi yang kini dikenal dengan nama Masyarakat Ekonomi ASEAN (MEA). MEA merupakan sebuah pasar tunggal di kawasan Asia Tenggara. Gagasan tentang MEA pertama kali dicetuskan melalui Konferensi Tingkat Tinggi yang diadakan oleh negara-negara ASEAN pada tahun 1997 di Kuala Lumpur, Malaysia. Menindaklanjuti

¹ Departemen Luar Negeri Republik Indonesia (DEPLU RI), *ASEAN Selayang Pandang*, (Jakarta : Direktorat Jenderal Kerjasama ASEAN, 2012), hlm 2

kesepakatan tersebut negara-negara ASEAN membentuk sebuah visi baru yakni *ASEAN Vision 2020* saat berlangsungnya *ASEAN Second Informal Summit*. Visi tersebut kemudian dibuat dalam sebuah roadmap jangka panjang yang diberi nama *Hanoi Plan of Action* yang disepakati pada tahun 1998.²

Selanjutnya KTT dilaksanakan kembali pada tahun 2003 bertempat di Bali, Indonesia. Konferensi tersebut menghasilkan sebuah deklarasi yang bernama Deklarasi ASEAN Concord II. Deklarasi tersebut berisi 3 point penting. Terdapat hubungan yang saling berkesinambungan pada 3 point tersebut bahwa dalam membangun ekonomi diperlukan kestabilan keadaan politik dan kestabilan sosial untuk menjaga kemakmuran dan keamanan sehingga pembangunan ekonomi bisa dilaksanakan. Ketiga point tersebut yaitu ASEAN Economy Community (AEC) sebagai identitas ekonomi terpadu Asia Tenggara, ASEAN Community Security (ASC) sebagai forum keamanan bersama dan ASEAN Sosio Cultural Community (ASCC) yang untuk tujuan menjamin stabilitas perdamaian dan kemakmuran bersama di kawasan Asia Tenggara.³

Pada tahun 2006, KKT kembali dilaksanakan di Kuala Lumpur, Malaysia. Konferensi tersebut menghasilkan konsesus baru bahwa pelaksanaan MEA dipercepat menjadi tahun 2015 yang dituangkan dalam sebuah deklarasi yang diberi nama Deklarasi CEBU. Deklarasi

² Umar Congge, *Masyarakat Ekonomi Asean (MEA) Harapan Dan Tantangan Dalam Perekonomian Bangsa*, (Makasar : Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Makasar, 2015), hal. 99

³ G.T Suroso, *Masyarakat Ekonomi Asean (MEA) dan Perekonomian Indonesia*, (Jakarta : Badan Pendidikan dan Pelatihan Kementerian Keuangan, Februari 2015), hal.2

tersebut menjelaskan secara rinci tentang tujuan diadakannya MEA. Adapun tujuan yang dijelaskan dalam deklarasi tersebut yaitu menciptakan pasar tunggal untuk seluruh negara ASEAN dengan aktivitas ekonomi bebas seperti arus barang, arus jasa, arus modal, arus investasi dan arus tenaga kerja terlatih; ASEAN menjadi negara dengan kekuatan ekonomi yang tinggi dan ditandai kuatnya peraturan dalam hal ekonomi; pemberdayaan ekonomi ASEAN khususnya pada sasaran utama yaitu Usaha Kecil Menengah (UKM); mengintegrasikan ekonomi kawasan ASEAN dengan ekonomi global dengan tujuan agar ASEAN memiliki peran dalam kebijakan ekonomi global.⁴

Seperti sebuah mata uang diberlakukannya MEA ini memiliki dua sisi yang berbeda, ada sisi positif dan ada sisi negatif. Sisi positif dari diberlakukannya MEA bagi Indonesia adalah meningkatnya investasi sehingga akan membuka lapangan pekerjaan baru yang akan mengurangi jumlah pengangguran. Selain itu penduduk Indonesia juga dapat mencari pekerjaan di luar negeri karena adanya arus tenaga kerja di kawasan ASEAN. Begitupun sebaliknya, tenaga kerja dari negara-negara ASEAN dapat dengan bebas mencari pekerjaan di Indonesia. Inilah yang akan menimbulkan persaingan antara tenaga kerja Indonesia dengan tenaga kerja dari negara ASEAN dalam mencari pekerjaan, sehingga kualitas dari tenaga kerja menjadi hal yang penting untuk menentukan daya saing.

⁴ <https://sbm.binus.ac.id/2017/12/29/masyarakat-ekonomi-asean-mea/>, diakses pada tanggal 14 Maret 2018, pukul 20.00 WIB

Jumlah tenaga kerja di Indonesia tiap tahun bertambah jumlahnya namun tidak sebanding dengan peningkatan kualitas dari tenaga kerja tersebut. Apabila dibandingkan dengan negara-negara di kawasan ASEAN Indonesia bukanlah negara yang mempunyai daya saing tenaga kerja yang kuat. Oleh sebab itu, melalui Intruksi Presiden Nomor 6 Tahun 2014 tentang Peningkatan Daya Saing dalam Menghadapi Masyarakat Ekonomi ASEAN pemerintah akan melakukan pengembangan tenaga kerja yang berfokus pada peningkatan daya saing tenaga kerja serta peningkatan kompetensi dan produktivitas tenaga kerja.⁵

Pemerintah dalam meningkatkan daya saing tenaga kerja sudah melakukan beberapa hal salah satunya peningkatan pendidikan bagi warga negara Indonesia mengingat bahwa melalui pendidikan kualitas sumber daya dapat ditingkatkan. Salah satu yang sudah dilakukan oleh pemerintah dalam dunia pendidikan adalah membuat Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP) yang memberikan beasiswa bagi pelajar Indonesia. Selain itu, hal yang dapat dilakukan untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia melalui pendidikan adalah memperbarui kurikulum pendidikan. Kurikulum pendidikan yang dimaksud disini adalah kurikulum pendidikan berorientasi pada dunia kerja yang sesuai dengan ilmu pengetahuan dan keterampilan di dunia kerja.

⁵ Intruksi Presiden Nomor 6 Tahun 2014 tentang Peningkatan Daya Saing dalam Rangka Menghadapi Masyarakat Ekonomi ASEAN

Salah satu hal yang dilakukan oleh instansi pendidikan untuk menerapkan kurikulum yang berorientasi pada dunia kerja adalah mengadakan program Praktik Kerja Lapangan (PKL). Program PKL merupakan program yang dibuat oleh lembaga pendidikan bagi peserta didik untuk memberikan gambaran yang komperhensif tentang dunia kerja melalui praktik langsung di sebuah perusahaan atau instansi. Hal ini juga dilakukan oleh Program Studi S-1 Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta yang menjadikan program PKL menjadi salah satu matakuliah wajib.

Sesuai dengan konsentrasi praktikan, Pendidikan Ekonomi Koperasi maka dalam program PKL praktikan memilih koperasi sebagai tempat praktik. Hal ini dimaksudkan agar praktikan dapat mengetahui kondisi koperasi yang sebenarnya dan menerapkan ilmu pengetahuan khususnya tentang koperasi pada kegiatan PKL ini. Koperasi Karyawan Indocement (KKI) menjadi koperasi yang dituju oleh praktikan untuk melaksanakan praktik tersebut.

Adanya program PKL ini diharapkan mahasiswa dapat melihat, menganalisis dan memecahkan masalah yang ada ditempat praktik dengan ilmu pengetahuan yang dimiliki. PKL juga diharapkan dapat membuat mahasiswa memahami pola kerja agar setelah lulus pendidikan mahasiswa dapat menyesuaikan diri. Selain itu, PKL juga diharapkan dapat menjadi jalan terjalannya hubungan yang baik antara pihak universitas dengan pihak perusahaan atau instansi.

B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan

Berdasarkan latar belakang masalah tersebut adapun maksud dari pelaksanaan PKL adalah sebagai berikut :

1. Menambah wawasan dan keterampilan yang dimiliki yang sesuai dengan kebutuhan dalam dunia kerja.
2. Membangun rasa percaya diri dan kemampuan bekerja sama dengan orang lain untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan.
3. Melatih sikap disiplin dan komitmen dalam menyelesaikan tugas yang telah diberikan tepat pada waktunya.
4. Membentuk sikap profesionalisme sesuai dengan latar pendidikan dan bidang pekerjaan masing-masing.

Sedangkan tujuan pelaksanaan PKL adalah sebagai berikut :

1. Memenuhi kewajiban matakuliah PKL sebagai mahasiswa S-1 Program Studi Pendidikan Ekonomi Konsentrasi Pendidikan Ekonomi Koperasi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
2. Menambah wawasan tentang bidang kerja koperasi melalui pengamatan langsung di tempat praktik dan membandingkannya dengan ilmu pengetahuan yang sudah didapatkan selama kegiatan perkuliahan.
3. Membangun hubungan yang baik antara pihak perusahaan dalam hal ini Koperasi Karyawan Indocement dengan pihak Universitas Negeri Jakarta.

C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan

Melalui program PKL ini diharapkan dapat memberikan dampak positif bagi mahasiswa sebagai praktikan, Fakultas Ekonomi dan perusahaan tempat pelaksanaan PKL.

Pelaksanaan PKL memberikan manfaat bagi pihak-pihak yang terkait dalam hal tersebut. Adapun manfaat tersebut adalah sebagai berikut :

1. Bagi Praktikan
 - a. Sarana pengaplikasian ilmu pengetahuan yang diperoleh selama perkuliahan untuk diterapkan dalam pelaksanaan praktik kerja lapangan.
 - b. Sarana meningkatkan keterampilan diri sesuai dengan kebutuhan dunia kerja agar menjadi tenaga kerja yang mampu bersaing setelah lulus perkuliahan.
 - c. Sarana mendapatkan wawasan dan informasi yang tidak didapatkan diperkuliahan mengenai dunia kerja yang akan dihadapi oleh praktikan setelah lulus perkuliahan.
2. Bagi Fakultas Ekonomi
 - a. Sarana mengetahui kemampuan mahasiswa dalam menerapkan ilmu pengetahuan yang dimiliki saat pelaksanaan PKL sebagai masukan untuk Program Studi Pendidikan Ekonomi Konsentrasi Pendidikan Ekonomi Koperasi Universitas Negeri Jakarta.

- b. Sarana mendapatkan umpan balik dalam meningkatkan kualitas kurikulum agar sesuai dengan kebutuhan dunia kerja sehingga kegiatan pendidikan berorientasi pada dunia kerja.
 - c. Sarana menjalin hubungan yang baik antara pihak instansi atau perusahaan dengan pihak Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
3. Bagi Perusahaan
- a. Sarana mengetahui gambaran mengenai calon tenaga kerja yang akan memasuki dunia kerja dalam hal ini adalah mahasiswa sebagai praktikan dari kegiatan pelaksanaan PKL.
 - b. Sarana hubungan yang baik dan harmonis antara pihak universitas sebagai penyedia tenaga kerja dengan pihak instansi atau perusahaan sebagai pihak yang akan membutuhkan tenaga kerja.
 - c. Sarana mendapatkan bantuan dalam menyelesaikan pekerjaan yang ada di instansi atau perusahaan dengan waktu yang lebih cepat dari waktu yang telah ditentukan.

D. Tempat Praktik Kerja Lapangan

Program PKL dilaksanakan oleh praktikan di Koperasi Karyawan Indocement dimana koperasi tersebut beranggotakan karyawan dari PT Indocement Tunggal Prakarsa Tbk. Berikut ini merupakan informasi data dari koperasi tempat pelaksanaan PKL.

Nama Koperasi : Koperasi Karyawan Indocement (KKI)

Alamat : Jl. Raya Gunung Putri RT 02 RW 03,
Citeureup, Bogor, Jawa Barat.

Telepon/Fax : 021-8750701 / 021-8750970

Bagian Tempat PKL : Unit Toko Konsumsi

Email : contact@kopkarindocement.com

Alasan praktikan melaksanakan PKL pada Unit Toko Konsumsi Koperasi Karyawan Indocement (KKI) karena tempat tersebut tepat untuk praktikan mengimplementasikan ilmu pengetahuan khususnya tentang koperasi yang telah diperoleh selama kegiatan perkuliahan dan meningkatkan keterampilan agar sesuai dengan kebutuhan dunia kerja. Selain itu, praktikan juga melihat bahwa KKI merupakan salah satu koperasi terbesar yang ada di Jawa Barat.

E. Jadwal Waktu Praktik Kerja Lapangan

Waktu PKL dilaksanakan selama 1 (Satu) bulan yang dimulai sejak tanggal 1 Februari 2018 s.d 1 Maret 2018 (20 hari kerja) dengan 5 hari kerja setiap minggunya, yakni hari Senin – Jumat mulai pukul 08.00 s.d 17 WIB. Waktu istirahat untuk shalat dzuhur dan makan siang adalah pukul 12.00 s.d 13.00 WIB, sedangkan untuk hari jumat adalah pukul 11.30 s.d 13.00 WIB.

Adapun perincian dalam tiap tahapan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut :

1. Tahap Persiapan

Pada tahap ini praktikan mencari informasi tentang koperasi yang ada di wilayah Jabodetabek yang dapat menerima mahasiswa untuk melaksanakan PKL selama bulan Februari sampai dengan bulan Maret 2018. Praktikan memilih koperasi sebagai tempat pelaksanaan Program PKL karena praktikan berasal dari program studi pendidikan ekonomi dengan konsentrasi ekonomi koperasi.

Setelah menemukan koperasi yang sesuai, yaitu Koperasi Karyawan Indocement praktikan meminta surat pengantar dari bagian akademik Fakultas Ekonomi untuk diberikan kepada bagian BAAK Universitas Negeri Jakarta. Setelah mendapatkan persetujuan dari pihak Fakultas Ekonomi dan BAAK Universitas Negeri Jakarta, mengantarkan surat PKL ke koperasi kemudian diajukan kepada bagian HRD Koperasi Karyawan Indocement dan disetujui untuk melaksanakan program PKL pada bulan Februari sampai dengan bulan Maret 2018.

2. Tahap Pelaksanaan

PKL dilaksanakan selama 1 (satu) bulan atau lebih tepatnya 20 hari kerja yang dimulai sejak 1 Februari 2018 s.d 1 Maret 2018 dengan 5 hari kerja yakni Senin – Jumat mulai pukul 08.00 s.d 17.00 WIB. Waktu istirahat untuk shalat dzuhur dan makan siang adalah pukul 12.00 s.d 13.00 WIB, sedangkan pada hari Jumat mulai pukul 11.30 s.d 13.00 WIB.

Tabel 1.1 Jadwal Waktu PKL

Hari Kerja	Waktu
Senin - Kamis	08.00 – 17.00 Istirahat : 12.00 – 13.00
Jumat	08.00 – 17.00 Istirahat : 11.30 – 13.00

sumber : data diolah oleh penulis

3. Tahap Pelaporan

Penulisan laporan PKL dilakukan pada bulan Maret 2018. Penulisan laporan PKL dimulai dengan mengumpulkan data-data yang berasal dari pihak unit toko konsumsi dan berdasarkan rangkuman laporan harian selama penulis melakukan PKL. Kemudian data-data tersebut dituangkan ke dalam laporan PKL yang disertai dengan lampiran-lampiran untuk mendukung kesempurnaan laporan.

Tabel 1.2 Tahapan Pelaksanaan PKL

Tahapan	Bulan			
	Des.	Jan.	Feb.	Mar.
Persiapan PKL	2017	2017	2017	2017
	2018	2018	2018	2018
Pelaksanaan PKL	2017	2017	2017	2017
	2018	2018	2018	2018
Pelaporan PKL	2017	2017	2017	2017
	2018	2018	2018	2018

Sumber : data diolah oleh penulis

BAB II

TINJAUAN UMUM PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Sejarah Koperasi Karyawan Indocement

Kesibukan karyawan PT. Indocement Tunggal Prakarsa Tbk memproduksi semen, ternyata para karyawan tersebut memiliki naluri sosial untuk meningkatkan kesejahteraan sesama secara mandiri. Hal tersebut diwujudkan dengan adanya organisasi sosial ekonomi yaitu Koperasi Karyawan Indocement (KKI). Keberadaan koperasi ini bermula karena adanya tuntutan sosial ekonomi di kalangan karyawan dan mencoba mengatasinya melalui potensi yang dimiliki sendiri. Pembentukan koperasi tersebut tidaklah terpaut dengan PT. Indocement Tunggal Prakarsa Tbk.

Pada tanggal 16 Februari 1976 didirikan sebuah koperasi oleh lima orang karyawan selaku kuasa para anggota dan lahir dengan nama Persatuan Karyawan Indocement (PERKINDOS). Pada tanggal 01 Agustus 1976 PERKINDOS mengajukan surat permohonan Hak badan Hukum Kepada Kantor Koperasi Kabupaten Bogor bernomor 03/VIII/PERKINDOD/76. Kemudian pada tanggal 14 Mei 1977 Kepala kantor Koperasi Kabupaten Bogor mengajukan surat kepada Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Koperasi Propinsi Jawa Barat bernomor. 37/DK-10/9/IX-76. Mengingat pasal 44 ayat 3 dan ayat 7 undang-undang No. 12 Tahun 1967 tentang pokok-pokok perkoperasian

dan surat Keputusan Menteri Dalam Negeri No. 15 tahun 1968 Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Koperasi Propinsi Jawa Barat memutuskan PERKINDOS Berbadan Hukum pada tanggal 12 Juli 1977 dengan No. 662/BH/DK/10/9.

Dalam perjalanannya PERKINDOS mengalami kendala pada tahun 1977 hingga 1978. Terjadi kemacetan dalam koperasi tersebut disebabkan karena kekurangsiapan pada awalnya. Hingga pada tahun 1978 koperasi ini kembali dirintis oleh staff perusahaan. Perintisan ini diawali dengan kegiatan pendidikan dasar koperasi kredit yang diikuti oleh 33 karyawan dengan pembimbing dari Biro Konsultasi Koperasi Kredit Indonesia (BK3I JAKARTA). Bertepatan dengan berakhirnya kegiatan pendidikan tersebut pada tanggal 9 Juli 1978, koperasi mengalami perubahan pada sistem manajemen dan kepengurusan, serta diganti namanya menjadi Indocement Credit Union (ICU).

ICU tersebut dipelopori oleh 4 orang karyawan yaitu Gunawan Purwadi, Suhartoyo, Puji Santoso, dan Nur Setiyono. Jumlah anggota pertama kali adalah sebanyak 33 orang yang berasal dari pendidikan dasar koperasi kredit yang pernah diadakan sebelumnya. Modal pertama yang dimiliki adalah sebesar Rp 100.000,- berasal dari iuran anggota. Usaha yang dijalankan saat itu hanyalah simpan pinjam untuk kalangan anggota koperasi. Simpan pinjam ini bertujuan untuk memenuhi kebutuhan anggota demi terciptanya kesejahteraan anggota.

Mengingat sebelumnya PERKINDOS belum dibubarkan sementara dalam satu perusahaan tidak diizinkan ada dua badan hukum sehingga ICU meneruskan nomor badan hukum yang sebelumnya. Kemudian pada tanggal 4 April 1985 ICU diganti namanya menjadi Koperasi Karyawan Indocement (KKI). Selanjutnya Anggaran Dasar dan Rumah Tangga atau ADART di perbarui kembali. Pada tanggal 04 April 1990 KKI berbadan Hukum No. 6622A/BH/KWK/10/5.

Koperasi Karyawan Saat ini (2017)

Pada tahun 2017 ini Koperasi Karyawan Indocement telah berusia 40 tahun dimana saat ini Koperasi Karyawan Indocement telah masuk di dalam daftar 50 Koperasi Skala Besar Nasional dengan menempati urutan ke 42. Sertifikat peringkat ini telah diterima langsung oleh pengurus Koperasi Karyawan Indocement dari Kementrian Koperasi dan Usaha Kecil Menengah pada peluncuran buku “100 Koperasi Skala Besar Indonesia” pada tanggal 30 Oktober 2017.

Adanya pengakuan tersebut Koperasi Karyawan Indocement wajib melakukan pembenahan di berbagai bidang yang dimulai dari perbaikan sistem informasi manajemen, sumber daya manusia dan proses kerja yang lebih cepat dan akurat. Selama tahun 2017, Koperasi Karyawan Indocement pengurus mendapatkan mandat untuk menjalankan program kerja yang telah disepakati pada RAT sebelumnya.

Pada bidang usaha dan pengemabangan, Koperasi Karyawan Indocement membuat area *food court* di Gedung KKI baru bekerja sama dengan supplier baru yaitu Lotte Grosir. Selain itu Koperasi Karyawan Indocement juga melakukan pembelian aset tanah dan Gedung disekitar pabrik Indocement dan mengembangkan biro jasa pengurusat surat kendaraan bermotor dengan menjadi vendor salah satu brand Jepang di Jakarta. Koperasi Karyawan Indocement juga mendirikan ATM Center di area SPBU Gunung Putri dan mula memilih beberapa vendor dalam bidang IT.

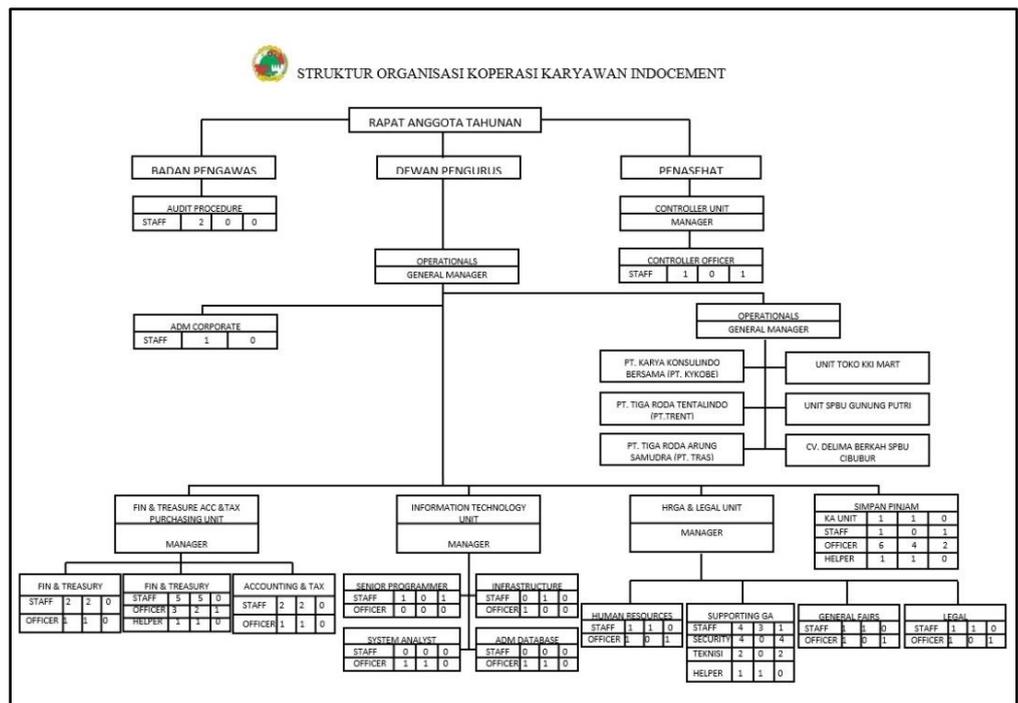
Pada bidang sumber daya manusia (SDM), Koperasi Karyawan Indocement melakukan mutasi dan rotasi beberapa karyawan pengelola dengan mendapatkan karyawan yang memiliki potensi dan kompetensi untuk ditempatkan dibidang usaha yang dikuasainya. Selain itu, pada bagian keuangan Koperasi Karyawan Indocement melakukan pengawasan dan efisiensi yang ketat dengan cara melakukan cost review setiap bulannya.

Seluruh upaya yang telah dilakukan pada tahun 2017 berdampak pada pendapatan Koperasi Karyawan Indocement yang secara konsolidasi meningkat sebesar 4.7% atau 9.1 Milyar dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Pada awal tahun 2017 jumlah anggota Koperasi Karyawan Indocement adalah sebesar 3.865 orang dan total anggota koperasi per 31 Desember 2017 adalah sebanyak 3.697 orang.

Visi Misi Koperasi Karyawan Indocement

Visi Koperasi Karyawan Indocement adalah memimpin koperasi dengan wirausaha mandiri yang terdepan, sehat dan kuat dilindungi karyawan PT. Indocement Tunggal Prakarsa Tbk dan wilayah sekitar. Adapun misi dari adalah menjalankan usaha perkoperasian yang kompetitif dengan keanggotaan yang kuat dan solid, pengelolaan sumber daya yang optimum, serta mematuhi peraturan yang berlaku.

B. Struktur Organisasi Koperasi Karyawan Indocement



Gambar II.1 Struktur Organisasi KKI

Sumber : Koperasi Karyawan Indocement

1. Rapat Anggota Tahunan

Rapat anggota merupakan forum yang dihadiri oleh seluruh anggota, setiap anggota memiliki hak suara, satu anggota satu suara. Rapat anggota juga dapat dihadiri oleh petinjau, baik pemerintah maupun instansi terkait ataupun pihak yang berkepentingan lainnya, mereka berhak memberikan saran dan kritik namun tidak memiliki hak suara.⁶

Rapat Anggota Tahunan Koperasi Karyawan Indocement dilakukan setiap satu tahun sekali yang jatuh setiap tanggal 22 Maret. Peserta pada RAT KKI tersebut terdiri dari anggota KKI dengan sistem perwakilan, pengurus, pengawas, karyawan KKI dan undangan. Anggota KKI, pengurus dan pengawas dalam RAT KKI ini memiliki hak bicara dan hak suara, sedangkan untuk karyawan KKI dan undangan hanya memiliki hak bicara.

Agenda dalam RAT KKI setiap tahunnya yaitu membahas dan menilai LPJP, mengesahkan LPJP, serta membahas dan mengesahkan program kerja. Laporan pada sidang RAT KKI dinyatakan sah apabila diterima secara bulat oleh peserta RAT. Apabila suara bulat yang dimaksud tidak tercapai, maka pengesahan dilakukan dengan cara pemungutan suara atau voting dengan perbandingan 50%+1 dari peserta yang menyetujui.

2. Pengawas

⁶ Endang Sri Rahayu, *Manajemen Koperasi* (Jakarta : Alungadan Mandiri, 2017) hal.66

Pengawas merupakan badan yang dipilih dari dan oleh anggota dalam Rapat Anggota yang bertugas melakukan pengawasan terhadap kegiatan dan kebijakan yang dilakukan oleh pengurus dalam menjalankan koperasi. Kedudukan pengurus dan pengawas adalah sejajar, namun keduanya memiliki fungsi yang berbeda. Keduanya sama-sama diangkat dan diberhentikan oleh Rapat Anggota, bertanggungjawab pada Rapat Anggota sebagai wakil anggota, dipercaya oleh anggota, bagian perangkat organisasi serta sama-sama melaksanakan amanat keputusan Rapat Anggota.⁷

Kedudukan pengurus dan pengawas yang sejajar meskipun tugasnya berbeda, maka keduanya harus saling menunjang dan mendukung demi suksesnya tugas masing-masing. Pengurus secara terbuka memberikan kesempatan kepada pengawas untuk melakukan kegiatan pengawasan dan pemeriksaan, sebaliknya pengawas harus memberi masukan cara memperbaiki kinerja pengurus dan hal lainnya demi kelancaran koperasi.

Secara operasional Dewan Pengawas KKI menjalankan tugasnya berpedoman pada Bab VIII Pasal 28 ayat 2 Anggaran Dasar dan pasal 15 ayat 6 Anggaran Rumah Tangga Koperasi Karyawan Indocement. Pada dasarnya tugas utama badan pengawas adalah mengawasi kinerja Pengurus dan Pengelola (Karyawan) KKI di dalam mengelola unit usaha sehingga dapat dipertanggungjawabkan

⁷ Endang Sri Rahayu, *Manajemen Koperasi* (Jakarta : Alungadan Mandiri, September 2017), hal.79

kepada anggota. Dewan Pengawas KKI terdiri dari ketua sekertaris dan anggota. Adapun Susunan Dewan Pengawas KKI adalah sebagai berikut :

Ketua : Husein Aulia
Sekertaris : Erwan Widi Atmojo
Anggota : Irsan Ario Pratomo

3. Pengurus

Pengurus merupakan wakil para anggota yang memenuhi syarat tertentu serta dipilih dan disahkan oleh Rapat Anggota untuk mengelola kegiatan yang diselenggarakan oleh koperasi. Pengurus koperasi mempunyai kedudukan yang sangat menentukan suksesnya koperasi, maka untuk menjadi calon pengurus harus memenuhi syarat tertentu.⁸

Menurut Undang-Undang Nomor 25 Tahun 1992 tentang perkoperasian pasal 30 ayat (1), pengurus koperasi memiliki tugas mengelola koperasi dan usahanya, mengajukan rancangan dan rencana anggaran, menyelenggarakan rapat anggota, mengajukan laporan keuangan dan pertanggung jawaban pelaksanaan tugas, menyelenggarakan pembukuan keuangan dan inventaris secara tertib, dan memelihara daftar buku anggota dan pengurus.

Dewan Pengurus pada Koperasi Karyawan Indocement terdiri dari satu orang ketua, satu orang wakil ketua, satu orang sekertaris,

⁸ Endang Sri Rahayu, *Manajemen Koperasi* (Jakarta : Alungadan Mandiri, 2017), hal.77

dua orang bendahara, dan lima orang anggota yang terdiri dari masing-masing unit yang ada di koperasi. Adapun susunan Dewan Pengawas Koperasi Karyawan Indocement adalah sebagai berikut :

Ketua : Prawiranto

Wakil Ketua : Sumarno

Sekretaris : Kunkun Kurniawan

Bendahara 1 : M. Zaenudin

Bendahara 2 : Tri Eko

Anggota : H. Didin Jahidin (HR dan KKB)

Anggota : Mat Sani (SPBU dan TRAS)

Anggota : M. Nursyahabudin (Simpan Pinjam dan TRENT)

Anggota : Chandra Melany P (Toko dan TRENT)

Anggota : Triyadi (Syariah dan KKB)

4. Penasehat

Penasehat dalam sebuah koperasi berfungsi sebagai badan yang bertugas memberikan masukan atau nasehat kepada pengurus dan pengawas tentang koperasi dengan tujuan untuk memajukan koperasi tersebut. Dewan Penasehat di Koperasi Karyawan Indocement terdiri dari satu orang ketua dan satu orang anggota. Adapun susunan dari Dewan Penasehat Koperasi Karyawan Indocement adalah sebagai berikut :

Ketua : Setiaw Wijaya

Anggota : Agus Erfien

5. Manajer

Manajer dalam sebuah koperasi memiliki peran sebagai pihak yang memimpin koperasi dan mampu menjalankan rencana yang telah ditetapkan oleh pengurus. Fungsi utama dari seorang manajer diantaranya yaitu menjalankan tugas sehari-hari dibidang usaha, bertanggungjawab atas administrasi kegiatan usaha dan organisasi koperasi, serta mengembangkan dan mengelola usaha untuk mencapai tujuan secara efektif dan efisien. Manajer pada Koperasi Karyawan Indocement terdiri dari *general manager dan manager unit*.

6. Unit Usaha Jasa Penyedia Tenaga Kerja

Unit usaha jasa penyedia tenaga kerja pada KKI merupakan unit usaha yang menyediakan tenaga kerja untuk disalurkan ke perusahaan. Unit ini bernama PT. Karya Konsulindo Bersama. Berbeda dengan unit usaha lainnya dan selayaknya badan usaha yang berbentuk perseroan terbatas (PT), PT. Karya Konsulindo Bersama memiliki struktur organisasi tersendiri dengan direktur utama sebagai puncak pimpinan dan dibantu oleh wakil direktur, serta para manajer dan staff karyawan didalamnya. Walaupun memiliki struktur organisasi dan kebijakan-kebijakan layaknya perusahaan profesional, PT. Karya Konsulindo Bersama tetap terikat dengan salah satu unit usaha dari KKI sehingga mempunyai kewajiban untuk

melaporkan kegiatan operasional dan keuangannya secara periodik kepada pengurus koperasi.

7. Unit Usaha Rental Kendaraan

PT. Tiga Roda Retalindo merupakan unit usaha yang bergerak dibidang penyewaan kendaraan. Selama tahun 2017 telah mengalami peningkatan jumlah armada yang disewakan yaitu dari 27 unit menjadi 28 unit. Selain itu, untuk meningkatkan partisipasi anggota koperasi, PT.Tiga Roda Retalindo membuka peluang kerja sama dalam hal penyediaan unit kendaraan yang akan disewakan dengan skema bagi hasil. Salah satu pengembangan usaha yang akan dilakukan untuk mendongkrak pendapatan usaha maka dibuka jasa pelayanan pengurusan surat kendaraan bermotor.

8. Unit Usaha Jasa Bongkar Muat di Pelabuhan

PT. Tiga Roda Arung Samudera merupakan unit usaha yang bergerak dibidang jasa pelayanan bongkar muatan di wilayah pelabuhan. Perusahaan ini memiliki anak perusahaan yakni PT. Tahta Cahaya Gemilang yang melayani PT. Indocement Tunggal Prakarsa dalam hal bongkar muat semen yang ada di Tarjun, Kalimantan. Perusahaan ini belum melayani bongkar muat yang dilakukan oleh Indocement di daerah lainnya.

9. Unit Usaha Toko Konsumsi

Toko konsumsi dengan nama KKI-Mart memberikan pelayanan atau usaha jasa dalam menyediakan kebutuhan sehari-

hari untuk para anggota koperasi maupun masyarakat sekitarnya. Berlokasi di Jalan Gunung Putri dan bersama-sama dengan unit usaha SPBU dalam usahanya. Toko konsumsi dikepalai oleh seorang kepala unit. Kepala unit bertanggungjawab atas kelancaran operasional toko konsumsi dan melaporkan kegiatan operasinya secara periodik kepada para pimpinan pengelola dan pengurus koperasi.

10. Unit Usaha Stasiun Pengisian Bahan Bakar (SPBU)

Saat ini KKI memiliki 2 buah SPBU (Gunung Putri dan Cibubur) yang merupakan unit usaha pelayanan pengisian BBM kepada anggota koperasi, transporter dan masyarakat umum sekitarnya. Bahan bakar yang dijual di SPBU tersebut yakni Pertamina, Premium, Solar subsidi dan Solar non subsidi. Namun dengan diberlakukannya kuota bahan bakar bersubsidi jenis premium maka SPBU menggantinya dengan bahan bakar pertalite. Unit SPBU dikepalai oleh seorang kepala unit yang bertanggungjawab keberlangsungan operasional dan melaporkan kegiatan operasionalnya kepada pimpinan pengelola, pengurus koperasi dan PT. Pertamina sebagai produsen dari BBM yang dijual.

11. Unit Usaha Simpan Pinjam

Unit Simpan Pinjam merupakan inti dari seluruh kegiatan perkoperasian di Koperasi Karyawan Indocement. Unit ini bergerak

dibidang pelayanan kepada anggota yaitu untuk simpanan dan pinjaman anggota KKI. Jenis-jenis simpanan diantaranya simpana pokok, simpanan wajib, simpanan sukarela, dan simpanan khusus serta deposito. Jenis pelayanan pinjaman untuk anggota diantaranya pinjaman regular, pinjaman non regular yang bekerjasama dengan perbankan, pinjaman emergency, pinjaman pendidikan dan pinjaman perumahan. Ada dua jenis kegiatan dalam unit usaha simpan pinjam yaitu simpan pinjam konvensional dan simpan pinjam syariah. Dalam kegiatan sehari-hari, unit usaha ini dipimpin oleh seorang kepala unit yang bertanggungjawab atas kegiatan operasional dan melaporkannya pada pengurus koperasi secara periodik.

12. Divisi Keuangan, Akuntansi dan Pajak

Unit keuangan, akuntansi dan pajak merupakan unit yang mengurus segala urusan yang berhubungan dengan keuangan dan pajak dari Koperasi Karyawan Indocement.

13. Divisi HRGA dan Legal

Unit HRGA dan legal merupakan unit yang berhubungan dengan pengaturan sumber daya yang ada di koperasi dan perizinan yang berhubungan dengan kegiatan koperasi.

14. Divisi Sistem Informasi

Unit sistem informasi merupakan unit yang berperan sebagai pengatur sistem dan jaringan di Koperasi Karyawan Indocement sekaligus mengatur teknologi yang digunakan di koperasi tersebut.

C. Kegiatan Umum Koperasi

Adapun kegiatan umum koperasi di Koperasi Karyawan Indocement digolongkan menjadi 3 kegiatan utama adalah sebagai berikut :

1. Kegiatan Simpan Pinjam

Koperasi Karyawan Indocement dalam memenuhi kesejahteraan dan kemakmuran anggota koperasi maka Koperasi Karyawan Indocement melakukan kegiatan simpan pinjam. Kegiatan ini terdiri dari kegiatan anggota melakukan simpanan di koperasi tersebut. Kegiatan ini juga melakukan pinjaman untuk anggota koperasi demi terciptanya kesejahteraan anggota. Dengan demikian terjalin hubungan yang saling menguntungkan.

2. Kegiatan Usaha Niaga

Koperasi Karyawan Indocement juga melakukan kegiatan dalam bentuk usaha niaga untuk memenuhi kebutuhan anggota dan masyarakat sekitar. Adapun kegiatan usaha niaga yang dilakukan adalah toko konsumsi yang menjual kebutuhan sehari-hari. Selain itu, KKI juga memiliki SPBU dalam menjual bahan bakar.

3. Kegiatan Penyedia Jasa

Selain kedua kegiatan tersebut, Koperasi karyawan Indocement juga memiliki kegiatan lain yakni dibidang penyedia layanan jasa. Ada beberapa penyedia jasa yang disediakan oleh Koperasi Karyawan Indocement yaitu penyedia jasa rental mobil, penyedia jasa angkut pelabuhan dan penyedia jasa tenaga kerja.

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja

Selama melaksanakan PKL di Koperasi Karyawan Indocement (KKI) praktikan ditempatkan di Unit Toko Konsumsi, dimana pada unit tersebut dianggap sesuai dengan program studi yang diemban oleh praktikan. Unit toko konsumsi adalah salah satu unit pada Koperasi Karyawan Indocement yang bergerak di bidang penyediaan barang-barang kebutuhan karyawan PT. Indocement dan masyarakat sekitar.

Pratikan diberi tugas untuk membantu karyawan koperasi dalam melayani anggota koperasi dan masyarakat sekitar yang berbelanja di toko, membantu melayani anggota koperasi dalam pengurusan *smartcard*, membantu merekap penjualan barang yang terjadi selama satu bulan terakhir, membantu mencari harga-harga barang yang dijual di toko lain, dan membantu menghitung margin barang-barang yang dijual di toko. Pada laporan PKL ini praktikan hanya berfokus pada 4 hal yang dilakukan di Koperasi Karyawan Indocement :

1. Membuat dan memverifikasi *smartcard* anggota KKI
2. Membantu mencari harga barang yang dijual di toko lain
3. Menghitung margin barang yang dijual di toko konsumsi

B. Pelaksanaan Kerja

Pelaksanaan kerja yang sering dilakukan selama kegiatan PKL di Koperasi Karyawan Indocement (KKI) pada Unit Toko Konsumsi adalah sebagai berikut:

1. Membuat dan memverifikasi *smartcard* anggota KKI

Saat melaksanakan PKL di Unit Toko Konsumsi Koperasi Karyawan Indocement (KKI) praktikan diberikan pekerjaan untuk membantu karyawan koperasi dalam melayani anggota koperasi yang akan membuat dan memverifikasi kartu anggota koperasi atau yang sering disebut *smartcard*. *Smartcard* ini digunakan sebagai identitas anggota koperasi dan berfungsi sebagai kartu belanja di toko konsumsi yang didalamnya terdapat informasi mengenai batas belanja kredit dari masing-masing anggota. Selain itu, *smartcard* juga berfungsi sebagai tempat masuknya voucher belanja yang sering didapatkan oleh anggota koperasi setelah acara Rapat Anggota Tahunan. Adapun tahapan yang dilakukan dalam membuat dan memverifikasi *smartcard* adalah sebagai berikut :

a. Melakukan pengisian data anggota koperasi pada aplikasi

Dalam pembuatan *smartcard* hal pertama yang dilakukan adalah mengisi identitas anggota pada aplikasi. Identitas tersebut terdiri dari no. NIK, nama, agama, alamat, nomer telpon, NPWP, tanggal lahir, jenis anggota, plat/divisi, seksi, eselon, dan pembatasan plapon. Pembatasan plapon adalah

informasi yang paling penting karena berhubungan dengan batas belanja kredit dari masing-masing anggota berlaku sama satu bulan pada setiap bulannya.

The screenshot displays the 'Master Anggota' window with the following data:

No. Anggota (NIK)	1311204	ID. Card	3763021418
Nama	IFAN SUFIYAN TSAURI		
A g a m a	ISLAM	Jenis Kelamin	L
A l a m a t	PURI NIRWANA I BLOK L NO. 6 RT. 002/016		
NO. Telpn	5350/0899809	No. KTP	32010103109001
N P W P	54.934.005.7-403.000		
Tanggal Lahir	03-10-1993	Tgl Keluar	
Jenis Anggota	1	ITP - KARYAWAN	
Plant / Divisi	30	LOGISTIK	
S e l e k s i	4168		
E s e l o n	6	PLAPON =	1,500,000.00
Blokir		Status Anggota	1. BIASA
Pembatasan Plapon		Masuk KKI	10-09-2014
No. Rekening Listrik			

Below the main form, there is a section for 'P L A P O N' (Deductions):

Potongan Toko	0.00
Potongan Elektro	0.00
PPOR	0.00

Gambar III.1 Master Anggota

Sumber : Koperasi Karyawan Indocement

b. Melakukan pencetakan *smartcard*

Setelah melakukan pengisian identitas anggota koperasi, selanjutnya adalah melakukan pencetakan *smartcard*. Sebelum melakukan pencetakan praktikan membuat format nama dan NIK anggota pada aplikasi corel draw. Setelah nama dan NIK anggota telah dibuat kemudian diprint menggunakan *smartacrd* kosong.



Gambar III.2 Smartcard Anggota KKI

Sumber : Koperasi Karyawan Indocement

c. Melakukan verifikasi *smartcard*

Smartcard yang sudah dicetak sudah bisa diberikan kepada anggota koperasi namun belum bisa digunakan untuk berbelanja atau dengan kata lain belum diaktifkan. Agar bisa digunakan maka *smartcard* tersebut harus diverifikasi. Proses verifikasi dilakukan oleh praktikan dengan menggunakan aplikasi dan alat sensor. *Smartcard* yang akan diverifikasi ditempelkan pada alat sensor kemudian akan muncul informasi nama, NIK anggota dan nomor kartu. Data yang tertera pada aplikasi harus disesuaikan dengan data yang tertera pada kartu. Apabila nomor kartu tidak sesuai maka nomor kartu pada identitas anggota harus diganti terlebih dahulu. Setelah itu praktikan bisa menyimpan informasi tersebut dan secara otomatis *smartcard* tersebut sudah aktif.

Gambar III.3 Master Anggota

Sumber : Koperasi Karyawan Indocement

2. Membantu mencari harga barang yang dijual di toko lain

Unit Toko Konsumsi pada Koperasi Karyawan Indocement (KKI) menjual berbagai macam kebutuhan masyarakat sekitar dan anggota pada khususnya. Mulai dari kebutuhan primer sampai dengan kebutuhan tersier dijual di toko konsumsi tersebut. Toko konsumsi atau yang biasa disebut KKI-Mart ini bukanlah satu-satunya toko yang menjual barang-barang kebutuhan sehari-hari di daerah tersebut, ada beberapa toko lainnya seperti alfamart dan indomaret. Agar KKI-Mart dapat bersaing dengan toko-toko tersebut maka pihak KKI-Mart perlu mengetahui harga-harga barang dari toko tersebut sebagai data pembandingan. Dalam hal ini praktikan ditugaskan untuk mencari harga barang tersebut melalui situs internet. Praktikan mencari harga barang tersebut melalui situs online alfamart dan indomaret kemudian mencatatnya dalam sebuah tabel yang berisi daftar barang beserta harganya di KKI-mart dan Indomaret atau Alfamart.

KELOMPOK	NAMA BARANG	BELI KKI	JUAL KKI	MARGIN KKI	IDM/ALFA	SELISIH	MARGIN IDM/ALFA	SELISIH MARGIN
999866200936	INSTANT SEDAMP MI GRG AY KRISPIY 84GR	1798.513300	2504.230760	44%	2500	-04.23076003	39%	5%
999866200936	INSTANT SEDAMP MI GRG AY KRISPIY 84GR	1798.513300	2504.230760	44%	2500	-04.23076003	39%	5%
999866200921	INSTANT SEDAMP MIE CUP BASO SPC 72GR	2992.935620	3822.289640	28%	4700	877.4192548	27%	29%
999866200951	INSTANT SEDAMP MIE CUP BASO SPC 72GR	2992.935620	3822.289640	28%	4700	877.4192548	27%	29%
999866200837	INSTANT SEDAMP MIE CUP RE SOTO 72GR	3047.227710	3916	28%	4700	700	54%	-26%
999866200837	INSTANT SEDAMP MIE CUP RE SOTO 72GR	3047.227710	3916	28%	4700	700	54%	-26%
999866200920	INSTANT SEDAMP MIE CUP AB TELUR	3102.7932	3941.921600	26%	4700	832.1833333	24%	28%
999866200920	INSTANT SEDAMP MIE CUP AB TELUR	3102.7932	3941.921600	26%	4700	832.1833333	24%	28%
999866200813	INSTANT SEDAMP MIE CUP GORENG SPCL 83GR	3196.136400	4129.411780	29%	4900	770.5803033	53%	-24%
999866200813	INSTANT SEDAMP MIE CUP GORENG SPCL 83GR	3196.136400	4129.411780	29%	4900	770.5803033	53%	-24%
999866200578	INSTANT SEDAMP MIE KARBONITL SPC 75GR	1695.511360	2294.444444	35%	2500	205.3555556	47%	-12%
999866200325	INSTANT SEDAMP MIE SOTO 75 GR	1673.207840	2300	37%	2400	100	43%	-6%
999866200325	INSTANT SEDAMP MIE SOTO 75 GR	1673.207840	2300	37%	2400	100	43%	-6%
999866200318	INSTANT SEDAMP MIE AY BAWANG 70GR	1690.015690	2276.763360	35%	2500	223.2394364	48%	-13%
999866200318	INSTANT SEDAMP MIE AY BAWANG 70GR	1690.015690	2276.763360	35%	2500	223.2394364	48%	-13%
999866200321	INSTANT SEDAMP MIE GORENG 90GR	1817.009090	2487.142850	37%	2500	12.83742366	38%	-1%

Gambar III.4 Daftar Harga

Sumber : Koperasi Karyawan Indocement

3. Menghitung margin barang yang dijual di toko konsumsi

Selain itu praktikan juga diminta untuk menghitung margin penjualan barang-barang di KKI-Mart. Praktikan diminta untuk membandingkan besaran margin di toko lain untuk dibandingkan dengan margin di KKI-Mart. Berdasarkan data yang diolah praktikan, margin penjualan di KKI-Mart masih dibawah 30% sedangkan margin di toko lainnya seperti alfamart dan indomaret diatas 30%. Data tersebut bisa menjadi pertimbangan pihak KKI-Mart untuk menyesuaikan harga jual dengan toko lainnya agar penjualan dan laba KKI-Mart dapat mencapai target yang telah ditetapkan. Ada beberapa faktor yang mempengaruhi penetapan harga jual diantaranya yaitu target laba yang diinginkan, kualitas jaminan, dan persaingan.¹⁵

¹⁵ Kasmir, *Pemasaran Bank*, (Jakarta : Kencana, 2010), hal. 138-140

	NAMA BARANG	JUJAL KKI	MARGIN KKI	IDM/ALFA	SELISIH	MARGIN IDM/ALFA	SELISIH MARGIN
98	SEDAAP ME GRG AY KRESPIY 84GR	2594.23077	44%	2500	-94.23076923	39%	5%
99	SEDAAP ME GRG AY KRESPIY 84GR	2594.23077	44%	2500	-94.23076923	39%	5%
100	SEDAAP MIE CUP BASO SPC 72GR	3822.58065	28%	4700	877.4193548	57%	-29%
101	SEDAAP MIE CUP BASO SPC 72GR	3822.58065	28%	4700	877.4193548	57%	-29%
102	SEDAAP MIE CUP RS SOTO 72GR	3910	28%	4700	790	54%	-26%
103	SEDAAP MIE CUP RS SOTO 72GR	3910	28%	4700	790	54%	-26%
104	SEDAAP MIE CUP AB TELUR	3847.91667	26%	4700	852.0833333	54%	-28%
105	SEDAAP MIE CUP AB TELUR	3847.91667	26%	4700	852.0833333	54%	-28%
106	SEDAAP MIE CUP GORENG SPCL 83GR	4129.41176	29%	4900	770.5882353	53%	-24%
107	SEDAAP MIE CUP GORENG SPCL 83GR	4129.41176	29%	4900	770.5882353	53%	-24%
108	SEDAAP MIE KARSINTAL SPC 75GR	2294.44444	35%	2500	205.5555556	47%	-12%
109	SEDAAP MIE KARSINTAL SPC 75GR	2294.44444	35%	2500	205.5555556	47%	-12%
110	SEDAAP MIE SOTO 75 GR	2300	37%	2400	100	43%	-6%
111	SEDAAP MIE SOTO 75 GR	2300	37%	2400	100	43%	-6%
112	SEDAAP MIE AY BAWANG 70GR	2276.76295	35%	2500	223.2394366	48%	-13%
113	SEDAAP MIE AY BAWANG 70GR	2276.76295	35%	2500	223.2394366	48%	-13%
114	SEDAAP MIE GORENG 90GR	2487.14286	37%	2500	12.85714286	38%	-1%

Gambar III.5 Daftar Margin Barang

Sumber : Koperasi Karyawan Indocement

C. Kendala Yang Dihadapi

Dalam melaksanakan PKL di Koperasi Karyawan Indocement praktikan beberapa kali mengalami kendala. Namun praktikan berusaha untuk mengatasi kendala tersebut dan berusaha menyelesaikan pekerjaan yang sudah diberikan sesuai dengan kesepakatan dan waktu yang telah ditetapkan. Adapun kendala yang dihadapi oleh praktikan adalah sebagai berikut :

1. Praktikan kesulitan mencari, membuat dan memverifikasi *smartcard* anggota Koperasi Karyawan Indocement.

Maksudnya adalah praktikan kesulitan saat ada anggota koperasi yang datang untuk mengambil *smartcard* karena ada beberapa anggota yang kartunya sudah tidak ada di unit toko. Hal tersebut membuat praktikan harus mengecek semua kelompok kartu

smartcard satu persatu untuk menghindari terselipnya *smartcard* yang bersangkutan pada kelompok lain. *Smartcard* yang tidak ditemukan dibuat ulang menggunakan aplikasi corel draw. Namun praktikan menghadapi kendala saat menggunakan corel draw karena kondisi komputer yang tidak mendukung sehingga memakan waktu yang cukup lama. Selain itu, saat melakukan verifikasi kartu ada beberapa kartu yang tidak sesuai dengan nomer kartu yang terdaftar sehingga praktikan harus mengubah nomer kartu pada identitas anggota koperasi. Dalam melakukan pekerjaan ini praktikan sering melakukan komunikasi dengan karyawan koperasi dan anggota koperasi yang datang untuk mengambil atau memverifikasi kartu.

2. Praktikan kesulitan dalam mengakses internet karena koneksi internet yang kurang baik di Koperasi Karyawan Indocement sehingga menghambat pekerjaan praktikan.

Selama melaksanakan PKL di Koperasi Karyawan Indocement praktikan mendapatkan pekerjaan yang seringkali memerlukan akses internet, salah satunya adalah saat mencari harga barang di toko lain. Koneksi internet yang kurang baik di lingkungan toko membuat praktikan kesulitan mengakses data di internet sehingga waktu pengerjaan pekerjaan yang telah diberikan menjadi terlambat waktu penyelesaiannya.

D. Cara Mengatasi Kendala

Hambatan yang terjadi saat pelaksanaan PKL tidak membuat praktikan menyerah dalam mengerjakan tugas yang diberikan, justru hambatan tersebut membuat praktikan menjadi lebih bersemangat untuk mengetahui hal-hal dan strategi baru dalam menyelesaikan tugas yang diberikan.

Dalam melakukan PKL praktikan sudah dibekali dengan ilmu pengetahuan yang diperoleh selama kegiatan perkuliahan di kampus. Ilmu pengetahuan yang diperoleh praktikan selama perkuliahan tentang koperasi cukup banyak namun pada kenyataannya harus ada kemampuan lain yang dimiliki selain ilmu pengetahuan dalam dunia kerja dibidang koperasi, salah satunya tentang penggunaan aplikasi untuk *smartcard* yang sudah praktikan jelaskan sebelumnya. Praktikan memang sudah beberapa hari melayani anggota koperasi yang akan mengambil dan memverifikasi *smartcard* namun kendala yang sama tetap terjadi sehingga praktikan harus terus berkomunikasi dengan karyawan koperasi.

Komunikasi memiliki peranan penting, terutama pada konteks komunikasi di tempat kerja. Dalam komunikasi organisasi, setiap individu dalam organisasi tersebut mendapatkan komunikasi untuk menjalankan fungsi dan tugas masing-masing. Komunikasi tersebut dikelola dengan Komunikasi Internal. Komunikasi internal menjadi suatu hal yang penting dalam sebuah perusahaan. Komunikasi internal

merupakan proses pertukaran informasi dan komunikasi di antara pimpinan dan para karyawan dalam suatu perusahaan yang menyebabkan terwujudnya struktur yang khas dan pertukaran gagasan secara horizontal dan vertikal yang menyebabkan pekerjaan dapat berlangsung secara efektif.¹⁰

Pada akhirnya praktikan mencoba menjalin komunikasi yang lebih intensif dengan karyawan koperasi untuk lebih mendapatkan petunjuk guna mengatasi kesulitan dalam menggunakan aplikasi pembuatan *smartcard*. Praktikan menyadari bahwa komunikasi yang tidak intensif akan membuat proses pemindahan informasi tidak sempurna sehingga menimbulkan pemahaman yang kurang. Terbukti dengan adanya komunikasi yang intensif praktikan menjadi lebih memahami informasi yang disampaikan oleh karyawan koperasi mengenai penggunaan aplikasi *smartcard*. Selain komunikasi, fasilitas dalam sebuah instansi juga sangat berpengaruh terhadap kinerja dari instansi tersebut. Fasilitas yang mendukung akan memperlancar pekerjaan, sedangkan fasilitas yang tidak mendukung akan menimbulkan kendala-kendala dalam pekerjaan. Fasilitas merupakan segala sesuatu yang memudahkan konsumen dalam usaha yang bergerak dibidang jasa.¹¹

¹⁰ Sari Ramadanty, "Penggunaan Komunikasi Fatis dalam Mengelola Hubungan di Tempat Kerja", *Jurnal Komunikasi*, Vol. 5 No. 1, Maret 2014, hal.6

¹¹ Eko Haryanto, "Kualitas Layanan, Fasilitas dan Harga Pengaruhnya terhadap Kepuasan Pengguna Jasa Layanan pada Kantor Samsat Manado", *Jurnal EMBA*, Vol 1 No. 3, September 2013, hal. 752

E. Analisis SWOT Koperasi Karyawan Indocement

Dalam menjalankan kegiatan perkoperasian, Koperasi Karyawan Indocement tentu memiliki kelebihan dan kekurangan. Selama melaksanakan PKL, praktikan mencoba menganalisis kelebihan dan kekurangan dari koperasi tersebut. Adapun kelebihan dan kekurangan yang dimiliki oleh Koperasi Karyawan Indocement akan praktikan analisis melalui analisis SWOT.

1. Strength

- a. Memiliki banyak unit usaha yang bisa memenuhi kebutuhan anggota koperasi yakni mulai dari simpan pinjam, kebutuhan konsumsi, dan beberapa penyedia jasa lainnya sehingga tujuan dari koperasi untuk mensejahterakan anggota dapat tercapai.
- b. Memiliki jumlah anggota koperasi yang cukup banyak, hampir sebagian besar karyawan PT. Indocement Tunggal Prakarsa Tbk menjadi anggota.
- c. Harga yang ditawarkan oleh koperasi lebih murah dari para pesaingnya, misalnya harga di KKI-Mart jauh lebih murah dibandingkan dengan swalayan disekitarnya.
- d. Sistem kredit yang ditawarkan oleh koperasi di toko konsumsi menjadi pilihan bagi anggota dibandingkan dengan berbelanja tunai di swalayan lain.
- e. Memiliki satu unit yang bisa menyumbang pendapatan terbesar yaitu SPBU karena merupakan unit usaha yang dibutuhkan oleh

masyarakat sekitar mengingat daerah tersebut adalah kawasan industri sehingga banyak truk yang membutuhkan bahan bakar. Keberadaan Unit SPBU KKI di Gunung Putri menjadi salah satu solusi dari kawasan industri tersebut.

- f. Teknologi yang digunakan oleh koperasi tersebut cukup maju dibandingkan dengan koperasi yang lainnya, salah satunya dengan adanya *smartcard* yang membantu segala aktivitas anggota yang berhubungan dengan koperasi.

2. Weakness

- a. Gedung yang digunakan oleh koperasi baik disimpan pinjam maupun di unit toko masih harus diperbaiki karena terdapat beberapa kekurangan yang harus diperbaiki, salah satunya kebutuhan akan gudang toko konsumsi yang harus segera dipenuhi demi keberlangsungan toko.
- b. Promosi tentang unit usaha yang ada di koperasi masih kurang dari yang seharusnya dilakukan oleh sebuah unit usaha sehingga selain anggota koperasi yakni karyawan indocement kurang mengetahui kegiatan dari unit usaha tersebut.
- c. Barang-barang yang dijual pada unit konsumsi kurang *update* dari segi merek, merek yang ada di toko konsumsi masih sedikit variasinya sehingga terkadang pelanggan memilih untuk membeli ditoko swalayan lain meskipun di toko ini harganya lebih murah.

3. Opportunity

- a. Jumlah karyawan PT. Indocement Tungal Prakarsa Tbk yang banyak membuat terbukanya peluang bagi koperasi untuk mendapatkan anggota baru di kemudian hari.
- b. Teknologi yang digunakan oleh koperasi menjadi satu hal yang bisa membuat koperasi mampu bersaing dengan lembaga ekonomi lainnya karena dapat mengikuti perkembangan zaman melalui teknologinya tersebut.
- c. Unit usaha yang jumlahnya banyak dan meliputi beberapa bidang dapat menjadikan koperasi menjadi koperasi terbesar di wilayahnya bahkan hingga Indonesia dan Internasional.

4. Threat

- a. Kemajuan perbankan saat ini menjadi pesaing bagi unit simpan pinjam koperasi karena ada kemungkinan karyawan akan melakukan simpanan di bank melalui produk tabungan atau deposito dan melakukan pinjaman yang jumlahnya bisa lebih besar.
- b. Harga di koperasi yang terlalu rendah jika dalam waktu jangka panjang tidak disesuaikan akan menurunkan laba dari koperasi karena keuntungan yang diambil dari selisih antara pembelian dan penjualan hanya sedikit.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu program pada kurikulum pendidikan di Universitas Negeri Jakarta yang berorientasi pada dunia kerja. PKL menjadi wadah bagi mahasiswa untuk mengetahui gambaran tentang dunia kerja dan dapat mengaplikasikan ilmu yang dimiliki pada dunia kerja. Program ini juga membantu mahasiswa untuk melatih keterampilan diri agar sesuai dengan yang dibutuhkan dalam dunia kerja.

Adanya program PKL ini, membuat mahasiswa selaku praktikan mengetahui bagaimana tata kelola koperasi khususnya pada Koperasi Karyawan Indocement. Mengetahui kendala yang dihadapi dalam mengelola sebuah koperasi dan cara mengatasi kendala tersebut dengan ilmu yang dimiliki oleh praktikan. Selama dua puluh hari praktikan melakukan PKL di Koperasi Karyawan Indocement pada unit toko konsumsi. Pada penjelasan bab-bab sebelumnya praktikan dapat menyimpulkan sebagai berikut :

1. Praktikan dapat menerapkan ilmu yang dimiliki pada saat pelaksanaan PKL karena ilmu yang dimiliki oleh praktikan yakni mengenai ekonomi dan koperasi sesuai dengan bidang kerja praktikan selama melaksanakan PKL di koperasi.

2. Praktikan dapat mengetahui cara memasukan dan mengelola data menggunakan sebuah aplikasi sehingga pekerjaan yang ada di koperasi menjadi lebih efektif dan efisien.
3. Praktikan dapat mengetahui budaya di dunia kerja, mengetahui cara bersosialisasi dan bekerja sama dengan orang lain demi mencapai suatu tujuan, menerapkan sikap professional dan kedisiplinan dalam menyelesaikan tugas yang diberikan.

B. Saran

Selama melaksanakan program PKL beberapa kali praktikan mengalami kendala namun praktikan tetap bisa mengatasi hal tersebut. Ada beberapa saran untuk meminimalisir kendala yang dihadapi. Adapun saran yang bisa praktikan sampaikan selama melakukan kegiatan Program PKL adalah sebagai berikut :

1. Mengadakan pelatihan khusus misalnya mengadakan seminar tentang persiapan menghadapi PKL agar mahasiswa dapat mempunyai gambaran mengenai program yang akan mereka hadapi tersebut sebelum terjun langsung.
2. Memberikan dosen pembimbing sejak awal dibentuknya program PKL, sehingga sebelum melakukan program tersebut mahasiswa bisa berkonsultasi mengenai beberapa hal misalnya tempat pelaksanaan dan dibimbing oleh dosen pembimbing selama kegiatan PKL.

3. Pihak fakultas sebagai pihak yang menyelenggarakan terlebih dahulu menyampaikan kepada mahasiswa tujuan dari dilaksanakan program PKL dan memberikan masukan kepada mahasiswa baik dari segi ilmu pengetahuan maupun keterampilan.

Saran bagi mahasiswa/mahasiswi yang akan melakukan PKL antara lain sebagai berikut :

1. Praktikan seharusnya mempersiapkan diri baik dari segi ilmu pengetahuan maupun keterampilan sesuai dengan bidang kerja yang akan dijalani.
2. Praktikan seharusnya mencaai tahu terlebih dahulu mengenai bidang kerja yang akan dijalani sehingga saat pelaksanaan praktikan dapat melaksanakannya dengan maksimal.
3. Praktikan seharusnya dapat menggali lebih dalam mengenai pekerjaan yang dijalannya selama program PKL agar bermanfaat untuk bekal praktikan terjun ke dunia kerja.

DAFTAR PUSTAKA

- Congge, Umar. *“Masyarakat Ekonomi Asean (MEA) Harapan Dan Tantangan Dalam Perekonomian Bangsa”*. Makasar : Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Makasar. 2015
- Departemen Luar Negeri. *“ASEAN Selayang Pandang”*. Jakarta : Direktorat Kerja Sama Luar Negeri. 2012
- Haryanto, Eko. *“Kualitas Layanan, Fasilitas dan Harga Pengaruhnya terhadap Kepuasan Pengguna Jasa Layanan pada Kantor Samsat Manado”*. Manado : Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Sam Ratulangi. 2013
- Kasmir. *“Pemasaran Bank”*. Jakarta : Kencana. 2010
- Koperasi Karyawan Indocement. *“Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga.”* Citeureup : Koperasi Karyawa Indocement. 2010
- Koperasi Karyawan Indocement. *Laporan Pertanggungjawaban Pengurus dan Pengawas Tahun Buku 2017*. Citeurup : Koperasi Karyawan Indocement. 2018
- Rahayu, Endang Sri. *“Manajemen Koperasi”*. Jakarta : Alungadan Mandiri. 2017

- Ramadanty, Sari. "*Penggunaan Komunikasi Fatis dalam Mengelola Hubungan di Tempat Kerja*". Jakarta : Universitas Bina Nusantara. 2014
- Suroso, G.T. "*Masyarakat Ekonomi Asean (MEA) dan Perekonomian Indonesia*". Jakarta : Badan Pendidikan dan Pelatihan Kementerian Keuangan. 2015

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 : Surat Permohonan Izin PKL



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon/Faximile : Rektor : (021) 4893854, PR I : 4895130, PR II : 4893918, PR III : 4892926, PR IV : 4893982
BAUK : 4750930, BAAK : 4759081, BAPSI : 4752180
Bagian UHTP : Telepon. 4893726, Bagian Keuangan : 4892414, Bagian Kepegawaian : 4890536, Bagian HUMAS : 4898486
Laman : www.unj.ac.id

Nomor : 0121/UN39.12/KM/2018
Lamp. : -
Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

12 Januari 2018

Yth. Koperasi Karyawan INDOCEMENT
Jl. Mayor Oking , Citeureup No.1
Citeureup, Bogor 16810

Kami mohon kesediaan Saudara untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

Nama : Dena Aulia Safitri
Nomor Registrasi : 8105152680
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Fakultas : Ekonomi Universitas Negeri Jakarta
No. Telp/HP : 081381051095

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan yang diperlukan dalam rangka memenuhi tugas mata kuliah.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan,
dan Hubungan Masyarakat



Woro Sasmoyo, SH
NIP. 19630403 198510 2 001

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Ekonomi
2. Koordinator Prodi Pendidikan Ekonomi

Lampiran 2 : Daftar Hadir PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
 UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
 Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
 Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
 Laman: www.fe.unj.ac.id



**DAFTAR HADIR
 PRAKTEK KERJA LAPANGAN
 SKS**

Nama : DENA AULIA SAFITRI
 No. Registrasi : 8105152680
 Program Studi : PEND. EKONOMI
 Tempat Praktik : KOPERASI KARYAWAN INDOCEMENT
 Alamat Praktik/Telp : Jl. RAYA GUNUNG PUTRI RT 02
 RW. 03, CITUREUP, BOGOR / 021-8750970

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	KAMIS, 1 FEB 2018	1. /	
2.	JUMAT, 2 FEB 2018	2. /	
3.	SENIN, 5 FEB 2018	3. /	
4.	SELASA, 6 FEB 2018	4. /	
5.	RABU, 7 FEB 2018	5. /	
6.	KAMIS, 8 FEB 2018	6. /	
7.	JUMAT, 9 FEB 2018	7. /	
8.	SENIN, 12 FEB 2018	8. /	
9.	SELASA, 13 FEB 2018	9. /	
10.	RABU, 14 FEB 2018	10. /	
11.	KAMIS, 15 FEB 2018	11. /	
12.	SENIN, 19 FEB 2018	12. /	
13.	SELASA, 20 FEB 2018	13. /	
14.	RABU, 21 FEB 2018	14. /	
15.	KAMB, 22 FEB 2018	15. /	

Jakarta,

Penilai, 

(RIDWAN ISKANDAR)



Catatan :
 Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
 Mohon legalitas dengan menandatangani cap Instansi/Perusahaan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id



DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
..2... SKS

Nama : DENA AULIA SAFITRI
No. Registrasi : B105157680
Program Studi : PEND. EKONOMI
Tempat Praktik : KOOPERASI KARYAWAN INDOLEMENT
Alamat Praktik/Telp : Jl. Raya Gunung Putri Rt 02
Rw. 03, CITEUREUP, BOGOR / 021-8750970

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	JUMAT, 23 FEB 2018	1. /	
2.	SENIN, 26 FEB 2018	2. /	
3.	SELASA, 27 FEB 2018	3. /	
4.	KABU, 28 FEB 2018	4. /	
5.	KAMIS, 1 MARET 2018	5. /	
6.	.....	6.	
7.	.....	7.	
8.	.....	8.	
9.	.....	9.	
10.	.....	10.	
11.	.....	11.	
12.	.....	12.	
13.	.....	13.	
14.	.....	14.	
15.	.....	15.	

Jakarta,

Penilai,

(RIDWAN ISKANDAR)



Catatan :
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 3 : Daftar Penilaian PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus: Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon: (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fc.unj.ac.id



PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PROGRAM SARJANA (S1)
...sks

Nama : DENA AULIA SAFITRI
No.Registrasi : 810SIS1680
Program Studi : PEND. EKONOMI
Tempat Praktik : KOPERASI KARYAWAN INDOCEMENT
Alamat Praktik/Telp : Jl. RAYA GUNUNG PUTEL RT 02 RW 03
CITEUREUP, BOGOR, 021- 8750970

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR	KETERANGAN				
		46-100					
1	Kehadiran	80	1. Keterangan Penilaian : Skor Nilai Bobot 86-100 A 4 81-85 A- 3,7 76-80 B+ 3,3 71-75 B 3,0 66-70 B- 2,7 61-65 C+ 2,3 56-60 C 2,0 51-55 C- 1,7 46-50 D 1 2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif Nilai Rata-rata : $\frac{790}{10 \text{ (sepuluh)}} = 79$ Nilai Akhir : <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="padding: 5px;">79</td> <td style="padding: 5px;">B+</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Angka bulat</td> <td style="padding: 2px;">huruf</td> </tr> </table>	79	B+	Angka bulat	huruf
79	B+						
Angka bulat	huruf						
2	Kedisiplinan	80					
3	Sikap dan Kepribadian	80					
4	Kemampuan Dasar	80					
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	75					
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	80					
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	80					
8	Aktivitas dan Kreativitas	75					
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	80					
10	Hasil Pekerjaan	80					
Jumlah		790					

Jakarta,

Penilai, *[Signature]*

(...RIDWAN ISKANDAR...)

Catatan :
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 4 : Surat Keterangan PKL



Koperasi Karyawan Indocement

Badan Hukum No. 6622 /BH/PAD/KWK - 10/VIII/1996
Jl. Mayor Oking Djayaatmaja Citeureup - Bogor 16810
Telp.(021) 8750701.8750970 Fax. 8750701, www.kopkarindocement.com

SURAT KETERANGAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

No : 036/HRGA/KKI/III/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini, HRGA Koperasi Karyawan Indocement (KKI) yang beralamat di Jl. Mayor Oking Jayaatmaja Citeureup - Bogor, dengan ini menerangkan bahwa nama-nama tersebut di bawah ini :

NO	N A M A	NIM	PROGRAM STUDI	ASAL UNIVERSITAS
1	DENA AULIA SAFITRI	8105152680	PENDIDIKAN KOPERASI	UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

Adalah benar telah melakukan Praktek Kerja Industri/Riset (PKL) di Koperasi Karyawan Indocement (KKI) pada tanggal 1 Februari 2018 – 1 Maret 2018.

Selama kegiatan tersebut berlangsung, mahasiswa telah melakukan arahan dan bimbingan dengan baik serta dapat bekerjasama dengan lingkungan kerja di Koperasi Karyawan Indocement.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Citeureup, 21 Maret 2018

Hormat kami



Supriyanto
Ka. Unit HRGA KKI

cc : - File

Lampiran 5 : Format saran dan perbaikan PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Saragatung Mula, Jakarta 13320

Telepon (021) 4721274/706285, Fax (021) 4706285

Laman: www.unj.ac.id



UNAS

*S. Alifur
F. Nur
Wulandari*

KARTU KONSULTASI PEMBIMBINGAN PENULISAN PKL

1. Nama Mahasiswa : DENA AULIA SAFITRI
 2. No. Registrasi : 8181522680
 3. Program Studi : KEND. EKONOMI
 4. Dosen Pembimbing : PRILIYA, S. SCS, M. EC, DEU
 NIP. 10.840106.201904.2.002

5. Judul PKL : LAPORAN PRAKTIK KERJA
 LAPANGAN PADA UNIT TOKO KONSUMSI
 DI FORTENSI, KAFETERIA DAN WADOCHEMENT
 BODEG JAWA BARAT

NO	TGL/BLN/THN	MATERI KONSULTASI	SARAN PEMBIMBING	TANDA TANGAN PEMBIMBING
1	17 MARET 2018	BAB I PENDAHULUAN (UNTUK BELAJAR)	UNTUK BELAJAR DISESUAIKAN FOKUSNYA	<i>[Signature]</i>
2		PRAKTIK KERJA (CAPANGKAM)	BAPA PENDIDIKAN ATAU KOPERASI	
3	24 MARET 2018	BAB I, II, III, DAN IV	FORMULIR PENULISAN DIPERHATIKAN, STRUKTUR ORGANISASI DIELASTIKAN DAN MEMBUAT ANALISIS SWOT.	<i>[Signature]</i>
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

SETUJU UNTUK UJIAN PKL *[Signature]*

- Catatan :
1. Kartu ini dibawa dan ditandatangani oleh Pembimbing pada saat konsultasi
 2. Kartu ini dibawa pada saat ujian PKL, apabila diperlukan dapat dipergunakan sebagai bukti pembimbingan

Lampiran 6 : Laporan Kegiatan Harian PKL

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan	Pembimbing
1.	Kamis, 01 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Perkenalan diri dengan seluruh jajarannya dan staff karyawan yang ada di Koperasi Karyawan Indocement. • Mendapat bimbingan dari Wyldan Gustyan selaku Kepala Unit Toko Konsumsi. • Mengamati apa saja kegiatan yang dilakukan selama jam kerja berlangsung di toko konsumsi Koperasi Karyawan Indocement. • Merekap data penjualan gas elpiji selama 1 tahun yaitu tahun 2017. 	Pak Wyldan dan Ibu Neni
2.	Jum'at 02 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Merekap data penjualan gas elpiji selama 1 tahun yaitu tahun 2017. • Mencatat seluruh harga barang yang ada di toko konsumsi Koperasi Karyawan Indocement. 	Pak Wyldan Gustyan dan Bu Neni
3.	Senin, 05 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat seluruh harga barang yang ada di toko konsumsi Koperasi Karyawan Indocement • Mencatat harga barang toko Alfamart dan Indomaret melalui situs internet 	Pak Wydan Gustyan

4.	Selasa, 06 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat harga barang toko Alfamart dan Indomaret melalui situs internet • Menginput data harga barang toko konsumsi Koperasi Karyawan Indocement beserta harga barang toko Alfamart dan Indomaret ke dalam ms.excel 	Pak Wyldan Gustyan
5.	Rabu, 7 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Menghitung margin harga barang di toko konsumsi Koperasi Karyawan Indocement menggunakan ms.excel 	Pak Wyldan Gustyan
6.	Kamis, 8 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Menghitung margin harga barang di toko konsumsi Koperasi Karyawan Indocement 	Pak Wyldan Gustyan
7.	Jumat, 9 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Menghitung margin harga di toko konsumsi Koperasi Karyawan Indocement dengan menggunakan ms.excel 	Pak Wyldan Gustyan
8.	Senin, 12 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Menghitung margin harga di toko Alfamart dan Indomaret dengan menggunakan ms.excel 	Pak Wyldan Gustyan
9.	Selasa, 13 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Menghitung margin harga di toko Alfamart dan Indomaret dengan menggunakan ms.excel 	Pak Wyldan Gustyan
10.	Rabu, 14 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Menghitung margin harga di toko Alfamart dan Indomaret dengan menggunakan ms.excel 	Pak Wyldan Gustyan

11.	Kamis, 15 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> Menghitung margin harga di toko Alfamart dan Indomaret dengan menggunakan ms.excel 	Pak Wyldan Gustyan
12.	Senin, 19 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> Menghitung perbedaan margin harga di toko konsumsi Koperasi Karyawan Indocement dengan toko Alfamart dan Indomaret 	Pak Wyldan Gustyan
13.	Selasa, 20 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> Menghitung perbedaan margin harga di toko konsumsi Koperasi Karyawan Indocement dengan toko Alfamart dan Indomaret 	Pak Wyldan Gustyan
14.	Rabu, 21 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> Menghitung perbedaan margin harga di toko konsumsi Koperasi Karyawan Indocement dengan toko Alfamart dan Indomaret 	Pak Wyldan Gustyan
15.	Kamis, 22 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> Menghitung perbedaan margin harga di toko konsumsi Koperasi Karyawan Indocement dengan toko Alfamart dan Indomaret 	Pak Wyldan Gustyan
16.	Jum'at, 23 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> Menghitung perbedaan margin harga di toko konsumsi Koperasi Karyawan Indocement dengan toko Alfamart dan Indomaret 	Pak Wyldan Gustyan
17.	Senin, 26 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> Membuat dan memverifikasi kartu smartcard anggota Koperasi Karyawan Indocement 	Bu Neni dan Pak Husein
18.	Selasa, 27 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> Membuat dan memverifikasi kartu smartcard anggota Koperasi Karyawan Indocement 	Bu Neni dan Pak Husein

19.	Rabu, 28 Februari 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat dan memverifikasi kartu smartcard anggota Koperasi Karyawan Indocement 	Bu Neni dan Pak Husein
20.	Kamis, 1 Maret 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat dan memverifikasi kartu smartcard anggota Koperasi Karyawan Indocement 	Bu Neni dan Pak Husein

Lampiran 7 : Daftar Harga Barang KKI dan Toko Lain

NAMA BARANG	JUAL KKI	IDM/ALFA	SELISIH
BERAS CAP BUNGA 10 KG	125410.256	126000	589.7435897
BERAS TJ MERAH CIANJUR 5KG	80500	80900	400
BERAS "SIGEMAR ORGANIK" 5 Kg	68785.7143	69500	714.2857143
BERAS TJ CIANJUR 5KG	76112.5	76900	787.5
BERAS TJ CIANJUR 10KG	147464.865	148000	535.1351351
BERAS IR 10 KG	116172.951	128000	11827.04918
BERAS IR SS 20 KG	233492.573	233900	407.4265976
BERAS MAKNYUSS 5KG	69544.7368	70100	555.2631579
KONGBAP 150GR (6X25G)	12700	13500	800
BERAS "BMW"PANDN WANGI 5KG	70035.2941	85900	15864.70588
BERAS BMW PNDAN WANGI 10KG	140371.047	141000	628.9532294
GULA ROSE BRAND PREMIUM 1KG	13454.2373	12500	-954.2372881
GULA ROSE BRAND KUNING 1KG	13469.2308	12500	-969.2307692
GULAKU PUTIH 1 KG	13390.22	17500	4109.780019
GULAKU KUNING 1 KG	15680	17500	1820
RAJA GULA 1 KG	13284.7025	13700	415.2974504
GULA PASIR MANISE S1000	12902.7165	13200	297.2834566
GULA GUNUNG MADU 1KG	12368.75	13000	631.25
DIABETASOL SWEETENER 25'SX1.5GR	19000	21000	2000
TROPICANA S.DIABET 50'Sx2GR	41988.4615	43500	1511.538462
TROPICANA SWTNER-CLASSIC 50'S BOX	39600	41500	1900
TROPICANA SWEETNER 25'Sx2.5 BOX	21492.3077	20500	-992.3076923
TROPICANA S.DIABET.25x2GR	22550	28900	6350
SEDAAP MI GRG AY.KRISPY 84GR	2594.23077	2500	-94.23076923
SEDAAP MI GRG AY.KRISPY 84GR	2594.23077	2500	-94.23076923
SEDAAP MIE CUP BASO SPC.72GR	3822.58065	4700	877.4193548
SEDAAP MIE CUP BASO SPC.72GR	3822.58065	4700	877.4193548
SEDAAP MIE CUP RS SOTO 72GR	3910	4700	790
SEDAAP MIE CUP RS SOTO 72GR	3910	4700	790
SEDAAP MIE CUP AB TELUR	3847.91667	4700	852.0833333
SEDAAP MIE CUP AB TELUR	3847.91667	4700	852.0833333
SEDAAP MIE CUP GORENG SPCL 83GR	4129.41176	4900	770.5882353
SEDAAP MIE CUP GORENG SPCL 83GR	4129.41176	4900	770.5882353
SEDAAP MIE KARIKNTAL SPC 75GR	2294.44444	2500	205.5555556
SEDAAP MIE KARIKNTAL SPC 75GR	2294.44444	2500	205.5555556
SEDAAP MIE SOTO 75 GR	2300	2400	100
SEDAAP MIE SOTO 75 GR	2300	2400	100
SEDAAP MIE AY.BWANG 70GR	2276.76056	2500	223.2394366
SEDAAP MIE AY.BWANG 70GR	2276.76056	2500	223.2394366
SEDAAP MIE GORENG 90GR	2487.14286	2500	12.85714286

SEDAAP MIE GORENG 90GR	2487.14286	2500	12.85714286
BIHUNKU RS.AYAM BW PEDAS 55GR	2570.73171	2500	-70.73170732
BIHUNKU RS.AYAM BW PEDAS 55GR	2570.73171	2500	-70.73170732
BIHUNKU RS.GRENG SPCL PDS 80GR	3000	2900	-100
BIHUNKU RS.GRENG SPCL PDS 80GR	3000	2900	-100
ABC MI CUP SOTO 60GR	4129.41176	4500	370.5882353
ABC MI CUP SOTO 60GR	4129.41176	4500	370.5882353
ABC MI CUP KARI AYAM 60GR	4080	4400	320
GAGA MI GPG GORENG AY.LD.HTM.75GR	1957.89474	2500	542.1052632
GAGA MI GEPENG GRG.AYAM PANGGANG	1971.76471	2500	528.2352941
GAGA MIE TELOR A1 180GR/20S	3594.44444	4000	405.5555556
GAGA MI 100 GRG XTRAPDAS JALAPENO 85GR	2560.78431	3000	439.2156863
GAGA 100 EXT PDS KUAH JALAPENO 75GR	2453.54839	3900	1446.451613
GAGA 100 EXT PDS KUAH SOTO 75GR	2431.25	2900	468.75
MIE GEMEZ ENAAK 30GR	1183.52941	1600	416.4705882
INDOMIE REAL MEAT TELUR BALADO	7562.5	7600	37.5
INDOMIE GR.REALMEAT RENDANG 110GR	7476.74419	7500	23.25581395
SUPERMI RS.OPOR AYAM 75GR	2165.4321	2200	34.56790123
INDOMIE GRG IGA PENYET 80GR	2586.44068	2400	-186.440678
INDOMIE GORENG RS.SOTO 85GR	2474.64789	2400	-74.64788732
INDOMIE GORENG RS.AY.BWG 85GR	2564.23841	2400	-164.2384106
INDOMI GORNG SMBL MENTAH	2484.2623	2400	-84.26229508
INDOMI GORNG SMBL RICA	2489.23077	2400	-89.23076923
SARIMI TONGSENG AYAM	2965.38462	3100	134.6153846
SARIMI-2 GRG.AY.KRMES 125GR	3172.13115	3200	27.86885246
INDOMIE GR.CAB.HJAU 85GR	2542.11765	2400	-142.1176471
INDOMIE GR RENDANG 91GR	2469.50673	2400	-69.50672646
POP MIE SOTO AYAM 60 GR	3849.52151	4500	650.4784868
POP MIE BASO SPCL.57GR	3974.4186	4600	625.5813953
POP MIE BASO 57 GR	3885.19909	4500	614.8009091
POP MIE AYAM 56GR NEW	3932.46159	4500	567.5384114
SARIMI-2 GORENG AY.KECAP 126GR	3092.74611	3200	107.253886
SARIMI AB 70G	2275.34247	2200	-75.34246575
SUPERMI AYAM BAWANG 70 GR	2281.73913	2200	-81.73913043
INDOMIE GR SPECIAL 80GR	2467.51982	2400	-67.51981934
INDOMIE KARI AYAM BW.GRG 70GR	2548.45117	2500	-48.45116607
INDOMIE SOTO 70 GR	2462.95462	2300	-162.9546243
INDOMI AY.BWG 65GR	2455.32362	2300	-155.3236182
MI-T KNG 3 AYAM 210GR	4168.34532	4500	331.6546763
KIM BAWANG MRH GR 50GR	5268.96552	5700	431.0344828
KIM BAWANG MRH GR 100GR	13500	14000	500
INDOF.SMB LAMPUNG 340ML	14179.3103	14200	20.68965517
INDOF.SMB PEDAS 140ML	5681.25	5800	118.75
INDOF.SMB PEDAS 340ML	12896.5922	13200	303.4077507

INDOF.SMB PDAS.MNIS 340ML	12200	13200	1000
INDOF.SMB EXT.PEDAS 340ML	12869.8522	13200	330.1477558
INDOF.SMB ALA BANGKOK 340ML	15500	14200	-1300
ABC KCP MANIS 600ML PET	21155.5556	22100	944.4444444
ABC KCP MANIS 275ML/24S	12752.0833	13450	697.9166667
ABC KCP MANIS 135ML/48S	6536.73469	6700	163.2653061
ABC KCP MNS 225ML REF./24P	8064.94166	8500	435.0583446
ABC SAMBAL EXT.PEDAS BTL 335ML/24	10900	13900	3000
ABC SAMBAL EXT.PEDAS BTL 135 ML/48	5800	5900	100
INDOF.SMB PDAS.MNIS 140ML	5300	5600	300
INDOFOOD CHEF CUISINE RD DAGING SAPI	21750	22100	350
INDOFOOD CHEF CUISINE SMR DAGING SAPI	21800	22300	500
INDOFOOD CHEF CUISINE KR AYAM 200G	19000	20500	1500
FITRI MINYAK GORENG 1800ML	21954.9048	22500	545.0952381
ABC KCP MANIS REF.580ML/12P	17729.3482	19500	1770.651784
ABC SAMBAL ASLI 135ML	5760.43956	6200	439.5604396
LA FONTE SPAGHETTI-11 500 GR	12900	15700	2800
LA FONTE FETTUCCINE-31 500 GR	13878.5714	15000	1121.428571
LA FONTE FUTTUCINE 225GR	7273.91304	7700	426.0869565
LA FONTE PENE ZITI RGT 500GR	13133.3333	15500	2366.666667
LA FONTE FUSILLI 500GR	13342.8571	15500	2157.142857
LA FONTE CHIFERI RGT 500GR	12900	12000	-900
LA FONTE COCIOLINI 500GR	12900	12000	-900
LA FONTE MACARONI 225G	6200	7500	1300
LA FONTE P.SAUCE BOLOGNESE 315GR	14680.9524	16900	2219.047619
LA FONTE SAUS PST BARBEQUE 280GR	15960	20000	4040
LA FONTE SAUS PST HOT TUNA 270GR	20057.1429	25900	5842.857143
KAFEDO WHITE COFFEE SPCL/10'S	10080.6452	9300	-780.6451613
BIMOLI JRG.5 LT	66526.9322	67000	473.0678143
BIMOLI BTL 2 LT	28300	29500	1200
BIMOLI REFF.2 LT	25917.9239	26500	582.0760798
BIMOLI REFF. 1LT	13821.1676	15200	1378.832441
BIMOLI SPECIAL JRG 5LT	72257.1429	73000	742.8571429
BIMOLI SPECIAL REFF.2 LT	26865.8955	28500	1634.104504
SASA SAMBAL X-HOT 135ML/48P	5095.24111	6000	904.7588922
SASA SAMBAL EXT.PDS 340ML/24P	11500	12900	1400
SASA SAMBAL ASLI 135ML/48P	5039.77179	6000	960.2282087
SASA SAMBAL ASLI 340M/24P	11500	12900	1400
SASA SAUS TOMAT 340ML BTL	9870	10500	630
PRONAS SAUS TERIYAKI 175GR	8142.85714	10400	2257.142857
PRONAS SAUS BARBEQUE 175GR	8166.66667	10400	2233.333333
PRONAS SAUS LADA HITAM 175GR	8200	10400	2200
KUNCI MAS JRG 5 LT	66652.2728	69000	2347.72724
KUNCI MAS REFIL 900ML	11897.1395	14000	2102.860465

KUNCI MAS REFIL 1.8 LT	23934.0909	28900	4965.909091
TROPICAL REF.1 LT	12396.5206	15900	3503.479351
TROPICAL REF.2 LT	25012.3511	30400	5387.648908
TROPICAL JRG 5 LT	64638.1113	68500	3861.888654
FRAIS WELL JRG 5 LT	67300	69500	2200
BELIBIS SAUS CABE BAG 24X9G	9800	11000	1200
BELIBIS SAUS CABE BTL 135ML	6604.59185	8700	2095.408151
BELIBIS SAUS CABE 340ML	16589.287	19500	2910.712972
BELIBIS SAUS CABE BTL 650 ML	26800	29500	2700
BELIBIS SAUS TOMAT BTL 340ML	9271.875	13400	4128.125
ROSE BRAND MG 2LT	25800	27500	1700
SUNCO BTL 5 LTR/4P	92000	94500	2500
SUNCO REFIL.1 LTR/12P	17715.5556	16000	-1715.555556
SUNCO REFIL 2 LT	26674.7525	29500	2825.247525
GAGA MINYAK GORENG 900ML	10876.4706	13000	2123.529412
SANIA REFF 2 LT	23956.2037	27100	3143.796287
SANIA REF.1 LT	12161.2416	15300	3138.758437
SANIA JERIGEN 5 LT	65772.4531	68000	2227.546859
SARIMURNI 2LT REFF	25572.5	27500	1927.5
SAUS SIRAM WIJEN SANGRAI 25ML	4600	6500	1900
SAUS SIRAM THOUSAND ISLAND	3671.42857	4900	1228.571429
SAUS MANIS RS PISCOK 15GR	3800	5100	1300
SEDAAP M.GORENG REFF 2LT	24647.2222	26900	2252.777778
DELMONTE SAUS TOMAT 340ML	9780	10300	520
DELMONTE SAUS TOMAT 140ML PET	4500	6000	1500
DELMONTE CHILI SAUCE 340GR/24B	11500	13400	1900
DELMONTE SWEET CHILI 340GR/24B	11462.5	11500	37.5
DELMONTE SMB.XTRA HOT 340ML/24B	11400	13400	2000
BANGO KECAP SOYA MANIS 275ML	18184.7458	20500	2315.254237
BANGO KCP MNS PCH.220ML	11125.9383	10700	-425.938264
BANGO KECAP MNS REFF.600ML	25832.7795	27500	1667.220496
SIMAS DAPUR REF.200 GR	4805.61498	4500	-305.6149804
FILMA MARGARINE 200 GR	4177.40741	3900	-277.4074074
BLUE BAND C&C REFF 200gr	7587.5	8500	912.5
BLUE BAND SRBG 200GR	6808.41589	6900	91.58410577
BLUEBAND SBUGUNA 250GR CUP/48P NEW	11380.3518	11500	119.6481739
FORVITA MARGARIN 200GR	4938.00455	5900	961.9954494
PROCHIZ KEJU CHEDDAR 180GR	17250	18800	1550
PROCHIZ SLICE 5'S	6230.76923	6900	669.2307692
PROCHIZ SLICE 10'S 170GR	11976	13700	1724
PROCHIZ SPREADABLE 180GR	11000	19000	8000
PROCHIZ GOLD 180GR	13482.3529	14400	917.6470588
BUBURIA RS AYAM KAMPUNG 70G	5016.66667	5500	483.3333333
BUBURIA SPCL RS AYAM KMPNG	9800	11000	1200

SARIROTI TWR.SPCL 370GR	12000	12000	0
SARIROTI TWR.CKLT.CHIP 275GR	15000	15000	0
SARIROTI TWR.GANDUM HI-FIBRE	18000	18000	0
SARIROTI ISI COKLAT	6000	6000	0
SARIROTI KRIM COKLAT	4500	4500	0
SARIROTI KRIM MOCCA	4500	4500	0
SARIROTI KRIM CKLT VANILA	4500	4500	0
SARIROTI SBK C.COKLAT 216GR	15500	15000	-500
SARIROTI SBK C.KEJU 216GR	15500	15500	0
SARIROTI SBK C.SKYA 216GR	15500	15000	-500
SARIROTI SBK C.STRAW.226GR	15500	15000	-500
SARIROTI SISIR MENTEGA 165GR	10200	10000	-200
SARIROTI KASURKEJU 180GR	15000	15000	0
SARIROTI ISI COKL.KEJU	6000	6000	0
SARIROTI TWR.PANDAN 370GR	13500	13500	0
SARIROTI TWR.KUPAS 200GR	14545.4545	14500	-45.45454545
SARIROTI KRIM KEJU	4500	4500	0
SARIROTI CHIFFON CAKE COKLAT 51GR	4000	4200	200
SARIROTI SBK C.BLUEBERRY	15500	15000	-500
SARIROTI BEEFBARBEQUE 72GR	7500	8900	1400
SARIROTI SANDWICH COKLAT	4186.73469	4500	313.2653061
SARIROTI SANDWICH KEJU	4234.21053	4500	265.7894737
SARIROTI SANDWICH BLUEBERRY	4529.16667	4500	-29.16666667
SARIROTI SANDWICH KACANG	4203.0303	4500	296.969697
SARIROTI DORAYAKI CKLT 55GR	5300	5000	-300
SARIROTI SANDWICH SRIKAYA MDN 49GR	4249.16667	4500	250.8333333
SARIROTI TWR DOBELSOFT 360GR	17998.7013	18000	1.298701299
SARIROTI TWR MINI SOFT	12000	13500	1500
SARIROTI LAPIS BAMKUHEN COKLAT	10044.4444	10000	-44.44444444
SARIROTI KRIM KAPUCINO	4500	4500	0
SARIROTI KRIM TIAMISU	4500	4500	0
SARIROTI SANDWICH CLASIK MRGRN	4505.55556	4500	-5.555555556
SARIROTI TWR SPCL JUMBO	15147.1264	18000	2852.873563
SARIROTI SISIR KUSTARD	12000	13500	1500
SARIROTI DUO.CKLT	8000	8500	500
SARIROTI DUO S.CKL KEJU	8000	8500	500
SARIROTI SANWICH DOBLE COKLT	7630.55556	8500	869.4444444
SARIROTI SANWICH DOBLE KEJU	7758.06452	8500	741.9354839
SARIROTI SANWICH DOBLE COKLAT KEJU	7742.30769	8500	757.6923077
SARIROTI SANWICH DOBLE SRKYA	7638.23529	8500	861.7647059