

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
ABSTRACT	ii
LEMBAR PERSETUJUAN UJIAN	Error! Bookmark not defined.
KARYA ILMIAH	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	5
C. Tujuan dan Manfaat	5
BAB II KAJIAN TEORITIS DAN METODELOGI	7
A. Kajian Teoritis	7
1. Pengertian Sekretaris.....	7
2. Jenis Sekretaris.....	9
3. Tugas-tugas Sekretaris.....	11
4. Syarat Menjadi Sekretaris.....	16
5. Pengertian Kompetensi.....	17
6. Kompetensi Yang Dimiliki Sekretaris	18
7. Kompetensi Korespondensi Bagi Sekretaris	23
B. Kerangka Berpikir	24
C. Metodologi Penelitian	25
BAB III PEMBAHASAN	28
A. Deskripsi Masalah	28
B. Analisis Kasus	30
BAB IV KESIMPULAN	37
A. Kesimpulan	37
B. Saran-saran	38
DAFTAR PUSTAKA	40

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Balasan PKL dan Observasi	43
Lampiran 2. Struktur Organisasi RS Marzoeki Mahdi Bogor	44
Lampiran 3. Kartu Konsultasi Pembimbing Penulisan Karya Ilmiah.....	45
Lampiran 4. Turnitin Karya Ilmiah.....	46