

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA DIVISI
MARKETING PADA BAGIAN *PUSH CHANNEL*
INTEGRATION DI PT TELEKOMUNIKASI INDONESIA
JAKARTA SELATAN**

NAMIRA NURMEIDYANA

8135152167



*Building
Future
Leaders*

**Laporan Praktik Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu
persyaratan Mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan Pada Fakultas
Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BISNIS

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

2018

LEMBAR EKSEKUTIF

Namira Nurmeidyana (8135152167). Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada PT Telekomunikasi Indonesia Gatot Subroto Jakarta Selatan. Laporan ini dibuat sebagai gambaran hasil pekerjaan yang telah dilakukan selama PKL dengan tujuan memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada Program Studi Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta. PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk yang beralamat di Gedung Graha Merah Putih, Jl.Gatot Subroto Kav. 52.

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan pada tanggal 15 Januari sampai dengan 16 Februari 2018, dengan 5 hari kerja, Senin-Jumat Pada Pukul 08.00-17.00. Selama Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, Praktikan ditempatkan pada divisis *Marketing* khususnya pada bagian *Push Channel Integration* Indihome. Pada pelaksanaan kerja, Praktikan di bimbing oleh Ibu Sannty Devyanti selaku *Manager Push Channel Integration* pada divisi *Marketing*. Praktikan juga berusaha melakukan tugas atau pekerjaan yang diberikan dengan baik dan menggunakan waktu secara efektif dan efisien serta memahami pengarahan yang diberikan.

Dalam pelaksanaannya, Praktikan juga menemui berbagai kendala-kendala. Namun, Praktikan selalu berusaha mencari cara yang tepat untuk mengatasi kendala-

kendala tersebut. Setelah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL), Praktikan dapat memahami dan menarik kesimpulan bahwa kegiatan PKL sangat berguna bagi Praktikan karena dapat menambah wawasan dan ilmu pengetahuan yang banyak serta menambah pengalaman untuk lebih siap menghadapi dunia kerja. Selain itu pula, dapat meningkatkan hubungan kerjasama antara pihak universitas dengan instansi pemerintah atau perusahaan.

LEMBAR PENGESAHAN UJIAN

Koordinator Program Studi Pendidikan Bisnis



Dr. Corry Yohana, MM

NIP. 195909181985032011

Nama

Tanda Tangan

Tanggal

Ketua Penguji

Dr. Corry Yohana, M.M



Desember 2018

NIP.195909181985032011

Penguji Ahli

Dra. Solikhah, M.M



Desember 2018

NIP.196206231990032001

Dosen Pembimbing

Dita Puruwita Spd, M.Si



Desember 2018

NIP. 198209082010122004

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PADA DIVISI *MARKETING* PADA BAGIAN *PUSH*
CHANNEL INTEGRATION DI PT TELEKOMUNIKASI
INDONESIA JAKARTA SELATAN

Nama Praktikan : Namira Nurmeidyana

Nomor Registrasi : 8135152167

Program Studi : Pendidikan Bisnis

Menyetujui.

Koordinator Program Studi,
Pendidikan Bisnis



Dr. Corry Yohana, MM

NIP.195909181985032011

Pembimbing



Dita Puruwita Spd, M, Si

NIP. 198209082010122004

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia Nya yang telah memberi kemudahan serta kesehatan jasmani dan rohani kepada Praktikan untuk dapat menyelesaikan penulisan Laporan Pratik Kerja Lapangan (PKL) ini dengan sebaik-baiknya sebagai bentuk pertanggung jawaban Praktikan selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA JAKARTA SELATAN.

Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini merupakan mata kuliah yang memberikan banyak ilmu pengetahuan dan pengalaman bagi Praktikan yang berguna sebagai persiapan untuk memasuki dunia kerja yang sesungguhnya. Selain itu, Praktikan juga dapat menerapkan ilmu-ilmu yang telah dipelajari selama masa perkuliahan secara langsung di tempat melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

Dalam kesempatan kali ini Praktikan ingin mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu, membimbing, serta memberikan motivasi dan semangat kepada Praktikan selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) sampai dengan tersusunnya laporan ini. Terima kasih Praktikan ucapkan kepada :

1. Dita Puruwita Spd,M,Si. selaku Dosen Pendidikan Bisnis Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta dan sebagai Dosen Pembimbing PKL.
2. Dr. Corry Yohana, MM selaku Ketua Program Studi Pendidikan Bisnis Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

3. Prof. Dedi Purwana, M.Bus. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
4. Ibu Ratih Pratama Kusumastuti selaku *Senior Manager Consumer & Marketing* di PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA.
5. Ibu Sannty Devyanti selaku *Manager Push Channel Integration* dan juga selaku pembimbing PKL di PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA
6. Seluruh karyawan/karyawati Bagian *Marketing* PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA
7. Keluarga saya khususnya kedua orang tua saya dan juga kakak kandung saya yang telah mendukung saya secara materil dan moril dalam pelaksanaan dan penulisan ini.
8. Teman-teman sekelompok saya pada saat melaksanakan PKL yaitu, Athifa Rahmadini, Aulia Hanifah, Debby Desanti, serta Putri Aulia.
9. Teman-teman Pendidikan Bisnis Angkatan 2015 atas dukungan dan kerjasamanya selama ini.
10. Semua pihak lainnya yang telah membantu dan mendukung praktikan menyelesaikan laporan PKL ini.

Semoga laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. TELEKOMUNIKASI INDONESIA ini dapat berguna bagi Praktikan maupun bagi pembaca. Praktikan sadar sekali bahwa laporan ini masih memiliki banyak kekurangan. Oleh karena itu, Praktikan mengharapkan saran dan kritikan yang baik dan membangun.

Jakarta, Desember 2018

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR EKSEKUTIF	i
LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR	Error! Bookmark not defined.
LEMBAR PENGESAHAN UJIAN	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan.....	3
C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan	4
D. Tempat Praktik Kerja Lapangan	6
E. Jadwal Waktu Praktik Kerja Lapangan.....	7
1. Tahap Persiapan Praktik Kerja Lapangan	7
2. Tahap Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan	8
3. Tahap Penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan	9
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PRAKTIK KERJA LAPANGAN.....	11
A. Sejarah Perusahaan.....	11
1. Sejarah PT. Telekomunikasi Indonesia	11

2. Visi dan Misi Perusahaan	11
3. Logo PT. Telekomunikasi Indonesia.....	12
4. Struktur Organisasi PT.Telekomunikasi Indonesia TR 2.....	12
5. Struktur Organisasi Divisi Marketing TR 2	13
6. Tugas dan Tanggung Jawab Divisi <i>Marketing</i> Pada Bagian <i>Push Channel Integration</i>	14
7. Kegiatan Umum Perusahaan	15
BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	17
A. Bidang Kerja	17
B. Pelaksanaan Kerja	18
C. Kendala yang dihadapi.....	28
D. Cara Mengatasi Kendala	29
BAB IV KESIMPULAN	33
A. Kesimpulan	33
B. Saran.....	34
DAFTAR PUSTAKA	37
DAFTAR LAMPIRAN	37

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Logo PT Telekomunikasi Indonesia	12
Gambar 2 Daftar Kompetitor Indihome	19
Gambar 3 Data NAL (<i>Nett Additional List</i>).....	20
Gambar 4 Data <i>Inventory</i> Indihome.....	21
Gambar 5 Reporting NAL Harian.....	22
Gambar 6 PPT Jaringan Internet di Perumahan/Cluster	23
Gambar 7 Respon Pelanggan Indihome	24
Gambar 8 Acara Pengundian Indihome Paket Natal dan Tahun Baru	25
Gambar 9 Salah satu nama pemenang Undian Indihome	25
Gambar 10 Panitia dalam Acara Jambore Sales Force 2018	26
Gambar 11 Karyawan Divisi Marketing dengan Anggota TNI	27
Gambar 12 Peserta Acara Jambore Sales Force 2018.....	27

DAFTAR TABEL

Table 1 Jadwal Kerja Pratikan di Divisi <i>Marketing</i>	10
Table 2 Struktur Organisasi PT Telekomunikasi Indonesia	12
Table 3 Struktur Organisasi Divisi Marketing	13

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan Praktik Kerja Lapangan	38
Lampiran 2. Lanjutan Surat Permohonan Praktik Kerja Lapangan	39
Lampiran 3. Surat Konfirmasi Penerimaan Praktik Kerja Lapangan	40
Lampiran 4. Surat Konfirmasi Selesai Praktik Kerja Lapangan	41
Lampiran 5. Daftar Hadir PKL	42
Lampiran 6. Lanjutan Daftar Hadir PKL	43
Lampiran 7. Penilaian PKL.....	44
Lampiran 8. Aktifitas Harian	45
Lampiran 9 Meja Kerja Pada Saat Praktik Kerja Lapangan	47
Lampiran 10 Ruang Kerja Tempat Praktik Kerja Lapangan	48
Lampiran 11 Bersama Divisi Marketing.....	49
Lampiran 12 Ruang Rapat	50
Lampiran 13 Penyerahan Cendera Mata oleh kedua Manager Marketing untuk Mahasiswa PKL	51
Lampiran 14 Foto Bersama dengan Senior Manager Consumer & Marketing Ibu Ratih Pratama	51

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Perkembangan zaman, ilmu pengetahuan serta teknologi yang semakin maju dan modern membuat kita harus ikut maju dan membuka diri menghadapi zaman tersebut. Kita harus siap menghadapi perubahan-perubahan yang ada di dunia. Agar kita siap, kita perlu mengasah diri kita dengan cara menambah wawasan dan ilmu pengetahuan serta memperbanyak latihan atau praktik secara langsung.

Pada zaman ini, sumber daya manusia sangatlah dibutuhkan oleh banyak perusahaan di dunia. Karena semakin banyak pula perusahaan-perusahaan yang bermunculan dan perusahaan-perusahaan tersebut kebanyakan memiliki standar yang sudah cukup tinggi, maka dari itu semakin dibutuhkannya pula tenaga kerja yang handal dan berpengalaman untuk bisa bekerja diperusahaan-perusahaan seperti yang telah disebutkan.

Dengan adanya Praktik Kerja Lapangan, semakin memberi peluang untuk generasi muda semakin mahir dan berpengalaman dalam bekerja. Praktik Kerja Lapangan itu sendiri adalah penerapan secara langsung di dunia kerja yang nyata yang dilakukan oleh mahasiswa/i pada program studi

tertentu, yang berguna untuk mensosialisasikan teori-teori dan ilmu-ilmu yang sudah dipelajari pada bidang studi pendidikannya, agar siap dan memiliki bekal untuk terjun langsung ke dunia pekerjaan nantinya.

Universitas Negeri Jakarta merupakan salah satu lembaga pendidikan yang memberikan media kepada mahasiswa/i nya untuk dapat menjalani kehidupan yang lebih baik, khususnya dalam bidang pekerjaan, agar mahasiswa/i dapat menerapkan tanggung jawab, disiplin dan ilmu-ilmu yang telah dipelajari selama perkuliahan pada bidang kerja yang nyata.

Untuk itu, Universitas Negeri Jakarta mewajibkan setiap mahasiswanya melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di instansi pemerintah atau perusahaan swasta. Sehubungan dengan itu maka semua teori-teori yang dipelajari dibangku perkuliahan dapat secara langsung dipraktikkan di kantor PT. Telekomunikasi Indonesia.

Praktikan melakukan Praktik Kerja Lapangan PT. Telekomunikasi Indonesia yang berlokasi di Jl. Gatot Subroto Kav – 52 Jakarta Selatan, untuk mengetahui bagaimana cara PT. Telekomunikasi Indonesia mensosialisasikan dengan baik produk mereka sesuai dengan kebijakan yang berjalan, memberikan umpan yang baik kepada masyarakat, mengevaluasi dengan tepat suatu permasalahan guna menghasilkan suatu perbaikan, serta bagaimana PT. Telekomunikasi Indonesia dapat berperan dengan baik untuk keberlangsungan kehidupan Negara.

B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan

Program Praktik Kerja Lapangan yang diberikan Universitas Negeri Jakarta, khususnya pada Program Studi Pendidikan Bisnis Fakultas Ekonomi diharapkan dapat membantu mahasiswa/i mempersiapkan diri untuk dapat bekerja dengan baik pada dunia pekerjaan nantinya. Persiapan tersebut berupa ilmu-ilmu serta teori-teori yang telah dipelajari selama perkuliahan. Praktik Kerja Lapangan ini juga dimaksudkan agar mahasiswa/i dapat mengasah dan mengukur kemampuan serta keterampilan mereka di dunia kerja tersebut. Adapun maksud dan tujuan dalam melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) antara lain :

Maksud dari pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan

1. Memberikan gambaran umum kepada mahasiswa tentang bagaimana dunia kerja yang sesungguhnya.
2. Memberikan pengalaman baru bagi mahasiswa pada lingkungan kerja secara langsung.
3. Melakukan Praktik Kerja Lapangan di salah satu bidang yang ada di perusahaan yang sesuai dengan latar belakang pendidikan Praktikan di Program Studi Pendidikan Bisnis, Universitas Negeri Jakarta.
4. Dapat membantu Praktikan untuk mengembangkan kemampuan dan keterampilan yang sudah ada.

Tujuan dari pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan

1. Mengetahui strategi promosi pada bagian *push channel integration* di divisi *marketing* PT. Telekomunikasi Indonesia.
2. Mengetahui apa saja media promosi yang digunakan pada bagian *push channel integration* di divisi *marketing*.
3. Untuk mengetahui bagaimana cara bersaing dengan tepat dengan kompetitor produk Indihome.

C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan

Praktik Kerja Lapangan sangat diharapkan dapat memberikam manfaat bagi Praktikan, Universitas maupun Perusahaan tempat Praktikan melaksanakan PKL.

➤ Manfaat Bagi Mahasiswa (Praktikan) :

1. Meningkatkan keterampilan kerja mahasiswa di dalam bidang *Marketing*.
2. Mempraktikkan langsung ilmu yang telah didapatkan di bangku kuliah ke dunia kerja.

3. Mendapatkan pengalaman mengenai bagaimana cara bekerja yang baik di dunia kerja yang sesungguhnya.
4. Meningkatkan kemandirian mahasiswa dalam mengerjakan suatu tugas atau pekerjaan.
5. Mengasah kepercayaan diri untuk beradaptasi dan berkomunikasi dengan banyak orang.
6. Menguji kedisiplinan, kecermatan serta rasa tanggung jawab terhadap suatu kewajiban.
7. Memberikan bayangan kepada mahasiswa tentang kehidupan dan kegiatan dunia kerja yang sesungguhnya.

➤ Manfaat bagi Universitas Negeri Jakarta khususnya Program Studi Pendidikan Bisnis :

1. Nama Universitas Negeri Jakarta menjadi lebih diketahui dan dikenal oleh banyak orang, khususnya pada dunia kerja.
2. Dapat menjalin kerja sama yang baik untuk kegiatan-kegiatan yang akan ada pada nantinya.
3. Memungkinkan memudahkan mahasiswa/i untuk melamar pekerjaan di perusahaan tersebut.

- Manfaat bagi perusahaan tempat praktikan melakukan Praktik Kerja Lapangan :
1. Mendapatkan ide-ide *fresh*, inovatif, serta kreatif dari mahasiswa peserta program Praktik Kerja Lapangan.
 2. Membantu perusahaan dalam menjalankan tanggung jawabnya di bidangnya masing-masing.
 3. Sarana bagi perusahaan untuk menunjukkan kontribusinya dalam bidang pendidikan.
 4. Terjalin kerja sama yang saling menguntungkan antara Universitas Negeri Jakarta dengan PT. Telekomunikasi Indonesia.

D. Tempat Praktik Kerja Lapangan

Nama Perusahaan : PT. Telekomunikasi Indonesia

Divisi : *Marketing*

Alamat : Gedung Graha Merah Putih Jl. Gatot Subroto Kav.52

Telepon/Fax : 0337-1

Website : <https://www.telkom.com.co.id/>

Praktikan ditempatkan di divisi *Marketing* pada bagian *Push Channel Integration* yang berada di PT. Telekomunikasi Indonesia, Praktikan memilih PT. Telekomunikasi Indonesia sebagai tempat PKL karena PT. Telekomunikasi Indonesia merupakan salah satu perusahaan BUMN yang

cukup besar yang bergerak dibidang telekomunikasi. Perusahaan tersebut juga tersebar di seluruh Indonesia dan memiliki banyak produk yang sangat membantu dan berkontribusi untuk kehidupan masyarakat Indonesia. Sehingga dengan hal tersebut Praktikan bisa menambah pengetahuan tentang perusahaan tersebut.

E. Jadwal Waktu Praktik Kerja Lapangan

Jadwal waktu Praktikan melaksanakan PKL di PT. Telekomunikasi Indonesia selama 1 bulan di mulai dari tanggal 15 Januari 2018 sampai dengan 16 Februari 2018. Praktikan melakukan kegiatan PKL sesuai dengan jam kerja karyawan yaitu dari hari Senin sampai dengan hari Jum'at dimulai dari pukul 08.00-17.00 WIB setiap hari nya. Waktu istirahat Pukul 12.00-13.00 WIB. Dalam proses persiapan pelaksanaan PKL yang dilakukan oleh Praktikan dibagi menjadi 3 tahap, yaitu:

1. Tahap Persiapan Praktik Kerja Lapangan

Pada tanggal 25 November 2017 Praktikan meminta formulir pendaftaran PKL ke Gedung R Fakultas Ekonomi, kemudian meminta tanda tangan kepada Ketua Program Studi.

Pada tanggal 29 November 2017 surat permohonan izin Praktik Kerja Lapangan dikeluarkan oleh Bagian Administrasi dan Kemahasiswaan UNJ.

Pada tanggal 29 Desember 2017 Praktikan mendapatkan konfirmasi pelaksanaan PKL dari PT Telekomunikasi Indonesia dan diminta untuk datang pada tanggal 15 Januari 2018 untuk penginformasian teknis pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia.

2. Tahap Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan

Tanggal 15 Januari 2018 Praktikan mendatangi PT Telekomunikasi Indonesia yang berada di kantor pusat di Jalan Gatot Subroto Kav. 52 Jakarta untuk mengetahui hal teknis sebelum melaksanakan PKL.

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan dimulai pada tanggal 15 Januari 2018 dan berakhir pada tanggal 16 Februari 2018, dilaksanakan setiap hari Senin – Jumat dengan jam kerja yaitu pukul 08.00-17.00 WIB. Waktu istirahat pukul 12.00 – 13.00. Setiap hari senin sampai jum'at menggunakan pakaian rapi dan formal yang sesuai dengan standar perusahaan .

3. Tahap Penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan

Sebagai bukti pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan yang telah dilakukan Praktikan wajib menyusun laporan. Laporan tersebut akan dipertanggung jawabkan pada saat sidang PKL yang menjadi salah satu syarat kelulusan di Program Studi Pendidikan Bisnis. Laporan ini berisi hasil pengamatan dan pengalaman Praktikan selama masa PKL di PT. Telekomunikasi Indonesia data yang diambil Praktikan diperoleh langsung dari PT. Telekomunikasi Indonesia pada divisi *Marketing*.

Tahap ini dilaksanakan setelah tahap pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) berakhir. Setelah Praktikan selesai menjalankan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. Telekomunikasi Indonesia. Setelah laporan yang dibuat oleh Praktikan selesai, kemudian laporan tersebut diserahkan kepada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta untuk diadakan seminar pada waktu tertentu.

Table 1 Jadwal Kerja Pratkan di Divisi *Marketing*

Nomor	Nama	Waktu Pelaksanaan																			
	Tahap	Desember				Januari				Februari				November				Desember			
	Kegiatan	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Persiapan																				
2	Pelaksanaan																				
3	Penulisan																				

Sumber Data : Diolah Oleh Praktikan

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Sejarah Perusahaan

1. Sejarah PT. Telekomunikasi Indonesia

PT. Telekomunikasi Indonesia adalah satu-satunya BUMN telekomunikasi serta penyelenggara layanan telekomunikasi dan jaringan terbesar di Indonesia. Telkom Group melayani jutaan pelanggan di seluruh Indonesia dengan rangkaian lengkap layanan telekomunikasi yang mencakup sambungan telepon kabel tidak bergerak dan telepon nirkabel tidak bergerak, komunikasi seluler, layanan jaringan dan interkoneksi serta layanan internet dan komunikasi data. Telkom Group juga menyediakan berbagai layanan di bidang informasi dan media termasuk layanan *e-Payment*, *e-Commerce* dan layanan portal lainnya.

2. Visi dan Misi Perusahaan

Seiring dengan perkembangan teknologi digital dan transformasi perusahaan, Telkom memiliki visi dan misi baru yang diberlakukan sejak 2016, yaitu:

Visi

Be the King of Digital in the Region

Misi

Lead Indonesian Digital Innovation and Globalization

3. Logo PT. Telekomunikasi Indonesia



Gambar 1 Logo PT Telekomunikasi Indonesia

4. Struktur Organisasi PT.Telekomunikasi Indonesia TR 2

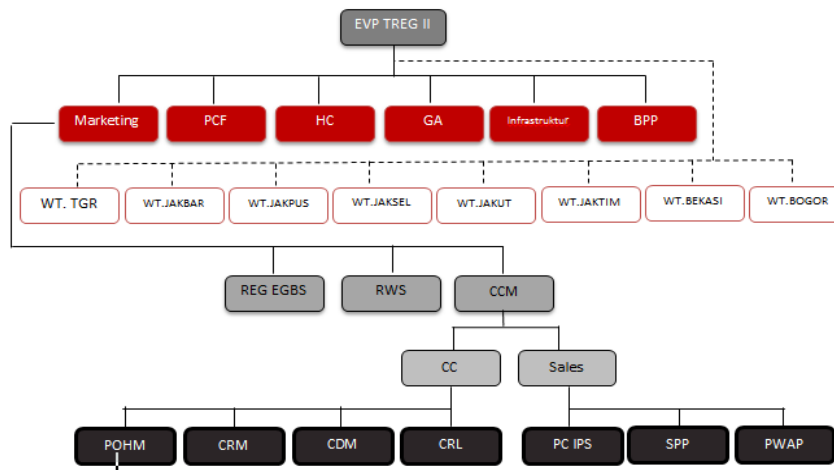
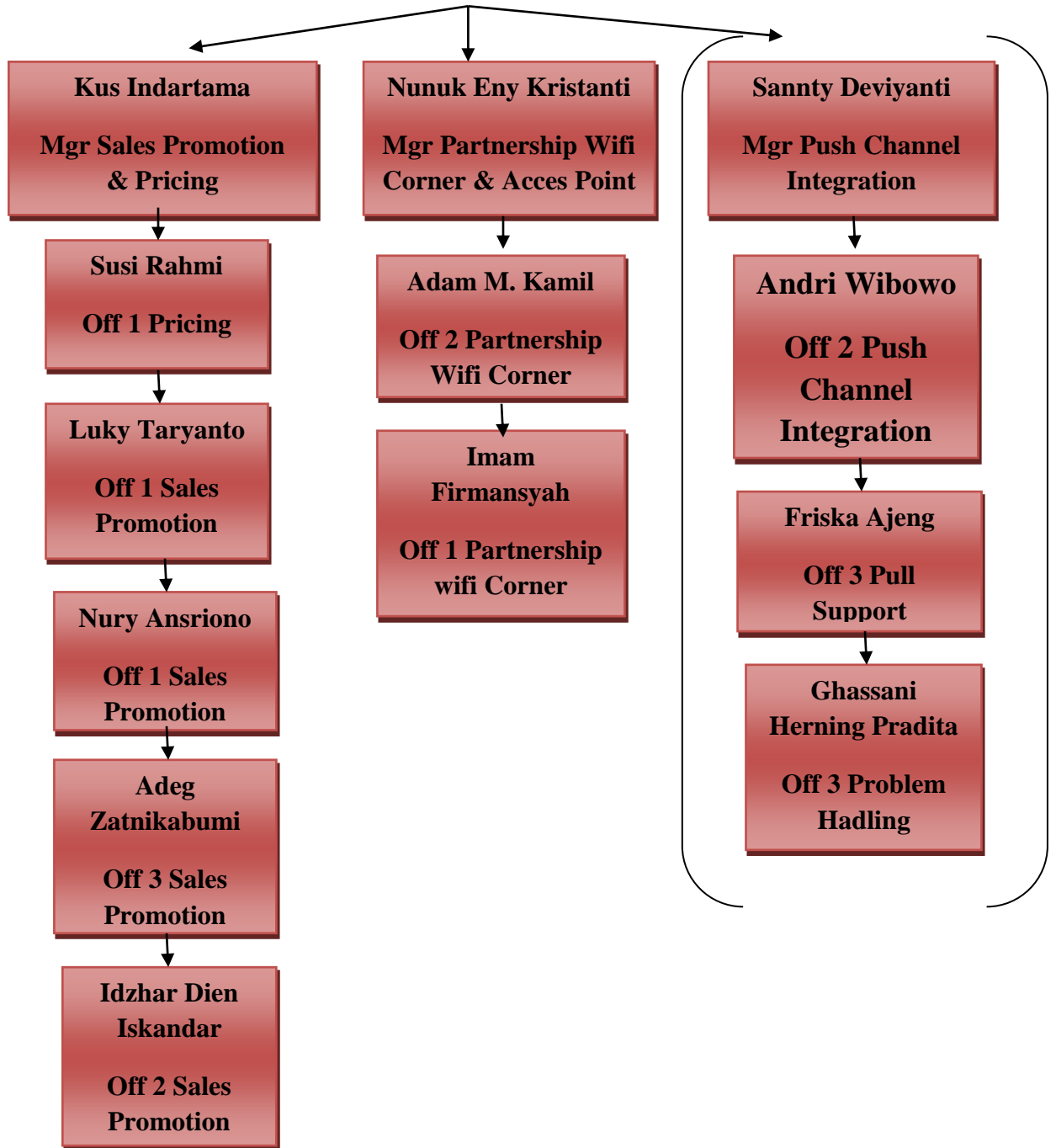


Table 2 Struktur Organisasi PT Telekomunikasi Indonesia

5. Struktur Organisasi Divisi Marketing TR 2

Table 3 Struktur Organisasi Divisi Marketing



Sumber diolah oleh : Divisi Marketing PT. Telekomunikai Indonesia

6. Tugas dan Tanggung Jawab Divisi *Marketing* Pada Bagian *Push Channel*

Integration

Divisi *marketing* khususnya pada bagian *push channel integration* memiliki tugas dan tanggung jawab dibidang pemasaran, periklanan, serta inovasi-inovasi produk dari Telkom khususnya produk Indihome dan Wifi.id. Divisi ini juga bertanggung jawab untuk terus memantau perkembangan dari produk pesaingnya. Salah satu tugas divisi *marketing* pada produk Indihome yaitu, mendata kompetitor Indihome setiap bulannya yang berguna untuk acuan agar Indihome bisa lebih baik dari kompetitor tersebut. Pada bagian *push channel integration*, lebih difokuskan untuk mendorong perkembangan produk indihome itu sendiri.

Contoh lain dari pengembangan produk indihome yaitu membuat suatu sistem baru atau tambahan untuk mendukung penambahan aplikasi-aplikasi pada Indihome atau Wifi.id. Sistem itu berguna untuk menarik perhatian pelanggan untuk tetap berlangganan Indihome. Tugas dan tanggung jawab lain dari divisi *marketing* yaitu mempromosikan serta menyebarkan produk-produk yang sudah ada maupun produk baru kepada pelanggan, agar pelanggan tetap berlangganan. Divisi *marketing* juga bertanggung jawab untuk menjaga hubungan baik Telkom dengan karyawan maupun pelanggan dengan cara mengadakan acara-acara tertentu untuk menyatukan karyawan dan pelanggan Telkom dari berbagai *region*.

7. Kegiatan Umum Perusahaan

Berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah menyelenggarakan jaringan dan layanan telekomunikasi, informatika serta optimalisasi sumber daya Perseroan. Untuk mencapai tujuan tersebut di atas, Perusahaan menjalankan kegiatan usaha yang meliputi:

Usaha Utama :

1. Merencanakan, membangun, menyediakan, mengembangkan, mengoperasikan, memasarkan atau menjual/menyewakan dan memelihara jaringan telekomunikasi dan informatika dalam arti yang seluas-luasnya dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.
2. Melakukan investasi termasuk penyertaan modal pada perusahaan lainnya sejalan dengan dan untuk mencapai maksud dan tujuan Perseroan.

Usaha Penunjang :

1. Menyediakan jasa transaksi pembayaran dan pengiriman uang melalui jaringan telekomunikasi dan informatika.
2. Menjalankan kegiatan dan usaha lain dalam rangka mengoptimalkan sumber daya yang dimiliki Perseroan, antara lain pemanfaatan fasilitas sistem informasi, fasilitas pendidikan dan pelatihan, fasilitas pemeliharaan dan perbaikan.
3. Bekerja sama dengan pihak lain dalam rangka mengoptimalkan sumber daya informatika, komunikasi atau teknologi yang dimiliki oleh pihak lain pelaku

industri informatika, komunikasi dan teknologi, sejalan dengan dan untuk mencapai maksud dan tujuan Perseroan.

Empat segmen usaha PT. Telkom menyediakan lima portofolio produk, yaitu:

1. Mobile Portofolio ini menawarkan produk mobile voice, SMS dan value added service, serta mobile broadband. Produk tersebut ditawarkan melalui salah satu produk yaitu Telkomsel, dengan merek Kartu Halo untuk pasca bayar dan simPATI, Kartu As dan Loop untuk pra bayar.
2. Fixed Portofolio ini memberikan layanan fixed service, meliputi fixed voice, fixed broadband, termasuk Wi-Fi dan emerging wireless technology lainnya, dengan brand IndiHome.
3. Wholesale and International Produk yang ditawarkan antara lain layanan interkoneksi, network service, Wi-Fi, VAS, hubbing, data center dan content platform, data internet, dan solution.
4. Network Infrastructure Produk yang ditawarkan meliputi network service, satelit, infrastruktur dan tower.
5. Consumer Digital Terdiri dari media dan edutainment service, seperti e-commerce (blanja.com), video/TV dan mobile based digital service. Selain itu, kami juga menawarkan digital life service seperti digital life style (Langit Musik dan VideoMax), digital payment seperti TCASH, digital advertising and analytics seperti bisnis digital advertising dan solusi mobile banking serta enterprise digital service yang menawarkan layanan Internet of Things (IoT).

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja

Praktikan melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di PT Telekomunikasi Indonesia yang beralamat di Gedung Graha Merah Putih, Jl. Gatot Subroto, Kav. 52. Praktikan ditempatkan di divisi *Marketing* khususnya di bagian *Push Channel Integration* Indihome PT Telekomunikasi Indonesia selama 1 bulan. Divisi *Marketing* Indihome mempunyai tugas untuk mensosialisasikan segala kegiatan yang berhubungan dengan pemasaran produk dan juga perkembangan produk dari Indihome. Adapun cakupan tugas yang menjadi bagian dari pekerjaan Praktikan selama menjalankan masa Praktik Kerja Lapangan pada divisi *Marketing* adalah sebagai berikut:

1. Membuat Daftar Kompetitor Indihome.
2. Membuat Data NAL (*Nett Adittional List*) di Ms.Excel.
3. Mengecek Data *Inventory* Indihome.
4. Mengerjakan Reporting NAL Indihome Harian.
5. Membuat PPT Jaringan Internet yang ada di Perumahan/Cluster.
6. Membuat Data Mengenai Respon Pelanggan Terhadap Produk Indihome Yang Mereka Gunakan.

7. Menjadi Panitia Acara Pengundian Indihome Paket Natal dan Tahun Baru.
8. Menjadi Panitia Dalam Acara Jambore Sales Force 2018.

B. Pelaksanaan Kerja

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan selama 1 bulan, dimulai dari tanggal 15 Januari 2018 sampai dengan 16 Februari 2018. Praktikan melakukan kegiatan PKL sesuai dengan jam kerja karyawan yaitu dari hari Senin sampai dengan hari Jum'at dimulai dari pukul 08.00-17.00 WIB setiap hari nya. Waktu istirahat Pukul 12.00-13.00 WIB.

Adapun bidang kerja yang Praktikan lakukan diantaranya sebagai berikut:

1. Membuat Daftar Kompetitor Indihome

Pada tahap pelaksanaan kerja ini Praktikan ditugaskan oleh *Manager Push Channel Integration* Indihome untuk mencari atau membuat daftar kompetitor atau pesaing dari Indihome. Praktikan mencari data tersebut melalui sumber dari internet. Kegiatan ini dilakukan setiap awal menuju pertengahan bulan. Hal tersebut digunakan untuk mengambil strategi promosi apa yang harus dilakukan dan digunakan agar Indihome tidak kalah saing dari kompetitor yang ada.

KOMPETITOR	< 10 Mbps	10 Mbps	20 Mbps	30 Mbps	40 Mbps
Indihome	10 Mbps Rp 460.000	20 Mbps Rp 630.000	30 Mbps Rp 820.000	40 Mbps Rp 995.000	
First Media	12 Mbps Rp 299.000		32 Mbps Rp 709.000		
Indovision	20 Mbps Rp 429.000				
My Republic					

Gambar 2 Daftar Kompetitor Indihome

2. Membuat data NAL (*Nett Additional List*) di Ms.Excel

Pada tahap pelaksanaan kerja ini, Praktikan ditugaskan untuk membuat data NAL atau *Nett Additional List*, dimana data tersebut berguna untuk mengetahui apakah ada progress penjualan dari Indihome di berbagai daerah. Data tersebut juga berguna untuk mengetahui apakah penjualan produk Indihome mencapai target atau tidak. Praktikan mengerjakan tugas tersebut dengan mengambil data melalui website resmi dari Indihome. Tugas ini dilakukan setiap awal bulan, dan rutin untuk di cek setiap harinya.

TREG	KELAS	WITEL	YTD NAL			
			REAL	TARGET	ACH	GROWTH
TREG 2	B	BANTEN	14,841	29,329	51%	5%
TREG 2	A	BEKASI	47,414	54,141	88%	99%
TREG 2	A	BOGOR	47,315	54,141	87%	87%
TREG 2	A	JAKBAR	30,560	51,884	59%	62%
TREG 2	A	JAKPUS	29,480	36,095	82%	101%
TREG 2	A	JAKSEL	38,768	55,494	70%	77%
TREG 2	A	JAKTIM	45,071	61,428	73%	40%
TREG 2	A	JAKUT	44,817	47,375	95%	154%
TREG 2	A	TANGERANG	47,728	61,428	78%	62%

Gambar 3 Data NAL (*Nett Additional List*)

3. Mengecek *Data Inventory* Indihome

Pada tahap pelaksanaan kerja ini, Praktikan ditugaskan untuk mengecek *Data Inventory* Indihome. *Data Inventory* atau persediaan data berguna untuk mengetahui data-data pelanggan Indihome yang tersebar di berbagai daerah, data tersebut dapat diketahui dengan memasukkan kode *region* yang berbeda untuk masing-masing daerah, data tersebut nantinya berguna untuk menawarkan kepada pelanggan setia Indihome, atau pun calon pelanggan baru Indihome jika ada fitur baru yang ingin dikeluarkan oleh Indihome.

A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	NOMOR	ATTR00	ATTR01	ATTR02	ATTR03	ATTR04	ATTR05	ATTR06
2	1	00:06:f6:16:e8:50	Default location	CISCO			00:06:f6:16:e8:50	
3	2	1BKTO10494/01-01AI-Dp-PntMsk	PUSKESMAS GANDARIA SELATAN Pond	CISCO	LAIN_LAIN	PUSKESMAS	b8:38:61:07:6a:a4	
4	3	1BKTO10494/01-02AI-Dp-Rgf7rmsl	PUSKESMAS GANDARIA SELATAN Pond	CISCO	LAIN_LAIN	PUSKESMAS	b8:38:61:07:67:60	106.7933211
5	4	1BKTO10494/02-01AI-Dp-RgImnssi	PUSKESMAS GANDARIA SELATAN Pond	CISCO	LAIN_LAIN	PUSKESMAS	3c:08:f6:5d:88:24	
6	5	1BKTO10494/02-02AI-Dp-RgAdmtsi	PUSKESMAS GANDARIA SELATAN Pond	CISCO	LAIN_LAIN	PUSKESMAS	b8:38:61:7a:7c:81	
7	6	24e9.b3ec.a15c==BKSCBG00001	kantor kecamatan cabang Bungin alam	CISCO			24:e9:b3:eca1:5c	
8	7	2BKS000063/2BKS-JTN0101-0173BI	Plasa Telkom Cibitung; Jl. Raya Setu	CISCO	BISNIS	KANTOR TELKOM	d4:8c:b5:ad:9d:7b	107.075297
9	8	2BKS000065/2BKS-JTN0102-826AI	Plasa Telkom Cikarang; Komplek RUKC	CISCO	BISNIS	KANTOR TELKOM	d4:8c:b5:e0:ec:cd	107.136137
10	9	2BKS000152/2BKS-JTN0101-0167BI	PIZZA HUT R186. Tol Cikampek KM19;	CISCO	OUTDOOR	REST AREA	d4:8c:b5:76:04:5c	107.037122
11	10	2BKS000152/2BKS-JTN0101-162AI	Rest Area KM 19;Rest Area Tol Cikamp	CISCO	OUTDOOR	REST AREA	6c:41:6a:b5:b6:6b	107.037258
12	11	2BKS000152/2BKS-JTN0101-168AI	Rest Area Tol Cikampek KM 19A Bekas	CISCO	OUTDOOR	REST AREA	00:06:f6:ee:5a:ad	107.0371696
13	12	2BKS000179/2BKS-JTN0102-0945BI	CENTER POINT APARTEMEN BEKASI (G	CISCO	RESIDENSIAL	APARTMENT	30:f7:0d:dc:f5:a4	106.9919734
14	13	2BKS000179/2BKS-JTN0102-953BI	CenterPoinApartemenBekasi; JL. A.YA	CISCO	RESIDENSIAL	APARTMENT	30:f7:0d:5c:b9:7d	106.9936643
15	14	2BKS000179/2BKS-JTN0102-954BI	CENTER POINT APARTEMEN BEKASI; G	CISCO	RESIDENSIAL	APARTMENT	30:f7:0d:5c:b9:5d	106.994030
16	15	2BKS000179/AP0006.f6c8.dfb7	CenterPoinApartemenBekasi; JL. A.YA	CISCO	RESIDENSIAL	APARTMENT	00:06:f6:c8:df:b7	
17	16	2BKS000180/2BKS-JTN0102-949BI	CenterPoinApartemenBekasi; JL. A.YA	CISCO	RESIDENSIAL	APARTMENT	30:f7:0d:e6:47:9b	
18	17	2BKS000180/2BKS-JTN0102-950BI	CenterPoinApartemenBekasi; JL. A.YA	CISCO	RESIDENSIAL	APARTMENT	30:f7:0d:e6:47:86	
19	18	2BKS000180/2BKS-JTN0129-0807BI	CENTER POINT APARTEMEN BEKASI Gd	CISCO	RESIDENSIAL	APARTMENT	00:06:f6:3b:a5:11	
20	19	2BKS000182/2BKS-JTN0103-272AI	PT MEGALOPOLIS MANUNGGAL (Gd.2)	CISCO	BISNIS	GEDUNG PERKANTORAN	30:f7:0d:12:16:7f	
21	20	2BKS000182/2JKT-JTN0104-978BI	PT MEGALOPOLIS MANUNGGAL (Gd.2)	CISCO	BISNIS	GEDUNG PERKANTORAN	30:f7:0d:dc:f1:77	
22	21	2BKS000182/2JKT-JTN0104-982BI	PT MEGALOPOLIS MANUNGGAL (Gd.2)	CISCO	BISNIS	GEDUNG PERKANTORAN	30:f7:0d:d8:cca:e	
23	22	2BKS000213/2BKS-JTN0127-0513AI	STMIK Pranata Indonesia;Jl.Cut Mutia	CISCO	PENDIDIKAN	UNIVERSITAS	f8:72:ea:76:d5:6a	
24	23	2BKS000213/2BKS-JTN0128-822BI	STMIK Pranata Indonesia;Jl.Cut Mutia	CISCO	PENDIDIKAN	UNIVERSITAS	44:03:a7:e8:6a:5a	
25	24	2BKS000213/2BKS-JTN0129-0733BI	WIFI CORNER STMIK Pranata Indonesia	CISCO	PENDIDIKAN	UNIVERSITAS	6c:20:56:9a:64:aa	107.013504
26	25	2BKS000213/2BKS-JTN0129-0735BI	STMIK Pranata Indonesia;Jl.Cut Mutia	CISCO	PENDIDIKAN	UNIVERSITAS	e4:d3:f1:c8:e9:ec	

Gambar 4 Data Inventory Indihome

4. Mengerjakan Reporting NAL Indihome Harian

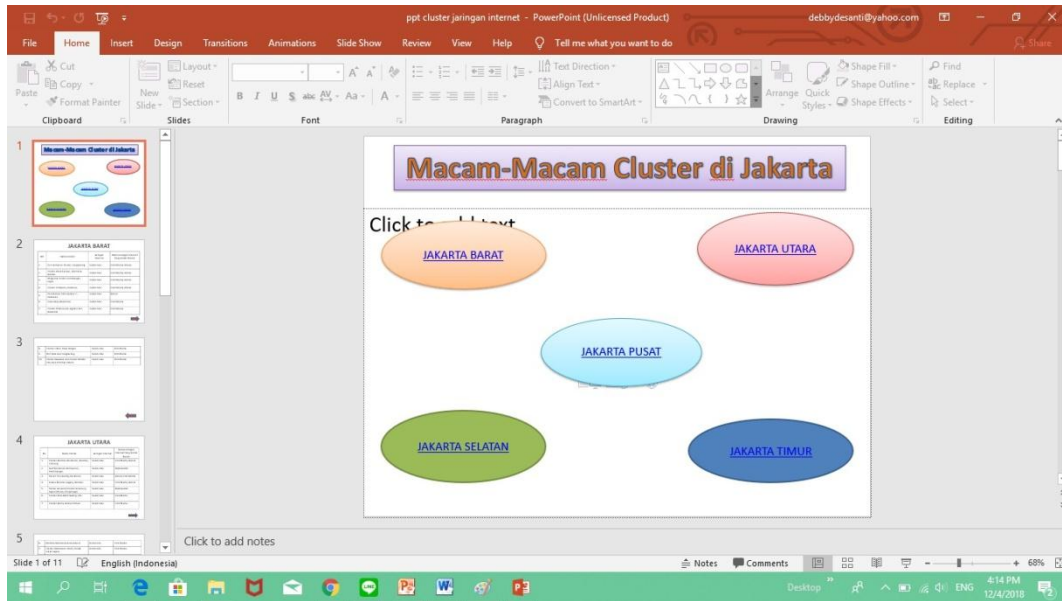
Pada tahap pelaksanaan kerja ini, Praktikan ditugaskan untuk mengecek dan mengontrol setiap harinya data NAL yang sudah ada, apakah setiap harinya ada progress atau tidak dari produk Indihome itu sendiri.

Witel	Target HI All	New Sales			Migrasi			Grand Total PS	Progress NAL Indihome			GAP	Churn	LIS IH
		3P	2P	Total	3P	2P	Total		3P	2P	Grand Total NAL			
Banten	167	50	25	75	2	2	4	79	50	25	75	-92	4	45,078
Bekasi	318	123	143	266	6	6	12	278	123	147	270	-48	8	104,027
Bogor	318	88	29	117	4	8	12	129	86	35	121	-197	8	102,054
Jakbar	227	62	45	107	1	4	5	112	58	49	107	-120	5	80,034
Jakpus	214	54	35	89	0	7	7	96	47	42	89	-125	7	71,091
Jaksel	284	67	60	127	2	4	6	133	67	64	131	-153	2	94,415
Jaktim	332	102	79	181	3	3	6	187	102	80	182	-150	5	114,135
Jakut	284	43	118	161	2	6	8	169	44	122	166	-118	3	92,422
Tangerang	356	115	126	241	4	11	15	256	110	134	244	-112	12	112,281
Total TR2	2,500	704	600	1,304	24	51	75	1,439	687	698	1,385	-1,115	54	815,537

Gambar 5 Reporting NAL Harian

5. Membuat PPT Jaringan Internet yang ada di Perumahan

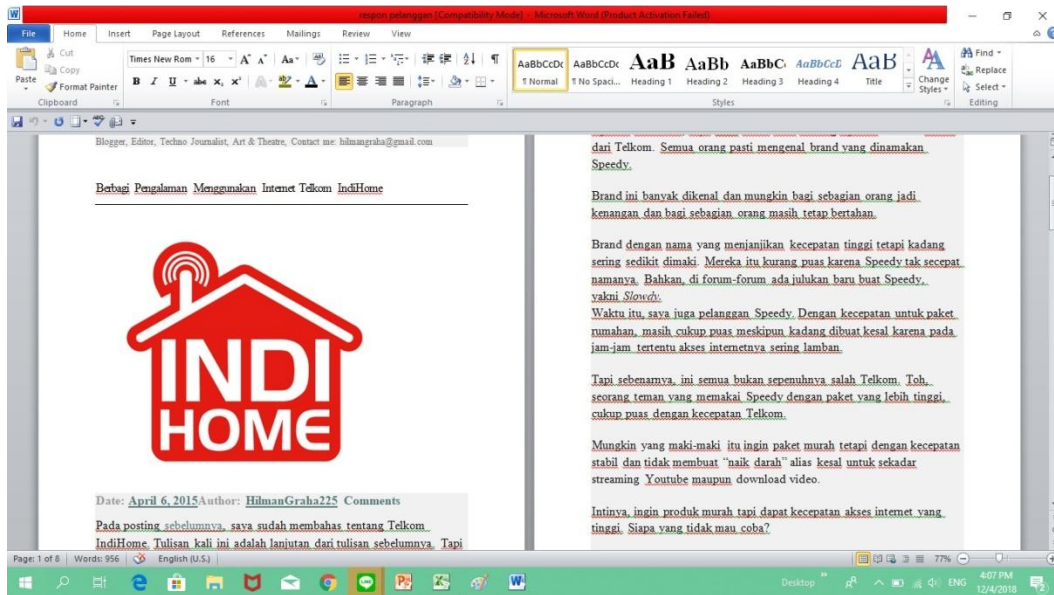
Pada tahap pelaksanaan kerja ini, Praktikan juga ditugaskan untuk membuat materi presentasi mengenai jaringan internet apa saja yang sudah masuk ke perumahan di daerah Jakarta. Nantinya materi presentasi tersebut akan diusulkan dan disajikan pada saat rapat bulanan rutin kepada Kepala Bagian Divisi Marketing dan kepada karyawan untuk mempertimbangan penyebaran produk Indihome ke perumahan-perumahan tersebut.



Gambar 6 PPT Jaringan Internet di Perumahan/Cluster

6. Membuat Data Mengenai Respon Pelanggan

Pada tahap pelaksanaan kerja ini, Praktikan ditugaskan untuk membuat data mengenai respon pelanggan Indihome terhadap produk Indihome yang mereka gunakan. Data tersebut Praktikan ambil dari macam-macam media social seperti, *Twitter, Instagram, dan Facebook*. Hal tersebut dilakukan untuk mengetahui apakah produk-produk Indihome sudah menjalankan tugasnya dengan baik untuk para pelanggan. Hal itu juga berguna untuk menjadi masukan agar dapat memperbaiki kesalahan-kesalahan atau kekecewaan yang timbul baik dari pihak perusahaan maupun dari pihak pelanggan.



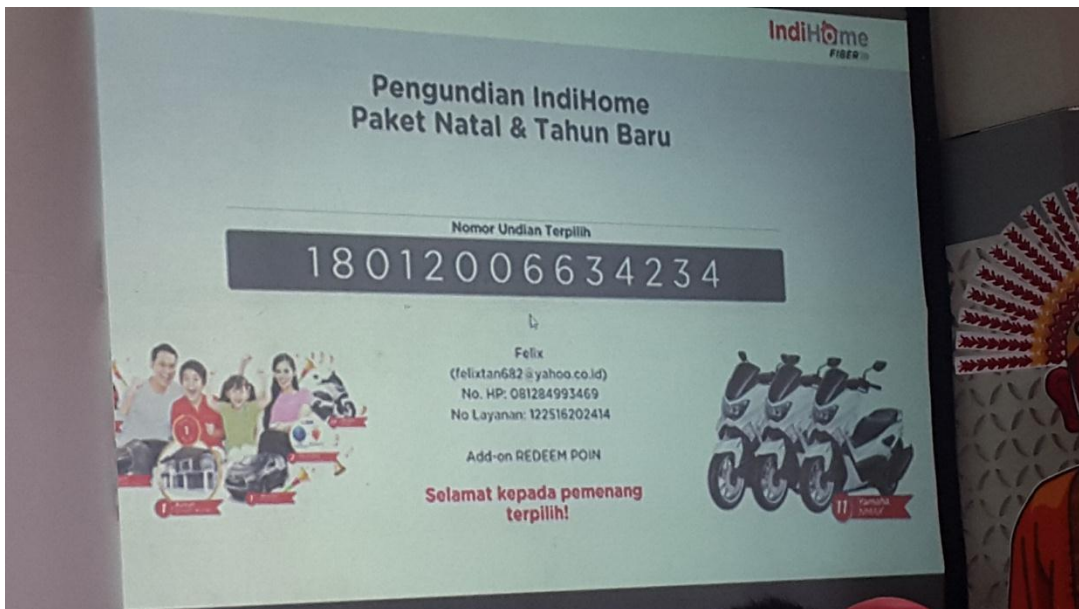
Gambar 7 Respon Pelanggan Indihome

7. Menjadi Panitia Acara Pengundian Indihome Paket Natal dan Tahun Baru

Pada tahap pelaksanaan kerja ini, Praktikan ikut berpartisipasi menjadi panitia dalam Acara Pengundian Hadiah Indihome setiap tahunnya. Dalam acara tersebut Praktikan bertugas menjadi penerima tamu untuk mendata tamu-tamu undangan dari mana saja yang datang, dan juga Praktikan ditugaskan untuk memberikan cendera mata yang telah disiapkan oleh Telkom kepada para tamu undangan yang sudah datang. Acara tersebut dilakukan di Lobby Plasa Telkom. Dalam acara ini, media promosi yang digunakan yaitu *banner, social media (Facebook, Twitter, Instagram) dan media televise.*



Gambar 8 Acara Pengundian Indihome Paket Natal dan Tahun Baru



Gambar 9 Salah satu nama pemenang Undian Indihome

8. Menjadi Panitia Dalam Acara Jambore Sales Force 2018

Pada tahap pelaksanaan kerja ini, Praktikan kembali berpartisipasi dalam acara Jambore Sales Force 2018. Praktikan bertugas sebagai penanggung jawab dari WITEL (Wilayah Telkom) Bogor, Bekasi, Banten. Praktikan bertugas untuk mengkoordinasi penyerahan kaos, topi dan snack kepada masing-masing kepala WITEL tersebut. Praktikan juga bertanggung jawab untuk memastikan masing-masing WITEL tersebut mengikuti acara dengan baik. Acara tersebut diadakan di Universitas Terbuka. Media promosi yang digunakan yaitu, *social media (Facebook, Twitter, Instagram), media televisi, banner, dan spanduk.*



Gambar 10 Panitia dalam Acara Jambore Sales Force 2018



Gambar 11 Karyawan Divisi Marketing dengan Anggota TNI



Gambar 12 Peserta Acara Jambore Sales Force 2018

C. Kendala yang dihadapi

Selama melakukan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia, ada beberapa kendala yang dihadapi oleh Praktikan, baik kendala dari dalam diri Praktikan (kendala internal) maupun kendala dari lingkungan tempat PKL (kendala eksternal). Adapun kendala-kendala yang dihadapi tersebut antara lain:

1. Pada awal pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan, Praktikan mengalami permasalahan dalam hal berkomunikasi dengan Manager Indihome yang membimbing Praktikan dan juga dengan karyawan, karena masih dalam tahap awal dan belum mengetahui karakter dari masing-masing rekan karyawan sehingga cukup sulit untuk meminta penjelasan tentang pekerjaan yang akan Praktikan lakukan.
2. Ada beberapa tugas yang sulit dikerjakan karena berhubungan dengan sistem dan media komputer.
3. Banyaknya istilah kata atau sebutan-sebutan untuk suatu pekerjaan yang Praktikan belum pahami di tempat Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan.

D. Cara Mengatasi Kendala

Dalam menghadapi kendala di atas maka Praktikan harus bisa mengatasi kendala tersebut. Solusi-solusi yang dilakukan Praktikan untuk mengatasi segala kendala demi kelancaran dan kenyamanan selama melaksanakan PKL antara lain:

1. Pada masa awal melaksanakan PKL, Praktikan mengalami permasalahan dalam hal berkomunikasi. Praktikan harus bisa membangun komunikasi yang baik dengan pembimbing Praktikan dan juga karyawan yang ada di lingkungan kerja agar tercipta suasana kerja yang kondusif dan nyaman.

Menurut Nurjaman dan Umam, 2012:35, secara etimologis komunikasi berasal dari bahasa Latin, yaitu *cum*, kata depan yang artinya dengan atau bersama dengan, dan kata *units*, kata bilangan yang berarti satu. Dua kata tersebut membentuk kata benda *communio*, yang dalam bahasa Inggris disebut dengan *communion*, yang berarti kebersamaan, persatuan, persekutuan, gabungan, pergaulan, atau hubungan. Karena untuk melakukan *communion*, diperlukan usaha dan kerja. Dari kata *communio* dibuat kata kerja *communicate*, yang berarti membagi sesuatu dengan seseorang, tukar menukar, membicarakan sesuatu dengan orang, memberitahukan sesuatu kepada seseorang, bercakap-cakap, bertukar pikiran, berhubungan, berteman.¹

Berdasarkan teori di atas, Praktikan menyadari bahwa komunikasi menjadi hal yang penting khususnya dalam dunia kerja. Dalam hal ini Praktikan mencoba untuk menjalin komunikasi yang baik dengan pembimbing Praktikan dan karyawan PT. Telekomunikasi Indonesia yaitu dengan cara

¹ Nurjaman, Kadar & Khaerul Umam, *Komunikasi & Public Relation*, Pustaka Setia, Bandung, 2012, hlm.35.

berkenalan, saling tegur sapa, dan banyak bertanya kepada karyawan di PT. Telekomunikasi Indonesia, sehingga Praktikan mampu berinteraksi sosial yang baik terhadap lingkungan yang baru. Praktikan juga berusaha untuk aktif, aktif dalam hal selalu bertanya setiap harinya apakah ada tugas yang bisa Praktikan kerjakan atau tidak. Meskipun karyawan di perusahaan tersebut sedang sibuk dengan pekerjaannya masing-masing, Praktikan juga harus tetap menjamin bahwa keberadaan Praktikan di perusahaan tersebut dapat bermanfaat. Semua hal tersebut Praktikan lakukan agar Praktikan bisa benar-benar menjalankan Praktik Kerja Lapangan di perusahaan tersebut dengan baik.

2. Pada Saat Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, Praktikan sering dihadapkan pada kendala sistem-sistem yang Error seperti hilangnya data-data yang sudah dibuat atau rusaknya media yang sedang Praktikan gunakan untuk mengerjakan tugas.

Menurut Romney dan Steinbart (2015:3) Sistem adalah rangkaian dari dua atau lebih komponen-komponen yang saling berhubungan, yang berinteraksi untuk mencapai suatu tujuan. Sebagian besar sistem terdiri dari subsistem yang lebih kecil yang mendukung sistem yang lebih besar.²

² Romney, Marshall B, dan Paul Jhon Steinbart, *Accounting Information Systems ed 13th*, Pearson Educational Limited, England, 2015.

Ahmad Rohani menyatakan bahwa media adalah segala sesuatu yang dapat digunakan oleh indera yang berfungsi sebagai perantara, sarana, alat untuk proses komunikasi.³

Berdasarkan teori diatas, dapat disimpulkan bahwa sistem itu sudah merupakan suatu kesatuan dari berbagai elemen dimana jika ada salah satu elemen yang rusak maka akan berpengaruh ke elemen yang lainnya. Dan jika sudah berbicara mengenai sistem, maka kita tidak bisa berbuat apa-apa jika kita bukan ahlinya.

Maka dari itu pada saat sedang mengerjakan tugas menggunakan sistem dan juga media komputer atau laptop, Praktikan harus memastikan bahwa jaringan internet berjalan dengan baik, dan Praktikan harus mencegah kehilangan data tersebut dengan cara menyimpan data yang sudah dikerjakan sebagian terlebih dahulu kemudian membuat arsipan di perangkat lain untuk data atau pekerjaan tersebut. Agar jika terjadi kesalahan sistem yang mengakibatkan hilangnya data-data, Praktikan tidak perlu untuk mengulang dari awal membuat atau mengerjakan tugas tersebut. Sama halnya dengan penggunaan media komputer atau laptop, media tersebut juga berhubungan dengan sistem, maka dari itu Praktikan harus lebih cermat dan lebih sigap untuk selalu menyimpan hasil kerja Praktikan terlebih dahulu dan membuat arsipan dari pekerjaan tersebut, meskipun pekerjaan tersebut belum selesai. Hal tersebut berguna agar jika

³ Ahmad Rohani, *Media Intruksional Edukatif*, PT. Raja Grafindo Persada, Jakarta, 2007, hal.3.

media tersebut tiba-tiba rusak atau mati, Praktikan tidak perlu khawatir kehilangan data pekerjaan tersebut atau khawatir harus mengerjakan ulang pekerjaan tersebut karena data atau pekerjaan Praktikan tersebut sudah disimpan dan diarsipkan pada perangkat atau media yang lain.

3. Dalam menjalani Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia, Praktikan menemukan banyak kata-kata, kalimat-kalimat atau sebutan-sebutan asing yang belum pernah Praktikan dengar sebelumnya. Dikarenakan PT. Telekomunikasi Indonesia berhubungan dengan berbagai macam alat atau perangkat yang berhubungan dengan telekomunikasi dan juga sistem, maka dari itu tidak heran jika Praktikan sulit memahami atau menghafal kalimat-kalimat atau kata-kata asing tersebut karena Praktikan tidak terlalu ahli mengenai sistem. Praktikan mengatasinya dengan cara aktif bertanya kepada pembimbing Praktikan atau karyawan lain mengenai istilah-istilah tersebut. Hal ini dilakukan dengan tujuan supaya tidak terjadi kesalah pahaman dan agar Praktikan bisa lebih baik dan benar dalam mengerjakan tugas Praktikan pada perusahaan tersebut.

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Setelah melaksanakan PKL di PT. Telekomunikasi Indonesia, Praktikan mendapatkan pengalaman dan pengetahuan yang cukup banyak dan sangat berguna, khususnya mengenai dunia pekerjaan. Semua tujuan Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. Telekomunikasi Indonesia telah terpenuhi. Adapaun tujuan Praktikan melaksanakan PKL di perusahaan tersebut yaitu :

1. Mengetahui strategi promosi pada bagian *push channel integration* di divisi *marketing* PT. Telekomunikasi Indonesia.
2. Mengetahui apa saja media promosi yang digunakan pada bagian *push channel integration* di divisi *marketing*.
3. Untuk mengetahui bagaimana cara bersaing dengan tepat dengan kompetitor produk Indihome.

Dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Praktikan di tempatkan pada Divisi *Marketing* khususnya pada Bagian *Push Channel Integrati*onn produk Indihome, di bagian ini Praktikan diberikan tugas untuk mencari kompetitor Indihome, membantu memberikan pendapat untuk menggunakan media promosi yang tepat, membantu membuat strategi yang tepat

untuk mengguguli kompetitor. Kemudian, mengecek data harian produk Indihome apakah sudah mencapai target atau belum. Serta membantu memberikan ide-ide baru untuk inovasi produk Indihome terutama untuk ide-ide penambahan *Add-On* (aplikasi) atau fitur apa saja yang menarik dan akan diminati oleh pelanggan setia Indihome maupun calon pelanggan baru Indihome.

B. Saran

Setelah melakukan Praktik Kerja Lapangan maka Praktikan ingin memberikan saran untuk Fakultas Ekonomi UNJ, Praktikan, dan PT. Telekomunikasi Indonesia, antara lain:

1. Saran Untuk Fakultas Ekonomi UNJ
 - a. Fakultas Ekonomi UNJ sebaiknya menjalin kerjasama dengan lebih banyak pihak perusahaan negeri maupun swasta agar mahasiswa yang akan PKL dipermudah untuk melakukan PKL di tempat tersebut dan agar semua mahasiswa kebagian tempat untuk melaksanakan PKL.
 - b. Sebaiknya ada pihak Fakultas Ekonomi UNJ yang memantau mahasiswanya pada saat pelaksanaan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan. Pantauan tersebut mungkin dapat dilakukan dengan mengecek langsung ke perusahaan tempat mahasiswa melaksanakan PKL.

- c. Setelah melakukan pengecekan atau pantauan, sebaiknya pihak Universitas memberikan bimbingan dan arahan agar mahasiswa bisa lebih baik menjalani PKL tersebut.
 - d. Pihak Fakultas Ekonomi UNJ sebaiknya memperbanyak memberikan pelatihan kepada mahasiswa, bukan hanya untuk mata kuliah PKL saja, melainkan pada mata kuliah lain yang memang membutuhkan pelatihan dan praktik langsung sehingga mahasiswa dapat lebih terampil dalam menjalankan pekerjaan maupun tugas lainnya.
 - e. Meningkatkan kualitas terkait administratif dan memperbaiki hal yang masih kurang sehingga tidak ada lagi mahasiswa yang dipersulit dalam memperoleh surat administratif atau pengurusan berkas-berkas lainnya.
2. Saran untuk PT. Telekomunikasi Indonesia
- a. Jika ingin membuat suatu acara, harus lebih matang persiapannya dari berbagai hal seperti MC, Kostum, Konsumsi, Souvenir dll.
 - b. Datang tepat waktu apabila diadakan rapat maupun acara-acara tertentu.
 - c. Memperbaiki jaringan internet atau jaringan telepon, agar jika ingin menghubungi pemenang pada suatu acara, komunikasi tidak putus dan bisa berjalan dengan lancar.

d. Memberikan bimbingan secara menyeluruh kepada Praktikan, agar dapat mengurangi atau bahkan menghindari adanya kekeliruan yang terjadi akibat kurangnya pemahaman dari Praktikan.

3. Saran Untuk Praktikan

a. Lebih mempersiapkan diri untuk melaksanakan Praktik dengan lebih baik terutama untuk terjun ke dunia kerja secara nyata nantinya.

b. Praktikan harus survey terlebih dahulu ke tempat PKL untuk mengetahui *job description* yang akan menjadi tanggung jawabnya selama praktik kerja berlangsung sehingga Praktikan akan lebih maksimal dalam menjalankan tugasnya.

c. Praktikan harus berani dan percaya diri dalam berkomunikasi dengan karyawan.

d. Praktikan harus lebih aktif bertanya kepada karyawan atau pun pembimbing Praktikan di perusahaan tersebut.

e. Diharapkan Praktikan menjaga nama baik Program Studi Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, dan Universitas Negeri Jakarta pada saat melakukan Praktik Kerja Lapangan.

DAFTAR PUSTAKA

Ahmad Rohani, 2007, *Media Intruksional Edukatif*, Jakarta : PT. Raja Grafindo Persada.

FE UNJ. 2012. Pedoman Praktek Kerja Lapangan.

Kadar & Khaerul Umam, 2012, *Komunikasi & Public Relation*. Nurjaman.

Marshall B, dan Paul Jhon Steinbart, *Accounting Information Systems ed 13th*.
Romney.

Pearson Educational Limited. 2015.England.


<https://en.wikipedia.org/> (Diakses tanggal 4 Desember 2018)

<http://www.pengertianahli.com/2013/07/pengertian-komunikasi-menurut-para-ahli.html> (Diakses tanggal 4 Desember 2018)

<https://www.telkom.com.co.id/> (Diakses tanggal 4 Desember 2018)

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan Praktik Kerja Lapangan


*Building
Future
Leaders*

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon/Faximile : Rektor : (021) 4893854, PR I : 4895130, PR II : 4893918, PR III : 4892926, PRIV : 4893982
BAUK : 4750930, BAAK : 4759081, BAPSI : 4752180
Bagian UHTP : Telepon. 4893726, Bagian Keuangan : 4892414, Bagian Kepegawaian : 4890536, Bagian HUMAS : 4898486
Laman : www.unj.ac.id

Nomor : 1984/UN39.12/KM/2017 29 November 2017
Lamp. : 1 lembar
Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

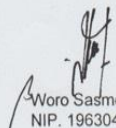
Yth. Manager HC Service Jakarta
Gedung Graha Merah Putih
Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.52
Jakarta Selatan

Kami mohon kesediaan saudara, untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

Program Studi : Pendidikan Tata Niaga
Fakultas : Ekonomi
Sebanyak : 5 Orang (Aulia Hanifah, dkk) Daftar Nama Terlampir.
Dalam Rangka : Memenuhi Tugas Mata Kuliah Praktek Kerja Lapangan
Pada Tanggal 15 Januari s.d. 16 Februari 2018
No. Telp/HP : 082114064852

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan,
dan Hubungan Masyarakat


Woro Sasmoyo, SH
NIP. 19630403 198510 2 001

Tembusan :
1. Dekan Fakultas Ekonomi
2. Koordinator Prodi Pendidikan Tata Niaga

Lampiran 2. Lanjutan Surat Permohonan Praktik Kerja Lapangan

Nama Kelompok


Athifa Rahmadini 8135153069

Aulia Hanifah 8135152780

Debby Desanti Putri 8135151385

Namira Nurmeidiana 8135152167

Putri Aulia 8135154533

Ketua 
Aulia Hanifah

Lampiran 3. Surat Konfirmasi Penerimaan Praktik Kerja Lapangan



Nomor : Tel. 0334/PS000/HCC-B2017000/2017

Jakarta, 29 Desember 2017

Kepada Yth,
Sdr. Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan
Universitas Negeri Jakarta

Di Tempat

Perihal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

Dengan hormat,

Menjawab surat Saudara Nomor : 1984/UN39. 12/KM/2017 tanggal 29 November 2017 perihal Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan atas nama :

No	NPM	NAMA	PROGRAM STUDI	LOKASI
1.	81351533069	Athifa Rahmadini	Pendidikan Tata Niaga	CONSUMER CARE & MARKETING
2.	8135152780	Aulia Hanifah	Pendidikan Tata Niaga	CONSUMER CARE & MARKETING
3.	8135151385	Debby Desanti Putri	Pendidikan Tata Niaga	CONSUMER CARE & MARKETING
4.	8135152167	Namira Nurmeldyana	Pendidikan Tata Niaga	CONSUMER CARE & MARKETING
5.	8135154533	Putri Aulia	Pendidikan Tata Niaga	CONSUMER CARE & MARKETING

Sebagai wujud Corporate Social Responsibility dan bentuk kepedulian PT Telkom terhadap dunia pendidikan kami bersedia menerima mahasiswa Saudara untuk melaksanakan Magang/Kerja Praktek di PT Telkom, dan waktunya kami jadwalkan mulai tanggal 15 Januari 2018 s/d 16 Februari 2018.

Ketentuan selama melaksanakan magang/kerja praktek sebagai berikut :

- a. Menanda tangani Surat Pernyataan Kerja Praktek/ Penelitian bermeterai Rp.6000,-
- b. Mematuhi dan melaksanakan segala ketentuan yang berlaku di PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk.
- c. Bersedia menggunakan alat komunikasi produk Telkom Group seperti : Simpati, KartuAS, Kartu halo Telkomsel, dan Telkom Flexi.
- d. Wajib menulis diakun pribadi di Facebook, Twitter, Path, selama magang dan setiap minggu memposting sesuatu yang positif tentang Telkom dan produk Telkom.
- e. Semua biaya yang timbul selama melaksanakan Kerja praktek ditanggung sendiri dan tidak diberikan kompensasi uang makan/transport.

Demikian kami sampaikan untuk diketahui, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Hormat kami,



MGR HC (SERVICE AREA JAKARTA)

Tembusan : Sdr. SM CONSUMER CARE & MARKETING



Lampiran 4. Surat Konfirmasi Selesai Praktik Kerja Lapangan



SURAT KETERANGAN

Nomor : Tel. 0337-1/PS000/HCC-b2018000/2018

Yang bertanda tangan dibawah ini OM HR Service-2 (Jakarta Non Witel) dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama manajemen Perusahaan Perseroan (Persero) PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. menerangkan bahwa :

Nama : *Namira Nurmeidyana*
NIS / NIM : *8135152167*
Program Studi : *Pendidikan Tata Niaga*
Siswa / Mahasiswa : *Universitas Negeri Jakarta*


Telah selesai melaksanakan Praktek Kerja Lapangan / Magang di Bagian CONSUMER CARE & MARKETING Perusahaan Perseroan (Persero) PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Jl. Gatot Subroto Kav - 52 Jakarta Selatan, yang dilaksanakan mulai tanggal 15 Januari 2018 s/d 16 Februari 2018.

Demikian surat keterangan ini kami buat dengan sebenarnya, agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 15 Februari 2018



MUHANI
OM HR SERVICE-2 (JKT NON WITEL)

Lampiran 5. Daftar Hadir PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI



Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
 Telepon (021) 4721227/ 4706285, Fax: (021) 4706285
 Laman: www.unj.ac.id/fe




DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
..... SKS

Nama : Namira Nurmeidyona
 No. Registrasi : 8135152167
 Program Studi : Pendidikan Bisnis
 Tempat Praktik : PT. Telekomunikasi Indonesia
 Alamat Praktik/Telp : Jl Jend. Gatot Subroto No Kav 52, Kuningan Barat,
 Mampang Prapatan, RT 6/RW 1 Jakarta Selatan 12710.

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 15 Januari 2018	1. <u>Hmd</u>	
2.	Selasa, 16 Januari 2018	2. <u>Hmd</u>	
3.	Rabu, 17 Januari 2018	3. <u>Hmd</u>	
4.	Kamis, 18 Januari 2018	4. <u>Hmd</u>	
5.	Jumat, 19 Januari 2018	5. -	Tidak masuk karena Remediasi UTS Pak Usap di kampus.
6.	Senin, 22 Januari 2018	6. <u>Hmd</u>	
7.	Selasa, 23 Januari 2018	7. <u>Hmd</u>	
8.	Rabu, 24 Januari 2018	8. <u>Hmd</u>	
9.	Kamis, 25 Januari 2018	9. <u>Hmd</u>	
10.	Jumat, 26 Januari 2018	10. <u>Hmd</u>	
11.	Senin, 29 Januari 2018	11. <u>Hmd</u>	
12.	Selasa, 30 Januari 2018	12. <u>Hmd</u>	
13.	Rabu, 31 Januari 2018	13. <u>Hmd</u>	
14.	Kamis, 1 Februari 2018	14. <u>Hmd</u>	
15.	Jumat, 2 Februari 2018	15. <u>Hmd</u>	


Jakarta, 15 Februari 2018
 Penilai, 

 (Samy Dwiyantri)

Lampiran 6. Lanjutan Daftar Hadir PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI



Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
 Telepon (021) 4721227 / 4706285, Fax: (021) 4706285
 Laman: www.unj.ac.id/fe




DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
...2... SKS

Nama : Namira Nurmeidyana
 No. Registrasi : 8135152167
 Program Studi : Pendidikan Bisnis
 Tempat Praktik : PT. Telekomunikasi Indonesia
 Alamat Praktik/Telp : Jl. Jend. Gatot Subroto No. Kav 52, Kuningan Barat, Mampang Prapatan, RT 6/RW 1, Jakarta Selatan 12710.

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	<u>Senin, 5 Februari 2018</u>	<u>Haid</u>	
2.	<u>Selasa, 6 Februari 2018</u>	<u>Haid</u>	
3.	<u>Rabu, 7 Februari 2018</u>	<u>Haid</u>	
4.	<u>Kamis, 8 Februari 2018</u>	<u>Haid</u>	
5.	<u>Jumat, 9 Februari 2018</u>	<u>Haid</u>	
6.	<u>Senin, 12 Februari 2018</u>	<u>Haid</u>	
7.	<u>Selasa, 13 Februari 2018</u>	<u>Haid</u>	
8.	<u>Rabu, 14 Februari 2018</u>	<u>Haid</u>	
9.	<u>Kamis, 15 Februari 2018</u>	<u>Haid</u>	
10.	.....	10.....	
11.	.....	11.....	
12.	.....	12.....	
13.	.....	13.....	
14.	.....	14.....	
15.	.....	15.....	


Jakarta, 15 Februari 2018
 Penilai, 


Lampiran 7. Penilaian PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
 Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
 Laman: www.fk.unj.ac.id





PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PROGRAM SARJANA (S1)
...2... SKS

Nama : Namira Nurmeidyana
 No.Registrasi : 8135152167
 Program Studi : Pendidikan Bisnis
 Tempat Praktik : PT. Telekomunikasi Indonesia
 Alamat Praktik/Telp : Jl. Jend. Gatot Subroto No. Kav 52, Kuningan Barat, Mampang...Perapatian, RT. 6/RW 1 Jakarta Selatan 12710.

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR 46-100	KETERANGAN																																		
1	Kehadiran	90	1. Keterangan Penilaian : <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">Skor</td> <td style="text-align: center;">Nilai</td> <td style="text-align: center;">Bobot</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">86-100</td> <td style="text-align: center;">A</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">81-85</td> <td style="text-align: center;">A-</td> <td style="text-align: center;">3,7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">76-80</td> <td style="text-align: center;">B+</td> <td style="text-align: center;">3,3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">71-75</td> <td style="text-align: center;">B</td> <td style="text-align: center;">3,0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">66-70</td> <td style="text-align: center;">B-</td> <td style="text-align: center;">2,7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">61-65</td> <td style="text-align: center;">C+</td> <td style="text-align: center;">2,3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">56-60</td> <td style="text-align: center;">C</td> <td style="text-align: center;">2,0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">51-55</td> <td style="text-align: center;">C-</td> <td style="text-align: center;">1,7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">46-50</td> <td style="text-align: center;">D</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </table> 2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif Nilai Rata-rata : <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px auto;"> $\frac{916}{10 \text{ (sepuluh)}} = 91,6$ </div> Nilai Akhir : <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">92</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">A</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Angka bulat</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">huruf</td> </tr> </table>	Skor	Nilai	Bobot	86-100	A	4	81-85	A-	3,7	76-80	B+	3,3	71-75	B	3,0	66-70	B-	2,7	61-65	C+	2,3	56-60	C	2,0	51-55	C-	1,7	46-50	D	1	92	A	Angka bulat	huruf
Skor	Nilai	Bobot																																			
86-100	A	4																																			
81-85	A-	3,7																																			
76-80	B+	3,3																																			
71-75	B	3,0																																			
66-70	B-	2,7																																			
61-65	C+	2,3																																			
56-60	C	2,0																																			
51-55	C-	1,7																																			
46-50	D	1																																			
92	A																																				
Angka bulat	huruf																																				
2	Kedisiplinan	87																																			
3	Sikap dan Kepribadian	95																																			
4	Kemampuan Dasar	89																																			
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	90																																			
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	90																																			
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	87																																			
8	Aktivitas dan Kreativitas	98																																			
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	95																																			
10	Hasil Pekerjaan	95																																			
Jumlah		916																																			

Jakarta, 15 Februari 2018
 Penilai:

Catatan :
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 8. Aktifitas Harian

Hari	Aktifitas
15-Jan-18	Membuat daftar kompetitor Indihome
16-Jan-18	Melanjutkan Membuat daftar kompetitor Indihome
17-Jan-18	Membuat daftar kompetitor Indihome
18-Jan-18	Membuat Excel mengenai data NAL Indihome
19-Jan-18	Tidak masuk Karena UTS Pak Usep
22-Jan-18	Membuat naskah iklan untuk radio mengenai paket internet terbaru indihome
23-Jan-18	Mengecek Data Inventory Indihome
24-Jan-18	Melanjutkan Mengecek Data Inventory Indihome
25-Jan-18	Melanjutkan Mengecek Data Inventory Indihome
26-Jan-18	Mengerjakan reporting NAL Indihome harian
29-Jan-18	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mencari lokasi perumahan yang sudah ada jaringan internet 2. Mencari kompetitor internetnya yang sudah masuk ke lokasi tersebut
30-Jan-18	Membuat PPT Jaringan Internet yang ada di Perumahan
31-Jan-18	Mencari Titik Kordinat Jaringan Biznet di Jakarta Timur
1-Feb-18	Mencari ODP melalui Starclick
2-Feb-18	Melanjutkan mencari titik kordinat jaringan Biznet di Jakarta Timur
5-Feb-18	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat Kerangka Berita (5 W + 1 H) Untuk Acara Undian Indihome dan <p>Jambore Sales Force</p>

6-Feb-18	Membuat data tentang respon pelanggan Indihome terhadap produk Indihome yang mereka gunakan
7-Feb-18	1. Mencari Titik Kordinat Jaringan Biznet di Jakarta Selatan 2. Membantu menjadi panitia acara pengundian Indihome
8-Feb-18	Mencari ODP melalui Starclick
9-Feb-18	Melanjutkan Mengerjakan Mencari Titik Kordinat Biznet Jakarta Selatan
12-Feb-18	Rapat Untuk Persiapan Acara Jambore Sales Force 2018
13-Feb-18	1. Menjadi Panitia Dalam Acara Jambore Sales Force 2018 2. Menjadi Penanggung Jawab Untuk PIC Witel Bogor, Bekasi, Banten
14-Feb-18	Mengerjakan reporting NAL Indihome harian
15-Feb-18	Mengecek Data Inventory Indihome
16-Feb-18	Libur Tanggal Merah Imlek

Lampiran 9 Meja Kerja Pada Saat Praktik Kerja Lapangan



Lampiran 10 Ruang Kerja Tempat Praktik Kerja Lapangan



Lampiran 11 Bersama Divisi Marketing



Lampiran 12 Ruang Rapat



Lampiran 13 Penyerahan Cendera Mata oleh kedua Manager Marketing untuk Mahasiswa PKL



Lampiran 14 Foto Bersama dengan Senior Manager Consumer & Marketing Ibu Ratih Pratama

