

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN  
PADA CORPORATE FINANCE&TREASURY DEPARTMENT  
PT. CAKRAWALA ANDALAS TELEVISI**

**MERRY YOHANA**

**8105160144**



**Laporan Praktik Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI**

**KONSENTRASI PENDIDIKAN AKUNTANSI**

**FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

**2018**

## **ABSTRAK**

**Merry Yohana. 8105160144.** *Laporan Praktik Kerja Lapangan pada Bagian Finance di PT. Cakrawala Andalas Televisi. Jakarta: Konsentrasi Pendidikan Akuntansi, Program Studi Pendidikan Ekonomi, Jurusan Ekonomi dan Administrasi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta, 2018.*

*Laporan Praktik Kerja Lapangan disusun sebagai tujuan memberikan penjelasan atau pemaparan atas terlaksananya kegiatan mahasiswa selama Praktik Kerja Lapangan berlangsung serta pengaplikasian teori yang telah dipelajari dan didapatkan oleh mahasiswa selama berkuliah kedalam dunia kerja terkhususnya dalam bidang akuntansi, selain itu untuk memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi Pendidikan Ekonomi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.*

*Praktik Kerja Lapangan (PKL) dilaksanakan di bagian finance PT. Cakrawala Andalas Televisi atau lebih dikenal dengan sebutan ANTV selama 35 (tiga puluh lima) hari kerja terhitung sejak tanggal 16 Juli 2018 s.d. 31 Agustus 2018 dengan 5 hari kerja setiap minggunya yaitu Senin s.d. Jumat pada pukul 08.30 s.d. 17.30 WIB. Beralamat di Rasuna Epicentrum, Jalan HR. Rasuna Said No.Lot 9, RT.2/RW.5, Karet Kuningan, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12940. Pada pelaksanaannya praktikan berusaha mengerjakan semua tugas sesuai dengan arahan pegawai pembimbing.*

*Selama praktikan melakukan Praktik Kerja Lapangan selama satu setengah bulan di ANTV, praktikan mendapatkan wawasan mengenai dunia kerja, sehingga dapat lebih mempersiapkan diri untuk menghadapi dunia kerja nantinya, praktikan juga dapat belajar untuk bertanggungjawab, bersikap mandiri, serta akan terbiasa dengan budaya kerja seperti, berkomunikasi antar karyawan, manajemen waktu, dan bekerja didalam tim.*

*Dapat disimpulkan bahwa Praktik Kerja Lapangan sangat memberikan manfaat bagi semua yang terlibat, baik mahasiswa, instansi atau perusahaan, dan Universitas Negeri Jakarta sebagai lembaga pendidikan dalam mempersiapkan SDM yang berkualitas dengan pengetahuan dan keahlian agar dapat memenuhi kebutuhan dunia kerja.*

## LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : Laporan Pelaksanaan Kegiatan Praktik Kerja  
Lapangan di Corporate Finance & Treasury Department  
PT. Cakrawala Andalas Televisi

Nama Praktikan : Merry Yohana

Nomor Registrasi : 8105160144

Program Studi : Pendidikan Ekonomi

Konsentrasi : Pendidikan Akuntansi

Mengetahui,  
Koordinator Program Studi  
Pendidikan Ekonomi,



**Suparno, M.Pd**  
NIP. 197908282014041001

Pembimbing



**Achmad Fauzi, S.Pd.,M.Ak.**  
NIP.19770517201012002

## LEMBAR PENGESAHAN

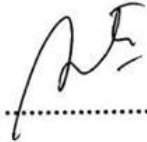
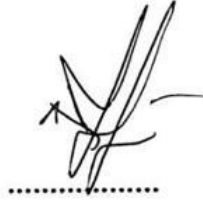

Koordinator Program Studi Pendidikan Ekonomi

Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Suparno, S.Pd, M.Pd

NIP. 197908282014041001

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<b><u>Erika Takidah, S.E., M.Si</u></b> NIP.197511112009122001	 .....	8/01/19 .....
Penguji Ahli		
<b><u>Ati Sumiati, S.Pd., M.Si</u></b> NIP.197906102008012028	 .....	9/01/19 .....
Dosen Pembimbing		
<b><u>Achmad Fauzi, S.Pd., M.Ak.</u></b> NIP.19770517201012002	 .....	4/01/19 .....

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena hanya berkatNya praktikan dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dengan baik dan dapat diselesaikan dengan tepat waktu.

Dalam kegiatan maupun penyusunan Laporan Praktik Kerja Lapangan, praktikan mendapatkan beberapa kendala yang pada akhirnya dapat diselesaikan dengan baik. Oleh karena itu, praktikan mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah memberikan bantuan. Ucapan terima kasih pratikan ditujukan kepada:

1. Prof. Dr. Dedi Purwana, E.S.,M.Bus., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta;
2. Suparno, S.Pd.,M.Pd., selaku Koordinator Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta;
3. Erika Takidah, S.E.,M.Si., selaku Ketua Konsentrasi Pendidikan Akuntansi Program Studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta;
4. Achmad Fauzi, S.Pd.,M.Ak., selaku Dosen Pembimbing yang senantiasa memberikan bimbingan, arahan, dan saran kepada praktikan selama Praktik Kerja Lapangan sampai dengan penulisan laporan ini;
5. Bapak Herry Firmansyah, selaku pembimbing praktikan serta seluruh pegawai Corporate Finance & Treasury Department PT. Cakrawala Andalas Televisi yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama praktikan melaksanakan program Praktik Kerja Lapangan;
6. Orang tua dan keluarga yang selalu mendoakan dan memberikan dukungan moril dan materil kepada praktikan;

7. Guru Sekolah Minggu yang selalu mendoakan dan memberikan dukungan kepada praktikan;
8. Teman-teman Pendidikan Akuntansi A 2016 yang senantiasa memberikan saran dan bantuan dalam perencanaan Praktik Kerja Lapangan.

Praktikan menyadari dalam penulisan laporan ini masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, praktikan menerima kritik dan saran yang membangun dengan tangan terbuka demi kesempurnaan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini. Praktikan berharap Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dapat bermanfaat khususnya bagi praktikan dan pembaca pada umumnya.

Jakarta, November 2018

Penulis

## DAFTAR ISI

<b>ABSTRAK</b> .....	ii
<b>LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR</b> .....	iii
<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	iv
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	v
<b>DAFTAR ISI</b> .....	vii
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	ix
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	x
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan .....	1
B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan.....	3
C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan .....	4
D. Tempat Praktik Kerja Lapangan .....	6
E. Jadwal dan Waktu Praktik Kerja Lapangan .....	7
<b>BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL</b>	
A. Sejarah PT. Cakrawala Andalas Televisi .....	10
B. Struktur Organisasi .....	22
C. Kegiatan Umum Perusahaan.....	22
<b>BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN</b>	

A. Bidang Kerja.....	25
B. Pelaksanaan Kerja .....	25
C. Kendala yang Dihadapi .....	30
D. Cara Mengatasi Kendala .....	31
<b>BAB IV KESIMPULAN</b>	
A. Kesimpulan .....	32
B. Saran.....	32
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>35</b>
<b>LAMPIRAN - LAMPIRAN .....</b>	<b>36</b>



## DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1 : Logo PT. Cakrawala Andalas Televisi .....	10
Gambar II.2 : Logo 1 Januari 1993-13 Maret 2003 .....	11
Gambar II.3 : Logo 13 Maret 2003-30 April 2006 .....	12
Gambar II.4 : Logo 30 April 2006-20 September 2009.....	12
Gambar II.5 : Logo 20 September 2009 Sampai Sekarang.....	12
Gambar II.6 : Struktur Organisasi PT. Cakrawala Andalas Televisi .....	22
Gambar III.1 : Rekapitulasi Pada Settlement .....	27
Gambar III.2 : Bukti Pembayaran Pada Settlement .....	27
Gambar III.3 : Bukti Pembayaran Pada Settlement .....	28
Gambar III.4 : Rekapitulasi Pada Reimbursement.....	29
Gambar III.5 : Bukti Pembayaran Pada Reimbursement .....	30
Gambar III.6 : Bukti Pembayaran Pada Reimbursement .....	30

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 : Surat Permohonan Izin Praktik Kerja Lapangan .....	37
Lampiran 2 : Surat Keterangan Praktik Kerja Lapangan .....	38
Lampiran 3 : Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan.....	39
Lampiran 4 : Penilaian Praktik Kerja Lapangan .....	42
Lampiran 5 : Surat Selesai Praktik Kerja Lapangan .....	43
Lampiran 6 : Rincian Pekerjaan Selama Praktik Kerja Lapangan.....	44
Lampiran 7 : Contoh Lampiran Reimbursement .....	48
Lampiran 8 : Contoh Lampiran Settlement.....	51
Lampiran 9 : Dokumentasi.....	54
Lampiran 10 : Kartu Konsultasi Pembimbingan Penulisan PKL.....	55
Lampiran 11 : Format Saran dan Perbaikan Laporan PKL.....	56

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan**

Dari dahulu hingga sekarang, tenaga kerja merupakan faktor pendukung dalam perekonomian suatu Negara. Tenaga kerja yang dibutuhkan adalah tenaga kerja yang ahli dalam bidang tertentu, dan yang dapat bersaing di dalam dunia kerja. Namun, pada kenyataannya beberapa tenaga kerja di Indonesia memiliki latar belakang pendidikan yang rendah, dan keahlian yang kurang memadai, sehingga belum memiliki pengalaman yang sesuai dengan dunia kerja yang sesungguhnya. Dengan demikian, dapat dikatakan bahwa kualitas tenaga kerja di Indonesia masih sangat rendah. Kualitas tenaga kerja yang rendah mengakibatkan kesempatan kerja semakin terbatas, karena mayoritas perusahaan atau instansi memilih kualitas tenaga kerja yang baik. Dengan begitu, lebih banyak pengangguran yang ada di Indonesia karena kualitas tenaga kerja yang rendah.

Dalam perkembangan zaman saat ini, ilmu pengetahuan dan teknologi berkembang sangat pesat. Tetapi tenaga kerja di Indonesia mayoritas memiliki pengetahuan terhadap teknologi yang sangat rendah. Hal tersebut yang membuat kualitas tenaga kerja di Indonesia rendah karena kurangnya pengetahuan terhadap teknologi.

Berdasarkan hal tersebut, tenaga kerja di Indonesia perlu diberikan keterampilan, seperti teknologi untuk mendukung kebutuhan dunia kerja. Lembaga-lembaga pendidikan ditunjuk sebagai lembaga yang bertanggung jawab dalam membentuk sumber daya manusia yang terampil dalam bidang-bidang tertentu.

Universitas Negeri Jakarta (UNJ) merupakan salah satu lembaga pendidikan yang bertanggung jawab untuk membentuk sumber daya manusia yang terampil, sehingga lulusan yang dihasilkan memiliki keterampilan yang memadai dan sesuai dengan bidangnya masing-masing. Maka dari itu, supaya Universitas Negeri Jakarta menghasilkan lulusan yang berkualitas dalam bidangnya masing-masing, maka Universitas Negeri Jakarta terkhususnya program studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi mewajibkan mahasiswa untuk melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu mata kuliah yang ada dalam kurikulum pendidikan Universitas Negeri Jakarta, dan khususnya diwajibkan untuk seluruh mahasiswa S1 program studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi yang bertujuan untuk memberikan gambaran yang lebih menyeluruh kepada mahasiswa secara nyata mengenai dunia kerja, dan memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengaplikasikan teori yang sudah didapat selama proses belajar mengajar. Dengan mengikuti program Praktik Kerja Lapangan (PKL), mahasiswa diharapkan dapat lebih mengenal, mengetahui kondisi lingkungan dalam

dunia kerja yang ada sebagai upaya untuk mempersiapkan diri dalam memasuki dunia kerja yang sesungguhnya.

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. Cakrawala Andalas Televisi yang beralamat di Rasuna Epicentrum, Jalan HR. Rasuna Said No.Lot 9, RT.2/RW.5, Karet Kuningan, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12940. Praktikan ditempatkan pada bidang *Corporate Finance & Treasury Department* yang berhubungan dengan dengan program studi dan konsentrasi pendidikan yang sedang ditempuh oleh praktikan. Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) selama satu setengah bulan yang dilakukan dari hari Senin sampai hari Jumat.

## **B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan**

Berdasarkan latar belakang diatas, adapun maksud dari pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan, antara lain:

1. Mempersiapkan lulusan yang terbaik dari program studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta agar dapat bersaing dalam dunia kerja;
2. Menambah pengetahuan, dan keterampilan mahasiswa dibidang akuntansi sebelum memasuki dunia kerja yang sesungguhnya;
3. Memberikan gambaran kepada mahasiswa mengenai dunia kerja;

4. Menambah pengalaman dan memberi kesempatan mahasiswa dalam menerapkan teori yang diperoleh selama belajar mengajar dengan kondisi yang ada di lapangan, terutama dalam bidang akuntansi;
5. Menambah wawasan berpikir dan pengetahuan mahasiswa dalam memecahkan masalah-masalah yang dihadapi dalam dunia kerja.

Setelah itu, adapun tujuan yang diharapkan akan tercapai, yaitu:

1. Menjalankan kewajiban Praktik Kerja Lapangan yang merupakan mata kuliah prasyarat wajib bagi mahasiswa program studi Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta;
2. Mempersiapkan diri praktikan sebagai sumber daya manusia yang berkualitas dalam aspek pengetahuan, sikap, dan keterampilan;
3. Mempersiapkan diri praktikan sebagai sumber daya manusia yang berkeahlian sesuai dengan kebutuhan didalam dunia kerja;
4. Memperoleh wawasan mengenai suatu bidang pekerjaan secara langsung pada kondisi nyata dalam sebuah perusahaan
5. Melatih kemampuan bersikap disiplin, mandiri, bertanggung jawab dalam melaksanakan tugas agar menjadi lulusan yang siap terjun dalam dunia kerja;
6. Membiasakan praktikan dengan budaya bekerja pada manajemen waktu, keterampilan berkomunikasi dengan sesama;

### **C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan**

Dari pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan, diperoleh beberapa kegunaan bagi pihak-pihak yang terlibat didalamnya. Adapun kegunaannya sebagai berikut:

1. Bagi Praktikan

- a. Melatih keterampilan yang sesuai dengan pengetahuan yang sudah diperoleh selama mengikuti perkuliahan di Universitas Negeri Jakarta;
- b. Sarana melatih dan mempersiapkan diri praktikan untuk terjun dalam dunia kerja;
- c. Meningkatkan rasa tanggung jawab dan disiplin dalam melaksanakan dan menyelesaikan setiap tugas yang diberikan;
- d. Mendapatkan pengetahuan, cara bersikap dan keterampilan yang diperlukan untuk menjadi seorang pekerja profesional di bidang pekerjaan tertentu;
- e. Meningkatkan kemampuan bersosialisasi praktikan dengan orang-orang baru di lingkungan kerja.

2. Bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

- a. Menjalin hubungan dan kerjasama yang baik antara Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta dengan perusahaan tempat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan;
- b. Mengetahui kemampuan mahasiswa dalam mengaplikasikan ilmu yang sudah didapat selama kegiatan perkuliahan;

- c. Menjadi bahan evaluasi di bidang akademik untuk perbaikan kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan perusahaan atau instansi;
- d. Mengetahui seberapa besar peranan tenaga pengajar dalam memberikan materi perkuliahan kepada mahasiswa sesuai dengan kebutuhan dunia kerja yang sesungguhnya.

### 3. Bagi Instansi/Perusahaan

- a. Instansi/perusahaan dapat terbantu dalam melaksanakan pekerjaan sesuai waktu yang ditentukan;
- b. Menjalinkan hubungan kerja sama yang baik dan saling menguntungkan antara pihak instansi/perusahaan dengan pihak Universitas Negeri Jakarta;
- c. Instansi/perusahaan dapat melakukan tanggung jawab sosialnya karena telah memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk melakukan Praktik Kerja Lapangan;
- d. Instansi/perusahaan dapat merekrut praktikan apabila memerlukan tenaga kerja, karena telah mengetahui kinerjanya selama praktik kerja berlangsung;
- e. Dapat memanfaatkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dimiliki oleh praktikan dalam mengembangkan kinerjanya.

## **D. Tempat Praktik Kerja Lapangan**



Praktikan melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di PT. Cakrawala Andalas Televisi dan ditempatkan pada *Corporate Finance & Treasury Department*. Berikut adalah data tempat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dilakukan:

Nama Instansi : PT. Cakrawala Andalas Televisi  
Alamat : Jl. HR. Rasuna Said, Karet Kuningan Setiabudi  
Jakarta 12940  
Telepon : (62-21) 2991 2155  
Website : [www.antvklik.com](http://www.antvklik.com)  
Penempatan : *Corporate Finance & Treasury Department*

Alasan praktikan memilih PT. Cakrawala Andalas Televisi sebagai tempat Praktik Kerja Lapangan adalah:

1. Praktikan mendapatkan informasi bahwa PT. Cakrawala Andalas Televisi menerima banyak mahasiswa PKL, jadi praktikan memilih PT. Cakrawala Andalas Televisi untuk praktikan melakukan PKL;
2. Praktikan mengetahui bahwa banyak mahasiswa Universitas Negeri Jakarta yang tidak PKL di perusahaan pertelevisian, jadi praktikan ingin mencari yang lebih berbeda.

#### **E. Jadwal dan Waktu Praktik Kerja Lapangan**

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT. Cakrawala Andalas Televisi selama 35 (tiga puluh lima) hari kerja, terhitung sejak 16 Juli 2018 sampai dengan 31 Agustus 2018.

Ketentuan jam kerja praktikan sesuai dengan jam kerja normal yang berlaku di PT. Cakrawala Andalas Televisi, yaitu:

Hari Kerja : Senin s.d. Jumat

Jam Istirahat : 12.00 s.d. 13.00 WIB

Jam Kerja : 08.30 s.d. 17.30 WIB

Pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan dibagi menjadi 3 (tiga) tahap, yaitu:

#### 1. Tahap Persiapan

Tahap persiapan merupakan tahap awal praktikan melakukan Praktik Kerja Lapangan. Sebelum memulai Praktik Kerja Lapangan, praktikan terlebih dahulu mencari informasi mengenai instansi/perusahaan yang mungkin menerima mahasiswa untuk Praktik Kerja Lapangan (PKL). Praktikan mendapatkan informasi bahwa PT. Cakrawala Andalas Televisi sedang menerima banyak mahasiswa PKL. Setelah praktikan mendapatkan informasi tersebut, praktikan membuat surat pengantar Praktik Kerja Lapangan dari Universitas Negeri Jakarta yang ditujukan kepada PT. Cakrawala Andalas Televisi pada tanggal 5 Juni 2018. Selanjutnya, pada tanggal 7 Juni 2018 surat tersebut diajukan kepada PT. Cakrawala Andalas Televisi. Setelah satu bulan praktikan mengajukan surat kepada PT. Cakrawala Andalas Televisi, praktikan dihubungi melalui *Whatsapp* oleh pihak *Human Resources Departement (HRD)*, dan diberitahukan bahwa praktikan diterima

sebagai mahasiswa PKL di PT. Cakrawala Andalas Televisi. Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dimulai dari tanggal 16 Juli 2018 s.d. 31 Agustus 2018.

## 2. Tahap Pelaksanaan

Tahap pelaksanaan merupakan tahap dimana praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, yaitu sejak Senin, 16 Juli 2018 sampai dengan Jumat 31 Agustus 2018 dengan jam kerja mulai pukul 08.30 WIB hingga pukul 17.30 WIB setiap hari Senin sampai dengan Jumat. Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) selama 35 hari kerja.

## 3. Tahap Pelaporan

Pada tahap ini praktikan diwajibkan untuk membuat laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) sebagai bukti bahwa praktikan telah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dan merupakan salah satu persyaratan untuk lulus dalam mata kuliah Praktik Kerja Lapangan (PKL). Penulisan laporan PKL ini dimulai pada bulan September sampai dengan November 2018. Hal pertama yang harus dilakukan praktikan adalah mencari data data yang diperlukan dalam penulisan laporan PKL. Data-data tersebut kemudian diolah dan disusun sebagai laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

## **BAB II**

### **TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL**

#### **A. Sejarah PT. Cakrawala Andalas Televisi**



*Gambar II.1 : Logo PT. Cakrawala Andalas Televisi*

*Sumber: [www.antvklik.com](http://www.antvklik.com)*

ANTV didirikan pada 1 Januari 1993 sebagai stasiun televisi lokal di kota Bandar Lampung. Tanggal 18 Januari 1993 ANTV mendapat izin siaran nasional melalui Keputusan Menteri Penerangan RI No. 04A/1993. Sepuluh hari setelah izin tersebut keluar, ANTV mengudara secara nasional. Meski siaran nasionalnya dilakukan pada tanggal 1 Maret 1993, siaran ANTV baru diterima secara luas dan menambah jam siarannya secara bertahap terhitung mulai Februari 1994. Studio ANTV yang semula berada di Bandar Lampung dipindahkan secara bertahap ke Jakarta setelah menjadi stasiun televisi nasional di Indonesia.

Tepat tanggal 1 Maret 1993 ANTV untuk pertama kalinya memproduksi program sendiri berupa liputan berita aktual jalannya Sidang Umum DPR/MPR. Saat itu ANTV berhasil melakukan siaran langsung meliput jalannya kegiatan penting kenegaraan. Momen istimewa itu yang kini dijadikan sebagai hari jadi ANTV.

Stasiun televisi ini pada mulanya dikhususkan pada pemirsa remaja (usia 13–25 tahun) dan pernah menyiarkan acara-acara MTV Indonesia hingga awal tahun 2000-an, tetapi tahun 2002 stasiun ini berkembang menjadi stasiun untuk segala usia, sama dengan stasiun televisi yang lain.

ANTV berhasil mencatatkan prestasi gemilang di Museum Rekor Indonesia (MURI) sebagai penyelenggara konser selama 5 jam yang diselenggarakan awal tahun 2001.

Pada 30 April 2006 ANTV berhasil menjalin kerja sama strategis dengan jaringan televisi dunia STAR TV. Kerja sama ini ditandai dengan masuknya 20% saham ANTV ke STAR TV. Hal ini sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Pada tahun 2009, Perseroan mengakuisisi 99.99% saham ANTV setelah STAR TV melepas seluruh kepemilikannya di ANTV. ANTV berhasil memperoleh sertifikasi Sistem Manajemen Mutu Berstandar Internasional ISO 9001:2008 untuk lingkup *Television Broadcast System* pada tahun 2011. Saat ini, ANTV dimiliki oleh PT Visi Media Asia Tbk (melalui PT Intermedia Capital Tbk).

Logo



*Gambar II.2 : Logo 1 Januari 1993-13 Maret 2003*

*Sumber: [www.qilse.blogspot.com](http://www.qilse.blogspot.com)*



**Gambar II.3 : Logo 13 Maret 2003-30 April 2006**

*Sumber: [www.qilse.blogspot.com](http://www.qilse.blogspot.com)*



**Gambar II.4 : 30 April 2006-20 September 2009**

*Sumber: [www.qilse.blogspot.com](http://www.qilse.blogspot.com)*



**Gambar II.5 : Logo 20 September 2009 Sampai Sekarang**

*Sumber: [www.qilse.blogspot.com](http://www.qilse.blogspot.com)*

Mulai 20 September 2009, ANTV kembali mengubah logonya dengan kemiripan seperti logo tahun 2003-2006. Memiliki kotak yang berbentuk sama dengan logo sebelumnya saat di bawah STAR TV. Namun, logo ini didominasi warna merah dengan bayangan berwarna kuning dan menggunakan huruf "antv", tanpa logo bintang STAR TV.

Pancaran yang tebal dan berwarna merah menggambarkan kekuatan dan kepercayaan diri ANTV menuju masa depan yang gemilang, yang memperlihatkan ANTV dipersembahkan sebagai kebanggaan Indonesia.

Warna putih melambangkan tekad ANTV menjalankan usaha ini berdasarkan asas ketentuan yang berlaku dilandasi nilai-nilai kejujuran, ketulusan, serta menjunjung tinggi integritas bangsa.

Warna kuning melambangkan kemakmuran di mana kami berharap bahwa ANTV akan dapat memberikan kemakmuran kepada seluruh pemangku kepentingan.

Bertepatan dengan siaran langsung Viva La Vida pada tanggal 17 Maret 2013, di saat ANTV genap berusia 20 tahun, logo ini divariasikan lagi menjadi versi batik, baik sebagai logo *on-air* maupun logo jeda komersial/iklan terutama di situs web resmi ANTV.

Kemudian, pada tanggal 25 Maret 2018, tepat pada acara Karma sebelum perayaan hari ulang tahun ANTV ke-25 (Indonesia Keren 3), logo *on-air* ANTV divariasikan lagi menjadi merah putih, menyesuaikan dengan logo perusahaannya. sementara logo ANTV versi abu-abu yang digunakan sebagai logo jeda komersial dari 20 September 2009 sampai 17 Maret 2013 dan logo *on-air* dari 20 Juli 2012 sampai 17 Maret 2013 digunakan kembali sebagai logo jeda komersial/iklan.<sup>1</sup>

Penghargaan dan Sertifikasi Perusahaan

1. Tahun 2012

---

<sup>1</sup> Profil ANTV (*qilse.blogspot.com*) diakses pada tanggal 23 Oktober 2018

ANTV memegang sertifikasi ISO 9001:2008 dalam lingkup Television Broadcast System yang diterbitkan oleh *United Registrar of Systems Certification*.

- 1) 28 Februari 2012, Tim News ANTV memborong juara 1, 2 dan 3 dari Kementerian Kelautan Dan Perikanan Republik Indonesia Dalam Ajang Mina Bahari Jurnalis Award 2011 Kategori Feature Televisi. Juara 1 : Kisruh Garam Impor Oleh Herdina Dan Gofur (Tim Telisik); Juara 2 : Kampung Lele Dan Olahan Lele Oleh Effendy Rois (Kontributor Solo); Juara 3 : Desa Rumput Laut Di Nusa Dua, Bali Oleh Alvani Sukri (Kontributor Bali)
- 2) 27 April 2012, ANTV meraih penghargaan Anugerah Penyiaran KPID Jawa Tengah Kategori Program Siaran Televisi Berjaringan “Peduli Jawa Tengah” TERBAIK pada 27 April 2012
- 3) 21 September 2012, Tim News ANTV berhasil meraih Penghargaan KPI Bali Awards 2012 untuk Program Topik Petang Eps. “Tenun Bali” sebagai Program Features Terbaik.
- 4) 23 November 2012, ANTV mendapatkan penghargaan sebagai televisi yang mengapresiasi karya cipta lagu/musik antara lain sebagai televisi paling konsisten membayar royalti dalam acara Pagelaran Karya Anak Bangsa yang diselenggarakan oleh



Yayasan Karya Cipta Indonesia pada tanggal 23 November 2012 dibalai sarbini Jakarta.

- 5) 7 Desember 2012, ANTV mendapatkan penghargaan KPID Kalimantan Selatan Awards 2012 untuk kategori Lembaga Penyiaran Berjaringan Peduli Masyarakat Lokal.
- 6) 20 Desember 2012, CSR ANTV meraih Charta Peduli Indonesia 2012 Award untuk Bidang Pendidikan dari Dompot Dhuafa.

## 2. Tahun 2013

Maret 2013, Program Pesbukers ANTV menerima penghargaan untuk kategori Komedi Terfavorit pada ajang Panasonic Gobel Award ke-16.

- 1) 15 November 2013, ANTV menerima penghargaan sebagai televisi terfavorit yang diberikan oleh KONI Bandung pada ajang KPID Award Jawa Barat.
- 2) 29 November 2013, Tim News ANTV menerima penghargaan dalam ajang KPID Kalsel Award 2013 di Banjarmasin untuk: “TOPIK SIANG” 28 Oktober 2013, episode “KULINER KETUPAT KANDANGAN” sebagai Program televisi berita terbaik; Program Feature “MATA LENSEA” 15 Januari 2013, episode “FOTO HUNTING DI BANJARMASIN BERSAMA MARIO BLANCO” sebagai Program Feature terbaik.
- 3) Desember 2013, Tim News ANTV menerima penghargaan Program Feature terbaik pada program “TOPIK

SIANG:LIBURAN” tayang 5 Juni 2013 episode “Patroli Gajah”.

- 4) 13 Desember 2013, Tim News ANTV menerima penghargaan dalam ajang KPID Riau Award 2013, untuk program TOPIK SIANG episode “ISTANA SIAK” tayang 9 Agustus 2013.
- 5) 18 Desember 2013, Tim News ANTV menerima penghargaan pada ajang KPID Banten Award 2013, untuk kategori program dokumenter/Feature Televisi yang diraih ”TOPIK SIANG” episode “DESA TAPAK BUMI DI SERANG, BANTEN” tayang pada 1 September 2013.

### 3. Tahun 2014

Sertifikasi ISO 9001:2008 diterbitkan kembali tanggal 9 Mei 2014 oleh United Registrar of Systems Certification dan berlaku hingga 8 Maret 2017.

- 1) 28 November 2014, PT. Cakrawala Andalas Televisi Banjarmasin dan Padang mendapatkan penghargaan sebagai Lembaga Penyiaran Televisi Berjaringan Terbaik untuk Program News dalam ajang KPID Kalsel Award III 2014 dengan tema “Mewujudkan Siaran Sehat yang Inovatif, Edukatif, dan Inspiratif,serta Bermanfaat Bagi Kehidupan Masyarakat”.
- 2) 18 November 2014, Program Cakrawala Telisik episode Jalan Sengsara Di Beranda Negara meraih penghargaan Program Televisi Peduli Perbatasan Terbaik pada Anugrah KPI 2014.

- 3) 7 Agustus 2014, Program Acara Ramadhan- “Hijab Stories” spesial Ramadhan meraih piagam Apresiasi dari KPI.
- 4) 5 April 2014, Pesbukers meraih penghargaan sebagai acara Program Komedi Terfavorit di ajang Panasonic Gobel Awards ke-17.
- 5) 10 Maret 2014, Tim Sports ANTV meraih penghargaan di ajang KONI Awards sebagai Institusi Media Elektronika Terbaik 2013.

#### 4. Tahun 2015

- 1) Medan, 14 Desember 2015, ANTV mendapatkan penghargaan kategori Televisi Bernilai Sosial untuk program Panorama Perempuan-Perempuan Petarung di Tengah Laut dalam ajang KPID Award Sumatera Utara Tahun 2015.
- 2) Pekanbaru, 10 Desember 2015, ANTV meraih penghargaan kategori karib budaya Riau untuk program Liputan Rumah Lontiok dan Masjid Jami dalam ajang KPID Riau Award 2015.
- 3) Banten, 27 November 2015, ANTV meraih penghargaan untuk kategori Program Feature Dokumenter dalam Program Panorama berjudul “Belajar dari Komunitas Bambu” pada ajang KPID Banten Award 2015.
- 4) Semarang, 31 Juli 2015, Tim News ANTV meraih penghargaan diajang KPID Jawa Tengah sebagai Program Siaran Lokal

Terbaik Televisi Sistem Stasiun Jaringan (SSJ) dengan tayangan tentang Karimunjawa.

- 5) Jakarta, 28 Mei 2015, Pada ajang Panasonic Gobel Award ke - 18, ANTV meraih penghargaan pada: Kategori Kuis dan Game Show Terfavorit dalam Program SUPER DEAL; Kategori Host Quiz dan Game Show Terfavorit dimenangkan oleh Uya Kuya; Kategori Musik dan Variety Show Terfavorit dalam program “The New Eat Bulaga!Indonesia”; Kategori Komedi Terfavorit dalam program “Pesbukers”; Kategori Buletin dan Jurnal Olahraga Terfavorit dalam Program “Kampiuin”.

#### 5. Tahun 2016

- 1) Palembang, 7 Desember 2016, ANTV memenangkan penghargaan Anugerah Gemilang Penyiaran Sumatera Selatan tahun 2016 untuk “Program Feature Budaya, Pendidikan dan Kesehatan Televisi” terbaik.
- 2) Riau, 2 Desember 2016, ANTV memenangkan penghargaan KPID Riau 2016 untuk “LPS Televisi Berjaringan Terbaik”
- 3) Padang, 28 November 2016, ANTV memenangkan penghargaan KPID Sumatra Barat 2016 dalam kategori “Iklan Layanan Masyarakat Televisi Terbaik” untuk iklan berjudul “Terorisme”
- 4) Banjarmasin, 2 September 2016, ANTV meraih penghargaan KPID Kalsel Award dalam kategori Televisi Berjaringan

Features untuk program Panorama Kalimantan Selatan dalam episode “Kai Untung Relawan Pemadam Kebakaran”.

- 5) Semarang, 27 Mei 2016, ANTV dianugerahi oleh KPID Jawa Tengah sebagai “Program Siaran Lokal Terbaik Televisi SSJ” dan “Parade Penyiaran Favorit”.

#### 6. Tahun 2017

ANTV memegang sertifikasi ISO 9001:2015 dalam lingkup Television Broadcast System yang diterbitkan oleh United Registrar of Systems Certification, berlaku sampai dengan 8 Maret 2020.

- 1) Jakarta, 20 Desember 2017, ANTV memenangkan Indonesia Employers of Choice Award 2017 dari Korn Ferry & Hay Group bekerja sama dengan majalah SWA.
- 2) Jakarta, 16 Desember 2017, ANTV Mendapatkan Penghargaan dari KPID Sulawesi Selatan 2017 untuk kategori SSJ Peduli Budaya Lokal.
- 3) Jakarta, 15 Desember 2017, ANTV Mendapatkan Penghargaan dari KPID Bengkulu Award 2017 sebagai Media spirit konten lokal.
- 4) Lampung, 28 November 2017, Program ANTV “Panorama” memenangkan KPID Lampung Award 2017 untuk kategori Feature Televisi Berjaringan.

- 5) Malang, 24 November 2017 , ANTV menerima penghargaan dari atas pengabdianya sebagai Televisi Peduli Budaya Lokal dalam 6th International Celaket Cross Cultural Festival.
- 6) 15 November 2017 , ANTV menerima penghargaan Top 10 best Companies in Creating Leaders from Within 2017 yang di selenggarakan oleh SWA dan NBO Group.
- 7) 28 Oktober 2017 , Program ANTV “Karena Kita Indonesia” memenangkan KPI Awards 2017 untuk kategori Iklan Layanan Masyarakat Produksi Televisi.
- 8) 28 Oktober 2017 , ANTV menerima penghargaan KPI Awards 2017 untuk kategori Televisi Ramah Penyandang Disabilitas.
- 9) Jakarta, 13 September 2017 ANTV dianugerahi penghargaan Marketing Award 2017 oleh Majalah Marketing untuk kategori “The Best in Marketing Campaign ” & kategori “The Best in Experiential Marketing “
- 10) Jambi, 19 Mei 2017 ANTV memenangkan penghargaan KPID Jambi 2017 dalam kategori “ Program Seni Budaya Televisi Terbaik” dengan tema “ Konten Lokal untuk Nasional” untuk program “Songket Jambi”.

## 7. Tahun 2018

- 1) Semarang, 9 Mei 2018 ANTV menerima penghargaan dalam ajang Anugerah Penyiaran KPID Jawa Tengah 2018 untuk kategori kategori “Siaran Lokal Televisi SSJ Terbaik”.<sup>2</sup>

### **Visi & Misi PT. Cakrawala Andalas Televisi**

Visi PT. Cakrawala Andalas Televisi

Menjadi saluran televisi keluarga terbaik untuk seluruh keluarga Indonesia.

Misi PT. Cakrawala Andalas Televisi

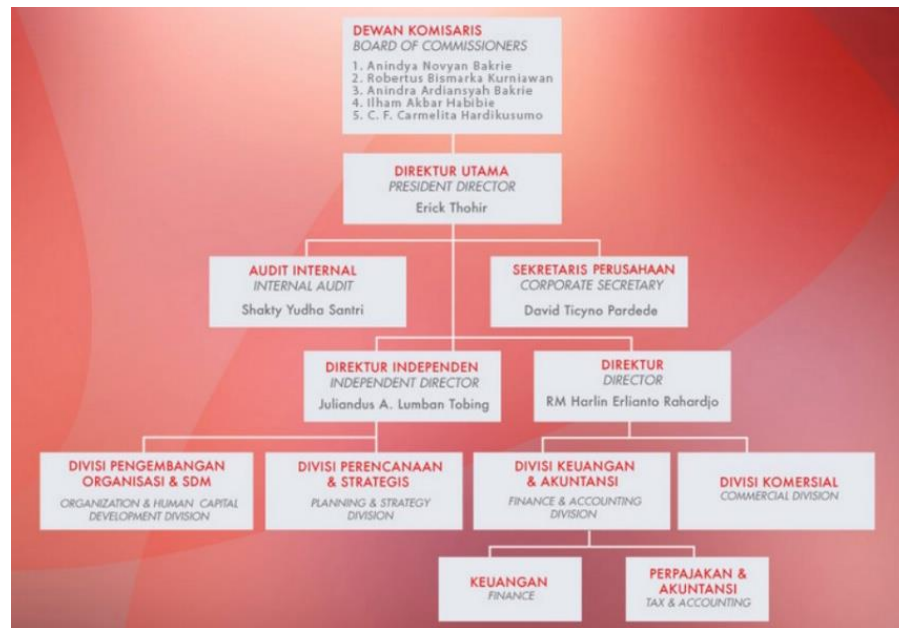
Memberikan program-program berkualitas terbaik setiap anggota keluarga untuk mendukung pengembangan karakter Bangsa Indonesia dengan spirit kreatifitas dan inovasi kekuatan kerjasama tim dan tata kelola perusahaan.<sup>3</sup>

---

<sup>2</sup> Penghargaan dan Sertifikat ANTV ([vivagroup.co.id](http://vivagroup.co.id)) diakses pada tanggal 23 Oktober 2018

<sup>3</sup> Tentang ANTV ([antvklik.com](http://antvklik.com)) diakses pada tanggal 23 Oktober 2018

## B. Struktur Organisasi



Gambar II.6 : Struktur Organisasi PT. Cakrawala Andalas Televisi

Sumber: [www.imc.co.id](http://www.imc.co.id)<sup>4</sup>

## C. Kegiatan Umum Perusahaan

PT. Cakrawala Andalas Televisi adalah salah satu perusahaan yang bergerak di bidang pertelevisian. Sebagai salah satu perusahaan yang bergerak di bidang pertelevisian, PT. Cakrawala Andalas Televisi melakukan kegiatan umum, sebagai berikut.

### 1. Peliputan

Liputan berita merupakan tindak lanjut atas pelaksanaan dari perencanaan. Dalam hal ini yang berperan penting adalah reporter dan

<sup>4</sup> Profil ANTV ([imc.co.id](http://imc.co.id)) diakses pada tanggal 23 Oktober 2018



kamerawan. Reporter dituntut untuk mengumpulkan kebenaran informasi di lapangan untuk disampaikan ke *audience*. Kamerawan mendampingi reporter dalam mencari visual yang nantinya akan digunakan sebagai pendukung naskah berita. Tahap peliputan membutuhkan kerjasama yang solid dan saling mendukung atas kerabat kerja peliputan itu sendiri. Reporter dan Kamerawan sebelum melakukan liputan harus melakukan persiapan terlebih dahulu. Hal ini dimaksudkan agar menghasilkan materi berita yang berkualitas. Persiapan yang dilakukan antara lain: Mempelajari materi atau wish list yang akan diliput. Mengumpulkan data/fakta/referansi yang terkait dengan permasalahan yang akan diliput. Mempermudah untuk mencari dan menghubungi narasumber yang berkompeten dengan materi liputan. Mempersiapkan peralatan liputan yang dibutuhkan. Kemudian team liputan akan mencari berita berupa liputan wawancara dengan narasumber dan liputan gambar. Reporter melakukan wawancara terlebih dahulu dengan narasumber tanpa direkam oleh kamerawan. Biasanya reporter hanya akan menulis poin-poin penting dari wawancara dengan narasumber. Sedangkan kamerawan melakukan tugasnya merekam gambar dan membuat SUSS (*Set Up Sequence Shot*) di tempat peliputan tersebut yang kiranya menunjang materi berita. Setelah semua selesai, tahap berikutnya adalah perekaman keterangan atau pernyataan narasumber yang dinilai penting dan akan dijadikan insert nantinya. Setelah mendapatkan data-data dari fakta dan opini yang

tepat dari sebuah berita, team liputan kembali menuju kantor stasiun televisi dan mulai mengolah berita, yaitu reporter akan melakukan *time coding* dan membuat *script* berita. Kamerawan juga akan membuat *shot list*, yaitu data pengambilan gambar yang telah dia dapatkan selama peliputan.

## 2. Penyiaran atau *On Air*

Menjadi penentu berhasil atau tidaknya seluruh rangkaian pekerjaan yang dilakukan oleh kerabat kerja. Terkadang tidak semua berita yang telah direncanakan sebelumnya ditayangkan. Hal ini biasa disebut dengan istilah *Drop*, yaitu batalnya penayangan item berita. Penyebab drop-nya sebuah berita bermacam-macam, misalnya terlalu banyak item berita sehingga durasi acara kurang mencukupi atau bisa juga dikarenakan kegagalan editing. Maka biasanya setelah proses editing, dilakukan *Quality Control*.

## **BAB III**

### **PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

#### **A. Bidang Kerja**

Dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan, praktikan ditempatkan pada *Corporate Finance & Treasury Department* PT. Cakrawala Andalas Televisi. *Corporate Finance & Treasury Department* bertugas untuk mengelola modal kerja, mengelola kas, mengelola investasi, penggalangan dana, dan menjaga hubungan baik dengan bank.

Adapun bidang pekerjaan yang ditugaskan kepada praktikan adalah sebagai berikut.

1. Memeriksa Laporan *Settlement*
2. Memeriksa Laporan *Reimbursement*

#### **B. Pelaksanaan Kerja**

Dalam melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) selama 35 hari kerja, yaitu sejak tanggal 16 Juli s.d. 31 Agustus 2018, praktikan diperkenalkan dengan pekerjaan yang harus dikerjakan selama Praktik Kerja Lapangan (PKL). Praktikan diminta untuk bertanya langsung apabila menemui kendala dalam proses pelaksanaan kerja.

Bidang pekerjaan yang ditugaskan kepada praktikan diantaranya adalah sebagai berikut.

1. Memeriksa Laporan *Settlement*

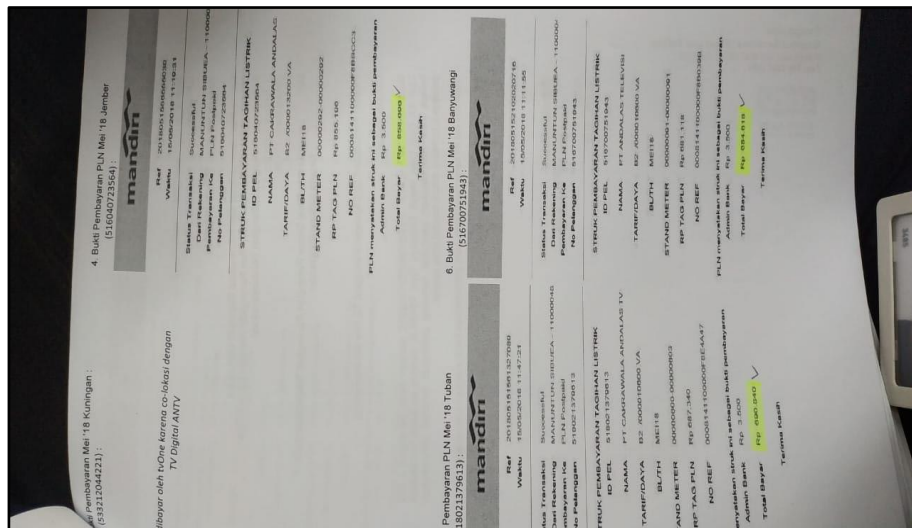
Melalui kegiatan pemeriksaan *Settlement* ini, praktikan diperkenalkan dengan dokumen yang biasa digunakan sebagai dasar pembuatan laporan keuangan.

*Settlement* adalah proses penyelesaian akhir transaksi pembayaran yang dilakukan per transaksi dan *real-time*, dimana rekening karyawan dapat di debit atau di kredit sesuai dengan perintah pembayaran dan penerimaan pembayaran.

Untuk lebih jelasnya, langkah-langkah yang dilakukan praktikan dalam memeriksa Laporan *Settlement* adalah sebagai berikut.

- a. Memeriksa satu-persatu dokumen *Settlement*, satu dokumen terdiri dari beberapa lembar transaksi.
- b. Mencocokkan bukti transaksi yang ada dengan rekapan yang telah dikerjakan sebelumnya oleh pegawai yang lain.
- c. Jika ada ketidaksesuaian antara bukti transaksi dengan rekapan, selanjutnya melakukan pembenaran nominal pada rekapan tersebut dengan jumlah yang sebenarnya.
- d. Setelah praktikan melakukan pemeriksaan dan pembenaran nominal pada dokumen *Settlement*, kemudian praktikan merekap kembali di Microsoft Excel dengan nominal yang sudah sesuai dengan bukti transaksi.





Gambar III.3 : Bukti Pembayaran Pada Settlement

Sumber : Data Diolah Oleh Penulis

## 2. Memeriksa Laporan *Reimbursement*

*Reimbursement* adalah proses penggantian sejumlah uang oleh perusahaan ke karyawan terhadap klaim pengeluaran yang dilakukan karyawan untuk kepentingan perusahaan.

Kategori *reimbursement* di setiap perusahaan dapat berbeda-beda seperti klaim medikal, *entertainment*, transportasi, hotel, dan lain-lain. Biasanya untuk menjaga keuangan perusahaan tetap sesuai rencana tahunan terdapat budget bulanan per kategori untuk setiap karyawan.

Dalam memeriksa Laporan *Reimbursement*, langkah langkah yang dilakukan praktikan diantaranya adalah sebagai berikut.

- a. Memeriksa satu-persatu dokumen *Reimbursement*, yang mana satu dokumen terdiri dari beberapa transaksi.

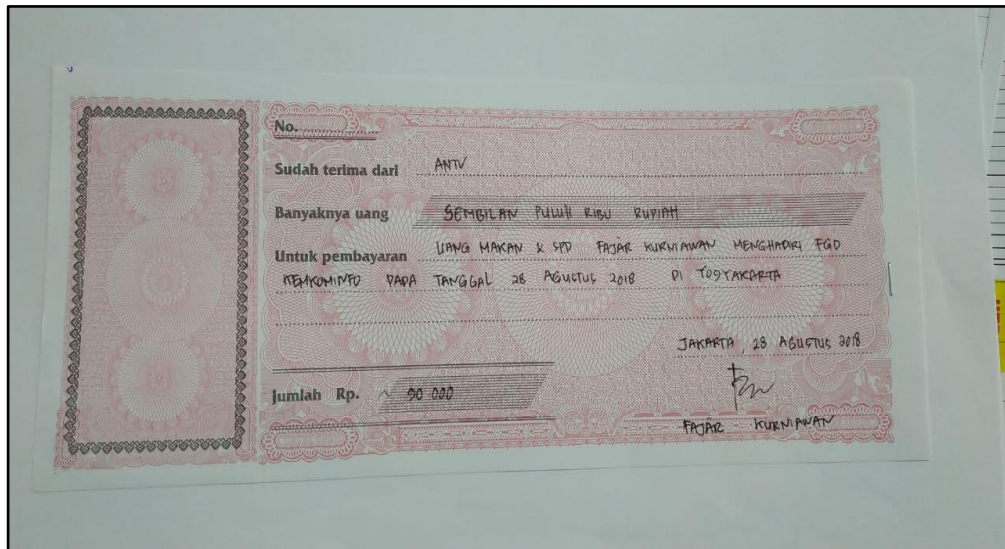
- b. Mencocokkan bukti transaksi yang ada dengan rekapan yang telah dikerjakan sebelumnya oleh pegawai yang lain.
- c. Jika ada ketidaksesuaian antara bukti transaksi dengan rekapan, selanjutnya melakukan pembeneran nominal pada rekapan tersebut dengan jumlah yang sebenarnya.
- d. Setelah praktikan melakukan pemeriksaan dan pembeneran nominal pada dokumen *Reimbursement*, kemudian praktikan merekap kembali di Microsoft Excel dengan nominal yang sudah sesuai dengan bukti transaksi.

The image shows a reimbursement form with the following details:

- Header:** Date: 22 Aug 18. Purpose of Claim: [Blank].
- Table:** A table with columns for Date, Currency, Amount, and Description. Handwritten entries include:
  - 28-Aug-18: IDR, 660,000, [Description]
  - 28-Aug-18: IDR, 146,000, [Description]
- Summary:**
  - Cash Advanced: 806,000.00
  - Total for this claim: 806,000.00
  - Less: Cash Advanced: 140,000.00
  - Total Request: 666,000.00
- Signatures:**
  - Claimant's Signature: [Signature]
  - Approved by First Head: [Signature]
  - Approved by [Blank]: [Signature]
- Other:** A 'SIGN' sticker is visible on the right side of the form.

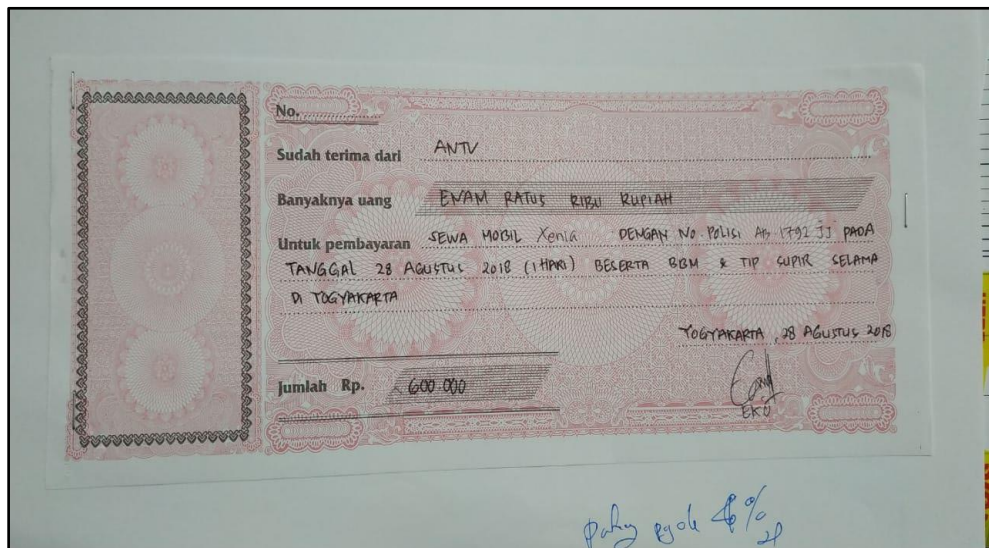
Gambar III.4 : Rekapan Pada Reimbursement

Sumber : Data Diolah Oleh Penulis



**Gambar III.5 : Bukti Pembayaran Pada Reimbursement**

Sumber : Data Diolah Oleh Penulis



**Gambar III.6 : Bukti Pembayaran Pada Reimbursement**

Sumber : Data Diolah Oleh Penulis

### C. Kendala yang Dihadapi

Dalam menyelesaikan pekerjaan, praktikan berusaha agar pekerjaan yang dilakukan dapat selesai tepat pada waktunya dan selesai dengan hasil



yang memuaskan. Akan tetapi, dalam melakukan pekerjaan tidak selalu menghasilkan pekerjaan yang sempurna, pasti ada kekurangan atau kesalahan.

Selama pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL), praktikan menemukan kendala dibidang pekerjaan. Kendala yang terjadi dapat diselesaikan dengan baik. Kendala yang terjadi pada saat praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan pada *Corporate Finance & Treasury Department* PT. Cakrawala Andalas Televisi ialah praktikan kesulitan dalam melihat jumlah dari bukti transaksi, serta praktikan kesulitan dalam menentukan pajak yang dikenakan pada saat transaksi.

#### **D. Cara Mengatasi Kendala**

Kendala yang praktikan alami dalam menyelesaikan suatu pekerjaan adalah kesulitan dalam melihat jumlah dari bukti transaksi, serta kesulitan dalam menentukan pajak yang dikenakan pada saat transaksi. Praktikan mengatasi kendala ini dengan cara banyak bertanya kepada pembimbing dan pegawai. Dengan membiasakan diri seperti itu, pada akhirnya praktikan bisa dengan cepat menyelesaikan tugas yang diberikan.

## **BAB IV**

### **KESIMPULAN**

#### **A. Kesimpulan**

Praktik Kerja Lapangan (PKL) dapat memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk menerapkan ilmu yang telah didapat selama masa perkuliahan ke dunia kerja yang nyata. Program ini juga berguna dalam rangka melatih mahasiswa untuk beradaptasi di lingkungan kerja dan dapat mengetahui kemampuan apa saja yang dibutuhkan di dunia kerja.

Praktikan melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di PT. Cakrawala Andalas Televisi. Kegiatan Umum yang dilaksanakan oleh PT. Cakrawala Andalas Televisi adalah melakukan peliputan, dan penyiaran atau *On Air* yang memiliki fungsi untuk memberikan program-program berkualitas terbaik setiap anggota keluarga. Dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan, praktikan ditempatkan di *Corporate Finance & Treasury Department*. *Corporate Finance & Treasury Department* bertugas untuk mengelola modal kerja, mengelola kas, mengelola investasi, penggalangan dana, dan menjaga hubungan baik dengan bank.

Praktikan tidak menemui kendala yang besar dalam pelaksanaannya karena seluruh kendala dapat terselesaikan dengan baik dengan membangun kepercayaan diri praktikan untuk berkomunikasi baik dengan pegawai.

#### **B. Saran**

Berdasarkan pengalaman saat melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL), ada beberapa saran yang dapat diberikan praktikan untuk dapat membantu dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) kedepannya agar lebih baik. Saran yang dapat diberikan praktikan dalam rangka melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL), yaitu:

1. Bagi Mahasiswa yang Akan Melaksanakan PKL
  - a. Mahasiswa yang akan melaksanakan PKL sebaiknya selalu berkomunikasi dengan mahasiswa lain yang sebelumnya telah melaksanakan PKL untuk mencari informasi terkait kegiatan PKL agar lebih memudahkan dalam tahap persiapan hingga penulisan laporan.
  - b. Mahasiswa yang akan melaksanakan PKL membuat daftar nama perusahaan yang menerima mahasiswa PKL.
  - c. Mahasiswa yang akan melaksanakan PKL diharapkan menyiapkan berkas terkait syarat pelaksanaan PKL dengan matang untuk menghindari hal-hal yang dapat menghambat pelaksanaan PKL.
  - d. Saat pelaksanaan PKL, mahasiswa diharapkan menyelesaikan setiap tugas yang diberikan dengan penuh tanggungjawab dan mematuhi peraturan yang telah ditetapkan oleh perusahaan atau instansi tempat pelaksanaan PKL agar menjaga nama baik pribadi dan Universitas.
  - e. Mahasiswa harus memiliki kemampuan komunikasi yang baik agar mudah bersosialisasi dengan pegawai dan memahami pekerjaan yang diberikan serta menjalin hubungan baik dengan para pegawai

di tempat PKL untuk dapat memperoleh informasi dan pengetahuan yang terkait dengan bidang kerja yang sedang dilakukan.

2. Bagi Pihak Universitas

- a. Memberikan pengarahan terhadap mahasiswa sebelum melakukan PKL.
- b. Memberikan pembekalan dan bimbingan terkait program PKL agar memiliki persiapan dalam melaksanakan PKL.
- c. Membuat hubungan yang baik dengan perusahaan agar mempermudah mahasiswa dalam mendapatkan tempat PKL.

3. Bagi Pihak Perusahaan/Instansi

- a. Memberikan penugasan yang sesuai dengan kemampuan kepada setiap peserta PKL yang sedang melaksanakan PKL sehingga peserta PKL dapat melaksanakan tugas nya dengan baik dan benar.
- b. Instansi memberikan bimbingan kepada mahasiswa agar dapat menjalankan tugas dengan baik dalam melaksanakan PKL.

## DAFTAR PUSTAKA

FE UNJ. *Pedoman Praktik Kerja Lapangan*. Jakarta: Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta, 2012

*Sejarah ANTV* (qilse.blogspot.com) diakses pada tanggal 23 Oktober 2018

*Penghargaan dan Sertifikasi ANTV* (vivagroup.co.id) diakses pada tanggal 23 Oktober 2018

*Tentang ANTV* (antvklik.com) diakses pada tanggal 23 Oktober 2018

*Struktur Organisasi* (imc.co.id) diakses pada tanggal 23 Oktober 2018

# **LAMPIRAN - LAMPIRAN**

## Lampiran 1 : Surat Permohonan Izin Praktik Kerja Lapangan



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
 Telepon/Faximile : Rektor : (021) 4893854, PRI : 4895130, PR II : 4893918, PR III : 4892926, PR IV : 4893982  
 BUK : 4750930, BAKHUM : 4759081, BK : 4752180  
 Bagian UHT : Telepon, 4893726, Bagian Keuangan : 4892414, Bagian Kepegawaian : 4890536, Bagian Humas : 4898486  
 Laman : www.unj.ac.id

*Building Future Leaders*

Nomor : **1215/UN39.12/KM/2018** 5 Juni 2018  
 Lamp. : -  
 Hal : **Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan**

Yth. HRD ANTV  
**Komplek Rasuna Epicentrum Lot.9**  
**Jl. H.R. Rasuna Said Karet Kuningan**  
**Setia Budi Jakarta**  
**12940**

Kami mohon kesediaan Saudara untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

N a m a : **Merry Yohana**  
 Nomor Registrasi : **8105160144**  
 Program Studi : **Pendidikan Ekonomi**  
 Fakultas : **Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**  
 No. Telp/HP : **081297960882**

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan yang diperlukan dalam rangka memenuhi tugas mata kuliah pada bulan 16 Juli s.d. 16 Agustus 2018.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan,  
 dan Hubungan Masyarakat



Woro Sasmoyo, SH  
 NIP. 19630403 198510 2 001

**Tembusan :**  
 1. Dekan Fakultas Ekonomi  
 2. Koordinator Pendidikan Ekonomi

**Lampiran 2 : Surat Keterangan Praktik Kerja Lapangan**

Jakarta, 31 Agustus 2018

No : 5410/DHRG-HRO/VIII/2018  
Perihal : Surat Persetujuan Magang

Kepada Yth.  
Woro Sasmoyo, SH  
Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan dan Hubungan Masyarakat  
Universitas Negeri Jakarta  
Di Tempat

Dengan hormat,

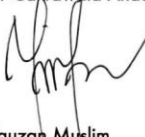
Menindak lanjuti surat Saudara mengenai permohonan magang untuk mahasiswa Program Studi Pendidikan Ekonomi melalui surat ini kami beritahukan bahwa kami memberikan kesempatan kepada mahasiswa Universitas Negeri Jakarta untuk melaksanakan magang di PT Cakrawala Andalas Televisi (ANTV), yaitu :

Nama : Merry Yohana  
NIM : 8105160144  
Prog. Studi : Pendidikan Ekonomi  
Fakultas : Ekonomi

Terhitung sejak tanggal 16 Juli sampai dengan 31 Agustus 2018

Demikian surat pemberitahuan ini kami sampaikan, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat kami,  
PT Cakrawala Andalas Televisi

  
Fauzan Muslim  
HC Development Manager

**PT. Cakrawala Andalas Televisi**


The Convergence Indonesia Building 26-27<sup>th</sup> Floor  
Kawasan Rasuna Epicentrum  
Jl. HR. Rasuna Said, Karet Kuningan  
Setiabudi Jakarta 12940

 (62-21) 2991 2155

[www.antvklk.com](http://www.antvklk.com)




### Lampiran 3 : Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan



*Building Future Leaders*

**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**  
**FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Mula, Jakarta 13220  
 Telepon: (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
 Lamun: www.fe.unj.ac.id




INSTRUMENTAL ASSESSMENT UQAS

**DAFTAR HADIR**  
**PRAKTEK KERJA LAPANGAN**  
**...2... SKS**

Nama : MERRY YOHANA  
 No. Registrasi : 810516 0144  
 Program Studi : PENDIDIKAN EKONOMI  
 Tempat Praktik : PT. CAKRAWALA ANDALAS TELEVISI  
 Alamat Praktik/Telp : .....

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	<u>SENIN, 16 JULI 2018</u>	1. <u>Merry</u>	
2.	<u>SELASA, 17 JULI 2018</u>	2. <u>Merry</u>	
3.	<u>RABU, 18 JULI 2018</u>	3. <u>Merry</u>	
4.	<u>KAMIS, 19 JULI 2018</u>	4. <u>Merry</u>	
5.	<u>JUMAT, 20 JULI 2018</u>	5. <u>Merry</u>	
6.	<u>SENIN, 23 JULI 2018</u>	6. <u>Merry</u>	
7.	<u>SELASA, 24 JULI 2018</u>	7. <u>Merry</u>	
8.	<u>RABU, 25 JULI 2018</u>	8. <u>Merry</u>	
9.	<u>KAMIS, 26 JULI 2018</u>	9. <u>Merry</u>	
10.	<u>JUMAT, 27 JULI 2018</u>	10. <u>Merry</u>	
11.	<u>SENIN, 30 JULI 2018</u>	11. <u>Merry</u>	
12.	<u>SELASA, 31 JULI 2018</u>	12. <u>SAKIT</u>	
13.	<u>RABU, 01 AGUSTUS 2018</u>	13. <u>Merry</u>	
14.	<u>KAMIS, 02 AGUSTUS 2018</u>	14. <u>Merry</u>	
15.	<u>JUMAT, 03 AGUSTUS 2018</u>	15. <u>Merry</u>	

Jakarta, 31-8-18  
 Penilai,  
  
**PT CAKRAWALA ANDALAS TELEVISI**  
 (.....)

Catatan :  
 Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan  
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Mula, Jakarta 13220  
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
Lansam: www.fe.unj.ac.id



DAFTAR HADIR  
PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
...2... SKS

Nama : MERRY YOHANA  
No. Registrasi : 8109160144  
Program Studi : PENDIDIKAN EKONOMI  
Tempat Praktik : PT. CAKRAWALA ANDALAS TELEVISI  
Alamat Praktik/Telp : .....

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	SENIN, 06 AGUSTUS 2018	1. Mey	
2.	SELASA, 07 AGUSTUS 2018	2. Mey	
3.	RABU, 08 AGUSTUS 2018	3. Mey	
4.	KAMIS, 09 AGUSTUS 2018	4. Mey	
5.	JUMAT, 10 AGUSTUS 2018	5. Mey	
6.	SENIN, 13 AGUSTUS 2018	6. Mey	
7.	SELASA, 14 AGUSTUS 2018	7. Mey	
8.	RABU, 15 AGUSTUS 2018	8. Mey	
9.	KAMIS, 16 AGUSTUS 2018	9. Mey	
10.	JUMAT, 17 AGUSTUS 2018	10. ....	LIBUR NASIONAL
11.	SENIN, 20 AGUSTUS 2018	11. Mey	
12.	SELASA, 21 AGUSTUS 2018	12. Mey	
13.	RABU, 22 AGUSTUS 2018	13. ....	IDUL ADHA
14.	KAMIS, 23 AGUSTUS 2018	14. Mey	
15.	JUMAT, 24 AGUSTUS 2018	15. Mey	

Jakarta, 31-8-18  
Penilai,

PT. CAKRAWALA ANDALAS  
TELEVISI

Catatan :  
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan  
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon: (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
Laman: www.fc.unj.ac.id



DAFTAR HADIR  
PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
...2... SKS

Nama : MERRY YOHANA  
No. Registrasi : 810516014  
Program Studi : PENDIDIKAN EKONOMI  
Tempat Praktik : PT. CAKRAWALA ANDALAS TELEVISI  
Alamat Praktik/Telp : .....

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	SENIN, 27 AGUSTUS 2018	1. Mery	
2.	SELASA, 28 AGUSTUS 2018	2. Mery	
3.	RABU, 29 AGUSTUS 2018	3. Mery	
4.	KAMIS, 30 AGUSTUS 2018	4. Mery	
5.	JUMAT, 31 AGUSTUS 2018	5. Mery	
6.	.....	6. ....	
7.	.....	7. ....	
8.	.....	8. ....	
9.	.....	9. ....	
10.	.....	10. ....	
11.	.....	11. ....	
12.	.....	12. ....	
13.	.....	13. ....	
14.	.....	14. ....	
15.	.....	15. ....	


Jakarta, 31-8-18  
Penilai,

PT. CAKRAWALA ANDALAS  
TELEVISI


(.....)

Catatan :  
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan  
Mohon legatitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

## Lampiran 4 : Penilaian Praktik Kerja Lapangan



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**  
**FAKULTAS EKONOMI**  
 Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
 Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
 Laman: www.fe.unj.ac.id




UQAS

**PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**  
**PROGRAM SARJANA (S1)**  
**... 2 ... SKS**

Nama : **MERRY YOHANA**  
 No.Registrasi : **8105160144**  
 Program Studi : **PENDIDIKAN EKONOMI**  
 Tempat Praktik : **PT. CAKRAWALA ANDALAS TELEVISI**  
 Alamat Praktik/Telp : **Jl. HR. Rasuna Said, Kavet, Kuningan**  
**(62-21) 2991 2155**

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR	KETERANGAN																														
		46-100																															
1	Kehadiran	95	1. Keterangan Penilaian :  <table style="font-size: small;"> <tr><td>Skor</td><td>Nilai</td><td>Bobot</td></tr> <tr><td>86-100</td><td>A</td><td>4</td></tr> <tr><td>81-85</td><td>A-</td><td>3,7</td></tr> <tr><td>76-80</td><td>B+</td><td>3,3</td></tr> <tr><td>71-75</td><td>B</td><td>3,0</td></tr> <tr><td>66-70</td><td>B-</td><td>2,7</td></tr> <tr><td>61-65</td><td>C+</td><td>2,3</td></tr> <tr><td>56-60</td><td>C</td><td>2,0</td></tr> <tr><td>51-55</td><td>C-</td><td>1,7</td></tr> <tr><td>46-50</td><td>D</td><td>1</td></tr> </table>	Skor	Nilai	Bobot	86-100	A	4	81-85	A-	3,7	76-80	B+	3,3	71-75	B	3,0	66-70	B-	2,7	61-65	C+	2,3	56-60	C	2,0	51-55	C-	1,7	46-50	D	1
Skor	Nilai	Bobot																															
86-100	A	4																															
81-85	A-	3,7																															
76-80	B+	3,3																															
71-75	B	3,0																															
66-70	B-	2,7																															
61-65	C+	2,3																															
56-60	C	2,0																															
51-55	C-	1,7																															
46-50	D	1																															
2	Kedisiplinan	95																															
3	Sikap dan Kepribadian	95																															
4	Kemampuan Dasar	95																															
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	95																															
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	95																															
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	95																															
8	Aktivitas dan Kreativitas	90																															
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	95																															
10	Hasil Pekerjaan	90																															
Jumlah		944	2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif  Nilai Rata-rata : <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px auto;"> <math display="block">\frac{944}{10 \text{ (sepuluh)}} = 94,4</math> </div> Nilai Akhir : <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">94</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">A</td> </tr> <tr> <td style="font-size: x-small;">Angka bulat</td> <td style="font-size: x-small;">huruf</td> </tr> </table>	94	A	Angka bulat	huruf																										
94	A																																
Angka bulat	huruf																																

Jakarta, 31.0.19  
 Penilai,  
  
**T. CAKRAWALA ANDALAS TELEVISI**

Catatan :  
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

## Lampiran 5 : Surat Selesai Praktik Kerja Lapangan



**SURAT KETERANGAN**  
No.5631/DHRG-HRO/IX/2018

Dengan surat ini kami menerangkan bahwa :

Nama : Merry Yohana  
Lembaga Pendidikan : Universitas Negeri Jakarta  
Nim : 8105160144  
Fakultas : Ekonomi  
Jurusan : Pendidikan Akuntansi

telah melakukan kegiatan magang di Corporate Finance & Treasury Department PT Cakrawala Andalas Televisi (ANTV) terhitung mulai tanggal 16 Juli 2018 sampai dengan 30 Agustus 2018.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 24 September 2018

PT Cakrawala Andalas Televisi

  
**Puspitasari Septhyorini**  
Manager Human Capital Operations

**PT. Cakrawala Andalas Televisi**

The Convergence Indonesia Building 26-27<sup>th</sup> Floor  
Kawasan Rasuna Epicentrum  
Jl. HR. Rasuna Said, Karet Kuningan  
Setiabudi Jakarta 12940

 [62-21] 2991 2155

[www.antvklk.com](http://www.antvklk.com)

**Lampiran 6 : Rincian Pekerjaan Selama Praktik Kerja Lapangan**

<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Kegiatan Praktikan</b>
Senin, 16 Juli 2018	Memeriksa dokumen <i>Settlement</i> Kejutan Antv Purwokerto
Selasa, 17 Juli 2018	Melanjutkan memeriksa dokumen <i>Settlement</i> Kejutan ANTV Purwokerto
Rabu, 18 Juli 2018	Merekap dokumen <i>Settlement</i> ke Microsoft Excel Kejutan ANTV Purwokerto
Kamis, 19 Juli 2018	Melanjutkan merekap dokumen <i>Settlement</i> ke Microsoft Excel Kejutan ANTV Purwokerto
Jumat, 20 Juli 2018	Memeriksa dokumen <i>Reimbursement</i> Grebek Pasar ANTV Jombang
Senin, 23 Juli 2018	Melanjutkan memeriksa dokumen <i>Reimbursement</i> Grebek Pasar ANTV Jombang
Selasa, 24 Juli 2018	Merekap dokumen <i>Reimbursement</i> Grebek Pasar Antv Jombang ke Microsoft Excel
Rabu, 25 Juli 2018	Memeriksa dokumen <i>Settlement</i> Kejutan ANTV Bandung
Kamis, 26 Juli 2018	Merekap dokumen <i>Settlement</i> Kejutan ANTV Bandung Ke Microsoft Excel

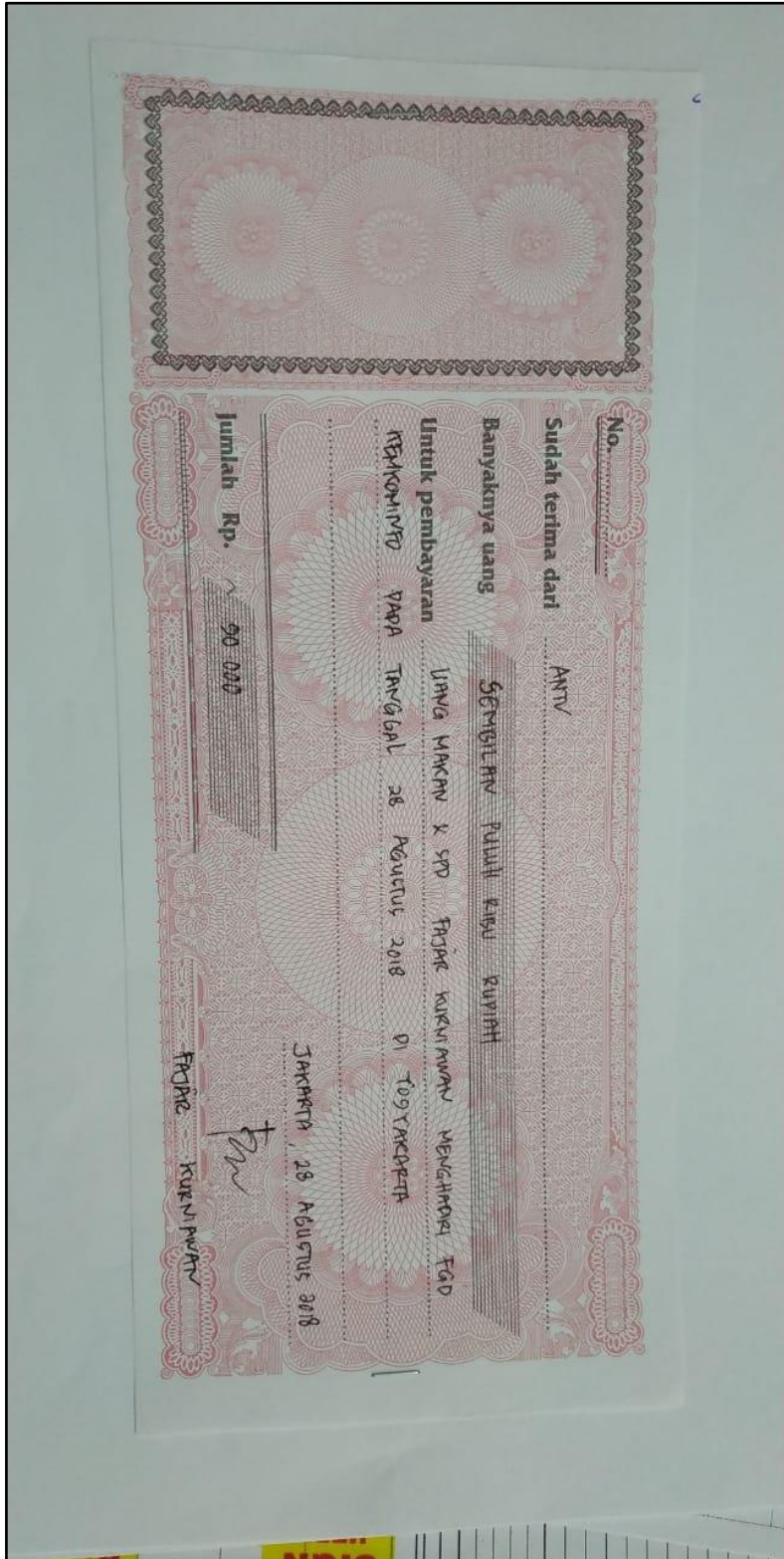
Jumat, 27 Juli 2018	Memeriksa dokumen <i>Settlement Meet &amp; Greet</i> Labuan Pandeglag
Senin, 30 Juli 2018	Melanjutkan dokumen <i>Settlement Meet &amp; Greet</i> Labuan Pandeglag
Selasa, 31 Juli 2018	Sakit
Rabu, 1 Agustus 2018	Merekap dokumen <i>Settlement Meet &amp; Greet</i> Labuan Pandeglag Ke Microsoft Excel
Kamis, 2 Agustus 2018	Memeriksa dokumen <i>Reimbursement</i> Ngabuburit Salam Ramadhan
Jumat, 3 Agustus 2018	Melanjutkan memeriksa dokumen <i>Reimbursement</i> Ngabuburit Salam Ramadhan
Senin, 6 Agustus 2018	Memeriksa Laporan Bulanan ANTV Periode 5 April – 4 Mei 2018
Selasa, 7 Agustus 2018	Melanjutkan memeriksa Laporan Bulanan ANTV Periode 5 April – 4 Mei 2018
Rabu, 8 Agustus 2018	Memeriksa Laporan Bulanan ANTV Periode 5 Mei – 4 Juni 2018
Kamis, 9 Agustus 2018	Melanjutkan memeriksa Laporan Bulanan ANTV Periode 5 Mei – 4 Juni 2018
Jumat, 10 Agustus 2018	Memeriksa Laporan Bulanan ANTV Periode 5 Juni – 4 Juli 2018
Senin, 13 Agustus 2018	Melanjutkan memeriksa Laporan Bulanan ANTV Periode 5 Juni – 4 Juli 2018

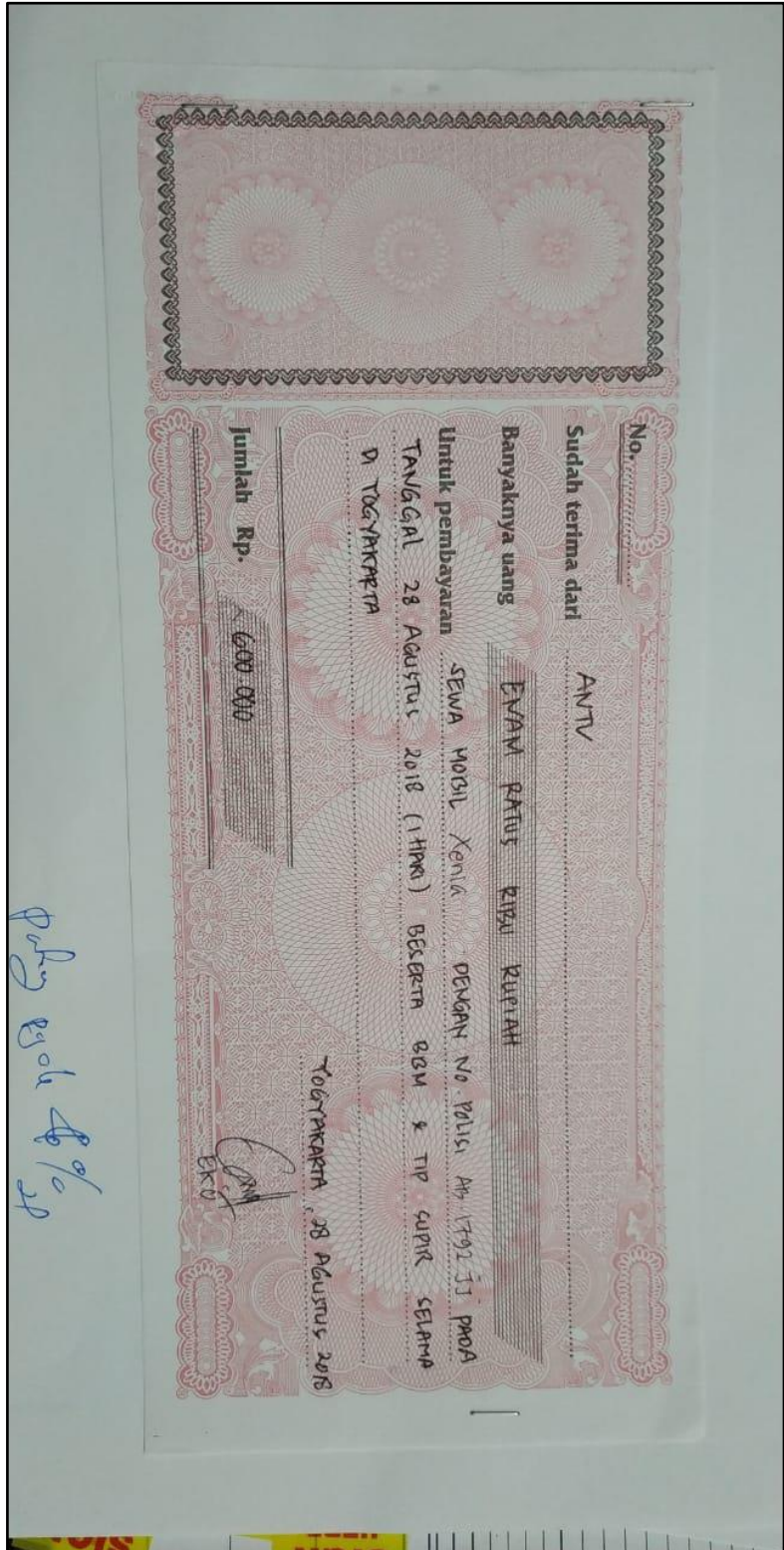
Selasa, 14 Agustus 2018	Merekap Laporan Bulanan ANTV Periode 5 April – 4 Mei 2018
Rabu, 15 Agustus 2018	Melanjutkan merekap Laporan Bulanan ANTV Periode 5 April – 4 Mei 2018
Kamis, 16 Agustus 2018	Merekap Laporan Bulanan ANTV Periode 5 Mei – 4 Juni 2018
Jumat, 17 Agustus 2018	Melanjutkan merekap Laporan Bulanan ANTV Periode 5 Mei – 4 Juni 2018
Senin, 20 Agustus 2018	Merekap Laporan Bulanan ANTV Periode 5 Juni – 4 Juli 2018
Selasa, 21 Agustus 2018	Melanjutkan merekap Laporan Bulanan ANTV Periode 5 Juni – 4 Juli 2018
Rabu, 22 Agustus 2018	Memeriksa dokumen <i>Reimbursement</i> Pesbukers Mencari Bakat Bandung
Kamis, 23 Agustus 2018	Melanjutkan memeriksa dokumen <i>Reimbursement</i> Pesbukers Mencari Bakat Bandung
Jumat, 24 Agustus 2018	Merekap dokumen <i>Reimbursement</i> Pesbukers Mencari Bakat Bandung
Senin, 27 Agustus 2018	Memeriksa dokumen <i>Settlement</i> Pesbukers Mencari Bakat Tangerang
Selasa, 28 Agustus 2018	Melanjutkan memeriksa dokumen <i>Settlement</i> Pesbukers Mencari Bakat Tangerang



Rabu, 29 Agustus 2018	Merekap dokumen <i>Settlement</i> Pesbukers Mencari Bakat Tangerang
Kamis, 30 Agustus 2018	Merekap <i>Settlement</i> Sosmed Periode 1 Oktober-31 Desember 2017
Jumat, 31 Agustus 2018	Melanjutkan merekap <i>Settlement</i> Sosmed Periode 1 Oktober-31 Desember 2017







Lampiran 8 : Contoh Lampiran Settlement

**ANALISIS PERSEKUTUAN**

Name: **MANUNTING SIRUA**  
 Position: **MANAGER TRADING**  
 Depart of Child: **PAN DIPTA ME 2018 HIMPUNANTA PERALIHAN ROL SPANER TIKAL BANWISHERA**  
 Date: **18 Sept 18**  
 Shift: **08:30**

Account: **0012003**  
 Currency: **Rp**  
 Date: **18 Sept 18**

Doc No: **1488/2018**  
 Date: **14 SEP 2018**  
 By: **IKS-7K**  
 Return: **2**

Account	Debit	Credit	Balance
0012003	4,372,661.00		4,372,661.00
0012003		4,372,661.00	0.00
<b>Total</b>	<b>4,372,661.00</b>	<b>4,372,661.00</b>	<b>0.00</b>

Approved by: **MANUNTING SIRUA**  
 Date: **18 Sept 18**  
 Approved by: **ESRANOWY PS**  
 Date: **18 Sept 18**  
 Approved by: **ARMAAD SUPTAKAN S**  
 Date: **18 Sept 18**

\*\*\*\*\* Please attach original position and complete supporting documents of the settlement form submitted with the bank \*\*\*\*\*

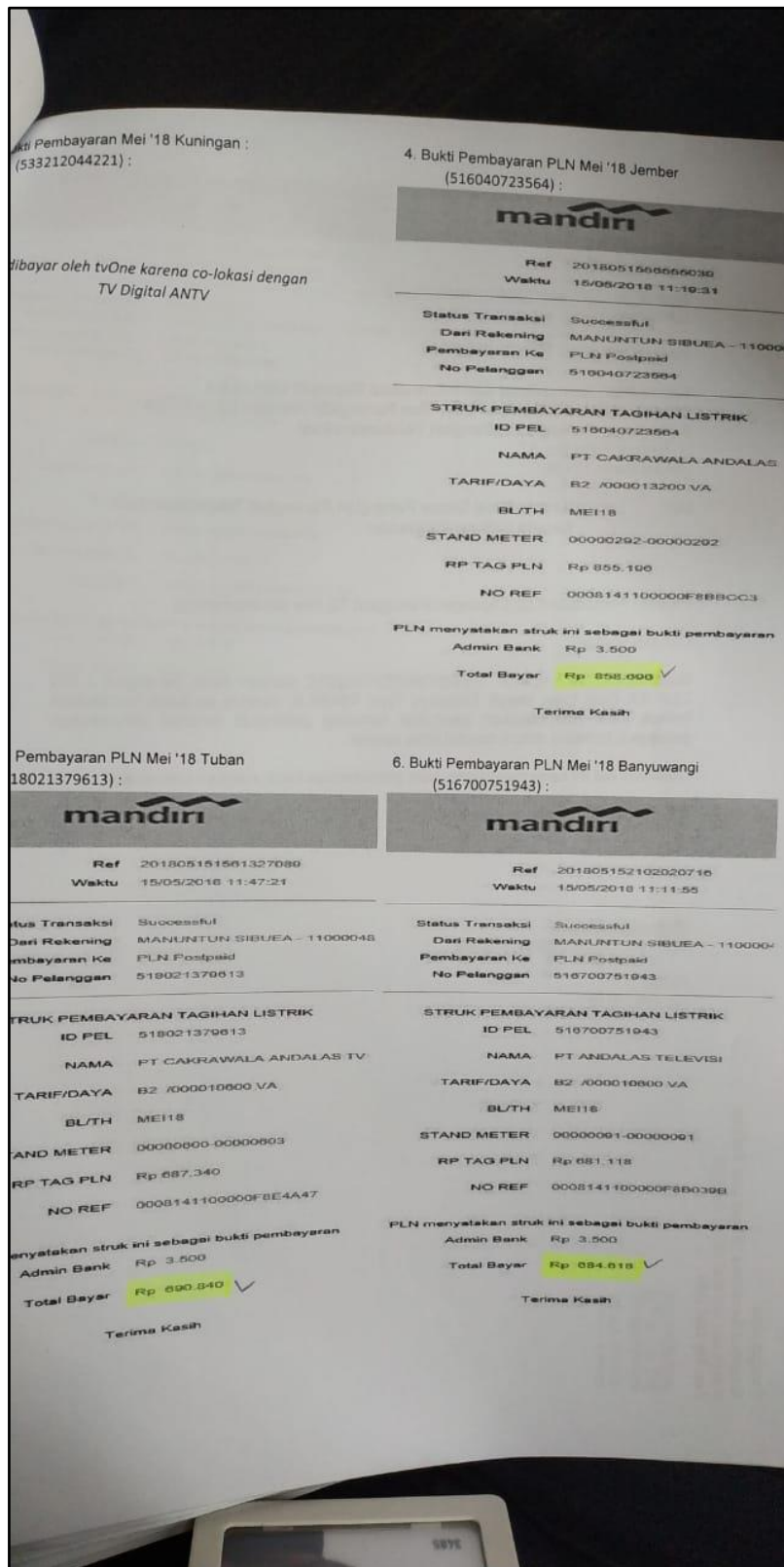
**BUKTI PEMBAYARAN PLN BULAN MEI 2018**  
STA. TV DIGITAL ANTV

No.	Lokasi	ID PLN	Jumlah (Rp)
1	Purwakarta	534442898998	819.960 ✓
2	Pelabuhan Ratu	536311317057	827.707 ✓
3	Kuningan	533212044221	-
4	Jember	516040723564	858.696 ✓
5	Tuban	518021379613	690.840 ✓
6	Banyuwangi	516700751943	684.618 ✓
7	Pacitan	515420951006	690.840 ✓
<b>Total</b>			<b>4.572.661</b> ✓

1. Bukti Pembayaran PLN Mei '18 Purwakarta  
(534442898998):

2. Bukti Pembayaran PLN Mei '18 Pelabuhan R  
(536311317057):

mandiri		mandiri	
Ref	20180515238755108	Ref	201805158772319
Waktu	15/05/2018 11:43:43	Waktu	15/05/2018 11:40:2
Status Transaksi	Successful	Status Transaksi	Successful
Dari Rekening	MANUNTUN SIBUEA - 110000489	Dari Rekening	MANUNTUN SIBUEA - 110000489
Pembayaran Ke	PLN Postpaid	Pembayaran Ke	PLN Postpaid
No Pelanggan	534442898998	No Pelanggan	536311317057
STRUK PEMBAYARAN TAGIHAN LISTRIK		STRUK PEMBAYARAN TAGIHAN LISTRIK	
ID PEL	534442898998	ID PEL	536311317057
NAMA	PT. CAKRAWALA ANDALAS TV	NAMA	PT. CAKRAWALA ANDALAS TV
TARIF/DAYA	B2 /000013200 VA	TARIF/DAYA	B2 /000013200 VA
BL/TH	MEI18	BL/TH	MEI18
STAND METER	00000253-00000253	STAND METER	00028219-000282
RP TAG PLN	Rp 818.460	RP TAG PLN	Rp 824.207
NO REF	0008141100000F8DCC7F	NO REF	0008141100000F8DCC7F
PLN menyatakan struk ini sebagai bukti pembayaran		PLN menyatakan struk ini sebagai bukti pembayaran	
Admin Bank	Rp 3.500	Admin Bank	Rp 3.500
Total Bayar	Rp 819.960 ✓	Total Bayar	Rp 827.707 ✓
Terima Kasih		Terima Kasih	




**Lampiran 9 : Dokumentasi**






Lampiran 10 : Kartu Konsultasi Pembimbingan Penulisan PKL



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**  
**FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
 Telp: (021) 4721274/706285, Fax: (021) 4706285  
 Email: [www@unj.ac.id](mailto:www@unj.ac.id)



NO. 001/2008 CERTIFIED  
 CERTIFICATE NO.  
 LAB/000/0408

**KARTU KONSULTASI PEMBIMBINGAN PENULISAN PKL**

1. Nama Mahasiswa : **MERY YOHANA**  
 2. No. Registrasi : **gustolou**  
 3. Program Studi : **PENDIDIKAN EKONOMI**  
 4. Dosen Pembimbing : **ACHMAD FAULI S.Pd., M. Ak**  
 NIP. **19770517201012002**

5. Judul PKL : **LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA CORPORATE FINANCE AND TREASURY DEPARTMENT PT. CAKRAWALA ANDALAS TELEVISI**

NO	TGL/BLN/THN	MATERI KONSULTASI	SARAN PEMBIMBING	TANDA TANGAN PEMBIMBING
1	02 November '18	Pedoman menulis laporan PKL	laporan ditulis sesuai pedoman	<i>[Signature]</i>
2	09 November '18	konsultasi Bab I dan Bab II		<i>[Signature]</i>
3	09 November '18	konsultasi Bab III dan Bab IV	Gambar yang tercantum dalam lampiran harus tercantum juga di pelak saranaan kerja	<i>[Signature]</i>
4				
5	16 November '18			
6				
7				
8				
9	29 November '18	Penandatanganan lembar Persetujuan Seminar		<i>[Signature]</i>
10				
11				
12				


SETUJU UNTUK UJIAN PKL

Catatan :

1. Kartu ini dibawa dan diandatangani oleh Pembimbing pada saat konsultasi


2. Kartu ini dibawa pada saat ujian PKL apabila diperlukan dapat dipergunakan sebagai bukti pembimbingan

Lampiran 11 : Format Saran dan Perbaikan Laporan PKL



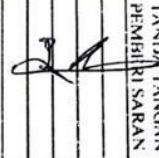
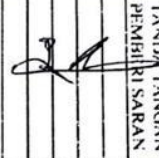

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Puncak: Jegeri Jakarta Selatan K, Jalan Sawangguni Blok A, Lantai 11220  
Telp: (021) 4721227/4706283 Fax: (021) 4706235  
E-mail: www.unj.ac.id




**FORMAT SARAN DAN PERBAIKAN LAPORAN PKL**  
**FAKULTAS EKONOMI - UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

1. Nama Mahasiswa ..... **MERRY TOHANA**  
 2. No. Registrasi ..... **0105160194**  
 3. Program Studi ..... **PENDIDIKAN EKONOMI**  
 4. Tanggal Seminar PKL ..... **20 Desember 2016**

NO	NAMA PENGLUJUNG/PEMBERI SARAN	MASALAH SARAN PERBAIKAN	HALAMAN	TANDA TANGAN PEMBERI SARAN
1	Ali Sumahy, S.Pd., M.Si.	- Memambahkan segoah logo perusahaan - Kendala yang dihadapi adalah saat	15 34	
2		- Mengetikakan pekerjaan di bidang kerja		
3		- Cara mengatasi kendala berdasarkan kendala yang dihadapi	35	
4				
5				
6				
7	Erika Takdah S.E. M.Si.	- Kesimpulan langsung pada intinya	36	
8				
9				
10				

Sudah diperbaiki sesuai saran  
 <= SETUJU DITERBANYAK >=

Paraf Pembimbing I		Paraf Pembimbing II
--------------------	---	---------------------

Catatan :

1. Pada waktu konsultasi perbaikan/penyempurnaan skripsi, kartu ini harus diperlihatkan kepada Pembimbing (I dan II)
2. Target perbaikan/penyempurnaan skripsi: .....
3. Kartu ini harus dilampirkan pada waktu menerima tanda tangan Tim Penguji untuk penyempurnaan skripsi