

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)  
PADA BAGIAN AKUNTANSI PAJAK  
PT. REKAYASA INDUSTRI**

**BAYU ADJI PAMUNGKAS**

**8105161660**



**Laporan Praktik Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI  
KONSENTRASI PENDIDIKAN AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
2018**

## **ABSTRAK**

**BAYU ADJI PAMUNGKAS (8105161660).** *Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada PT. Rekayasa Industri, Konsentrasi Pendidikan Akuntansi, Program Studi Pendidikan Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta 2018. Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dibuat sebagai gambaran hasil pekerjaan yang telah dilakukan selama PKL dengan tujuan memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada Konsentrasi Pendidikan Akuntansi, Program Studi Pendidikan Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta. PT. Rekayasa Industri beralamat di Jl. Kalibata Timur I No, 36 Kalibata, Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12740.*

*Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan selama 1 (satu) bulan yang dimulai sejak tanggal 5 Juni 2018 s.d 3 Agustus 2018 dengan 5 hari kerja yang dimulai pada hari Senin s.d Jumat pukul 08.00 s.d 17.00 WIB. Kegiatan yang dilakukan praktikan selama PKL adalah Membuat Bukti Potong Pajak Pasal 4(2), Membuat Pembetulan Bukti Potong Pajak Pasal 4(2), Membuat e-faktur dengan aplikasi CSVC Reator, Memeriksa Memo Verifikasi Pembayaran dan Faktur Pajak dengan aplikasi SAP, serta Menginput data pembayaran hutang dengan aplikasi AXAPTA. Tujuan dilaksanakannya PKL adalah untuk meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan mahasiswa. Selama melaksanakan PKL, praktikan mengerjakan tugas sesuai arahan dari pembimbing. Walaupun dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan terdapat beberapa kendala yang sering dihadapi, namun dapat diatasi dan berjalan dengan lancar serta berhasil dengan cukup baik. Praktikan mendapatkan pengalaman dalam dunia kerja dan ilmu terkait dengan hal hal yang berhubungan dengan Akuntansi Perpajakan.*

## LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : Laporan Praktik Kerja Lapangan Pada Bagian Pajak  
PT. Rekayasa Industri  
Nama Praktikan : Bayu Adji Pamungkas  
Nomor Registrasi : 8105161660  
Program Studi : Pendidikan Ekonomi  
Konsentrasi : Pendidikan Akuntansi

Menyetujui,

Koordinator Program Studi  
Pendidikan Ekonomi



Suparno, S.Pd, M.Pd

NIP : 19790828 201404 1 001

Pembimbing



Susi Indriani, S.E, M.S.Ak

NIP : 19760820 200912 2 001

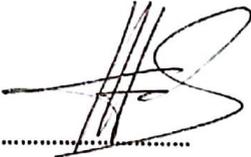
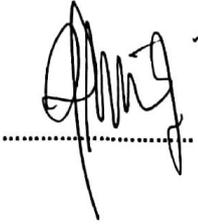
## LEMBAR PENGESAHAN

Ketua Program Studi Pendidikan Ekonomi  
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Suparno, S.Pd, M.Pd

NIP : 197908282014041001

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
<b>Ketua Penguji</b>		
Erika Takidah, S.E, M.Si NIP : 197511112009122001	 .....	8/11/2019 .....
<b>Penguji Ahli</b>		
Dr. Mardi, M.Si NIP : 196003011987031001	 .....	8/11/2019 .....
<b>Dosen Pembimbing</b>		
Susi Indriani, S.E, M.S.Ak NIP : 197608202009122001	 .....	8/11/2019 .....

## KATA PENGANTAR

Dengan menyebut nama Allah yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang, segala puji syukur saya panjatkan kehadirat Allah SWT, shalawat serta salam semoga senantiasa dilimpahkan kepada Nabi Muhammad SAW beserta keluarganya, sahabat serta umatnya sampai akhir zaman. Berkat limpahan Rahmat, Inayah dan Hidayah-Nya saya dapat melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dan menyusun laporan ini dengan tepat waktu.

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan studi dan mendapatkan gelar Sarjana Pendidikan di Program Studi Pendidikan Ekonomi, Konsentrasi Pendidikan Akuntansi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta. Pada laporan ini, praktikan menjelaskan pekerjaan apa saja yang telah dilakukan selama pelaksanaan PKL di Departemen Pajak, Corporate Finance, PT. Reayasa Industri.

Banyak hal menarik yang praktikan dapatkan selama pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan yang menunjang kemampuan akademis, serta orang-orang baru yang memberikan pengalaman berharga. Dalam penyelesaian laporan ini pun praktikan memperoleh banyak bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu, praktikan mengucapkan terima kasih kepada :

1. Prof Dr. Dedi Purwana, E.S.,M.Bus., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta;
2. Suparno, S.Pd.,M.Pd., selaku Koordinator Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta;
3. Erika Takidah, S.E.,M.Si., selaku Ketua Konsentrasi Pendidikan Akuntansi Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta;
4. Susi Indriani S.E, M.S.Ak., selaku Dosen Pembimbing yang senantiasa memberikan bimbingan, arahan dan saran selama Praktik Kerja Lapangan sampai dengan penyelesaian laporan ini.

5. Keluarga besar PT. Rekayasa Industri, terutama Bpk. Edi Sukro Hariono SE, selaku Kepala Departemen Pajak, Bpk. Rahmat Aryska SE, Ak dan Ibu Asri Anggraini Listhiawiyanti S.Sos selaku pembimbing, yang telah memberikan kesempatan mengembangkan keahlian dan memberikan pengalaman bekerja.
6. Seluruh Staff di bagian Corporate Finance yang menciptakan suasana kerja yang nyaman selama pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan.
7. Kedua orang tua yang selalu mendoakan, menyemangati dan selalu memberikan motivasi serta dukungan baik secara moril ataupun materil dalam melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan sampai penyelesaian laporan ini.
8. Teman-teman Pendidikan Akuntansi 2016 yang senantiasa memberikan dukungan dan bantuannya sejak persiapan hingga tahap penyelesaian Praktik Kerja Lapangan.

Praktikan menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, sebagai motivasi agar lebih baik dimasa yang akan datang praktikan mengharapkan kritik dan saran yang membangun. Semoga laporan ini dapat bermanfaat untuk pembelajaran bagi praktikan dan para pembaca.

Jakarta, 6 November 2018

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>ABSTRAK</b> .....	ii
<b>LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR</b> .....	iii
<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	iv
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	v
<b>DAFTAR ISI</b> .....	vii
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	ix
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	ix
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan .....	1
B. Maksud dan Tujuan PKL .....	4
C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan .....	5
D. Tempat PKL .....	6
E. Jadwal dan Waktu PKL.....	7
<b>BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL</b>	
A. Sejarah Perusahaan.....	9
B. Struktur Organisasi Perusahaan .....	11
C. Gambaran Umum Perusahaan.....	13
<b>BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN</b>	
A. Bidang Kerja .....	16
B. Pelaksanaan Kerja .....	16
C. Kendala Yang Dihadapi .....	22
D. Cara Mengatasi Kendala .....	22

**BAB IV KESIMPULAN**

A. Kesimpulan .....	25
B. Saran.....	26
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>28</b>
<b>LAMPIRAN – LAMPIRAN.....</b>	<b>29</b>

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar II.1 Logo PT. Rekayasa Industri .....	10
Gambar II.2 Struktur Organisasi Finnace Unit PT. Rekayasa Industri.....	11
Gambar III.1 Alur Kerja Praktikan .....	17

## **DAFTAR LAMPIRAN**

	Halaman
Lampiran 1 : Surat Permohonan Izin PKL.....	29
Lampiran 2 : Surat Penerimaan Permohonan Izin PKL.....	30
Lampiran 3 : Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan.....	31
Lampiran 4 : Daftar Kegiatan Program PKL .....	33
Lampiran 5 : Daftar Absensi dari PT. Rekeyasa Industri .....	34
Lampiran 6 : Jadwal Kegiatan PKL.....	35
Lampiran 7 : Daftar Kegiatan Harian PKL.....	36
Lampiran 8 : Contoh Memo Verifikasi Pembayaran .....	38
Lampiran 9 : Contoh Faktur Pajak .....	39
Lampiran 10 : Bukti Potong Pajak Final Pasal 4 Ayat 2.....	40
Lampiran 11 : Alur Proses Pembayaran atau Pelaporan Pajak Final .....	41
Lampiran 12 : Penilaian PKL.....	42
Lampiran 13 : Surat Keterangan Telah Melaksanakan PKL .....	43
Lampiran 14 : Format Saran dan Perbaikan PKL.....	44

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan**

Sebuah perusahaan yang dibentuk dengan visi dan misi yang ingin dicapai dalam jangka waktu yang telah ditentukan sebagai sebuah target yang harus dicapai dan evaluasi untuk kelangsungan perusahaan kedepannya. Visi dan misi perusahaan selalu menjadi prioritas utama dalam menjalankan bisnis dan kegiatan usaha.

Tak hanya visi dan misi yang menjadi target utama, kesejahteraan para pemegang saham dan karyawan yang menjalankan perusahaan menjadi suatu kewajiban lainnya yang harus diperjuangkan. Maka dari itu kegiatan usaha yang dilakukan oleh perusahaan hendaknya menghasilkan keuntungan atau laba yang sesuai dengan ekspektasi para pemegang saham dan setiap orang yang ada di perusahaan. Namun keuntungan yang diterima seseorang, badan usaha atau lembaga harus dipotong pajak yang menjadi peraturan perundang undangan yang ada di negara ini. Permasalahan pajak yang cukup berarti dalam memotong laba perusahaan secara keseluruhan. Walaupun dalam proses pelaporan, pembayaran, dan penyetoran menjadi lebih mudah dengan metode pembayaran dan pelaporan online atau *e-billing* dan *e-filling*.

Pajak yang dikenakan pemerintah kepada badan usaha, perorangan, atau lembaga jika hitung secara keseluruhan atas total pendapatan kotor

yang diterima perusahaan dalam jangka waktu satu bulan penuh. Sistem pajak yang dibayarkan mengikuti perkembangan atau jumlah pendapatan kotor yang diterima oleh perusahaan maka meningkatnya keuntungan suatu perusahaan, maka tak sedikit pula pajak yang harus dibayarkan.

Sistem pencatatan, pelaporan, dan pembayaran pajak yang sudah diatur oleh OJK untuk setiap perusahaan seringkali berubah yang menyebabkan tiap perusahaan perlu beradaptasi lebih baik pada perubahan aturan ini. Perusahaan PT. Rekayasa Industri (RekInd) memiliki adaptasi yang baik terhadap perubahan yang terjadi. Hal ini terbukti dari prestasi yang di peroleh, dimana PT. Rekayasa Industri mendapatkan *Annual Report Award* tahun 2005, 2006, dan 2009 yang diberikan oleh Menteri Keuangan, atas laporan keuangan yang sudah baik dan sesuai aturan yang berlaku.

Perhargaan yang diterima oleh PT. Rekayasa Industri ini menjadi alasan yang kuat bagi praktikan dalam memilih tempat Praktik Kerja Lapangan. Praktikan melihat bahwa penghargaan itu diterima berkat penyajian laporan keuangan yang sesuai dengan fakta yang terjadi di lapangan, termasuk ketaatan dalam menunaikan kewajiban pajak.

Berdasarkan penjelasan mengenai perpajakan diatas, sebagai seorang mahasiswa S1 Fakultas Ekonomi Program Studi Pendidikan Ekonomi dengan Konsetrasi Pendidikan Akuntansi, program PKL akan menjadi proses pembelajaran dan memberikan pengalaman dari dunia kerja yang ada di Indonesia, PT. Rekayasa Industri khususnya. Praktik akan pengelolaan pajak perusahaan yang mempengaruhi keuangan dan

pencatatan pada laporan keuangan perusahaan akan menambah pengetahuan dan keterampilan mahasiswa. PKL dilakukan untuk menambah ilmu dan bentuk implementasi ilmu yang sudah di dapat diajarkan di perkuliahan.

PKL diharapkan mampu membangun kerjasama antara pihak Universitas Negeri Jakarta dan pihak perusahaan pemerintahan atau swasta yang sudah ada sehingga menimbulkan citra yang baik terhadap Universitas Negeri Jakarta atas hasil pekerjaan yang telah diselesaikan praktikan. Besar harapan para lulusan Universitas Negeri Jakarta nantinya dapat dipekerjakan di perusahaan tersebut.

Dalam pelaksanaan PKL, praktikan dituntut untuk mampu dalam beradaptasi dengan lingkungan kerja, disiplin, bertanggung jawab, berkomunikasi dengan baik, aktif dalam dunia kerja, dan bekerja efektif. Kegiatan PKL ini bermanfaat dalam menyiapkan mahasiswa dalam menghadapi lingkungan dunia kerja, menambah keterampilan dan pengalaman mahasiswa serta menanamkan sikap profesional dalam bekerja.

Berdasarkan tuntutan akademis dalam menyelesaikan S1 Pendidikan Ekonomi, Konsentrasi Pendidikan Akuntansi, maka saya sebagai praktikan melakukan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di PT.Rekayasa Industri pada bagian pajak diharapkan mampu dalam menerapkan ilmu ilmu yang telah di dapat di bangku perkuliahan.

## **B. Maksud dan Tujuan PKL**

Berdasarkan latar belakang diatas, maka pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan memiliki maksud untuk :

1. Menambah keterampilan, kemampuan, dan pengalaman praktikan dari dunia kerja
2. Mengimplementasikan ilmu pengetahuan yang sudah di dapatkan di bangku perkuliahan pada dunia kerja
3. Melatih praktikan dalam bersikap profesional, tanggung jawab, disiplin, dan mampu bekerja sama serta menyesuaikan diri dengan lingkungan dunia kerja.

Adapun tujuan yang diharapkan dari Praktek Kerja Lapangan yang diharapkan ialah:

1. Untuk memehuni persyaratan kelulusan dari Program Studi Pendidikan Ekonomi, Konsentrasi Pendidikan Akuntansi dengan lulus pada mata kuliah Praktek Kerja Lapangan.
2. Membangun kerjasama antara pihak universitas dengan pihak terkait dengan tempat praktik kerja lapangan
3. Melakukan praktek langsung di lapangan berkaitan dengan teori dan pengetahuan yang di dapat di bangku perkuliahan
4. Memperkenalkan mahasiswa terhadap dunia kerja yang berbeda dengan dunia akademisi, dengan tekanan tinggi dalam menyelesaikan suatu pekerjaan

### **C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan**

Praktek Kerja Lapangan memiliki beberapa manfaat yang dapat dirasakan bersama, baik oleh mahasiswa sebagai praktikan, universitas sebagai lembaga pendidikan, bahkan tempat terkait PKL itu sendiri. Adapun manfaat PKL itu sendiri, yaitu :

- 1 Kegunaan bagi Praktikan :
  - a. Kesempatan untuk mempratikkan ilmu yang didapat di perkuliahan
  - b. Kesempatan untuk menambah pengalaman, relasi, dan kemampuan
  - c. Kesempatan menumbuhkan sikap profesionalisme, disiplin, dan bekerja sama
  - d. Sebagai bekal persiapan dalam menghadapi dunia kerja nantinya
- 2 Kegunaan bagi Fakultas Ekonomi UNJ :
  - a. Membangun kerja sama antara pihak universitas dan perusahaan atau instansi terkait
  - b. Membangun dan menjaga hubungan baik dengan pihak perusahaan atau instansi terkait
  - c. Menjadi sumber informasi akan kebutuhan perusahaan atau instansi akan lulusan dari universitas
  - d. Sebagai motivasi untuk meningkatkan kualitas lulusan mahasiswa agar mampu bersaing di dunia kerja
- 3 Kegunaan bagi PT.Rekayasa Industri
  - a. Membantu pelaksanaan pekerjaan agar efektif dan efisien

- b. Membantu menyiapkan calon tenaga kerja berkualitas yang sesuai dengan kebutuhan perusahaan
- c. Menjalin hubungan baik dengan pihak universitas agar dapat memenuhi kebutuhan tenaga kerja
- d. Sebagai sarana membangun citra baik perusahaan dan promosi perusahaan

#### **D. Tempat PKL**

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT.Rekayasa Industri dan ditempatkan pada Divisi Pajak. Berikut adalah data perusahaan tempat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan :

Nama Perusahaan : PT.Rekayasa Industri  
Alamat : Jl. Kalibata Timur I No. 36 Kalibata  
Jakarta 12740  
No. Telepon : 62-21-7988700/7988707  
Fax : 62-21-7988701/7988702  
Website : <http://www.rekayasa.co.id>

Alasan praktikan memilih PT. Rekayasa Industri sebagai tempat Praktik Kerja Lapangan adalah:

1. PT. Rekayasa Industri merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa kontruksi, dimana sudah menangani berbagai proyek besar yang telah bekerja sama dengan perusahaan perusahaan besar yang ada di dalam negeri maupun luar negeri. Praktikan berminat untuk mempelajari lebih lanjut bidang kerja yang terdapat di PT.

Rekayasa Industri dan dengan jaringan yang luas akan memberikan peluang untuk jenjang karir praktikan setelah pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan selesai karena adanya relasi yang baik.

2. Praktikan memilih PT. Rekayasa Industri karena sesuai dengan program studi yang diambil praktikan yaitu Pendidikan Ekonomi khususnya dalam materi Akuntansi Perpajakan.

#### **E. Jadwal dan Waktu PKL**

Program Praktik Kerja Lapangan dilakukan dalam waktu 1 bulan atau 20 hari kerja, terhitung sejak 5 Juli 2018 sampai dengan 3 Agustus 2018. Waktu pelaksanaan yang ditentukan oleh pihak PT. Rekayasa Industri dimulai dari hari Senin s/d Jum'at pukul 08.00 s/d 17.00 WIB. Adapun rincian tahapan kegiatan sebagai berikut :

1. Tahap Persiapan

Pada tahap ini praktikan mencari informasi mengenai perusahaan yang sesuai dan menerima PKL selama bulan Juli s/d Agustus. Setelah menemukan perusahaan yang sesuai praktikan mengunjungi perusahaan terkait yang sesuai dalam hal ini PT. Rekayasa Industri, untuk menanyakan penerimaan PKL selama bulan Juli s/d Agustus. Setelah itu praktikan mengurus surat permohonan pelaksanaan PKL di Biro Administrasi Akademik Kemahasiswaan dan Hubungan Masyarakat (BAKHUM) yang ditujukan kepada AVP Knowledge Management, PT. Rekayasa

Industri. Setelah surat permohonan pelaksanaan PKL telah selesai dibuat oleh BAKHUM, praktikan mengirimkan surat permohonan pelaksanaan PKL, lampiran proposal permohonan PKL, CV praktikan, dan pas foto 3x4 melalui email ke AVP Knowledge Management, PT. Rekayasa Industri. Kemudian, praktikan menunggu konfirmasi dari PT. Rekayasa Industri. Setelah 2 minggu praktikan mendapatkan konfirmasi dari PT. Rekayasa Industri dan meminta praktikan untuk datang membawa berkas berkas yang sudah di email dalam bentuk hardcopy pada di hari berikutnya.

## 2. Tahap Pelaksanaan PKL

Praktikan melaksanakan PKL selama satu bulan (20 hari kerja) terhitung mulai dari 5 Juli sampai dengan 3 Agustus 2018. Dengan waktu kerja sebanyak 5 hari selama satu minggu (Senin – Jumat). Dengan ketentuan kerja sebagai berikut :

Masuk : 08.00 WIB

Istirahat : 12.00 – 13.00 WIB

Pulang : 17.00 WIB

## 3. Tahap Pelaporan

Penulisan laporan Praktek Kerja Lapangan dilakukan selama bulan Oktober 2018. Penulisan dimulai dari mencari dan melengkapi data data yang dibutuhkan dalam pelaporan dan mengolahnya hingga menjadi Laporan Praktek Kerja Lapangan yang sesuai ketentuan.

## **BAB II**

### **TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL**

#### **A. Sejarah Perusahaan**

PT. Rekayasa Industri (Rekind) didirikan berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1981, tentang Penyertaan Modal Republik Indonesia untuk Pendirian Perusahaan Perseroan dalam Bidang Usaha Perencanaan Perekayasaan dan Kontruksi Industri, Lembaran Berita Negara Republik Indonesia Nomor 41 Tahun 1987.

Sejak didirikan pada 12 Agustus 1981, PT Rekayasa Industri (Rekind) belum pernah mengalami perubahan nama. Selama lebih dari 34 tahu, Rekind telah menyelesaikan lebih dari 132 buah proyek dalam lingkup nasional maupun regional dengan mengedepankan diferensiasi dan inovasi untuk memberikan hasil yang terbaik bagi pelanggan serta memposisikan Rekind sebagai perusahaan EPC Nasional terdepan. Melalui fokus pada pengembangan *Strategic Business Unit (SBU) : Refinery & Petrochemical; Mineral, Environment & Industrial Infrastructure; Onshore Oil & Gas; Geothermal & Power; Offshore Oil & Gas*; Rekind terus mengasah dan mengembangkan kemampuan EPC bangsa. (Rekayasa Industri, Sejarah PT. Rekayasa Industri, 2018)

PT Rekayasa Industri sendiri berawal dari perusahaan yang membangun pabrik pupuk, dimana kegiatan operasinya ialah membangun pabrik pupuk dari desain pembangunan hingga siap digunakan dalam

mengelola pupuk. PT Rekayasa Industri berkembang tahun demi tahun, dan akhirnya berubah kegiatan operasinya menjadi lebih luas. Semakin besarnya perusahaan ini tahun demi tahun, namun tetap berada pada naungan PT Pupuk Indonesia hingga saat ini.

### **Visi dan Misi PT. Rekayasa Industri**

**Visi** : Menjadi perusahaan kelas dunia di bidang industry EPC yang teritegrasi.

**Misi** : Membangun industri nasional yang lebih baik di bidang kimia, mineral dan energi. (Rekayasa Industri, Visi Misi PT Rekayasa Industri, 2018)

### **Logo PT. Rekayasa Industri**



Gambar II.1 : Logo PT. Rekayasa Industri

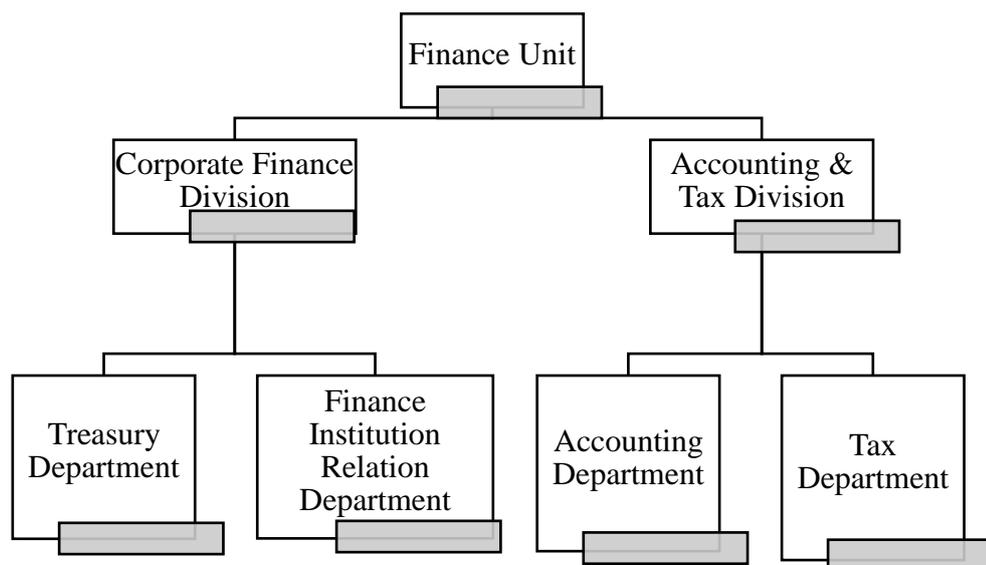
*Sumber : [www.rekayasa.com](http://www.rekayasa.com)*

Didalam logo PT. Rekayasa Industri berbentuk geometri yang mewakili 5 “*brand personality*” dari Rekind, yaitu handal, berorientasi ke masa depan, berpengetahuan luas, peduli, dan cinta bangsa. Sementara huruf R yang

memiliki komponen tanda panah mempresentasikan makna dinamis sekaligus memperkuat makna berorientasi ke masa depan. Sedangkan warna kuning dan jingga berarti semangat, biru mempresentasikan bahwa berpengalaman luas, dan hijau mencitrakan pertumbuhan. (Rekayasa Industri, 2018)

## B. Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi berfungsi untuk mengidentifikasi tugas dan tanggung jawab setiap posisi pekerjaan dan alur hubungan antara posisi tersebut.



Gambar II.2 Struktur Organisasi Finnace Unit PT. Rekayasa Industri

*Sumber : Kantor Finnace Unit, PT. Rekayasa Industri*

Berdasarkan struktur organisasi dapat diuraikan tugas dan tanggung jawab masing-masing bagian yang ada di Finnace Unit, PT. Rekayasa Industri yakni sebagai berikut :

## 1. Divisi Corporate Finance

### a. Departemen Treasury dan Finance Institution Relation

Bagian treasury memiliki peran sebagai tata kelola keuangan perusahaan, dimana treasury bertanggung jawab untuk menjaga likuiditas perusahaan dengan cara memastikan bahwa perusahaan memiliki kas yang cukup untuk memenuhi kebutuhan operasional perusahaan.

Fungsi:

Departemen berfungsi sebagai:

- a. Membuat peramalan kas
- b. Melakukan tata kelola modal kerja
- c. Melakukan tata kelola kas
- d. Melakukan tata kelola investasi
- e. Melakukan tata kelola risiko
- f. Menjaga hubungan baik dengan bank

## 2. Departemen Akuntansi dan Pajak

### a. Divisi Akuntansi

Divisi akuntansi memiliki tugas untuk melaksanakan pengelolaan akuntansi dan pelaporan. Untuk fungsi divisi akuntansi adalah sebagai berikut:

- 1) Melaksanakan kegiatan tata usaha anggaran
- 2) Melaksanakan kegiatan evaluasi anggaran
- 3) Melaksanakan penyusunan dan pelaporan keuangan

b. Divisi Pajak

Divisi Pajak memiliki tugas untuk memeriksa faktur transaksi yang dilakukan bersama vendor dan melaporkan jumlah pajak yang harus dibayarkan oleh perusahaan. Untuk fungsi dari divisi pajak adalah sebagai berikut :

- 1) Melaksanakan pemeriksaan terhadap faktur pajak
- 2) Melaporkan jumlah pajak yang harus dibayarkan oleh perusahaan
- 3) Membuat bukti pemotongan pajak

**C. Gambaran Umum Perusahaan**

Berawal dari penguasaan pembangunan proyek-proyek yang berkaitan dengan *Refinery* dan *Petrochemical* (Proyek Blue Sky Balongan, Bioethanol, Pabrik Kaltim 4, Pabrik Pupuk Kujang 1B, Pabrik Pupuk NPK Malaysia, serta proyek-proyek lainnya). Setelah berhasil mengembangkan kompetensi untuk merambah segmen *Mineral, Environment & Infrastructure* (Pabrik Semen Kupang, Pabrik Semen Tuban, Pabrik *Ferronickel Smelting*, *Power Plant* Semen Tonosa, PLTU Suralaya 1 x 600 MW, Pabrik *Ammonium Nitrate Prill Plant*).

Rekind juga terus mengembangkan potensi pasar dalam bidang gas (proyek *CO<sub>2</sub> Removal* Subang Proyek *Gas Booster Station*, *Pipeline System for gas production*, *Facility Jambi Merang*, *SS WJ Phase 2 Offshore Pipeline*), ORF Muara Karang, di tahun 2014 SBU *Offshore* dan *Onshore* memiliki

program kerja yakni meningkatkan pangsa pasar dan mulai menjalin hubungan dengan *customer* baru pada sector Gas (*Onshore dan Offshore*) baik didalam lingkup BUMN maupun diluar BUMN. Proyek terminal penerimaan dan regasifikasi *Liquefied Natural Gas* (LNG) Arun, milik PT Perta Arun Gas, merupakan salah satu bentuk prestasi terbaik Rekind yang menjadi bagian dari solusi kemandirian energi bangsa.

PT. Rekayasa Industri berkedudukan di Jakarta dan mempunyai satu kantor cabang di Kuala Lumpur, Malaysia. Kantor pusat entitas anak berkedudukan di Jalan Kalibata Timur I No. 36, Jakarta Selatan. Perusahaan mulai melakkan kegiatan komersial sejak tahun 1981. Entitas induk langsung perusahaan adalah PT Pupuk Indonesia (Persero), yang didirikan di Indonesia, sedangkan entitas induk utama perusahaan adalah Pemerintah Republik Indonesia. Anak perusahaan PT Rekayasa Industri ialah:

1. PT Yasa Industri Nusantara, beroperasi tahun 1999. Merupakan industry perancangan dan perekayasaan kontruksi penyediaan peralatan, dan struktur baja serta penyewaan.
2. PT Tracon Indonesia, beroperasi tahun 2001. Merupakan perusahaan penyedia jasa konsultasi dan perdagangan.
3. PT Rekayasa Engineering, beroperasi tahun 2001. Merupakan perusahaan penyedia jasa teknik dan engineering.
4. PT Rekind Daya Mamuju, beroperasi tahun 2013. Merupakan industri kegiatan pembangunan pembangkit tenaga listrik dan penjualan daya listrik.

5. PT Puspertino, beroperasi tahun 1991. Merupakan perusahaan penyedia jasa engineering dan pengadaan.
6. Rekind Malaysia Sdn. Bhd, beroperasi tahun 2014. (Industri, 2018)

### **BAB III**

#### **PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

##### **A. Bidang Kerja**

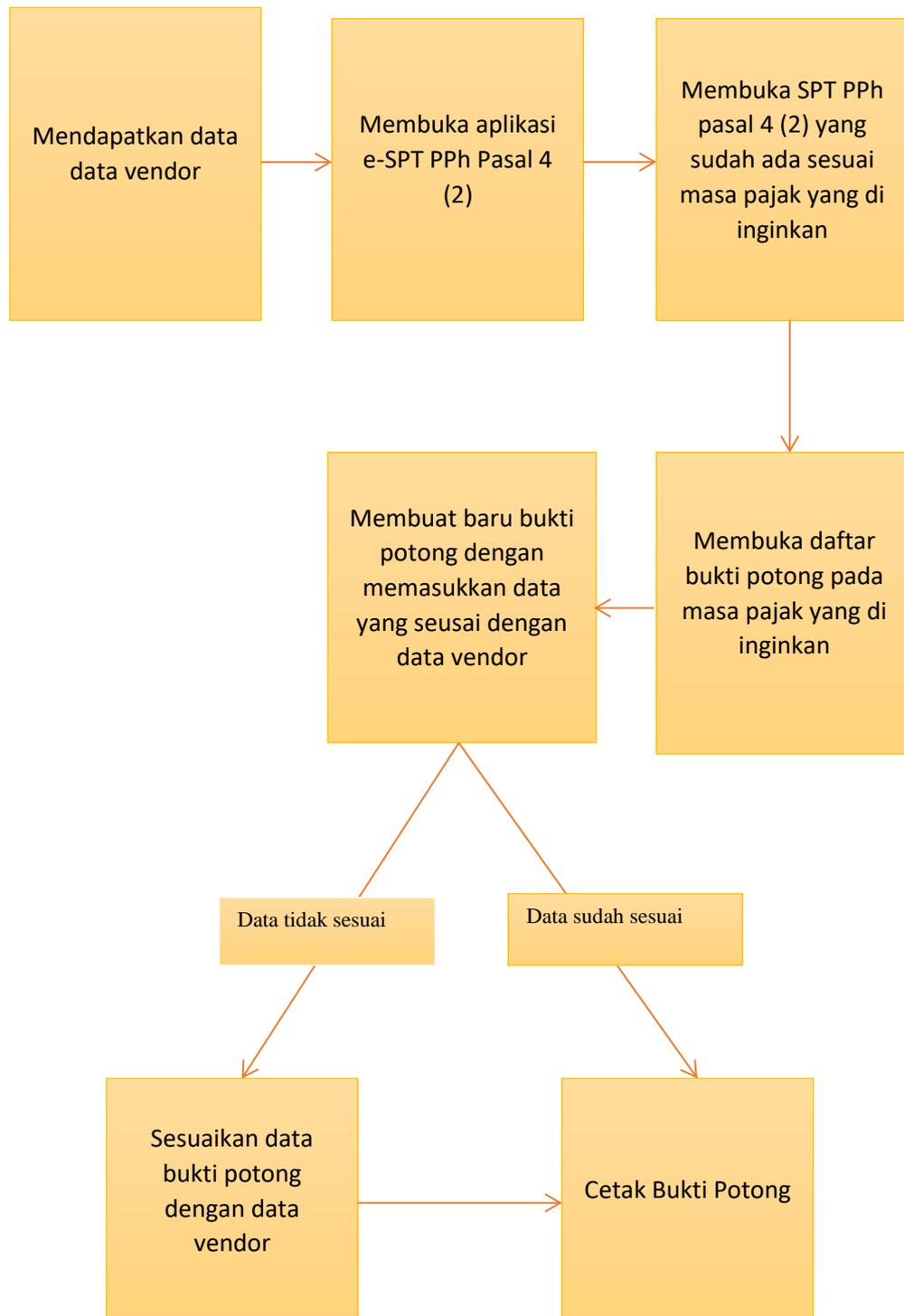
Pada saat melaksanakan Praktek Kerja Lapangan di PT Rekayasa Industri kami ditempatkan pada bagian Keuangan yang dalam pelaksanaannya kami diberikan kesempatan untuk mengerjakan tugas yang berkaitan dengan Akuntansi Pajak.

Diantara tugas-tugas yang praktikan kerjakan, yakni :

1. Membuat Bukti Potong PPh Pasal 4 ayat (2)
2. Memeriksa memo verifikasi pembayaran dan faktur pajak
3. Membuat pembetulan bukti potong
4. Membuat e-faktur menggunakan aplikasi CSVC reator

##### **B. Pelaksanaan Kerja**

Dalam melaksanakan praktik kerja lapangan di PT. Rekayasa Industri, praktikan dibantu oleh rekan kerja yang ada pada departemen pajak, koorporate keuangan, PT. Rekayasa Industri untuk dapat memahami tugas praktikan dalam melaksanakan praktik kerja lapangan dan cara melaksanakan tugas praktikan. Praktikan membuat alur kerja atas pekerjaan inti yang harus dikerjakan selama melaksanakan praktik kerja lapangan di PT. Rekayasa Industri, berikut ini :



Gambar III.I : Alur Kerja Praktikan

*Sumber : data diolah oleh penulis*

### A. Langkah Membuat Bukti Potong Pajak Pasal 4(2)

1. Membuka program e-SPT pasal 4(2) yang dibuat oleh Direktorat Jendral Pajak, lalu klik DBPPH4
2. Masukkan Username dan Password, lalu klik ok
3. Kemudian klik “Program” pada kolom menu kiri atas, lalu klik “Buka SPT Yang sudah ada”
4. Pilih Masa Pajak dan Tahun Pajak yang ingin dibuatkan bukti potong dengan pembetulan yang terbaru.
5. Klik Menu “SPT PPh”, lalu klik “Daftar Bukti Potong/Pemungutan PPh Final Pasal 4 Ayat (2)
6. Lalu klik “Baru” untuk membuat bukti potong baru yang ada di menu

No.	NEMIP/Alamat	Nama	Tgl. Potong	No. Bukti	Nilai Objek pajak	PPh yang dipotong/dipungut
1	01.061.553.2-055.000/CD. WISMA METRO...	ABS SAKTI, PT	31/05/2018	2018/05/PPH4...	509,014,900	15,270,447
2	01.362.096.8-033.000/JL. PEKOJAN NO. 7...	BERDIKARI PONDASI ...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	1,152,827,367	34,584,821
3	01.554.038.9-218.000/JL. HANGTUAH NO...	CITRA HOKKANA TRU...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	2,930,748,667	87,922,460
4	31.213.741.7-417.000/JL. JEND. A. YANI ...	GLOBAL PLATINUM EN...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	226,023,767	6,780,713
5	21.107.836.5-061.000/WISMA ALDIRON S...	HAFAR DAYA KONSTR...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	17,014,500,000	510,435,000
6	02.143.650.6-015.000/JL. TEBET BARAT D...	JABADKON GRIYA ME...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	1,043,603,000	20,872,060
7	01.071.038.2-059.000/SEDUNG MASPION ...	JURONG ENGINEERIN...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	4,526,549,267	135,796,478
8	01.329.578.7-038.000/JL. DAAN HOGOT K...	OMETRACO ARYA SA...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	1,498,210,000	44,946,300
9	01.329.578.7-038.000/JL. DAAN HOGOT K...	OMETRACO ARYA SA...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	749,600,000	22,488,000
10	02.203.666.9-441.000/Jn. Pahlawan No. 7...	PT. PANCA DUTA PRA...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	1,529,433,967	46,883,019
11	02.203.666.9-441.000/Jn. Pahlawan No. 7...	PT. PANCA DUTA PRA...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	2,471,039,300	74,131,179
12	70.604.145.6-061.000/JL. KALIBATA TIMU...	RECON SARANA UTAMA	31/05/2018	2018/05/PPH4...	361,000,000	10,830,000
13	01.061.203.4-051.000/JL. KALIBATA TIMU...	REKAYASA ENGINEERI...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	191,250,000	7,650,000
14	31.345.114.8-601.000/BONOREJO RT.08 ...	SINERGY BANGUN SA...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	235,149,000	7,054,470
15	01.104.979.8-441.000/JL. PH. HASAN MUS...	SOLENS, PT	31/05/2018	2018/05/PPH4...	639,410,000	25,576,400
16	82.756.740.5-064.000/JL. Sunan Kalijaga N...	TEGMA JO, PT	31/05/2018	2018/05/PPH4...	24,237,427,167	727,122,815
17	01.071.724.7-059.000/MENARA BATAVIA ...	WORLEY PARSONS IN...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	68,000,000	2,720,000
18	01.061.176.2-051.000/JL. KALIBATA TIMU...	YASA INDUSTRI NUSA...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	650,197,100	19,505,913
19	01.061.176.2-051.000/JL. KALIBATA TIMU...	YASA INDUSTRI NUSA...	31/05/2018	2018/05/PPH4...	1,632,917,000	48,987,510
20	71.183.757.5-215.000/Komplek Hang Kest...	SARKARA INTI UTAMA...	25/05/2018	2018/05/PPH4...	600,000,000	18,000,000

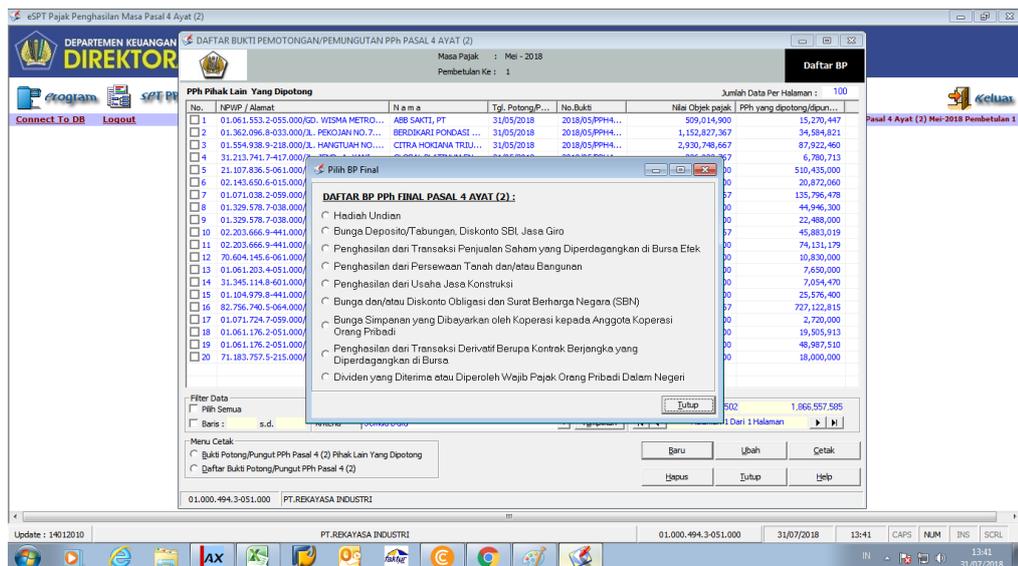
Filter Data:  Pilih Semua,  Cari Data Kriteria,  Basis: s.d.,  Kriteria: Semua Data, Tampilkan: 62.266.900.502, 1.866.557.585, Halaman 1 Dari 1 Halaman

Menu Cetak:  Bukti Potong/Pungut PPh Pasal 4 (2) Pihak Lain Yang Dipotong,  Daftar Bukti Potong/Pungut PPh Pasal 4 (2)

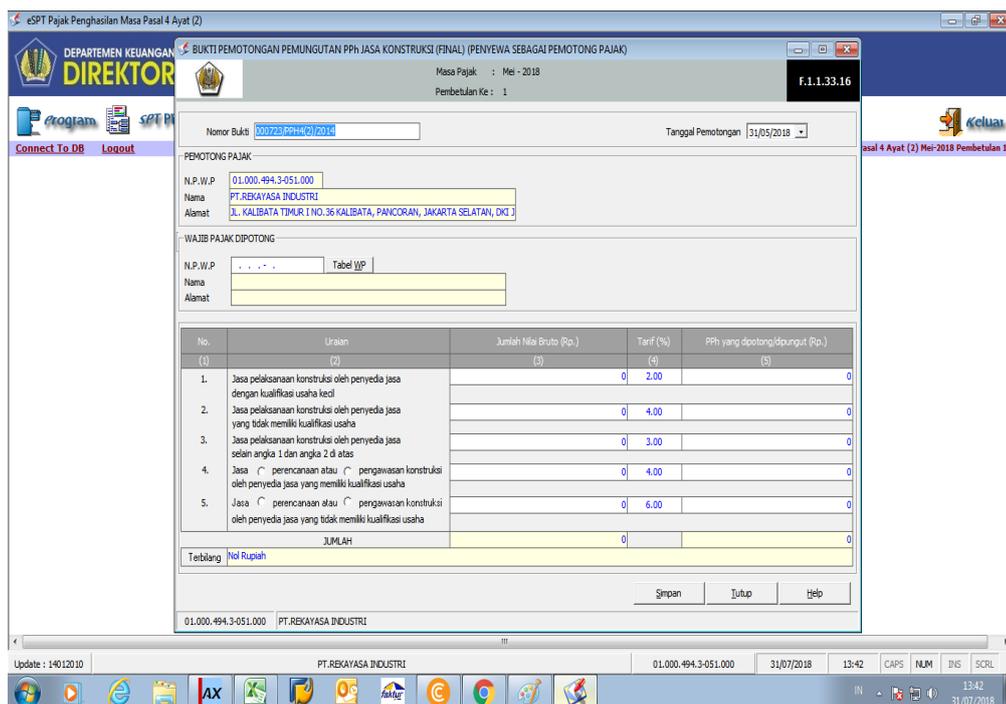
Buttons: Baru, Ubah, Cetak, Hapus, Tutup, Help

Footer: 01.000.494.3-051.000 PT.REKAYASA INDUSTRI, 31/07/2018, 13:41, CAPS, NUM, ING, SCRL, 13:41, 31/07/2018

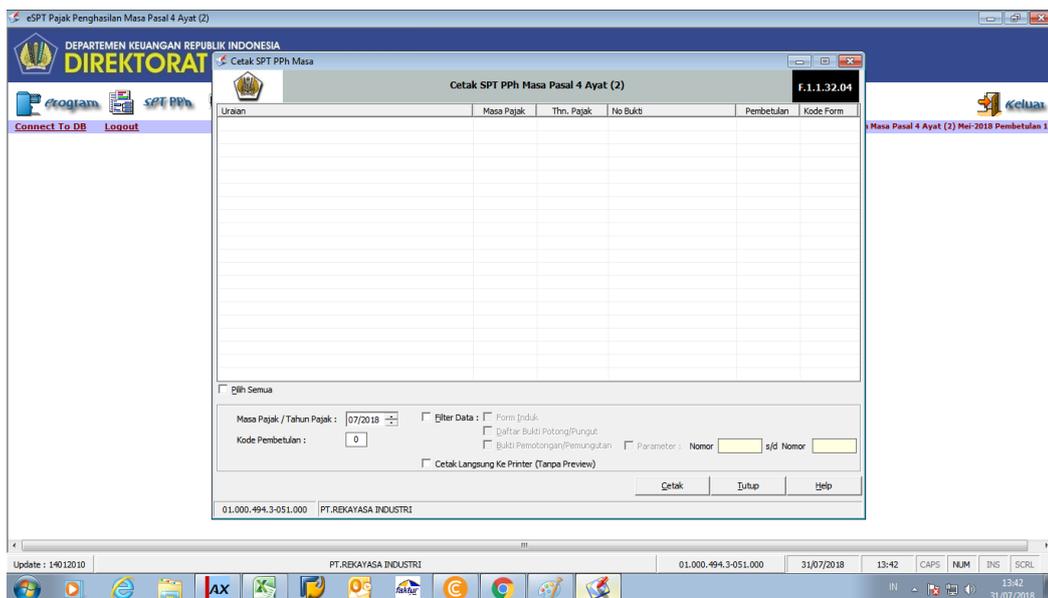
7. Akan muncul daftar Bukti Potong PPh Final Pasal 4 (2), pilih “Penghasilan dari usaha Jasa Kontruksi, karena PT. ReKayasa Industri kegiatan operasionalnya ialah Jasa Kontruksi.



8. Lalu masukan data bukti potong yang sudah tersedia di Excel, seperti, Nomor Bukti Potong dan Perusahaan Vendor. Data yang di masukan harus sesuai dengan data yang ada di Excel. Setelah selesai klik “Simpan”



9. Setelah data bukti potong disimpan, akan muncul di menu “Cetak” yang ada di langkah 6, lalu pilih bukti potong sesuai data yang telah di buat sebelumnya, lalu klik “Cetak”.



## B. Memeriksa Memo Verifikasi Pembayaran dan Faktur Pajak

Praktikan diminta untuk memeriksa memo verifikasi pembayaran dan faktur pajak yang telah dibuat oleh PT. Rekayasa Industri dengan anak perusahaan maupun dengan perusahaan lain. Adapun beberapa hal yang di periksa, antara lain :

- Kode Pajak
- Jenis Pajak
- Nominal Pajak yang harus dibayarkan
- Nama Vendor yang bekerja sama
- NPWP Vendor
- Tanggal Faktur Pajak dan Memo Verifikasi Pembayaran

### C. Membuat pembetulan Bukti Potong

Dalam melaksanakan praktik kerja lapangan, terkadang praktikan diminta untuk membuat pembetulan atas bukti potong yang telah dibuat menggunakan aplikasi e-SPT, dimana cara membuat pembetulannya pun sama dengan menggunakan aplikasi e-SPT juga. Adapun beberapa hal yang diubah dalam pembetulan bukti potong, antara lain :

- Tanggal pemotongan bukti potong
- Nominal pajak yang harus dibayarkan
- Data vendor yang bersangkutan
- Nomor bukti potong
- Masa pajak bukti potong

### D. Membuat e-faktur menggunakan aplikasi CSVCS Reator

Dalam melaksanakan praktik kerja lapangan, praktikan diminta membantu untuk membuat e-faktur menggunakan CSVCS Reator, dimana software ini memudahkan input data faktur pajak dengan menggunakan scan barcode saja. Jadi, dengan menggunakan scanning barcode, maka data yang ada pada faktur pajak yang telah dicetak akan secara otomatis terinput kedalam sistem komputer melalui CSVCS Reator.

Adapun fungsi dari tugas ini ialah untuk mengarsip data perusahaan terkait dengan kewajiban dalam membayar pajak dan penyampaian informasi kepada pihak vendor atas kegiatan operasi yang telah dilakukan. Dengan begitu, PT. Rekayasa Industri memiliki data baik cetak maupun file.

### **C. Kendala Yang Dihadapi**

Dalam melaksanakan praktik kerja lapangan di PT. Rekayasa Industri, praktikan berusaha untuk mengerjakan pekerjaan yang diberikan dengan baik dan tepat waktu serta dengan hasil yang memuaskan. Namun dalam melaksanakan pekerjaan, praktikan mengalami beberapa kendala yang mengganggu kelancaran dalam menyelesaikan pekerjaan, antara lain :

#### **1. Data vendor baru yang belum terinput di aplikasi**

Beberapa vendor yang baru bekerjasama dengan perusahaan, datanya belum terinput di aplikasi dan hanya ada di excel. Data vendor yang ada di excel pun hanya nama perusahaan, tidak tercantum NPWP, alamat, dan lainnya. Perlu proses pencarian lebih lanjut untuk menemukan data dari vendor baru tersebut.

#### **2. Nominal bukti potong tidak sesuai dengan excel**

Beberapa pemotongan pajak yang otomatis dari aplikasi, terkadang tidak sesuai dengan nominal yang ada di excel.

### **D. Cara Mengatasi Kendala**

Untuk mengatasi kendala yang praktikan hadapi, maka langkah yang dilakukan oleh praktikan untuk mengatasinya, antara lain:

#### **1. Menggunakan program SAP untuk memperbaharui data perusahaan baru yang belum terinput di aplikasi e-SPT Pasal 4(2)**

Data ialah sebuah sumber yang harus dikontrol dan dikelola menjadi sebuah bentuk yang lebih berguna dan bermanfaat. (White J. L., 2004)

Kualitas data adalah level data yang menyatakan data tersebut akurat, lengkap, *update*, konsisten sesuai dengan semua kebutuhan peraturan bisnis dan relevan. (Mosley, Dictionary of Data Management, 2008)

Berdasarkan teori diatas, maka data bagi perusahaan amat penting dalam kegiatan bisnis perusahaan dengan pihak ketiga. Kualitas dari data yang dimiliki perusahaan penting untuk dijaga dalam pengelolaan data. Data yang diperbaharui (*update*) secara berkala demi menjaga kualitas data perlu dilakukan oleh perusahaan demi menyediakan dan menyampaikan informasi yang faktual. Untuk memperbaharui data perusahaan dapat dilakukan dengan menggunakan aplikasi SAP.

SAP adalah kepanjangan dari *System Application and Processing*. SAP merupakan bagian dari ERP atau *Enterprise Resource Planning*. ERP adalah system integrase yang dibuat oleh perusahaan untuk mendukung kegiatan operasional bisnis perusahaan dengan mengintegrasikan semua bagian dari perusahaan agar dapat bekerja secara objektif untuk mencapai target perusahaan.

Di Indonesia SAP mulai dikenal sejak 1996 dan terus berkembang hingga saat ini dimana sudah banyak perusahaan besar yang menggunakan SAP dalam mendukung kegiatan operasional bisnis mereka. Peran penting ERP dalam mendukung kegiatan operasional sebuah perusahaan menjadi alasan kuat banyaknya perusahaan yang menggunakan SAP.

Mayoritas perusahaan di Indonesia telah menggunakan SAP, begitu juga dengan PT. Rekayasa Industri yang menggunakan salah satu program

ERP ini dalam rangka memudahkan dan mendukung aktivitas bisnis. Maka dari itu praktikan diberi informasi tentang cara mengatasi kendala praktikan dengan program SAP di oleh pembimbing.

2. Menginput nilai pemotongan pajak secara manual sesuai dengan data yang ada di excel

Input data adalah proses mencatat atau mengentrikan transaksi ke sebuah pengolahan data medium, melakukan pengkodean transaksi data ke dalam bentuk lain dan menyimpan data atau informasi untuk pengambilan keputusan. (Kristanto, Rekayasa Perangkat Lunak, 2004) Berdasarkan teori ini, maka dapat dilakukan input secara otomatis maupun manual dengan tujuan untuk memperbaiki data yang sudah terinput.

Pada saat memasukan data untuk membuat bukti potong pajak nominal pajak yang harus dibayarkan memang sudah otomatis muncul, namun beberapa hasil perhitungan bukti potong yang secara otomatis muncul tidak selalu sesuai dengan data yang ada di excel, maka praktikan berpatokan pada data yang ada di excel secara manual, karena perhitungan pajak yang harus dibayarkan pada bukti potong dapat diubah secara manual.

Pedoman data yang telah dibuat dalam excel harus diikuti oleh praktikan dalam menginput data bukti potong agar sesuai perhitungannya dengan yang telah di estimasikan oleh pihak perusahaan akan pajak yang dibayarkan baik oleh perusahaan maupun pihak vendor.

## **BAB IV**

### **KESIMPULAN**

#### **A. Kesimpulan**

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu upaya Universitas Negeri Jakarta untuk memenuhi tanggung jawabnya sebagai institusi penyelenggara pendidikan dalam menghasilkan lulusan yang mampu bersaing di dunia kerja. Praktik Kerja Lapangan memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk menerapkan ilmu yang telah didapat selama masa perkuliahan ke dalam dunia kerja. Program ini juga melatih mahasiswa bagaimana beradaptasi di lingkungan kerja dan mahasiswa dapat mengetahui kemampuan apa saja yang harus dikembangkan sebagai bekal utama untuk terjun langsung ke dunia kerja.

Selama praktikan melaksanakan PKL di Departemen Pajak, *Coorporate Finnace*, PT. Rekayasa Industri, praktikan mendapatkan pengalaman dan ilmu akan dunia kerja dan sistem perpajakan, antara lain :

1. Praktikan mendapatkan ilmu dan pengetahuan akan teori yang dipelajari perapannya dalam dunia kerja.
2. Praktikan mengetahui kebutuhan perusahaan akan kemampuan dan keahlian yang harus dikembangkan.
3. Praktikan dapat mengetahui cara membuat bukti potong, mengarsipkan berkas, dan memeriksa memo verifikasi pembayaran.

4. Praktikan mendapatkan pengetahuan akan dunia kerja dan profesionalisme dalam bekerja
5. Praktikan dapat mengetahui sistem kerja, alur kerja, dan proses kerja pada departemen pajak, PT. Rekayasa Industri

## **B. Saran**

Berdasarkan pengalaman yang didapatkan saat menjalankan kegiatan Praktik Kerja Lapangan, praktikan menyampaikan saran agar Praktik Kerja Lapangan kedepannya lebih baik. Adapun beberapa saran tersebut yaitu:

### 1) Bagi Mahasiswa

- a. Dalam mempersiapkan PKL, mahasiswa sebaiknya mencari informasi selengkapnyanya terkait perusahaan yang akan dijadikan tempat pelaksanaan PKL, dan menyiapkan berkas persyaratannya.
- b. Saat pelaksanaan, mahasiswa diharapkan menjaga nama baik pribadi dan universitas, menyelesaikan setiap tugas dengan penuh tanggung jawab, menyesuaikan diri dengan kondisi perusahaan, memahami tentang pekerjaan yang dilakukannya serta mendokumentasikan untuk keperluan penyusunan laporan.
- c. Mahasiswa harus memiliki kemampuan komunikasi yang baik agar dapat bersosialisasi dengan pegawai, tidak malu untuk bertanya jika ada pekerjaan yang belum dimengerti atau masih ragu untuk dikerjakan. Serta menjalin hubungan baik dengan para pegawai untuk mempermudah pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

## 2) Bagi Universitas

- a. Memberikan pengarahan kepada mahasiswa untuk persiapan Praktik Kerja Lapangan (PKL).
- b. Memberikan pembekalan dan bimbingan terkait program PKL agar mahasiswa memiliki persiapan dalam melaksanakan PKL.
- c. Membangun hubungan baik dengan perusahaan atau instansi agar mempermudah mahasiswa dalam memperoleh tempat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan.

## 3) Bagi Perusahaan

- a. Perusahaan hendaknya menetapkan SOP untuk pemegang, agar tercipta kondisi kerja yang lebih baik dan memudahkan pemegang selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan.
- b. Memperbaharui data vendor secara berkala didalam aplikasi pelaporan pajak.

## DAFTAR PUSTAKA

- Benny Setiawan, S. M. (2016). *Buku Praktik Pemotongan dan Pemungutan PPh*. Jakarta: Ghalia Indonesia.
- Gambaran Umum PT. Rekayasa Industri*. (2018, November 5). Retrieved from PT. Rekayasa Industri: [www.rekayasa.com](http://www.rekayasa.com)
- Kautsar Riza Salman, S. M. (2017). *Perpajakan PPh dan PPN*. Jakarta: Indeks.
- Kristanto, A. (2004). *Rekayasa Perangkat Lunak*. Yogyakarta: Gava Media.
- Logo PT. Rekayasa Industri*. (2018, November 6). Retrieved from PT. Rekayasa Industri: [www.rekayasa.com](http://www.rekayasa.com)
- Mosley, M. (2008). *Dictionary of Data Management*. Jakarta.
- Pajak, D. J. (2013). *PPh PAJAK PENGHASILAN*. Jakarta: Direktorat Jendral Pajak.
- Pajak, D. J. (2018, 11 5). *Pemotongan PPh Pasal 4 ayat 2*. Retrieved from Direktorat Jendral Pajak: [www.pajak.go.id](http://www.pajak.go.id)
- Resmi, S. (2013). *Perpajakan, Teori dan Kasus*. Jakarta: Salemba Empat .
- Sejarah PT. Rekayasa Industri*. (2018, November 6). Retrieved from PT. Rekayasa Industri: [www.rekayasa.com](http://www.rekayasa.com)
- Visi Misi PT. Rekayasa Industri*. (2018, November 5). Retrieved from PT. Rekayasa Industri: [www.rekayasa.com](http://www.rekayasa.com)
- White, J. L. (2004). *Sistem Informasi dan Data. Sistem Informasi*.

## LAMPIRAN – LAMPIRAN

### Lampiran 1 : Surat Permohonan Izin Praktik Kerja Lapangan



*Building  
Future  
Leaders*

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon/Faximile : Rektor : (021) 4893854, PRI : 4895130, PR II : 4893918, PR III : 4892926, PR IV : 4893982  
BUK : 4750930, BAKHUM : 4759081, BK : 4752180

Bagian UHT : Telepon, 4893726, Bagian Keuangan : 4892414, Bagian Kepegawaian : 4890536, Bagian Humas : 4898486  
Laman : www.unj.ac.id

Nomor : 0563/UN39.12/KM/2018  
Lamp. : -  
Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

9 April 2018

Yth. AVP KM PT. Rekayasa Industri  
Jl. Kalibata Timur 1 No. 36, Kalibata,  
Jakarta 12740

Kami mohon kesediaan Saudara untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

N a m a : Bayu Adji Pamungkas  
Nomor Registrasi : 8105161660  
Program Studi : Pendidikan Ekonomi  
Fakultas : Ekonomi Universitas Negeri Jakarta  
No. Telp/HP : 081270681734

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan pada tanggal 2 Juli s.d. 31 Juli 2018, yang diperlukan dalam rangka memenuhi tugas mata kuliah.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan,  
dan Hubungan Masyarakat



Woro Sasmoyo, SH  
NIP. 19630403 198510 2 001

Tembusan :  
1. Dekan Fakultas Ekonomi  
2. Koordinator Prodi Pendidikan Ekonomi

## Lampiran 2 : Surat Penerimaan Permohonan Izin PKL



Kepada Yth,

Bpk. Woro Sasmoyo,SH

Kepala Biro Akademik Kemahasiswaan

Dan Hubungan Masyarakat

Universitas Negeri Jakarta

Di Tempat.

**Perihal : Permohonan PKL/ Riset/ Magang**

Dengan Hormat,

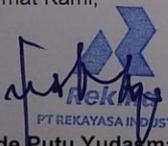
Sehubungan dengan surat No.0563/UN39.12/KM/2018 dan No.0561/UN39.12/KM/2018. perihal tersebut di atas, untuk atas nama:

No	Nama	Program	Kampus
1	Bayu Adji Pamungkas	Pendidikan Ekonomi	Universitas Negeri Jakarta
2	Ifi Adfentari	Pendidikan Ekonomi	Universitas Negeri Jakarta

Dengan ini kami sampaikan bahwa PT. Rekayasa Industri **dapat menerima** permohonan tersebut. Adapun waktunya mulai **2 - 31 Juli 2018**, penempatannya di **Divisi Accounting & Tax**. Untuk informasi mengenai hal ini, silahkan berkomunikasi dengan Koordinator Internship di Divisi Knowledge Management ( Bpk. Ahmad Fikri, di 021-79-88-700, ext.1624 ).

Demikian surat ini di sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat Kami,



**Gede Putu Yudasma**  
AVP Knowledge Management

**PT. Rekayasa Industri**  
Jl. Kalibata Timur I No. 36  
Kalibata, Jakarta 12740  
Indonesia

Phone: +62.21 798 8700, 798 8707  
Fax: +62.21 798 8701, 798 8702  
www.rekayasa.com



### Lampiran 3 : Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
Laman: www.fe.unj.ac.id



#### DAFTAR HADIR PRAKTEK KERJA LAPANGAN ..... SKS

Nama : Bayu Adji Pamungkas  
No. Registrasi : 010516166  
Program Studi : Pendidikan Ekonomi / Akuntansi  
Tempat Praktik : PT. Rekayasa Industri  
Alamat Praktik/Telp : Jl. Kalibata Timur I No. 36  
Kalibata, Jakarta, 13740 Indonesia / 62-21-7988700

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Kamis, 5 Juli 2018	1. <i>[Signature]</i>	
2.	Jum'at, 6 Juli 2018	2. <i>[Signature]</i>	
3.	Senin, 9 Juli 2018	3. <i>[Signature]</i>	
4.	Selasa, 10 Juli 2018	4. <i>[Signature]</i>	
5.	Rabu, 11 Juli 2018	5. <i>[Signature]</i>	
6.	Kamis, 12 Juli 2018	6. <i>[Signature]</i>	
7.	Jum'at, 13 Juli 2018	7. <i>[Signature]</i>	
8.	Senin, 16 Juli 2018	8. <i>[Signature]</i>	
9.	Selasa, 17 Juli 2018	9. <i>[Signature]</i>	
10.	Rabu, 18 Juli 2018	10. <i>[Signature]</i>	
11.	Kamis, 19 Juli 2018	11. <i>[Signature]</i>	
12.	Jum'at, 20 Juli 2018	12. <i>[Signature]</i>	
13.	Senin, 23 Juli 2018	13. <i>[Signature]</i>	
14.	Selasa, 24 Juli 2018	14. <i>[Signature]</i>	
15.	Rabu, 25 Juli 2018	15. <i>[Signature]</i>	

Jakarta, 02 Agustus 2018  
Penilai,

*[Signature]*  
Astri Anugrah W. L.  
PT. REKAYASA INDUSTRI

Catatan :  
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan  
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



Build  
Future  
Leaders

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax (021) 4706285  
Laman: www.fe.unj.ac.id



ISO 9001:2015 CERTIFIED COMPANY

DAFTAR HADIR  
PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
..... SKS

Nama : Bayu Adji Pamungkas  
No. Registrasi : 0105161660  
Program Studi : Pendidikan Ekonomi / Akuntansi  
Tempat Praktik : PT. Rekrayasa Industri  
Alamat Praktik/Telp : J. Kalibata Timur I No. 36  
Kalibata, Jakarta, 12740, Indonesia / 62-21-7988700

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Kamis, 26 Juli 2018	1. P	
2.	Jumat, 27 Juli 2018	2. P	
3.	Senin, 30 Juli 2018	3. P	
4.	Selasa, 31 Juli 2018	4. P	
5.	Rabu, 1 Agustus 2018	5. P	
6.	Kamis, 2 Agustus 2018	6. P	
7.	Jumat, 3 Agustus 2018	7. P	
8.	.....	8.....	
9.	.....	9.....	
10.	.....	10.....	
11.	.....	11.....	
12.	.....	12.....	
13.	.....	13.....	
14.	.....	14.....	
15.	.....	15.....	

Jakarta, 02 Agustus 2018  
Penilai,

PT REKAYASA INDUSTRI

Catatan :  
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan  
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 4 : Daftar Kegiatan Program Praktek Kerja Lapangan

**Aktifitas Program Internship**



Nama Peserta : BAYU ADJI PAMUNGKAS  
 Sekolah/Kampus : UNIVERSITAS Negeri JAKARTA  
 Departemen/Divisi : PAJAK  
 Supervisor : Bpk. Rahmat Acyika

No	Tanggal	Aktifitas	Waktu	Ket
1	5 Juli 2018	Belajar dan Memahami PPh Final pasal 4 (2)		
2	6 Juli 2018	Pembuatan Bukti Potong		
3	9 Juli 2018	Pembuatan Pembetulan Bukti Potong		
4	10 Juli 2018	Pengecekan Faktur Pajak dan Invoice		
5	11 Juli 2018	Pembuatan e-faktur dan pajak masukan		
6	12 Juli 2018	Memeriksa Verifikasi Berkas Faktur Pajak		
7	13 Juli 2018	Memeriksa Verifikasi berkas faktur pajak		
8	16 Juli 2018	Membuat e-faktur dengan CSVC reator		
9	17 Juli 2018	Membuat bukti potong dengan e-SPT dan e-faktur		
10	18 Juli 2018	Mengecek bukti transaksi		
11	19 Juli 2018	Mengecek bukti potong vendor dan memo verifikasi pembayaran		
12	20 Juli 2018	Mengecek bukti potong vendor		
13	23 Juli 2018	Memeriksa Memo Verifikasi Pembayaran dan Input dan cek pajak di Axapta		
14	24 Juli 2018	Memeriksa dan Mengelola data transaksi di App Axapta		
15	25 Juli 2018	Memeriksa dan mengelola data pembayaran hutang di App Axapta		
16	26 Juli 2018	Mencari bukti potong dengan App SAP		
17	27 Juli 2018	Membuat bukti Potong dan Input data pembayaran hutang di Ax		
18	30 Juli 2018	Menginput data pembayaran hutang di App Axapta		
19	31 Juli 2018	Menginput data pembayaran hutang di App Axapta		
20	1 Agustus 2018	Menginput data pembayaran hutang di App Axapta		
21	2 Agustus 2018	Memeriksa Memo Verifikasi Pembayaran dan Presentasi		
22	3 Agustus 2018	Memeriksa Faktur Pajak dan Memo Verifikasi Pembayaran		
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Lampiran 5 : Daftar Absensi dari PT. Rekayasa Industri

### Form Absensi Internship



**Rekind**  
Integrated EPC and  
Industrial Solutions

Nama Siswa/Mahasiswa : BAYU ADJI PAMUNGKAS  
:  
:  
Sekolah/Kampus : UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
Supervisor : Bpk. Rahmat Arsyka  
Departemen/Divisi : PAJAK

No	Tanggal	Jam Hadir	Jam Pulang	Paraf Supervisor	Catatan
1	5 Juli 2018	09.00	16.45	[Signature]	
2	6 Juli 2018	07.00	13.30	[Signature]	Izin Seminar Pos Mod ✓
3	9 Juli 2018	07.30	16.30	[Signature]	
4	10 Juli 2018	07.25	16.45	[Signature]	
5	11 Juli 2018	07.45	16.45	[Signature]	
6	12 Juli 2018	07.55	16.55	[Signature]	
7	13 Juli 2018	07.00	16.30	[Signature]	
8	16 Juli 2018	08.00	17.00	[Signature]	
9	17 Juli 2018	07.40	16.40	[Signature]	
10	18 Juli 2018	07.45	16.45	[Signature]	
11	19 Juli 2018	07.40	16.40	[Signature]	
12	20 Juli 2018	07.55	17.00	[Signature]	
13	23 Juli 2018	08.00	17.00	[Signature]	
14	24 Juli 2018	07.50	16.55	[Signature]	
15	25 Juli 2018	07.55	16.55	[Signature]	
16	26 Juli 2018	07.45	16.45	[Signature]	
17	27 Juli 2018	07.52	16.55	[Signature]	
18	30 Juli 2018	07.58	17.00	[Signature]	
19	31 Juli 2018	07.40	17.00	[Signature]	
20	1 Agustus 2018	07.58	16.50	[Signature]	
21	2 Agustus 2018	07.57	16.58	[Signature]	
22	3 Agustus 2018	07.46	16.45	[Signature]	
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

Lampiran 6 : Jadwal Kegiatan Praktik Kerja Lapangan

<b>JADWAL KEGIATAN PKL</b>							
<b>NO.</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>BULAN</b>					
		<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGST</b>	<b>SEP</b>	<b>OKT</b>	<b>NOV</b>
1	Pendaftaran PKL						
2	Kontrak Dengan Instansi/Perusahaan Untuk Penempatan PKL						
3	Surat Permohonan PKL Ke Instansi/Perusahaan						
4	Penentuan Supervisor						
5	Pelaksanaan Program PKL						
6	Penulisan Program PKL						
7	Penyerahan Laporan PKL						
8	Koreksi Laporan PKL						
9	Penyerahan Koreksi Laporan PKL						
10	Batas Akhir Penyerahan Laporan PKL						
11	Penutupan Program PKL dan Pengumuman Nilai PKL						

Lampiran 7 : Daftar Kegiatan Harian Praktik Kerja Lapangan

<b>Hari, Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>
Kamis, 5 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Praktikan diperkenalkan dengan Bapak Edi Sukro Hariono selaku Kepala Departemen Pajak, dan Bapak Rahmat Aryska selaku staff pajak yang mengurus pajak PPh pasal 4(2) dan pembimbing praktikan serta seluruh staff departemen pajak.</li> <li>▪ Mencari informasi perihal aturan PPh final pasal 4(2) yang berlaku dan diterapkan.</li> </ul>
Jumat, 6 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Membuat bukti potong pajak PPh final pasal 4(2)</li> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran dan faktur pajak</li> </ul>
Senin, 9 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Membuat pembetulan pada bukti potong pajak PPh final pasal 4(2)</li> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran dan faktur pajak</li> </ul>
Selasa, 10 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memeriksa faktur pajak dan invoice</li> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran dan faktur pajak</li> </ul>
Rabu, 11 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Membuat e-faktur</li> <li>▪ Membuat pajak masukan</li> <li>▪ Membuat bukti potong PPh final pasal 4(2)</li> </ul>
Kamis, 12 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memeriksa verifikasi berkas faktur pajak</li> <li>▪ Membuat e-faktur</li> </ul>
Jumat, 13 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memeriksa verifikasi berkas faktur pajak</li> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran</li> </ul>
Senin, 16 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Membuat e-faktur dengan CSVC Reator</li> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran</li> </ul>

Selasa, 17 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Membuat bukti potong dengan e-SPT</li> <li>▪ Membuat e-faktur dengan CSV Reator</li> </ul>
Rabu, 18 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran</li> <li>▪ Memeriksa bukti transaksi</li> </ul>
Kamis, 19 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memeriksa bukti potong vendor yang sudah dicetak</li> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran</li> </ul>
Jumat, 20 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memeriksa bukti potong vendor</li> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran</li> </ul>
Senin, 23 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran</li> <li>▪ Menginput data pajak dari AXAPTA</li> </ul>
Selasa, 24 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memeriksa data transaksi dari AXAPTA</li> <li>▪ Mengelola data transaksi dari AXAPTA</li> </ul>
Rabu, 25 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memeriksa data pembayaran hutang di AXAPTA</li> <li>▪ Mengelola data pembayaran hutang di AXAPTA</li> </ul>
Kamis, 26 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mencari data bukti potong melalui SAP</li> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran</li> </ul>
Jumat, 27 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Membuat bukti potong pajak PPh final pasal 4(2)</li> <li>▪ Menginput data pembayaran hutang di AXAPTA</li> </ul>
Senin, 30 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menginput data pembayaran hutang di AXAPTA</li> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran</li> </ul>
Selasa, 31 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memeriksa data bukti potong pajak di SAP</li> <li>▪ Menginput data pembayaran hutang di AXAPTA</li> </ul>
Rabu, 1 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memeriksa berkas bukti potong pajak PPh final pasal 4(2)</li> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran</li> </ul>
Kamis, 2 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran</li> <li>▪ Presentasi praktik kerja lapangan ke pembimbing</li> </ul>
Jumat, 3 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Memeriksa faktur pajak</li> <li>▪ Memeriksa memo verifikasi pembayaran</li> </ul>

Lampiran 8 : Contoh Memo Verifikasi Pembayaran

 <p><b>Rekind</b> Integrated ERP and Production Software</p>	<p><b>MEMO VERIFIKASI PEMBAYARAN</b></p> <p>5100002266 / J1002517</p> <p>Page : 1 of 1</p>																																								
Kode Karyawan/Vendor : 1000014180 Tgl Dokumen : 04 Jun 2018 Tgl Jatuh Tempo <i>AAAP</i> : <del>11 Jun 2018</del> <i>14</i> Nomor Faktur Pajak : 010.002-18.59153 PO/SPK/SP : 5600005705 No Doc GR : 1000105420 Periode Pembayaran Ke : 09/INV-I/PT.BS/V/2018	Karyawan/Vendor : PT BERKAT SHAPINDO ✓ Nama Bank : BNI ✓ Nomor Rekening : 0207061425 ✓ NPWP : 02.256.003.1-601.000 Periode PO/SPK/SP : 02 Nov 2016 s/d 29 Mei 2018 Tgl Penyerahan : 29 Mei 2018 Kurs : 0																																								
Keterangan : MODIFIKASI&INSTALASI HAND RAIL  Invoice : 09/INV-I/PT.BS/V Tagihan : 348.099.400 PPN Masukan ( 10% x 348.099.400 ) : 34.809.940 Pinalti : <b>Jumlah yang dibayarkan</b> : <b>IDR 382.909.340</b> #Terbilang : Tiga Ratus Delapan Puluh Dua Juta Sembilan Ratus Sembilan Ribu Tiga Ratus Empat Puluh Rupiah#																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>AKUN</th> <th>DESKRIPSI</th> <th>PROFIT CENTER</th> <th>COST CENTER</th> <th>ORDER/ WBS</th> <th>MATA UANG</th> <th>DEBET</th> <th>KREDIT</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>21021100</td> <td>Utang Usaha Pihak Ketiga</td> <td>G111511</td> <td></td> <td></td> <td>IDR</td> <td>0</td> <td>382.909.340</td> </tr> <tr> <td>210991101</td> <td>Akun Perantara Utang</td> <td>G111511</td> <td></td> <td>111511.6100S00S 90S90.000</td> <td>IDR</td> <td>348.099.400</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>110921100</td> <td>PPN Masukan</td> <td>G111511</td> <td></td> <td></td> <td>IDR</td> <td>34.809.940</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: right;"><b>TOTAL</b></td> <td><b>382.909.340</b></td> <td><b>382.909.340</b></td> </tr> </tbody> </table>		AKUN	DESKRIPSI	PROFIT CENTER	COST CENTER	ORDER/ WBS	MATA UANG	DEBET	KREDIT	21021100	Utang Usaha Pihak Ketiga	G111511			IDR	0	382.909.340	210991101	Akun Perantara Utang	G111511		111511.6100S00S 90S90.000	IDR	348.099.400	0	110921100	PPN Masukan	G111511			IDR	34.809.940	0	<b>TOTAL</b>						<b>382.909.340</b>	<b>382.909.340</b>
AKUN	DESKRIPSI	PROFIT CENTER	COST CENTER	ORDER/ WBS	MATA UANG	DEBET	KREDIT																																		
21021100	Utang Usaha Pihak Ketiga	G111511			IDR	0	382.909.340																																		
210991101	Akun Perantara Utang	G111511		111511.6100S00S 90S90.000	IDR	348.099.400	0																																		
110921100	PPN Masukan	G111511			IDR	34.809.940	0																																		
<b>TOTAL</b>						<b>382.909.340</b>	<b>382.909.340</b>																																		
Dokumen ini merupakan objek pajak PPH : - Pasal 23 (Tax code = G0, Base Amount = 348.099.400 , Tax Rate : 0,00 , Nilai PPH = 0 ) - Pasal 4 (Tax code = CB, Base Amount = 348.099.400 , Tax Rate : 3,00 , Nilai PPH = 10.442.982 )  Jumlah yang dibayarkan setelah PPH <span style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;">IDR 372.466.358</span>																																									
Disetujui Oleh,   Nana Suryana Accounting Manager	Disiapkan Oleh,   Dimas Rekasa A Spv. Verifikasi																																								
Print Date : 04 Jun 2018 15:12:12	Created by : G5111200ST5																																								

## Lampiran 9 : Contoh Faktur Pajak

### Faktur Pajak

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak : 010.002-18.59153275		
Pengusaha Kena Pajak		
Nama : PT BERKAT SHAPINDO Alamat : JALAN ASEM BAKUL 08 RT.007 RW.001, CENGUNGKLUNG , BOJONEGORO NPWP : 02.256.003.1-601.000		
Pembeli Barang Kena Pajak / Penerima Jasa Kena Pajak		
Nama : PT. REKAYASA INDUSTRI Alamat : Jl. Kalibata Timur 1 No. 36 Jakarta Selatan Blok - No.36 RT:000 RW:000 Kel.Kalibata Kec.Pancoran Kota/Kab.Jakarta Selatan DKI Jakarta 00000 NPWP : 01.000.494.3-051.000		
No.	Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termin
1	Modifikasi & instalasi hand rail, cover plate & grating Rp 348.099.400 x 1	348.099.400,00
Harga Jual / Penggantian		348.099.400,00
Dikurangi Potongan Harga		0,00
Dikurangi Uang Muka		0,00
Dasar Pengenaan Pajak		348.099.400,00
PPN = 10% x Dasar Pengenaan Pajak		34.809.940,00
Total PPnBM (Pajak Penjualan Barang Mewah)		0,00

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Faktur Pajak ini telah ditandatangani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.



BOJONEGORO, 14 Mei 2018

SARPAN

PEMBERITAHUAN: Faktur Pajak ini telah dilaporkan ke Direktorat Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku. PERINGATAN: PKP yang menerbitkan Faktur Pajak yang tidak sesuai dengan keadaan yang sebenarnya dan/atau sesungguhnya sebagaimana dimaksud Pasal 13 ayat (9) UU PPN dikenai sanksi sesuai dengan Pasal 14 ayat (4) UU KUP

1 dari

1

Lampiran 10 : Bukti Potong Pajak PPh final pasal 4(2)

Lembar ke-1 untuk : Wajib Pajak  
Lembar ke-2 untuk : Kantor Pelayanan Pajak  
Lembar ke-3 untuk : Pemotong/Pemungut Pajak



DEPARTEMEN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK  
KANTOR PELAYANAN PAJAK

**BUKTI PEMOTONGAN/PEMUNGUTAN PPh FINAL PASAL 4 AYAT (2)  
ATAS PENGHASILAN DARI USAHA JASA KONSTRUKSI**

Nomor : .....

NPWP :  -  -  -  -  -  (2)

Nama :

Alamat :

No.	Uraian	Jumlah Nilai Bruto (Rp)	Tarif (%)	PPh yang Dipotong/ Dipungut (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Jasa pelaksanaan konstruksi oleh penyedia jasa dengan kualifikasi usaha kecil		2%	
2.	Jasa pelaksanaan konstruksi oleh penyedia jasa yang tidak memiliki kualifikasi usaha		4%	
3.	Jasa pelaksanaan konstruksi oleh penyedia jasa selain angka 1 dan angka 2 di atas		3%	
4.	Jasa perencanaan atau pengawasan konstruksi oleh penyedia jasa yang memiliki kualifikasi usaha		4%	
5.	Jasa perencanaan atau pengawasan konstruksi oleh penyedia jasa yang tidak memiliki kualifikasi usaha		6%	
JUMLAH				

Terbilang : .....

20 (2)

Pemotong/Pemungut Pajak (3)

NPWP :  -  -  -  -  -

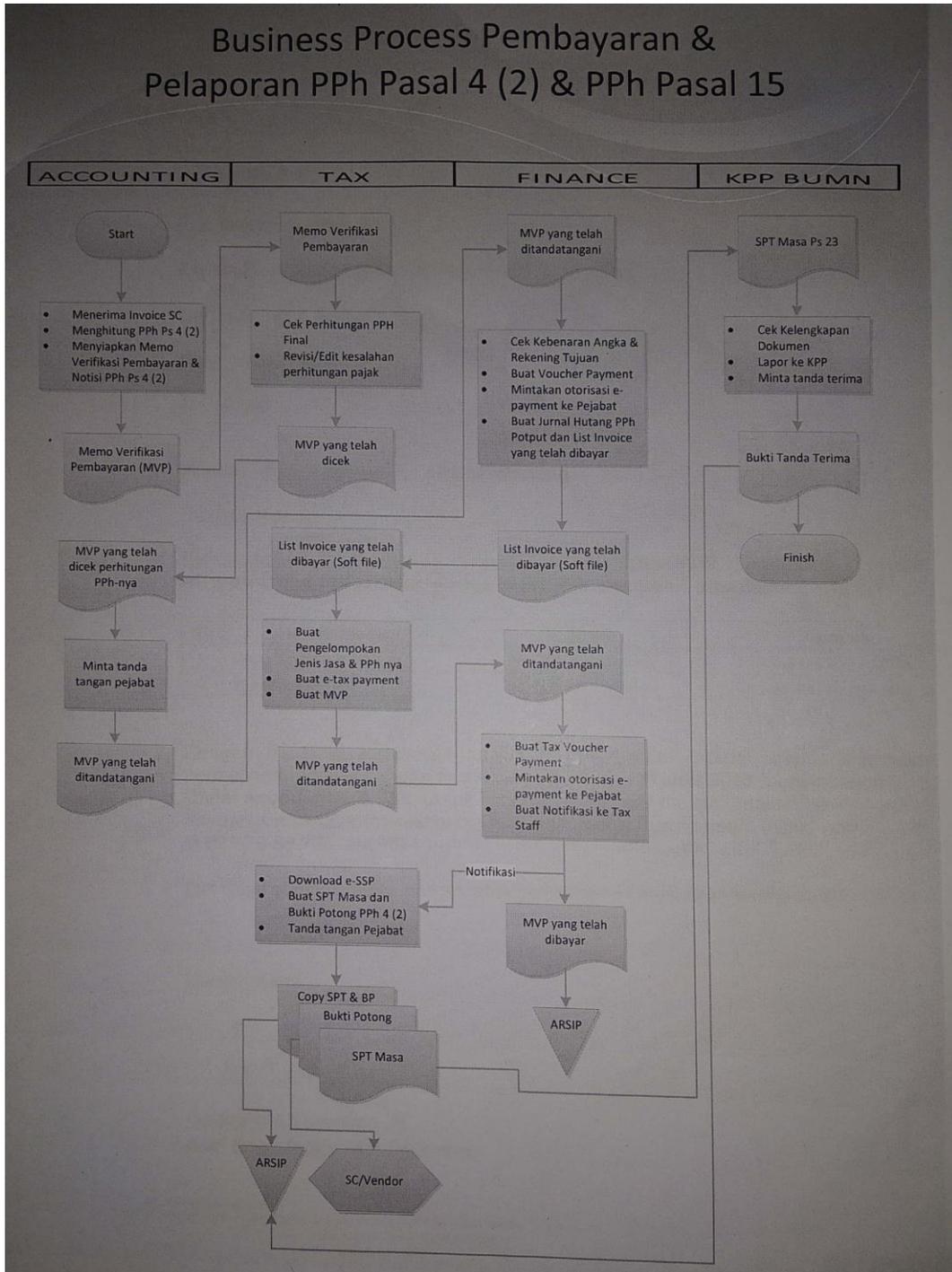
Nama :

Tanda Tangan, Nama dan Cap

..... (5)

Petanyaan :  
1. Jumlah Pajak Penghasilan dari Jasa Konstruksi yang dipotong/dipungut di atas bukan merupakan kredit pajak dalam Surat Pemberitahuan (SPT) Tahunan PPh.  
2. Bukti Pemotongan/Pemungutan ini dianggap sah apabila diisi dengan lengkap dan benar.

Lampiran 11 : Alur Proses Pembayaran dan Pelaporan pajak PPh final pasal 4(2)



## Lampiran 12 : Penilaian Praktik Kerja Lapangan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
Laman: www.fe.unj.ac.id



### PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PROGRAM SARJANA (S1) ..... SKS

Nama : Bayu Aji Pamungkas  
No.Registrasi : 010516166  
Program Studi : Pendidikan Ekonomi / Akuntansi  
Tempat Praktik : PT. Rekayasa Industri  
Alamat Praktik/Telp : Jl. Kalibata Timur I No.36  
Kalibata, Jakarta, 12740, Indonesia / 62 - 21 - 7988 700

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR	KETERANGAN				
		46-100					
1	Kehadiran	90	1. Keterangan Penilaian : Skor Nilai Bobot 86-100 A 4 81-85 A- 3,7 76-80 B+ 3,3 71-75 B 3,0 66-70 B- 2,7 61-65 C+ 2,3 56-60 C 2,0 51-55 C- 1,7 46-50 D 1  2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif  Nilai Rata-rata : $\frac{90}{10 \text{ (sepuluh)}} = 90$  Nilai Akhir : <table border="1"> <tr> <td>90</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>Angka bulat</td> <td>huruf</td> </tr> </table>	90	A	Angka bulat	huruf
90	A						
Angka bulat	huruf						
2	Kedisiplinan	90					
3	Sikap dan Kepribadian	90					
4	Kemampuan Dasar	90					
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	90					
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	90					
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	90					
8	Aktivitas dan Kreativitas	90					
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	90					
10	Hasil Pekerjaan	90					
Jumlah		900					

Jakarta, 02 Agustus 2018  
Penilai,

*(Signature)*  
Rakind  
ARY ANGGRAINI, L.  
PT REKAYASA INDUSTRI

Catatan :  
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

## Lampiran 13 : Surat Keterangan telah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan



**SURAT KETERANGAN**  
**No. 048 /Ske-KM/08/2018**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Gede Putu Yudasma  
Jabatan : AVP Knowledge Management  
PT. Rekayasa Industri  
Jl. Kalibata Timur I No. 36  
Jakarta Selatan

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Bayu Adji Pamungkas  
NIM : 8105161660  
Fakultas/Jurusan : Pendidikan Ekonomi  
Kampus : Universitas Negeri Jakarta

Yang bersangkutan sejak tanggal 5 Juli - 3 Agustus 2018 benar telah melaksanakan **Internship Program** di PT. Rekayasa Industri.

Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat di penggunaan sebagai informasi pendukung proses administrasi akademik.

Jakarta, 15 Agustus 2018  
PT. Rekayasa Industri

  
**Gede Putu Yudasma**  
AVP Knowledge Management

**PT. Rekayasa Industri**  
Jl. Kalibata Timur I No. 36  
Kalibata, Jakarta 12740  
Indonesia

Phone: +62.21 798 8700, 798 8707  
Fax: +62.21 798 8701, 798 8702  
www.rekayasa.com



Lampiran 14 : Format Saran dan Perbaikan PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
Laman: www.fe.unj.ac.id



ISO 9001:2008 CERTIFIED  
CERTIFICATE NO:  
IAS/014/0466

FORMAT SARAN DAN PERBAIKAN PKL  
FAKULTAS EKONOMI - UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

1. Nama Mahasiswa : BAYU ADJI DAMUNGKAS  
2. No.Registrasi : 0105161660  
3. Program Studi : PEN DID I KAN EKONOMI  
4. Tanggal Ujian PKL : 21 DESEMBER 2019

NO	NAMA PENGUJI/PEMBERI SARAN	MASALAH SARAN PERBAIKAN	HALAMAN	TANDA TANGAN PEMBERI SARAN
1	Dr. Mardi, M.Si	• Pada BAB III, menjelaskan sebuah pekerjaan yang dilakukan praktikan	18	
2				
3	Dr. Mardi, M.Si	• Terlalu banyak gambar, tentukan gambar yang menggambarkan pekerjaan yang dilakukan praktikan	20 - 22	
4				
5				
6	Dr. Mardi, M.Si	• Berikan teori atau konsep dalam mengatasi kendala yang dialami praktikan	23	
7				
8				
9				
10				
Sudah diperbaiki sesuai saran ← SETUJU DIPERBANYAK →		Paraf Pembimbing	Paraf Pembimbing	

Catatan :

1. Pada waktu konsultasi perbaikan/penyempurnaan PKL , kartu ini harus diperlihatkan kepada Pembimbing
2. Target perbaikan/penyempurnaan PKL ..... setelah tanggal ujian PKL
3. Kartu ini harus dilampirkan pada waktu meminta tanda tangan Tim Penguji untuk penyerahan