

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
DI PT. CARDIG ANUGRAH SARANA CATERING
PADA DEPARTEMEN AKUNTANSI DAN KEUANGAN**

RICO TRI RAHMADI

8105160343



Laporan Praktik Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI
KONSENTRASI PENDIDIKAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

2018

ABSTRAK

Rico Tri Rahmadi (8105160343). Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada PT. Cardig Anugrah Sarana Catering, Konsentrasi Pendidikan Akuntansi, Program Studi Pendidikan Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta, 2018. Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dibuat sebagai gambaran hasil pekerjaan yang telah dilakukan selama PKL dengan tujuan memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada Konsentrasi Pendidikan Akuntansi, Program Studi Pendidikan Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta. Praktikan melaksanakan PKL di PT. Cardig Anugrah Sarana Catering yang beralamat di Menara Cardig 3rd Floor, Jl. Raya Halim Perdana Kusuma, Jakarta 13650.

Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan selama 30 hari kerja yang dimulai sejak tanggal 23 Juli s.d. 31 Agustus 2018 dengan 5 hari kerja yang dimulai pada hari Senin s.d. Jumat pukul 08.00 s.d. 17.00 WIB. Kegiatan yang dilakukan praktikan selama PKL adalah Menjurnal akun persediaan (food material) menggunakan aplikasi ORACLE, Menjurnal akun sewa kendaraan (vichle rent) menggunakan aplikasi ORACLE, Mencari dan menyusun invoice biaya angkut (freight) bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018, Menghitung biaya angkut (freight) bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018, dan Melakukan stock opname di kantor cabang Central Kitchen (CK) Pondok Gede.

Tujuan dilaksanakannya PKL adalah untuk meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan mahasiswa. Selama melaksanakan PKL, praktikan dibimbing oleh Bapak Ade Sukmana selaku Kepala Departemen Akuntansi. Meskipun dalam pelaksanaan PKL terdapat beberapa kendala yang sering dihadapi, namun kegiatan PKL dapat berjalan dengan lancar serta berhasil cukup baik dan praktikan mendapatkan banyak pengalaman serta ilmu baru terkait hal-hal yang berhubungan dengan Akuntansi.

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : Laporan Praktik Kerja Lapangan Pada Departemen
Akuntansi dan Keuangan PT. Cardig Anugrah Sarana
Catering
Nama Praktikan : Rico Tri Rahmadi
Nomor Registrasi : 8105160343
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Konsentrasi : Pendidikan Akuntansi

Mengetahui,
Ketua Program Studi
Pendidikan Ekonomi



Suparno, M.Pd
NIP. 197908282014041001

Pembimbing



Ati Sumiati, S.Pd., M.Si
NIP. 197906102008012028

LEMBAR PENGESAHAN

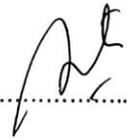
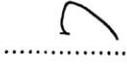
Koordinator Program Studi Pendidikan Ekonomi

Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Suparno, S.Pd., M.Pd.

NIP. 197908282014041001

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<u>Erika Takidah, S.E., M.Si</u> NIP. 197511112009122001		07 / 19 / 01
Penguji Ahli		
<u>Dra. Sri Zulaihati, M.Si</u> NIP. 196102281986022001		03 / 19 / 01
Dosen Pembimbing		
<u>Ati Sumiati, S.Pd., M.Si</u> NIP. 197906102008012028		02 / 19 / 01

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga saya dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dengan baik.

Laporan PKL ini dibuat untuk memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada Konsentrasi Pendidikan Akuntansi, Program Studi Pendidikan Ekonomi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

Laporan ini merupakan hasil dari kegiatan PKL yang dilakukan selama 30 hari kerja di Departemen Akuntansi dan Keuangan PT. Cardig Anugrah Sarana Catering. Penyelesaian laporan ini terwujud atas bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, untuk itu penulis ucapkan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. Dedi Purwana, E.S., M.Bus., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
2. Suparno, S.Pd, M.Pd selaku Ketua Program Studi S1 Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
3. Erika Takidah, S.E, M.Si selaku Ketua Konsentrasi Pendidikan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta sekaligus selaku dosen pembimbing.
4. Ati Sumiati, S.Pd, M.Si selaku Dosen Pembimbing Praktik Kerja Lapangan.

5. Ade Sukmana selaku Kepala Bidang Akuntansi pada PT. Cardig Anugrah Sarana Catering , sekaligus pembimbing kegiatan Praktik Kerja Lapangan.
6. Seluruh staf di PT. Cardig Anugrah Sarana Catering Departemen Akuntansi dan Keuangan.
7. Orang tua yang senantiasa memberikan dukungan baik moril maupun materiil.
8. Teman-teman Pendidikan Akuntansi 2016 yang senantiasa memberikan saran dan dukungan dalam penyusunan Laporan PKL ini.

Praktikan menyadari bahwa dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan PKL ini terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, praktikan memohon maaf atas kesalahan yang ada serta menerima kritik dan saran yang dapat membangun sangat diperlukan. Akhir kata semoga laporan PKL ini dapat bermanfaat dan menambah wawasan pengetahuan tentang Praktik Kerja Lapangan bagi penulis dan juga pembaca.

Jakarta, Septemberr 2018

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK	ii
LEMBAR EKSEKUTIF	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan	1
B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan	2
C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan	3
D. Tempat Praktik Kerja Lapangan	4
E. Jadwal dan Waktu Praktik Kerja Lapangan	5
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL	
A. Sejarah Perusahaan	7
B. Struktur Organisasi	10
C. Kegiatan Umum Perusahaan	10
BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	
A. Bidang Kerja	12

B. Pelaksanaan Kerja.....	13
C. Kendala yang Dihadapi.....	20
D. Cara Mengatasi Kendala.....	20
 BAB IV KESIMPULAN	
A. Kesimpulan	24
B. Saran.....	25
 DAFTAR PUSTAKA	
26	
 LAMPIRAN-LAMPIRAN	
27	

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1 : Logo PT. Cardig Anugrah Sarana Catering	7
Gambar II.2 : Struktur Organisasi PT. Cardig Anugrah Sarana Catering.....	10

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	: Surat Permohonan PKL.....	28
Lampiran 2	: Daftar Hadir PKL	29
Lampiran 3	: Daftar Hadir PKL Dari Perusahaan.....	31
Lampiran 4	: Jurnal Kegiatan PKL	33
Lampiran 5	: Daftar Penilaian PKL	39
Lampiran 6	: Invoice Pembelian Food Material	40
Lampiran 7	: Invoice Sewa Kendaraan	41
Lampiran 8	: Data Penyusunan Invoice	42
Lampiran 9	: Invoice Biaya Angkut	43
Lampiran 10	: Surat Berita Acara Pelaksanaan Stock Opname Agustus 2018.....	44
Lampiran 11	: Surat Keterangan Selesai PKL	48
Lampiran 12	: Kartu Konsultasi Pembimbingan Penulisan PKL.....	49
Lampiran 13	: Format Saran dan Perbaikan Laporan PKL Pasca Seminar PKL.....	50

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan

Di dalam dunia kerja, para pemangku kepentingan perusahaan dalam memilih seseorang untuk dijadikan karyawan di perusahaannya tidaklah sembarangan. Tentu ada syarat dan kriteria yang harus dimiliki oleh calon karyawan. Seperti sikap profesional dibidangnya, tanggung jawab, pengalaman bekerja, dan sebagainya. Selain itu, calon karyawan harus mempunyai mental yang siap untuk dapat bersaing di dunia kerja, dengan menjadi manusia yang unggul dan adaptif terhadap perkembangan zaman.

Untuk dapat memiliki kriteria seperti diatas, Universitas Negeri Jakarta memiliki program Praktik Kerja Lapangan (PKL) sebagai sarana penuntasan tanggung jawab untuk mahasiswanya, yaitu menyiapkan lulusannya agar siap bersaing di dunia kerja. Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah persyaratan kelulusan mahasiswa dalam pengambilan mata kuliah Praktik Kerja Lapangan (PKL). Banyak Universitas yang menerapkan program yang sama maka semakin banyak saingan-saingan handal dari perguruan tinggi lainnya.

Dengan diadakan PKL pada saat menempuh perkuliahan maka akan membantu mahasiswa kedepannya untuk mendapatkan pekerjaan di perusahaan, karena sudah memiliki gambaran serta pengalaman tentang dunia kerja. Selain itu, PKL ini juga diharapkan dapat meningkatkan kompetensi

mahasiswa seperti kemampuan, pengetahuan, dan keterampilan dalam bidang akuntansi di lapangan kerja.

PT. Cardig Anugrah Sarana Catering merupakan perusahaan yang praktikan gunakan sebagai tempat pelaksanaan praktik kerja lapangan, guna memperoleh berbagai informasi serta pengalaman dunia kerja secara nyata. Sebagai mahasiswa S1 Program studi Pendidikan Ekonomi, konsentrasi Pendidikan Akuntansi, pelaksanaan PKL ini dapat dijadikan sebagai bekal, pengalaman, serta pengetahuan untuk bersaing di dunia kerja pada masa yang akan datang.

B. Maksud dan Tujuan PKL

- 1) Memberikan bekal kepada mahasiswa untuk mendapatkan gambaran dunia kerja yang nyata.
- 2) Mengimplementasikan pengetahuan yang sudah didapatkan diperku-
liahan pada dunia kerja.
- 3) Meningkatkan wawasan, keterampilan, dan kemampuan kepada mahasiswa.
- 4) Meningkatkan motivasi mahasiswa untuk berlomba - lomba menjadi manusia unggul dan adaptif di bidangnya.
- 5) Menciptakan mental yang siap bersaing dalam perkembangan zaman kepada mahasiswa dalam dunia kerja.
- 6) Pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

C. Kegunaan PKL

PKL mempunyai manfaat yang sangat besar bagi mahasiswa perguruan tinggi dan perusahaan. Adapun manfaat PKL tersebut antara lain :

- 1) Bagi PT. Cardig Anugrah Sarana Catering :
 - a. Membantu menyiapkan calon tenaga kerja yang berkualitas dan bertanggung jawab.
 - b. Kemungkinan menjalin hubungan yang teratur, sehat, dan dinamis antara instansi atau perusahaan dengan Lembaga Perguruan Tinggi.
 - c. Menumbuhkan kerjasama yang saling menguntungkan dan bermanfaat bagi pihak – pihak yang terlibat.
- 2) Bagi Mahasiswa :
 - a. Melatih keterampilan mahasiswa sesuai dengan pengetahuan yang diperoleh selama mengikuti perkuliahan di Fakultas Ekonomi.
 - b. Sebagai sarana melatih praktikan untuk bersikap dewasa, mandiri, dan bertanggung jawab serta dapat menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja.
 - c. Menguji kemampuan mahasiswa dalam menerapkan teori pada pelaksanaan PKL.
- 3) Bagi Fakultas Ekonomi UNJ :

Mendapatkan umpan balik untuk menyempurnakan kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan di lingkungan instansi/perusahaan dan tuntutan pembangunan pada umumnya. Dengan demikian Fakultas Ekonomi

Universitas Negeri Jakarta dapat mewujudkan konsep *link and match* dalam meningkatkan kualitas layanan pada *stakeholders*.¹

D. Tempat PKL

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. Cardig Anugrah Sarana Catering dan ditempatkan di Departemen Akuntansi dan Keuangan, bidang *Account Payable*. Berikut adalah data lembaga tempat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dilakukan :

Nama Instansi : PT. Cardig Anugrah Sarana Catering

Alamat : Menara Cardig *3rd Floor*, Jl. Raya Halim Perdana
Kusuma

No. Telepon : (021) 8087-5050

Fax : (021) 8088-5001

Website : www.pt-casc.com

Praktikan memilih PT. Cardig Anugrah Sarana Catering sebagai tempat untuk pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan, karena mobilisasi ke tempat tersebut terjangkau dan ingin mengenal sebuah instansi swasta. Selain itu, di instansi ini, Praktikan ditempatkan di Departemen Akuntansi dan Keuangan, sehingga dapat membandingkan sekaligus menerapkan teori yang didapat dari mata kuliah yang berkaitan dengan Akuntansi.

¹ FE UNJ. Pedoman Praktik Kerja Lapangan. Jakarta: FE UNJ, 2012.

E. Jadwal Waktu PKL

Program Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan selama 30 hari kerja, terhitung sejak tanggal 23 Juli sampai dengan 31 Agustus 2018. Waktu pelaksanaan yang ditentukan oleh pihak perusahaan dimulai dari hari Senin s.d. Jumat pukul 08.00 s.d. 17.00 WIB. Adapun rincian tahapan kegiatan sebagai berikut :

1. Tahap Persiapan

Pada tahap persiapan, terhitung sejak informasi mengenai pelaksanaan PKL diberitakan kepada Mahasiswa Pendidikan Akuntansi 2016, Praktikan mulai mendatangi beberapa instansi untuk menanyakan apakah ada lowongan PKL untuk mahasiswa atau tidak. Setelah mendapatkan informasi dari salah satu instansi yaitu PT. Cardig Aero Service, bahwa ada lowongan PKL untuk bulan Juli sampai Agustus 2018, Praktikan langsung mengurus surat permohonan pelaksanaan PKL di Biro Akademik Kemahasiswaan dan Hubungan Masyarakat (BAKHUM) yang ditujukan untuk PT. Cardig Aero Service (Induk perusahaan dari PT. Cardig Sarana Catering). Setelah satu minggu memberikan surat permohonan PKL tersebut, praktikan dihubungi melalui telepon oleh pihak perusahaan untuk di *interview*. Setelah *interview* selesai, praktikan dinyatakan telah diterima oleh pihak perusahaan untuk PKL di PT. Cardig Sarana Catering (anak perusahaan dari PT. Cardig Aero Service).

Pelaksanaan PKL dimulai dari tanggal 23 Juli sampai dengan 31 Agustus 2018.

2. Tahap Pelaksanaan PKL

Praktikan melaksanakan PKL selama satu bulan terhitung mulai 23 Juli s.d. 31 Agustus 2018. Dengan waktu kerja sebanyak lima hari (Senin s.d. Jumat). Ketentuan kerja di PT. Cardig Anugrah Sarana Catering ialah sebagai berikut :

Hari Kerja : Senin s.d. Jumat

Jam Istirahat : 12.00 s.d. 13.00 WIB

Jam Kerja : 08.00 s.d. 17.00 WIB

3. Tahap Pelaporan

Penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan dilakukan selama bulan September hingga November 2018. Penulisan dimulai dengan mencari data - data yang dibutuhkan dalam pelaporan PKL. Kemudian data tersebut diolah dan diserahkan sebagai laporan Praktik Kerja Lapangan.

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL

A. Sejarah Perusahaan



Gambar II.1 : Logo PT. Cardig Anugrah Sarana Catering

Sumber : www.pt-casc.com

Perkembangan CAS Group dimulai dengan berdirinya PT Jasa Angkasa Semesta Tbk (JAS Airport Services) pada tahun 1984, guna memenuhi kebutuhan jasa pendukung transportasi udara di Bandara Internasional Soekarno-Hatta, yang juga mulai beroperasi pada tahun yang sama. Saat itu, PT. Jasa Angkasa Semesta Tbk (JAS Airport Services) melayani jasa *ground handling* dan *cargo handling* di Bandara Internasional Soekarno-Hatta.

Seiring dengan pertumbuhan kegiatan bisnis transportasi udara, pada tahun 2003 PT JAS Aero Engineering Services (JAS Aero) didirikan untuk melayani jasa *line maintenance* dan *aircraft release*. Ditahun yang sama, PT JAS Aero Engineering Services (JAS Aero) melakukan kemitraan strategis dengan Singapore Airlines Engineering Company (SIA-EC). Selanjutnya,

pada tahun 2004, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk (JAS Airport Services) mencatatkan saham di Bursa Efek Surabaya dan memulai kemitraan strategis dengan SATS (Singapore Airport Terminal Services) Ltd. pada tahun yang sama.

Seiring dengan perkembangan dan kebutuhan kegiatan bisnis jasa transportasi udara yang semakin meningkat, PT Cardig Aero Services, Tbk. (CAS Group) didirikan di tahun 2009. Selanjutnya, pada tanggal 5 Desember 2011, PT Cardig Aero Services, Tbk. (CAS Group) mencatatkan saham perdana di Bursa Efek Indonesia. Pada tahun 2012, CAS Group melakukan investasi pada Perusahaan jasa boga (PT Purantara Mitra Angkasa Dua) dan PT Cardig Anugra Sarana Bersama yang melayani manajemen fasilitas.

Untuk mendukung perkembangan bisnis, CAS Group melakukan peluncuran identitas baru yang didukung dengan program sinergi lintas segmen bisnis. CAS Group melakukan klasifikasi segmen bisnis sebagai berikut :

- a) **CAS Destination**, merupakan segmen bisnis yang bergerak pada bidang jasa pendukung transportasi udara yang terdiri dari dua anak Perusahaan yaitu PT Jasa Angkasa Semesta, Tbk. (JAS Airport Services) dan PT JAS Aero Engineering Services (JAS Aero).
- b) **CAS Food**, adalah segmen bisnis yang bergerak pada bidang jasa solusi boga yang terdiri dari dua anak Perusahaan yaitu PT Purantara Mitra Angkasa Dua dan PT Cardig Anugrah Sarana Catering.

- c) **CAS Facility**, segmen bisnis yang melayani jasa manajemen fasilitas, jasa laundry institusional, manajemen parkir dan jasa pembersihan pesawat. PT Cardig Anugra Sarana Bersama merupakan anak Perusahaan yang tergabung dalam CAS Facility.
- d) **CAS People**, merupakan segmen bisnis yang bergerak di bidang jasa pelatihan penerbangan. PT Jakarta Aviation Training Center adalah anak Perusahaan yang tergabung dalam CAS People.

Sampai dengan tahun 2017, CAS Destination hadir di 16 bandar udara di Indonesia dan telah melayani lebih dari 68.000 penerbangan, 21 juta penumpang pesawat terbang serta 270.000 ton kargo. Sementara itu, CAS Food melayani pelanggan di wilayah Jabodetabek, Balikpapan dan beberapa kota di Kalimantan dengan produksi lebih dari 7 juta porsi makanan. CAS Facility, telah hadir untuk melayani lebih dari 50 pelanggan di 15 kota di Indonesia. Pada Bulan Juni 2017, CAS Group melakukan akuisisi PT Jakarta Aviation Training Centre (JATC) yang bergerak dibidang jasa pelatihan penerbangan dengan layanan simulator Boeing 737NG dan Airbus A320 serta telah memberikan pelatihan kepada lebih dari 500 pilot dari dalam maupun luar negeri.²

Visi & Misi PT. Cardig Anugrah Sarana Catering

Visi PT. Cardig Anugrah Sarana Catering

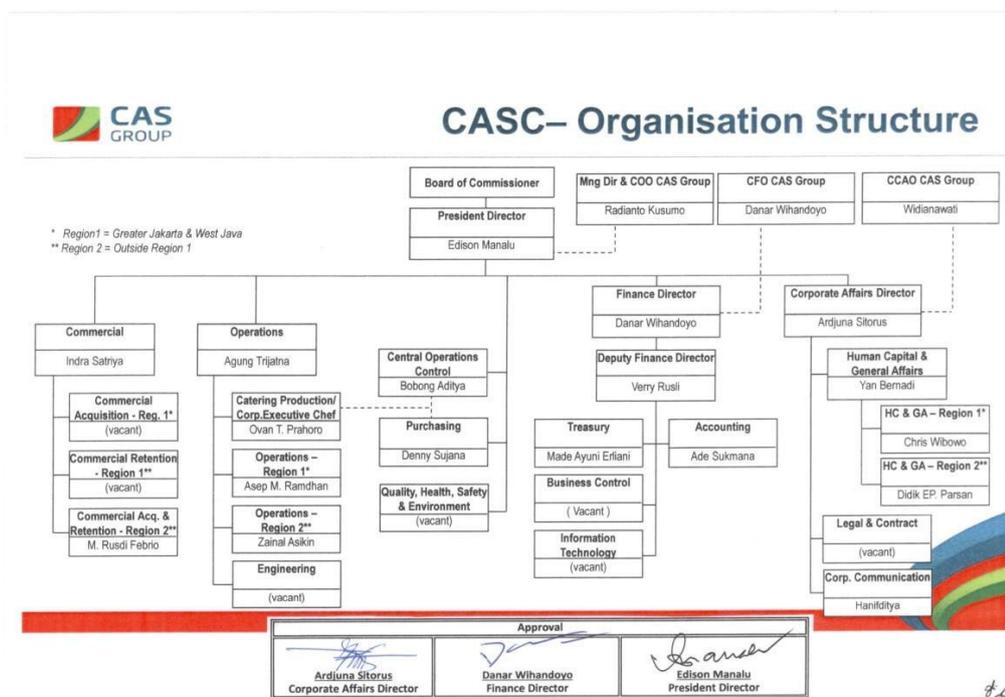
² Sejarah Perusahaan (www.casgroup.co.id) diakses pada tanggal 15 September 2018

”Menjadi perusahaan penyedia solusi yang terpilih di industri jasa pendukung transportasi udara, solusi makanan dan jasa terkait lainnya”.

Misi PT. Cardig Anugrah Sarana Catering

“Memberikan pelayanan terbaik dengan fokus pada pelanggan, selalu mencapai target, dan melayani dengan tulus”.

B. Struktur Organisasi



Gambar II.2 : Struktur Organisasi PT. Cardig Anugrah Sarana Catering

Sumber : data diolah penulis

C. Kegiatan Umum Perusahaan

PT Cardig Anugrah Sarana Catering (CAS Food Remote & Industrial Catering) adalah anak Perusahaan CAS Group yang telah berkembang pesat sebagai penyedia Remote & Industrial Catering di Indonesia. CAS Food

Remote & Industrial Catering memberikan solusi boga untuk katering industri, katering rumah sakit, katering sekolah, katering perkantoran, logistik, dan pembelian bahan mentah yang sesuai standar HACCP (*Hazard Analysis Critical Control Points*) juga ISO. CAS Food Remote & Industrial Catering menjadi bagian dari segmen CAS Food setelah revitalisasi *brand* CAS Group.³

³ Kegiatan Umum Perusahaan (www.casgroup.co.id) diakses pada tanggal 15 September 2018

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja

Pada saat melaksanakan Program Praktik Kerja Lapangan, praktikan ditempatkan di Departemen Akuntansi dan Keuangan bidang *Account Payable*.

Penempatan ini disesuaikan dengan program studi praktikan yaitu Pendidikan Akuntansi. Praktikan diberikan kesempatan untuk mengerjakan tugas yang berkaitan dengan *Account Payable*.

Pada bidang kerja tersebut, praktikan mengerjakan tugas di antaranya :

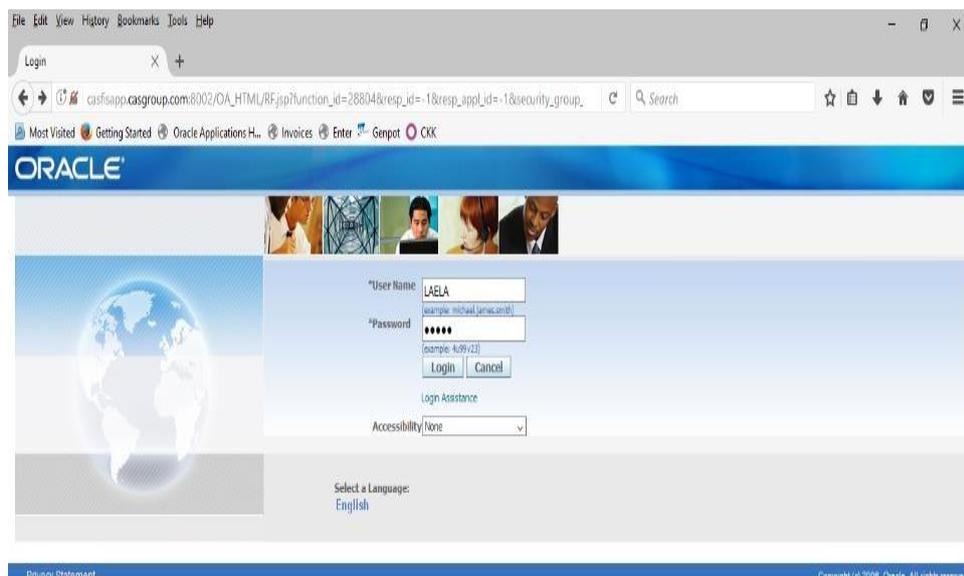
- 1) Menjurnal akun persediaan (*food material*) menggunakan aplikasi ORACLE.
- 2) Menjurnal akun sewa kendaraan (*vichle rent*) menggunakan aplikasi ORACLE.
- 3) Mencari dan menyusun *invoice* biaya angkut (*freight*) dan pembelian *food material* bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018.
- 4) Menghitung biaya angkut (*freight*) bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018.
- 5) Melakukan *stock opname* di kantor cabang Central Kitchen (CK) Pondok Gede.

B. Pelaksanaan Kerja

- 1) Menjurnal akun persediaan (*food material*) menggunakan aplikasi ORACLE.

Dalam melaksanakan tugas ini, praktikan diberikan *invoice* pembelian yang bersifat hutang (*food material*) bulan Juni 2018 oleh staf akuntansi bidang *account payable* untuk diinput. Sebelum menjurnal, praktikan diajarkan terlebih dahulu cara mengoperasikan aplikasi akuntansi yang dinamakan ORACLE.

Berikut ini adalah langkah – langkah menjurnal akun persediaan :



Login terlebih dahulu dengan menggunakan ID salah satu staf akuntansi.

Oracle Applications - CASC - CASGROUP

Invoice Workbench (CASC-AP Finance)

Batch Control Total: _____ Batch Actual Total: _____

Operating Unit	Customer Taxpayer ID	Type	PO Number	Trading Pa	Supplier Num	Supplier Site	Invoice Date	Invoice Num	Invoice Amount	Tax Amount	Tax Control Amount	Withheld A
PT CASC OU		Standard		Agro San N	369	OPEX JAKS	01-JUN-2016	0001/ASMAV	IDR 635,543,012.00	0.00		

1 General 2 Lines 3 Holds 4 View Payments 5 Scheduled Payments 6 View Prepayment Applications

Summary

Items	635,543,012.00	Amount Paid	IDR 635,543,012.00
Retainage			
Prepayments Applied			
Withholding			
Subtotal	635,543,012.00		
Tax	0.00		
Freight			
Miscellaneous			
Total	635,543,012.00		

Status: Validated
 Accounted: Yes
 Approval: Not Required
 Holds: 0
 Scheduled Payment Holds: 0

Description: Food Material Period 1 for BBB

Actions... 1 Calculate Tax Tax Details Corrections Quick Match Match All Distributions

2:42 PM 8/30/2018

Menginput kolom *operating unit*, *trading partner*, *invoice date*, *invoice number*, *invoice amount*, *description* yang datanya berasal dari *invoice* fisik.

Oracle Applications - CASC - CASGROUP

Invoice Workbench (CASC-AP Finance)

Line Number: 1 Line Total: 7,495,857.75
 Line Description: INV MANAGEMENT FEE Distribution Total: 7,495,857.75

Num	Type	Amount	GL Date	Account	Asset Book	Description
1	Item	7,495,857.75	01-MAR-2017	04.92882.583.5211.00000.000.01		INV MANAGEMENT FEE DHA MAR 2017
2	Item					

CASC Accounting Fieldfield

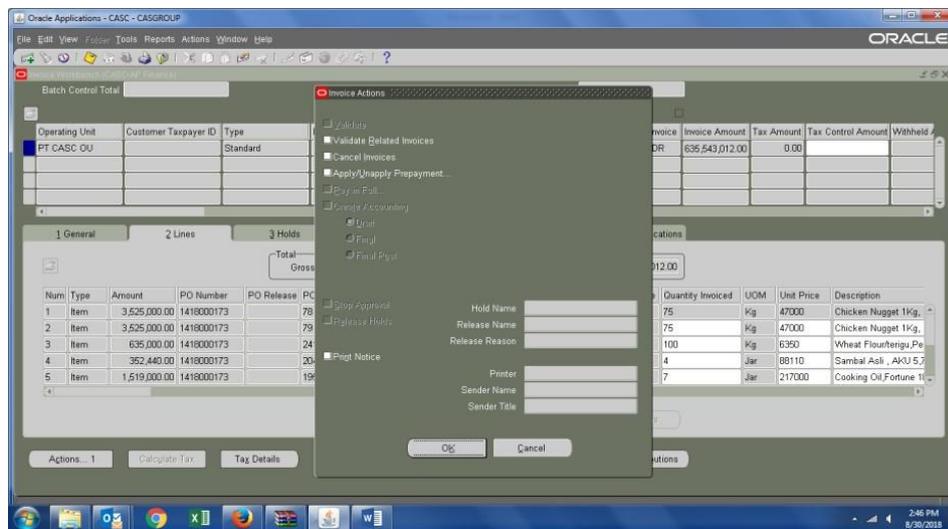
Company: 04 PT CASC
 Account: 71401 Inventory Management Cost
 SubAccount: 525 Burma Binungan Berau
 Cost Center: 5211 Operations Region 2
 Product: --
 Station/Branch: --
 Future1: 000 NA
 Future2: 000 NA

Status: Never Validated Distribution Class: Preview
 Accounted: Unprocessed Associated Charges: --
 Account Description: --

Reverse 1 Type Distributions View ED View Receipt

3:05 PM 8/30/2018

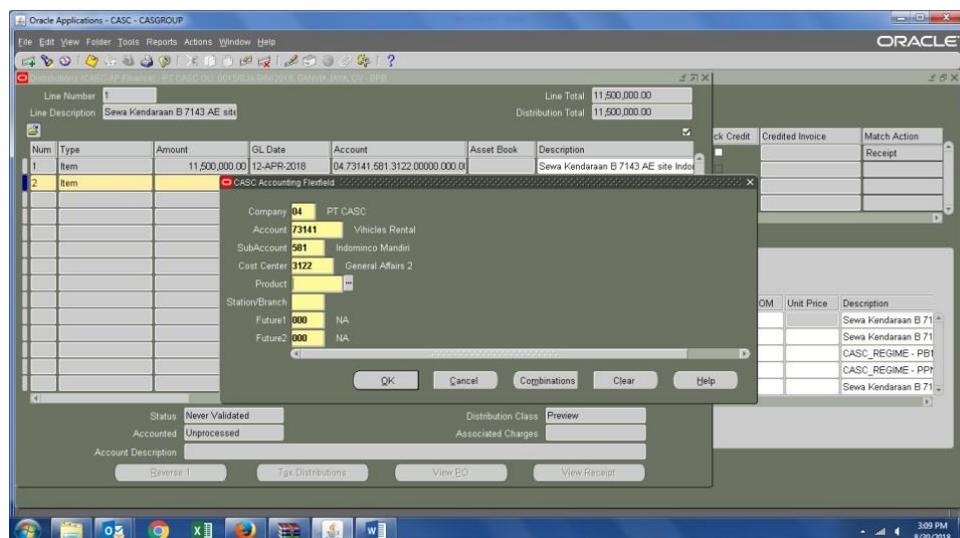
Setelah itu klik *All Distribution*, lalu akan muncul tampilan seperti ini. Kolom *account*, *sub account*, *cost center* diisi dengan kode yang telah ditetapkan oleh perusahaan.



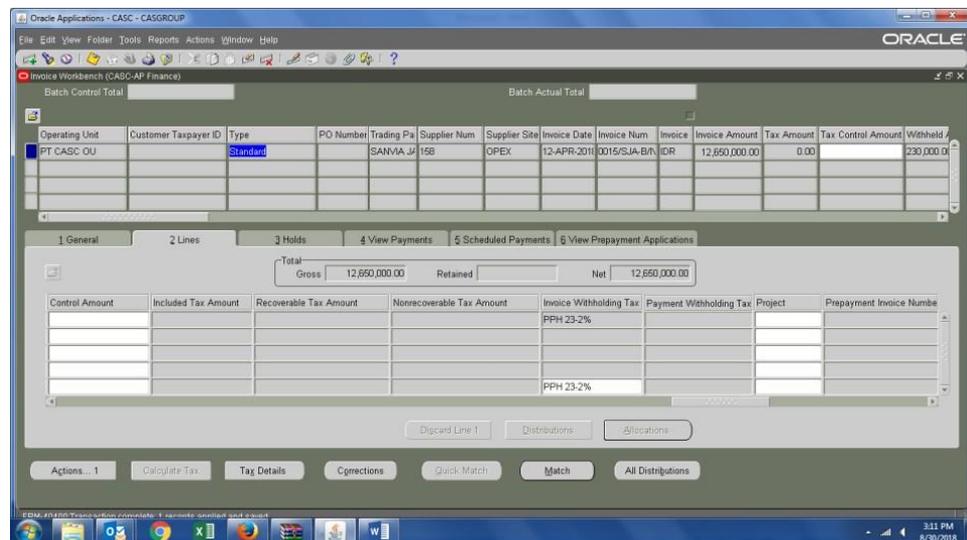
Setelah itu klik *Actions*, akan muncul tampilan seperti diatas. Lalu klik kolom *validate related invoices* dan *apply prepayment* untuk mengakhiri proses penjumlahan akun persediaan.

- 2) Menjurnal akun sewa kendaraan (*vichle rent*) menggunakan aplikasi ORACLE.

Pada tahap ini, cara pengerjaannya hampir sama dengan menjurnal akun persediaan. Namun ada beberapa sedikit perbedaan dalam proses pengerjaannya, yaitu :



Saat mengisi kolom *account (vichle rent)*, *sub account*, *cost center* diisi dengan kode yang telah ditetapkan oleh perusahaan. Lalu klik OK.



Setelah itu klik Lines, dengan tujuan untuk mengisi kolom '*Invoice With Holding Tax*'. Artinya bahwa sewa kendaraan yang dilakukan perusahaan telah dikenakan pajak PPh pasal 23 ayat 2 (2%).

- 3) Mencari dan menyusun *invoice* biaya angkut (*freight*) dan pembelian *food material* bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018.

Praktikan diberikan data *invoice* biaya angkut dan *food material* oleh staf akuntansi. Data tersebut sudah diurutkan sesuai nomor dan tanggal *invoice*. Lalu praktikan mengumpulkan semua *invoice* dari beberapa kardus, yang berisi *invoice – invoice* yang belum disusun menurut jenis, nomor dan tanggal *invoice* nya. Setelah terkumpul, praktikan mencari, menyusun dan menggolongkan *invoice* menurut jenis, nomor, tanggal nya secara urut yang sesuai dengan data yang telah diberikan. Tujuan penyusunan *invoice* tersebut untuk digunakan apabila departemen akuntansi dan keuangan maupun pihak lain memerlukannya.

Selain itu, dibutuhkan juga oleh praktikan untuk menghitung biaya angkut bulan Oktober 2016 sampai dengan Juli 2018 yang angka nominalnya berasal dari *invoice* tersebut.

4) Menghitung biaya angkut (*freight*) bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018.

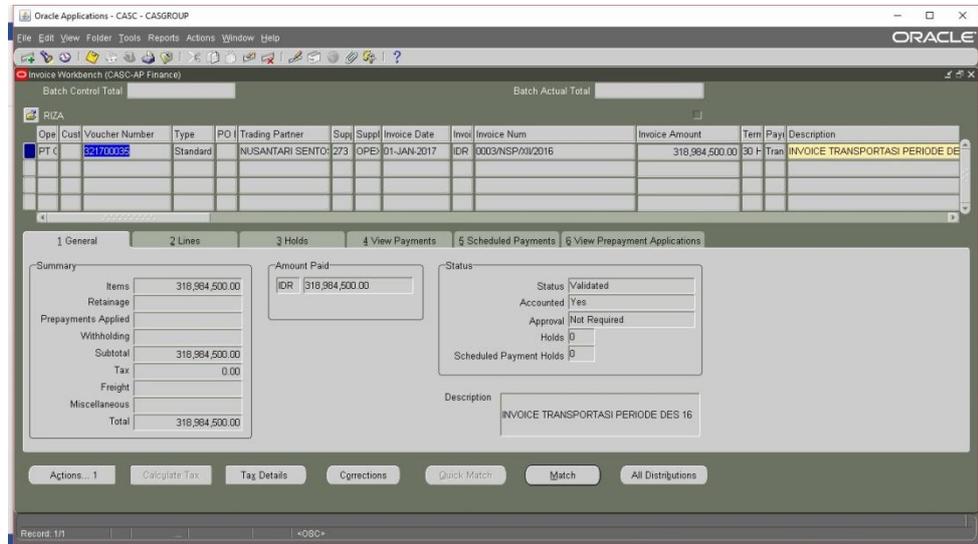
Pada tahap ini praktikan diberikan tugas oleh Kepala Departemen Akuntansi untuk menghitung biaya angkut bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018 menggunakan microsoft excel. Salah satu tujuannya untuk membandingkan sekaligus mengetahui besaran biaya angkut yang telah dikeluarkan oleh perusahaan dari setiap bulannya. Mengingat bulan September 2018 akan ada pengauditan oleh audit eksternal.

Setelah proses pengerjaan penyusunan *invoice* menurut jenis, nomor dan tanggalnya, praktikan memisahkan *invoice* jenis biaya angkut yang sudah tersusun tadi, untuk digunakan dalam menghitung biaya angkut (*freight*) bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018.

Berikut ini langkah – langkah menghitung biaya angkut :

			Debet	Kredit	Total	Okt-16	Nov-16	Des-16	Jan-17	Feb-17	Mar-17	Apr-17
1-Jan-17	01-JAN-2017 Purchase Invoices IDR	Payables A 1621 940268	3,020,000.00		-3,020,000.00							
1-Jan-17	01-JAN-2017 Purchase Invoices IDR	Payables A 1621 940268	94,000,000.00		94,000,000.00							
1-Jan-17	01-JAN-2017 Purchase Invoices IDR	Payables A 1628 939292	10,620,817.70		10,620,817.70							
1-Jan-17	01-JAN-2017 Purchase Invoices IDR	Payables A 1643 898841	12,342,432.20		12,342,432.20							
1-Jan-17	01-JAN-2017 Purchase Invoices IDR	Payables A 1635 200379	2,068,772.00		2,068,772.00	1,034,386.00	1,034,386.00					
1-Jan-17	01-JAN-2017 Purchase Invoices IDR	Payables A 1621 940268	2,140,000.00		2,140,000.00			-2,140,000.00				
1-Jan-17	01-JAN-2017 Purchase Invoices IDR	Payables A 1621 940268	7,600,000.00		7,600,000.00			7,600,000.00				
1-Jan-17	01-JAN-2017 Purchase Invoices IDR	Payables A 1628 939292	11,312,591.00		11,312,591.00			11,312,591.00				
1-Jan-17	01-JAN-2017 Purchase Invoices IDR	Payables A 1635 200379	430,973.00		430,973.00	243,486.50	243,486.50					
1-Jan-17	01-JAN-2017 Purchase Invoices IDR	Payables A 1621 940268	520,000.00		520,000.00			520,000.00				
1-Jan-17	01-JAN-2017 Purchase Invoices IDR	Payables A 1621 940268	3,700,000.00		3,700,000.00			-3,700,000.00				
1-Jan-17	01-JAN-2017 Purchase Invoices IDR	Payables A 1635 200379	4,700,000.00		4,700,000.00			4,700,000.00				

Kolom berwarna hijau menandakan bahwa belum ada angka yang diinput diantara bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018. Untuk mengetahui angka tersebut di input pada bulan apa, yaitu kode voucher pada deskripsi kolom hijau di *copy*, lalu di *paste* di aplikasi ORACLE.



Setelah kode voucher di *paste*, akan muncul secara otomatis terkait *operating unit, trading partner, invoice date, invoice number, invoice amount, description*. Pada kolom *description*, akan ada penjelasan tentang periode *invoice* tersebut dikeluarkan.

Invoice Date	Invoice Number	Invoice Amount	Invoice Description
1-Jan-17	01JAN2017	318,984,500.00	INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16
1-Jan-17	01JAN2017	184,000,000.00	INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16
1-Jan-17	01JAN2017	18,628,817.70	INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16
1-Jan-17	01JAN2017	12,942,402.20	INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16
1-Jan-17	01JAN2017	2,088,772.00	INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16
1-Jan-17	01JAN2017	2,940,000.00	INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16
1-Jan-17	01JAN2017	71,600,000.00	INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16
1-Jan-17	01JAN2017	18,310,591.00	INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16
1-Jan-17	01JAN2017	498,373.00	INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16
1-Jan-17	01JAN2017	126,000,000.00	INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16
1-Jan-17	01JAN2017	3,780,000.00	INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16

Setelah itu, input angka sesuai periode yang ada pada deskripsi *invoice* tadi. Lalu warna kolom diubah menjadi warna kuning, yang artinya angka sudah diinput diantara bulan Oktober 2016 sampai dengan Juli 2018.

	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
629							97,772,500.00									
630																
631							66,283,000.00									
632																
633							74,030,000.00									
634																
635																
636							208,608,000.00									
637																
638																
639																
640																
641																
642																
643																
644																
645																
646																
647																
648																
649																
650																
651																
652																
653																
654																
655																
656																
657																
658																
659																
660																
661																
662																
663																
664																
665																
666																
667																
668																
669																
670																
671																
672																
673																
674																
675																
676																
677																
678																
679																
680																
681																
682																
683																
684																
685																
686																
687																
688																
689																
690																
691																
692																
693																
694																
695																
696																
697																
698																
699																
700																
701																
702																
703																
704																
705																
706																
707																
708																
709																
710																
711																
712																
713																
714																
715																
716																
717																
718																
719																
720																
721																
722																
723																
724																
725																
726																
727																
728																
729																
730																
731																
732																
733																
734																
735																
736																
737																
738																
739																
740																
741																
742																
743																
744																
745																
746																
747																
748																
749																
750																
751																
752																
753																
754																

penghitungan *stock opname* bulan Agustus 2018 tersebut, dibuat laporan berupa surat berita acara hasil *stock opname*. Lalu diserahkan kepada Kepala Departemen *Business Control* serta pihak yang membutuhkan data *stock opname*.

C. Kendala Yang Dihadapi

Kendala yang terjadi selama praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada Departemen Akuntansi dan Keuangan di PT. Cardig Anugrah Sarana Catering, yaitu praktikan mengalami kesulitan dalam mencari dokumen yang dibutuhkan untuk diinput ke dalam aplikasi akuntansi. Karena terbatasnya sarana dan prasana seperti lemari untuk menyimpan dokumen transaksi perusahaan, menyebabkan masih banyak dokumen transaksi perusahaan yang ditaruh di dalam tumpukan kardus dan belum diarsip dengan baik. Hal tersebut berdampak pada ketidakefisienan pelaksanaan kerja pada diri praktikan, juga berdampak pada pihak - pihak yang membutuhkan dokumen transaksi tersebut.

D. Cara Mengatasi Kendala

Tersedianya sarana dan prasarana yang cukup baik dari segi kualitas dan kuantitasnya, maka sangat dibutuhkan setiap organisasi dimanapun dalam menyelenggarakan kegiatannya untuk mencapai tujuan yang diharapkan. Salah satunya menyimpan dokumen yang sudah diarsipkan dengan baik. Tanpa adanya sarana dan prasarana, mustahil tujuan akan dapat dicapai.

Menurut Moenir (1992 : 119), sarana dan prasarana adalah segala jenis peralatan, perlengkapan kerja dan fasilitas yang berfungsi sebagai alat utama/pembantu dalam pelaksanaan pekerjaan, dan juga dalam rangka kepentingan yang sedang berhubungan dengan organisasi kerja.

Moenir juga membagi sarana dan prasarana menjadi 3 yakni :

- a. Peralatan kerja, yaitu semua jenis benda yang berfungsi langsung sebagai alat produksi untuk menghasilkan barang atau berfungsi memproses suatu barang yang berlainan fungsi dan gunanya.
- b. Perlengkapan kerja, yaitu semua jenis benda yang berfungsi sebagai alat pembantu tidak langsung dalam produksi, mempercepat proses, membangkitkan dan menambah kenyamanan dalam pekerjaan.
- c. Perlengkapan bantu atau fasilitas, yaitu semua jenis benda yang berfungsi membantu kelancaran gerak dalam pekerjaan, misalnya mesin ketik, mesin pendingin ruangan, mesin absensi, dan mesin pembangkit tenaga.

Dalam mengelola sarana dan prasarana kantor dilakukan dengan beberapa kegiatan, salah satunya adalah pengadaan. Pengadaan adalah semua kegiatan penyediaan sarana dan prasarana untuk menunjang pelaksanaan tugas. Karena fungsi dan kegiatan setiap organisasi berbeda, maka pengadaan sarana dan prasarana kantor juga tidak selalu sama antara organisasi yang satu dengan organisasi yang lain. Dalam mengadakan sarana dan prasarana tersebut harus dilakukan perencanaan terlebih dahulu.

Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam menyusun perencanaan sarana dan prasarana kantor, antara lain :

- a. Gunakan prosedur pengelolaan sarana dan prasarana.
- b. Tentukan jenis, kuantitas, dan kualitas sarana dan prasarana yang dibutuhkan.
- c. Sesuaikan antara kebutuhan sarana dan prasarana dengan biaya yang tersedia.
- d. Penyimpanan dan pemeliharaan sarana dan prasarana.

Dalam perjalanan suatu perusahaan berbagai arsip pasti selalu dibutuhkan untuk menunjukkan kinerja perusahaan tersebut. Pentingnya arsip bagi kelangsungan perusahaan menuntut perusahaan untuk memberdayakan karyawannya dalam mengatur arsip perusahaan.

Kata arsip dalam bahasa Indonesia diserap dari bahasa Belanda *archieff* yang secara etimologi berasal dari bahasa Yunani *archium* yang artinya peti tempat untuk menyimpan sesuatu. Menurut Lembaga Administrasi Negara (LAN) arsip adalah segala kertas, berkas, naskah, foto, film, mikro film, rekaman suara, gambar peta, bagan atau dokumen lain dalam segala macam bentuk yang sifatnya salinan.

Kearsipan mempunyai peranan sebagai pusat ingatan, sebagai sumber informasi dan sebagai alat pengawasan yang sangat diperlukan dalam setiap organisasi dalam rangka kegiatan perencanaan, penganalisis, pengembangan, perumusan kebijaksanaan, penilaian dan pengendalian setepat-tepatnya. (Barthos, 1989: 2)

Oleh karena pengertian inti arsip adalah kumpulan warkat yang disimpan secara sistematis, maka peranan arsip adalah sebagai sumber

informasi dan sumber dokumentasi. Sebagai sumber informasi maka arsip akan dapat membantu mengingatkan petugas yang lupa mengenai sesuatu masalah. Sebagai sumber dokumentasi, arsip dapat dipergunakan oleh pimpinan organisasi untuk membuat atau mengambil keputusan secara tepat mengenai sesuatu masalah yang sedang dihadapi. (Widjaja, 1986: 102).

Dalam kaitannya dengan kendala yang dihadapi oleh praktikan, dimana belum optimalnya pengadaan sarana dan prasarana kantor seperti lemari khusus untuk menyimpan dokumen transaksi perusahaan, maka menurut beberapa teori tersebut, perusahaan harus melakukan pengadaan sarana dan prasarana. Karena pengadaan sarana sesuai kebutuhan kantor seperti lemari untuk menyimpan dokumen, akan berdampak pada manajemen arsip yang baik.

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Dalam proses menjadi manusia yang unggul dan dapat bersaing di dunia kerja, mahasiswa UNJ diberikan wadah untuk mendapatkan gambaran serta pengalaman di dunia kerja melalui program Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang kegunaannya sangat bermanfaat.

Selama melaksanakan PKL di PT. Cardig Anugrah Sarana Catering, praktikan dapat mengambil beberapa kesimpulan, antara lain :

- 1) Praktikan mendapatkan pengetahuan baru mengenai akuntansi di Perusahaan Swasta.
- 2) Praktikan dapat menerapkan ilmu yang didapat dari perkuliahan pada pelaksanaan PKL.
- 3) Praktikan menjadi terlatih untuk menjadi seseorang yang disiplin, bertanggung jawab, dan mandiri serta dapat menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja.
- 4) Praktikan dapat belajar cara mengoperasikan aplikasi akuntansi yang berlaku di perusahaan.
- 5) Praktikan dapat bersosialisasi dengan para pegawai di perusahaan dan menjadi tahu alur koordinasi dalam departemen akuntansi dan keuangan.
- 6) Kreativitas serta *skill* seseorang sangat dibutuhkan dalam dunia kerja yang semakin ketat.

B. Saran

Saran dari praktikan yaitu pertama, sebelum melaksanakan PKL *list* beberapa perusahaan sebagai pilihan tempat pelaksanaan PKL. Kedua, cari informasi sematang mungkin tentang perusahaan yang akan dituju sebelum memutuskan untuk melaksanakan PKL di perusahaan tersebut. Ketiga, konsultasikan dengan dosen pembimbing akademik dalam menentukan perusahaan yang akan dituju oleh Mahasiswa nantinya. Keempat, membaca file *softcopy* Buku Pedoman PKL yang telah di buat oleh Fakukltas Ekonomi UNJ, sebagai arah praktikan dalam melaksanakan kegiatan PKL. Dan terakhir, pelajari lebih dalam ketika mendapatkan tugas yang telah diberikan oleh pegawai maupun atasan di tempat PKL. Dalam arti, praktian harus mengerti *input*, proses, dan *output* tugas yang telah diberikan, agar tidak terjadi sesuatu yang tidak diinginkan.

DAFTAR PUSTAKA

A.S Moenir. 1992. Manajemen Pelayanan Umum di Indonesia. Jakarta : Bumi Aksara.

A.W Widjaja. Administrasi Kearsipan. Jakarta : Rajawali. 1986

Basir Barthos. Manajemen Kearsipan. Jakarta : PT. Bumi Aksara. 2000.

FE UNJ. Pedoman Praktik Kerja Lapangan. Jakarta: FE UNJ, 2012.

www.casgroup.co.id/sejarah-cas-group/ diakses pada tanggal 15 September 2018

www.casgroup.co.id/bisnis-kami/ diakses pada tanggal 15 September 2018

LAMPIRAN – LAMPIRAN

Lampiran 1 : Surat Permohonan PKL



*Building
Future
Leaders*

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon/Faximile : Rektor : (021) 4893854, PRI : 4895130, PR II : 4893918, PR III : 4892926, PR IV : 4893982
BUK : 4750930, BAKHUM : 4759081, BK : 4752180
Bagian UHT : Telepon, 4893726, Bagian Keuangan : 4892414, Bagian Kepegawaian : 4890536, Bagian Humas : 4898486
Laman : www.unj.ac.id

Nomor : 0571/UN39.12/KM/2018
Lamp. : -
Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

9 April 2018

Yth. HRD PT. Cardig Aero Service Menara Cardig
Jl. Raya Halim Perdana Kusuma RT 11/8
Kel. Kebon Pala, Kec. Makasar, Jakarta Timur

Kami mohon kesediaan Saudara untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

Nama : Rico Tri Rahmadi
Nomor Registrasi : 8105160343
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Fakultas : Ekonomi Universitas Negeri Jakarta
No. Telp/HP : 089606907104

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan pada tanggal 1 Agustus s.d. 31 Agustus 2018, yang diperlukan dalam rangka memenuhi tugas mata kuliah.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan,
dan Hubungan Masyarakat



Woro Sasmoyo, SH
NIP. 19630403 198510 2 001

Tembusan :
1. Dekan Fakultas Ekonomi
2. Koordinator Prodi Pendidikan Ekonomi

Lampiran 2 : Daftar Hadir PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id



DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
..... SKS

Nama : Rico Tri Rahmadi
No. Registrasi : 8105160343
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Tempat Praktik : PT. Cardig Anugerah Sarana Catering
Alamat Praktik/Telp : Menara Cardig 3rd floor, Jl. Raya Halim Perdana Kusuma
Jakarta 13650, Telp: 021 8087 5050

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 23 Juli 2018	1. (P)	
2.	Selasa, 24 Juli 2018	2. (P)	
3.	Rabu, 25 Juli 2018	3. (P)	
4.	Kamis, 26 Juli 2018	4. (P)	
5.	Jumat, 27 Juli 2018	5. (P)	
6.	Senin, 30 Juli 2018	6. (P)	
7.	Selasa, 31 Juli 2018	7. (P)	
8.	Rabu, 1 Agustus 2018	8. (P)	
9.	Kamis, 2 Agustus 2018	9. (P)	
10.	Jumat, 3 Agustus 2018	10. (P)	
11.	Senin, 6 Agustus 2018	11. (P)	
12.	Selasa, 7 Agustus 2018	12. (P)	
13.	Rabu, 8 Agustus 2018	13. (P)	
14.	Kamis, 9 Agustus 2018	14. (P)	
15.	Jumat, 10 Agustus 2018	15. (P)	

Jakarta, 31 Agustus 2018
Penilai,


ADE SUKMANA
(.....)

Catatan :
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA



FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id

DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
..... SKS

Nama : Rico Tri Rahmadi
No. Registrasi : 8105160343
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Tempat Praktik : PT. Cardig Anugrah Sarana Catering
Alamat Praktik/Telp : Menara Cardig 3rd Floor, Jl. Raya Halim Perdana Kusuma
Jakarta 13650, Telp: 021 8087 5050

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 13 Agustus 2018	1. (P)	
2.	Selasa, 14 Agustus 2018	2. (P)	
3.	Rabu, 15 Agustus 2018	3. (P)	
4.	Kamis, 16 Agustus 2018	4. (P)	
5.	Jumat, 17 Agustus 2018	5. (P)	Hari Kemerdekaan RI
6.	Senin, 20 Agustus 2018	6. (P)	
7.	Selasa, 21 Agustus 2018	7. (P)	
8.	Rabu, 22 Agustus 2018	8. -	Hari Raya Idul Adha
9.	Kamis, 23 Agustus 2018	9. (P)	
10.	Jumat, 24 Agustus 2018	10. (P)	
11.	Senin, 27 Agustus 2018	11. (P)	
12.	Selasa, 28 Agustus 2018	12. (P)	
13.	Rabu, 29 Agustus 2018	13. (P)	
14.	Kamis, 30 Agustus 2018	14. (P)	
15.	Jumat, 31 Agustus 2018	15. (P)	

Jakarta, 31 Agustus 2018
Penilai,

ADE SUICANA
CAS Food

Catatan :
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 3 : Daftar Hadir PKL dari Perusahaan



Bulan : JULI 2018

NO.	NAMA	DEPT	TANGGAL																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1.	Rico Tri R	FA	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00
			08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00
1.	Rico Tri R	FA	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00		
			08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00		

1. CT. GINTI
 2. NO. SAHIT DOKUMEN DOKTER
 3. SAHIT TRAJE SAHIT DOKTER
 4.3. DAN LAIN LAIN

5. A. TANPA KETERANGAN
 6. I. K. UNDI DOKUMEN SAHIT KETERANGAN
 7. I. LAIN DOKUMEN SAHIT KETERANGAN

Diperiksa oleh,

 31/08/18
 ATASMAN
 ADE SUKIRMAN



Bulan : AGUSTUS 2018

NO.	NAMA	DEPT	TANGGAL													
			JAM MARIKIN	TTD RELEKSI												
1.	Rico Tri R	FA	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00
1.	Rico Tri R	FA	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00
1.	Rico Tri R	FA	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00
1.	Rico Tri R	FA	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00	08.00	13.00

1. C. CARI DATA BERTAMBAH
 2. K. KONTROL TAMBAH BERTAMBAH
 3. K. KONTROL TAMBAH BERTAMBAH
 4. K. KONTROL TAMBAH BERTAMBAH
 5. K. KONTROL TAMBAH BERTAMBAH
 6. K. KONTROL TAMBAH BERTAMBAH
 7. K. KONTROL TAMBAH BERTAMBAH
 8. K. KONTROL TAMBAH BERTAMBAH
 9. K. KONTROL TAMBAH BERTAMBAH
 10. K. KONTROL TAMBAH BERTAMBAH

Ditujukan oleh,
 ATASAH
 ADE SUKUMANA
 31/08/18

Lampiran 4 : Jurnal Kegiatan PKL

No.	Hari/Tanggal	Uraian Kegiatan
1.	Senin, 23 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Menjurnal akun persediaan (<i>food material</i>) menggunakan aplikasi ORACLE. • Menjurnal akun sewa kendaraan (<i>vichle rent</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.
2.	Selasa, 24 Juli 2018	Menjurnal akun persediaan (<i>food material</i>) menggunakan aplikasi ORACLE
3.	Rabu, 25 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Oktober 2016 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Oktober 2016
4.	Kamis, 26 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan November 2016 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan November 2016
5.	Jumat, 27 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Desember 2016 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Desember 2016

6.	Senin, 30 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Januari 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Januari 2017
7.	Selasa, 31 Juli 2018	Tidak ada pekerjaan, karena ada acara di luar kantor
8.	Rabu, 1 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Februari 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Februari 2017
9.	Kamis, 2 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Maret 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Maret 2017
10.	Jumat, 3 Agustus 2018	Menjurnal akun persediaan (<i>food material</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.
11.	Senin, 6 Agustus 2018	Menjurnal akun sewa kendaraan (<i>vichle rent</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.
12.	Selasa, 7 Agustus 2018	Menjurnal akun sewa kendaraan (<i>vichle rent</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.

13.	Rabu, 8 Agustus 2018	Menjurnal akun persediaan (<i>food material</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.
14.	Kamis, 9 Agustus 2018	Menjurnal akun persediaan (<i>food material</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.
15.	Jumat, 10 Agustus 2018	Menjurnal akun persediaan (<i>food material</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.
16.	Senin, 13 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan April 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan April 2017
17.	Selasa, 14 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Mei 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Mei 2017
18.	Rabu, 15 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Juni, Juli 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Juni, Juli 2017

19.	Kamis, 16 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Agustus, September 2017
		<ul style="list-style-type: none"> • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Agustus, September 2017
20.	Jumat, 17 Agustus 2018	Libur Nasional : Hari Kemerdekaan RI
21.	Senin, 20 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Oktober, November 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Oktober, November 2017
22.	Selasa, 21 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Desember 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Desember 2017
23.	Rabu, 22 Agustus 2018	Libur Nasional : Hari Raya Idul Adha 1439 H
24.	Kamis, 23 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Januari 2018 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Januari 2018

25	Jumat, 24 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Februari 2018 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Februari 2018
26.	Senin, 27 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Maret 2018 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Maret 2018
27.	Selasa, 28 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan April 2018 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan April 2018
28.	Rabu, 29 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Mei, Juni 2018 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Mei, Juni 2018
29.	Kamis, 30 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Juli 2018 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Juli 2018

30	Jumat, 31 Agustus 2018	Melakukan stockopname di kantor cabang Central Kitchen (CK) Pondok Gede.
----	------------------------	--

Lampiran 5 : Daftar Penilaian PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA



FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id

PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PROGRAM SARJANA (S1)
..... SKS

Nama : Rico Tri Rahmadi
No.Registrasi : 8105160393
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Tempat Praktik : Pt. Cardig Anugrah Sarana Catering
Alamat Praktik/Telp : Menara Cardig 3rd Floor, Jl. Rawa Halim Perdana Kusuma
Jakarta 13650, Telp. +62 21 8087 5050

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR	KETERANGAN																														
		46-100																															
1	Kehadiran	100	1. Keterangan Penilaian : <table border="1"> <tr> <td>Skor</td> <td>Nilai</td> <td>Bobot</td> </tr> <tr> <td>86-100</td> <td>A</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>81-85</td> <td>A-</td> <td>3,7</td> </tr> <tr> <td>76-80</td> <td>B+</td> <td>3,3</td> </tr> <tr> <td>71-75</td> <td>B</td> <td>3,0</td> </tr> <tr> <td>66-70</td> <td>B-</td> <td>2,7</td> </tr> <tr> <td>61-65</td> <td>C+</td> <td>2,3</td> </tr> <tr> <td>56-60</td> <td>C</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>51-55</td> <td>C-</td> <td>1,7</td> </tr> <tr> <td>46-50</td> <td>D</td> <td>1</td> </tr> </table>	Skor	Nilai	Bobot	86-100	A	4	81-85	A-	3,7	76-80	B+	3,3	71-75	B	3,0	66-70	B-	2,7	61-65	C+	2,3	56-60	C	2,0	51-55	C-	1,7	46-50	D	1
Skor	Nilai	Bobot																															
86-100	A	4																															
81-85	A-	3,7																															
76-80	B+	3,3																															
71-75	B	3,0																															
66-70	B-	2,7																															
61-65	C+	2,3																															
56-60	C	2,0																															
51-55	C-	1,7																															
46-50	D	1																															
2	Kedisiplinan	98																															
3	Sikap dan Kepribadian	95																															
4	Kemampuan Dasar	90																															
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	90																															
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	85																															
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	90																															
8	Aktivitas dan Kreativitas	85																															
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	85																															
10	Hasil Pekerjaan	85																															
Jumlah		903	2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif Nilai Rata-rata : $\frac{903}{10 \text{ (sepuluh)}} = 90,3$ Nilai Akhir : <table border="1"> <tr> <td>Angka bulat</td> <td>huruf</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Angka bulat	huruf																												
Angka bulat	huruf																																

Jakarta, 31 Agustus 2018
Penilai,

[Signature]
106
CAS Food

Catatan :
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 6 : Invoice Pembelian *Food Material*

POSTED

1

INVOICE

Invoice Number	0001/ASM/VI/2018
Invoice Date	4-Jun-18
PO Number	as per attached
PO Date	as per attached

To :
 PT. CARDIG ANUGRAH SARANA CATERING
 Menara Cardig 3rd Floor
 Jl. Raya Halim Perdanakusuma
 Jakarta 13650, Indonesia
 Phone : 021-80875050
 Fax : 021-80885001

Delivery To :
 PT. CARDIG ANUGRAH SARANA CATERING
 Menara Cardig 3rd Floor
 Jl. Raya Halim Perdanakusuma
 Jakarta 13650, Indonesia
 Phone : 021-80875050
 Fax : 021-80885001

NO.	ITEM CODE	ITEM NAME	PO REF.	QTY	UNIT	UNIT PRICE	AMOUNT
1		Food Material Periode I For Buma Binungan Berau	1418000173 1418000176 1418000177 1418000397 1418000398				Rp 635,543,012.00
TOTAL							Rp 635,543,012.00
VAT 10%							Rp -
GRAND TOTAL							Rp 635,543,012.00

TERBILANG :
 Enam ratus tiga puluh lima juta lima ratus empat puluh tiga ribu dua belas rupiah

Pembayaran via Bank Transfer a/n :
 Nama : CV. AGRO SARI MANDIRI
 No.Rek. : 124.000.786492.0
 Bank : MANDIRI KCP JAKARTA PANCORAN

CV. AGRO SARI MANDIRI



Hayatul Ansori
 Director

CV. AGRO SARI MANDIRI
 Wisma NH Lt. 1, Jl. Raya Pasar Minggu No. 2 B-C, Pancoran, Jakarta Selatan 12780
 Telp. : 021-525-4578 ; 522-4891

Lampiran 7 : Invoice Sewa Kendaraan

**CV. SANVIA JAYA**

General Contractor & Supplier

Jl. Damai Block A No. 1 RT 19. LKP. Gunung Elai Kec, Bontang Utara

Phone (0548) 26749 Hp 08125316192 Fax (0548) 25201

Email : sanvia_jaya@yahoo.com Bontang Kaltim 75311

Invoice

No, 0015/SJA-B/IV/2018

PO NO :

REF No :

DATE : 07/04/2018

Accounting

PT. Cardig Anugrah
Sarana Catering

No	Quantity	Description	Unit Price (Rp)	Amount (Rp)
1	1 Mth	Rental mobil Isuzu Elf NKR 55 16 Set B 7143 AE 1 Unit Periode : 18 April 2018 s/d 17 Mei 2018	11.500.000,00	11.500.000,00
Total				11.500.000,00
PPN 10 %				1.150.000,00
Grand Total				12.650.000,00

Pembayaran mohon di transfer ke

Bank Mandiri Cabang Bontang

No. Rek 148-0007411526

A/N CV. Sanvia Jaya

Sincerely Yours ;

Dera Gervasius
Direktur

Received by ;

RECEIVED
11 APR 2018

BY:

Date :

Lampiran 8 : Data Penyusunan Invoice

Invoice Date	Vendor Name	Category	Description	Region	Total
12-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee	0004/MIP/ASM/IV/2018	R2	18,711,779.35
12-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee	0006/MIP/ASM/IV/2018	R2	13,429,567.20
26-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0037/A-D/ASM/IV/2018	R2	163,286,980.00
26-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0013/ASM/IV/2018	R2	384,518,901.80
26-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0009/MIP/ASM/IV/2018	R2	397,348,525.00
26-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee	0038/A-D/ASM/IV/2018	R2	24,003,186.06
26-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee	0014/ASM/IV/2018	R2	56,524,278.56
26-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee	0010/MIP/ASM/IV/2018	R2	58,410,233.18
12-Apr-18	PT NUSANTARI SENTOSA PRA	Freight	0003/NSP/IV/2018	R2	13,000,000.00
12-Apr-18	PT NUSANTARI SENTOSA PRA	Freight	0001/NSP/IV/2018	R2	507,256,000.00
12-Apr-18	PT NUSANTARI SENTOSA PRA	M.Fee Freight	0002/NSP/IV/2018	R2	74,566,632.00
26-Apr-18	PT NUSANTARI SENTOSA PRA	Freight	0006/NSP/IV/2018	R2	27,000,000.00
26-Apr-18	PT NUSANTARI SENTOSA PRA	M.Fee Freight	0007/NSP/IV/2018	R2	3,969,000.00
26-Apr-18	PT NUSANTARI SENTOSA PRA	Freight	0008/NSP/IV/2018	R2	2,800,000.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0039/A-D/ASM/V/2018	R2	109,384,395.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0001/ASM/V/2018	R2	225,114,550.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0003/MIP/ASM/V/2018	R2	345,850,000.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0001/MIP/ASM/V/2018	R2	72,828,600.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0003/ASM/V/2018	R2	8,856,950.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	104/CKK/ASM/2018	R1	12,616,680.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	095/CKK/ASM/2018	R1	25,625,557.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	096/CKK/ASM/2018	R1	7,615,560.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	097/TMM/ASM/2018	R1	31,256,095.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	098/HLCM/ASM/2018	R1	34,824,110.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	099/RYL/ASM/2018	R1	1,324,350.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	100/GYR/ASM/2018	R1	17,692,110.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	092/TMM/ASM/2018	R1	33,203,000.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	093/TMM/ASM/2018	R1	54,015,830.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	094/CKK/ASM/2018	R1	17,773,384.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	101/CKK/ASM/2018	R1	21,511,070.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	102/GYR/ASM/2018	R1	24,315,800.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	103/HLCM/ASM/2018	R1	9,461,250.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0001/MIP/ASM/V/2018	R2	10,936,250.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0003/ASM/V/2018	R2	11,779,250.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0039/A-D/ASM/V/2018	R2	195,243,605.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0001/ASM/V/2018	R2	42,920,236.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0003/MIP/ASM/V/2018	R2	2,500,000.00
9-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0007/ASM/V/2018	R2	138,935,156.00
9-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0005/ASM/V/2018	R2	77,156,738.00
9-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0005/MIP/ASM/V/2018	R2	273,545,050.00
9-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0041/A-D/ASM/V/2018	R2	263,359,700.00
9-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	Cash Purchase	0023/AYM/ASM/V/2018	R2	182,915,430.00
9-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee-CP	0024/AYM/ASM/V/2018	R2	26,888,568.21
11-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	Cash Purchase	0027/AYM/ASM/V/2018	R1	234,656,031.00
11-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee-CP	0028/AYM/ASM/V/2018	R1	34,494,436.56
29-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	112/TMM/ASM/2018	R1	63,946,330.00
29-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	113/TMM/ASM/2018	R1	16,113,950.00

Lampiran 9 : Invoice Biaya Angkut



INVOICE

Invoice Number	0007/NSP/II/2018
Invoice Date	21-Feb-18
PO Number	as per attached
PO Date	as per attached

To : PT. CARDIG ANUGRAH SARANA CATERING Menara Cardig 3rd Floor Jl. Raya Halim Perdanakusuma Jakarta 13650, Indonesia Phone : 021-80875050 Fax : 021-80885001	Delivery To : PT. CARDIG ANUGRAH SARANA CATERING Menara Cardig 3rd Floor Jl. Raya Halim Perdanakusuma Jakarta 13650, Indonesia Phone : 021-80875050 Fax : 021-80885001
--	---

NO.	ITEM CODE	ITEM NAME	PO REF.	QTY	UNIT	UNIT PRICE	AMOUNT
1	8000000001	Biaya Pengiriman tunit Container SBY - BPN Isi Ikan (3 Invoice) PT. Sudi Jaya Agung (seperti terlampir)					Rp 81,000,000
2	8000000001	Biaya Angkut Container dari Tarakan ke Lingskayan PP Igl. 30/1/2018 2 trip. Muat Jemset ke Kapal di Pel. TPI & Pengembalian Container CV. Naufal Samudra Pasifik (seperti terlampir)					Rp 77,400,000
TOTAL							Rp 158,400,000
VAT 10%							Rp -
GRAND TOTAL							Rp 158,400,000

TERBILANG
Seratus lima puluh delapan juta empat ratus ribu rupiah

Pembayaran via Bank Transfer a/n :

Nama : PT. NUSANTARI SENTOSA PRATAMA
 No.Rek : 003599478052
 Bank : DANAMON CAB. MENARA BANK DANAMON

PT. Nusantari Sentosa Pratama



Dian Adriansyah
Director

office :
PT. NUSANTARI SENTOSA PRATAMA
 Lina Building 5th Floor Suite 507
 Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-7, Jakarta Selatan 12910
 ☎ 021 5224891

Lampiran 10 : Surat Berita Acara Pelaksanaan Stock Opname Agustussus 2018

 **CAS**
Food

BERITA ACARA HASIL STOCK OPNAME BARANG
SITE: CK PONDOK GEDE
PER TANGGAL : 31 Agustus 2018

Pada hari ini, Jumat, tanggal 31 Agustus 2018, kami telah melakukan stock opname barang secara menyeluruh terhadap barang-barang inventory. Adapun rincian hasil stock opname yang kami lakukan dilampirkan dalam berita acara ini.

Data Fisik Stock opname	:	19.649.612,96
Data Inventory Odoo	:	2.154.516.315,62
Variance	:	(2.134.866.702,66)

Jakarta, 31 Agustus 2018

Membuat :

1	Abas	Jabatan: Store Man	T.tangan : _____
2		Jabatan: Store Man	T.tangan : _____

Mengetahui:

1.	Didit Lazuardi	Jabatan: Manager	T.tangan : _____
2.	Gilang	Jabatan:	T.tangan : _____
3	Rico	Jabatan:	T.tangan : _____
4	Andre	Jabatan:	T.tangan : _____
5		Jabatan:	T.tangan : _____

Catatan Khusus Observasi Visit Site :
Masih banyak yang terpending di Store dan Kitchen..

No	Item Code	Item Description	UOM	Price	Actual Qty (Bales)	Actual Qty (Kilohem)	Total Value	System Qty (Bales)	System Qty (Kilohem)	Total Value
1	RM10100005	Butter Unsalted 22% Fat/Plc. Orland	Pkg (227 Gr)	25,971.67	-	-	-	7.00	-	181,801.68
2	RM10100008	Cheeses Cheddar Blue Pack Kraft 180Gr/Pkg	Pkg (180 Gr)	18,813.85	-	-	-	34.48	-	647,478.48
3	RM10100022	Margarine 2kg/Tin. Blue Brand	Tin (2000 Gr)	70,000.00	-	-	-	7.29	8,876.76	167,555.05
4	RM10100031	Condensed Milk Sterilized 400g/Can	Can (400 Gr)	7,811.71	-	-	-	76.00	8,875,540.00	271,545.90
5	RM10100034	Fresh Milk 1000 ml/Pkg. Ultra	1kg (1000 Gr)	15,442.72	-	-	-	56.63	177,993.35	2,850,718.38
6	RM10100044	Telur Ayam Masak Ld/Pkg	kg (1000 Gr)	2,987.93	-	-	-	3,495.00	4.12	11,679,830.40
7	RM10100069	Margarine Smeas/Kg	kg (1000 Gr)	17,357.96	-	-	-	15.73	134,139.09	6,821,975.25
8	RM10100078	Telur Ayam Negen Ld/Pkg	kg (1000 Gr)	1,816.71	580.00	-	1,033,691.32	735.81	1,504,094.06	171,156,092.48
9	RM10100083	Beef Slices 400g/Can	kg (1000 Gr)	26,417.34	-	-	-	2,413.58	17.58	360,905.57
10	RM10100018	Beef Sosis/Kg Ld	kg (1000 Gr)	46,777.88	-	-	-	6.01	48.73	2,368,054.00
11	RM10100031	Milk Baku/Balok Ld/Kg	kg (1000 Gr)	40,975.53	-	-	-	2,570.55	235.16	177,262,424.64
12	RM10100009	Cheese Whelan/Kg Ld	kg (1000 Gr)	33,581.34	69.95	-	2,348,914.71	35.02	5	1,800,000.00
13	RM10100020	Duck Peluang/Kg	kg (1000 Gr)	35,000.00	24.07	-	842,400.00	2.00	0.949	131,079.79
14	RM10100071	Milk Baku Ld/Kg. Berrand	kg (1000 Gr)	35,900.00	-	-	-	346.93	131,993.83	7,141,808.11
15	RM10100004	Ban Bandeng Ld/Kg	kg (1000 Gr)	21,845.87	-	-	-	60.73	93.76	5,719,873.53
16	RM10100006	Ban Bawal Sungsil Ld 6-8% Fat/Kg	kg (1000 Gr)	24,077.78	-	-	-	133.77	20,927.77	7,555,678.16
17	RM10100010	Ban Gorum/Kg Ld	kg (1000 Gr)	40,850.25	-	-	-	34.13	980,916.67	32,052,813.80
18	RM10100013	Ban Kabung Baku/Kg Ld	kg (1000 Gr)	30,392.99	-	-	-	1.06	113,354.63	3,905,178.44
19	RM10100024	Ban Kembung Ld 5-7% Fat/Kg	kg (1000 Gr)	34,132.87	-	-	-	90.45	55,688.89	3,711,797.58
20	RM10100019	Ban Lela/Kg Ld	kg (1000 Gr)	25,398.36	-	-	-	261.79	200,687.5	14,119,498.45
21	RM10100021	Ban Mada Ld 6-8% Fat/Kg	kg (1000 Gr)	40,530.17	-	-	-	143.37	107,710.95	8,312,420.43
22	RM10100023	Ban Mada Ld 4-6% Fat/Kg	kg (1000 Gr)	31,881.81	-	-	-	11.50	86,581.33	2,320,897.51
23	RM10100024	Ban Petai Ld 4-6% Fat/Kg	kg (1000 Gr)	23,019.74	-	-	-	283.05	142,663.94	10,132,516.96
24	RM10100026	Ban Selem Ld 6-8% Fat/Kg	kg (1000 Gr)	23,801.29	-	-	-	1.57	16,581.65	81,285.76
25	RM10100047	Shrimp Headless/Kg Ld	kg (1000 Gr)	55,361.80	-	-	-	126.13	38,470.11	8,298,733.63
26	RM10100047	Squid/Compass/Kg Ld	kg (1000 Gr)	49,218.00	-	-	-	0.29	4.084	479,351.81
27	RM10100065	Tomato/Kilogram 400g Ld/Kg	kg (1000 Gr)	91,899.11	-	-	-	0.01	-	4,800.00
28	RM10100001	Agar2 Pwd 12 Pkg/Pkg. Sarniti Sari Merah	Pkg (12 Pkg)	20,761.778	-	-	-	2.00	-	290.62
29	RM10100005	Agar2 Pwd 12 Pkg/Pkg. Swallow	Pkg (12 Pkg)	9,000.00	-	-	-	2.00	-	24,498.90
30	RM10100011	Du-Gepok/Isi 250g/Pkg	Pkg (250 Gr)	3,899.99	-	-	-	6.00	-	4,286,071.11
31	RM10100037	Pasta Pardeni 15MM Dtl. Buring	Btl (15 ml)	3,899.99	-	-	-	243.08	308,457.29	4,286,071.11
32	RM10100005	Wheat Flour/Tinggi Sengaja Baku/Kg	kg (1000 Gr)	7,772.07	-	-	-	15.00	-	106,879.15
33	RM10100006	Cheoc. Powder Van Houten 45 Gr/Pkg	Pkg (45 Gr)	11,989.11	-	-	-	1.50	4.4	154,292.87
34	RM10100032	Pasta Cini Ld 100g/Kg	kg (1000 Gr)	26,151.33	-	-	-	6.00	2,483,933.11	31,581.98
35	RM10100010	Fond Colabor Merah Baku/100g Kupu-Kupu	Btl (100 ml)	2,819.28	-	-	-	9.36	34,850.88	2,106,547.84
36	RM10100006	Jamur Kuning 1kg/Kg Ld	kg (1000 Gr)	49,800.00	-	-	-	7.59	1,007.06	154,086.96
37	RM10100009	Kelawak Ld 1kg/Kg	kg (1000 Gr)	18,000.00	-	-	-	18.62	26,220.19	1,468,887.40
38	RM10100011	Kerupuk/Kg Ld	kg (1000 Gr)	32,708.64	3.63	-	118,796.07	18.62	26,220.19	1,028,025.27
39	RM10100013	Kerupuk/Kg Ld	kg (1000 Gr)	9,798.86	3.70	-	16,638.24	71.64	108,720.87	4,748,545.40
40	RM10100016	Kerupuk/Kg Ld	kg (1000 Gr)	26,306.79	-	-	-	58.14	446.35	6,699,831.71
41	RM10100018	Business/Kg Ld	kg (1000 Gr)	17,364.81	-	-	-	1	-	627,000.00
42	RM10100001	Bumbu Sate Melayu 1kg/Kg Ld	kg (1000 Gr)	100,000.00	1.00	-	100,000.00	10.84	29,630.88	1,078,872.52
43	RM10100002	Cabe Merah/Kg Ld	kg (1000 Gr)	26,581.80	4.50	-	119,663.11	-	3.25	46,252.94
44	RM10100023	Cabe Kuning Ld/Kg	kg (1000 Gr)	37,000.00	-	-	-	318.28	390,080.34	25,817,097.11
45	RM10100024	Cabe Merah/Kg Ld	kg (1000 Gr)	34,796.73	-	-	-	0.85	102,400.75	2,813,615.39
46	RM10100025	Cabe Merah/Kuning/Kg Ld	kg (1000 Gr)	27,144.27	6.23	-	169,651.67	-	0.00	215.33
47	RM10100026	Cabe Bawel/Kg Ld	kg (1000 Gr)	40,614.02	-	-	-	16.38	18,600.00	382,155.91
48	RM10100027	Candol Baku/Kg Ld	kg (1000 Gr)	11,815.95	-	-	-	41.00	7.12	326,899.80
49	RM10100029	Cheonok/Kg Ld	kg (1000 Gr)	17,113.03	0.85	-	14,691.08	2.75	3,213.88	84,074.92
50	RM10100031	Danu Baku/Kg Ld	kg (1000 Gr)	20,344.47	0.50	-	10,102.33	3.53	14,948.79	457,830.32
51	RM10100033	Danu Kemuning Ld/Kg	kg (1000 Gr)	20,344.47	0.50	-	10,102.33	44.97	5,317.92	458,446.79
52	RM10100039	Danu Panyu Ld/Kg	kg (1000 Gr)	9,800.00	3.00	-	18,802.75	3.65	7,893.75	110,204.76
53	RM10100040	Danu Selayu Ld/Kg	kg (1000 Gr)	14,620.00	0.50	-	23,030.00	5.16	15,574.19	171,549.28
54	RM10100041	Danu Selayu Ld/Kg	kg (1000 Gr)	9,800.00	2.00	-	18,704.18	14.47	32,206.33	437,033.39
55	RM10100042	Danu Serah Ld/Kg	kg (1000 Gr)	9,800.00	2.00	-	18,704.18	28.50	70,200.11	785,668.71
56	RM10100043	Danu Semping Ld/Kg	kg (1000 Gr)	9,800.00	2.00	-	18,704.18	105.77	38,239.84	1,554,876.70
57	RM10100044	Gambas/Danu Ld/Kg	kg (1000 Gr)	9,800.00	2.00	-	18,704.18	21.83	69,408.81	4,132,117.03
58	RM10100047	Ingus Merah Kupu-Kupu/Kg	kg (1000 Gr)	4,476.77	-	-	-	124.73	145,887.93	2,611,190.22
59	RM10100048	Ingus Putih/Kg Ld	kg (1000 Gr)	9,449.85	-	-	-	17.42	30,148.0	831,817.48
60	RM10100049	Ingus Putih/Kg Ld	kg (1000 Gr)	17,494.12	5.00	-	87,476.61	10.40	42,278.6	518,262.86
61	RM10100050	Jamur Kuning/Kg Ld	kg (1000 Gr)	13,845.84	4.75	-	65,785.86	10.00	17,376.21	5,578,927.47
62	RM10100050	Kacang Pongol/Kg Ld	kg (1000 Gr)	12,141.13	17.00	-	228,779.28	31.99	43,155	1,693,913.25
63	RM10100051	Kacang Tanah/Kg Ld	kg (1000 Gr)	27,516.05	-	-	-	18.40	1,255.58	134,728.75
64	RM10100052	Kacang Tanah/Kg Ld	kg (1000 Gr)	16,815.97	-	-	-	16.00	123,529.11	860,354.87
65	RM10100053	Kacang Tanah/Kg Ld	kg (1000 Gr)	6,980.70	-	-	-	4.02	3.5	161,769.60
66	RM10100055	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	16,815.97	-	-	-	2.75	15,411.82	356,495.83
67	RM10100056	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	18,631.48	-	-	-	24.80	116,790.52	2,431,528.13
68	RM10100057	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	17,233.26	5.25	-	90,485.10	11.06	1,714.42	213,050.50
69	RM10100057	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	16,518.75	6.00	-	89,118.49	544.70	411,704.24	11,448,443.87
70	RM10100057	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	11,870.31	-	-	-	700.18	184,579.74	11,364,238.08
71	RM10100057	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	6,727.83	9.75	-	68,961.05	12.61	433,179.93	9,154,816.40
72	RM10100057	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	6,273.39	-	-	-	21.83	69,289.80	4,445,696.13
73	RM10100057	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	15,611.05	-	-	-	10.00	3	195,143.68
74	RM10100057	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	9,478.28	1.00	-	9,478.28	1.30	25,708.97	256,014.78
75	RM10100057	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	5,075.95	20.75	-	105,246.84	39.00	28,423.08	1,636,905.21
76	RM10100058	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	12,811.42	8.80	-	106,673.97	41.31	50,179.09	661,008.04
77	RM10100058	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	11,440.82	-	-	-	1,403.57	6,663,089.33	116,515,941.87
78	RM10100059	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	11,993.86	-	-	-	457.75	5,213,829.29	9,206,202.03
79	RM10100059	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	8,728.00	-	-	-	72.81	85.96	844,282.68
80	RM10100059	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	26,380.12	0.70	-	18,472.38	0.30	33,576.52	963,158.41
81	RM10100059	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	38,844.68	1.15	-	44,671.30	0.30	29,240.63	1,147,496.29
82	RM10100059	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	8,196.95	-	-	-	78.18	32,821.22	1,918,848.68
83	RM10100059	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	15,798.02	-	-	-	307.83	500.74	12,775,531.80
84	RM10100059	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	7,478.08	-	-	-	14.84	46,502.26	1,433,405.29
85	RM10100059	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	7,478.08	-	-	-	11,264.29	234,133.5	2,259,588.88
86	RM10100059	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	11,264.29	1.00	-	11,264.29	6.77	40,488.61	532,282.69
87	RM10100059	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	5,499.76	-	-	-	64.15	193,568.29	1,417,244.62
88	RM10100059	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	7,820.50	-	-	-	187.24	146,143.1	2,484,280.74
89	RM10100059	Kacang Tanah/Pendek/Kg Ld	kg (1000 Gr)	5,189.66	-	-	-	4,748.85	714,308.34	

No	Item Code	Item Description	UOM	Price	Actual Qty (Store)	Actual Qty (Kitchen)	Total Value	System Qty (Store)	System Qty (Kitchen)	Total Value
134	RM10700315	Santan Kelapa Kara 1000ml/Pkt	Pkt (1000 ml)	32.443,65	36,00		1.167.971,55	14,53	105,43383	3.805.074,92
135	RM10700340	Sauce Oyster 425ml/Btl. ABC	Btl (425 ml)	21.170,38				2,17	24,89545683	572.806,43
136	RM10700347	Saus Teriyaki 250ml/Btl. Kikoman	Btl (250 ml)	14.850,00				0,45	0,45	13.365,00
137	RM10700347	Saus Teriyaki 250ml/Btl. Kikoman	Btl (250 ml)	14.850,00				0,45	0,45	13.365,00
138	RM10700357	Saus Naga 100g/Pkt	Pkt (100 gr)	2.712,27				224,05	63.114	757.279,06
139	RM10700359	White Sugar Cristal Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	10.533,31				499,04	564.53974	11.194.550,58
140	RM10700362	Taum Dua Gajah 350ml/Btl	Btl (350 Gr)	15.911,97				0,18	9,9178	160.596,38
141	RM10700363	Tempung Beras Putih 250g/Pkt. Rose	Pkt (250 Gr)	2.650,00				34,00	6,5	107.325,00
142	RM10700368	Tempung Beras Putih 500g/Pkt. Rose	Pkt (500 Gr)	5.765,80				21,84	4.65604	151.661,25
143	RM10700384	White Vinegar /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	15.410,24				0,04	15,27999	235.790,86
144	RM10700395	Kwetiau basah Ld-500 Gr/Pkt	Btl (630 ml)	14.703,47				31,00	83	5.005.370,00
145	RM10700410	Beras IR 64 KEPAJAJ/Kg	Pkt (500 Gr)	12.607,98				1.639,76	5376,31835	86.349.769,99
146	RM10700434	Conking Salt Lada-Laba 500g/Pkt	Kg (1000 Gr)	12.307,30				39,58	1,04852	142.184,84
147	RM10700438	Tempung sagu Ld-1 Kg	Pkt (500 Gr)	3.500,00				13,50		351.000,00
148	RM10700467	Seasoning Sauce Maggi 250ml/Btl	Kg (1000 Gr)	24.000,00				11,58	6,22	405.780,28
149	RM10700470	Soya Sauce Kikoman 150ml/Btl	Btl (150 ml)	30.200,00	1,00		30.200,00	3,81	9,85	401.800,00
150	RM10700495	Mie Ayam basah Ld-500 Gr/Pkt	Pkt (500 Gr)	10.000,00				43,00	10	530.000,00
151	RM10700504	Kecap Ikan Sgud-725ml/Btl	Btl (725 ml)	27.026,67				18,17		489.695,34
152	RM10700523	Minyak wijen Ch Guan Hing-600ml/Btl	Btl (600 ml)	27.492,23				0,22	6,1317	4.129,33
153	RM10700553	Kacang Merah Kering	Kg (1000 Gr)	23.000,00	4,50		103.500,00	28,50	1,46	689.080,00
154	RM10700582	Cooking Oil / Elite Vire	Pkt (1000 ml)	43.884,10				1,50	9,6	487.113,49
155	RM10700626	BALSAMIC VINEGAR 750 ml / BTL	Btl (750 ml)	13.000,00				5,00	1	90.000,00
156	RM10700649	Kulit Lasagna /Pa	Pa	27.545,51				19,00		579.364,70
157	RM10700906	Cooking Oil, Garing 18 ltr/Btl	Pkt (18000 ml)	217.074,73				5,51	67,6988222	15.879.991,97
158	RM10800035	Nata de coco 1kg/Pkt. Ineco	Pkt (1000 Gr)	12.893,90				20,00	0,5	578.535.517,50
159	RM10800100	Paket Japanese Toyota Senter	Pkt (1 Pa)	68.376,73				5,00	8	457.329,85
160	RM20100052	Syrup Lychees In 565Gr/Tin. Taiwan	Tin (565 Gr)	35.179,22				8,00		116.018,72
161	RM20100053	Melon Syrup-ABC 630ml/Btl	Btl (630 ml)	14.502,34				17,00	8	374.741,38
162	RM20100081	Coopendium syrup Marjan-600ml/btl	Btl (600 ml)	14.989,56				396,01	162	4.556.771,20
163	RM20100148	Wafel mini/ml Ld/Ulang. Wafers-19 ltr/Gln	Gln (19000 ml)	8.166,11				1,00	1	1.148.141,00
164	RM20200004	Coffee Instant Chaz 200g/Btl Nescafe	Btl (200 Gr)	59.650,00				10,98	175,1	1.736.814,36
165	RM20200014	Tea Bags 50/Pkt. Sarawang	Pkt (50 Pa)	9.333,70	37,00		345.346,79	10,98		1.588.980,00
166	RM20200035	Capuccino Caramel. Nescafe 500 Gr/Pcs	Pcs (500 Gr)	38.755,61				22,00	2	987.800,00
167	RM20200040	Lemon Tea. Nestle 1000 Gr/Pcs	Pcs (1000 Gr)	41.158,33				65,00	14	8.209.694,24
168	RM40100011	Wrapping Film (40x500)cm/Roll	Rol	103.970,18				189,00		118.484.674,72
169	RM40100015	Gas Refill LPG 50 kg/Tube	Tube	679.303,04				293,00	76,32	4.686.781,20
170	RM40100019	Hand glove Plastic Ld-100pcs/Pkt	Pkt	12.742,05				117,00	7	2.520.511,80
171	RM40100028	HandGloves Pkt. 100/Pkt. Sunlight	Pkt	22.070,79				4.415,00	4785	6.435.813,00
172	RM40100044	Mead Box Poles 22 x 22 Cm/Ea	Ea	739,76				1.000,00	787,74	23.602.711,47
173	RM40100060	Plastic Ice 0 Sdg Gunung 120x25cm	Pkt	13.110,14	3,00		39.330,42	244,00	106	6.787.122,10
174	RM40100061	Plastic Ice 1kg-Gunung 140x30cm	Pkt	19.406,06				5.000,00	12.440	11.549.491,26
175	RM40100064	Plastic Mika-Luxin/Bov/Ea	Ea	669,57	1.900,00		1.272.191,63	39.207,00	40350,68	18.543.353,17
176	RM40100068	Plastic Spoon Expant Ld/Ea	Ea	2.133,08				175,00	7	2.520.511,80
177	RM40100076	Tooth Pkds Bungkus Ld/Box	Box	12.750,08	10,00		127.500,80	266,00	81	1.460.000,00
178	RM40100102	Pasta Gelas Pkt. 100/Pkt. Sunlight	Pkt	6.184,44	9,00		55.659,96	266,00		578.728,20
179	RM40100158	Kertas Naps R/Buclat. Ld /Ea	Ea	791,92	200,00		158.384,00	7.991,00	3025	8.723.746,92
180	RM40100162	Masker Kertas. Semi-50pcs/Pkt	Pkt (11 Tub)	22.855,87				218,00	46,68	6.278.050,58
181	RM40100184	Gas Isi ulang LPG 12 kg /Tube	Tube (11 Tub)	138.800,00				22,00	3	3.470.000,00
182	RM40100189	Plastik Alias Styrofoam Mead Box 100pcs/Pkt	Pkt (1 Pa)	7.804,77	78,00		218.519,45	175,00	370	1.834.002,50
183	RM40100192	Gelas Plastik 8 Oz. Ld/Ea	Ea (1 Pa)	153,80	300,00		46.140,28	13.150,00	3750	2.599.236,00
184	RM40100230	Plastic Cup Pukling 95 ml. Ld/Ea	Ea (1 Pa)	169,52				50,50	3195,5	450.274,56
185	RM40200025	Deterjen Pst Rinso 1kg/Pkt	Pkt	16.446,93				31,00	4,68	670.470,44
186	RM40200032	Deterjen Liquid 800g/Pkt. Mama Lemon	Pkt	12.075,98	2,00		24.151,95	758,00	218,68	11.794.365,66
187	RM40300045	Floor Cleaner 800ml/Btl. 5 Peli	Pkt	9.915,84				460,00	75	5.251.473,00
188	RM40300058	Hand Tissue Refill/Pkt. Peseo	Pkt	8.345,15				235,00	63	2.485.959,40
189	RM40300080	Mop Head w/Handle/Ea. Nisibow	Ea	86.300,00				5,00	1	517.800,00
190	RM40300089	Paper Napkin/Pkt. Linc	Pkt	2.990,76				1.768,00	1115	6.892.355,39
191	RM40300099	Paper Napkin/Pkt. Toply	Pkt	2.384,78				330,00	574,66	2.157.811,32
192	RM40300149	Sponge w/Semarang Pad/Ea. Ld	Ea	3.052,61				21,00	55	1.013.465,28
193	RM40400007	Bag Trash 90x120 Cm	Ea	14.364,52				483,00	75	8.015.404,50
194	RM40400008	Bag Trash Bearing. 90x100cm/Ea	Ea	1.750,98				163,00	15	306.334,44
195	RM40500017	Hue Net/Tempong Kapas/Pack	Pkt	23.381,61				120,40	34	3.611.170,37
196	RM40600070	DISPOSABLE 8 RAMBUD HAKIR CHPSTPKC/DOZ	Doz	15.479,43	9,00		138.866,87	117,00		1.895.245,34
197	RM10100067	Tekur Bnyah Ld/hnr	Hnr (12 Gr)	503,91				3,00	1	910.000,00
198	RM10100077	Butter Unsalted Anchor 227g/Pkt	Pkt (227 Gr)	27.500,00				30,25	15,81714	4.065.538,01
199	RM10400040	Presets (M) 14-24 mg/Ag-Ld 1kg	Kg (1000 Gr)	86.961,29				63,79	6,96786	3.372.297,63
200	RM10400046	Snapper White/Kakap Pkt /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	47.663,08				21,00		578.728,20
201	RM10500011	Chemexia Powder 90 Gr/Pkt. V Hestem	Pkt (90 Gr)	27.549,49				4,00		414.149,88
202	RM10500046	Jelly Pkt. Nona/Ld	Pkt	9.744,70	1,00		9.744,70	21,00		70.400,00
203	RM10500066	Sagu mutiara /Kg Ld	Kg	17.600,00	4,00		70.400,00	4,00		180.000,00
204	RM10500071	Idung Sugar Haro 500g/Pkt	Pkt (500 Gr)	45.000,00				10,00	0,08868	109.100,52
205	RM10500076	Tempung Roti 100 Gr/Pkt. Mamanuka	Kg (1000 Gr)	10.814,58				32,25	6,00834	1.497.590,76
206	RM10500078	Tempung Roti Ld/Kg	Btl (30 ml)	5.199,93	1,00		39.144,16	1,00	1,815	9.437,88
207	RM10500111	Fond Colone 16,2g 30M/Btl. Kupa-Buku	Btl (30 ml)	5.199,93				1,00		4.000,00
208	RM10500155	Pasta Strawberry, Konepoo 30 Ml/Btl	Btl (1 Btl)	4.000,00				1,83	0,00212	183.526,00
209	RM10600002	Bunga Lawang /Kg	Kg (1000 Gr)	100.000,00	1,25		14.468,47	4,85	4,22225	106.166,76
210	RM10600017	Buah Melinjo Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	18.227,17				0,25	2,0005	41.009,00
211	RM10600035	Duan Melinjo Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	11.574,78				286,32	214,185	16.652.540,00
212	RM10600137	Mix Vegetable-Golden Farm 1KG	Kg (1000 Gr)	24.053,58				14,58		386.701,49
213	RM10600158	Kacang Telo Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	19.992,11				4,75	0,00016	94.865,70
214	RM10600190	Kacang Polong Ld-500 Gr/Pkt	Pkt (500 Gr)	24.804,52	1,00		24.804,52	13,20	6,46	441.556,00
215	RM10600263	Tofu /Kg	Kg (1000 Gr)	5.000,00				1,10	27,539	143.367,50
216	RM10600263	Tofu /Kg	Tin (430 Gr)	19.999,96				17,00		339.999,30
217	RM10700024	Asparagus Spears 430 Gr/Tin. Nardus	Kg (1000 Gr)	60.000,00	0,75		45.000,00	2,37	0,0093	142.374,00
218	RM10700084	Cengkeh Cloves 1kg/Ld	Pkt (1000 Gr)	12.000,00				152,00	20	384.750,00
219	RM10700137	Inst Noodle Indonesia Kari Ayam/Pkt	Pkt	2.062,24				20,00	12,39768	408.402,90
220	RM10700152	Kacang Kedelai /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	12.607,31	3,90		49.151,35	4,26	0,04378	118.351,20
221	RM10700154	Kopraga Ld-500ml/Btl. ABC	Kg (1000 Gr)	21.500,00				8,60	14.131.9355	273.550,20
222	RM10700161	Kacap Ass 600ml/Btl. ABC	Btl (620 ml)	12.033,03				31,00	2	2.872.380,00
223	RM10700169	Kacap Menta AKU 6 Kg/Jar	Jar (5700 Gr)	87.041,82				6,33	15,13387105	1.300.873,51
224	RM10700185	Tomato Ketchup. AKU 5 kg/Jar	Jar (5700 Gr)	60.617,80				1,20		18.362,20
225	RM10700188	Kerambur Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	18.006,39				36,25		1.540.388,97
226	RM10700189	Kresak Rambak Ld 250g/Pkt	Pkt (250 Gr)	42.481,43				6,00	1	84.000,00
227	RM10700217	Kulit Pengali /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	218.137,76	3,00		654.413,16</			

No	Item Code	Item Description	UOM	Price	Actual Qty (Share)	Actual Qty (Kitchen)	Total Value	System Qty (Store)	System Qty (Kitchen)	Total Value
267	RM10600195	Oncom Ea	Ea	9.000,00	-	-	-	12,00	-	108.000,00
268	RM10700110	Dh Kering/Kg Ld	Kg (1000 Gr)	76.123,78	0,50	-	38.061,89	-	-	245.879,83
269	RM10700132	Ikan Teri Medan/Kg Ld	Kg (1000 Gr)	85.000,00	-	-	-	1,6	4,6	412.250,00
270	RM10600120	Samkong /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	6.763,16	-	-	-	7,00	12	128.500,00
271	RM10500237	Choc. Rm Ceret 225gr/Pkt	Pkt (275 Gr)	18.887,71	-	-	-	7,00	-	132.784,00
272	RM10500101	White Sugar 150 Gr/Sch	Sch (150 Gr)	13.887,27	-	-	-	27,87	76	1.444.903,15
273	RM10500154	Pasta Pandox Komopel 30M/Btl	Btl (1 Btl)	6.999,95	-	-	-	-	2,00	13.999,90
274	RM10600036	Dam Pandan Ld/Kg	Kg	15.025,38	1,00	-	15.025,38	0,55	2,1835	41.288,01
275	RM10600082	Labu Kuning Ld/Kg	Kg	8.000,00	-	-	-	3,98	7	47.840,00
276	RM10600123	Tahu Putih Cina /Ea Ld	Ea	1.619,30	-	-	-	525,00	105	1.020.136,34
277	RM10600105	Pisang cewendish Ld/Ea	Ea	2.062,18	150,00	-	309.326,60	3.786,00	1912	11.750.286,48
278	RM10600216	Apple Marsh Ld/Kg	Kg	24.881,82	-	-	-	79,00	4	821.100,00
279	RM10600266	Dough Naga Ld / Kg	Kg	10.979,70	-	-	-	6,16	1	79.712,64
280	RM10700087	chicken powder 200 Gr/Pkt. Royco	Pkt (200 Gr)	8.101,67	-	-	-	13,30	3,3021	134.488,47
281	RM10700145	Jam Sakura 330gr/Btl. Morin	Btl (330 Gr)	17.875,00	-	-	-	-	2	35.750,00
282	RM10700163	Kecap Inggris 620Ml/Btl. Harum Sedap	Btl (620 ml)	27.500,00	-	-	-	16,00	5,999	395.982,00
283	RM10700230	Macaroni /Kg. Sedani	Kg	18.000,00	2,00	-	36.000,00	2,57	1	19.121,00
284	RM10700375	Topping Topping Rose Brand 500gr	Pkt (500 Gr)	5.336,02	-	-	-	7,00	-	82.000,00
285	RM10700478	White Sugar 500gr/Kg	Kg	13.714,29	-	-	-	32,50	8	456.460,00
286	RM10700655	Kawelau basah /Kg	Kg	11.270,62	-	-	-	4,00	-	138.600,00
287	RM10800036	Qat Meal 400gr/Tin. Quaker	Tin (400 Gr)	23.100,00	-	-	-	33,00	0,1	404.593,91
288	RM10800041	Roti Tawar /Pkt Ld	Ea	12.273,38	-	-	-	9,00	-	67.900,00
289	RM40200236	Lap Piring Besar Ld/Ea	Ea	2.500,00	-	-	-	0,056875	-	8.815,63
290	RM10100007	Cheese Cheddar 2kg/Pkt. Prohita	Pkt (2000 Gr)	150.000,00	-	-	-	479,00	64,916	2.455.054,80
291	RM10700288	Cooking Salt Kapal Layer 500gr/Pkt	Pkt (500 Gr)	3.300,00	-	-	-	3.620,00	50	1.387.167,20
292	RM40100215	Cup Soup 200ml	Ea (1 Ea)	377,87	-	-	12.828,35	8.200,00	50	386.905,00
293	RM40100216	Lid Cup Soup 200ml	Ea (1 Ea)	128,28	100,00	-	12.828,00	0,19812	-	10.889,63
294	RM10600148	Anam Kandi Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	14.518,18	-	-	-	1,48	-	234.587,20
295	RM10200009	Bawal Meneq 1kg/Kg	Kg (1000 Gr)	124.780,43	-	-	-	6,64	197,485	5.579.106,14
296	RM10600212	Setunda Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	27.472,45	18,75	-	515.108,53	21,00	1	191.999,93
297	RM40300028	Poreclaine Cleaner-Purster 3lt	Btl (1 Btl)	8.727,27	-	-	-	267,44	394,38	5.728.445,80
298	RM10600018	Bush Salak Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	8.655,59	-	-	-	17,10	1	267.825,00
299	RM10600149	Avocado Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	27.500,00	5,00	-	137.500,00	2,00	-	64.000,00
300	RM10600029	Curry Powder 3000gr/Tin. Herkul	Tin (3000 Gr)	32.000,00	-	-	-	273,00	-	1.028.206,46
301	RM10700172	Kecep Mami 620Ml/Btl. ABC	Btl (620 ml)	32.000,00	-	-	-	6,85	-	9.900,00
302	RM10100216	Seau Car LHT, Ultra 200ml/Pkt	Pkt (1 Pkt)	3.800,00	-	-	-	1,65	1,6	116.454,40
303	RM10600113	Bunga Muda /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	9.514,75	-	-	-	159,74	4,6439	131.320,64
304	RM10600149	Bush Mangga Muda Ld / Kg	Kg (1000 Gr)	8.000,00	-	-	-	50,07	67,46592	2.081.052,21
305	RM10700237	Sau Cooking 2200gr/Pkt. Kapal Layer	Pkt (2200 Gr)	17.373,15	-	-	-	2.567,00	434	18.462.010,72
306	RM10700490	Cheese Powder Royco 500gr/Pkt	Pkt (500 Gr)	6.125,98	-	-	-	13.907,00	-	7.506,00
307	RM40100053	Plastic Dinner Fork /Pkt	Pkt	692,11	-	-	-	0,50	-	188.000,00
308	RM40100059	Plastic Dinner Spoon - Ld/Ea	Ea	15.000,00	-	-	-	4,00	-	7.883.469,67
309	RM10300063	Chicken Gizzard 1kg	Kg (1000 Gr)	47.000,00	-	-	-	139,13	99,08	6.882,86
310	RM10200056	Chicken Nugget 1kg Ld	Kg (1000 Gr)	13.012,16	-	-	-	0,17	0,35448	1.561.260,00
311	RM10400003	Filter Fish Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	12.282,04	0,50	-	3.684,61	134,00	12	813.943,61
312	RM10600034	Dam Kanyit Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	10.693,56	-	-	-	30,87	4	300.000,00
313	RM10600105	Pisang Ambon /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	24.881,82	2,50	-	62.210,50	4,00	7	487.541,00
314	RM10700153	Kacang Merah /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	15.000,00	-	-	-	15,40	13,6	1.218.096,10
315	RM10700198	Kaya Kawang Pandawa-Kg	Tin (425 Gr)	15.432,45	-	-	-	2.350,00	210,9	144.000,00
316	RM10700253	Mushrooms Whole 425 Gr/Tin. Golden	Ea	279,83	-	-	-	7,80	1	144.000,00
317	RM40100018	Gelatin Putih Ld/Ea	Kg (1000 Gr)	15.000,00	-	-	-	0,25	2,5895281	384.354,95
318	RM10100021	Margarine /Kg. Mevora	Kg (1000 Gr)	8.248,87	-	-	-	1,54	0,268133373	417.450,00
319	RM10700102	Cuka 630Ml/Btl Ld	Btl (450 Gr)	9.899,36	-	-	-	11,00	1,1	140.000,00
320	RM10700105	Curry Powder/Medra 4500gr/Btl. Wangchu	Btl (5 Gr)	34.500,00	-	-	-	40,00	-	193.900,00
321	RM10700225	Ice cream 1.5kg/Btl. Darden	Btl (200 Gr)	3.500,00	1,00	-	3.500,00	2,00	-	2.260.553,58
322	RM10700260	Eng noodle -Sossam-3000gr/Pkt	Pkt (3000 Gr)	27.000,00	-	-	-	152,00	76	2.260.553,58
323	RM40100208	Wrapping Film (Pis 500) Cm/Ea	Ea (1 Ea)	9.914,71	1,00	-	9.914,71	0,001762115	-	65,00
324	RM40400003	Shp. Bag 3kg The Steak 30000cm	Pkt (227 Gr)	37.000,00	-	-	-	2,00	-	105.000,00
325	RM10100004	Butter Unsalted 1275gr/Pkt. Lurgak	Ea (227 Gr)	52.500,00	-	-	-	3,00	1	120.000,77
326	RM10100011	Cheese Grated Parmesan 227Gr/Ea. Kraft	Pkt (227 Gr)	30.000,00	-	-	-	96,00	-	278.352,00
327	RM10100013	Cheese Parmesan 80gr/Pkt. Kraft	Pkt (80 Gr)	1.337,00	-	-	-	23,95	20,0423	2.678.794,17
328	RM10100045	Tahu Ayam Sempurna /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	60.932,18	-	-	-	3,40	3,00034	243.242,23
329	RM10100004	Beef Terengganu BSC-400gr/NZ	Kg (1000 Gr)	8.708,00	-	-	-	276,34	1,88955	4.975.793,48
330	RM10100011	Beef Sausage /Kg. Wigo	Kg (1000 Gr)	38.001,48	-	-	-	28,84	4,71202	368.970,14
331	RM10300012	Chicken Filter Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	17.703,99	-	-	-	28,84	208	3.442.227,68
332	RM10600106	Pisang Kanya (Sungai) /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	8.392,10	-	-	-	5,66	1	55.000,00
333	RM10600139	Wortel /Kg. Import	Ea	358,08	10,00	-	3.580,80	0,50	-	579.000,00
334	RM10600245	Tahu Kuning Bankang Ld/Ea	Pkt (1000 Gr)	110.000,00	-	-	-	17,00	-	392.000,00
335	RM10600278	MUSHROOM SHITAKE 1kg/Pkt	Can (240 Gr)	28.950,48	-	-	-	5,00	-	27.000,00
336	RM10600281	MUSHROOM CHAMPIGNON / CAN	Ea	8.000,00	-	-	-	318,60	147,4	3.843.255,00
337	RM10600291	Kedapa buah kapas /Ea	Kg (1000 Gr)	7.818,14	-	-	-	1,00	-	34.000,00
338	RM10600306	Pepaya California /Kg. Ld	Btl (141 Gr)	22.000,00	-	-	-	1,00	-	480.340,00
339	RM10700092	Chilli Powder 5 Oz/Btl. Darden	Btl (538 Gr)	34.000,00	-	-	-	5,00	-	1.895,00
340	RM10700104	Curry Mixture 9 Oz/Btl. Francois	Btl (450 Gr)	96.068,00	-	-	-	0,20	0,5	27.000,56
341	RM10700157	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (135 ml)	2.850,00	-	-	-	0,67	0,901407497	106.500,00
342	RM10700181	Kecep Asm 135ml/Btl. ABC	Btl (135 ml)	17.989,50	-	-	-	9,00	-	87.000,56
343	RM10700181	Kecep Asm 135ml/Btl. ABC	Btl (135 ml)	11.873,33	-	-	-	17,07	73,64701278	19.725.693,30
344	RM10700181	Kecep Asm 135ml/Btl. ABC	Btl (135 ml)	217.435,17	-	-	-	3,00	-	36.689,35
345	RM10700181	Kecep Asm 135ml/Btl. ABC	Btl (135 ml)	12.279,78	-	-	-	5,35	0,60	46.900,20
346	RM10700181	Kecep Asm 135ml/Btl. ABC	Btl (135 ml)	20.516,00	-	-	-	7,00	-	171.475,00
347	RM10700181	Kecep Asm 135ml/Btl. ABC	Btl (135 ml)	6.708,00	-	-	-	3,00	-	37.000,00
348	RM10700181	Kecep Asm 135ml/Btl. ABC	Btl (135 ml)	57.158,33	-	-	-	2,00	-	30.000,00
349	RM10700414	Tom Yam Paste Ld 62-kg/Btl	Btl (62 Gr)	18.500,00	-	-	-	2,00	-	3.750,00
350	RM10700475	Sambal Bungk. medium 340 ml/Btl	Btl (650 ml)	15.000,00	7,00	-	105.007,00	-	0,25	1.144.500,00
351	RM10700568	Cuka 630Ml/Dus	Kg (1000 Gr)	15.000,00	-	-	-	327,00	-	512.500,00
352	RM10700279	Dawan bay leaves lrd	Ea	3.000,00	-	-	-	205,00	-	50.564,14
353	RM10800135	Sambaca /Ea	Ea (1 Ea)	2.500,00	-	-	-	0,15	2,255238095	1.073.889,44
354	RM10800399	Kue Putang Rainbow Cake Roll/Ea	Btl (630 ml)	20.998,85	-	-	-	98,00	-	1.232.500,00
355	RM10900041	Coscoquatin Syrup ABC 630ml/Btl	Cin (48 Gr)	18.506,71	-	-	-	850,00	-	61.500,00
356	RM20100067	Mineral water Amnani 220ml (KTM-400)	Ea (65 ml)	1.450,00	-	-	-	8,00	-	1.852.532,00
357	RM20100153	Yahurt 65 ml /Ea	Pkt	8.187,50	-	-	490.370,87	3.400,00	-	7.213.714,76
358	RM40100048	Laminated Paper Gayah-250 ltr	Ea	544,86	800,00	-	435.888,00	3.483,00	8511	1.852.532,00
359	RM40100079	Sneak Box - Ea	Ea	555,07	-	-	-	-	-	1.022.817,60
360	RM40100294	Meal Box 20 x 20 Cm/Ea	Ea (1 Pkt)	10.000,00	350,00	-	3.500.000,00	-	69,00	-
361	RM40100271	Gelatin Putih 10 gr	Pkt	14.823,44	-	-	-	-	-	13.800,00
362	RM40400005	Shp								

Lampiran 11 : Surat Keterangan Selesai PKL

**SURAT KETERANGAN**

No. 30/VIII/2018/HRD

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Christriyanto Wibowo

Jabatan : Manager HC & GA

Dengan ini menyatakan bahwa :

Nama : Rico Tri Rahmadi

NIM : 8105160343

Jurusan : Pendidikan Ekonomi

Universitas : Universitas Negeri Jakarta

Telah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT. Cardig Anugrah Sarana Catering dari tanggal 23 Juli s/d 31 Agustus 2018 di Departemen Accounting & Finance, Head Office Jakarta.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 31 Agustus 2018

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Christriyanto", is written over a faint, semi-transparent CAS Food logo.

Christriyanto Wibowo
Manager HC & GA

PT. Cardig Anugrah Sarana Catering
Menara Cardig 3rd Floor
Jl. Raya Halim Perdanakusuma
Jakarta 13650, Indonesia

T. +62 21 8007 5050
F. +62 21 8088 5001
www.pt-cas.com

Member of
CAS GROUP

Lampiran 12 : Kartu Konsultasi Pembimbingan Penulisan PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung B, Jalan Pongorjaya, Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 471227/706285, Fax: (021) 4706285
Email: www.fekon.unj.ac.id



KARTU KONSULTASI PEMBIMBINGAN PENULISAN PKL

1. Nama Mahasiswa : **RICO TRI RAHMADI**
 2. No. Registrasi : **8105160343**
 3. Program Studi : **CANDIDILIKAN EKONOMI**
 4. Dosen Pembimbing : **Ah. Sumahar, S.Pa., M.Si**
 NIP. 197906102008012028

5. Judul PKL : **LAPORAN PKL DI PT. CARDIGA ANUGRAH SARANA CATERING PADA DEPARTEMEN AKUNTANSI DAN KEUANGAN**

NO	TGL/BLN/THN	MATERI KONSULTASI	SARAN PEMBIMBING	TANDA ANGGAN PEMBIMBING
1	14/11/2018	Cover	Perbaiki kata letak judul	<i>[Signature]</i>
2	26/11/2018	Bab III	Perbaiki isi kendala yang dihadapi & cara mengatasinya	<i>[Signature]</i>
3	3/12/2018	Kata Pengantar	Perbaiki penulisan gelar dosen	<i>[Signature]</i>
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

SETUJU UNTUK UJIAN PKL *[Signature]*

Catatan :
 1. Kartu ini dibawa dan ditandatangani oleh Pembimbing pada saat konsultasi
 2. Kartu ini dibawa pada saat ujian PKL, apabila diperlukan dapat dipergunakan sebagai bukti pembimbingan

Lampiran 13 : Format Saran dan Perbaikan Laporan PKL Pasca Seminar PKL



Berilang
Fakultas
Lulus

Kampus 1: Jl. Sekeloa Selatan 1, Yogyakarta 55172
Kampus 2: Jl. Sekeloa Selatan 1, Yogyakarta 55172
Telp: (0271) 4712274/709435, Fax: (0271) 4710428
Laman: www.ugj.ac.id



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

FORMAT SARAN DAN PERBAIKAN LAPORAN PKL

FAKULTAS EKONOMI - UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

1. Nama Mahasiswa
Dico Tri Rahmadi
2. No. Registrasi
8105160343
3. Program Studi
Pembibitan Ekonomi
4. Tanggal Seminar PKL
Kamis, 20 Desember 2018

NO	NAMA PENGUJI/PEMBERI SARAN	MASALAH SARAN PERBAIKAN	HALAMAN	TANDA TANGAN PEMBERI SARAN
1	Enla Takibah, S.E, M.Si	Kesimpulan ditulis langsung pada mhnnya	24	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
Sudah diperbaiki sesuai saran <== SETUJU DIPERBANYAK		Paraf Pembimbing I		Paraf Pembimbing II

Catatan :

1. Pada waktu konsultasi perbaikan/penyempurnaan skripsi, kartu ini harus diperlihatkan kepada Pembimbing (I dan II)
2. Target perbaikan/penyempurnaan skripsi: setelah tanggal ujian
3. Kartu ini harus dilampirkan pada waktu meminta tanda tangan Tim Penguji untuk penyerahan skripsi