

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN DIVISI
MARKETING & BUSINESS DEVELOPMENT PT. JAKARTA
INDUSTRIAL ESTATE PULOGADUNG**

FARREL MUHAMMAD

8135161748



**Laporan Praktik Kerja Lapangan ini Disusun Untuk Memenuhi Salah Satu
Persyaratan Untuk Mendapat Gelar Sarjana Pendidikan Pada Fakultas
Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.**

Prodi Pendidikan Bisnis A 2016

Fakultas Ekonomi

Universitas Negeri Jakarta

2019

LEMBAR EKSEKUTIF

Farrel Muhammad (8135163035). Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada PT. JAKARTA INDUSTRIAL ESTATE PULO GADUNG. Program Studi Pendidikan Bisnis, Jurusan Ekonomi dan Adminstrasi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta, 2019.

Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dibuat sebagai gambaran hasil pekerjaan yang telah dilakukan selama PKL dengan tujuan memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada Program Studi Pendidikan Bisnis, Jurusan Ekonomi dan Adminstrasi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta, 2019. PT. Jakarta Industrial Estate Pulo Gadung (JIEP) beralamat di Kaw. Industri Pulogadung, Blok JJ No. 4, Jl. Pulobuaran V, RT.10/RW.7, Jatinegara, Kec. Cakung, Kota Jakarta Timur, Jakarta, Indonesia, 13920

PT. Jakarta Industrial Estate Pulo Gadung bergerak dalam bidang kawasan industri, didalam kawasan tersebut terdapat tanah kavling dan bangunan yang tersedia untuk pabrik serta perkantoran. Divisi Marketing & Business Development sendiri meliputi dua bdapartemen yaitu Estate Marketing and Business Development dan Property Marketing and Business Development. Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan selama kurang lebih 1 (satu) bulan yang dimulai sejak tanggal 04 Februari 2019 s.d 08 Maret 2019 dengan 5 hari kerja, Senin – Jum'at pada pukul 08.00 s.d 17.00.

Tujuan dilaksanakan PKL adalah untuk meningkatkan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan mahasiswa. Selama melaksanakan PKL, Praktikan dibimbing oleh PakEkariyana selaku Kepala divisi bagian marketing. Meskipun dalam pelaksanaan PKL terdapat beberapa kendala yang sering dihadapi, namun kegiatan PKL dapat berjalan dengan lancar dan berjalan dengan cukup baik. Outputnya Praktikan dapat mengetahui kinerja bagian Marketing pada PT. Jakarta Industrial Estate Pulo Gadung.

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : Laporan Praktik Kerja Lapangan Divisi Marketing
Business and Development PT. Jakarta Industrial Estate
Pulo Gadung

Nama Praktikan : Farrel Muhammad

Nomor Registrasi : 8135161748

Program Studi : Pendidikan Bisnis 2016

Menyetujui,

Pembimbing,

Kordinator Program Studi
Pendidikan Bisnis,



Ryna Parlyna, MBA
NIP. 197701112008222003



Dra. Sholikhah, MM
NIP. 196206231990032001

LEMBAR PENGESAHAN

Kordinator Program Studi Pendidikan Bisnis
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Ryna Parlina, MBA
NIP. 197701112008222003

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<u>Ryna Parlina, MBA</u> NIP. 197701112008222003		<u>02 - 12 - 2019</u>
Penguji Ahli		
<u>Dra. Dientje Griandini, M.Pd</u> NIP. 195507221982102001		<u>03 - 12 - 2019</u>
Dosen Pembimbing		
<u>Dra. Sholikhah, MM</u> NIP. 196206231990032001		<u>02 - 12 - 2019</u>

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT karna atas rahmat-Nya Praktikan dapat menyusun dan menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dengan baik dan tepat pada waktunya. Praktik kerja ini dilaksanakan untuk memenuhi persyaratan akademik pada Program Studi Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

Dalam Penulisan ini Praktikan banyak mendapatkan bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu, pada kesempatan ini Praktikan ingin menyampaikan terima kasih kepada:

1. Dra. Solikha, M.M selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan banyak bantuan dalam penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL).
2. Ryna Parlyna, MBA selaku Ketua Program Studi Pendidikan Bisnis.
3. Prof. Dr. Dedi Purwana E. S, M. Bus., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
4. Pak Ekariyana, selaku kepala departemen *Estate Marketing and Business Development* sekaligus pembimbing Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. Jakarta Industrial Estate Pulo Gadung (JIEP).
5. Seluruh karyawan PT. Jakarta Industrial Estate Pulo Gadung Divisi *Marketing & Business Development* yang telah membantu

Praktikan secara langsung maupun tidak langsung dalam melaksanakan kegiatan PKL.

6. Orang tua dan keluarga yang terus memberikan dukungan dan motivasi sehingga Praktikan dapat menyelesaikan laporan dengan baik.
7. Seluruh teman-teman Pendidikan Bisnis A 2016 yang selalu mendukung dan membantu Praktikan dalam mengerjakan Laporan PKL.

Praktikan menyadari masih banyak kekurangan dalam menyelesaikan Laporan PKL ini. Oleh karena itu Praktikan sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari semua pihak. Praktikan berharap semoga Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dapat memberikan masukan yang bermanfaat bagi Praktikan dan para pembaca serta teman-teman mahasiswa pada khususnya.

Jakarta, 20 Oktober 2019

DAFTAR ISI

LEMBAR EKSEKUTIF	ii
LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan	1
B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan.....	3
C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan	3
D. Tempat Praktik Kerja Lapangan	6
E. Jadwal Waktu Praktik Kerja Lapangan.....	7
BAB II.....	10
TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL	10
A. Sejarah Perusahaan.....	10
B. Visi dan Misi Perusahaan.....	12
C. Identitas Perusahaan.....	13
D. Struktur Organisasi Perusahaan	15
E. Deskripsi kerja pegawai perusahaan	16

F. Kegiatan Umum Perusahaan	22
BAB III	24
PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	24
A. Bidang Kerja	24
B. Pelaksanaan Kerja	24
C. Kendala yang Dihadapi	44
D. Cara Mengatasi Kendala	46
BAB IV	52
PENUTUP.....	52
A. Kesimpulan	52
B. Saran.....	53
DAFTAR PUSTAKA	55
DAFTAR LAMPIRAN.....	56

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Jam Kerja PKL.....	8
Tabel 3. 1 Pejualan Tanah Kavling PT. BEFA Industrial Estate.....	28
Tabel 3. 2 Penjualan Tanah Kavling PT. PT Jababeka Tbk	28

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo Perusahaan	14
Gambar 2. 2 Struktur Organisasi Perusahaan	15
Gambar 2. 3 Struktur Organisasi Divisi Marketing & Business Development	16
Gambar 3. 1 Dokumentasi Survey Produk Bangunan Siap Pakai	34
Gambar 3. 2 Desain Flyer dan X-banner Prduk BPSP	35
Gambar 3. 3 Dokumentasi Survey Hasanah Food Center	38
Gambar 3. 4 Desain Flyer dan Banner Hasanah Food Center	39
Gambar 3. 5 Dokumentasi Survey Financial Center.....	42
Gambar 3. 6 Desain X-banner dan Banner Financial Center.....	43

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Permohonan Izin PKL.....	56
Lampiran 2 Daftar Hadir PKL	58
Lampiran 3 Penilaian PKL.....	60
Lampiran 4 Surat Keterangan Selesai PKL	61
Lampiran 5 Jadwal Kegiatan PKL	62
Lampiran 6 Dokumentasi Foto Bersama Pak Ekariyana Setelah PKL.....	65
Lampiran 7 Kartu Konsultasi Pembimbingan Penulisan PKL.....	66

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa untuk merasakan pengalaman kerja di suatu instansi atau perusahaan dengan periode waktu tertentu. Dengan mengikuti kegiatan PKL Praktikan diharapkan mendapat menambah pengetahuan, pengalaman dan ketrampilan kerja yang berguna saat memasuki dunia kerja nanti. Untuk mempersiapkan diri dalam dunia kerja tidak cukup hanya mengandalkan proses pembelajaran di kampus, sehingga dibutuhkan praktik terjun langsung kedalam dunia kerja. Ilmu yang didapat didalam proses pembelajaran di bangku universitas bisa diimplemestasikan oleh Praktikan didunia kerja yang salah satunya melewati proses kegiatan PKL.

Dalam rangka memenuhi persyaratan kelulusan pada Program Studi S1 Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta, maka universitas memfasilitasi mahasiswa/i nya dengan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada perusahaan tertetu yang sesuai dengan bidang mahasiswa/I nya. Praktikan melakukan kegiatan PKL di perusahaan BUMN yang bergerak dalam industri proerti, tepatnya kawasan industri. Praktikan ditempatkan sesuai dengan latar belakang bidang studi yang Praktikan tempuh yaitu di PT. Jakarta Industrial

Estate Pulo Gadung (JIEP) bagian pemasaran tepatnya di divisi *Marketing and Business Development*

Disetiap macam organisasi atau perusahaan terdapat kegiatan promosi untuk memperkenalkan suatu produk, jasa dan organisasi atau perusahaan itu sendiri. Kegiatan promosi ini biasa dikenal dengan kegiatan pemasaran, di setiap organisasi dan perusahaan mempunyai divisi atau bagian pemasaran dengan berbagai macam fungsi dan tugas. Kegiatan pemasaran bisa diterapkan dan dilakukan di berbagai macam industri, tak terkecuali perusahaan yang bergerak dalam industri properti. Properti berbagai macam jenis dan klasifikasinya, tetapi yang menari perhatian Praktikan adalah untuk mengetahui kegiatan pemasaran di sebuah perusahaan kawasan industri. Atas dasar keingintahuan Praktikan memilih PT. JIEP untuk kegiatan PKL. Praktikan ingin mempelajari bagaimana kegiatan pemasaran dan budaya perusahaan di perusahaan kawasan industri, sekaligus mempraktikkan ilmu yang didapat di bangku perkuliahan.

Perusahaan tidak hanya membutuhkan tenaga kerja lulusan perguruan tinggi yang siap bekerja untuk ditempatkan dibagian yang sesuai dibutuhkan perusahaan, tetapi perusahaan juga mempertimbangkan pengalaman di dunia kerja yang dimiliki mahasiswa/i. Oleh karena itu dengan adanya Praktik Kerja Lapangan yang dilakukan Fakultas Ekonomi, Program pendidikan bisnis menciptakan mahasiswa/i yang siap terjun langsung kedalam dunia kerja ketika telah menyelesaikan studinya di universitas. Hal ini dikarenakan mahasiswa telah memiliki wawasan pengetahuan dan keterampilan yang telah didapatkan selama masa Praktik Kerja Lapangan.

B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan

Berdasarkan laporan latar belakang PKL diatas, adapun maksud dilaksanakannya PKL adalah:

1. Menambah pengetahuan, wawasan, pengalaman, dan kemampuan serta keterampilan dibidang pemasaran sebelum memasuki dunia kerja.
2. Mempersiapkan mental sebagai calon tenaga kerja, untuk menghadapi lingkungan dunia kerja yang sesungguhnya.
3. Mempelajari bidang kerja pada tempat Praktikan PKL yakni pada bidang pemasaran PT. JIEP (Jakarta Industrial Estate Pulo gadung)
4. Menambah wawasan berpikir dan pengetahuan dalam memecahkan masalah- masalah yang dihadapi dalam duniakerja.
5. Mengaplikasikan teori-teori yang didapat di bangku kuliah kedalam dunia kerja yang sesungguhnya

Setelah mengetahui maksud dari PKL, kegiatan PKL ini memiliki tujuan yang diharapkan dapat tercapai, yaitu:

1. Untuk mengetahui posisi pasar PT. JIEP ditingkat persaingan penjualan tanah kavling.
2. Agar mengetahui strategi untuk kepuasan konsumen PT. JIEP.
3. Untuk mengetahui alat promosi yang digunakan PT. JIEP untuk berbagai macam produk yang ditawarkan.

C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan

Dari pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan, diperoleh beberapa manfaat bagi pihak pihak yang terkait dalam hal tersebut. Adapun manfaat tersebut

adalah:

1. Bagi Praktikan

- a. Sebagai salah satu syarat yang harus dipenuhi dalam rangka untuk mendapatkan gelar Sarjana Pendidikan.
- b. Mengetahui dunia kerja yang sesungguhnya serta dapat bersosialisasi dan berinteraksi dengan karyawan yang telah berpengalaman di dunia kerja nyata.
- c. Mendapatkan pengetahuan, keterampilan, carabersikap, serta pola tingkah lakuyang diperlukan untuk menjadi seorang pekerja yang profesional dan bertanggung jawab.
- d. Dapat menerapkan apa yang sudah dipelajari dan pengetahuan akademis yang didapatkan di bangku perkuliahan khususnya di bidang pemasaran dengan praktik kerja lapangan yang dilaksanakan secara langsung di PT. JIEP.
- e. Sarana melatih dan mempersiapkan diri untuk terjun dalam dunia kerja sehingga Praktikan dapat melatih dan mempersiapkan diri untuk terjun dalam dunia kerja.
- f. Sarana untuk menambah pengamalan baru bagi Praktikan tentang lingkup dunia kerja.

2. Bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

- a. Menjalin kerjasama dan mendapatkan umpan balik untuk menyempurnakan kurikulum sesuai dengan kebutuhan dilingkungan

instansi atau perusahaan sehingga dapat mewujudkan dan meningkatkan kualitas layanan bagi dunia kerja.

- b. Sebagai masukan untuk Program Studi Pendidikan Bisnis dalam rangka pengembangan program studi.
- c. Mengukur seberapa besar peranan tenaga pengajar dalam memberikan materi perkuliahan untuk mahasiswa sesuai dengan perkembangan yang terjadi didalam dunia kerja.
- d. Sebagai sarana pembinaan hubungan baik terhadap perusahaan atau instansi pemerintah agar nantinya dapat memberikan informasi duniakerja terhadap lulusan-lulusan dari Fakultas Ekonomi pada khususnya.
- e. Untuk memperkenalkan Jurusan Ekonomi dan Administrasi Universitas Negeri Jakarta kepada khalayak luas dan menunjukan kualitas dari mahasiswa UNJ itu sendiri.

3. Bagi Instansi

- a. Instansi dapat melakukan tanggung jawab sosialnya karena telah memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk melakukan kegiatan PKL.
- b. Dapat membantu menyelesaikan pekerjaan sesuai waktu yang telah ditentukan dan pekerjaan karyawan tentu menjadi ringan.
- c. Dapat menjalin hubungan yang teratur, sehat, dan dinamis antara instansi dengan lembaga perguruan tinggi, serta menumbuhkan

hubungan kerja sama yang saling menguntungkan.

- d. Instansi dapat merekrut mahasiswa apabila instansi memerlukan tenaga kerja, karena instansi telah melihat kinerja mahasiswa selama Praktik Kerja Lapangan tersebut.

D. Tempat Praktik Kerja Lapangan

Praktikan melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di PT.JIEP (Jakarta Industrial Estate Pulo gadung) dan ditempatkan pada divisi *Marketing & Business Development* tepatnya di departemen *Estate Marketing & Business Development Departement*. Berikut adalah data perusahaan tempat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dilakukan:

Nama Perusahaan : PT. JIEP (Jakarta Industrial Estate Pulo gadung)

Alamat : Kaw. Industri Pulogadung, Blok JJ No. 4, Jl. Pulobuaran V, RT.10/RW.7, Jatinegara, Kec. Cakung, Kota Jakarta Timur13920

No.Telepon : +62 21 4600305

Fax : +62 21 4600730

Email : jiep@jiep.co.id

Website : <https://www.jiep.co.id>

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT. JIEP bagian *Marketing & Business Development*. Alasan Praktikan melaksanakan PKL

pada bagian ini dikarenakan sebagai sarana yang tepat sebagai pengimplementasian pengetahuan yang dimiliki, dan pada bagian *Marketing & Business Development* terdapat kegiatan memasarkan produk PT. JIEP dengan baik dan benar sehingga Praktikan dapat memperoleh pengetahuan baru serta dapat membandingkan antara materi yang didapat saat kuliah dengan penerapannya di dunia kerja.

E. Jadwal Waktu Praktik Kerja Lapangan

Waktu Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan selama 1 (satu) bulan. Terhitung dari tanggal 04 Februari 2019 s.d. 08 Maret 2019. Dalam melaksanakan Praktik Kerja Lapangan waktu ditentukan oleh PT. JIEP yaitu dari Senin s.d. Jumat pukul 08.00 s.d. pukul 17.00 WIB. Selama melaksanakan kegiatan PKL, Praktikan melalui beberapa tahapan yang harus dilalui. Berikut ini merupakan beberapa tahapan yang dilalui oleh Praktikan, yaitu:

1. Tahap Persiapan

Persiapan PKL dimulai sejak bulan Oktober 2018. Pada tahap ini Praktikan melakukan pencarian tempat PKL di internet dan meminta saran dari kakak tingkat. Menemukan tempat PKL di PT. JIEP merupakan sumber yang saya dapatkan dari internet. Kebetulan di PT. JIEP ada karyawan yang merupakan kerabat ayah Praktikan, beliau sangat membantu dalam proses diterimanya Praktikan untuk kegiatan magang disana. Praktikan memberikan CV dan IPK serta IPK untuk dilihat oleh

pihak manajemen PT. JIEP dan akhirnya Praktikan disetujui untuk melakukan kegiatan magang di PT. JIEP dengan dikontak melalui via Whatsapp pada awal bulan Januari oleh pihak PT.JIEP.

2. Tahap Pelaksanaan

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) terhitung dimulai pada tanggal 04 Februari 2019. Sebelum ditempatkan di divisi yang ditentukan oleh pihak manajemen PT. JIEP yaitu dari staff *Organization Development*. Praktikan diberikan sosialisasi saat pagi hari mengenai PT. JIEP bersama dengan staff magang lain. Setelah itu Praktikan ditempatkan di divisi *Marketing & Business Development* dan menjadi staff di departemen *Estate Marketing & Business Development Departement Head*. Adapun jadwal jam kerja Praktikan selama melaksanakan PKL di PT. JIEP adalah sebagai berikut :

Tabel 1. 1 Jam Kerja PKL

Hari Kerja	Jam Kerja	Jam Istirahat
Senin s.d Kamis	08.00 s.d 17.00 WIB	12.00 s.d 13.00 WIB
Jumat	08.00 s.d 17.00 WIB	11.30 s.d 13.30 WIB

Sumber : Diolah oleh Praktikan

Jam kerja di PT. JIEP untuk hari Senin hingga Kamis dari pukul 08.00 WIB hingga pukul 17.00 WIB dengan jam istirahat mulai dari pukul 12.00 WIB hingga pukul 13.00 WIB. Sementara untuk hari Jumat mulai pukul

08.00 WIB hingga pukul 17.00 WIB dengan jam istirahat mulai dari pukul 11.30 WIB hingga pukul 13.30 WIB.

3. Tahap Penulisan Laporan PKL

Praktikan mulai melakukan tahap penyusunan laporan PKL berdasarkan apa yang Praktikan kerjakan dan dapatkan selama Praktikan melaksanakan PKL di PT Jakarta Industrial Estate Pulo Gadung (PT. JIEP). Praktikan memulainya dengan mengumpulkan data berupa berkas-berkas yang dibutuhkan untuk menyusun dan menyelesaikan laporan PKL. Data tersebut kemudian diolah dan disusun menjadi sebuah laporan PKL. Praktikan mempersiapkan laporan PKL dimulai sejak pertengahan bulan Agustus 2019 hingga Oktober 2019. Penyusunan laporan PKL ini merupakan salah satu persyaratan untuk mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan S1 Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL

A. Sejarah Perusahaan

Bermula dari semangat Gubernur Ali Sadikin untuk menata industri yang tersebar di DKI Jakarta, dan didukung oleh berkembangnya *subsector industry* manufaktur di Indonesia. Kondisi tersebut, memunculkan ide untuk menyatukan dalam kawasan industri terpadu & saling mendukung sehingga memberi manfaat bagi masyarakat dan nilai tambah industry bagi Indonesia.

Pada akhirnya tanggal 26 Juni 1973 dibentuklah PT. Persero Jakarta Industrial Estate Pulogadung (PT. JIEP). PT Jakarta Industrial Estate Pulogadung adalah perusahaan pengembang dan pengelola kawasan industri yang berkantor pusat di Pulogadung, Jakarta Timur. Perusahaan ini kepemilikan sahamnya dimiliki 50% Pemerintah Indonesia dan 50% Pemerintah Provinsi DKI Jakarta.

Perkembangan subsektor industri manufaktur di Indonesia, khususnya di Jakarta, diikuti dengan pertumbuhan zona- zona industri yang secara sporadik merebak di berbagai sudut wilayah kota. Kondisi tersebut menuntut pemerintah daerah untuk menata kegiatan-kegiatan industri dengan upaya menyatukan pada suatu kawasan khusus, sehingga dapat dibinakembangkan dan memberikan manfaat bagi masyarakat sekitarnya.

Pulogadung merupakan pilihan utama, karena lokasinya yang strategis serta mempunyai akses yang memadai bagi transportasi dan distribusi ke seluruh wilayah Jakarta. Pada saat itu Pulogadung masih berupa tanah yang tidak produktif yang sebagian besar terdiri dari rawa-rawa. Melalui Surat Keputusan Gubernur Propinsi DKI Jakarta No. Ib.3/2/35/1969 ditetapkanlah lahan seluas 500 HA sebagai lokasi kawasan industri dengan nama Kawasan Industri Pulogadung.

Sebagai kawasan industri pertama di Indonesia, Kawasan Industri pulogadung pada awalnya dikelola melalui wadah proyek, dengan nama Proyek Industrial Estate Pulogadung milik Pemerintah Propinsi DKI Jakarta. Sejalan dengan perkembangan arus penanaman modal di Indonesia yang meningkat, khususnya di DKI Jakarta, maka lingkup kerja Proyek Industrial Estate Pulogadung semakin kompleks. Dan untuk menunjang perkembangan kebutuhan masyarakat industri, Pemerintah memandang perlu dilakukan penyesuaian diri, baik dari segi kelembagaan maupun permodalannya.

Perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan Anggaran Dasar, terakhir telah dirubah dengan Akta Pernyataan Keputusan Di Luar Rapat Perusahaan Perseroan (Persero) PT. Jakarta Industrial Estate Pulogadung atau disingkat PT. JIEP (Persero) No. 25 tanggal 16 Oktober 2009, yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan HAM RI berdasarkan Surat Keputusannya AHU-AH.01.10-21151 tanggal 24 November 2009, yang keduanya dibuat dihadapan Siti Rayhana, S.H sebagai pengganti B.R.AY Mahyastoeti Notonogero, S.H, Notaris di Jakarta.

B. Visi dan Misi Perusahaan

- **Visi Perusahaan**

Menjadi pengembang dan pengelola yang berstandar Internasional di bidang kawasan terpadu untuk industri, bisnis, properti, logistik yang mandiri dan bernilai tambah tinggi serta berwawasan lingkungan.

- **Misi Perusahaan**

1. Menyediakan prasarana dan sarana usaha yang bermutu tinggi dan berdaya saing internasional bagi komunitas industri dan komunitas bisnis di dalam kawasan yang dikelola oleh PT JIEP.
2. Meningkatkan nilai perseroan secara berkelanjutan.
3. Melakukan perbaikan yang berkelanjutan atas proses dan prosedur kerja serta membangun keahlian yang mendukung pengembangan.
4. Melakukan sinergi dengan BUMN dan/atau BUMD, baik dalam pengembangan bisnis kawasan industri, maupun dalam mendukung penguatan Sistem Logistik Nasional.
5. Merintis dan mengembangkan Kawasan Industri Pulogadung untuk bertransformasi sebagai pusat lokasi pengembangan industri kreatif dan bernilai tambah tinggi, serta pusat lokasi penelitian dan pengembangan bagi perusahaan-perusahaan berkelas dunia.

6. Membangun, meningkatkan kualitas, dan mengintegrasikan infrastruktur yang spesifik untuk mendukung posisi KIP sebagai crossing point guna menjadi titik distribusi utama untuk logistik dan distribusi.
7. Memberikan kontribusi yang optimal dalam perekonomian daerah dan nasional.

C. Identitas Perusahaan

Sebagai kawasan industri milik BUMN (Badan Usaha Milik Negara) dan dikelola oleh BUMD (Badan Usaha Milik Daerah) sudah sepatutnya PT. JIEP menjadi kawasan industri yang menjadi market leader dalam merawat dan menjaga lingkungan sekitar, khususnya di daerah Jakarta dan sekitarnya. PT. JIEP melakukan *rebranding* pada logonya dengan menambahkan ecogreen, ini secara tersirat menyampaikan pada masyarakat jika perusahaan fokus terhadap isu lingkungan dan penghijauan. Sebagai langkah konkret PT JIEP dalam mewujudkan hal tersebut, Manajemen PT JIEP terus berkoordinasi dengan walikota Jakarta Timur, Pemprov DKI Jakarta, serta unsur keamanan seperti TNI & Polri untuk bersama-sama menertibkan hunian-hunian liar dan Pedagang Kaki Lima (PKL) yang berdiri diatas ruang terbuka hijau di dalam Kawasan Industri Pulogadung. Tindakan ini dilaksanakan selain untuk mengembalikan fungsi hutan kota sebagai daerah resapan juga sebagai bukti nyata PT JIEP dalam menjalankan putusan Pengadilan Negeri Jakarta Timur no. 38/2016 yang berisikan tentang

Merehabilitasi, Memulihkan, Mengembalikan fungsi hutan kota Kawasan industri Pulogadung sebagaimana dimaksud pada SK Gubernur Provinsi DKI Jakarta No. 870/2004.



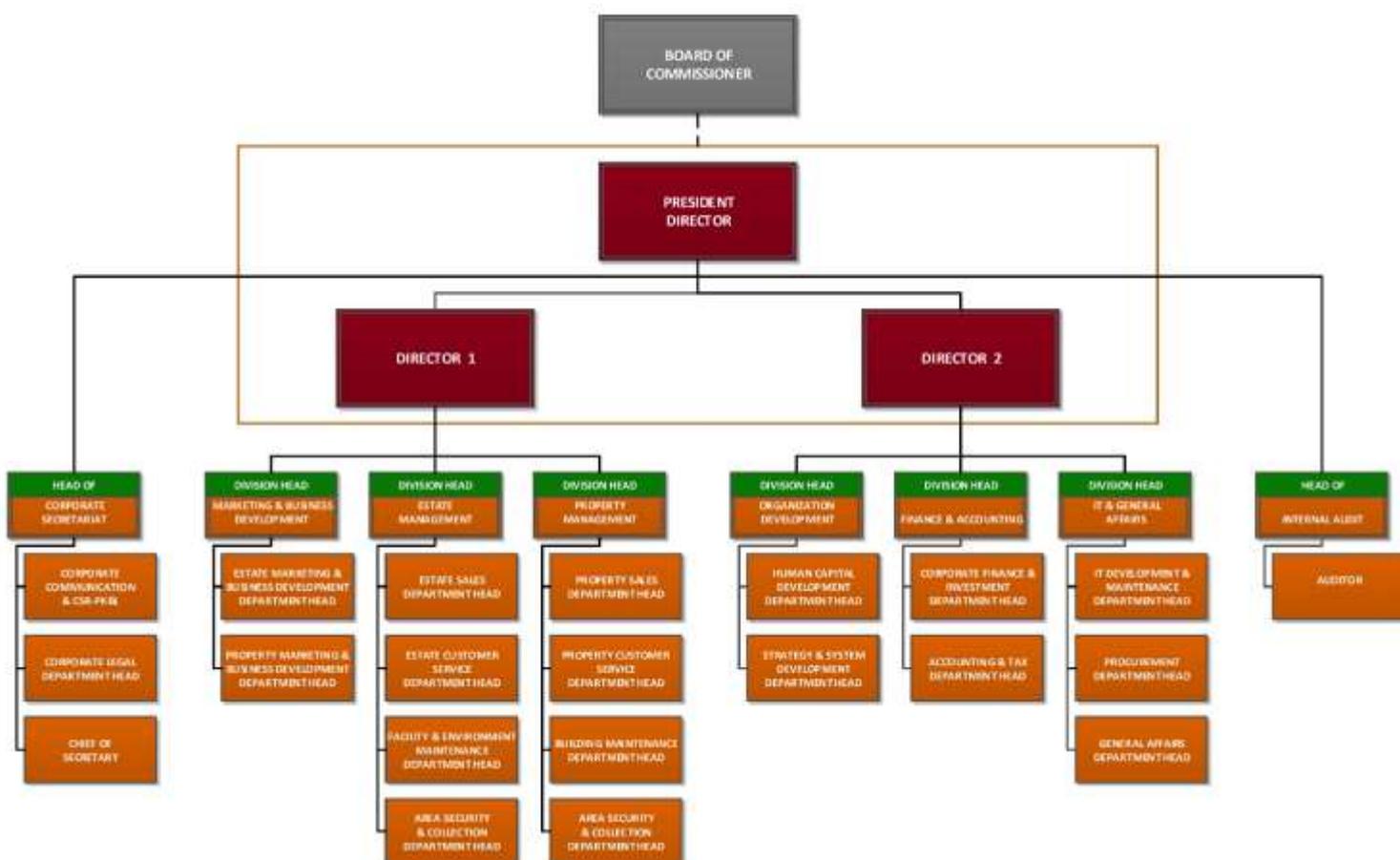
Gambar 2. 1 Logo Perusahaan

Sumber: <https://jiep.co.id/>

Sebagai informasi PT JIEP memiliki hutan kota seluas 8,9 Hektar yang terletak di beberapa titik di dalam Kawasan Industri Pulogadung Jakarta Timur. Dari total jumlah tersebut, 3,81 Hektar diantaranya dialihfungsikan sebagai pemukiman warga, lokalisasi, hingga tempat usaha yang dimana hal tersebut tidak sesuai peruntukkan hutan kota dan merupakan kegiatan melanggar hukum.

D. Struktur Organisasi Perusahaan

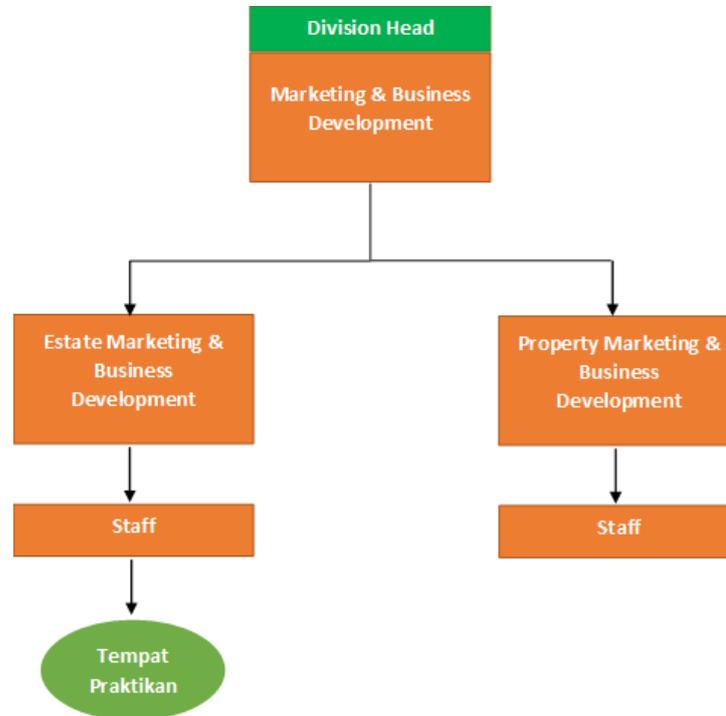
- Struktur organis PT. JIEP :



Gambar 2. 2 Struktur Organisasi Perusahaan

Sumber: <https://www.jiep.co.id>

- Struktur Organisasi Divisi *Marketing & Business Development* :



Gambar 2. 3 Struktur Organisasi Divisi *Marketing & Business Development*

Sumber: Diolah Oleh Praktikan

E. Deskripsi kerja pegawai perusahaan

1. Dewan Komisaris

Dewan Komisaris adalah organ perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan anggaran dasar serta memberi nasehat kepada Direksi. Tidak ada perubahan susunan Dewan Komisaris selamat ahun 2017. Berdasarkan keputusan RUPST tahun 2016, Dewan Komisaris JIEP terdiri dari 3 (tiga) komisaris yaitu Komisaris utama, Komisaris dan Komisaris Independen.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

- 1) Dalam melaksanakan tugasnya Dewan Komisaris harus:
 - a) Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang - undangan serta prinsip – prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggung-jawaban serta kewajaran.
 - b) Beritikad baik, penuh kehati-hatian dan bertanggung jawab dalam menjalankan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan perusahaan.
- 2) Memantau efektivitas praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG / Good Corporate Governance) yang diterapkan Perseroan
- 3) Meneliti, menelaah, serta menandatangani RJPP dan RKAP yang diusulkan Direksi serta memberikan pendapat dan saran kepada RUPS mengenai alasan Dewan Komisaris menandatangani RJPP dan RKAP.
- 4) Mengikuti perkembangan kegiatan Perseroan, memberikan pendapat dan saran kepada Pemegang Saham mengenai setiap masalah yang dianggap penting mengenai pengurusan Perseroan.
- 5) Melaporkan dengan segera kepada Pemegang Saham apabila terjadi gejala menurunnya kinerja Perseroan.
- 6) Meneliti dan menelaah laporan berkala dan Laporan Tahunan yang disiapkan oleh Direksi serta menandatangani Laporan Tahunan.

2. Direksi

Direksi adalah organ perusahaan yang bertanggungjawab penuh atas pengelolaan perusahaan untuk kepentingan perusahaan, sesuai dengan maksud dan tujuan perusahaan. Direksi mewakili perusahaan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar. Direksi JIEP pada tahun 2017 terdiri dari 3(tiga) Direktur, tidak mengalami perubahan struktur sejak 2014. Sebelum diterbitkannya Laporan Tahunan 2017 ini Direksi JIEP yang baru telah resmi menjabat sejak tanggal 12 Maret 2018 berdasarkan Keputusan Menteri BUMN No.57/MBU/03/2018 dan Keputusan Gubernur DKI Jakarta No.4 Tahun 2018 tanggal 12 Maret 2018 yang dikuatkan dengan Akta Notaris Pernyataan Keputusan para Pemegang Saham No.21 tanggal 21 Maret 2018.

Pembagian wewenang dan tanggung jawab masing-masing Direktur adalah sebagai berikut:

A. Direktur Utama

- 1) Merencanakan dan mengembangkan strategi dan kebijakan umum pengelolaan secara menyeluruh, sesuai visi, misi dan tujuan perusahaan tanpa mengurangi wewenang anggota Direksi lain untuk mengajukan usulan guna diputuskan dalam Rapat Direksi.
- 2) Mengevaluasi seluruh kegiatan perusahaan serta melakukan koordinasi dan konsolidasi dalam pelaksanaan program perusahaan sebagai dasar pembahasan dalam Rapat Direksi.

- 3) Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas pengurusan Direksi melalui Rapat Direksi.
- 4) Bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili perusahaan dengan ketentuan semua tindakan tersebut telah disetujui dalam Rapat Direksi.
- 5) Dalam hal tidak ada atau berhalangan dapat menunjuk salah seorang Direktur yang berwenang untuk bertindak mewakili dan atas nama Direksi dengan ketentuan semua tindakan tersebut telah disetujui dalam Rapat Direksi.
- 6) Melakukan koordinasi dengan Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal

B. Direktur Operasional dan Pengembangan

- 1) Merencanakan, mengarahkan, memimpin/mengkoordinasikan dan mengendalikan kebijakan strategis, perencanaan dan operasional pembangunan, perawatan, pemeliharaan, pengamanan dan penertiban KIP, bangunan sewa dan real estate, pengadaan dan pembebasan tanah serta pemantauan dan penertiban lingkungan KIP.
- 2) Direktur Operasional dan Pengembangan dapat bertindak mewakili perusahaan serta untuk dan atas nama Direksi sesuai pembagian tugas yang ditetapkan Pemegang Saham sepanjang tindakan tersebut telah ditetapkan dalam Rapat Direksi.

- 3) Memimpin dan melaksanakan koordinasi divisi: Perencanaan Estate & Pengembangan Bisnis, Penjualan & Pemasaran, Manajemen Estate, dan Manajemen Properti.

C. Direktur Keuangan

1. Memimpin / mengkoordinasikan kegiatan pengelolaan keuangan perusahaan, informasi keuangan, administrasi umum dan personalia serta pembinaan Program Kemitraan dan Bina Lingkungan sesuai kebijaksanaan Perusahaan yang telah ditentukan dalam Rapat Direksi.
2. Direktur Keuangan dapat bertindak mewakili perusahaan serta untuk dan atas nama Direksi sesuai pembagian tugas yang ditetapkan Pemegang Saham sepanjang tindakan tersebut telah ditetapkan dalam Rapat Direksi.
3. Memimpin dan melaksanakan koordinasi divisi: Pengembangan Organisasi, Keuangan & Akuntansi, Teknologi Informasi & Bagian Umum.

D. Divisi Marketing & Business Development

Divisi ini pada umumnya peran dan fungsi dari divisi ini adalah melakukan perencanaan marketing dan pengembangan perusahaan

dari aspek bisnis. Divisi *Marketing & Business Development* mempunyai dua departemen yaitu :

✓ ***Estate Marketing & Business Development Departement***
Head

Tugas dari departemen ini adalah antara lain :

1. Melakukan branding ataupun rebranding perusahaan.
2. Merencanakan kegiatan ataupun aktivitas rutin perusahaan.
3. Melakukan kegiatan marketing untuk produk-produk di PT. JIEP.
4. Melakukan kegiatan *partnership* dengan mitra strategis.
5. Melakukan kegiatan survey kepada konsumen untuk memperbaiki kualitas kinerja perusahaan.

✓ ***Property Marketing & Business Development Departement***
Head

Tugas dari departemen ini adalah antara lain :

1. Melakukan inovasi dibidang produk yang ditawarkan perusahaan
2. Melakukan kegiatan marketing untuk produk-produk di PT. JIEP.
3. Melakukan riset untuk mengeluarkan produk atau jasa baru.

4. Melakukan sistem pengecekan dan kontrol pada produk-produk perusahaan agar tetap diminati konsumen.

F. Kegiatan Umum Perusahaan

PT. JIEP merupakan Pengembang dan Pengelola Kawasan Industri Pulogadung - Kawasan Terpadu Seluas 500 Ha untuk Industri, Bisnis, Properti, Logistik. Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 3 Ayat 2 mengenai maksud dan tujuan serta kegiatan usaha perseroan, maka bidang usaha PT. JIEP meliputi:

A. Bidang Usaha Utama

- 1) Perencanaan, pembangunan, pengembangan dan pengelolaan Kawasan Industri guna menyiapkan tanah, prasarana serta fasilitas lainnya yang dibutuhkan bagi penanam modal.
- 2) Pelayanan kepada penanam modal dalam rangka pendirian dan pengelolaan usahanya.
- 3) Penjualan kavling tanah siap bangun untuk kegiatan usaha umumnya dan industri manufakturing khususnya.
- 4) Penyediaan dan penyewaan Bangunan Pabrik Siap Pakai (BPSP) untuk keperluan industri skala menengah.
- 5) Penyediaan dan penyewaan Sarana Usaha Industri Kecil (SUIK) untuk keperluan industri skala kecil.
- 6) Penyediaan dan penyewaaan lahan pergudangan.

- 7) Penyediaan Kawasan Berikat (Export Processing Zone/EPZ) untuk perusahaan-perusahaan industri yang berorientasi ekspor.

B. Bidang Usaha Penunjang

- 1) Penyediaan dan penyewaan ruang perkantoran, restoran / kafetaria, business center dan showroom.
- 2) Pengadaan, penyewaan dan penjualan fasilitas rama / rumah susun bagi karyawan dan umum (real estate); serta pembangunan dan pengelolaan bangunan perhotelan / kondominium.
- 3) Penyediaan, penyewaan dan pengelolaan fasilitas olah raga dan fasilitas rekreasi.
- 4) Penyediaan, penyewaan dan pengelolaan fasilitas Balai Latihan Kerja (BLK) dan unit poliklinik.
- 5) Penyediaan dan penyewaan fasilitas freight forwarding, terminal peti kemas dan dry port.
- 6) Penyediaan fasilitas Stasiun Pompa Bensin Umum (SPBU).

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja

PT. Jakarta Industrial Estate Pulogadung merupakan perusahaan yang mengelola kawasan industri Pulo Gadung. Didalam struktur organisasi PT. JIEP terdapat divisi *Marketing & Business Development*. Praktikan ditempatkan di divisi *Marketing & Business Development* dengan menjadi staff magang di bagian departemen *Estate Marketing & Business Development Departement*. Berikut cakupan tugas yang Praktikan lakukan selama melakukan kegiatan magang :

1. Melakukan riset posisi pasar PT. JIEP ditingkat persaingan penjualan tanah kavling.
2. Membuat strategi untuk kepuasan konsumen PT. JIEP.
3. Membuat desain yang terdiri dari *flyer*, banner dan x-banner untuk berbagai macam produk PT. JIEP.

B. Pelaksanaan Kerja

Pada hari pertama Praktikan melakukan kegiatan magang, Praktikan langsung ditempatkan di divisi *Marketing & Business Development* oleh pak Noor dari staff dari divisi *Organization Development*. Praktikan langsung

dipertemukan oleh pak Eka sebagai kepala departemen *Estate Marketing & Business Development*. Pak Eka langsung menjelaskan kepada saya mengenai PT. JIEP secara singkat, divisi *Marketing & Business Development* dan departemen yang ada didalamnya. Praktikan langsung ditetapkan menjadi staff magang untuk departemen *Estate Marketing & Business Development* yang langsung dipimpin dan diarahkan oleh pak Eka.

Pak Eka langsung meninstruksikan saya untuk mempelajari PT. JIEP lebih dalam melalui website perusahaan <https://jiep.co.id/id/>. Setelah saya mempelajari PT. JIEP lebih dalam melalui website perusahaan, Pak Eka langsung memberikan tugas untuk berbagai macam bidang kerja di hari pertama sampai dengan hari terakhir Praktikan melakukan kegiatan magang. Pemberian tugas ini dilakukan secara kronologis dan Praktikan menyelesaikan tugas yang diberikan juga secara kronologis. Ketika tugas pertama Praktikan selesai dikerjakan dan diberikan kepada Pak Eka, Praktikan akan diberikan tugas selanjutnya begitu seterusnya sampai kegiatan magang ini selesai. berikut cakupan dan deskripsi tugas tersebut :

1. Melakukan riset posisi pasar PT. JIEP ditingkat persaingan penjualan tanah kavling.

Tugas ini diselesaikan oleh Praktikan selama 4 hari kerja yaitu dari tanggal 04 Februari s/d tanggal 11 Februari 2019. Untuk menyelesaikan pekerjaan ini Praktikan membagi *timeline* waktu yaitu dari pencarian, pengolahan dan presentasi. Berikut *timeline* pembagian untuk menyelesaikan tugas pertama:

a) Melakukan riset penjualan tanah kavling kawasan industri kompetitor

Ketika Pak Eka selaku kepala departemen *Estate Marketing & Business Development* mengintruksikan untuk memberikan tugas pertama untuk Praktikan yaitu mencari data penjualan tanah kavling kawasan industri kompetitor, Praktikan langsung merespon dengan meminta penjelasan lebih detail kawasan industri yang bentuk usahanya seperti apa dan di daerah mana sajakah yang harus Praktikan cari datanya. lalu beliau memberikan instruksi yang lebih detail yaitu mencari penjualan tanah kavling di kawasan industri dengan kepemilikan swasta atau BUMN dan BUMD diseluruh wilayah Indonesia dengan maksimal 3 perusahaan kawasan industri. Ketika mendapat instruksi tersebut, Praktikan langsung mencari data tersebut di internet.

Praktikan cukup kesulitan untuk mendapat informasi tersebut tetapi akhirnya setelah terus mencari dan memfilter perusahaan-perusahaan kawasan industri yang dicari akhirnya Praktikan menemukan tiga perusahaan yang terdapat penjualan tanah kavlingnya. Berikut perusahaan yang Praktikan dapatkan data penjualan tanah kavlingnya :

- ✓ Penjualan tanah kavling pada PT. Puradelta Lestari Tbk melalui annual report perusahaan tersebut di website <http://kota-deltamas.com/>.

- ✓ Penjualan tanah kavling pada PT. BEFA Industrial Estate melalui annual report perusahaan tersebut di website <https://befa.id/?lang=id>
- ✓ Penjualan tanah kavling pada PT Jababeka Tbk melalui annual report perusahaan tersebut di website <https://www.jababeka.com/>

Tiga Perusahaan yang Praktikan dapatkan datanya adalah perusahaan swasta. Praktikan menyelesaikan pencarian data penjualan tanah kavling perusahaan kawasan industri ini pada satu hari kerja yaitu di hari pertama ketika Praktikan memulai kegiatan magang pada tanggal 04 Februari 2019.

b) Pengolaan hasil riset penjualan tanah kavling kawasan industri kompetitor

Ketika Praktikan telah mendapatkan data penjualan tanah kavling perusahaan kawasan industri kompetitor, Praktikan langsung mengelola data tersebut dengan menggunakan Microsoft Exel. Terdapat 3 perusahaan kawasan industri yang Praktikan temukan datanya, akan tetapi Praktikan masih kebingungan untuk mengelola data penjualan tanah kavling ini untuk ditahun berapa. Paraktikan menayakan waktu untuk penjualan tanah kavling pada perusahaan yang sudah Praktikan temukan kepada Pak Eka, lalu beliau menginstruksikan untuk mengelola data untuk dua atau tiga tahun terakhir. Ketika mendapat instruksi tersebut Praktikan langsung

mengelola data yang didapat. Praktikan mengelola data ini menyelesaikannya dalam waktu 2 hari kerja yaitu pada tanggal 06 dan 07 Februari 2019. Berikut salah satu contoh data yang Praktikan olah:

Tabel 3. 1 Pejualan Tanah Kavling PT. BEFA Industrial Estate

Pendapatan	2017	Kontribusi	2016	Kontribusi	Kenaikan
Penjualan tanah (Dalam Jutaan Rupiah)	904.508,7	89.90%	716.465,2	86,9%	188.043,6

Sumber: Diolah Oleh Praktikan

Tabel 3. 2 Penjualan Tanah Kavling PT. PT Jababeka Tbk

Pendapatan	2016	Kontribusi	2015	Kontribusi
Penjualan Tanah Matang	640 Miliar	89.00%	605 Miliar	84%
penjualan Tanah dan Bangunan Pabrik	79 Miliar	11%	118 Miliar	16%
Jumlah	719 Miliar		723 Miliar	

Sumber: Diolah Oleh Praktikan

c) Mempresentasikan hasil riset dari penjualan tanah kavling kawasan industri kompetitor

Ketika pengelolaan data selesai dilakukan oleh Praktikan, tiba saatlah Praktikan mempresentasikan nya kepada Pak Eka. Praktikan mempresentasikan data tersebut dan mencamtukan sumber untuk data tersebut. Setelah Praktikan mempresentasikan data tersebut beliau memberikan apresiasi kepada Praktikan dengan memberikan pujian

serta memberi tahu alasan mengapa beliau memberikan tugas ini kepada Praktikan, yaitu agar Praktikan lebih mengenal dengan melalui riset mengenai kawasan industri selain kawasan industri JIEP dan juga agar lebih mengetahui produk apa saja yang ditawarkan salah satunya data yang Praktikan cari yaitu tanah kavling. Lalu data hasil riset tersebut akan digunakan oleh beliau untuk mengetahui bagaimana posisi pasar PT. JIEP ditingkat persaingan penjualan tanah kavling.

Praktikan mempresentasikan data tersebut pada tanggal 11 Februari 2019, dengan begitu selesai tugas pertama Praktikan dan selanjutnya Praktikan akan diberikan tugas lagi oleh Pak Eka.

2. Membuat strategi untuk kepuasan konsumen PT. JIEP

Tugas ini diselesaikan oleh Praktikan selama 4 hari kerja yaitu dari tanggal 12 s/d 15 Februari 2019. Untuk menyelesaikan pekerjaan ini Praktikan membagi *timeline* waktu yaitu dari pemahaman, pemetaan dan presentasi. Berikut *timeline* pembagian untuk menyelesaikan tugas kedua:

a) Mempelajari hasil dari survey kepuasan pelanggan PT. JIEP tahun 2018

Setelah Praktikan menyelesaikan tugas pertama dan mempresentasikannya pada tanggal 11 februari 2019, Praktikan diberi tugas kedua esoknya di tanggal 12 Februari 2019 untuk membuat perencanaan strategi PT. JIEP kedepan untuk memperbaiki kualitas kinerja perusahaan dari berbagai aspek

sesuai dengan prespektif dan ide Praktikan. Untuk menyelesaikan tugas tersebut Praktikan diberikan hasil dari survey kepuasan pelanggan PT.JIEP pada tahun 2018.

Praktikan memulainya dengan mempelajari survey kepuasan pelanggan PT.JIEP pada tahun 2018 dan Praktikan mendapati fakta jika survey tersebut dilakukan oleh sebuah konsultan pemasaran bernama Mark Plus.Inc. survey tersebut berisi kepuasan pelanggan yang terbagi atas investor, tenant dan residensial. Output dari survey tersebut adalah sebagai berikut :

- ✓ *Customer Satisfaction Index*
- ✓ *Customer Loyalty Index*
- ✓ *Customer Behavior*
- ✓ *Brand Equity*

b) Membuat perencanaan strategi PT. JIEP untuk memperbaiki kualitas kinerja perusahaan.

Setelah mempelajari survey kepuasan pelanggan PT.JIEP pada tahun 2018, Praktikan membuat perencanaan strategi dan masukan dari prespektif Praktikan untuk masing-masing output dari dari survey kepuasan pelanggan tersebut. Praktikan melakukan kegiatan ini dalam 2 hari kerja yaitu tanggal 13 dan 14 Februari 2019. Berikut perencanaan strategi dan saran singkat yang Praktikan petakan :

✓ *Customer Satisfaction Index*

- Melakukan pengecekan gedung dan bangunan yang ditempati oleh Investor, tenant, dan resedensial setiap triwulan atau satu semester.
- Memanfaatkan pengolahan bank sampah yang dimanfaatkan untuk membuat kerajinan produk kreatif. Dengan bekerja sama oleh masyarakat setempat untuk pengolahan sampah menjadi produk-produk kreatif seperti fashion, dan industri rumah tangga sebagai program CSR.
- PT JIEP Dapat memberikan air mineral JFresh yang diproduksi sendiri oleh PT JIEP secara gratis untuk konsumen, tamu undangan, dan peserta kunjungan ke kantor PT JIEP. Kegiatan ini dapat dilakukan sekaligus sebagai soft selling promotion produk non properti PT JIEP.

✓ *Customer Loyalty Index*

PT. JIEP dapat bekerjasama dalam aspek pembiayaan properti dengan bank syariah untuk menciptakan pembiayaan syariah. Hal ini akan memaksimalkan pembelian atau penyewaan properti disegmen industri Syariah sekaligus memaksimalkan PT. JIEP menjadi Kawasan industri Syariah.

✓ *Customer Behavior*

Untuk menarik minat Investor, tenant dan reseedensial dalam mengikuti acara-acara PT JIEP, perusahaan harus mengemas acara dengan semenarik mungkin, seperti acara sosialisasi atau diskusi dilakukan dalam komunikasi dua arah.

✓ *Brand Equity*

- Untuk meningkatkan Brand Awareness PT JIEP, Praktikan memiliki ide untuk mengadakan Car Free Day (CFD) pada jam 05.00 – 11.00.
- Memaksimalkan media sosial PT. JIEP.

c) Mempresentasikan perencanaan strategi dari PT. JIEP yang dirancang oleh Praktikan

Presentasi dilakukan oleh Praktikan kepada Pak Eka mengenai perencanaan strategi untuk PT. JIEP agar perusahaan dapat maksimal dalam melayani pelanggannya. Praktikan menggunakan media Microsoft Power Point untuk presentasi karena kemudahan dan efektifitas. Pak Eka sangat mengapresiasi ide dan saran Praktikan salah satunya dengan mengadakan Car Free Day di setiap hari minggu untuk meningkatkan Brand Awareness perusahaan. Menurut beliau ide ini sangat Out of the box dan akan mempertimbangkan ide

tersebut untuk dibahas ke tingkat yang lebih serius oleh manajemen PT. JIEP.

3. Membuat desain *flyer* dan x-banner untuk salah satu produk PT. JIEP yaitu BPSP (Bangunan Pabrik Siap Pakai) 2 lantai dan 4 lantai

Setelah menyelesaikan tugas membuat perencanaan strategi PT. JIEP, Praktikan mendapat tugas untuk membuat desain yang terdiri dari *flyer* dan x-banner untuk salah satu produk PT. JIEP yaitu BPSP (Bangunan Pabrik Siap Pakai) 2 lantai dan 4 lantai. Praktikan menyelesaikan tugas ini selama 5 hari kerja yaitu dimulai dari tanggal 18-22 Februari 2019. Praktikan membagi *timeline* waktu untuk menyelesaikan tugas ini, yaitu dari survey tempat, eksekusi dan presentasi. Berikut *timeline* pembagian untuk menyelesaikan tugas ketiga :

a) Melakukan survey salah satu produk PT. JIEP yaitu BPSP (Bangunan Pabrik Siap Pakai) 2 lantai dan 4 lantai

Sebelum membuat desain *flyer* dan x-banner untuk produk BPSP, Praktikan melakukan kegiatan survey atas instruksi Pak Eka dengan tujuan agar Praktikan dapat melihat secara fisik produk tersebut secara langsung dan apa saja yang dapat Praktikan dapat ambil dari produk tersebut untuk membuat

konten yang akan dimasukkan kedalam *flyer* dan x-banner yang akan Praktikan buat.

Praktikan melakukan survey tanggal 18 Februari 2019 sengan menggunakan motor pribadi ditemani dengan salah satu staff magang lain dapartemen yang sama dengan Praktikan. Praktikan melakukan pengecekan dan melakukan kegiatan foto terhadap produk BPSP tersebut. Berikut dokumentasi Praktikan untuk kegiatan survey :



Gambar 3. 1 Dokumentasi Survey Produk Bangunan Siap Pakai

Sumber: Diolah Oleh Praktikan

b) Melakukan eksekusi untuk membuat desain *flyer* dan x-banner

Setelah melakukan kegiatan survey, Praktikan langsung membuat marketing tools yang terdiri dari *flyer* dan x-banner. Sebelum membuatnya Praktikan membuat catatn apa saja konten yang akan Praktikan masukan kedalam marketing tools tersebut, setelah itu baru Praktikan melakukan diskusi kepada

Pak Eka untuk meminta masukan dan saran dari beliau. Setelah disetujui barulah Praktikan mengeksekusinya. Praktikan menyelesaikan tahap ini selama 3 hari kerja yaitu pada tanggal 19-21 Februari 2019. Berikut ini hasil desain *flyer* dan x-banner yang Praktikan buat:



Gambar 3. 2 Desain *Flyer* dan X-banner Prduk BPSP

Sumber: Diolah Oleh Praktikan.

c) Mempresentasikan hasil desain dari *flyer* dan x-banner produk BPSP (Bangunan Pabrik Siap Pakai) 2 lantai dan 4 lantai

Setelah desain dari *flyer* dan x-banner disetujui oleh Pak Eka, Praktikan melakukan presentasi secara detail dan lengkap kepada Pak Eka tujuan dari desain yang Praktikan buat dari aspek konten untuk desain *flyer* dan x-banner ini. Presentasi ini juga melibatkan staff magang lain untuk dimintai masukan mengenai desain yang Praktikan buat. Presentasi ini dilakukan pada tanggal 22 Februari 2019 dan Ketika kegiatan presentasi selesai desain tersebut langsung disimpan oleh Pak Eka untuk dibahas oleh kepala divisi *Marketing & Business Development*.

4. Membuat desain *flyer* dan banner untuk *food center* yang ada di kawasan industri JIEP yaitu Hasanah Food.

Pak Eka sebagai mentor saya untuk kegiatan magang ini melihat Praktikan sangat baik untuk mengerjakan output *marketing tools*. Oleh karena itu Praktikan mendapatkan tugas lagi untuk membuat output *marketing tools* lagi yaitu *food center* yang ada di kawasan industri JIEP yaitu Hasanah Food. Kegiatan ini Praktikan lakukan selama 4 hari kerja yaitu dari tanggal 25-28 Februari 2019. Praktikan menyelesaikan tugas ini dengan membagi tiga timeline kegiatan yaitu dari survey tempat, eksekusi

dan presentasi. Berikut *timeline* pembagian untuk menyelesaikan tugas keempat :

a) Melakukan survey *food center* Hasanah Food di kawasan industri JIEP

Seperti tugas membuat desain *flyer* dan x-banner sebelumnya, Praktikan melakukan kegiatan survey dengan tujuan agar Praktikan dapat melihat secara fisik Hasanah Food secara langsung dan apa saja yang dapat Praktikan dapat ambil dari *food center* tersebut untuk membuat konten yang akan dimasukkan kedalam desain yang akan Praktikan buat. Praktikan melakukan kegiatan survey ini pada tanggal 25 Februari 2019.

Praktikan kali ini menggunakan transportasi online untuk melakukan kegiatan survey dengan Grab car bersama dengan Pak Eka langsung untuk melihat situasi dan kondisi langsung dari Hasanah Food. Praktikan mendapati jika Hasanah Food fokus terhadap makan halal dan penggunaan *digital payment* untuk pembayaran. Dengan mendapati hal tersebut Praktikan mendapatkan beberapa konten untuk dimasukkan ke dalam desain yang akan Praktikan buat. Berikut dokumentasi dari kegiatan survey tersebut :



Gambar 3. 3 Dokumentasi Survey Hasanah Food Center

Sumber: Diolah Oleh Praktikan

b) Melakukan eksekusi untuk membuat membuat desain yang terdiri dari *flyer* dan banner

Setelah melakukan kegiatan survey, Praktikan langsung membuat desain yang terdiri dari *flyer* dan banner. Sebelum membuatnya Praktikan membuat catatan apa saja konten yang akan Praktikan masukan kedalam marketing tools tersebut, setelah itu baru Praktikan melakukan diskusi kepada Pak Eka untuk meminta masukan dan saran dari beliau. Setelah disetujui barulah Praktikan mengeksekusinya. Praktikan melakukan eksekusi ini pada tanggal 26-27 Februari 2019.

Praktikan membuat desain *flyer* dan x-banner menggunakan media yang sama dengan membuat desain sebelumnya yaitu Photoshop. Setelah selesai melakukan proses desain, Praktikan akan memberikan desain tersebut kepada Pak Eka untuk meminta pendapat beliau mengenai desain yang Praktikan kerjakan dan selama proses ini berlangsung Praktikan mendapat masukan dari beliau dari aspek

konten dan desain untuk diperbaiki. Kegiatan revisi ini terjadi beberapa kali dalam proses pembuatan desain hingga akhirnya disetujui oleh Pak Eka. Berikut hasil dari desain *flyer* dan banner yang Praktikan buat :



Gambar 3. 4 Desain Flyer dan Banner Hasanah Food Center

Sumber: Diolah Oleh Praktikan

c) Mempresentasikan desain yang terdiri dari *flyer* dan banner

Hasanah Food

Setelah desain dari *flyer* dan banner disetujui oleh Pak Eka, Praktikan melakukan presentasi secara detail dan lengkap kepada Pak Eka tujuan dari desain yang Praktikan buat dari aspek konten dari *flyer* dan banner ini. Presentasi ini juga melibatkan staff magang lain untuk dimintai masukan mengenai desain yang Praktikan buat. Kegiatan presentasi dilaksanakan tanggal 28 Februari 2019 dan ketika kegiatan presentasi selesai desain tersebut langsung disimpan oleh Pak Eka untuk dibahas oleh kepala divisi *Marketing & Business Development*.

5. Membuat desain x-banner dan banner untuk salah satu produk PT.

JIEP yaitu *Financial Ceter*

Pada tugas terakhir yang diberikan Pak Eka kali ini adalah membuat desain yang terdiri dari x-banner dan banner untuk salah satu produk PT. JIEP yaitu *Financial Ceter*. Produk ini merupakan bangunan yang baru selesai dibuat dan merupakan produk baru yang ditawarkan ke pasar. Praktikan mendapatkan tugas ini karena dari tugas serupa yang diberikan sebelumnya Praktikan dapat menyelesaikannya dengan hasil yang memuaskan. X-banner dan banner ini sangat diperlukan untuk mempromosikan *Financial Center*, karena produk ini merupakan produk baru dari PT. JIEP. Kegiatan ini Praktikan lakukan selama 5 hari kerja

yaitu tanggal 01-08 Maret 2019 Praktikan menyelesaikan tugas ini dengan membagi tiga timeline kegiatan yaitu dari survey tempat, eksekusi dan presentasi. Berikut *timeline* pembagian untuk menyelesaikan tugas kelima:

a) Melakukan survey bangunan baru PT. JIEP *Financial Center*

Seperti tugas membuat desain *flyer*, banner dan x-banner sebelumnya, Praktikan melakukan kegiatan survey dan kegiatan ini dilakukan pada tanggal 01 Maret 2019 dengan tujuan agar Praktikan dapat melihat secara fisik *Financial Center* secara langsung dan apa saja yang dapat Praktikan dapat ambil dari financial center tersebut untuk membuat konten yang akan dimasukkan kedalam desain yang akan Praktikan buat. Praktikan ditemani oleh Pak Eka untuk melakukan survey *Financial Center* berjalan kaki, karena tempat tersebut sangat dekat dengan kantor PT. JIEP. Berikut hasil dari dokumentasi kegiatan survey tersebut :



Gambar 3. 5 Dokumentasi Survey Financial Center

Sumber: Diolah Oleh Praktikan

b) Melakukan eksekusi untuk membuat desain x-banner & banner *Financial Center*

Setelah melakukan kegiatan survey, Praktikan langsung membuat desain x-banner dan banner. Sebelum membuatnya Praktikan membuat catatan apa saja konten yang akan Praktikan masukan kedalam marketing tools tersebut, setelah itu baru Praktikan melakukan diskusi kepada Pak Eka untuk meminta masukan dan saran dari beliau. Setelah disetujui barulah Praktikan mengeksekusinya. Eksekusi Praktikan lakukan ditanggal 04 - 06 Maret 2019.

Praktikan membuat desain banner dan x-banner menggunakan media yang sama dengan membuat marketing tools sebelumnya yaitu Photoshop. Setelah selesai melakukan proses desain, Praktikan akan memberikan desain tersebut kepada Pak

Eka untuk meminta pendapat beliau mengenai desain yang Praktikan kerjakan dan selama proses ini berlangsung Praktikan mendapat masukan dari beliau dari aspek konten dan desain untuk diperbaiki. Kegiatan revisi ini terjadi beberapa kali dalam proses pembuatan desain hingga akhirnya disetujui oleh Pak Eka. Berikut merupakan hasil dari desain x-banner dan banner yang Praktikan buat :



Gambar 3. 6 Desain X-banner dan Banner Financial Center

Sumber: Diolah Oleh Praktikan

c) Mempresentasikan desain x-banner dan banner Financial Center

Setelah desain dari banner dan x-banner disetujui oleh Pak Eka, Praktikan melakukan presentasi secara detail dan lengkap kepada Pak Eka tujuan dari desain yang Praktikan buat dari aspek konten dari desain x-banner dan banner ini. Presentasi ini juga melibatkan staff magang lain untuk dimintai masukan mengenai desain yang Praktikan buat. Setelah desain disetujui oleh Pak Eka, beliau langsung meninstruksikan manajemen Financial Center untuk mencetak banner yang Praktikan buat dan memasangnya di gedung Financial Center. Kegiatan presentasi Praktikan lakukan pada tanggal 08 Maret 2019 dan hari itu merupakan hari terakhir Praktikan melakukan kegiatan magang.

C. Kendala yang Dihadapi

Selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di departemen *Estate Marketing & Business Development Departement Head* Praktikan berusaha mengerjakan setiap pekerjaan semaksimal mungkin dan tepat waktu. Namun, banyak kendala yang Praktikan dapatkan di tempat Praktikan bekerja sehingga membutuhkan waktu ekstra dan usaha yang lebih besar lagi dalam menyelesaikan pekerjaan. Beberapa kendala yang menyebabkan pekerjaan tersebut menjadi terhambat. Kendala-kendala tersebut diantaranya yaitu :

1. Fasilitas koneksi Internet yang kurang baik

Koneksi internet yang dimaksud adalah jaringan internet tanpa kabel atau WiFi. Dalam kegiatan magang Praktikan mendapatkan tugas dan pekerjaan dari Pak Eka selaku kepala departemen *Estate Marketing & Business Development* dan pembimbing Praktikan. Hampir pekerjaan yang diinstruksikan beliau oleh Praktikan adalah pekerjaan yang harus menggunakan internet. Contohnya saja seperti tugas mencari penjualan produk kawasan industri kompetitor yaitu penjualan tanah kavling. Dalam tugas ini Praktikan dituntut untuk melakukan riset dan pencarian di internet untuk mendapatkan data yang diinstruksikan, sedangkan koneksi WiFi di ruangan tempat Praktikan bekerja seringkali lama bahkan sampai error sehingga menghambat pekerjaan Praktikan dan berdampak dengan waktu penyelesaian kerja yang lama. Kondisi ini juga berpengaruh pada pekerjaan Praktikan yang lain seperti tugas untuk membuat *marketing tools* yang membutuhkan jaringan internet untuk mendukung menyelesaikan tugas ini. Jaringan internet tersedia pada jaringan kabel internet tetapi alat ini tersedia hanya satu kabel dan pemakaiannya bergantian dengan staff magang lain.

2. Instruksi pekerjaan kurang jelas

Selama melaksanakan tugas dan pekerjaan selama kegiatan magang Praktikan mendapatkan instruksi tugas dari Pak Eka selaku

kepala departemen *Estate Marketing & Business Development* dan pembimbing Praktikan. Instruksi tugas seringkali kurang jelas yang diberikan kepada Praktikan. Hampir instruksi dari beliau seringkali multi tafsir, sehingga membuat Praktikan kebingungan dalam menjalankan instruksi tugas. Ketika Praktikan menyelesaikan pekerjaan pada akhirnya hasil pekerjaan tersebut bukanlah yang beliau minta. Hal ini membuat menyelesaikan pekerjaan menjadi tidak efektif dan efisien.

D. Cara Mengatasi Kendala

Kendala yang ada ketika Praktikan melakukan kegiatan PKL dapat teratasi dengan berbagai macam cara. Walaupun ada kendala akan tetapi semua itu dapat teratasi dengan baik. Cara-cara yang Praktikan lakukan untuk menghadapi kendala yang ada adalah sebagai berikut :

1. Fasilitas koneksi Internet yang kurang baik

Koneksi WiFi di ruangan tempat Praktikan bekerja seringkali lama bahkan sampai error sehingga menghambat pekerjaan Praktikan dan berdampak dengan waktu penyelesaian kerja yang lama. Hal ini merupakan faktor terbesar bagi Praktikan dalam proses dalam penyelesaian kerja yang lama.

Pendapat menurut Wibowow (2019) Internet memiliki dampak yang sangat penting bagi hubungan diantara banyak perusahaan dan

entitas luar, internet meningkatkan aksesibilitas, penyimpanan, dan distribusi informasi dan pengetahuan untuk organisasi. Lalu menurut Program Studi Akuntansi & Wicaksono (2019) Organisasi atau perusahaan telah dengan cepat mengidentifikasi dan memanfaatkan potensi yang ditawarkan oleh internet sebagai *platform* untuk menjalankan bisnis dengan cara non-tradisional, dan sebagai alat untuk meningkatkan kinerja karyawan.

Dari dua pendapat tersebut dapat disimpulkan bahwa jaringan dan koneksi internet sangat penting bagi perusahaan, karena dapat meningkatkan kinerja karyawan dan perusahaan itu sendiri. Koneksi jaringan internet yang baik di suatu perusahaan akan memudahkan karyawan dalam proses menyelesaikan pekerjaan, karena karyawan tersebut mendapat fasilitas kecepatan internet untuk efektifitas pengerjaannya dalam menyelesaikan pekerjaan. Kinerja yang baik pada karyawan secara langsung meningkatkan kinerja perusahaan dan perusahaan dapat mencapai tujuan-tujuan perusahaan.

Menurut Afriansyah (2014) fakta yang tak terbantahkan bahwa Internet telah menjadi kebutuhan utama bagi pekerja kantoran yang ingin memperoleh informasi untuk mendukung pekerjaannya. Saking pentingnya, pekerja berpikir bahwa koneksi Internet akan naik turun saja sudah cukup untuk membuat seorang pekerja stres. Hal ini juga sejalan dengan pendapat menurut Indonesia & Siber Konsultan (1999) Para pekerja kantor banyak memerlukan kapabilitas komunikasi yang

intensif ataupun keperluan mendesak akan keakuratan informasi tentu mengerti benar manfaat Internet, karena Internet bisa mengakomodasi keduanya dengan lebih cepat dan lebih murah.

Dari dua pendapat diatas dapat disimpulkan bahwa kegunaan internet untuk karyawan sangatlah penting, karena karyawan membutuhkan adanya kecepatan koneksi internet untuk berkomunikasi jarak jauh dengan internal maupun eksternal perusahaan dan mendapatkan akses informasi yang akurat untuk kebutuhan pendalaman riset atas pekerjaan yang sedang dijalani. Kedua hal tersebut merupakan kebutuhan pokok karyawan dalam menjalankan pekerjaannya yang wajib di fasilitasi oleh perusahaan untuk di era globalisasi dan teknologi pada saat ini.

Pentingnya internet dalam pengerjaan tugas yang Praktikan jalani membuat Praktikan menggunakan internet sendiri menggunakan Hotspot dari Smartphone pribadi Praktikan untuk mengatasi kendala tidak baiknya koneksi internet perusahaan. Hal ini wajib Praktikan lakukan untuk menyelesaikan pekerjaan dengan maksimal. Dibutuhkan riset untuk menyelesaikan tugas pertama yaitu mencari penjualan kavling kawasan industri kompetitor. Dengan menggunakan internet pribadi Hotspot dari Smartphone Praktikan, kendala ini akhirnya teratasi dan pekerjaan selesai dengan maksimal walaupun dibutuhkan usaha yang lebih dan waktu yang lebih lama.

2. Instruksi pekerjaan kurang jelas

Instruksi pekerjaan yang kurang jelas merupakan faktor penghambat bagi Praktikan dalam menyelesaikan pekerjaan karena dengan adanya kendala tersebut seringkali perbedaan maksud dan tujuan antara Praktikan dan instruktur ketika setelah menyelesaikan pekerjaan. Kendala ini juga membuat Praktikan tidak dapat mengerjakan pekerjaan dengan maksimal dan tidak tepat waktu.

Menurut Redi Panuju (2018) proses komunikasi adalah setiap langkah mulai Saat menciptakan informasi sampai dipahami oleh komunikan. Komunikasi merupakan proses sebuah kegiatan yang berlangsung kontinu. Didalam proses komunikasi terdapat komunikator yang menyampaikan informasi kepada lawan komunikasinya. Menurut Barata (2003) Komunikator mempunyai peran yang sangat penting dalam menentukan efektivitas komunikasi karena dia berkedudukan sebagai pembuka komunikasi, yaitu sebagai pihak yang mengirimkan pesan.

Dari dua pendapat diatas dapat disimpulkan bahwa proses komunikasi yang baik adalah ketika informasi disampaikan dengan baik oleh komunikator dan dapat tersampaikan dengan baik oleh lawan komunikannya. Komunikasi juga bersifat kontinu untuk mencapai tujuan yang disepakati.

Menurut Djoko Purwanto (2006) Setiap individu dalam suatu organisasi (bisnis maupun nonbisnis) dalam kehidupan sehari-harinya

tidak dapat dilepaskan dengan dunia komunikasi. Salah jenis komunikasi adalah komunikasi antarpribadi (*interpersonal communications*). Komunikasi antarpribadi adalah komunikasi yang dilakukan antara dengan orang lain dalam Suatu masyarakat maupun organisasi (bisnis dan nonbisnis), dengan menggunakan media komunikasi tertentu dan bahasa yang mudah dipahami (informal) untuk mencapai suatu tujuan tertentu.

Pendapat diatas bisa disimpulkan bahawa proses komunikasi antar pribadi merupakan kegiatan yang dilakukan oleh setiap individu di dalam suatu organisasi atau perusahaan untuk mencapai kesepakatan bersama antara kedua belah pihak. Proses komunikasi bisa dikatakan lebih intens dan bersifat pribadi karena ada kesepakatan antar pribadi, maka dari itu penting jika komunikasi ini harus dipahami oleh kedua belah pihak karena hanya melibatkan 2 orang. Tidak ada pihak ketiga untuk proses komunikasi ini, maka dari itu agar tidak terjadi kesalahan komunikasi harus dipahami kedua belah pihak itu sendiri atas informasi yang mereka sampaikan.

Kendala yang Praktikan hadapi merupakan instruksi dari instruktur yang kurang jelas, maka dari itu Praktikan menyasatinya dengan bertanya secara intens kepada instruktur maksud dan tujuan dari pekerjaan yang diberikannya. Maka dari itu komunikasi antar pribadi sangat efektif untuk tercapainya tujuan ini. Dengan bertanya secara intens, kesalahan dari pekerjaan yang diberikan oleh instruktur kepada

Praktikan menjadi sangat kecil. Contoh dari penerapan komunikasi antar pribadi ini adalah disaat Praktikan mendapat tugas untuk membuat marketing tools, Praktikan intens dalam menanyakan secara jelas isi dari konten dari marketing tools. Hal ini memudahkan Praktikan untuk memperkecil dan bahkan dapat sampai menghindari kesalahan untuk menyelesaikan pekerjaan tersebut.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari pelaksanaan PKL di PT. Jakarta Industrial Estate Pulo Gadung (JIEP) di Kaw. Industri Pulogadung, Blok JJ No. 4, Jl. Pulobuaran V, RT.10/RW.7, Jatinegara, Kec. Cakung, Kota Jakarta Timur, Indonesia 13920. Pada tanggal 04 Februari – 08 Maret 2019 selama melaksanakan kegiatan PKL, Praktikan dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktikan dapat mengetahui posisi pasar PT. JIEP yaitu merupakan *market leader* perusahaan kawasan industri di Indonesia, khususnya di kota Jakarta ditingkat persaingan penjualan tanah kavling.
2. Praktikan dapat membuat strategi untuk meningkatkan kepuasan konsumen PT. JIEP, yaitu melakukan pengecekan bangunan milik PT. JIEP yang sedang disewa rutin setiap triwulan agar dapat terus mengetahui kondisi bangunan, pemanfaatan pengolahan bank sampah dengan bekerja sama oleh masyarakat sekitar untuk mengatasi sampah plastik dan menyediakan air mineral kemasan di kantor PT. JIEP secara gratis untuk konsumen, tamu undangan, dan peserta kunjungan.
3. Praktikan dapat mengetahui dan membuat alat promosi yang digunakan PT. JIEP untuk berbagai macam produk yang ditawarkan, yaitu banner, *flyer*, dan x-banner.

B. Saran

Melalui Laporan Praktik Kerja Lapangan ini, Praktikan bermaksud untuk memberikan beberapa saran yang diharapkan dapat berguna bagi peningkatan kualitas untuk Mahasiswa, perusahaan, maupun universitas :

1. Bagi mahasiswa yang akan melakukan PKL di perusahaan
 - a. Tingkatkan kemampuan diri dengan keahlian-keahlian sesuai dengan latar pendidikan, khususnya dibidang pemasaran agar dapat terimplementasikan dengan baik di duna kerja yang sesungguhnya.
 - b. Melatih kemampuan berkomunikasi agar dapat mengerti bagaimana cara berkomunikasi dengan baik antar rekan kerja di suatu perusahaan.

2. Bagi PT. Jakarta Industrial Estate Pulo Gadung (JIEP)
 - a. Memperbaiki fasilitas Internet menjadi lebih baik lagi agar penyelesaian pekerjaan yang membutuhkan koneksi Internet dapat terfasilitasi dengan baik.
 - b. Pihak pembimbing PKL lebih jelas dalam memberikan instruksi dan secara detail menyampaikannya agar tujuan berkomunikasi tercapai dengan baik.

3. Bagi Universitas Negeri Jakarta
 - a. Membuat hubungan yang baik dengan perusahaan atau instansi pemerintahan agar mempermudah mahasiswa dalam mendapatkan tempat PKL.

- b. Memberikan pembekalan dan bimbingan terkait program PKL agar memiliki persiapan dalam melaksanakan PKL.

DAFTAR PUSTAKA

- Afriansyah, J. Y. (2014). *Stress? So What?!* Jakarta: Elex Media Komputindo.
- Barata, A. A. (2003). *Dasar-dasar pelayanan prima*. Jakarta: Elex Media Komputindo.
- Dr. Redi Panuju, M. S. (2018). *Pengantar Studi (Ilmu) Komunikasi: Komunikasi sebagai Kegiatan Komunikasi sebagai Ilmu*. Jakarta: Kencana.
- Drs. Djoko Purwanto, M. B. A. (2006). *Komunikasi Bisnis, edisi 3*. Jakarta: Erlangga.
- Indonesia, & Siber Konsultan, P. (1999). *Law of the Republic of Indonesia no. 8 of 1999 on Consumer Protection*. Jakarta: Cyberconsult.
- Program Studi Akuntansi, U. M. C., & Wicaksono, S. R. (2019). *Sistem Informasi Manajemen: Konsep dan Studi Kasus*. Malang: Seribu Bintang.
- Wibowow, R. A. (2019). *Management Information Systems*. Semarang: Semarang University.
- <https://jiep.co.id/>. Diakses pada tanggal 14 oktober 2019

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Permohonan Izin PKL

 <i>Building Future Leaders</i>	<p>KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA BIRO AKADEMIK KEMAHASISWAAN DAN HUBUNGAN MASYARAKAT</p> <p>Kampus Universitas Negeri Jakarta B. Kemanggisan Muka Gedung Administrasi B. I. Jakarta 13220 Telp: (021) 4798001, (021) 4993423, email: fakultas.akademik@unj.ac.id</p>	
Nomor : 1414/UN.19.12/KM/2019	01 Februari 2019	
Lamp. : 1 lembar		
Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan Kelompok		
Kepada Yth. HRD PT Jakarta Industrial Estate Pulogadung Kaw. Industri Pulogadung, Blok JJ No. 4, Jl. Pulohuaran V, RT.10/RW 7. Jatinegara, Cakung, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13920		
Sehubungan dengan adanya tugas salah satu mata kuliah, dengan ini kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk dapat menerima mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :		
Program Studi	: Pendidikan Bisnis	
Fakultas	: Ekonomi	
Jenjang	: S1	
Sebanyak	: 2 mahasiswa (Farrel Muhammad, dkk) Daftar nama terlampir	
Dalam Rangka	: Memenuhi Tugas Mata Kuliah " Praktek Kerja Lapangan " pada tanggal 04 Februari 2019 sampai dengan tanggal 04 Maret 2019.	
No. Telp/Hp	: 021-4804324/082210686662	
Atas perhatian dan kerja samanya disampaikan terima kasih.		
	 Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan dan Hubungan Masyarakat Wura Sasmito, SH NIP. 19630403 198510 2 001	
Tembusan :		
1. Dekan Fakultas Ekonomi		
2. Koordinator Program Studi Pendidikan Bisnis		
☺		

Lamp. : 1 lembar
Nomor : 1414/UN39.12/KM/2019

DAFTAR NAMA MAHASISWA PESERTA PKL KELOMPOK

No.	Nama	Noreg	No. Telp/HP
1.	Farrel Muhammad	8135161748	0214804324/082210686662
2.	Desy Nur Estiyani	8135160387	089653828548
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Ketua Kelompok



Farrel Muhammad
NOREG. 8135161748

Lampiran 2 Daftar Hadir PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R. Jalan Pasawangan Muka, Jakarta 13220
 Telepon (021) 4721227-4736245, Fax (021) 4736245
 Laman: www.unj.ac.id



DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
 ...k... SKS

Nama : Farrel Muhammad
 No. Registrasi : 815161748
 Program Studi : Pendidikan Bisnis
 Tempat Praktik : PT. JLEP
 Alamat Praktik/Temp : Jl. Pasembiring No.1
 Kaw. Industri, Pulo Sahas, Jakarta

NO	HARITANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1	Senin, 09 - 02 - 2019	1	
2	Rabu, 06 - 02 - 2019	2	
3	Kamis, 07 - 02 - 2019	3	
4	Senin, 11 - 02 - 2019	4	
5	Selasa, 12 - 02 - 2019	5	
6	Rabu, 13 - 02 - 2019	6	
7	Kamis, 14 - 02 - 2019	7	
8	Jumat, 15 - 02 - 2019	8	
9	Senin, 18 - 02 - 2019	9	
10	Selasa, 19 - 02 - 2019	10	
11	Rabu, 20 - 02 - 2019	11	
12	Kamis, 21 - 02 - 2019	12	
13	Jumat, 22 - 02 - 2019	13	
14	Senin, 25 - 02 - 2019	14	
15	Selasa, 26 - 02 - 2019	15	

Jakarta, 8 Maret
 Penilai,

 (.....) Pembimbing

Catatan:
 Formulir ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
 Masing-masing dengan membrubuhi cap Instansi/Perusahaan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13128
Telepon (021) 4721223-4706265, Fax (021) 4706265
Laman: www.uj.ac.id



DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
..... SKS

Nama : Farrel Muhammad
No. Registrasi : 0121612108
Program Studi : Pendidikan Bisnis
Tempat Praktik : PT. JIGP
Alamat Praktik/Telp : Jl. Ruko Kembangan No. 1
Kawasan Industri, Rukongkang, Jakarta

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Rabu, 27 - 02 - 2019	1.	
2.	Kamis, 28 - 02 - 2019	2.	
3.	Jumat, 01 - 03 - 2019	3.	
4.	Senin, 04 - 03 - 2019	4.	
5.	Selasa, 05 - 03 - 2019	5.	
6.	Rabu, 06 - 03 - 2019	6.	
7.	Jumat, 08 - 03 - 2019	7.	
8.	.....	8.	
9.	.....	9.	
10.	.....	10.	
11.	.....	11.	
12.	.....	12.	
13.	.....	13.	
14.	.....	14.	
15.	.....	15.	

Jakarta.....
Penilai,

(.....)
Penimbang

Catatan :
Formulir ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan menandatangani cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 3 Penilaian PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung 8, Jalan Pahlawan Muka, Jakarta 13220
 Telp: (021) 4727272-4726265, Fax: (021) 4726268
 Email: www.unj.ac.id



**PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
 PROGRAM SARJANA (S1)
 ...sks**

Nama: Farrel Muhammad
 No. Registrasi: 82519348
 Program Studi: Pendidikan Bisnis
 Tempat Praktik: PT. JIBO
 Alamat Praktik/Telp: Jl. Vals Kembang No. 1, Kota Industri, Pulo Gadung, Jakarta

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR	KETERANGAN																														
		46-100																															
1	Kebadiran	100	1. Keterangan Penilaian : <table style="font-size: small;"> <tr><td>Skor</td><td>Nilai</td><td>Bobot</td></tr> <tr><td>86-100</td><td>A</td><td>4</td></tr> <tr><td>81-85</td><td>A-</td><td>3,7</td></tr> <tr><td>76-80</td><td>B+</td><td>3,3</td></tr> <tr><td>71-75</td><td>B</td><td>3,0</td></tr> <tr><td>66-70</td><td>B-</td><td>2,7</td></tr> <tr><td>61-65</td><td>C+</td><td>2,3</td></tr> <tr><td>56-60</td><td>C</td><td>2,0</td></tr> <tr><td>51-55</td><td>C-</td><td>1,7</td></tr> <tr><td>46-50</td><td>D</td><td>1</td></tr> </table>	Skor	Nilai	Bobot	86-100	A	4	81-85	A-	3,7	76-80	B+	3,3	71-75	B	3,0	66-70	B-	2,7	61-65	C+	2,3	56-60	C	2,0	51-55	C-	1,7	46-50	D	1
Skor	Nilai	Bobot																															
86-100	A	4																															
81-85	A-	3,7																															
76-80	B+	3,3																															
71-75	B	3,0																															
66-70	B-	2,7																															
61-65	C+	2,3																															
56-60	C	2,0																															
51-55	C-	1,7																															
46-50	D	1																															
2	Kedisiplinan	95																															
3	Sikap dan Kepribadian	90																															
4	Kemampuan Dasar	85																															
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	95																															
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	80																															
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	90																															
8	Aktivitas dan Kreativitas	90																															
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	80																															
10	Hasil Pekerjaan	85																															
Jumlah		2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif Nilai Rata-rata : <table border="1" style="margin: 5px 0;"> <tr><td style="text-align: center;">870</td><td style="text-align: center;">=</td><td style="text-align: center;">89</td></tr> <tr><td colspan="3" style="text-align: center;">10 (sepuluh)</td></tr> </table> Nilai Akhir : <table border="1" style="margin: 5px 0;"> <tr><td style="text-align: center;">89</td><td style="text-align: center;">A</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">Angka bulat</td><td style="text-align: center;">huruf</td></tr> </table>	870	=	89	10 (sepuluh)			89	A	Angka bulat	huruf																				
870	=	89																															
10 (sepuluh)																																	
89	A																																
Angka bulat	huruf																																

Jakarta, 8 Maret 2019
 Penilai,

 (.....) Pembimbing

Catatan :
 Mohon legalsitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 4 Surat Keterangan Selesai PKL

 PT.
JAKARTA INDUSTRIAL ESTATE PULOGADUNG

SURAT KETERANGAN
Nomor : 2523

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : **FARREL MUHAMMAD**
Nomor Registrasi : 8135161748
Status : Mahasiswa
Universitas : Universitas Negeri Jakarta
Program Studi : Pendidikan Bisnis

Telah melaksanakan Praktek Kerja Lapangan di PT Jakarta Industrial Estate Pulogadung terhitung mulai tanggal 04 Februari 2019 sampai dengan tanggal 08 Maret 2019 di Divisi Marketing & Business Development.

Demikian Surat Keterangan ini dikeluarkan untuk kepentingan yang bersangkutan.

Jakarta, 21 Maret 2019


Auria Oktaviani
Division Head Organization Development

 pt. + 62 21 460 0305 f. + 62 21 460 0730
Jl. Pulogadung no. 1 Kawasan Industri Pulogadung
Jakarta , 13920, Indonesia
t. www.jiep.co.id e-mail : jiep@jiep.co.id

Lampiran 5 Jadwal Kegiatan PKL

Hari, Tanggal	Kegiatan	Pembimbing
Senin, 04 – 02 – 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Sosialisasi mengenai PT. JIEP dan penempatan divisi. • Pencarian data penjualan tanah kavling kawasan industri kompetitor. 	Pak Ekariyana
Rabu, 06 – 02 – 2019	Pengolaan data penjualan tanah kavling kawasan industri kompetitor	Pak Ekariyana
Kamis, 07 – 02 – 2019	Pengolaan data penjualan tanah kavling kawasan industri kompetitor	Pak Ekariyana
Senin, 11 – 02 – 2019	Mempresentasikan data penjualan tanah kavling kawasan industri kompetitor	Pak Ekariyana
Selasa, 12 – 02 – 2019	Mempelajari hasil dari survey kepuasan pelanggan PT. JIEP tahun 2018	Pak Ekariyana
Rabu, 13 – 02 – 2019	Membuat pemetaan dan perencanaan strategi PT. JIEP kedepan untuk memperbaiki kualitas kinerja perusahaan dari berbagai aspek.	Pak Ekariyana
Kamis, 14 – 02 – 2019	Membuat pemetaan dan perencanaan strategi PT. JIEP kedepan untuk memperbaiki kualitas kinerja perusahaan dari berbagai aspek.	Pak Ekariyana
Jumat, 15 – 02 – 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan perencanaan strategi dari PT. JIEP yang dirancang oleh Praktikan. • Melakukan kegiatan senam bersama. 	Pak Ekariyana
Senin, 18 – 02 – 2019	Melakukan survey salah satu produk PT. JIEP yaitu BPSP (Bangunan Pabrik Siap Pakai) 2 lantai dan 4 lantai.	Pak Ekariyana
Selasa, 19 – 02 – 2019	Melakukan eksekusi untuk membuat marketing tools yang terdiri dari flyer dan x-banner BPSP (Bangunan Pabrik Siap Pakai) 2 lantai dan 4 lantai.	Pak Ekariyana
Rabu, 20 – 02 – 2019	Melanjutkan eksekusi untuk membuat marketing tools	Pak Ekariyana

	marketing tools yang terdiri dari flyer dan x-banner BPSP (Bangunan Pabrik Siap Pakai) 2 lantai dan 4 lantai.	
Kamis, 21 – 02 – 2019	Melanjutkan eksekusi untuk membuat membuat marketing tools yang terdiri dari flyer dan x-banner BPSP (Bangunan Pabrik Siap Pakai) 2 lantai dan 4 lantai.	Pak Ekariyana
Jumat, 22 – 02 – 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan marketing tools yang terdiri dari flyer dan x-banner produk BPSP (Bangunan Pabrik Siap Pakai) 2 lantai dan 4 lantai. • Melakukan kegiatan senam bersama. 	Pak Ekariyana
Senin, 25 – 02 – 2019	Melakukan survey food center yang ada di kawasan industri JIEP yaitu Hasanah Food.	Pak Ekariyana
Selasa, 26 – 02 - 2019	Melakukan eksekusi untuk membuat membuat marketing tools yang terdiri dari flyer dan banner Hasanah Food.	Pak Ekariyana
Rabu, 27 – 02 – 2019	Melanjutkan eksekusi untuk membuat membuat marketing tools yang terdiri dari flyer dan banner Hasanah Food..	Pak Ekariyana
Kamis – 28 – 02 2019	Mempresentasikan marketing tools yang terdiri dari flyer dan banner Hasanah Food.	Pak Ekariyana
Jumat – 01 – 03 - 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan survey terhadap salah satu produk PT. JIEP yaitu Financial Center. • Melakukan kegiatan senam bersama. 	Pak Ekariyana
Senin, 04 – 03 – 2019	Melanjutkan eksekusi untuk membuat membuat marketing tools yang terdiri dari x-banner dan banner Financial Center.	Pak Ekariyana
Selasa, 05 – 03 - 2019	Melanjutkan eksekusi untuk membuat membuat marketing tools yang terdiri dari x-banner dan banner Financial Center.	Pak Ekariyana
Rabu, 06 – 03 – 2019	Melanjutkan eksekusi untuk membuat membuat marketing tools yang terdiri dari x-banner dan	Pak Ekariyana

	banner Financial Center.	
Jumat, 08 – 03 - 2019	Mempresentasikan marketing tools yang terdiri dari x-banner dan banner Financial Center	Pak Ekariyana

Lampiran 6 Dokumentasi Foto Bersama Pak Ekariyana Setelah PKL



Lampiran 7 Kartu Konsultasi Pembimbingan Penulisan PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI



UIN AR-RANIRY

KARTU KONSULTASI PEMBIMBINGAN PENULISAN PKL

1. Nama Mahasiswa : Fauzi Mhamady
 2. No Registrasi : 9135161940
 3. Program Studi : Revisi Disosis 2016
 4. Dosen Pembimbing : Dra. Sholikhah
 NIP. 196206231990032001

5. Judul PKL : Labasan Praktek Kerja Lapangan Disisi Marketing and Business Development di Jakarta Indonesia Estate Rano Gedung

NO	TGL/BLN/THN	MATERI KONSULTASI	SARAN PEMBIMBING	TANDA TANGAN PEMBIMBING
1	08/10/2019	Pengertian dan Pelaksanaan Labasan Prk	Mengajukan Labasan dengan materi dan Doc dan Buku Labasan.	 Fauzi
2		Prk		
3	14/11/2019	BAB I	Perbaikan Bab dan Prk	
4		BAB II	Perbaikan Penulisan kata	
5		BAB III	Perbaikan Revisi dan dan	
6			Gabung kekin	
7	18/11/2019	BAB IV	Perbaikan Kesimpulannya	
8	26/11/2019	Hasil Revisian BAB I sampai BAB IV Labasan Prk dan AIC	Kembalikan Labasan dan Labasan dan AIC Dosen Pembimbing	
9				
10				
11				
12				

SETUJU UNTUK UJIAN PKL

Contoh :

1. Kartu ini dibawa dan ditandatangani oleh Pembimbing pada saat konsultasi

2. Kartu ini dibawa pada saat ujian PKL, apabila diperlukan dapat dipergunakan sebagai bukti pembimbingan



CS CamScanner