

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang Masalah**

Pada era Masyarakat Ekonomi ASEAN (MEA) saat ini Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK) berkembang sangat pesat begitu pula dalam dunia bisnis. Dalam hal ini peranan dan kedudukan sumber daya manusia sangat berpengaruh terhadap kemajuan dan tercapainya tujuan suatu perusahaan. Kemajuan perusahaan tentu saja dilihat dari kemampuan sumber daya manusianya dalam bertanggung jawab penuh untuk menyelesaikan tugas dan pekerjaannya dengan baik. Selain itu, keberhasilan suatu perusahaan dalam mencapai tujuan tergantung pada kedisiplinan pegawainya.

Sebagai makhluk individu, setiap pegawai dalam suatu perusahaan pasti memiliki berbagai perbedaan. Baik itu perbedaan sifat, kebiasaan, tingkah laku, dan kebutuhan. Oleh karena itu, untuk mempersatukan adanya perbedaan tersebut setiap perusahaan perlu memiliki berbagai kebijakan dan peraturan yang harus ditaati pegawainya dan menjadi suatu standar yang harus dipenuhi. Dengan adanya peraturan ini berguna untuk membatasi dan mengatur segala perilaku dan kegiatan serta memberikan pelajaran tentang kedisiplinan kepada pegawai.

Kedisiplinan pegawai sangat berkaitan erat dengan kepatuhan pegawai terhadap peraturan serta ketentuan yang telah ditetapkan oleh perusahaan. Pegawai harus memiliki kesadaran sendiri untuk mematuhi peraturan tersebut

tanpa ada paksaan dari orang lain. Penegakan kedisiplinan bertujuan agar pegawai terbiasa untuk mematuhi peraturan, kebijakan, dan prosedur yang berlaku didalam suatu perusahaan sehingga dapat melaksanakan pekerjaan dengan maksimal dan penuh tanggung jawab.

Pegawai yang disiplin maka akan menaati waktu kerja, mematuhi semua peraturan dalam perusahaan, dan juga menjalankan tugas dengan baik. Namun, pada kenyataannya ketidakdisiplinan masih sering terjadi saat ini contohnya seringnya pegawai yang terlambat dan tidak efektif dalam menggunakan waktu kerja. Terlambatnya pegawai datang ke kantor akan berdampak pada penurunan aktivitas pegawai dalam bekerja sehingga mengakibatkan banyaknya tugas yang menumpuk dan tidak dapat diselesaikan tepat waktu.

Kedisiplinan berkaitan pula dengan manajemen waktu. Dalam menyelesaikan tugas dengan tepat waktu diperlukan manajemen waktu yang baik. Manajemen waktu adalah perencanaan terhadap waktu untuk menjalankan aktivitas tertentu. Waktu adalah sumber daya pasti, tidak berubah, namun cepat berlalu dan tidak bisa digunakan kembali pada kesempatan berikutnya. Oleh karena itu, manajemen waktu adalah bagaimana seseorang menggunakan waktu kerja dengan produktif untuk menyelesaikan tugas-tugas yang diberikan. Pegawai yang disiplin pasti dapat mengatur waktu dengan baik terutama dalam melaksanakan pekerjaan.

Kemampuan manajemen waktu sangat diperlukan bagi pegawai dalam menjalankan aktivitas maupun dalam menyelesaikan pekerjaan. Manajemen waktu yang baik menjadi salah satu faktor pendorong bagi pegawai untuk

menyelesaikan pekerjaan dengan tepat waktu. Dengan manajemen waktu setiap pekerjaan akan berjalan secara efektif dan efisien.

PT Bank X merupakan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak dalam bidang lembaga keuangan yang memiliki tugas untuk menghimpun dana dari masyarakat kemudian disalurkan kembali kepada masyarakat dalam bentuk pinjaman maupun kredit. PT Bank X terdiri dari berbagai divisi, salah satunya adalah divisi *Compliance Group*. Divisi ini merupakan divisi yang bertugas untuk memantau, menjaga, dan memastikan segala kebijakan, ketentuan, sistem dan prosedur serta kegiatan usaha yang dilakukan oleh Bank telah sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia dan segala peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Divisi *Compliance Group* disebut juga divisi kepatuhan yang mana apabila mendengar kata kepatuhan dapat dibayangkan bahwa pegawai yang bekerja di dalam divisi tersebut sangat disiplin dan menaati peraturan. Namun, pada saat ini divisi *Compliance Group* mengalami masalah kedisiplinan yaitu beberapa pegawai yang terlambat datang ke kantor dan tidak menaati peraturan lainnya. Hal ini menyebabkan penurunan aktivitas kerja pegawai sehingga terjadi penumpukkan pekerjaan yang tidak diselesaikan dengan tepat waktu.

Berdasarkan hasil observasi yang Penulis lakukan pada *Compliance Group* terdapat beberapa pegawai yang datang terlambat, seringkali pegawai yang keluar kantor sebelum jam istirahat dan terlambat kembali ke kantor saat jam istirahat berakhir. Selain itu, pegawai tidak menggunakan waktu kerja dengan efektif seperti belum mulai bekerja saat jam kerja sudah dimulai, dan

menunda-nunda dalam menyelesaikan pekerjaan. Hal ini mengakibatkan pekerjaan menjadi menumpuk sehingga menghambat penyelesaian pekerjaan dengan cepat dan sesuai dengan target. Tentu saja hal ini akan berdampak terhadap kesuksesan perusahaan dalam mencapai tujuannya.

Dari pemaparan latar belakang diatas dapat dilihat bahwa kedisiplinan pegawai sangatlah penting terhadap aktivitas pegawai dalam pelaksanaan kerja, terutama dalam pencapaian tujuan perusahaan. Oleh karena itu, Penulis tertarik untuk menyusun Karya Ilmiah dengan judul “**Analisis Kedisiplinan Pegawai Terhadap Manajemen Waktu Pada *Compliance Group* PT Bank X**”.

## **B. Perumusan Masalah**

Berdasarkan penjelasan dari latar belakang diatas, adapun perumusan masalah yang akan Penulis bahas dalam Karya Ilmiah ini adalah “Bagaimana analisis kedisiplinan pegawai terhadap manajemen waktu pada *Compliance Group* PT Bank X?”

## **C. Tujuan dan Manfaat Penulisan**

### **1. Tujuan Penulisan**

Penulisan Karya Ilmiah ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana kedisiplinan pegawai terhadap manajemen waktu pada *Compliance Group* PT Bank X serta menjadi syarat kelulusan bagi Program Studi DIII Administrasi Perkantoran Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

## 2. Manfaat Penulisan

### a. Bagi Penulis

Memberikan wawasan serta pengetahuan tambahan terkait tentang kedisiplinan dan bagaimana manajemen waktu yang baik.

### b. Bagi Universitas Negeri Jakarta

Dapat dijadikan sebagai referensi untuk menambah pengetahuan mahasiswa tentang kedisiplinan dan manajemen waktu, serta diharapkan dapat memberikan masukan untuk meningkatkan kedisiplinan pada seluruh pegawai di Universitas Negeri Jakarta.

### c. Bagi Perusahaan

Sebagai pengetahuan akan pentingnya kedisiplinan dalam bekerja dan bagaimana mengatur waktu yang baik dalam melakukan setiap pekerjaan agar dapat diselesaikan secara cepat dan tepat waktu.