

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA DIVISI  
*CONSUMER CARE & MARKETING* PADA BAGIAN *SALES  
PROMOTION AND PRICE* DI PT. TELEKOMUNIKASI  
INDONESIA TBK.**

**Debby Desanti Putri**

**8135151385**



**Laporan Praktik Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu  
persyaratan Mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan Pada Fakultas  
Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BISNIS**

**FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

**2018**

## **LEMBAR EKSEKUTIF**

Debby Desanti Putri (8135151385). Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT Telekomunikasi Indonesia Tbk Laporan ini dibuat sebagai gambaran dari kegiatan Praktik Kerja Lapangan yang telah dilakukan dengan tujuan untuk memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada Program Studi Pendidikan Bisnis, Jurusan Ekonomi Administrasi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta. PT Telekomunikasi Indonesia Tbk yang beralamat di Graha Merah Putih Lantai 10. Jalan Gatot Subroto, Jakarta 12710.

Kegiatan Praktika Kerja Lapangan dilaksanakan pada tanggal 15 Januari sampai dengan 15 Februari 2018, dengan 5 hari kerja, Senin - Jumat, Pada Pukul 08.00 - 17.00. Selama melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan Praktikan di tampatkan pada divisi *Consumer Care & Marketing* di bagian *Sales Promotion and Price*. Pada pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan Praktikan di bimbing oleh Bapak Kus Indartama. Praktikan berusaha memenuhi tugas yang di berikan dengan baik dan mengerjakan dengan tepat waktu serta berusaha memahami pengarahan yang diberikan

Dalam pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan, praktikan juga menemui berbagai macam kendala yang dihadapi. Tetapi, praktikan mencari jalan terbaik untuk mengatasi masalah tersebut. Setelah melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Praktikan dapat menarik kesimpulan bahwa kegiatan Praktik Kerja

Lapangan sangat berguna dan bermanfaat bagi praktikan karena dalam kegiatan ini praktikan bisa menambah pengalam, pengetahuan, wawasan dan siap untuk menghadapi dunia kerja.

## LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA DIVISI  
*CONSUMER CARE & MARKETING* PADA BAGIAN *SALES  
PROMOTION AND PRICE* DI PT. TELEKOMUNIKASI  
INDONESIA TBK.

Nama Praktikan : Debby Desanti Putri

Nomor Registrasi : 8135151385

Program Studi : Pendidikan Bisnis

Menyetujui,

Koordinator Program Studi,  
Pendidikan Bisnis

Pembimbing



Dr. Corry Yohana, MM  
NIP.195909181985032011



Ryna Parlyna, MBA  
NIP. 197701112008122003

## LEMBAR PENGESAHAN UJIAN

Koordinator Program Studi

Pendidikan Bisnis



Dr. Corry Yohana, MM

NIP. 195909181985032011

Nama

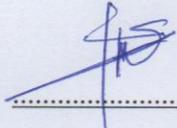
Tanda Tangan

Tanggal

Ketua Penguji

Dr. Corry Yohana, MM

NIP. 195909181985032011



Desember 2018

Penguji Ahli

Dra. Rochyati, M.Pd

NIP. 195404031985032002

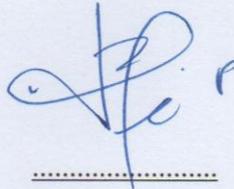


Desember 2018

Dosen Pembimbing

Ryna Parlyna, MBA

NIP. 197701112008122003



Desember 2018

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT karena atas segala rahmat dan hidayahNya penulis dapat menyelesaikan penulisan Laporan kegiatan Praktik Kerja Lapangan.

Laporan ini dibuat sebagai hasil pertanggung jawaban penulis selama melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. Laporan ini diharapkan dapat memberi manfaat bagi penulis dan khususnya juga bagi pembaca untuk dapat menambah pengetahuan dan wawasan.

Dalam kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada pihak-pihak yang telah membantu atau membimbing penulis selama melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) sampai dengan tersusunnya laporan ini. Terimakasih penulis ucapkan kepada:

1. Ryna Parlyna, MBA selaku dosen Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta dan sebagai dosen pembimbing Peraktik Kerja Lapangan
2. Dr. Corry Yohana, MM selaku Koordinator Program Studi Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.
3. Prof. Dedi Purwana, M.Bus selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
4. Bapak Kus Indartama selaku pembimbing Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.

5. Seluruh karyawan dan karyawan divisi *Consumer Care & Marketing* PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.
6. Kedua orang tua saya yang telah mendukung saya baik secara material dan moral selama pelaksanaan kegiatan Peraktik Kerja Lapangan.
7. Teman-teman Pendidikan Bisnis 2015 atas dukungan dan kerjasamanya selama ini.
8. Semua pihak lain yang telah membantuk dalam menyelesaikan kegiatan Peraktik Kerja Lapangan.

Semoga laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk dapat berguna bagi penulis dan pembaca pada umumnya. Penulis menyadari dalam penulisan laporan ini masih terbatat banyak kekurangan dikarenakan keterbatasan kemampuan penulis. Penulis mengharapkan saran dan kritik agar hasilnya bisa mendekati sempurna.

Penulis

Jakarta, November 2018

## DAFTAR ISI

LEMBAR EKSEKUTIF .....	i
LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR.....	iii
LEMBAR PENGESAHAN UJIAN .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
KATA PENGANTAR .....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR GAMBAR .....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
BAB I .....	1
PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Peraktik Kerja Lapangan.....	1
B. Manfaat dan Tujuan Peraktik Kerja Lapangan.....	2
C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan.....	4
D. Tempat Peraktik Kerja Lapangan.....	6
E. Jadwal Waktu Praktik Kerja Lapangan .....	7
BAB II.....	11

TINJAUAN UMUM TEMPAT PRAKTIK KERJA LAPANGAN .....	11
A.    Sejarah Perusahaan.....	11
1.    Sejarah PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. ....	11
2.    Visi dan Misi PT. Telekomuniaksi Indonesia Tbk. ....	13
3.    Bidang Usaha.....	14
4.    Logo PT. Telekomunikasi Indoensia Tbk.....	15
B.    Struktur Organisasi PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. ....	17
1.    Struktur Umum PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.....	17
2.    Struktur Organisasi PT. Telekomunukasi Indonesia Tbk <i>Consumer Care</i> & <i>Marketing</i> Rregional II.....	18
C.    Kegiatan Umum PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. ....	20
D.    Produk PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. ....	20
BAB III.....	22
PELAKSAAN KEGIATAN PERAKTIK KERJA LAPANGAN .....	22
A.    Bidang Kerja.....	22
B.    Pelaksaan Kerja .....	23
1.    Membuat <i>Ad Libs</i> Produk <i>IndiHome</i> . ....	23
2. <i>Event</i> Pengundian <i>IndiHome</i> Paket Natal dan Tahun Baru Regional II ...	25

3. <i>Event Jambore Sales Force 2018 Telkom Rregional II Jabodetabes</i> .....	27
C.    Kendala yang Dihadapi .....	30
D.    Cara Mengatasi Kendala.....	31
BAB IV .....	33
KESIMPULAN DAN SARAN.....	33
A.    Kesimpulan.....	33
B.    Saran.....	34
1.    Saran untuk Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.....	34
2.    Saran untuk Praktikan.....	35
3.    Saran untuk PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.....	35
DAFTAR PUSTAKA .....	37
DAFTAR LAMPIRAN.....	38

## DAFTAR TABEL

Table 1 - Jadwal Kegiatan Praktik Kerja Lapangan.....	10
Table 2 - Keterangan Struktur Organisasi PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk Regional II.....	19

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 - Logo PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.....	15
Gambar 2 - Struktur Umum PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.....	17
Gambar 3 - Struktur Organisasi <i>Consumer Care &amp; Marketing</i> PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. Regional II.....	18
Gambar 4 - <i>Scrip Ad Libs</i> .....	24
Gambar 5 - <i>Scrip Ad Libs</i> .....	24
Gambar 6 - Persiapan Pengundian Paket <i>Indihome</i> Natal dan Tahun Baru.....	26
Gambar 7 - Kegiatan Pengundian Paket Natal dan Tahun Baru.....	26
Gambar 8 - Nomor Undia Paket Natal dan Tahun Baru .....	27
Gambar 9 - Rapat Persiapan Jambore .....	28
Gambar 10 - Persiapan Acara Jambore di Universitas Terbuka .....	29
Gambar 11 - Pengkondisian <i>Seles</i> Jambore di Universitas Terbuka.....	29
Gambar 12 - Foto Bersama Panitia Jambore.....	30

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 - Surat Permohonan Izin Praktik Kera Lapangan .....	38
Lampiran 2 - Llampiran Nama Permohonan Izin Surat Praktik Kerja Lapangan.....	39
Lampiran 3 - Surat Konformasi Penerimaan Praktik Kerja Lapangan .....	40
Lampiran 4 - Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan .....	41
Lampiran 5 - Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan .....	42
Lampiran 6 - Penilaian Praktik Kerja Lapangan.....	43
Lampiran 7 - Log Harian.....	45
Lampiran 8 - Jadwal Praktik Kerja Lapangan.....	46
Lampiran 9 - Meja Kerja Praktik Kerja Lapangan.....	47
Lampiran 10 - Suasana Tempat Kerja Praktik Kerja Lapangan .....	47
Lampiran 11 - Kegiatan <i>Event</i> Pengundian <i>IndiHome</i> Paket Natal dan Tahun Baru Regional II.....	48
Lampiran 12 - Pengkondisian Peserta Jambore .....	48
Lampiran 13 - Foto bersama Divisi <i>Marketing</i> .....	49

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang Peraktik Kerja Lapangan**

Dunia kerja merupakan salah satu tujuan akhir bagi mahasiswa setelah selesai kuliah. Berbagai macam ilmu dan teori yang didapat oleh mahasiswa sangat berhubungan erat dengan dunia kerja. Untuk itu perlu diterapkan dan di peraktikan tentang ilmu yang telah diperoleh mahasiswa selama berkuliah agar dapat merasakan bagaimana situasi dan kondisi serta menyesuaikan diri dengan dunia kerja yang sebenarnya.

Untuk menghasilkan Sumber Daya Manusia yang berkualitas tinggi dan trampil maka pihak universitas berupaya mendidik Sumber Daya Manusia sebelum memasuki dunia kerja yang dijalani. Salah satu caranya adalah melalui lembaga pendidikan, karna hal itulah Universitas Negeri Jakarta memasukkan pogram Praktik Kerja Lapangan dalam proses belajar mengajarnya agar dapat bersangi dengan lembaga pendidikan lain dalam menghasilkan lulusan-lulusan Sumber Daya Manusia yang berkualitas tinggi.

Untuk itu Universitas Negeri Jakarta mewajibkan setiap mahasiswanya melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di industri pemerintahan atau perusahaan swasta. Melalui praktik kerja ini mahasiswa

akan dapat menerapkan ilmu yang telah diperoleh di bangku perkuliahan kedalam lingkungan kerja yang sebenarnya, serta dapat kesempatan untuk mengembangkan diri yang berguna dan dapat menambah pengetahuan mahasiswa terhadap apa yang ditugaskan kepadanya.

Sehubungan dengan itu, maka semua teori-teori yang dipelajari saat berada dibangku perkuliahan dapat secara langsung dipraktikkan di kantor PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. Dalam hal ini dapat diketahui bahwa teori yang dipelajari sama dengan apa yang ditemukan dalam perkatiknya sehingga teori tersebut dapat dilaksanakan dengan baik.

Praktikan melakukan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk yang berlokasi di Graha Merah Putih Lantai 10. Jl Gatot Subroto, Jakarta 12710 untuk mengetahui bagaimana cara PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk menangani pelanggan dan memasarkan produk *IndiHome*.

## **B. Manfaat dan Tujuan Peraktik Kerja Lapangan**

Program Praktik Kerja Lapangan yang di berikan Universitas Negeri Jakarta khususnya pada Program Studi Pendidikan Bisnis Fakultas Ekonomi untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa agar dapat beradaptasi dan melihat secara nyata bagaimana dunia kerja yang sesungguhnya, sehingga mahasiswa dapat mengasah kemampuan dan keterampilannya. Ada pun

maksud dan tujuan dalam melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan adalah:

**Maksud dari kegiatan Praktik Kerja Lapangan:**

1. Memberikan pengalaman baru bagi mahasiswa mengenai lingkungan dunia kerja yang nyata.
2. Melakukan praktik kerja pada salah satu bidang yang sesuai dengan latar belakang pendidikan Praktikan di program studi Pendidikan Bisnis, Universitas Negeri Jakarta.
3. Mengembangkan kemampuan dan keterampilan Praktikan di dalam dunia kerja nyata.
4. Mempelajari sistem kerja di instansi atau tempat Praktikan melakukan Praktik Kerja Lapangan, dalam hal ini, yaitu PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.
5. Mempelajari bidang kerja *Consumer Care & Marketing* pada perusahaan PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.
6. Mengarahkan praktikan untuk menemukan masalah dan data yang berguna dalam penulisan laporan PKL.

**Tujuan dilaksakannya Praktik Kerja Lapangan**

1. Meningkatkan wawasan, pengetahuan, keterampilan dan pengalaman di dalam dunia kerja nyata.

2. Untuk mengetahui bagaimana mekanisme kegiatan pemasaran produk *IndiHome*.
3. Untuk mengetahui bagaimana cara memasarkan produk *IndiHome*.
4. Mengaplikasikan teori, serta bidang ilmu yang sudah di dapat di bangku perkuliahan.
5. Melatih praktikan untuk bersosialisasi dilingkungan kerja yang nyata.
6. Memenuhi salah satu syarat kelulusan Program Studi S1 Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

### **C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan**

Praktik Kerja Lapangan diharapkan memberikan manfaat mahasiswa, universitas, maupun tempat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan.

#### **• Manfaat Bagi Mahasiswa**

1. Meningkatkan keterampilan kerja mahasiswa dan mempraktikkan ilmu yang telah diperoleh di bangku perkuliahan.
2. Mendapat pengalapan mengenai dunia kerja langsung ditempat yang sesungguhnya.
3. Mempersiapkan mahasiswa untuk menghadapi dunia kerja yang sesungguhnya.
4. Melatih keterampilan mahasiswa sesuai dengan pengetahuan yang di dapat saat berada di bangku perkuliahan.

5. Menumbuhkan dan meningkatkan rasa profesionalisme pada saat melakukan pekerjaan.
6. Mengaplikasikan ilmu yang telah diterima mahasiswa selama di perkuliahan, ke dalam bidang pekerjaan di tempat Praktik Kerja Lapangan.

- **Manfaat bagi Universitas Negeri Jakarta**

1. Membangun hubungan kerjasama yang baik antara Universitas Negeri Jakarta dan PT. Telekomunikasi Indonesi Tbk.
2. Universitas Negeri Jakarta meningkatkan kualitas lulusan melalui Peraktik Kerja Lapangan.
3. Sebagai masukan dalam upaya meningkatkan mutu dan keterampilan Sumber Daya Manusia Universitas Negeri Jakarta.
4. Mendapatkan umpan balik mengenai masukan, saran dan kritik untuk menyempurnakan kurikulum yang sesuai dengan kriteria yang dibutuhkan perusahaan.

- **Manfaat bagi Perusahaan**

1. Sebagai sarana mendapatkan Sumber Daya Manusia unggul, selain itu untuk mengetahui kualitas pendidikan Universitas Negeri Jakarta.
2. Adanya kerjasama yang saling menguntungkan antara PT. Telekomuniasi Indonesia Tbk. dan Universitas Negeri Jakarta.

3. Mahasiswa dapat membantu perusahaan dalam menyelesaikan tugas sesuai dengan tingkat kemampuan mahasiswa.

#### **D. Tempat Praktik Kerja Lapangan**

Nama Perusahaan : PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk  
Divisi : *Consumer Care & Marketing* bagian *Sales Promotion and Price*  
Alamat : Graha Merah Putih Lantai 10. Jl Gatot Subroto, Jakarta 12710.  
Telepon : 021 5215328  
Website : [www.telkom.co.id](http://www.telkom.co.id)

Praktikan ditempatkan di *Consumer Care & Marketing* pada bagian *Sales Promotion and Price* yang berada di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk sebagai tempat Praktik Kerja Lapangan karena PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk salah satu perusahaan BUMN yang bergerak di bidang penyelenggaraan layanan telekomunikasi terbesar di Indonesia. Tugas yang diberikan kepada praktikan yaitu, berhubungan dengan bidang ilmu yang didapatkan selama berada di bangku perkuliahan.

## **E. Jadwal Waktu Praktik Kerja Lapangan**

Jadwal waktu praktikan melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk yaitu selama 1 bulan mulai dari tanggal 15 Januari 2018 sampai dengan 15 Februari 2018. Praktikan melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan sesuai dengan jam kerja karyawan PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk yaitu hari Senin sampai dengan hari Jum'at dimulai dari pukul 08.00 - 17.00 WIB setiap harinya. Waktu istirahat pada Pukul 12.00 - 13.00 WIB. Dalam proses persiapan pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan yang dilakukan oleh Praktikan di bagi menjadi 3 tahap, yaitu:

### **1. Tahap Persiapan Prkatik Kerja Lapangan**

Mahasiswa mencari informasi mengenai perusahaan yang menerima mahasiswa untuk melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan. Setelah mencari di beberapa perusahaan dan mengetahui bahwa di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk menerima mahasiswa untuk melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan maka mahasiswa membuat permohonan izin untuk melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan.

Pada tanggal 11 Desember 2017 mahasiswa meminta formulir pendaftaran Praktik Kerja Lapangan ke gedung R Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta untuk diisi, kemudian meminta tanda tangan kepada Koordinator Program Studi untuk ditandatangani. Setelah itu, mahasiswa ke Biro Administrasi dan Kesiswaan sebagai permohonan

pengajuan surat Perkatik Kerja Lapangan. Surat pengajuan Praktik Kerja Lapangan tersebut ditujukan kepada PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.

Pada tanggal 18 Desember 2017 surat permohonan izin Praktik Kerja Lapangan dikeluarkan oleh BAAK Universitas Negeri Jakarta, mahasiswa mengambil surat izin yang telah jadi dan langsung menuju PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.

Pada tanggal 10 Januari 2018 mahasiswa mendapatkan konfirmasi pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan dari PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk dan diminta untuk datang pada tanggal 12 Januari 2018 untuk menginformasikan teknis pelaksanaan Prkatik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.

## **2. Tahap Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.**

Setelah mendapatkan panggilan untuk melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan pada tanggal 12 Januari 2018 mahasiswa mendatangi PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk yang beralamat di Graha Merah Putih Lantai 10. Jl Gatot Subroto, Jakarta 12710 untuk mengetahui sistem kerja sebelum melaksanakan Peraktik Kerja Lapangan.

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan dimulai pada tanggal 15 Januari 2018 dan berakhir pada tanggal 15 Februari 2018, Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan setiap hari Senin sampai dengan hari Jum'at. Jam kerja yang

di lakukan di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk di mulai pada pukul 08.00 WIB sampai dengan pukul 17.00 WIB. Waktu istirahat pada pukul 12.00 WIB sampai dengan 13.00 WIB.

### **3. Tahap Penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan**

Sebagai bukti pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan yang telah dilakukan. Mahasiswa wajib menyusun laporan kegiatan Praktik Kerja Lapangan. Laporan tersebut akan dipertanggung jawabkan pada saat sidang Praktik Kerja Lapangan yang menjadi salah satu syarat kelulusan di Program Studi Pendidikan Bisnis.

Laporan ini berisi tentang pengamatan dan pengalaman mahasiswa selama kegiatan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk data yang diambil diperoleh langsung dari PT. Telekomunikasi Indonesia pada Divisi *Consumer Care & Marketing* bagian *Sales Promotion and Price*

### **4. Tahap Penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan**

Tahap ini dilakukan setelah tahap pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) berakhir. Setelah mahasiswa telah selesai melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk mahasiswa meminta data-data dan informasi yang dibutuhkan sebagai bahan untuk penulisan laporan kegiatan Praktik Kerja Lapangan. Selain itu, mahasiswa juga melakukan studi ke perpustakaan dan melakukan pencarian data dengan *Browsing* di *internet*.

Setelah laporan yang dibuat oleh mahasiswa selesai, kemudian laporan tersebut diserahkan kepada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta untuk dilakukan seminar pada waktu tertentu.

Nomor	Nama Tahap Kegiatan	Waktu Pelaksanaan																							
		Desember					Januari					Februari				Oktobrt				November					
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	Persiapan																								
2	Pelaksanaan																								
3	Penulisan																								

Table 1 - Jadwal Kegiatan Praktik Kerja Lapangan

## **BAB II**

### **TINJAUAN UMUM TEMPAT PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

#### **A. Sejarah Perusahaan**

##### **1. Sejarah PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.**

PT. Telekomunikasi Tbk atau biasa disebut telkom adalah satu-satunya Badan Usaha Milik Negara (BUMN) telekomunikasi dan jaringan terbesar di Indonesia. PT Telekomunikasi Indonesia Tbk berdiri sejak tanggal 23 Oktober 1856. Pada saat itu PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk merupakan salah satu Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang sahamnya dimiliki oleh Pemerintah Indonesia (52,47%) dan dimiliki oleh Publik (47,53%).

Pada tahun 1882, didirikan badan usaha swasta penyedia layanan pos dan telegraf. Layanan komunikasi kemudian dikonsolidasikan oleh Pemerintah Hindia Belanda ke dalam jawatan *Post Telegraaf Telefoon* (PTT) selanjutnya, pada tanggal 23 Oktober 1856, dimulai pengorganisasian layanan jasa Telegraf Elektromagnetik pertama yang menghubungkan Kota Jakarta dengan Kota Bogor.

Pada tahun 1961 Status Jawatan diubah menjadi Perusahaan Negara Pos dan Telekomunikasi (PN Postel). Kemudian pada tahun 1965, PN Postel

di pecah menjadi Perusahaan Negara Pos dan Giro (PN Pos & Giro) dan Perusahaan Negara Telekomunikasi (PN Telekomunikasi).

Pada tahun 1974, PN Telekomunikasi diubah namanya menjadi Perusahaan Umum Telekomunikasi (PERUMTEL) yang menyediakan jasa telekomunikasi nasional maupun internasional. Pada tahun 1980 seluruh saham PT Indonesia *Satellite Corporation* Tbk. (Indosat) diambil alih oleh pemerintah RI menjadi Badan Usaha Milik Negara (BUMN) untuk menyelenggarakan jasa telekomunikasi internasional, terpisah dari Perumtel.

Pada tahun 1989, ditetapkan Undang-Undang Nomer 3 Tahun 1989 tentang Telekomunikasi, yang juga mengatur peran swasta dalam penyelenggaraan telekomunikasi.

Pada tahun 1991, Perumtel berubah bentuk menjadi Perusahaan Perseroan Telekomunikasi Indonesia berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 1991.

Pada tanggal 14 November 1995 dilakukan Penawaran Umum Perdana saham Telkom. Sejak itu saham Telkom tercatat dan diperdagangkan di Bursa Efek Jakarta (BEJ) dan Bursa Efek Surabaya (BES) (keduanya sekarang bernama Bursa Efek Indonesia (BEI)), Bursa Saham *New York* (NYSE) dan Bursa Saham *London* (LSE). Saham Telkom juga diperdagangkan tanpa

pencatatan di Bursa Saham Tokyo. Jumlah saham yang dilepas saat itu adalah 933 juta lembar saham.

Tahun 1999 ditetapkan Undang-undang Nomor 36 Tahun 1999 tentang Telekomunikasi. Sejak tahun 1989, Pemerintah Indonesia melakukan deregulasi di sektor telekomunikasi dengan membuka kompetisi pasar bebas. Dengan demikian, Telkom tidak lagi memonopoli telekomunikasi Indonesia.

Tahun 2001 Telkom membeli 35% saham Telkomsel dari PT Indosat sebagai bagian dari implementasi industri jasa telekomunikasi di Indonesia yang ditandai dengan penghapusan kepemilikan bersama dan kepemilikan silang antara Telkom dan Indosat. Sejak bulan Agustus 2002 terjadi duopoli penyelenggaraan telekomunikasi lokal.

Dalam pengoperasiannya di seluruh wilayah Indonesia PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. dibagi menjadi tujuh Regional, yaitu Regional I untuk wilayah Sumatera, Regional II untuk wilayah Jakarta dan sekitarnya, Regional III untuk wilayah Jawa Barat, Regional IV untuk wilayah Jawa Tengah, Regional V untuk wilayah Jawa Timur, Regional VI untuk wilayah Kalimantan, dan Regional VII untuk wilayah Indonesia bagian Timur.

## **2. Visi dan Misi PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.**

### **Visi**

Menjadi perusahaan yang unggul dalam penyelenggaraan *Telecommunication, Information, Media, Eduatinment, dan Services* (TIMES) di kawasan regional.

### **Misi**

- Menyediakan layanan TIMES yang berkualitas tinggi dengan harga yang kompetitif.
- Menjadi model pengelolaan korporasi terbaik di Indonesia.

Visi dan Misi ditetapkan berdasarkan keputusan Komisaris PT Telekomunikasi Indonesia Tbk No.09/KEP/DK/2012 pada tanggal 30 Mei 2012.

### **3. Bidang Usaha**

PT. Telekomunikasi Indoensia Tbk merupakan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak dibidang jasa telekomunikasi. PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk menyediakan sarana dan jasa layanan Telekomunikasi dan Informasi kepada masyarakat di seluruh Indonesia.

#### 4. Logo PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.



**Gambar 1 - Logo PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.**

Pada tanggal 17 Agustus 2013 bertepatan dengan Hari Ulang Tahun Republik Indonesia yang ke-68. PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk memperkenalkan tampilan baru logo PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk yang mencerminkan komitmen PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk untuk memberikan yang terbaik bagi bangsa Indonesia. Penampilan logo baru tersebut mencakup perubahan logo secara menyeluruh dan terintegrasi dengan empat aspek dasar perusahaan, yaitu transformasi bisnis, infrastruktur, sistem dan model operasi serta sumber daya manusia. Berikut penjabaran filosofi dari setiap warna yang terdapat dalam logo PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.

- Merah : Berani, Cinta, Energi, Ulet

Mencerminkan spirit PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk untuk selalu optimis dan berani dalam menghadapi tantangan dan perubahan.

- Putih : Suci, Damai, Cahaya, Bersatu.

Mencerminkan spirit PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk untuk memberikan yang terbaik bagi bangsa Indonesia.

- Hitam : Warna Dasar

Melambangkan kemauan yang keras.

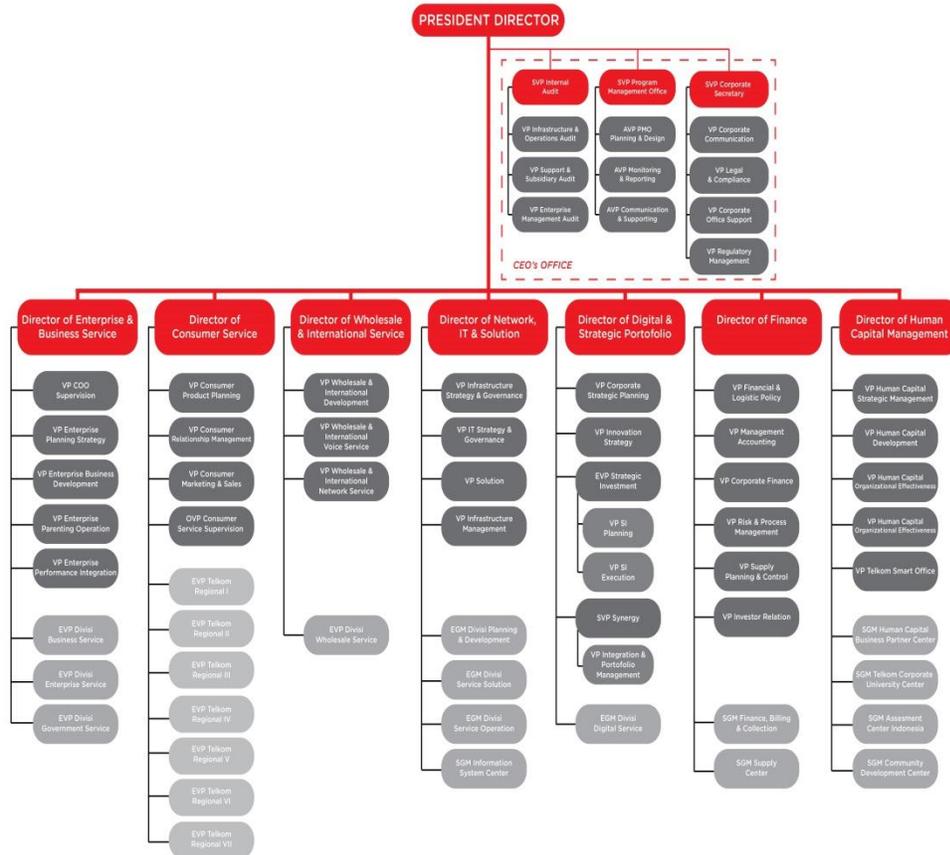
- Abu-Abu : Warna Transisi

Melambangkan teknologi.

Dengan tetap mengacu kepada filosofi PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk yaitu sebuah keyakinan dasar untuk selalu memberikan yang terbaik dalam setiap pekerjaan yang dilakukan dan senantiasa memberikan hal-hal yang bisa menjadi sebuah kondisi yang lebih baik, dan pada akhirnya akan membawa menjadi yang terbaik.

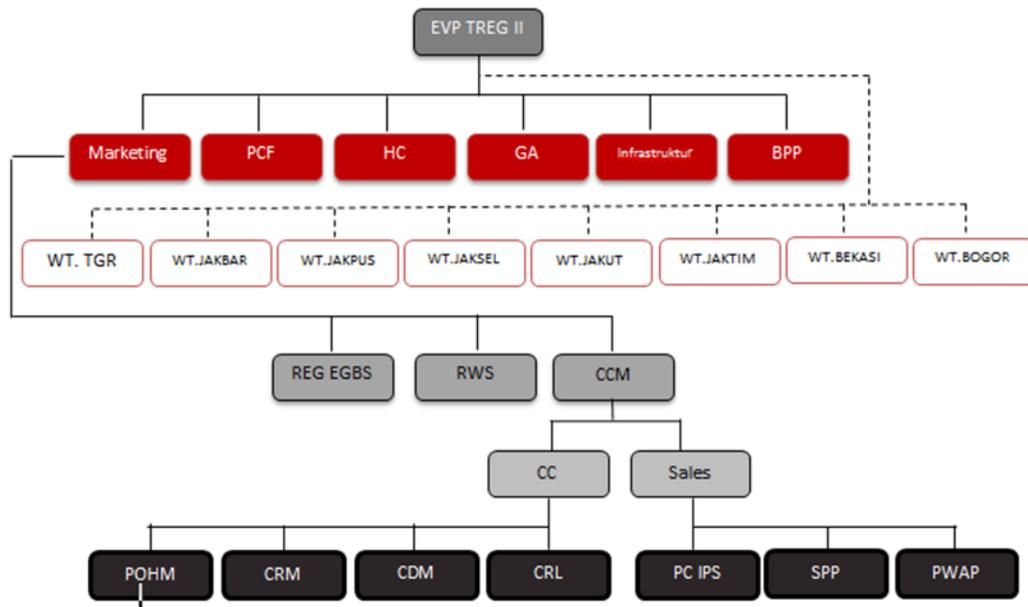
## B. Struktur Organisasi PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.

### 1. Struktur Umum PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.



Gambar 2 - Struktur Umum PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.

## 2. Struktur Organisasi PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk *Consumer Care & Marketing Rregional II*



Gambar 3 - Struktur Organisasi *Consumer Care & Marketing* PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk Regional II

### Keterangan Organisasi PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk *Consumer Care & Marketing Regional II*

No	Singkatan	Keterangan
1.	PCF	<i>Payment Collection And Finance</i>
2.	HC	<i>Human Capital</i>
3.	GA	<i>General Affair</i>
4.	BPP	<i>Business Planning and Performance</i>
5.	WT.TGR	Witel Tangerang
6.	WT.JAKBAR	Witel Jakarta Barat

7.	WT.JAKPUS	Witel Jakarta Pusat
8.	WT.JAKUT	Witel Jakarta Utara
9.	WT.JAKTIM	Witel Jakarta Timur
10.	REG EGBS	<i>REG Enterprise Government And Business Service</i>
11.	RWS	<i>Regional Wholesale Service</i>
12.	CCM	<i>Consumer Care &amp; Marketing</i>
13.	CC	<i>Consumer Care</i>
14.	POHM	<i>Problem Order &amp; Handling Management</i>
15.	CRM	<i>Customer Relationship Management</i>
16.	CDM	<i>Customer Data Management</i>
17.	CRL	<i>Customer Retainnig &amp; Loyalty</i>
18.	PC IPS	<i>Push Channel Integration &amp; Pull Support</i>
19.	SPP	<i>Sales Promotion &amp; Pricing</i>
20.	PWAP	<i>Partnership Wifi Corner &amp; AP</i>

**Table 2 - Keterangan Struktur Organisasi PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. Regional II**

Tugas dan tanggung jawab *Marketing* didivisi *Consumer Care & Marketing*:

*SPP (Sales Promotion & Pricing)* bertugas untuk membuat strategi bagaimana cara meberikan promosi kepada pelanggan IndiHome dan bagaimana cara mendapatkan consumer baru agar tertarik untuk

menggunakan produk *IndiHome*. Selain itu tugas dari SPP adalah menentukan harga dari paket yang ditawarkan *IndiHome*.

PWAP (*Partnership Wifi Corner & AP*) bertugas untuk menentukan lokasi pemasangan *Wifi Corner*. Mempromosikan produk dari *Wifi Corner*.

### **C. Kegiatan Umum PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.**

PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk merupakan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak dibidang jasa telekomunikasi. PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk menyediakan sarana dan jasa layanan Telekomunikasi dan Informasi kepada masyarakat di seluruh Indonesia.

Kegiatan umum PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk adalah Merencanakan, membangun, menyediakan, mengembangkan, mengoperasikan, memasarkan atau menjual/menyewakan dan memelihara jaringan telekomunikasi dan informatika dalam arti yang seluas-luasnya dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.

### **D. Produk PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.**

PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. menyediakan enam portofolio produk, yaitu:

#### **1. Telkomsel**

Telkomsel adalah perusahaan yang bergerak di bidang telekomunikasi khususnya Telepon Bergerak Seluler dengan sistem GSM (*Global System*

*for Mobile Communication*), yang memiliki berbagai merk produk yang dipasarkan di Indonesia terbagi menjadi produk paska bayar dan prabayar.

## **2. *IndiHome***

IndiHome adalah salah satu produk layanan dari Telkom Group berupa paket layanan yang terpadu dalam satu paket triple play meliputi layanan komunikasi, data dan entertainment seperti telepon rumah, internet (Internet on Fiber atau High Speed Internet) dan layanan televisi interaktif dengan teknologi IPTV (UseeTV).

## **3. *Wifi.id***

Wifi.id adalah layanan jaringan internet untuk publik berbasis wireless atau hotspot yang disediakan oleh Telkom. Dengan Wifi.id, khusus untuk pelanggan IndiHome dapat mengakses Wifi.id di seluruh Indonesia secara seamless (otomatis). Hanya dengan dengan Rp10.000/bulan per device, Anda bisa menikmati kemudahan dan kecepatan akses internet up to 100Mbps dari Wifi.id.

## BAB III

### PELAKSAAN KEGIATAN PERAKTIK KERJA LAPANGAN

#### A. Bidang Kerja

Pratikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk yang beralamat di Graha Merah Putih Lanatai 10. Jl Gatot Subroto, Jakarta 12710. Pratikan ditempatkan dibagian *Consumer Care & Marketing IndiHome Sales Promotion* selama satu bulan. Bagian *Consumer Care & Marketing IndiHome Sales Promotion* bertugas untuk membuat iklan untuk produk *IndiHome* dan membantu *event* untuk *consumer* yang menggunakan produk *IndiHome* dan membuat *event* untuk *sales* yang mempromosikan produk *IndiHome*.

*IndiHome* merupakan layanan digital terdepan menggunakan teknologi *Fiber Optik* yang menawarkan layanan *Triple Play* yang terdiri dari Internet Rumah (*Fixed Broadband Internet*), Telepon Rumah (*Fixed Phone*) dan TV Interaktif (*UseeTV*). *IndiHome* juga menawarkan layanan *Dual Play* yang terdiri *Internet Fiber* (Internet Cepat) dan Telepon Rumah (*Fixed Phone*) atau Internet *Fiber* (Internet Cepat) dan TV Interaktif (*UseeTV*).

## B. Pelaksanaan Kerja

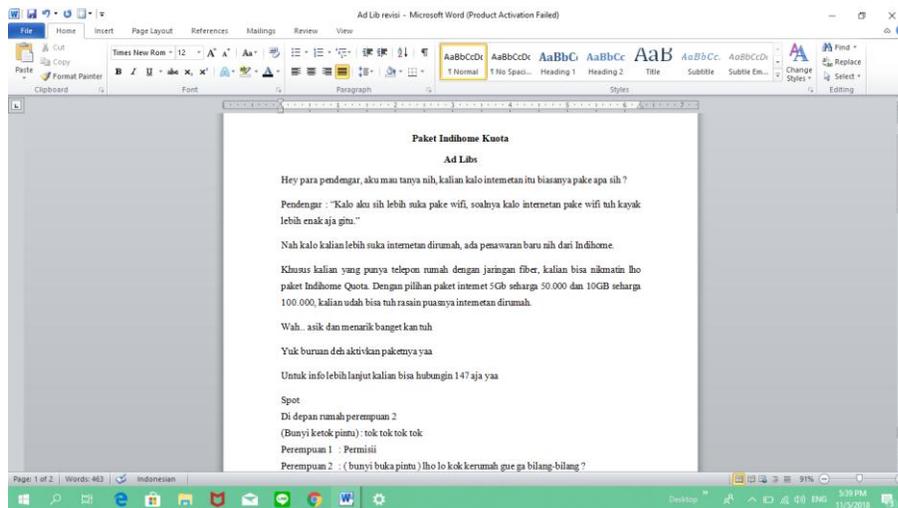
Praktikan melakukan Praktik Kerja Lapangan selama 1 bulan dimulai pada tanggal 15 Januari 2018 sampai dengan 15 Februari 2018. Praktikan melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan sesuai dengan jam kerja karyawan yaitu dari hari Senin sampai dengan Hari Jum'at dimulai dari Pukul 08:00 – 17:00 WIB setiap hari nya. Waktu istirahat Pukul 12:00 – 13:00 WIB.

Selama Praktik Kerja Lapangan (PKL). Praktikan berusaha menyelesaikan tugas dengan maksimal dan tepat waktu. Dalam penyelesaian tugas yang diberikan praktikan di bimbing oleh mentor dibagian *sales promotion and price* yaitu Bapak Kus Indatama, sehingga Praktikan dapat menyelesaikan tugas yang diberikan dengan baik. Adapun langkah-langkah pelaksanaan kerja yang Praktikan lakukan diantaranya:

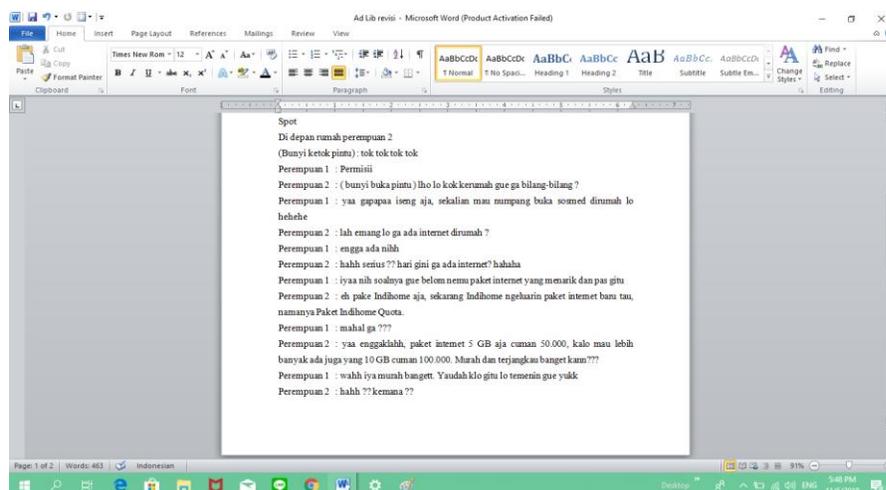
### 1. Membuat *Ad Libs* Produk *IndiHome*.

*Ad Libs* adalah iklan yang sudah ditulis *scriptnya* dan bisa dibacakan oleh penyiar secara langsung di Radio. Adapun etika '*adlibs*' dimaknai sebagai "komunikasi cerdas spontanitas", maka *Adlibs* bukan bentuk komunikasi yang berpanjang lebar dan tidak pula menggunakan gaya bahasa jurnal. Namun '*Adlibs*' merupakan penturan bahasa yang dikomunikasikan secara singkat, jelas, menarik, dan tepat sasaran pada manfaatnya.

Pada saat Praktikan melakukan Praktik di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk dibagian *Consumer Care & Marketing* bagian *Sales Promotio and Price* praktikan ditugaskan untuk membuat *scrip Ad Libs* untuk mempromosikan produk *IndiHome* di siaran Radio.



**Gambar 4 - Scrip Ad Libs**



**Gambar 5 - Scrip Ad Libs**

## 2. *Event Pengundian IndiHome Paket Natal dan Tahun Baru Regional II*

Sabagai bentuk apresiasi dan perhatian PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk kepada *Customer Indihome*, PT Telekomunikasi Indonesia Tbk mengadakan program Paket Natal dan Tahun Baru.

Pelanggan Paket Natal dan Tahun Baru yang telah mendaftar pada periode 1 Agustus hingga 31 Oktober 2017 dan periode 1 November 2017 hingga 31 Januari 2018, berpeluang memenangkan berbagai hadiah menarik senilai total Rp4 miliar yang akan diundi pada 22 Februari 2018 mendatang. Hadiah tersebut antara lain *Grand Prize* berupa 1 unit rumah (*SmartHome*) seharga Rp1miliar, 1 Unit Mobil *Pajero Sport*, 1 Unit Mobil *Toyota All New Innova*, 2 Unit Mobil Honda *Mobilio*, dan 2 tiket perjalanan ke Paris + menyaksikan pertandingan sepak bola.

Program Promo *IndiHome* Paket Merdeka dan Paket Natal dan Tahun Baru 2018 merupakan salah satu bentuk apresiasi Telkom kepada pelanggan sekaligus untuk meningkatkan penetrasi internet di Indonesia guna meningkatkan digital experience yang dapat mendukung implementasi digital *lifestyle* keluarga Indonesia.

Pengundian ini diadakan pada tanggal 5 Februari 2018 di Graha Merah Putih. Jl Gatot Subroto, Jakarta 12710.



**Gambar 6 - Persiapan Pengundian Paket Indihome Natal dan Tahun Baru**



**Gambar 7 - Kegiatan Pengundian Paket Natal dan Tahun Baru**



Gambar 8 - Nomor Undia Paket Natal dan Tahun Baru

### 3. *Event Jambore Sales Force 2018 Telkom Rregional II Jabodetabes*

PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk tidak hanya memberikan apresiasi kepada *customer* tetapi juga memberikan apresiasi dan penghargaan kepada Sales yang telah mempromosikan produk *IndiHome*.

Dalam acara rutin tahunan yang di adakan PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. bagian *Consumer Care & Marketing IndiHome Sales Promotion* mengadakan acara “ *Jambore Seles Force 2018 Telkom Regional II Jabodetabes* “ yang di adakan pada tanggal 13 february 2018, yang bertempat di Universitas Terbuka, Kota Tangerang Selatan, Banten.

Kegiatan ini bertujuan untuk mengumpulkan *Seles* yang telah mempromosikan Produk *IndiHome* khususnya yang berada di Regional II.

Pada kegiatan ini Praktikan diberi tugas untuk menjadi panitia di acara “ Jambore *Seles Force* 2018 Telkom Regional II Jabodetabes”. Kegiatan awal yang praktikan ikuti adalah mengikuti rapat untuk persiapan acara tersebut, membuat *Rundown* untuk kegiatan tersebut dan menjadi PIC untuk 2 wilayah yang termasuk Regional II Jabodetabes.

Sehari sebelum acara dimulai Praktikan mulai mempersiapkan acara tersebut, dengan menginap di hotel satu hari sebelum kegiatan di mulai. Mempersiapkan perlengkapan seperti baju-baju yang akan di gunakan *sales* pada saat acara tersebut berlangsung.



**Gambar 9 - Rapat Persiapan Jambore**



**Gambar 10 - Persiapan Acara Jambore di Universitas Terbuka**



**Gambar 11 - Pengkondisian Seles Jambore di Universitas Terbuka**



**Gambar 12 - Foto Bersama Panitia Jambore**

### **C. Kendala yang Dihadapi**

Selama melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk adanya beberapa kendala yang dihadapi oleh Praktikan baik kendala dalam diri Praktikan (Kendala Internal) maupun kendala yang dihadapi dalam lingkungan pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (Kendala Eksternal). Adapun kendala-kendala yang dihadapi:

1. Pada awal melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan Praktikan memiliki kendala dalam berkomunikasi dengan karyawan, karena masih dalam tahap awal jadi Praktikan belum mengetahui dan mengenal masing-masing karakter

dari karyawan yang ada di divisi tersebut, sehingga cukup sulit dalam meminta menjelaskan tentang tugas yang diberikan.

2. Pada saat praktikan membantu *event* acara yang dibuat oleh divisi *Marketing* Pratkan sering sekali keliru dengan pembagian tugas - tugas yang harus praktikan lakukan karna kurangnya pengorganisasian dari panitia.
3. Kurangnya pengetahuan Praktikan dalam pembuatan *rundown* acara.

#### **D. Cara Mengatasi Kendala**

Dalam mengatahsi kendala di atas makan Praktikan harus mencari solusi untuk kendala yang Praktikan hadapi. Solusi- solusi yang dilakukan Praktikan untuk mengatasi kendala di tempat Praktikan melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan, antara lain :

1. Pada awal Praktikan melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapanga praktikan memiliki kendala sulit berkomunikasi. Praktikan harus menjalin komunikasi yang baik dengan karyawan di lingkungan Praktik Kerja Lapangan.

Menurut Onong Uchjana Effendy, komunikasi merupakan proses penyampaian pesan yang dilakukan seseorang kepada orang lain, dengan tujuan untuk memberitahukan, mengubah sikap, pendapat atau prilaku orang tersebut. Penyampaian pesan dapat dilakukan secara lisan (langsung) maupun melalui media (tidak langsung).<sup>1</sup>

Berdasarkan teori diatas Pratkan menyadari bahwa komunikasi sangat penting khususnya bagi dunia kerja. Dalam hal ini Praktikan mencoba untuk menjalin komunikasi yang baik dengan karyawan PT. Telekomunikasi

---

<sup>1</sup>Effendy, Onong Uchjana. "Ilmu, teori dan filsafat komunikasi". Bandung: Citra Aditya Bakti. 2003

Indonesia Tbk dengan cara berkenalan, menyapa, dan *sharing* mengenai pengalaman masing-masing. Dengan demikian praktikan mampu berinteraksi sosial dengan baik di lingkungan baru, sehingga akan tercipta suatu rasa saling mengerti dan memahami dengan karyawan khususnya pada divisi *Consumer Care & Marketing* dibagian *Sales Promotion and Price*

2. Kelanda selanjutnya yang terjadi dilapangan adalah pada saat pengorganisasian pembagian tugas pada kepanitiaan suatu *event* yang diadakan oleh divisi *Consumer Care & Marketing* bagian *Sales Promotion and Price*.

Menurut Schein organisasi adalah suatu koordinasi yang dijalankan secara rasional di setiap kegiatan oleh beberapa orang untuk mencapai tujuan secara umum dengan memiliki pembagian, fungsi dan pekerjaan melalui hirarki yang mempunyai otoritas dan tanggung jawab.<sup>2</sup>

Berdasarkan teori diatas praktikan menyadari pengorganisasian sangatlah penting dalam pembuatan acara atau *event*. Dalam menentukan suatu bagian atau tugas harusnya terstruktur dan jelas, agar masing-masing dari panitia acara mengetahui tanggung jawab dan wewenangnya serta pembagian kerja untuk mencapai tujuan dan sesuatu yang diharapkan dari acara tersebut.

3. Mengenai kurang pahamnya pratikan dalam membuat *rundown* acara, pratikan sering menanyakan dan berkonsultasi pada karyawan, bagaimana cara membuat *rundown* yang benar agar pada saat acara berlangsung tidak ada jadwal yang berantakan.

---

<sup>2</sup> Schein, Edgar H., (2010), "Organizational Culture and Leadership", Jossey Bass, San Francisco.

## BAB IV

### KESIMPULAN DAN SARAN

#### A. Kesimpulan

Setelah Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk Praktikan mendapat pengalaman dan pengetahuan baru mengenai dunia kerja yang sesungguhnya. Praktik Kerja Lapangan merupakan salah satu program kegiatan yang diberikan oleh Universitas Negeri Jakarta sebagai langkah calon lulusan mempersiapkan diri untuk siap terjun kedalam dunia kerja. Praktik Kerja Lapangan memiliki bobot sebesar 2 SKS. Program Praktik Kerja Lapangan dilakukan minimal dilakukan satu bulan oleh mahasiswa berjenjang sarjana.

Dalam melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Praktikan di tempatkan di bagian *Consumer Care & Marketing IndiHome Sales Promotion*. Pada bagian ini Pratkan di beri tugas unttuk membuat Adlibs Iklan untuk mempromosikan produk *IndiHome* di radio, Pratkan juga diberi tugas untuk membantu *event* yang di selenggarakan oleh bagian *Consumer Care & Marketing Indihome Sales Promotion*. *Event* yang di buat adalah *event* yang di selenggarakan untuk pelanggan setia *IndiHome* dan *event* untuk *sales* yang telah mempromosikan produk *IndiHome*.

Disamping itu, praktikan juga dapat mengidentifikasi beberapa kendala yang terjadi di tempat praktik dan mengetahui langkah apa yang diambil untuk mengatasi masalah tersebut. Dengan begitu Praktikan dapat berusaha untuk meningkatkan kualitas diri agar dapat menyesuaikan dengan lingkungan Praktikan melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan.

## **B. Saran**

Setelah Praktikan melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan Praktikan ingin memberikan saran untuk Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta, Peraktikan, dan PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk antara lain:

### **1. Saran untuk Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

- a. Praktikan berharap agar Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta memberikan rekomendasi mengenai tempat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dan sosialisasi mengenai cara dan langkah-langkah penulisan tugas Laporan Praktik Kerja Lapangan agar mahasiswa dapat menggunakan kemampuannya sesuai apa yang telah dipelajarinya.
- b. Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta sebaiknya menjali hubungan kerjasama dengan perusahaan negeri maupun swasta agar mahasiswa yang akan melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di permudah melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan ditempat tersebut.

- c. Sebaiknya pihak Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta memantau mahasiswa pada saat pelaksanaan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan dengan berkunjung langsung ke tempat praktik mahasiswa untuk menjamin kinerja dan pengawasan terhadap mahasiswa.
- d. Meningkatkan kualitas terkait administratif sehingga, tidak ada lagi mahasiswa yang dipersulit dalam memperoleh surat administratif.

## **2. Saran untuk Praktikan**

- a. Prktikan harus lebih mempersiapkan diri untuk melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan dengan baik terutama untuk terjun langsung ke dunia kerja nyata nantinya.
- b. Prktikan harus *survey* terlebih dahulu ketempat praktikan melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan untuk mengetahui job yang akan menjadi tanggung jawab selama praktikan melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di tempat tersebut.
- c. Diharapkan Praktikan dapat menjaga nama baik Program Studi Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, dan Universitas Negeri Jakarta pada saat Praktikan melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan.

## **3. Saran untuk PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk.**

- a. Mempermudah melakukan komunikasi agar Praktikan tidak kesulitan dalam menyelesaikan tugas yang diberikan.

- b. Memberikan fasilitas yang memadai guna menunjang pekerjaan praktikan agar lebih efektif.
- c. Mengikut sertakan pekerjaan yang diberikan kepada Praktikan agar sesuai dengan kemampuan dan kapabilitas dari praktikan itu sendiri, guna mengurangi kesalahan-kesalahan yang mungkin terjadi di dalam menjalankan pekerjaan tersebut

## DAFTAR PUSTAKA

FE UNJ. 2012. Pedoman Praktek Kerja Lapangan.

Effendy, Onong Uchjana. "Ilmu, teori dan filsafat komunikasi". Bandung: Citra Aditya Bakti. 2003

Schein, Edgar H., (2010), "Organizational Culture and Leadership", Jossey Bass, San Francisco.

[https://www.telkom.co.id/servlet/tk/about/id\\_ID/tkahomepage/halaman-telkom-indonesia.html](https://www.telkom.co.id/servlet/tk/about/id_ID/tkahomepage/halaman-telkom-indonesia.html)

## DAFTAR LAMPIRAN

### Surat Permohonan Praktik Kerja Lapangan



*Building  
Future  
Leaders*

**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**  
 Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
 Telepon/Faximile : Rektor : (021) 4893854, PR I : 4895130, PR II : 4893918, PR III : 4892926, PRIV : 4893982  
 BAUK : 4750930, BAAK : 4759081, BAPSI : 4752180  
 Bagian UHTP : Telepon. 4893726, Bagian Keuangan : 4892414, Bagian Kepegawaian : 4890536, Bagian HUMAS : 4898486  
 Laman : www.unj.ac.id

---

Nomor : 1984/UN39.12/KM/2017 29 November 2017  
 Lamp. : 1 lembar  
 Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

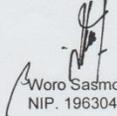
**Yth. Manager HC Service Jakarta**  
**Gedung Graha Merah Putih**  
**Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.52**  
**Jakarta Selatan**

Kami mohon kesediaan saudara, untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

Program Studi : Pendidikan Tata Niaga  
 Fakultas : Ekonomi  
 Sebanyak : 5 Orang (**Aulia Hanifah**, dkk) Daftar Nama Terlampir.  
 Dalam Rangka : Memenuhi Tugas Mata Kuliah Praktek Kerja Lapangan  
 Pada Tanggal 15 Januari s.d. 16 Februari 2018  
 No. Telp/HP : 082114064852

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan,  
 dan Hubungan Masyarakat



Woro Sasmoyo, SH  
 NIP. 19630403 198510 2 001

**Tembusan :**  
 1. Dekan Fakultas Ekonomi  
 2. Koordinator Prodi Pendidikan Tata Niaga

Lampiran 1 - Surat Permohonan Izin Praktik Kera Lapangan

## Surat Permohonan Praktik Kerja lapangan

Nama Kelompok	
Athifa Rahmadini	8135153069
Aulia Hanifah	8135152780
Debby Desanti Putri	8135151385
Namira Nurmeidiana	8135152167
Putri Aulia	8135154533
Ketua	
Aulia Hanifah	

Lampiran 2 - Llampiran Nama Permohonan Izin Surat Praktik Kerja Lapangan

## Surat Konformasi Penerimaan Praktik Kerja Lapangan



**Telkom  
Indonesia**  
*the world in your hand*

Nomor : Tel. 0334/PS000/HCC-B2017000/2017

Jakarta, 29 Desember 2017

Kepada Yth,  
Sdr. Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan  
Universitas Negeri Jakarta

**Di Tempat**

Perihal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

Dengan hormat,

Menjawab surat Saudara Nomor : 1984/UN39. 12/KM/2017 tanggal 29 November 2017 perihal Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan atas nama :

No	NPM	NAMA	PROGRAM STUDI	LOKASI
1.	81351533069	Athifa Rahmadini	Pendidikan Tata Niaga	CONSUMER CARE & MARKETING
2.	8135152780	Aulia Hanifah	Pendidikan Tata Niaga	CONSUMER CARE & MARKETING
3.	8135151385	Debby Desanti Putri	Pendidikan Tata Niaga	CONSUMER CARE & MARKETING
4.	8135152167	Namira Nurmeidyana	Pendidikan Tata Niaga	CONSUMER CARE & MARKETING
5.	8135154533	Putri Aulia	Pendidikan Tata Niaga	CONSUMER CARE & MARKETING

Sebagai wujud Corporate Social Responsibility dan bentuk kepedulian PT Telkom terhadap dunia pendidikan kami bersedia menerima mahasiswa Saudara untuk melaksanakan Magang/Kerja Praktek di PT Telkom, dan waktunya kami jadwalkan mulai tanggal 15 Januari 2018 s/d 16 Februari 2018.

Ketentuan selama melaksanakan magang/kerja praktek sebagai berikut :

- Menanda tangani Surat Pernyataan Kerja Praktek/ Penelitian bermeterai Rp.6000,-
- Mematuhi dan melaksanakan segala ketentuan yang berlaku di PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk.
- Bersedia menggunakan alat komunikasi produk Telkom Group seperti : Simpati, KartuAS, Kartu halo Telkomsel, dan Telkom Flexi.
- Wajib menulis di akun pribadi di Facebook, Twitter, Path, selama magang dan setiap minggu memposting sesuatu yang positif tentang Telkom dan produk Telkom.
- Semua biaya yang timbul selama melaksanakan Kerja praktek ditanggung sendiri dan tidak diberikan kompensasi uang makan/transport.

Demikian kami sampaikan untuk diketahui, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Hormat kami,



**Telkom  
Indonesia**  
MGR HC (SERVICE AREA JAKARTA)

Tembusan : Sdr. SM CONSUMER CARE & MARKETING

Lampiran 3 - Surat Konformasi Penerimaan Praktik Kerja Lapangan

## Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan


**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**  
**FAKULTAS EKONOMI**  
 Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
 Telepon (021) 4721227/ 4706285, Fax: (021) 4706285  
 Laman: www.unj.ac.id/fe

  
 ISO 9001:2008 CERTIFIED  
 CERTIFICATE NO:  
 IAS/INA/3640

**DAFTAR HADIR**  
**PRAKTEK KERJA LAPANGAN**  
 ..... SKS

Nama : Debby, Deranti, Putri  
 No. Registrasi : 0135151385  
 Program Studi : Pendidikan Bisnis  
 Tempat Praktik : PT. Telekomunikasi Indonesia  
 Alamat Praktik/Telp : .....

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin - 15 Januari 2018	1. <u>D</u>	
2.	Selasa - 16 Januari 2018	2. <u>D</u>	
3.	Rabu - 17 Januari 2018	3. <u>D</u>	
4.	Kamis - 18 Januari 2018	4. <u>D</u>	
5.	Senin - 22 Januari 2018	5. <u>D</u>	
6.	Selasa - 23 Januari 2018	6. <u>D</u>	
7.	Rabu - 24 Januari 2018	7. <u>D</u>	
8.	Kamis - 25 Januari 2018	8. <u>D</u>	
9.	Jumat - 26 Januari 2018	9. <u>D</u>	
10.	Senin - 29 Januari 2018	10. <u>D</u>	
11.	Selasa - 30 Januari 2018	11. <u>D</u>	
12.	Rabu - 31 Januari 2018	12. <u>D</u>	
13.	Kamis - 1 Februari 2018	13. <u>D</u>	
14.	Jumat - 2 Februari 2018	14. <u>D</u>	
15.	Senin - 5 Februari 2018	15. <u>D</u>	

Jakarta.....  
 Penilai,  
  
**K4S INDONESIA**  
**K4S INDRAMAYU**

Lampiran 4 - Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan

## Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
**FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon (021) 4721227/ 4706285, Fax: (021) 4706285  
Laman: www.unj.ac.id/fe



**DAFTAR HADIR  
PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
..... SKS**

Nama : Debby Desanti Putri  
 No. Registrasi : 0135151305  
 Program Studi : Pendidikan Guru  
 Tempat Praktik : PT. Telekomunikasi Indonesia  
 Alamat Praktik/Telp : .....

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	<del>Rabu - 7 Februari 2018</del> Rabu - 7 Februari 2018	D	
2.	Kamis - 8 Februari 2018	D	
3.	Jumat - 9 Februari 2018	D	
4.	Senin - 12 Februari 2018	D	
5.	Selasa - 13 Februari 2018	D	
6.	Rabu - 14 Februari 2018	D	
7.	Kamis - 15 Februari 2018	D	
8.	.....	8.....	
9.	.....	9.....	
10.	.....	10.....	
11.	.....	11.....	
12.	.....	12.....	
13.	.....	13.....	
14.	.....	14.....	
15.	.....	15.....	

Jakarta.....  
 Penilai:   
**KUS INDARTAMA**  
 Indonesia

Lampiran 5 - Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan

## Penilaian Praktik Kerja Lapangan



*Building Future Leaders*

**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**  
**FAKULTAS EKONOMI**  
 Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
 Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
 Laman: www.fk.unj.ac.id



ISO 9001:2008 CERTIFIED  
 CERTIFICATE NO. IAS/DA/3640

---

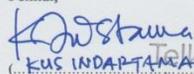
**PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**  
**PROGRAM SARJANA (S1)**  
 ..... SKS

Nama : Debby Desani Putri  
 No.Registrasi : 013511387  
 Program Studi : Pengembangan Bisnis  
 Tempat Praktik : PT. Telkom Indonesia  
 Alamat Praktik/Telp : .....

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR 46-100	KETERANGAN																														
1	Kehadiran	100	1. Keterangan Penilaian :  <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">Skor</td> <td style="width: 20%;">Nilai</td> <td style="width: 10%;">Bobot</td> </tr> <tr> <td>86-100</td> <td>A</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>81-85</td> <td>A-</td> <td>3,7</td> </tr> <tr> <td>76-80</td> <td>B+</td> <td>3,3</td> </tr> <tr> <td>71-75</td> <td>B</td> <td>3,0</td> </tr> <tr> <td>66-70</td> <td>B-</td> <td>2,7</td> </tr> <tr> <td>61-65</td> <td>C+</td> <td>2,3</td> </tr> <tr> <td>56-60</td> <td>C</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>51-55</td> <td>C-</td> <td>1,7</td> </tr> <tr> <td>46-50</td> <td>D</td> <td>1</td> </tr> </table>	Skor	Nilai	Bobot	86-100	A	4	81-85	A-	3,7	76-80	B+	3,3	71-75	B	3,0	66-70	B-	2,7	61-65	C+	2,3	56-60	C	2,0	51-55	C-	1,7	46-50	D	1
Skor	Nilai	Bobot																															
86-100	A	4																															
81-85	A-	3,7																															
76-80	B+	3,3																															
71-75	B	3,0																															
66-70	B-	2,7																															
61-65	C+	2,3																															
56-60	C	2,0																															
51-55	C-	1,7																															
46-50	D	1																															
2	Kedisiplinan	95																															
3	Sikap dan Kepribadian	90																															
4	Kemampuan Dasar	90																															
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	90																															
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	90																															
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	90																															
8	Aktivitas dan Kreativitas	90																															
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	90																															
10	Hasil Pekerjaan	90																															
Jumlah		915	2. Alokasi Waktu Praktik :  2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif  Nilai Rata-rata :  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <math display="block">\frac{915}{10 \text{ (sepuluh)}} = 91,5</math> </div>  Nilai Akhir :  <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; border: 1px solid black;">92</td> <td style="width: 50%; text-align: center; border: 1px solid black;">A</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">Angka bulat</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">huruf</td> </tr> </table>	92	A	Angka bulat	huruf																										
92	A																																
Angka bulat	huruf																																

Catatan :  
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Jakarta, .....

Penilai,  
  
 KUS INDARTAMA  
 (.....)



Lampiran 6 - Penilaian Praktik Kerja Lapangan

**Log Harian Praktik Kerja Lapangan**  
**Pada PT Telekomunikasi Indonesia Tbk.**  
**Tanggal 15 Januari – 15 Februari 2018**

No	Tanggal	Aktivitas
1	15 Januari 2018	Kegiatan Kontak Kerja (perkenalan singkat tentang gambaran secara umum PT Telekomunikasi Indonesia, cara berperilaku yang baik terhadap rekan kerja, peraturan-peraturan yang harus dilakukan selama PKL
2	16 Januari 2018	Pengenalan ke Divisi <i>Consumer Care &amp; Marketing</i> , kepada pembimbing lapangan, dan pengenalan kepada staff bagian <i>Sales Promotion and Price</i>
3	17 Januari 2018	Membantu mencari data kompetitor produk <i>IndiHome</i>
4	18 Januari 2018	Membantu mencari data kompetitor produk <i>IndiHome</i>
5	22 Januari 2018	Membantu mencari data kompetitor produk <i>IndiHome</i>
7	23 Januari 2018	Pengarahan dari pembimbing cara membuat <i>AdLibs</i>
8	24 Januari 2018	Proses Pembuatan <i>AdLibs</i> produk <i>IndiHome</i>
9	25 Januari 2018	Proses Pembuatan <i>AdLibs</i> produk <i>IndiHome</i>
10	26 Januari 2018	Proses Pembuatan <i>AdLibs</i> produk <i>IndiHome</i>
11	29 Januari 2018	Proses Pembuatan <i>AdLibs</i> peoduk <i>IndiHome</i>
12	30 Januari 2018	Rapat Persiapan <i>Event</i> Pengundian <i>IndiHome</i> Paket Natal dan Tahun Baru Regional II
13	31 Januari 2018	Rapat Persiapan <i>Event</i> Pengundian <i>IndiHome</i> Paket Natal dan Tahun Baru Regional II
14	1 Februari 2018	Rapat Persiapan <i>Event</i> Pengundian <i>IndiHome</i> Paket Natal dan Tahun Baru Regional II
15	2 Februari 2018	Rapat Persiapan <i>Event</i> Pengundian <i>IndiHome</i> Paket Natal dan Tahun Baru Regional II
16	5 Februari 2018	<i>Event</i> Pengundian <i>IndiHome</i> Paket Natal dan Tahun Baru Regional II
17	7 Februari 2018	Rapat Persiapan <i>Event</i> Jambore <i>Sales Force</i> 2018 Telkom Rregional II Jabodetabes
18	8 Februari 2018	Rapat Persiapan <i>Event</i> Jambore <i>Sales Force</i> 2018 Telkom Rregional II Jabodetabes
19	9 Februari 2018	Rapat Persiapan <i>Event</i> Jambore <i>Sales Force</i> 2018 Telkom Rregional II Jabodetabes
20	12 Februari 2018	Persiapan di Universitas Terbukan <i>Event</i> Jambore <i>Sales Force</i> 2018 Telkom Rregional II Jabodetabes
21	13 Februari 2018	<i>Event</i> Jambore <i>Sales Force</i> 2018 Telkom Rregional II

		Jabodetabes
22	14 Februari 2018	Membuat laporan <i>Event</i> Pengundian <i>IndiHome</i> Paket Natal dan Tahun Baru Regional II
23	15 Februari 2018	Membuat laporan <i>Event</i> Jambore <i>Sales Force</i> 2018 Telkom Rregional II Jabodetabes

**Lampiran 7 - Log Harian**

## Jadwal Kegiatan Praktik Kerja Lapangan

No.	Kegiatan	Desember 2017	Januari 2018	Februari 2018	Maret 2018	November 2018
1	Pendaftaran PKL					
2	Kontrak dengan perusahaan untuk PKL					
3	Surat Permohonan PKL ke perusahaan					
4	Pelaksanaan PKL					
5	Penulisan Laporan PKL					
6	Penyerahan Laporan PKL					
7	Koreksi Laporan PKL					
8	Penyerahan Koreksi laporan PKL					
9	Batas akhir penyerahan laporan PKL					

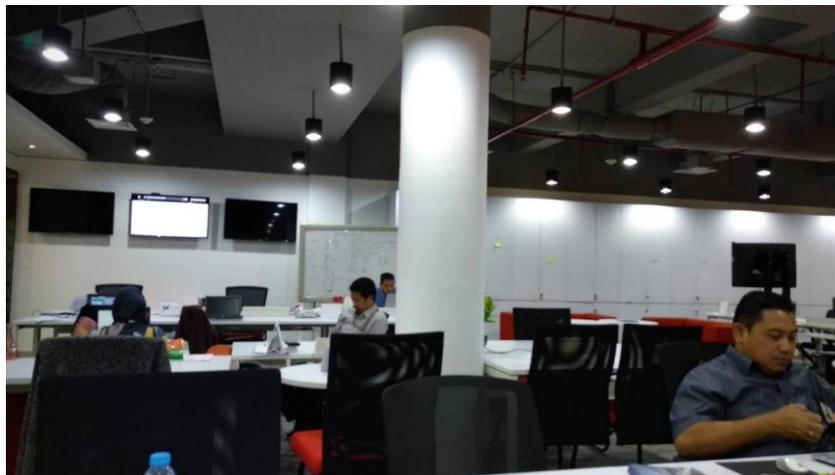
Lampiran 8 - Jadwal Praktik Kerja Lapangan

### Meja Kerja Praktik Kerja Lapangan



**Lampiran 9 - Meja Kerja Praktik Kerja Lapangan**

### Suasana Tempat Kerja Praktik Kerja Lapangan



**Lampiran 10 - Suasana Tempat Kerja Praktik Kerja Lapangan**

Kegiatan *Event* Pengundian *IndiHome* Paket Natal dan Tahun Baru Regional II



Lampiran 11 - Kegiatan *Event* Pengundian *IndiHome* Paket Natal dan Tahun Baru Regional II

Pengkondisian Peserta Jambore



Lampiran 12 - Pengkondisian Peserta Jambore

Foto bersama Divisi *Marketing*



Lampiran 13 - Foto bersama Divisi *Marketing*