

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)
PADA BAGIAN NIAGA PT PLN (PERSERO) UNIT INDUK
DISTRIBUSI JAKARTA RAYA UP3 BULUNGAN**

FITRI AZHARI

8135162801



*Building
Future
Leaders*

**Laporan Ini Disusun Sebagai Salah Satu Persyaratan Untuk Memperoleh
Gelar Sarjana Pendidikan Pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BISNIS
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2019**

LEMBAR EKSEKUTIF

Fitri Azhari. (8135162801). Laporan Praktik Kerja Lapangan pada Bagian Niaga PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan. Jakarta: Program Studi Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta, 2019.

Praktik Kerja Lapangan ini dilakukan di PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan yang beralamat di Jalan Sisingamangaraja No. 1, RT. 2 / RW.8, Gunung, Kebayoran Baru, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12120. Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini berlangsung selama kurang lebih satu bulan terhitung pada 28 Januari sampai dengan 28 Februari 2019. Praktikan ditempatkan pada Bagian Niaga.

Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa dalam menghadapi persaingan dunia kerja yang dituntut untuk memiliki kemampuan yang unggul dalam hal akademis maupun soft-skill yang dapat menambah nilai diri. Penulisan laporan ini bertujuan untuk memenuhi salah satu syarat akademik untuk mendapatkan gelar sarjana pendidikan pada jurusan Ekonomi dan Administrasi Universitas Negeri Jakarta.

Pada masa Praktik Kerja Lapangan (PKL), Praktikan mengalami beberapa kendala dalam melaksanakan tugas kerja yang diberikan. Namun dengan bantuan rekan, pembimbing PKL, maka kendala tersebut dapat teratasi.. Dengan begitu, Praktikan dapat mengerjakan tugas yang diberikan pembimbing dengan mudah. Dari pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dapat disimpulkan bahwa Praktikan mendapat tambahan wawasan pengetahuan yang lebih luas mengenai dunia kerja yang sesungguhnya, serta dapat menumbuhkan rasa tanggung jawab dan disiplin yang tinggi terhadap tugas yang diberikan.

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA
BAGIAN NIAGA PT PLN (PERSERO) UNIT INDUK
DISTRIBUSI JAKARTA RAYA UP3 BULUNGAN

Nama Praktikan : Fitri Azhari

Nomor Registrasi : 8135162801

Program Studi : Pendidikan Bisnis

Menyetujui,

Koordinator Program Studi

Pendidikan Bisnis



Ryna Parlyna, MBA

NIP. 197701112008122003

Pembimbing,



Dr. Corry Yohana, MM

NIP. 195909181985032011

LEMBAR PENGESAHAN


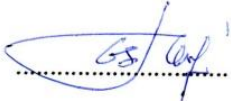

Koordinator Program Studi S1 Pendidikan Bisnis

Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Ryna Parlyna, MBA

NIP. 197701112008122003

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<u>Drs. Nurdin Hidayat, MM., M.Si</u>		29 / 11 / 2019
NIP. 196610302000121001		
Penguji Ahli		
<u>Dra. Dientje Griandini, M.Pd</u>		9 / 12 / 2019
NIP. 195507221982102001		
Dosen Pembimbing		
<u>Dr. Corry Yohana, MM</u>		29 / 11 / 2019
NIP. 195909181985032011		

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji dan syukur Praktikan panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah memberikan segala rahmat-Nya dan karunia-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang dilaksanakan pada tanggal 28 Januari sampai dengan 28 Februari 2019.

Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini disusun berdasarkan hasil Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan yang beralamat di Jalan Sisingamangaraja No. 1, RT. 2 / RW.8, Gunung, Kebayoran Baru, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12120. Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini diajukan untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan mata kuliah Praktik Kerja Lapangan pada Program Studi Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

Penyusunan laporan ini tidak dapat terwujud tanpa adanya dukungan dan bimbingan dari berbagai pihak. Dengan segala rasa syukur penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Dr. Corry Yohana, MM selaku Dosen Pembimbing yang telah membantu Praktikan dalam menyusun Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL);
2. Ryna Parlyna, MBA selaku Koordinator Program Studi S1 Pendidikan Bisnis Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta;

3. Prof. Dr. Dedi Purwana, E.S, M.Bus. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta;
4. Bapak Kartono selaku Kepala Bagian Niaga PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan;
5. Bapak Marthin selaku pembimbing kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang telah berkenan membimbing Praktikan selama kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) berlangsung;
6. Seluruhkaryawan di PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan khususnya di Bagian Niaga;
7. Orang tua yang senantiasa memberikan dukungan terhadap penulis baik moril dan materiil serta cinta dan kasih sayangnya;
8. Serta teman-teman Pendidikan Bisnis 2016 yang telah memberikan dukungan semangat kepada Praktikan.

Praktikan menyadari banyaknya kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Untuk itu, saran dan kritik terhadap penulis sangat membangun laporan ini menjadi sempurna. Semoga laporan ini dapat bermanfaat khususnya bagi Praktikan dan bagi pembaca pada umumnya.

Jakarta, 27 November 2019

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR EKSEKUTIF	ii
LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR	iii
LEMBAR PENGESAHAN.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
 BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan.....	1
B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan	2
C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan.....	3
D. Tempat Praktik Kerja Lapangan	5
E. Jadwal dan Waktu Praktik Kerja Lapangan.....	5
 BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PRAKTIK KERJA LAPANGAN	
A. Sejarah Perusahaan.....	9
B. Struktur Organisasi.....	17
C. Kegiatan Umum Perusahaan.....	21

BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja	22
B. Pelaksanaan Kerja	23
C. Kendala yang Dihadapi.....	25
D. Cara Mengatasi Kendala.....	26

BAB IV KESIMPULAN

A. Kesimpulan	32
B. Saran – Saran.....	34

DAFTAR PUSTAKA	36
-----------------------------	----

LAMPIRAN	37
-----------------------	----

DAFTAR TABEL

Tabel I.1	Jam Operasional Kerja PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan	7
Tabel I.2	Jadwal Waktu Praktik Kerja Lapangan	8

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1	Logo PT PLN (Persero)	11
Gambar II.2	Bidang Persegi Panjang Vertikal	11
Gambar II.3	Petir	12
Gambar II.4	Tiga Gelombang.....	13
Gambar II.5	Peta Wilayah APL Bulungan.....	15
Gambar II.6	Struktur Organisasi PLN UP3 Bulungan.....	21

Lampiran 1. Surat Permohonan Praktik Kerja Lapangan Lembar 1	37
Lampiran 2. Surat Permohonan Praktik Kerja Lapangan Lembar 2	38
Lampiran 3. Surat Keterangan Penerimaan Praktik Kerja Lapangan.....	39
Lampiran 4. Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan Lembar 1	40
Lampiran 5. Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan Lembar 2	41
Lampiran 6. Lembar Penilaian Praktik Kerja Lapangan.....	42
Lampiran 7. Surat Pernyataan Selesai Praktik Kerja Lapangan.....	43
Lampiran 8. Log Harian Praktik Kerja Lapangan	44
Lampiran 9. Jadwal Kegiatan Praktik Kerja Lapangan	47
Lampiran 10. Format Penilaian Seminar Praktik Kerja Lapangan.....	48
Lampiran 11. Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T).....	50
Lampiran 12. Aplikasi Permohonan Layanan Khusus Net Metering PV	51
Lampiran 13. Surat Keterangan Bongkar.....	52
Lampiran 14. Format Perubahan Data Pelanggan	53
Lampiran 15. Daftar Tunggakan Pelanggan PT PLN UP3 Bulungan	54
Lampiran 16. Data Nama Pelanggan yang harus ditindaklanjuti	55
Lampiran 17. Data Score Board Bagian Niaga PT PLN UP3 Bulungan.....	56
Lampiran 18. Dokumentasi Kegiatan Praktik Kerja Lapangan	57
Lampiran 19. Kartu Konsultasi Praktik Kerja Lapangan.....	58

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan

Pada saat ini globalisasi berkembang sangat cepat sehingga dapat menimbulkan persaingan diberbagai sektor. Perkembangan teknologi dan informasi pada era industri 4.0 dituntut untuk meningkatkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berkompeten. Masyarakat di Indonesia akan di penuhi Tenaga Kerja Asing (TKA) apabila tidak dapat mengimbangi kemajuan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK) sehingga hal tersebut dapat meningkatkan pengangguran.

Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta di setiap jurusannya diwajibkan untuk melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) sebagai salah satu syarat perkuliahan. Program Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini juga diharapkan dapat meningkatkan *hard-skills* dan *soft-skills* para mahasiswa. Tujuan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini adalah untuk memfasilitasi mahasiswa untuk dapat melihat Dunia Usaha Dunia Industri. Aktivitas pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dilakukan pada PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan. Selanjutnya, Praktikan ditempatkan pada Bagian Niaga.

B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan

Berdasarkan latar belakang di atas, Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang diterapkan oleh Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta (UNJ) mempunyai maksud dan tujuan yang baik dan berguna bagi mahasiswa sebagai pihak yang melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di suatu perusahaan maupun Instansi terkait.

Maksud dari diadakannya Praktik Kerja Lapangan (PKL), antara lain :

1. Mengimplementasikan pengetahuan yang telah didapatkan di perkuliahan pada Dunia Usaha Dunia Industri;
2. Menambah pengetahuan dan pengalaman yang telah didapatkan di dunia kerja yang sesungguhnya;
3. Melatih Praktikan untuk bersikap disiplin, mandiri, bertanggung jawab, dan cepat tanggap, serta dapat menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja.

Tujuan diadakannya Praktik Kerja Lapangan (PKL), antara lain :

1. Untuk memenuhi mata kuliah Praktik Kerja Lapangan sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar sarjana Pendidikan bagi mahasiswa Program Studi Pendidikan Bisnis Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta;
2. Menjalin kerja sama antara pihak universitas dengan pihak terkait tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL);

3. Untuk melakukan pengamatan secara langsung kegiatan lapangan yang berkaitan dengan teori yang telah dipelajari di perkuliahan dan menerapkan pengetahuan akademis yang telah didapatkan;
4. Untuk membiasakan mahasiswa terhadap budaya dunia kerja yang berbeda dengan budaya pembelajaran di kelas dalam tekanan yang lebih tinggi untuk mampu menyelesaikan pekerjaan dengan tepat waktu;
5. Mendapatkan ilmu pengetahuan dan pengalaman bekerja secara nyata.

Dengan adanya kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) mahasiswa diharapkan dapat mengimplementasikan pengetahuan yang telah didapatkan selama perkuliahan serta dapat melatih mahasiswa untuk bersikap disiplin, mandiri, bertanggung jawab, dan cepat tanggap. Apabila mahasiswa telah mengimplementasikan pengetahuan dan juga mampu bersikap disiplin, mandiri, tanggung jawab, dan cepat tanggap, maka tujuan yang diharapkan mahasiswa dalam kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) sudah tercapai.

C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan

Praktik Kerja Lapangan (PKL) mempunyai manfaat yang sangat besar bagi mahasiswa, perguruan tinggi, dan perusahaan. Adapun manfaat Praktik Kerja Lapangan (PKL) tersebut antara lain :

- 1. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) bagi mahasiswa :**
 - a. Sebagai persiapan diri dan bekal untuk terjun ke dalam dunia kerja;
 - b. Kesempatan untuk memperdalam ilmu dan memahami profesionalisme dalam kehidupan dunia kerja;
 - c. Sebagai bahan perbandingan terhadap ilmu yang telah diperoleh;
 - d. Menguji kemampuan mahasiswa dalam menerapkan teori pada bidang teknis.

- 2. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta :**
 - a. Menjalin hubungan baik antara Fakultas Ekonomi dengan instansi atau perusahaan terkait;
 - b. Sebagai bahan evaluasi dalam peningkatan mutu kurikulum di masa depan;
 - c. Membangun kerjasama antara dunia pendidikan dengan perusahaan sehingga perguruan tinggi lebih dikenal oleh kalangan dunia usaha.

- 3. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan bagi PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan :**
 - a. Membantu kegiatan pelaksanaan pekerjaan;
 - b. Menjalin hubungan baik dengan Universitas Negeri Jakarta;
 - c. Membantu mencetak calon tenaga kerja yang berkualitas dan bertanggung jawab.

D. Tempat Praktik Kerja Lapangan

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan dan ditempatkan pada Bagian Niaga. Berikut adalah data lembaga tempat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dilakukan :

Nama Instansi: PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3
Bulungan

Alamat : Jalan Sisingamangaraja No. 1, RT. 2 / RW.8, Gunung,
Kebayoran Baru, Kota Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12120

Telepon : (021) 7208833

Situs terkait : www.pln.co.id

Alasan Praktikan memilih PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan dikarenakan bagian tersebut sesuai dengan program studi yang diambil Praktikan yaitu Pendidikan Bisnis serta bidang ilmu yang didapatkan Praktikan selama duduk di bangku perkuliahan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta dan merupakan suatu bentuk program kerjasama universitas dengan instansi terkait.

E. Jadwal dan Waktu Praktik Kerja Lapangan

Program Praktik Kerja Lapangan (PKL) dilaksanakan selama 1 (satu) bulan terhitung sejak tanggal 28 Januari sampai dengan 28 Februari 2019. Waktu pelaksanaan yang ditentukan oleh pihak perusahaan dimulai dari hari

Senin s.d. Kamis pukul 08:00 s.d. 16:00 WIB, sedangkan hari Jum'at pukul 08:00 s.d 16:30 WIB. Adapun rincian tahapan kegiatan sebagai berikut :

1. Tahap Persiapan

Praktikan mencari informasi mengenai perusahaan yang akan Praktikan pilih yang sesuai dan menerima mahasiswa Praktik Kerja Lapangan. Praktikan mendapatkan informasi dari teman yang bekerja di perusahaan tersebut dan menawarkan Praktikan untuk melamar Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT PLN (Persero) Disjaya Area Bulungan untuk periode Januari s.d. Februari. Praktikan mengurus surat permohonan pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Biro Administrasi Akademik dan Keuangan (BAAK) yang diajukan ke PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan. Setelah itu Praktikan mendapatkan surat balasan dari perusahaan dan mulai melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada tanggal 28 Januari sampai dengan 28 Februari 2019.

2. Tahap Pelaksanaan

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) terhitung mulai tanggal 28 Januari sampai dengan 28 Februari 2019. Dengan waktu kerja sebanyak lima hari (Senin-Jumat). Ketentuan jam operasional kerja di PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan adalah sebagai berikut :

Tabel I.1
Jam Operasional Kerja PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi
Jakarta Raya UP3 Bulungan

Hari	Jam Kerja	Keterangan
Senin s.d Jum'at	08.00 – 12.00 WIB	Waktu Kerja
	12. 00 – 13.00 WIB	Istirahat
Senin s.d Kamis Jum'at	13. 00 – 16.00 WIB	Waktu Pulang
	13.00 – 16.30 WIB	

Sumber : Data diolah oleh Praktikan

Pada tanggal 28 Januari 2019, Praktikan datang pukul 08.00 dan melakukan tahap pengenalan Praktik Kerja Lapangan (PKL) oleh Pak Ahmad selaku Analyst Officer Sumber Daya Manusia dan Administrasi. Setelah itu, Pak Ahmad mengantar ke Bagian Niaga kemudian menyerahkan kepada Pak Kartono selaku Kepala Bagian Niaga PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan.

Pak Kartono menjelaskan bidang pekerjaan yang dilakukan oleh Bagian Niaga, kemudian memperkenalkan kepada staf-staf yang ada di Bagian Niaga.

3. Tahap Pelaporan

Penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dilakukan selama bulan Oktober 2019. Dimulai dari mencari data yang dibutuhkan dalam pembuatan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL). Setelah terkumpul, data tersebut diolah dan terus dilakukan revisi hingga menjelang pelaporan pada bulan November 2019 dan diserahkan sebagai Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

Tabel I.2

Jadwal Waktu Praktik Kerja Lapangan

Bulan & Tahap	Nov 2018	Des 2018	Jan 2019	Feb 2019	Nov 2019
Persiapan					
Pelaksanaan					
Pelaporan					

Sumber : Data diolah oleh Praktikan

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Sejarah Perusahaan

1. Sejarah Umum PT PLN (Persero)

Sejarah Ketenaga listrikan di Indonesia dimulai pada akhir abad ke-19, ketika beberapa perusahaan Belanda mendirikan pembangkit tenaga listrik untuk keperluan sendiri. Perusahaan tenaga listrik tersebut berkembang menjadi perusahaan untuk kepentingan umum, diawali dengan perusahaan swasta Belanda yaitu NV. NIGM yang memperluas usahanya dari hanya di bidang gas ke bidang tenaga listrik. Selama Perang Dunia II berlangsung, perusahaan-perusahaan listrik tersebut dikuasai oleh Jepang dan setelah kemerdekaan Indonesia pada tanggal 17 Agustus 1945, perusahaan-perusahaan listrik tersebut direbut oleh pemuda-pemuda Indonesia pada bulan September 1945 dan diserahkan kepada Pemerintah Republik Indonesia.

Sejalan dengan meningkatnya perjuangan bangsa Indonesia untuk membebaskan Irian Jaya dari cengkraman penjajah Belanda, maka dikeluarkan Undang-Undang No.86 tahun 1958 tertanggal 27 Desember 1958 tentang nasionalisasi perusahaan Belanda dan peraturan pemerintah No. 18 tahun 1958 tentang nasionalisasi Perusahaan Gas dan Listrik Milik Negara. Dengan Undang-Undang tersebut, maka seluruh perusahaan listrik milik Belanda berada di tangan Indonesia. Sejarah ketenagalistrikan di Indonesia

mengalami pasang surut sejalan dengan pasang surut perjuangan bangsa Indonesia. Tanggal 27 Oktober 1945 kemudian di kenal dengan Hari Listrik dan Gas, hari tersebut telah diperingati untuk pertama kalinya pada tanggal 27 Oktober 1946 di gedung Badan Pekerja Komite Nasional Pusat (BPKNIP) Yogyakarta. Berangkat untuk pertama kalinya.

Penetapan secara resmi pada tanggal 27 Oktober 1945 sebagai Hari Listrik dan Gas berdasarkan Keputusan Menteri Pekerjaan Umum dan Tenaga Listrik No. 20 tahun 1960, namun kemudian berdasarkan Keputusan Menteri Pekerjaan Umum dan Tenaga Listrik yang terjatuh pada tanggal 3 Desember. Mengingat pentingnya semangat dan nilai-nilai Hari Listrik, maka berdasarkan keputusan Menteri Pertambangan dan Energi No. 1134K/43.PE/1992 tanggal 31 Agustus 1992, ditetapkanlah tanggal 27 Oktober sebagai Hari Listrik Nasional. Area Unit Kerja PLN Distribusi Jakarta Raya dan Tangerang memiliki 23 Area, diantaranya Area Bandengan, Area Bintaro, Area Bulungan, Area Cempaka Putih, Area Cengkareng, Area Cikokol, Area Cikupa, Area Ciputat, Area Ciracas, Area Jatinegara, Area Kebon Jeruk, Area Kramat Jati, Area Lenteng Agung, Area Marunda, Area Menteng, Area Pelayanan Prima Jakarta Selatan, Area Pelayanan Prima Jakarta Utara, Area Pelayanan Prima Tangerang, Area Pondok Gede, Area Pondok Kopi, Area Serpong, Area Tanjung Priuk dan Area Teluk Naga.

2. Filosofi Logo

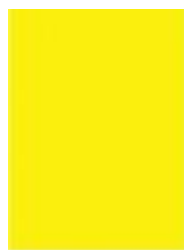


Gambar II.1 Logo PT PLN (Persero)

Sumber : *www.pln.co.id*

Menyelenggarakan usaha penyediaan tenaga listrik bagi kepentingan umum dalam jumlah dan mutu yang memadai serta memupuk keuntungan dan melaksanakan penugasan Pemerintah di bidang ketenagalistrikan dalam rangka menunjang pembangunan dengan menerapkan prinsip-prinsip Perseroan Terbatas.

3. Elemen-elemen dalam Logo



Gambar II.2 Bidang Persegi Panjang Vertikal

Sumber : *www.pln.co.id*

Menjadi bidang dasar bagi elemen-elemen lambang lainnya, melambangkan bahwa PT PLN (Persero) merupakan wadah atau organisasi yang terorganisir dengan sempurna. Berwarna kuning untuk menggambarkan pencerahan, seperti yang diharapkan PLN bahwa listrik mampu menciptakan pencerahan bagi kehidupan masyarakat. Kuning juga melambangkan semangat yang menyala-nyala yang dimiliki tiap insan yang berkarya di perusahaan ini.



Gambar II.3 Petir

Sumber : *www.pln.co.id*

Melambangkan tenaga listrik yang terkandung di dalamnya sebagai produk jasa utama yang dihasilkan oleh perusahaan. Selain itu petir pun mengartikan kerja cepat dan tepat para insan PT PLN (Persero) dalam memberikan solusi terbaik bagi para pelanggannya. Warnanya yang merah melambangkan kedewasaan PLN sebagai perusahaan listrik pertama di Indonesia dan kedinamisan gerak laju perusahaan beserta tiap insan perusahaan serta keberanian dalam menghadapi tantangan perkembangan jaman



Gambar II.4 Tiga Gelombang

Sumber : *www.pln.co.id*

Memiliki arti gaya rambat energi listrik yang dialirkan oleh tiga bidang usaha utama yang digeluti perusahaan yaitu pembangkitan, penyaluran dan distribusi yang seiring sejalan dengan kerja keras para insan PT PLN (Persero) guna memberikan layanan terbaik bagi pelanggannya. Diberi warna biru untuk menampilkan kesan konstan (sesuatu yang tetap) seperti halnya listrik yang tetap diperlukan dalam kehidupan manusia. Di samping itu biru juga melambangkan keandalan yang dimiliki insan-insan perusahaan dalam memberikan layanan terbaik bagi para pelanggannya.

4. Visi PT PLN (Persero)

“Diakui sebagai perusahaan kelas dunia yang bertumbuh kembang Unggul, dan Terpercaya dengan bertumpu pada Potensi Insani.”

5. Misi PT PLN (Persero)

1. Menjalankan bisnis kelistrikan dan bidang lain yang terkait, berorientasi pada kepuasan pelanggan, anggota perusahaan, dan pemegang saham.

2. Menjadikan tenaga listrik sebagai media untuk meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat.
3. Mengupayakan agar tenaga listrik menjadi pendorong kegiatan ekonomi.
4. Menjalankan kegiatan usaha yang berwawasan lingkungan.

4. Motto

“Listrik untuk Kehidupan yang Lebih Baik (Electricity for a Better Life)”

5. Tata Nilai PT PLN (PERSERO) DISJAYA & TANGERANG

1. Saling Percaya.

Suasana saling menghargai dan terbuka serta bersikap positif diantara sistem anggota Perusahaan yang dilandasi oleh keyakinan akan integritas, itikad baik, dan kompetensi dari pihak-pihak yang saling berhubungan dalam penyelenggaraan praktek bisnis yang bersih dan beretika.

2. Integritas.

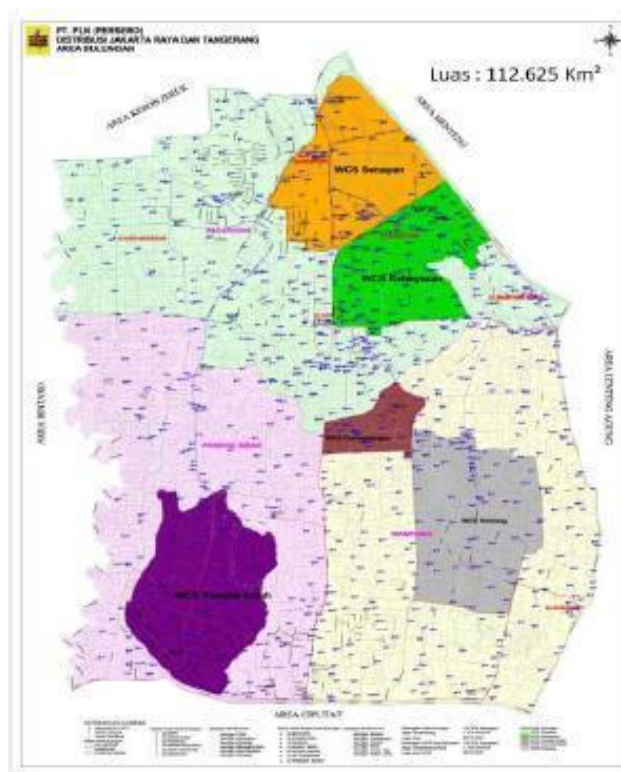
Wujud dari sikap anggota perusahaan yang secara konsisten menunjukkan kejujuran, keselarasan antara perkataan dan perbuatan, dan rasa tanggung jawab terhadap pengelolaan perusahaan dan pemanfaatan kekayaan perusahaan untuk kepentingan baik jangka pendek maupun jangka panjang, serta rasa tanggung jawab terhadap semua pihak yang berkepentingan.

3. Peduli.

Cerminan dari suatu niat untuk menjaga dan memelihara kualitas kehidupan kerja yang dirasakan anggota perusahaan, pihak-pihak yang berkepentingan dalam rangka bertumbuh kembang bersama, dengan dijiwai kepekaan terhadap setiap permasalahan yang dihadapi perusahaan serta mencari solusi yang tepat.

4. Pembelajar.

Sikap anggota perusahaan untuk selalu berani mempertanyakan kembali sistem dan praktik pembangunan, manajemen dan operasi, serta berusaha menguasai perkembangan ilmu dan teknologi mutakhir demi pembaharuan Perusahaan secara berkelanjutan.



Gambar II.5 Peta Wilayah APL Bulungan

Sumber : www.pln.co.id

Keterangan:**Luas Wilayah : ± 112,625 Km²****Batas Wilayah UP3 Bulungan**

Utara : Jl. Jend. Gatot Subroto

Selatan: Jl. TB Simatupang

Barat : Kali pesangrahan Ciputat

Timur : Jl. Wr Buncit Raya

Pembagian Wilayah World Class Services (WCS) :**Kawasan World Class Services 1 Pd. Indah**

Utara : Jl. Pinang Emas - Kartika Utama

Selatan: Jl. TB Simatupang

Barat : Jl. Gd. Hijau 6,5- Pinang Perak1 Pinang Kuningan

Timur : Kali Grogol

Kawasan World Class Services 1 Blok M

Utara : Jl.Trunojoyo – Jl. Wolter Monginsidi

Selatan: Jl. Wijaya 2

Barat : Jl.Panglima Polim – Jl. Sisingamangaraja

Timur : Jl. Wijaya 1

Kawasan World Class Services1 Senayan

Utara : Gelora 1 Gatot Subroto

Selatan: Jl.Senopati Tulodong bawah - Widya Chandra

Barat : Gelora- Asia Afrika

Timur : Jl.Gatot Subroto- Widya Chandra

B. Struktur Organisasi

PT PLN PERSERO memiliki struktur organisasi di maksudkan untuk merumuskan tugas pokok dan fungsi yang terbagi dalam unit-unit bagian divisi atau departemen agar meminimalisir terjadinya overlapping dalam setiap unit atau divisi.

Struktur organisasi PT PLN (PERSERO) Distribusi Jakarta Raya dan Tangerang dipimpin oleh seorang General Manager (GM) yang membawahi beberapa unit antara lain :

1. Area

Area ini bertugas untuk menangani administrasi dan Teknik (Penarikan, pemeliharaan dan keandalan jaringan listrik) pelanggan dalam penambahan daya maupun calon pelanggan untuk memasang daya yang baru dibawah 200 kVa. Di wilayah distribusi Jakarta Raya dan Tangerang terdapat 20 buah Area.

2. Area Pelayanan Prima (APP)

Area Pelayanan Prima Area ini bertugas untuk menangani administrasi pelanggan dalam penambahan daya maupun calon pelanggan untuk memasang daya yang baru diatas Daya 200 KVA.

3. Area Pengatur Distribusi (APD)

Area Pengaturan Distribusi ini bertanggung jawab atas Pengaturan Pendistribusian Jaringan Tegangan Menengah 20 KV di Distribusi Jakarta Raya dan Tangerang (PP JTM 20 KV.

Tanggung jawab utama Manager yaitu; Menjamin, merencanakan, mengendalikan, mengkoordinasikan ketersediaan jaringan dan menjaga kontinuitas penyaluran tenaga listrik. Membuat kebijakan operasional terhadap kegiatan perencanaan, penyambungan, mengatasi gangguan, perbaikan jaringan TM / TR, pengukuran / pengujian, pemeliharaan dan pengelolaan sarana kerja.

Tugas Manajer dibantu oleh lima bidang yang masing-masing dipimpin oleh seorang asisten manager, bidang tersebut antara lain :

1. Bidang Niaga

Tanggung Jawab Utama asisten manager Niaga yaitu :

- a. Melayani Pelanggan/Calon Pelanggan untuk mengadakan kesepakatan penyambungan baru/perubahan daya/tarif sesuai batas kewenangan.
- b. Memeriksa surat jual beli tenaga listrik sesuai batas kewenangan. Mengesahkan Calon Pelanggan menjadi Pelanggan dan perubahan data lainnya sesuai batas kewenangan.
- c. Mengelola data uang jaminan langganan (UJL). Mengelola Arsip dan Data Induk Langganan (AIL/DIL).
- d. Merencanakan, memonitor dan mengevaluasi realisasi Tingkat Mutu Pelayanan (TMP), One Stop Service, Pelayanan Pelanggan Inti (Pelangi) dan produk pelayanan lainnya.
- e. Merencanakan dan mengevaluasi target perusahaan.

2. Bidang Transaksi Energi

Tanggung Jawab Utama Asisten Manajer T.Energi yaitu :

- a. Bertanggung jawab atas perencanaan, persiapan, pelaksanaan dan pengendalian dalam kegiatan pembacaan alat pengukur meter kWh, meter kVarh, kVa max.
- b. Menjamin terlaksananya akurasi alat pembatas dan pengukuran energi listrik sebagai alat transaksi antar unit PLN dan antar PLN dengan pelanggan serta menjamin tertibnya pemakaian tenaga listrik oleh pelanggan untuk menjaga efisiensi susut energi dalam pendistribusian jaringan tenaga listrik.

3. Bidang Konstruksi

Tanggung Jawab Utama Asisten Manajer Konstruksi yaitu :

- a. Bertanggung jawab terhadap perencanaan, penyambungan JTR dan melaksanakan pengawasan pekerjaan pemasangan jaringan tegangan rendah (JTR), jaringan tegangan menengah (JTM), sambungan rumah (SR) dan APP sesuai standar pelayanan serta melaksanakan pembongkaran terhadap setiap jadwal.

4. Bidang Administrasi dan Keuangan

Tanggung Jawab Utama Asisten Manajer Administrasi dan Keuangan yaitu :

- a. Bertanggung jawab atas kelancaran pengelolaan dan pengendalian kegiatan bidang administrasi dan keuangan yang meliputi SDM

kesekretariatan anggaran, keuangan dan akuntansi untuk mencapai target kinerja sesuai tujuan perusahaan

5. Bidang Perencanaan

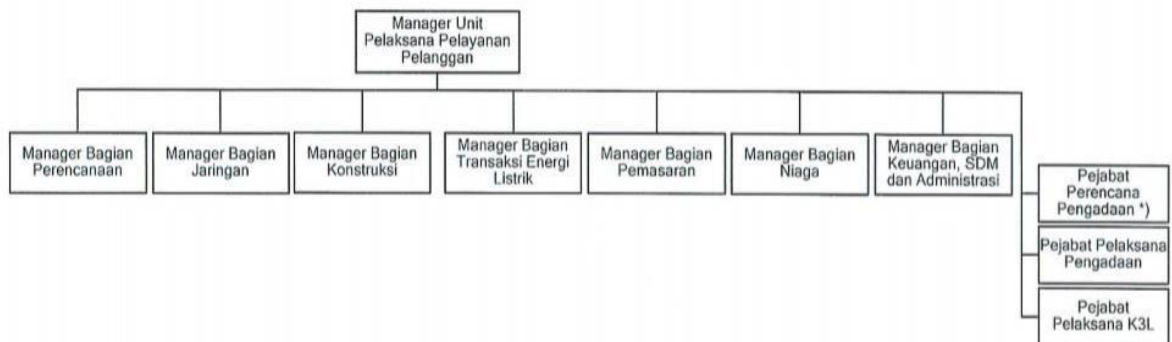
Tanggung Jawab Utama Asisten Manajer Perencanaan yaitu :

- a. Bertanggung jawab terhadap merencanakan, menyusun, mengkoordinasikan, mengendalikan, memonitor penggunaan dan pemeliharaan jaringan distribusi yang berorientasi kepada masa depan, anggaran operasi dan investasi untuk mencapai target kinerja unit. Membangun dan mengelola induk jaringan, aplikasi dan infrastruktur untuk menunjang operasional.

6. Bidang Distribusi

Tanggung Jawab Utama Asisten Manajer Distribusi yaitu :

- a. Menjamin terlaksananya pengoperasian sistem jaringan distribusi dengan mengelola perencanaan operasi jaringan, pengendalian operasi jaringan, pelayanan dan perbaikan gangguan JTM, Gardu, JTR, SR dan APP untuk menjaga kontinuitas pendistribusian jaringan tenaga listrik dengan mutu dan keandalan yang baik serta melakukan pengamanan terhadap kemungkinan bahaya listrik.



Gambar II.6 Struktur Organisasi PLN UP3 Bulungan

Sumber : www.pln.co.id

C. Kegiatan Umum Perusahaan

Nama perusahaan : PT PLN (PERSERO) Distribusi Jakarta Raya dan Tangerang Perusahaan ini ditetapkan pada 16 Januari 2003, sesuai dengan SK Direksi PT PLN (PERSERO) No. 010.K/010/DIR/2003. Bisnis Utama dari PT PLN (PERSERO) Distribusi Jakarta Raya dan Tangerang adalah :

1. Penjualan Tenaga Listrik;
2. Pengoperasian, pemeliharaan, pengembang dan pelayanan Jaringan Tenaga Listrik Sistem Tegangan Menengah (20 KV) dan Jaringan Tegangan Rendah (220).

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja

Selama kurang lebih satu (1) bulan menjalani Praktik Kerja Lapangan (PKL), Praktikan ditempatkan di Bagian Niaga. Pada pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL), Praktikan dibantu oleh Ibu Dhea, Ibu Panny, Ibu Wita, Pak Dedi, dan juga Pak Marthin selaku pembimbing Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan pada Bagian Niaga. Selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, Praktikan dilatih agar dapat mengimplementasikan pengetahuan yang sudah didapatkan di perkuliahan pada Dunia Usaha Dunia Industri.

Selama melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan, bidang pekerjaan yang Praktikan lakukan, antara lain:

1. Mengunduh dan mencetak invoice tagihan pada Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T)
2. Menscanning berkas-berkas permohonan penyambungan dan penambahan daya listrik dari pelanggan, lalu dikumpulkan dalam satu folder komputer bernomor ID Pelanggan
3. Melakukan survey TMP2K bersama parakaryawan di Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan

B. Pelaksanaan Kerja

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dilakukan mulai Senin, 28 Januari 2019 dan berakhir pada Kamis, 28 Februari 2019. Praktikan dikenalkan oleh pembimbing untuk diberikan pengarahan dan ditempatkan di Bagian Niaga. Dalam melaksanakan tugas, Praktikan dibantu oleh parakaryawan di Bagian Niaga. Berikut adalah tugas yang diberikan kepada Praktikan, yaitu sebagai berikut :

1. Mengunduh dan mencetak invoice tagihan pada Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T)

Praktikan diberikan tugas untuk mengunduh dan mencetak invoice tagihan pelanggan pada Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T). Adapun langkah – langkah dalam pekerjaan tersebut, yaitu :

- a. Praktikan diberi informasi oleh pembimbing terkait jenis-jenis kode golongan (kogol) yang ada di PT PLN (Persero) UP3 Bulungan, kemudian diberi informasi terkait kode golongan (kogol) yang harus dipilih untuk diunduh / dicetak *invoice* tagihannya. Di dalam masing-masing kode golongan terdapat 2 kode warna yang berfungsi untuk menunjukkan data mana yang akan diunduh / dicetak.
- b. Setelah kode golongan (kogol) dipilih, Praktikan diberi arahan untuk mengunduh / mencetak *invoice* tersebut sesuai kode warna yang terdapat dalam folder kode golongan (kogol)

- c. Langkah selanjutnya, buka aplikasi AP2T, kemudian pergi ke menu info pelanggan, lalu *invoice* tagihan
- d. Selanjutnya unduh / cetak *invoice* sesuai perintah yang telah diberikan pembimbing
- e. Terakhir satukan invoice yang telah diunduh dalam satu folder

2. Menscanning berkas-berkas permohonan penyambungan dan penambahan daya listrik dari pelanggan, lalu dikumpulkan dalam satu folder komputer bernomor ID Pelanggan

Praktikan diberikan tugas untuk menscanning berkas-berkas permohonan penyambungan dan penambahan daya listrik dari pelanggan, lalu dikumpulkan dalam satu folder komputer bernomor ID Pelanggan. Adapun langkah – langkah dalam pekerjaan tersebut, yaitu :

- a. Praktikan diberikan berkas-berkas berupa permohonan penyambungan dan penambahan daya listrik oleh pembimbing
- b. Kemudian berkas-berkas tersebut dipisahkan terlebih dahulu antara permohonan penyambungan dan penambahan daya listrik, setelah berkas dipisahkan langkah selanjutnya yaitu di scan kemudian dijadikan 1 folder. Dalam 1 folder harus memuat 60 berkas-berkas.

3. Melakukan survey TNP2K bersama parakaryawan di Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan

Kegiatan TNP2K (Tim Nasional Percepatan Penanggulangan Kemiskinan) merupakan program bantuan langsung dari pemerintah berupa subsidi listrik yang diamanahkan kepada PT PLN (Persero). Dalam kegiatan survey ini Praktikan mensurvey daerah-daerah di sekitar Bulungan bersama parakaryawan di Bagian Niaga untuk mencocokkan data apakah layak / tidak untuk menerima bantuan subsidi listrik tersebut.

C. Kendala Yang Dihadapi

Dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan, Praktikan menghadapi beberapa kendala dalam melaksanakan tugas-tugas, namun kendala tersebut bukan menjadi suatu penghalang yang berarti, akan tetapi memacu Praktikan untuk menemukan solusi menangani kendala tersebut. Adapun kendala yang dihadapi Praktikan, antara lain:

1. Praktikan sulit menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja. Di awal praktik, Praktikan kurang paham dan teliti dalam mengerjakan tugas yang diberikan.
2. Di awal pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL), Praktikan sulit untuk menghafal runtutan tugas yang diberikan oleh pembimbing

dan juga sulit berkomunikasi dengan karyawan lainnya karena adanya rasa segan dan malu untuk bertanya dan menyapa.

3. Praktikan dituntut tugas yang yang diberikan selesai dengan cepat dan tepat, padahal Praktikan masih belum berpengalaman.
4. Belum mengenalnya lingkungan kerja yang terdapat dalam perusahaan, sehingga Praktikan terkadang sulit dalam menyelesaikan pekerjaan.

D. Cara Mengatasi Kendala

Usaha-usaha yang Praktikan lakukan untuk mengatasi kendala-kendala yang dihadapi pada saat Praktik Kerja Lapangan (PKL), yaitu:

1. Praktikan harus menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja.

Praktikan harus mampu menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja agar dapat bersosialisasi, beradaptasi, dan bekerja sama untuk menyelesaikan tugas yang diberikan secara profesional dan *responsible*.

Menurut Syaiful Rohim (2002;7) Penyesuaian diri (*adjustment*) sebagai “Usaha individu dalam mengatasi kebutuhan, ketegangan, frustrasi serta konflik dan tercapainya keharmonisan antara tuntutan diri dan lingkungan dengan melibatkan proses mental dan perilaku. Jadi dalam penyesuaian diri (*adjustment*) terdapat dua bentuk proses mental dan perilaku”.

Sedangkan menurut Schneiders dalam Siswanto (2007:35) Penyesuaian diri adalah “Kemampuan untuk mengatasi tekanan kebutuhan, frustrasi dan kemampuan untuk mengembangkan mekanisme psikologi yang tepat. Sawrey dan Telford mendefinisikan penyesuaian diri sebagai interaksi terus-menerus antara individu dengan lingkungannya yang melibatkan sistem behavioral, kognisi, dan emosional. Dalam interaksi tersebut baik individu maupun lingkungan menjadi agen perubahan. Penyesuaian dapat didefinisikan sebagai interaksi yang kontiniu dengan diri sendiri dengan orang lain dan dengan dunia. Ketiga faktor ini secara konsisten mempengaruhi seseorang. Hubungan ini bersifat timbal balik”.

Jadi berdasarkan teori di atas, dapat disimpulkan bahwa penyesuaian diri adalah kemampuan / suatu usaha individu dalam mengatasi tekanan kebutuhan dengan lingkungannya sebagai interaksi terus-menerus antar individu dan lingkungan sekitarnya sehingga terciptanya keharmonisan antara tuntutan diri dan lingkungannya. Berdasarkan teori tersebut, Praktikan berusaha menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja di PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan. Praktikan berusaha untuk beradaptasi dengan para karyawan di Bagian Niaga ketika jam istirahat sedang berlangsung dan mulai membiasakan

diri untuk menyapa apabila bertemu di luar ruangan, ataupun tidak segan untuk menawarkan bantuan kepada karyawan.

2. Praktikan harus lebih aktif, berani bertanya, menyapa dan berinteraksi sosial.

Praktikan harus dapat mengurangi rasa malu agar Praktikan mudah berkomunikasi dengan para karyawan di Bagian Niaga terutama dalam mengerjakan tugas yang diberikan.

Adapun komunikasi menurut Hovland, Janis, dan Kelley (dalam Jalaludin Rakhmat, 2011;3) Komunikasi adalah “Suatu proses melalui mana seseorang komunikator menyampaikan stimulus (biasanya dalam bentuk kata-kata) dengan tujuan mengubah atau membentuk perilaku orang-orang lainnya (khalayak)”.

Sedangkan menurut Karlfried Knapp (dalam Suprpto, 2009;6) Komunikasi merupakan “Interaksi antarpribadi yang menggunakan sistem simbolik linguistik, seperti sistem simbol verbal (kata-kata) dan nonverbal. Sistem ini dapat disosialisasikan secara langsung/tatap muka atau melalui media lain (tulisan, oral, dan visual)”.

Jadi berdasarkan teori di atas, dapat disimpulkan bahwa komunikasi adalah suatu bentuk interaksi antara komunikator dan komunikan yang dapat dilakukan secara verbal maupun non verbal dan bertujuan agar suatu pesan / tujuan dapat tersampaikan.

Berdasarkan teori tersebut, Praktikan berusaha untuk mengurangi rasa malu untuk bertanya kepada karyawan, terutama karyawan di Bagian Niaga PT PLN (Persero) Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan. Praktikan akan bertanya kepada pembimbing Praktik Kerja Lapangan(PKL) apabila mendapatkan tugas yang tidak dimengerti. Selain itu, Praktikan juga lebih aktif bertanya dengan karyawan lain apabila pembimbing sedang tidak ada di tempat.

3. Praktikan harus dapat bekerja sama dengan baik.

Praktikan harus dapat bekerja sama dengan karyawan lainnya untuk menyelesaikan tugas dengan cara menawarkan bantuan kepada karyawan agar tugas yang diberikan cepat terselesaikan.

Menurut Wursanto (2002;54) Mendefinisikan kerjasama adalah “Suatu perbuatan bantu-membantu atau suatu perbuatan yang dilakukan secara bersama-sama untuk mencapai tujuan bersama”.

Sedangkan menurut Soerjono Soekanto (2006;66) Kerjasama merupakan “Suatu usaha bersama antara orang perorangan atau kelompok untuk mencapai tujuan tertentu. Pendapat tersebut sudah jelas mengatakan bahwa kerjasama merupakan bentuk hubungan antara beberapa pihak yang saling berinteraksi untuk mencapai tujuan bersama”.

Jadi berdasarkan teori di atas, dapat disimpulkan bahwa kerjasama adalah suatu usaha bersama yang dilakukan secara

bersamaan dan saling berinteraksi satu sama lain dengan maksud untuk mencapai tujuan bersama. Usaha / bentuk kerjasama yang dilakukan oleh Praktikan ketika melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Bagian Niaga PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan adalah membantu para karyawan dalam membuat laporan kinerja Bagian Niaga PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan berupa *score board*.

4. Praktikan harus dapat memahami lingkungan kerja perusahaan dengan baik.

Praktikan harus dapat berusaha memahami lingkungan kerja yang ada dalam perusahaan tersebut seperti bagaimana metode yang dilakukan oleh para karyawannya dalam menyelesaikan pekerjaan, bagaimana cara karyawan dalam menjaga kebersihan lingkungan kerjanya, serta bagaimana cara karyawan memanfaatkan fasilitas yang tersedia dalam perusahaan untuk menunjang pekerjaannya.

Adapun lingkungan kerja menurut Isyandi (2004;134) Lingkungan kerja adalah “Sesuatu yang ada di lingkungan para pekerja yang dapat mempegaruhi dirinya dalam menjalankan tugas seperti temperatur, kelembapan, ventilasi, penerangan, kegaduhan, kebersihan tempat kerja dan memadai tidaknya alat-alat perlengkapan kerja”.

Sedangkan menurut Simanjuntak (2003;39) Lingkungan kerja dapat diartikan sebagai “Keseluruhan alat perkakas yang dihadapi, lingkungan sekitarnya dimana seorang bekerja, metode kerjanya, sebagai pengaruh kerjanya baik sebagai perorangan maupun sebagai kelompok”.

Jadi berdasarkan teori di atas, dapat disimpulkan bahwa lingkungan kerja adalah segala sesuatu yang dapat mendukung seseorang dalam bekerja, seperti kebersihan tempat kerja, metode kerja, dan memadai atau tidaknya alat-alat penunjang dalam pekerjaann. Semua hal tersebut akan berpengaruh terhadap baik buruk nya suatu hasil pekerjaan. Dalam hal ini, Praktikan mengamati metode yang dilakukan oleh para karyawan di Bagian Niaga PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan yaitu para karyawan selalu melakukan diskusi apabila terdapat suatu pekerjaan yang membingungkan, kemudian Praktikan melakukan hal yang sama terhadap pembimbing. Begitupun ketika Praktikan tidak mengerti dalam mengoperasikan fasilitas yang ada dalam perusahaan, Praktikan selalu bertanya agar tidak terjadi kesalahan.

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Program Praktik Kerja Lapangan (PKL) memang sangat dibutuhkan oleh mahasiswa, khususnya mahasiswa Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta. Selain merupakan salah satu syarat untuk mendapat gelar sarjana di Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta, program Praktik Kerja Lapangan (PKL) juga dibutuhkan dalam menghadapi dunia kerja yang begitu praktis dan dinamis. Dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) mahasiswa diajak untuk berinteraksi langsung dengan berbagai kegiatan teknis dari sebuah teori yang telah diajarkan di dunia perkuliahan. Adanya program Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini menjadi sebuah cara terbaik bagi mahasiswa untuk memperoleh pengalaman, keterampilan, wawasan, ilmu, dan gambaran mengenai dunia kerja.

Selama kurang lebih 1 (satu) bulan mengikuti kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan, Praktikan mendapatkan banyak sekali ilmu dan pengalaman yang sangat berharga. Praktikan juga mendapat kesempatan untuk mengasah sikap disiplin, mandiri, bertanggung

jawab, dan cepat tanggap dalam menyelesaikan suatu pekerjaan yang telah diberikan.

Berdasarkan hasil laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan, dapat diperoleh kesimpulan di antaranya :

1. Praktikan dapat menerapkan teori-teori yang telah diajarkan selama masa perkuliahan, yaitu teori mengenai Manajemen Pemasaran, Manajemen Sumber Daya Manusia, Komunikasi Bisnis, Teori Belajar dan Pembelajaran, Strategi Belajar Mengajar, dan Evaluasi Pendidikan;
2. Praktikan mendapat gambaran langsung mengenai dunia kerja yang sesungguhnya. Selain itu, Praktikan juga mendapat pengalaman berharga yang dapat Praktikan jadikan pelajaran di masa yang akan datang, seperti menghargai waktu dan disiplin diri dalam bekerja;
3. Praktikan mendapatkan kemampuan untuk menjadi pribadi yang disiplin, mandiri, bertanggung jawab, dan cepat tanggap dalam bekerja;
4. Praktikan dapat membiasakan diri terhadap budaya dunia kerja yang berbeda dengan budaya pembelajaran di kelas dalam tekanan yang lebih tinggi untuk mampu menyelesaikan pekerjaan dengan tepat waktu.

B. Saran – Saran

Setelah menarik kesimpulan dari kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL), Praktikan mencoba memberikan saran – saran yang berkaitan dengan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan harapan dapat bermanfaat bagi pembaca, perusahaan dan khususnya untuk Praktikan sendiri, agar dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dapat diterapkan lebih baik lagi.

Berikut adalah beberapa saran yang harus diperhatikan dalam melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL), antara lain :

1. Saran bagi Praktikan

- a. Praktikan harus melakukan perencanaan yang matang dalam mempersiapkan pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan, setelah itu mencari informasi tempat perusahaan yang dituju. Idealnya Mahasiswa Pendidikan Bisnis dapat melakukan pekerjaan yang sesuai dengan kompetensinya, berkonsultasi dengan Dosen Pembimbing dalam memilih perusahaan yang dituju;
- b. Praktikan harus lebih banyak belajar mengenai pengetahuan akademik maupun non akademik sebelum melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL);
- c. Praktikan harus dapat menjaga hubungan dan komunikasi yang baik dengan pembimbing di perusahaan agar kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) tersebut dapat berjalan lancar.

2. Saran bagi Universitas dan Fakultas

- a. Pihak Universitas Negeri Jakarta seharusnya memberikan saran perusahaan kepada mahasiswa yang akan melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) sehingga mahasiswa tidak kesulitan dalam mencari tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL);
- b. Hendaknya ada suatu pengontrolan berkala kepada para mahasiswanya yang sedang melakukan Praktik Kerja Lapangan.

3. Saran bagi Perusahaan/Instansi

- a. Perusahaan lebih membuka diri terhadap mahasiswa yang ingin melaksanakan PKL ditempat tersebut.



DAFTAR PUSTAKA

- Dessler, G. 2005. *Manajemen Personalia*. Jakarta: Erlangga.
- Isyandi, B. 2004. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Unri Pres Jakarta.
- Purwana, D. 2012. *Pedoman Praktik Kerja Lapangan*. Jakarta: Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
- Rakhmat, J. 2011. *Psikologi Perkembangan Peserta Didik*. Bandung : PT Remaja Rosdakarya.
- Rohim, S. 2002. *Teori Komunikasi : Perspektif, Ragam, dan Aplikasi*. Jakarta.
- Simanjuntak, P. J. 2003. *Produktivitas Kerja Pengertian dan Ruang Lingkupnya*. Jakarta: Alfabeta.
- Siswanto. 2007. *Kesehatan Mental Konsep Cakupan dan Perkembangannya*. Yogyakarta: CV. Andi Offset.
- Soekanto, S. 2006. *Sosiologi Suatu Pengantar*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
- Suprpto, T. 2009. *Pengantar Teori dan Manajemen Komunikasi*. Yogyakarta: Media Pressindo.
- Wursanto, I. 2002. *Dasar-Dasar Ilmu Organisasi*. Yogyakarta: Kanisius.

www.pln.co.id Diakses pada 10 Oktober 2019.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Lembar 1

 <p><i>Building Future Leaders</i></p>	<p>KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220 Telepon/Faximile : Rektor : (021) 4893854, PRI : 4895130, PR II : 4893918, PR III : 4892926, PR IV : 4893982 BUK : 4750930, BAKHUM : 4759081, BK : 4752180 Bagian UHT : Telepon, 4893726, Bagian Keuangan : 4892414, Bagian Kepegawaian : 4890536, Bagian Humas : 4898486 Laman : www.unj.ac.id</p>
<p>Nomor : 18262/UN39.12/KM/2018 Lamp. : 1 lembar Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan Kelompok</p> <p>Kepada Yth. SRM SDM PT. PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya Jl. M.I. Ridwan Rais No.01 Rt 07/01 Gambir, Jakarta Pusat 11410</p>	<p>30 Oktober 2018</p>
<p>Sehubungan dengan adanya tugas salah satu mata kuliah, dengan ini kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk dapat menerima mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :</p>	
<p>Program Studi : Pendidikan Bisnis Fakultas : Ekonomi Jenjang : S1 Sebanyak : 2 mahasiswa (Fitri Azhari, dkk) Daftar nama terlampir Dalam Rangka : Memenuhi Tugas Mata Kuliah "Praktek Kerja Lapangan" pada tanggal 28 Januari 2019 sampai dengan tanggal 28 Februari 2019. No. Telp/Hp : 0/087883518059</p>	
<p>Atas perhatian dan kerja samanya disampaikan terima kasih.</p>	
	<p>Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan dan Hubungan Masyarakat</p>  <p>Wahono Sasmoyo, SH. NIP. 19630403 198510 2 001</p>
<p>Tembusan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dekan Fakultas Ekonomi 2. Koordinator Program Studi Pendidikan Bisnis 	

Lampiran 2. Surat Permohonan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Lembar 2

Lamp. : 1 lembar
Nomor : 18262/UN39.12/KM/2018

DAFTAR NAMA MAHASISWA PESERTA PKL KELOMPOK

No.	Nama	Noreg	No. Telp/HP
1.	Fitri Azhari	8135162801	0/087883518059
2.	Miya Yuliyangraini	8135163796	081227250926
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Ketua Kelompok



Fitri Azhari
NOREG. 8135162801

Lampiran 3. Surat Keterangan Penerimaan Praktik Kerja Lapangan (PKL)



**PT PLN (Persero)
UNIT INDUK DISTRIBUSI JAKARTA RAYA**

Jalan Mohammad Ikhwan Ridwan Rais No. 1 - Jakarta Pusat 10110

Telp. : (021) 3454000 – 3455000

Kotak Pos : 1141

Facsimile: (021) 3456694

Website : www.pln.co.id/dijsjaya

Call Center : (kode area) 123

Facebook : pln123

E-mail : pln123@pln.co.id

Twitter : @pln_123

Nomor : 0061 /SDM.04.06/UID JAYA/2019
Surat Sdr.No. : 18262/UN39.12/KM/2018
Perihal : Jawaban Permohonan
Praktek Kerja Lapangan

31 Januari 2019

Kepada
Yth. Kepala Biro Akademik,
Kemahasiswaan dan Hubungan
Masyarakat
Universitas Negeri Jakarta
Jakarta

Sehubungan dengan surat dari Universitas Negeri Jakarta Nomor : 18262/UN39.12/KM/2018 perihal Permohonan Praktek Kerja Lapangan, maka dengan ini disampaikan bahwa kami dapat menerima mahasiswa/i tersebut, yaitu:

NO.	NAMA	NIM	Jurusan
1.	Fitri Azhari	8135162801	Pendidikan Bisnis
2.	Miya Yuliyang Anggraini	8135163796	

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan pada perusahaan kami mulai tanggal 01 Februari 2019 s.d 28 Februari 2019 dalam rangka memberi kesempatan kepada mahasiswa/i yang bersangkutan untuk menambah pengetahuan di perusahaan dengan catatan sebagai berikut :

- Mematuhi tata tertib dan peraturan perusahaan yang berlaku
- PT PLN (Persero) tidak menyediakan biaya transportasi & konsumsi
- Keselamatan & kesehatan kerja menjadi tanggung jawab pihak perguruan tinggi/sekolah
- Selama melaksanakan Penelitian dan Pengumpulan Data / Praktek Kerja Lapangan agar menggunakan atribut/jaket almamater
- Penelitian di izinkan sepanjang data yang diminta tidak termasuk dalam data yang dikucualikan
- Menjaga kerahasiaan data perusahaan

Sebagai narasumber dari PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya adalah:

Jabatan : Manager UP3 Bulungan
PT PLN (Persero) UP3 Bulungan

Demikian untuk menjadi maklum dan dipergunakan seperlunya.

Tembusan :
- Mahasiswa Ybs.



Lampiran 4. Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan (PKL) Lembar 1



Building
Future
Leaders

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id



AN ISO 9001:2015 CERTIFIED COMPANY

DAFTAR HADIR PRAKTEK KERJA LAPANGAN ...2... SKS

Nama : Fitri Azhari
No. Registrasi : 8135162801
Program Studi : Pendidikan Bisnis
Tempat Praktik : PT. PLN (Persero) Area Bulungan
Alamat Praktik/Telp : Jalan Sisingamangaraja No. 1, RT. 2 / RW. 8,
Gurugug, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan / (021) 7208833

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 28 Januari 2019	1. <i>Fitri</i>	
2.	Selasa, 29 Januari 2019	2. <i>Fitri</i>	
3.	Rabu, 30 Januari 2019	3. <i>Fitri</i>	
4.	Kamis, 31 Januari 2019	4. <i>Fitri</i>	
5.	Jumat, 1 Februari 2019	5. <i>Fitri</i>	
6.	Senin, 4 Februari 2019	6. <i>Fitri</i>	
7.	Rabu, 6 Februari 2019	7. <i>Fitri</i>	
8.	Kamis, 7 Februari 2019	8. <i>Fitri</i>	
9.	Jumat, 8 Februari 2019	9. <i>Fitri</i>	
10.	Senin, 11 Februari 2019	10. <i>Fitri</i>	
11.	Selasa, 12 Februari 2019	11. <i>Fitri</i>	
12.	Rabu, 13 Februari 2019	12. <i>Fitri</i>	
13.	Kamis, 14 Februari 2019	13. <i>Fitri</i>	
14.	Jumat, 15 Februari 2019	14. <i>Fitri</i>	
15.	Senin, 18 Februari 2019	15. <i>Fitri</i>	

Jakarta, 28 Februari 2019
Penilai,



Catatan :
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 5. Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan (PKL) Lembar 2



Building
Future
Leaders

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id



AN ISO 9001:2008 CERTIFIED COMPANY

DAFTAR HADIR PRAKTEK KERJA LAPANGAN ... 2 ... SKS


Nama : Fitri Azhari
No. Registrasi : 8135162801
Program Studi : Pendidikan Bisnis
Tempat Praktik : PT. PLN (Persero) Area Bilungan
Alamat Praktik/Telp : Jalan Sisingamangaraja No. 1, RT. 2 / RW. 8
Bunung, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan / (021) 7208833

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Selasa, 19 Februari 2019	1. <i>Fitri</i>	
2.	Rabu, 20 Februari 2019	2. <i>Fitri</i>	
3.	Kamis, 21 Februari 2019	3. <i>Fitri</i>	
4.	Jumat, 22 Februari 2019	4. <i>Fitri</i>	
5.	Senin, 25 Februari 2019	5. <i>Fitri</i>	
6.	Selasa, 26 Februari 2019	6. <i>Fitri</i>	
7.	Rabu, 27 Februari 2019	7. <i>Fitri</i>	
8.	Kamis, 28 Februari 2019	8. <i>Fitri</i>	
9.	.....	9.....	
10.	.....	10.....	
11.	.....	11.....	
12.	.....	12.....	
13.	.....	13.....	
14.	.....	14.....	
15.	.....	15.....	




Catatan :
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 6. Lembar Penilaian Praktik Kerja Lapangan (PKL)



*Building
Future
Leaders*

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id



AN ISO 9001:2015 CERTIFIED COMPANY


PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PROGRAM SARJANA (S1)
... 2 ... SKS

Nama : Fitri Azhari
 No.Registrasi : 8155162801
 Program Studi : Pendidikan Bisnis
 Tempat Praktik : PT. PLN (Persero) Area Bulungan
 Alamat Praktik/Telp : Jalan Sisingamangraja No. 1, RT. 2 / RW. 8
 Gunung, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan / (021) 720 88 33

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR 46-100	KETERANGAN																																								
1	Kehadiran	90	1. Keterangan Penilaian : <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">Skor</td> <td style="text-align: center;">Nilai</td> <td style="text-align: center;">Bobot</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">86-100</td> <td style="text-align: center;">A</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">81-85</td> <td style="text-align: center;">A-</td> <td style="text-align: center;">3,7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">76-80</td> <td style="text-align: center;">B+</td> <td style="text-align: center;">3,3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">71-75</td> <td style="text-align: center;">B</td> <td style="text-align: center;">3,0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">66-70</td> <td style="text-align: center;">B-</td> <td style="text-align: center;">2,7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">61-65</td> <td style="text-align: center;">C+</td> <td style="text-align: center;">2,3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">56-60</td> <td style="text-align: center;">C</td> <td style="text-align: center;">2,0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">51-55</td> <td style="text-align: center;">C-</td> <td style="text-align: center;">1,7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">46-50</td> <td style="text-align: center;">D</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </table> 2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif Nilai Rata-rata : <table style="margin-left: auto; margin-right: auto; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <tr> <td style="text-align: center;">$\frac{991}{10}$</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: center;">89</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">10 (sepuluh)</td> </tr> </table> Nilai Akhir : <table style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">89</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">A</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Angka bulat</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">huruf</td> </tr> </table>	Skor	Nilai	Bobot	86-100	A	4	81-85	A-	3,7	76-80	B+	3,3	71-75	B	3,0	66-70	B-	2,7	61-65	C+	2,3	56-60	C	2,0	51-55	C-	1,7	46-50	D	1	$\frac{991}{10}$	=	89	10 (sepuluh)			89	A	Angka bulat	huruf
Skor	Nilai	Bobot																																									
86-100	A	4																																									
81-85	A-	3,7																																									
76-80	B+	3,3																																									
71-75	B	3,0																																									
66-70	B-	2,7																																									
61-65	C+	2,3																																									
56-60	C	2,0																																									
51-55	C-	1,7																																									
46-50	D	1																																									
$\frac{991}{10}$	=	89																																									
10 (sepuluh)																																											
89	A																																										
Angka bulat	huruf																																										
2	Kedisiplinan	90																																									
3	Sikap dan Kepribadian	88																																									
4	Kemampuan Dasar	89																																									
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	90																																									
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	88																																									
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	89																																									
8	Aktivitas dan Kreativitas	87																																									
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	90																																									
10	Hasil Pekerjaan	90																																									
Jumlah		991																																									

Jakarta, 28 Februari 2019

Penilai: *[Signature]*



Catatan :
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 7. Surat Pernyataan Selesai Praktik Kerja Lapangan (PKL)



UID JAKARTA RAYA
UP3 BULUNGAN

SURAT KETERANGAN

Nomor : 0029 .Skt/ STH.00.01/060300/2019

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama	: EMIR MUHAIMIN
NIP	: 7904007F
Jabatan	: Manager UP3

Dengan ini menerangkan bahwa :

1. Nama : Fitri Azhari
NIM : 8135162801
Jurusan : Pendidikan Bisnis
Universitas Negeri Jakarta
2. Nama : Miya Yuliya Anggraini
NIM : 8135163796
Jurusan : Pendidikan Bisnis
Universitas Negeri Jakarta

Telah melaksanakan Penelitian, Riset / Magang di Bagian Niaga dengan Judul "Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL)" pada PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya **UP3 Bulungan** pada tanggal 28 Januari s/d 28 Februari 2019, yang dilaksanakan dengan **Baik**.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 22 November 2019

MANAGER



EMIR MUHAIMIN

Jl. Sisingamangaraja No. 1, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12120
T (021) 7208833, 7220411 W www.pln.co.id

Paraf _____ 

Lampiran 8. Log Harian Praktik Kerja Lapangan (PKL)

No.	Hari / Tanggal	Keterangan
1.	Senin, 28 Januari 2019	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengenalan PT PLN (Persero) UP3 Bulungan secara umum 2. Pengenalan struktur organisasi PT PLN (Persero) UP3 Bulungan
2.	Selasa, 29 Januari 2019	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berkenalan dengan pembimbing dan parakaryawan Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan 2. Penjelasan mengenai kegiatan umum Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan oleh pembimbing
3.	Rabu, 30 Januari 2019	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengetahui <i>job desc</i> dari masing-masing karyawan di Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan
4.	Kamis, 31 Januari 2019	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati karyawan Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan dalam menjalankan <i>job desc</i> nya
5.	Jum'at, 1 Februari 2019	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan survey TNP2K bersama parakaryawan di Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan
6.	Senin, 4 Februari 2019	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengunduh dan mencetak <i>invoice</i> tagihan pada Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T) untuk kode golongan 0 (umum)
7.	Rabu, 6 Februari 2019	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan survey TNP2K bersama parakaryawan di Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan
8.	Kamis, 7 Februari 2019	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melanjutkan mengunduh dan mencetak <i>invoice</i> tagihan pada Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T) untuk kode golongan 0 (umum)
9.	Jum'at, 8 Februari 2019	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan survey TNP2K bersama parakaryawan di Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan

10.	Senin, 11 Februari 2019	1. Mengunduh dan mencetak <i>invoice</i> tagihan pada Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T) untuk kode golongan 1 (ABRI, TNI)
11.	Selasa, 12 Februari 2019	1. Melanjutkan mengunduh dan mencetak <i>invoice</i> tagihan pada Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T) untuk kode golongan 1 (ABRI, TNI)
12.	Rabu, 13 Februari 2019	1. Melakukan survey TNP2K bersama parakaryawan di Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan
13.	Kamis, 14 Februari 2019	1. Mengunduh dan mencetak <i>invoice</i> tagihan pada Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T) untuk kode golongan 2 (Instansi Vertikal)
14.	Jum'at, 15 Februari 2019	1. Melakukan survey TNP2K bersama parakaryawan di Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan
15.	Senin, 18 Februari 2019	1. Melanjutkan mengunduh dan mencetak <i>invoice</i> tagihan pada Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T) untuk kode golongan 2 (Instansi Vertikal)
16.	Selasa, 19 Februari 2019	1. Mengunduh dan mencetak <i>invoice</i> tagihan pada Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T) untuk kode golongan 3 (Pemda, Sekolah)
17.	Rabu, 20 Februari 2019	1. Melakukan survey TNP2K bersama parakaryawan di Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan
18.	Kamis, 21 Februari 2019	1. Melanjutkan mengunduh dan mencetak <i>invoice</i> tagihan pada Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T) untuk kode golongan 3 (Pemda, Sekolah)

19.	Jum'at, 22 Februari 2019	1. Melakukan survey TNP2K bersama parakaryawan di Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan
20.	Senin, 25 Februari 2019	1. Mengunduh dan mencetak <i>invoice</i> tagihan pada Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T) untuk kode golongan 4 (BUMN, Pemakaian sendiri)
21.	Selasa, 26 Februari 2019	1. Melanjutkan mengunduh dan mencetak <i>invoice</i> tagihan pada Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T) untuk kode golongan 4 (BUMN, Pemakaian sendiri)
22.	Rabu, 27 Februari 2019	1. Melakukan survey TNP2K bersama parakaryawan di Bagian Niaga PT PLN (Perseo) UP3 Bulungan
23.	Kamis, 28 Februari 2019	1. Menscanning berkas-berkas permohonan penyambungan dan penambahan daya listrik dari pelanggan, lalu dikumpulkan dalam satu folder komputer bernomor ID Pelanggan

Lampiran 9. Jadwal Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL)

No.	Bulan Kegiatan	Okt 2018	Nov 2018	Des 2018	Jan 2018	Feb 2018	Nov 2019
1.	Pendaftaran PKL						
2.	Surat Permohonan PKL ke Perusahaan						
3.	Pelaksanaan Program PKL						
4.	Penulisan Laporan PKL						
5.	Penyerahan Laporan PKL						
6.	Koreksi Laporan PKL						
7.	Batas akhir penyerahan Laporan PKL						

Lampiran 10. Format Penilaian Seminar Praktik Kerja Lapangan (PKL)

FORMAT PENILAIAN
SEMINAR PRAKTIK KERJA LAPANGAN FAKULTAS
EKONOMI UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

Nama : Fitri Azhari
 No. Reg : 8135162801
 Program Studi : Pendidikan Bisnis

No.	Kriteria Penilaian	Interval Skor	Skor
A. Penilaian Laporan PKL			
1.	Format Makalah : a. Sistematika penulisan b. Penggunaan bahasa yang baku, baik, dan benar.	0 – 15	
2.	Penyajian Laporan : a. Relevansi topik dengan keahlian bidang studi b. Kejelasan uraian	0 – 20	
3.	Informasi : a. Keakuratan informasi b. Relevansi informasi dengan uraian tulisan	0 – 15	
B. Penilaian Presentasi Laporan			
1.	Penyajian : a. Sistematika penyajian b. Penggunaan alat bantu c. Penggunaan bahasa lisan yang baik, benar, dan efektif	0 – 20	

2.	Tanya Jawab : a. Ketepatan jawaban b. Kemampuan mempertahankan argument	0 – 20	
Jumlah		100	

Jakarta,

Penilai,

.....

Lampiran 11. Aplikasi AP2T bagian *Invoice* Tagihan

The screenshot displays the 'Invoice Tagihan' (Billing Invoice) application interface. At the top, it shows the current month and year as 'Februari 2019' and the IDPEL/NOPEL number '543100663048'. Below this, there are several input fields for various billing parameters, organized into three columns:

- Left Column:** Tarif, Daya, KD Multiguna, FJIN, FRT, KDAM, KDBPT, Daya Maks.
- Middle Column:** KDPembMeter, FAKM, PKAMKVarH, FAKVArH, Daya JBET3, Beda JB, Daya BPT, Daya Max WBP.
- Right Column:** Kode Daya BPT, BLTH Mutasi, Jenis Mutasi, Kode Mutasi, Tanggal Nyabi, Tanggal Ubah, Tgl Baca Lalu, Tgl Baca Akhir, Jml Padam.

Below these columns, there are additional fields for 'KD Ppi', 'KD Pemda', 'KD InKaso', 'KDKVAMaks', 'KD Invoice', 'Kogol', 'KD MaxDerrt', and 'KD Mlpt'. Further down, there are sections for 'Stan LWBP' (Lalu, Cabut, Pasang, Ini) and 'Stan KVarH' (Lalu, Cabut, Pasang, Ini). At the bottom, there are fields for 'Angs A Ke', 'Angs B Ke', and 'Angs C Ke'. The interface includes a search bar at the top right and a taskbar at the bottom with various application icons.

Lampiran 12. Aplikasi Permohonan Layanan Khusus Net Metering PV

Aplikasi Permohonan Layanan Khusus Net Metering Photovoltaik (PV)

1. Permohonan Layanan PV Rooftop adalah untuk

Rencana PV Rooftop baru
 Penambahan Kapasitas Terpasang atau Modifikasi utama terhadap PV Rooftop eksisting

2. Tanggal PV Rooftop dioperasikan: / /

3. Lokasi PV Rooftop
 Alamat: Jl. PUKI MUTIARA NO.18A Cibondok, Jakarta Selatan.
 Lokasi Administrasi: _____
 Koordinat GPS X: _____ Y: _____


4. Apakah pada saat ini Pelanggan tetap PLN: Ya Tidak
 Jika ya, Nomor ID Pelanggan: 5 4 3 1 0 5 1 9 1 2 1 0
 Nama Pelanggan: NICHOLAS SAPUTRA
 Tarif: _____ Daya: 2700 kVA
 5. Sudah memiliki Diagram Satu Garis Sistem: Ya Tidak
 Jika Ya, Agar dilampirkan

6. Informasi PV Rooftop terpasang
 Jumlah Unit: _____ Unit
 Kapasitas Terpasang tiap unit: 3 9 2 Wp; Tegangan: _____ Volt (V)
 Terhubung ke: Satu Fasa Tiga fasa
 Arus Hubung Singkat maksimum: _____ Amp

7. Informasi Inverter terpasang:

a. Pabrikan / Merk: ZEVEVSOLAR
 b. No Seri: _____
 c. Jumlah Inverter: 1 Unit
 d. Jumlah fasa: Satu Fasa Tiga fasa
 e. Kapasitas Terpasang: _____ kWp
 f. Tegangan output Inverter: _____ Volt (V)
 g. Arus maksimum Inverter: _____ Ampere
 h. Maksimum Desain tentang Kontribusi Arus Gangguan
 _____ Ampere, _____ sesaat, atau _____ rms
 i. Pelepasan otomatis oleh Inverter (anti-islanding): Ya Tidak
 j. Frekuensi Inverter: _____ Hz

Lampiran 13. Surat Keterangan Bongkar



Stand 15296
 Merek MCL coinda
 NO Meter 3782423
 MCB 10A
 Tahun 2009
 S(20)A
 Kabel 2x10-2M

BONGKAR 24/10/19
 /01

Alamat instalasi

DATA TEKNIS

Kwh meter	: Ada / Tidak ada / rusak
Alat Pembatas	: Ada / Tidak ada / rusak
Kabel SR	: Ada / Tidak ada / rusak
Segel Alat Ukur	: Ada / Tidak ada / rusak
Segel pembatas	: Ada / Tidak ada / rusak
Segel OK	: Ada / Tidak ada / rusak

Catatan Petugas

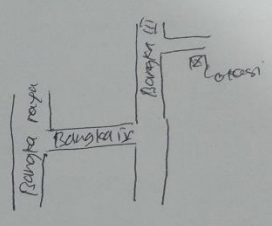
status : **DIBONGKAR / TIDAK DIBONGKAR**

Dilaksanakan : 24-1-2019

Petugas : Arie PT. ACM

Daya

SKET LOKASI



AREA BULUNGAN
ASMAN Niaga

Kartono

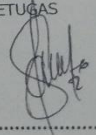
SUPERVISOR LOLA PIUTANG

Arie Tri Widodo

PENGAWAS TUSBUNG

(.....)

PETUGAS



(.....)

Lampiran 14. Format Perubahan Data Pelanggan

PT PLN (PERSERO)
 UID JAKARTA RAYA
 AREA PELAYANAN BULUNGAN

MANAGER

PERUBAHAN DATA PELANGGAN

TGL PDL: 25-1-2019 NO PDL: PDL543101R0125/906 TGL NYALA: 25-1-2019 ID PELANGGAN: 543800024627 JNS MUTASI: K KODE MUTASI: K

JENIS MUTASI / KOREKSI

A. PENYAMBUNGAN BARU	E. PERUBAHAN DAYA	H. PENGATURAN FUNGSI TUL 2-3-5	K. FAKTOR KALI METER
B. PERUBAHAN NAMA	F. BIAYA PENYAMBUNGAN (L) G. ANGSURAN	I. BIAYA PEMAKAIAN SEWA	L. SUMBER TEBAGA LISTRIK DAN CIRI PENYALURANYA
C. PERUBAHAN ALAMAT		J. ALAT PENGUKUR DAN PEMBATAS	M. LOKASI DESA
D. PERUBAHAN TARIF			N. PEMUTUSAN RAMPING DATA PELANGGAN MASHI DI PDL
			O. PEMUTUSAN RAMPING DATA PELANGGAN KELUAR DARI PDL
			P. PASANG KEMBALI EKS. MUTASI N

B. NAMA: SAM IS SUDIN KODE PERUBAHAN NAMA: NO. USUT PELANGGAN

C. ALAMAT: PENUNJUKAN: NAMA PENUNJUKAN: NOMOR BANGUNAN: 65

JL: BONI: RW: 13 NO DALAM RT: LINGKUNGAN: KODE POS: 12430

ST: 11 CLDK BRT:

D. TARIF: R1 KD PT: E. DAYA TERSAMBUUNG: 2200 K: H. KD KEDUDUKAN:

F. NO. KUITANSI BP: TGL KUITANSI BP: RUPIAH BP: A/M: KD BACA METER: KD KEL: 2

G. NO. KUITANSI UUL: TGL KUITANSI UUL: RUPIAH UUL: KD GOL: COPY: MATERAL: PPJ: PEMDA:

ANGSURAN: RP ANGS PER BLN: LAMANYA: BLN/THN: ANGS KE: TMPT BAYAR: LOKET TUGGK: INDE MUSIMAN / KWA-MAKS:

KODE: RP ANGS PER BLN: LAMANYA: BLN/THN: ANGS KE: I. KD BPT: DAYA TRAF0: K: KD SK:

KODE: RP ANGS PER BLN: LAMANYA: BLN/THN: ANGS KE:

J. LETAK APP: TGL PASANG / PERUBAHAN: MERK: TYPE: NOMOR: TH TERA: TH BUAT:

METER KWH: TGL PASANG / PERUBAHAN: MERK: TYPE: NOMOR: TH TERA: TH BUAT:

METER KVARH: TGL PASANG / PERUBAHAN: MERK: TYPE: NOMOR: TH TERA: TH BUAT:

METER KVA MAK: TGL PASANG / PERUBAHAN: MERK: TYPE: NOMOR: TH TERA: TH BUAT:

SAKLAR WAKTU: TGL PASANG / PERUBAHAN: MERK: TYPE: NOMOR: TH TERA: TH BUAT:

ANGKA KEDUDUKAN AWAL: LWBP: WBP: 0 KVARH: 0

K. KWH: TRAF0 ARUS: TRAF0 TEGANGAN: KONSTANTA METER: FAKTOR KALI METER:

KVARH: TRAF0 ARUS: TRAF0 TEGANGAN: KONSTANTA METER: FAKTOR KALI METER:

KVAMAKS: TRAF0 ARUS: TRAF0 TEGANGAN: KONSTANTA METER: FAKTOR KALI METER:

L. NO. GARDU: NOMOR TIANG:

M. KD LOKASI DESA: KD LTK DESA: KD KLS DESA:

KD PSL: KD JENIS SL: PANJANG SL: KD FASA: TEGANGAN: KD UKUR: KD FRT: KD FJN: KDINST: MANAGER:

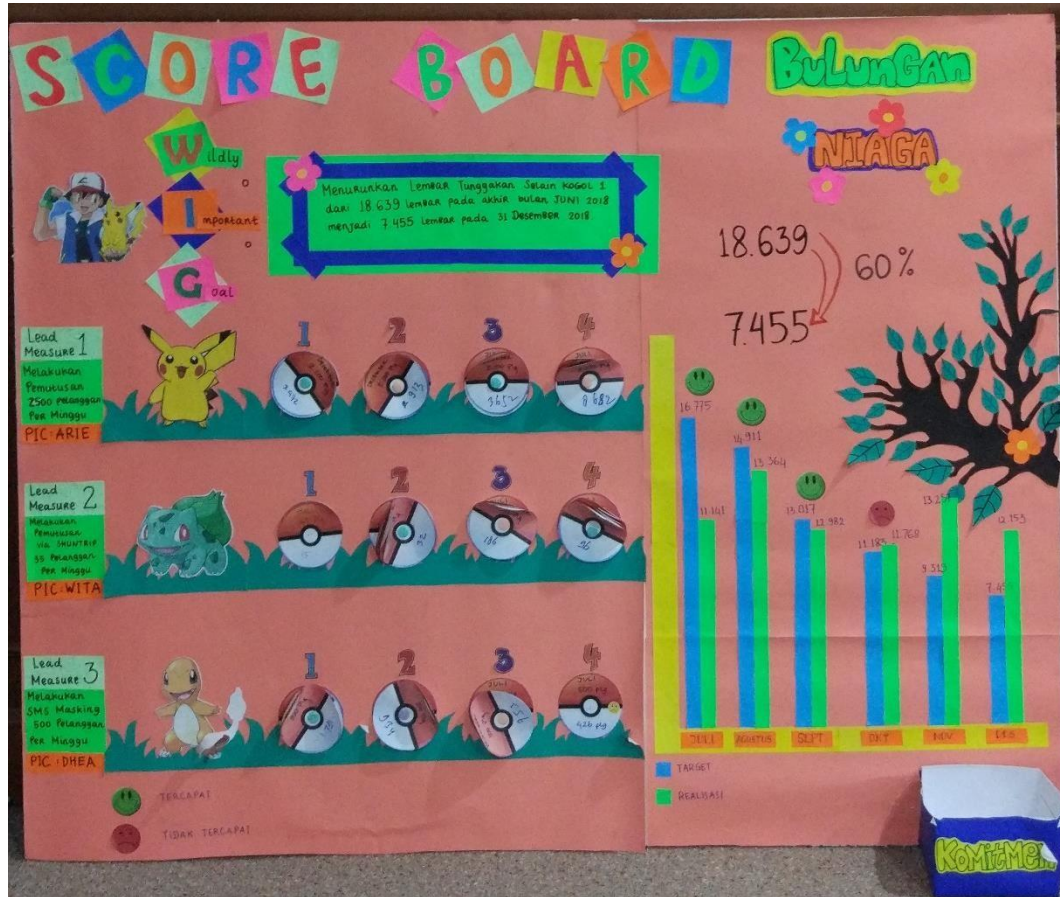
TUL I - 11

RAMAEDI

Lampiran 15. Daftar Tunggakan Pelanggan PT PLN (Persero) UP3 Bulungan

NO URUT	UNIT	NO_NOTA	VIRTUAL ACCOUNT	IDPEL	NAMA	IDPEL	NAMA	TARIF	DAYA
177	54310		9901235431005100	543100435203	KANTOR SUDIN KEPENDN	543100435203	KANTOR SUDIN KEPENDN	P1	147,000
178	54310		9901235431005200	543100223294	PUSKESMAS	543100223294	PUSKESMAS	S2	164,000
179	54310		9901235431005200	543100244054	PUSKESMAS	543100244054	PUSKESMAS	S2	53,000
180	54310		9901235431005200	543100466203	PUSKESMAS CIPULIR	543100466203	PUSKESMAS CIPULIR	S2	10,600
181	54310		9901235431005200	543100533404	KANT PUSKESMAS GROG	543100533404	KANT PUSKESMAS GROG	S2	6,600
182	54310		9901235431005200	543101569609	PUSKESMAS	543101569609	PUSKESMAS	S2	16,500
183	54310		9901235431005200	543101645825	PUSKESMAS	543101645825	PUSKESMAS	S2	105,000
184	54310		9901235431005200	543101903101	PUSKESMAS	543101903101	PUSKESMAS	S2	13,200
185	54310		9901235431005200	543104411764	GUD OBAT PUSKES KBYL	543104411764	GUD OBAT PUSKES KBYL	LS2	16,500
186	54310		9901235431005200	543104412470	PUSKESMAS KBY LM UTR	543104412470	PUSKESMAS KBY LM UTR	S2	13,200
187	54310		9901235431005200	543104375139	RSUD KEBAYORAN LAMA	543104375139	RSUD KEBAYORAN LAMA	S3	345,000
188	54310		9901235431005300	543100027895	DJAW KESEHATAN KOTA	543100027895	DJAW KESEHATAN KOTA	P1	23,000
189	54310		9901235431005300	543100072291	PUSKESMAS KC KB BARU	543100072291	PUSKESMAS KC KB BARU	S2	16,500
190	54310		9901235431005300	543100116515	PUSKESMAS KEC KEYE	543100116515	PUSKESMAS KEC KEYE	S2	147,000
191	54310		9901235431005300	543100466182	PUSKESMAS SENAYAN	543100466182	PUSKESMAS SENAYAN	S2	5,500
192	54310		9901235431005300	543100820883	NY AGANDINAH	543100820883	NY AGANDINAH	R3	10,600
193	54310		9901235431005300	543101438541	PUSKESMAS KRAMAT P	543101438541	PUSKESMAS KRAMAT P	S2	10,600
194	54310		9901235431005300	543101573567	PUSKESMAS GUNUNG	543101573567	PUSKESMAS GUNUNG	S2	16,500
195	54310		9901235431005300	543103082006	BUSMAR ISMAEL	543103082006	BUSMAR ISMAEL	R3	7,700
196	54310		9901235431005300	543105234386	ASMAR PURBA PB	543105234386	ASMAR PURBA PB	S2	23,000
197	54310		9901235431005300	543105397008	LAB PUSKESMAS PULO	543105397008	LAB PUSKESMAS PULO	LS2	41,500
198	54310		9901235431005300	543100167753	SITI AISIAH	543100167753	SITI AISIAH	R3	10,600

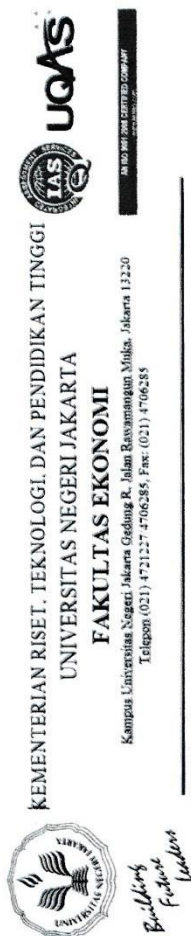
Lampiran 17. Data Score Board Bagian Niaga PT PLN (Persero) UP3 Bulungan



Lampiran 18. Dokumentasi Kegiatan Praktik Kerja Lapangan



Lampiran 19. Kartu Konsultasi Bimbingan Praktik Kerja Lapangan (PKL)



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Basmerangan Muka, Jakarta 13220
Telepon: (021) 4721227-4706284, Fax: (021) 4706285

KARTU KONSULTASI PEMBIMBINGAN PENULISAN PKL

1. Nama Mahasiswa : Fitri Azhari
2. No Registrasi : 8125162801
3. Program Studi : Pendidikan Bisnis
4. Dosen Pembimbing : Dr. Corry Johana, N.N.
NIP. 195909181985032011

5. Judul PKL : Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL)
pada Bagian Niaga PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya UP3 Bulungan

NO	TGL/BLN/THN	MATERI KONSULTASI	SARAN PEMBIMBING	TANDA TANGAN PEMBIMBING
1	1 Nov 2019	Menentukan Isi Laporan	Sistematisa Penulisan Laporan supaya lebih teliti	<i>[Signature]</i>
2	12 Nov 2019	Menyepakati Ketentuan Isi Laporan	Sistematisa isi laporan sudah disepakati bersama	<i>[Signature]</i>
3	22 Nov 2019	Persetujuan untuk Seminar PKL	Sudah dibolokkan untuk ujian PKL	<i>[Signature]</i>
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
SETUJU UNTUK UJIAN PKL				<i>[Signature]</i>

Catatan :

1. Kartu ini dibawa dan ditandatangani oleh Pembimbing pada saat konsultasi
2. Kartu ini dibawa pada saat ujian PKL, apabila diperlukan dapat dipergunakan sebagai bukti pembimbingan