

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA PT
ELECTRONIC CITY INDONESIA**

RICKY RAMA SAPUTRA

8215162470



Laporan Praktik Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu syarat untuk mendapatkan Gelar Sarjana Ekonomi pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

**PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2020**

**INTERSHIP REPORT AT PT ELECTRONIC CITY
INDONESIA**

RICKY RAMA SAPUTRA

8215162470



**This Internship Report was written to comply one of the requirements
to get a Bachelor Degree of Economics at Faculty of Economics Jakarta**

**BACHELOR DEGREE OF MANAGEMENT
FACULTY OF ECONOMICS
STATE UNIVERSITY OF JAKARTA
2020**

ABSTRAK

Ricky Rama Saputra. Laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) pada *Finance and Accounting Departement* di PT Electronic City Indonesia, Lot 22 Sudirman Central Busines District Jalan Jendral Sudirman No.Kav 52-53, RT.5/RW.1, Senayan, Kec. Kby. Baru, Kota Jakarta Selatan, DKI Jakarta 15 Juli – 30 September 2019. Program studi S1 Manajemen, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

Tujuan Praktik Kerja Lapangan (PKL) bagi praktikan adalah untuk menambah pengalaman, pengetahuan dan melatih diri untuk mempersiapkan diri dalam menghadapi dunia kerja. Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada *Finance and Accounting Departement* di PT Electronic City Indonesia. Tugas yang diberikan kepada praktikan antara lain: melakukan pembayaran melalui klikBCA Bisnis, memperbarui rekening koran Bank Central Asia (BCA) Electronic City, *input* transaksi ke aplikasi *Systems Applications and Products in Data Processing* (SAP) dan mengisi *Cash Flow* harian.

Kata Kunci: Praktik Kerja Lapangan, *Finance and Accounting Departement*, klikBCA Bisnis, rekening koran BCA, *Systems Applications and Products in Data Processing* (SAP), *Cash Flow*.

ABSTRACT

Ricky Rama Saputra. Internship report at Finance and Accounting Department of PT Electronic City Indonesia, Lot 22 Sudirman Central Busines District Jalan Jendral Sudirman No.Kav 52-53, RT.5/RW.1, Senayan, Kec. Kby. Baru, South Jakarta City, DKI Jakarta 15 July – 30 September 2019. SI Management Program Department of Faculty of Economic, State University of Jakarta.

The Purpose of intership for internee is to gain experience, knowledge and train the intern in preparation for the world of work. Internee implement the Internship to the Finance and Accounting Department. The internee's job are make payments through klikBCA Business, updating Electronic City Bank Central Asia (BCA) current account, input transactions to the Systems Applications and Products in Data Processing (SAP) application, and filling daily cash flow.

Key words: Internship, Finance and Accounting Department, KlikBCA Business, Systems Applications and Products in Data Processing (SAP), Cash Flow.

LEMBAR PERSETUJUAN

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : Laporan Praktik Kerja Lapangan Pada PT Electronic
City Indonesia
Nama Praktikan : Ricky Rama Saputra
Nomor Registrasi : 8215162470
Program Studi : S1 Manajemen

Menyetujui,

Pembimbing



Destria Kurnianti, SE, M.Sc
NIP. 198712042019032011

Koordinator Program Studi S1 Manajemen
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta




Dr. Suherman, M.Si
NIP. 197311162006041001

Seminar Pada Tanggal, 20 Januari 2020


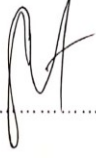

LEMBAR PENGESAHAN

LEMBAR PENGESAHAN

Koordinator Program Studi SI Manajemen
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta


Dr. Suherman, M.Si

NIP. 197311162006041001

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
Dr. Suherman, M.Si		27/01/2020
NIP. 197311162006041001
Penguji Ahli		
Sholatia Dalimunthe, S.E., M.B.A.		30/01/2020
NIP. 198704262015042003
Dosen Pembimbing		
Destria Kurnianti, SE, M.Sc		27/01/2020
NIP. 198712042019032011

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur bagi Allah SWT berkat rahmat karunia-Nya sehingga praktikan dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL). Serta kepada semua pihak yang telah mendukung sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di *Finance and Accounting Department* PT Electronic City Indonesia. Laporan ini disusun dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Ekonomi pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

Dalam penyusunan laporan Praktik Kerja Lapangan ini praktikan mendapatkan bantuan dan dorongan dari berbagai pihak, terutama Orang Tua praktikan yang telah memberikan doa dan dukungan moral setiap hari. Selain itu praktikan juga mendapatkan bimbingan dan masukan selama pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL), untuk itu pada kesempatan kali ini praktikan juga ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Prof. Dr. Dedi Purwana ES, M.Bus. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
2. Dr. Suherman, M.Si. selaku Ketua Prodi S1 Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
3. Destria Kurnianti, SE, M.Sc. selaku dosen pembimbing Praktikan yang telah memberikan arahan dan masukan kepada praktikan selama penulisan Laporan Praktik Kerja lapangan.

4. Angga Saputra selaku *Finance Asst Manager* yang telah membimbing penulis selama melakukan PKL di PT Electronic City Indonesia.
5. Teman-Teman pegawai di PT Electronic City Indonesia yang telah membantu praktikan selama kegiatan PKL.
6. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu dan telah membantu kelancaran praktikan dalam melaksanakan Praktek Kerja Lapangan.

Dalam penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini praktikan menyadari masih banyak kekurangan karena keterbatasan yang dimiliki. Untuk itu praktikan sangat mengharapkan saran dan kritik yang membangun.

Semoga laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini bermanfaat bagi penulis dan pembaca pada umumnya.

Jakarta, Januari 2020

Praktikan

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
ABSTRACT	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang PKL	1
B. Maksud dan Tujuan PKL	2
C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan	2
D. Tempat PKL	4
E. Jadwal Waktu PKL	5
BAB II TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN	6
A. Sejarah Singkat PT Electronic City Indonesia	6
B. Struktur Organisasi PT Electronic City Indonesia.....	8
C. Kegiatan Bidang Usaha PT Electronic City Indonesia	9
BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	15
A. Bidang Kerja	15
B. Pelaksanaan Kerja	15
C. Kendala Yang Dihadapi.....	37
D. Cara Mengatasi Kendala.....	37
BAB IV KESIMPULAN	38
A. Kesimpulan.....	38
B. Saran	39
DAFTAR PUSTAKA	41
LAMPIRAN - LAMPIRAN	42

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1	Logo PT Electronic City Indonesia	8
Gambar II.2	Struktur Organisasi PT Electronic City Indonesia	9
Gambar II.3	Logo Electronic City <i>Store</i>	11
Gambar II.4	Logo Electronic City <i>Outlet</i>	12
Gambar III.1	Contoh Daftar Pengeluaran	16
Gambar III.2	Tampilan <i>login</i> KlikBCA Bisnis	17
Gambar III.3	Contoh <i>Transfer</i> Dana	18
Gambar III.4	Konfirmasi <i>Transfer</i>	18
Gambar III.5	Otorisasi Transaksi	19
Gambar III.6	Contoh <i>Transfer</i> Dana Berhasil	20
Gambar III.7	Contoh Mutasi Rekening	21
Gambar III.8	<i>Find and Replace</i>	22
Gambar III.9	<i>Text To Columns Step 1</i>	22
Gambar III.10	<i>Text To Columns Step 2</i>	23
Gambar III.11	<i>Text To Columns Step 3</i>	24
Gambar III.12	Tampilan Akhir Mutasi Rekening	24
Gambar III.13	Tampilan Excel Untuk Kode ZFT003	26
Gambar III.14	Tampilan Excel Untuk Kode ZFT003 2	26

Gambar III.15	Halaman <i>Login</i> SAP	27
Gambar III.16	SAP	27
Gambar III.17	Tampilan ZFT003	28
Gambar III.18	<i>Cek Error</i>	28
Gambar III.19	<i>Simulation Mode</i>	29
Gambar III.20	<i>Live Upload</i>	29
Gambar III.21	Menu Utama SAP	30
Gambar III.22	Kode FV50	30
Gambar III.23	Kode FV 50 2	32
Gambar III.24	Kode FV 50 <i>Post</i> Berhasil	32
Gambar III.25	Contoh Arus Kas Kegiatan Operasi	34
Gambar III.26	Contoh <i>Cash Flow</i> 1	35
Gambar III.27	Contoh <i>Cash Flow</i> 2	35
Gambar III.28	Contoh <i>Cash Flow</i> 3	36
Gambar III.29	Contoh Cash Flow 4	36

DAFTAR TABEL

Tabel II.1	Kategori Produk Electronic City	10
Tabel II.2	Layanan Electronic City	11
Tabel II.3	Konsep Toko	14
Tabel III.1	Kode SAP	25

DAFTAR LAMPIRAN

No. Lampiran	Judul Lampiran	Halaman
Lampiran 1	Surat Lamaran PKL	43
Lampiran 2	Surat Keterangan PKL	44
Lampiran 3	Daftar Hadir PKL	44
Lampiran 4	Penilaian PKL	48
Lampiran 5	Daftar Kegiatan Selama PKL	50

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang PKL

Dengan pesatnya arus globalisasi pada saat ini menyebabkan persaingan semakin ketat. Dalam kegiatan perkuliahan sehari-hari, sebagian besar materi yang didapatkan oleh mahasiswa adalah teori-teori yang didapatkan dari berbagai sumber. Tetapi, dalam memasuki dunia kerja yang sesungguhnya, mahasiswa hanya tidak dituntut untuk lulus berbekal kecerdasan intelektual namun harus memiliki kecerdasan lainnya seperti kecerdasan emosional, ketrampilan sosial, komunikasi, dan kemampuan menganalisis kondisi lingkungan dunia kerja. Hal itulah yang tidak bisa didapatkan di bangku perkuliahan oleh karena itu mahasiswa dirasa perlu melakukan Praktik Kerja Lapangan(PKL).

Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah program yang diwajibkan oleh Fakultas Ekonomi – UNJ agar mahasiswa memperoleh gambaran yang lebih komprehensif mengenai dunia kerja sekaligus memberikan kesempatan mengaplikasikan teori dan praktik di lapangan. Program PKL memberikan kompetensi pada mahasiswa untuk dapat lebih mengenal, mengetahui, dan berlatih menganalisis kondisi lingkungan dunia kerja.

Praktikan sebagai salah satu dari mahasiswa Universitas Negeri Jakarta mendapatkan kesempatan untuk melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT Electronic City Indonesia pada Finance and Accounting Department. PT Electronic City Indonesia merupakan salah satu dari pelopor perusahaan ritel produk elektronik modern di Indonesia, hal tersebut menjadi alasan praktikan

memilih PKL pada PT Electronic City Indonesia karena praktikan tertarik untuk bekerja di industri retail dan PT Electronic City Indonesia adalah salah satu perusahaan retail terbesar di Indonesia.

B. Maksud dan Tujuan PKL

Adapun maksud dalam melaksanakan PKL antara lain:

- 1) Merupakan salah satu syarat kelulusan bagi mahasiswa S1 Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
- 2) Kesempatan untuk memperoleh pengalaman bekerja dan pengetahuan baru.
- 3) Membandingkan dan menerapkan pengetahuan akademis berupa teori dan praktek yang telah didapatkan di perkuliahan.

Adapun Tujuan dari PKL ini adalah sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan keterampilan, kemampuan dan wawasan mahasiswa dalam bidang kerja selama Praktik Kerja Lapangan.
- 2) Memperoleh pengetahuan dan pengalaman kerja secara nyata.
- 3) Mengetahui kekurangan dalam diri sendiri yang harus praktikan perbaiki sebelum menghadapi dunia kerja nantinya.

C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan

Adapun kegunaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) antara lain:

- 1) Kegunaan Bagi Praktikan
 - a. Memenuhi salah satu syarat kelulusan bagi mahasiswa program S1 Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

- b. Melatih kemampuan dan keterampilan praktikan sesuai pengetahuan yang diperoleh dalam perkuliahan di Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
 - c. Mendapatkan pengalaman dan pengetahuan mengenai dunia kerja untuk kemudian hari.
- 2) Kegunaan bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta
- a. Mengembangkan dan meningkatkan hubungan baik antara perguruan tinggi dengan perusahaan.
 - b. Membuka peluang kerja sama antara Universitas dengan perusahaan dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan di kemudian hari.
 - c. Untuk mengetahui bagaimana kemampuan mahasiswa mengaplikasikan ilmu yang didapat dari kegiatan perkuliahan dalam praktek kerja lapangan.
- 3) Kegunaan bagi PT Electronic City Indonesia
- a. Sebagai sarana untuk mengetahui kualitas pendidikan yang ada di Program Studi S1 Manajemen Universitas Negeri Jakarta dan untuk mengetahui kriteria tenaga kerja yang dibutuhkan oleh perusahaan.
 - b. Menumbuhkan kerjasama yang saling menguntungkan dan bermanfaat antara pihak fakultas dengan perusahaan.

D. Tempat PKL

Nama Perusahaan : PT Electronic City Indonesia

Alamat : Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53 Lot 22 Sudirman
Central Business District (SCBD) Jakarta Selatan
12190 – Indonesia

Telepon : (62-21) 515 1177

Website : corp.electronic-city.com

Praktikan memilih PT Electronic City Indonesia sebagai tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan alasan PT Electronic City Indonesia merupakan salah satu dari perusahaan ritel terbesar di Indonesia khususnya pada produk elektronik modern. Praktikan memilih PT Electronic City karena kelebihan tersebut dengan melakukan PKL di salah satu perusahaan ritel terbesar di Indonesia praktikan berharap dapat melatih kemampuan dan keterampilan praktikan serta mendapatkan pengalaman dan pengetahuan mengenai dunia kerja di industri retail.

E. Jadwal Waktu PKL

Jadwal pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) praktikan terdiri dari beberapa rangkaian tahapan, yaitu tahap persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan rangkaian tersebut antara lain:

a) Tahap Persiapan

Pada tahap persiapan, praktikan mengurus seluruh kebutuhan dan administrasi yang diperlukan untuk mencari tempat PKL yang tepat. Dimulai dengan pengajuan surat permohonan PKL kepada BAAK UNJ yang ditunjukkan kepada PT Electronic City Indonesia, kemudian

setelah surat jadi praktikan segera mengajukan surat tersebut ke PT Electronic City Indonesia.

Sekitar satu minggu setelah pengajuan surat lamaran, pihak PT Electronic City memberitahukan bahwa praktikan bisa melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di sana. Kemudian praktikan diminta untuk datang ke PT Electronic City untuk melakukan *interview* dan mengurus administrasi PKL.

b) Tahap Pelaksanaan

Praktikan melaksanakan kegiatan PKL di PT Electronic City Indonesia dan ditempatkan pada *Finance and Accounting Department*. Praktikan melaksanakan PKL selama 56 (Lima Puluh Enam) hari kerja, terhitung dari 15 Juli 2019 sampai 30 September 2019.

Praktikan melakukan PKL dari hari Senin sampai hari Jumat, mulai pukul 09.00 – 17.30 WIB, dengan waktu istirahat selama satu jam yaitu pukul 12.00 – 13.00 WIB.

c) Tahap Pelaporan

Pada tahap pelaporan, praktikum diwajibkan untuk membuat laporan PKL yang berguna sebagai bukti telah melaksanakan PKL di PT Electronic City Indonesia. Pembuatan laporan ini sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar Sarjana Ekonomi di Universitas Negeri Jakarta. Laporan ini berisi hasil pengamatan dan pengalaman praktikan selama melaksanakan kegiatan PKL selama melaksanakan PKL di PT Electronic City Indonesia.

BAB II

TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN

A. Sejarah Umum PT Electronic City Indonesia

PT Electronic City Indonesia, Tbk. merupakan salah satu dari pelopor perusahaan ritel produk elektronik modern di Indonesia. Perseroan didirikan pada tanggal 29 April 2002 dan pada tahun 2008 melakukan penggabungan usaha (merger) dengan PT Graha Sudirman Center, PT Graha Artha Sentosa Sejati, PT Graha Bali Center dan PT Graha Puri Center dimana PT Electronic City Indonesia merupakan perusahaan yang menerima penggabungan. PT Graha Sudirman mengoperasikan toko standalone di Sudirman Central Business District (SCBD) yang dibuka pada tahun 2001 dan sekaligus merupakan toko pertama Electronic City. Pada 2004, Electronic City memperluas jaringan toko di luar Jabodetabek dengan membuka toko pertama di Denpasar, Medan, Sumatera Utara, pada 2007.

Electronic City resmi menjadi perusahaan terbuka pada tanggal 3 Juli 2013 dan tercatat di PT Bursa Efek Indonesia (kode saham ECII). Electronic City melepas 333.333.000 (tiga ratus tiga puluh tiga juta tiga ratus tiga puluh tiga ribu) saham atau sebanyak 25% (dua puluh lima persen) dari modal ditempatkan dan disetor penuh setelah penawaran umum dengan harga penawaran Rp 4.050,- (empat ribu lima puluh Rupiah) per saham.

Pada awal tahun 2019, Electronic City telah mengoperasikan 55 (lima puluh lima) toko yang tersebar di beberapa kota besar di Pulau Jawa, Bali, Sumatera, dan Sulawesi. Electronic City menawarkan produk yang beragam

dalam 4 (empat) kategori utama yaitu: audiovideo, peralatan rumah tangga, telepon selular dan gadget, peralatan IT dan perlengkapan kantor. Dalam menjalankan kegiatan operasionalnya Electronic City juga didukung oleh 8 (delapan) gudang distribusi yang berada di Jakarta, Bogor, Bandung, Tangerang, Magelang, Medan, Bandar Lampung, dan Cirebon.

Electronic City menerapkan dual-branding strategy melalui dua konsep toko Electronic City *Store* (EC *Store*) dan Electronic City *Outlet* (EC *Outlet*) sebagai metode pemasaran untuk target segmen konsumen yang berbeda. Electronic City juga meluncurkan platform e-commerce melalui situs resmi Perseroan dalam upaya untuk memperkuat citra Perseroan dan menjangkau konsumen yang lebih memilih untuk membeli produk secara online.

- **Visi & Misi Perusahaan :**

Visi :

“Mengembangkan toko ritel elektronik modern dengan konsep pameran untuk memberikan pelayanan yang terbaik, didukung oleh sumber daya manusia yang kompeten dan mitra bisnis profesional untuk menambah kepuasan konsumen”

Misi :

“Untuk menjadi perusahaan terkemuka di Indonesia dalam bisnis ritel elektronik dengan jaringan toko modern berskala luas dan didukung oleh layanan terbaik dan fasilitas lengkap”

- **Logo PT Electronic City Indonesia**



Gambar: II.1

Logo PT Electronic City Indonesia

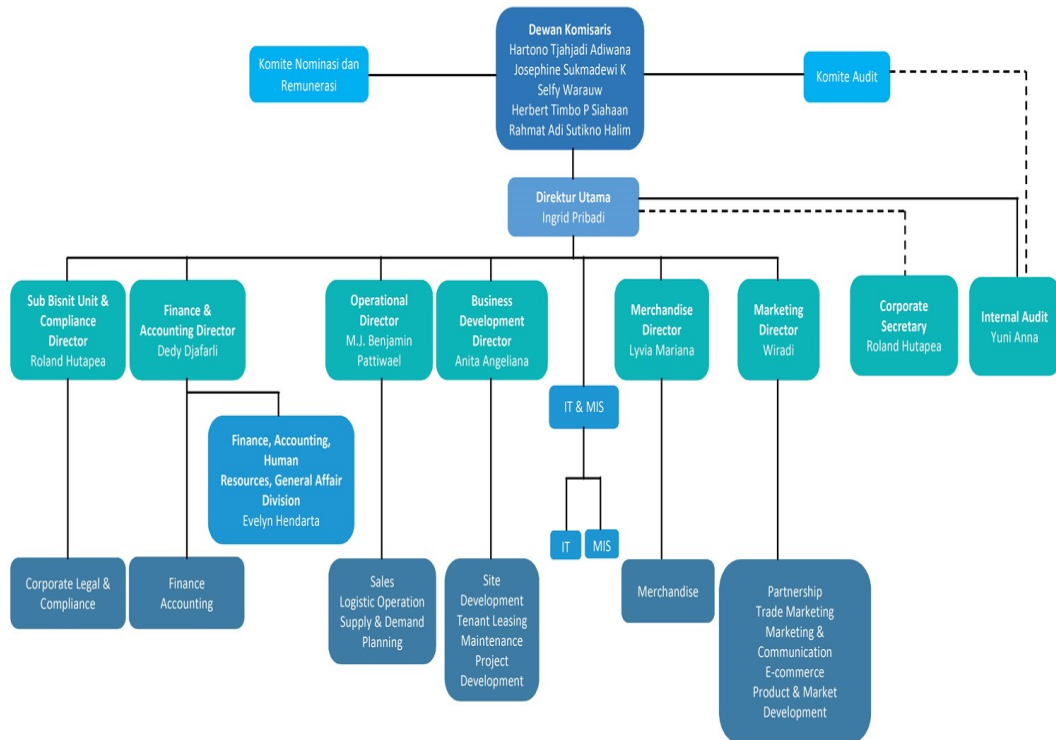
Sumber: Arsip data PT Electronic City Indonesia

Makna logo PT Electronic City yaitu tiga payung diatas kalimat melambangkan Electronic City sebagai brand yang bersahabat dan modern sehingga menghadirkan kenyamanan dan penggunaan huruf yang menonjol mencerminkan teknologi, percaya diri dan berani. Warna biru melambangkan Electronic City sebagai brand yang dapat dipercaya, dapat diandalkan, dan professional.

B. Struktur Organisasi PT Electronic City Indonesia

Dalam sebuah perusahaan terdapat bentuk susunan tertentu yang akan mempertahankan kegiatan dalam lingkungan organisasi untuk mencapai tujuan usahanya. Dengan memiliki struktur organisasi, akan jelas terlihat tugas dan tanggung jawab dari pimpinan organisasi dengan para anggota organisasi atau pegawai. Struktur organisasi PT Electronic City Indonesia adalah sebagai berikut:

- **Struktur Organisasi PT Electronic City Indonesia**



Gambar: II.2

Struktur Organisasi PT Electronic City Indonesia

Sumber: Arsip data PT Electronic City Indonesia

C. Kegiatan Bidang Usaha PT Electronic City Indonesia

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perseroan meliputi usaha perdagangan, industri, dan jasa. Bisnis utama Electronic City adalah perdagangan ritel elektronik. Dalam menjalankan kegiatan komersilnya, Perseroan menawarkan jangkauan produk-produk elektronik yang paling lengkap dengan model terbaru dan mutakhir. Produk-produk yang ditawarkan Perseroan terbagi dalam 4 (empat) kategori utama yaitu:

Table II.1
Kategori Produk Electronic City

No	Kategori Utama	Produk-produk Yang Ditawarkan
1.	Audio-Video	Televisi, <i>camcorders</i> , <i>Blu-ray</i> dan <i>DVD player</i> , <i>portable audio equipment</i> , <i>speakers</i> , <i>amplifiers</i> , <i>MP3 players</i> , dan, <i>home theatre system</i> .
2.	Peralatan Rumah Tangga	Lemari pendingin, mesin cuci, mesin pengering, mesin pencuci piring, pendingin ruangan, penghisap debu, pemanggang roti dan blender, kipas angin, dan setrika elektrik.
3.	IT dan Telepon Selular	Telepon selular, <i>smartphone</i> , aksesoris telepon selular, kamera digital, kamera video, dan aksesoris fotografi.
4.	Kamera dan Peralatan Kantor	<i>Desktop</i> , <i>notebook</i> , <i>netbook</i> dan komputer tablet, printer, mesin faksimili, proyektor, dan aksesoris komputer.

Sumber: Arsip data PT Electronic City

Electronic City menyadari pentingnya meningkatkan loyalitas pelanggan dan menarik pelanggan baru. Perseroan memiliki 3 (tiga) *value added* yang dapat menambahkan kepuasan pelanggan, yaitu:

Table II.2
Layanan Electronic City

No	<i>Value Added</i>	Keterangan
1	EC Express	Waktu pengiriman maksimal enam jam sejak transaksi pembayaran dilakukan.
2	EC Service Contract	Menjamin perawatan <i>Air Conditioner</i> pelanggan secara berkala dengan diskon khusus.
3	EC 24-Hours Repair	Kepastian kunjungan teknisi dalam waktu maksimal 6 (enam) jam dari permintaan dan opsi peminjaman unit penggantian selama perbaikan.

Sumber: Arsip data PT Electronic City

Sebagai peritel modern produk elektronik, PT Electronic City selalu mengutamakan untuk memberikan suatu pengalaman belanja dalam suasana yang nyaman dan pelayanan yang profesional bagi para pelanggan. Dalam pemilihan lokasi, Perseroan memfokuskan pada lokasi-lokasi yang strategis di daerah yang kepadatan penduduknya relatif tinggi dan mudah diakses oleh pelanggan. Toko-toko Perseroan berlokasi di dalam mall, ruko, dan berdiri sendiri (*stand-alone*).

Sebagai upaya memanfaatkan peluang dari pertumbuhan pesat pasar produk elektronik di Indonesia dan menjangkau potensi pasar yang lebih luas, pada tahun 2012 Perseroan menerapkan *dual-branding strategy* melalui dua konsep, yaitu *Electronic City Store* dan *Electronic City Outlet* sebagai metode pemasaran untuk target segmen konsumen yang berbeda. Sampai dengan akhir Desember 2018, Perseroan mengoperasikan 55 (lima puluh lima) toko serta didukung oleh 8 (delapan) gudang distribusi. Perseroan juga meluncurkan *platform e-commerce* melalui situs resmi Perseroan dalam upaya untuk memperkuat citra.

1. *Electronic City Store*



Gambar: II.3

Logo Electronic City Store

Sumber: Arsip data PT Electronic City Indonesia

PT Electronic City mengoperasikan 50 (lima puluh) *Electronic City Store* sampai dengan akhir Desember 2018. Target utama toko Electronic City adalah konsumen kelas menengah ke atas. Adapun untuk tampilan toko dan penyajian produk menggunakan konsep bernuansa biru. Umumnya luas area penjualan bruto toko Electronic City berkisar antara 300 m² (tiga ratus meter persegi) sampai dengan 4.000 m² (empat ribu meter persegi) dengan toko terbesar berlokasi di Sudirman Central Business District (SCBD) Jakarta dengan luas area penjualan bruto 3.925 m² (tiga ribu sembilan ratus dua puluh lima meter persegi). Secara keseluruhan, total luas area penjualan bruto 50 (lima puluh) toko Electronic City adalah 48.050 m² (empat puluh delapan ribu lima puluh meter persegi).

2. *Electronic City Outlet*



Gambar: II.4

Logo Electronic City Outlet

Sumber: Arsip data PT Electronic City Indonesia

Toko *Electronic City Outlet* pertama kali dibuka pada tahun 2012. Hingga akhir 2018, Perseroan telah mengoperasikan 5 (lima) toko *Electronic City Outlet*. Toko *Electronic City Outlet* memiliki target

konsumen tingkat pemula dan menengah dengan menyajikan produk-produk yang lebih terjangkau. Tampilan toko dan penyajian produk menggunakan konsep bernuansa merah. Luas area penjualan bruto toko *Electronic City outlet* berkisar 300 m² (tiga ratus meter persegi) sampai 700 m² (tujuh ratus meter persegi) dengan area penjualan bruto terbesar berada di Pamulang Terrace yaitu 691 m² (enam ratus sembilan puluh satu meter persegi). Total luas area penjualan bruto dari 5 (lima) toko *Electronic City Outlet* adalah 2.307 m² (dua ribu tiga ratus tujuh meter persegi).

3. *E-commerce*

Era internet, media sosial yang berkembang pesat telah membuat perubahan yang signifikan terhadap perilaku konsumen. Perubahan yang drastis dengan kehadiran sosial media membawa dunia baru bagi dunia pemasaran. Melihat peluang ini, pada tahun 2012 *Electronic City* meluncurkan *platform e-commerce* melalui situs resmi *Electronic City*. Tujuan utama dari *e-commerce* adalah untuk memperkuat citra Perseroan secara *online* dan menjangkau konsumen yang lebih memilih untuk membeli produk secara *online*. Pilihan produk untuk toko *online* difokuskan pada produk-produk yang mudah terjual dan dikirim seperti telepon selular dan kamera. Harga produk *online* tidak berbeda dengan harga di toko Perseroan dan pembayaran dapat dilakukan dengan menggunakan kartu kredit dan debit.

Table II.3
Konsep Toko

No	Konsep Toko	Target Konsumen
1	<i>Electronic City Store</i>	Target utama toko Electronic City adalah konsumen kelas menengah ke atas.
2	<i>Electronic City Outlet</i>	Target konsumen tingkat pemula dan menengah dengan menyajikan produk-produk yang lebih terjangkau.
3	<i>E-commerce</i>	Tujuan utama dari <i>e-commerce</i> adalah untuk memperkuat citra Perseroan secara <i>online</i> dan menjaring konsumen yang lebih memilih untuk membeli produk secara <i>online</i> .

Sumber: Arsip data PT Electronic City Indonesia

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja

Selama melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT Electronic City Indonesia, praktikan ditempatkan pada *Finance and Accounting Department*. Tugas praktikan selama di *Finance and Accounting Department* adalah Melakukan pembayaran melalui klikBCA Bisnis, memperbarui rekening koran Bank Central Asia (BCA) Electronic City, *input* transaksi ke aplikasi *Systems Applications and Products in Data Processing* (SAP) dan mengisi *Cash Flow* harian.

B. Pelaksanaan Kerja

Praktikan melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan pada hari Senin, 15 Juli 2019. Praktikan terlebih dahulu diperkenalkan dengan beberapa karyawan yang ada di kantor. Praktikan diberi gambaran secara umum mengenai *Finance and Accounting Department* PT Electronic City oleh Bapak Angga Saputra. Praktikan juga diberikan arahan mengenai *job description* selama PKL di Electronic City.

Selama melaksanakan PKL di PT Electronic City, berikut adalah penjelasan terperinci mengenai beberapa tugas yang dikerjakan oleh praktikan:

1. Melakukan pembayaran melalui klikBCA Bisnis

KlikBCA Bisnis adalah layanan *internet banking* BCA yang dikhususkan untuk pengelolaan rekening bisnis. Jadi, bagi pengusaha atau pemilik bisnis, semua transaksi perbankan bisa dilakukan cukup melalui laman situs klikbca.com. Cara praktikan melakukan pembayaran melalui klik BCA Bisnis dengan tahapan sebagai berikut:

- a) Membuat daftar pengeluaran yang ingin dibayarkan menggunakan aplikasi microsoft office excel. Setelah membuat daftar pengeluaran cek kembali apakah nominal dana yang ingin ditransfer dan nomer rekening tujuannya sudah sesuai dengan yang ada di dokumen *payment request*.

No.	Supplier	Amount	RTGS	Transfer Amount	Bank	Bank Account
1	DAIKIN AIRCONDITIONING INDONE	Rp. 275	Rp0,00	Rp. 275	BCA	0198
2	FUJIFILM INDONESIA, PT	Rp. 592	Rp0,00	Rp. 592	BCA	0399
3	OSCAR GLOBAL TELESINDO, PT	Rp. 08	Rp0,00	Rp. 08	BCA	0777
4	PANACELL, PT	Rp. 335	Rp0,00	Rp. 335	BCA	0416

Daftar Transfer Klik BCA Bisnis
Date : 20 SEPTEMBER 2019
BCA 8000

Daftar Transfer Klik BCA Bisnis
Date : 27 SEPTEMBER 2019
BCA 8000

Gambar: III.1

Contoh Daftar Pengeluaran

Sumber: Data diolah oleh praktikan

- b) Buka web KlikBca Bisnis, lalu *login* dengan memasukkan *Corporate ID*, *User ID* dan *keyBCA Response* lalu setelah itu klik *login*.



Gambar: III.2

Tampilan *Login* KlikBCA Bisnis

Sumber: Website Klik BCA Bisnis

- c) Pada tampilan beranda klik transfer dana dan pilih opsi yang ingin digunakan. Terdapat beberapa opsi *transfer* dana seperti: ke rekening sendiri, ke rekening BCA lainnya, ke BCA Virtual Account, ke rekening Bank Lain. Sebagai contoh praktikan menggunakan opsi *transfer* dana ke rekening sendiri. Setelah Memasukan data yang dibutuhkan seperti nomer rekening tujuan, jumlah nominal *transfer* dan juga berita *transfer* klik opsi Lanjut.

Transfer Dana ke Rekening Sendiri - Input Data

Informasi Transfer

Dari Rekening : 3582 / ELECTRONIC CITY INDONESIA (Rp)

Rekening Tujuan : 3000 / ELECTRONIC CITY INDONESIA (Rp)

Jumlah : Rp 10,000,000.00

Berita : PINDAH BUKU

Jenis Transfer

Transfer Sekarang

Transfer Diproses Saat Dotorisasi

Transfer Pada Tanggal : dd/mm/yyyy

Transfer Berkala

Setiap : 01 Hari

Setiap hari : Senin

Setiap tanggal : 01

Tanggal berkehal : dd/mm/yyyy

Keterangan:
Transaksi Transfer Diproses Saat Dotorisasi akan dijalankan setelah transaksi otorisasi oleh nasabah dan akan

Gambar: III.3
Contoh Transfer Dana

Sumber: Website Klik BCA Bisnis

- d) Setelah itu akan muncul halaman konfirmasi. Cek terlebih dahulu apakah nomer rekening sumber dana, nomer rekening tujuan, jumlah nominal dana sudah benar. Jika sudah benar klik kirim jika ingin merubah informasi *transfer* klik kembali.

Transfer Dana ke Rekening Sendiri - Input Data

Informasi Transfer

Dari Rekening : 3582 / ELECTRONIC CITY INDONESIA (Rp)

Rekening Tujuan : 3000 / ELECTRONIC CITY INDONESIA (Rp)

Jumlah : Rp 10,000,000.00

Berita : PINDAH BUKU

Jenis Transfer : Transfer Sekarang

© 2010 BCA. Hak cipta dilindungi undang-undang.

Gambar: III.4
Konfirmasi Transfer

Sumber: Website Klik BCA Bisnis

- e) Setelah selesai *transfer* dana, dibutuhkan persetujuan terlebih dahulu untuk dananya berhasil dikirim. Di Electronic City sendiri dibutuhkan persetujuan Bapak Dedy Djafarli selaku *Finance & Accounting Director* dan Ibu Mira selaku *General Manager Finance*. Untuk mendapatkan persetujuan, praktikan harus memberikan *list* daftar pengeluaran yang dibuat beserta dokumen *payment request* untuk dicek kepada Ibu Mira.

Transaksi Approver Halaman 2 dari 2

Tanggal Input	Jenis Transfer	Tanggal Transfer	Dari Rekening	Ke Rekening / No. BCA Virtual Account	Jumlah	Status Otorisasi
27/09/2019 10:18:29	Rekening BCA	27/09/2019	XXXXXXXXXXXX0000	ELECTRONIC CITY INDONESIA (Rp) MULTIFORTUNA SINARDELTA (Rp)	Rp. XXX.221.00	0/1
27/09/2019 10:41:23	Rekening Sendiri	27/09/2019	XXXXXXXXXXXX912	ELECTRONIC CITY INDONESIA (Rp)	Rp 10,000,000,000.00	0/1

[Sebelumnya](#)

Transaksi Yang Belum Ditorisasi Halaman 1 dari 1

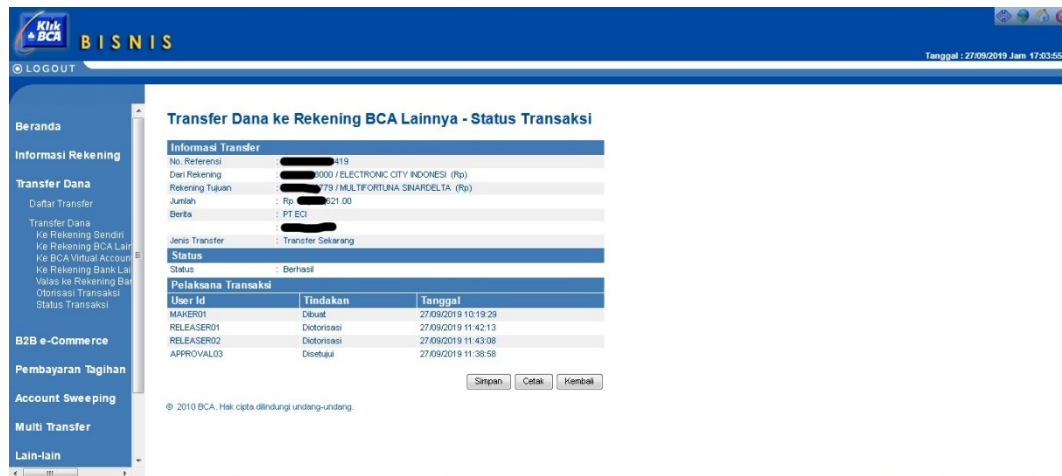
Tanggal Input	Jenis Transfer	Tanggal Transfer	Dari Rekening	Ke Rekening / No. BCA Virtual Account	Jumlah	Status Otorisasi
Tidak ada data						

© 2010 BCA. Hak cipta dilindungi undang-undang.

Gambar: III.5
Otorisasi Transaksi

Sumber: Website Klik BCA Bisnis

- f) Setelah mendapatkan persetujuan, baru dana berhasil dikirim ke rekening tujuan. Tanpa adanya persetujuan maka *transfer* tidak akan berhasil. Menurut praktikan ini adalah salah satu fitur keamanan *transfer* yang sangat bermanfaat.



Gambar: III.6
Contoh Transfer Dana Berhasil

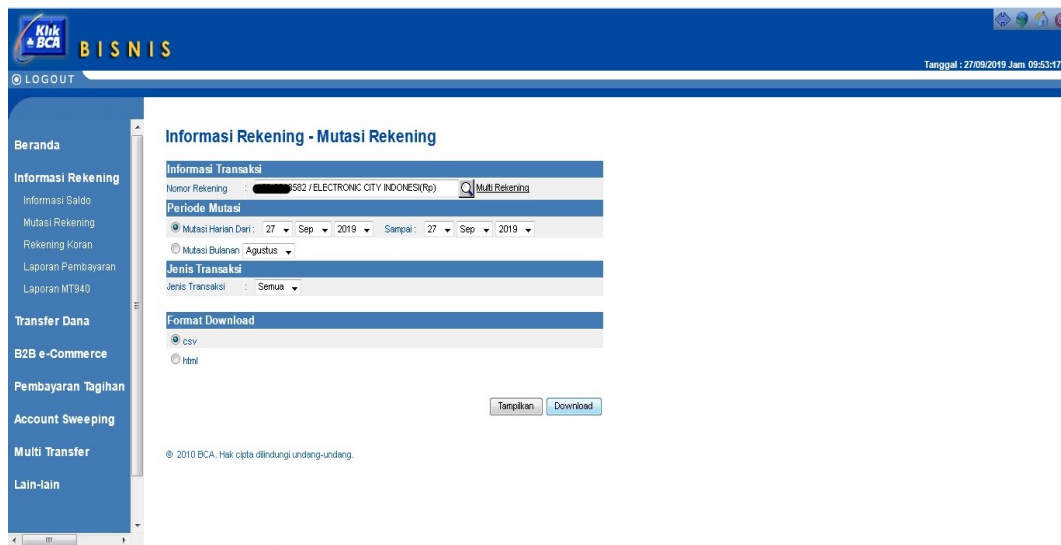
Sumber: Website Klik BCA Bisnis

2. Memperbarui rekening koran Bank Central Asia (BCA) Electronic City

Rekening koran adalah ringkasan transaksi keuangan secara menyeluruh dari suatu rekening, dapat berupa rekening milik individu maupun rekening milik badan usaha. Data yang terlampir pada sebuah rekening koran yang tercetak adalah rincian mengenai alur debit dan kredit, termasuk dari dana hasil transfer masuk atau keluar.

Praktikan melakukan *update* rekening koran setiap hari melalui KlikBCA Bisnis dengan cara sebagai berikut:

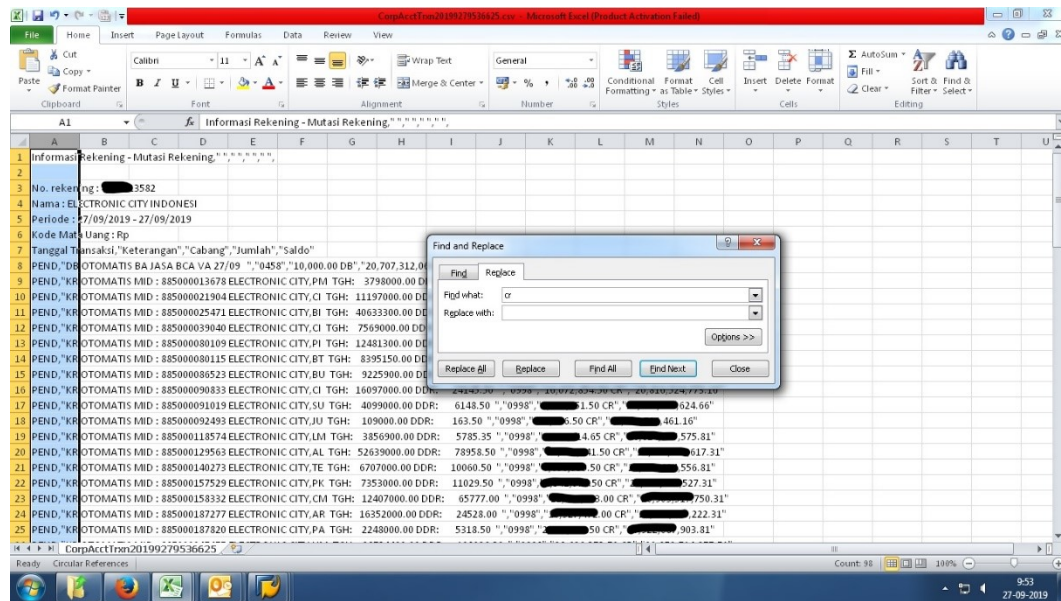
- a) Pada beranda utama KlikBCA Bisnis klik mutasi rekening. Setelah itu pilih nomer rekening yang ingin dimutasi dan periode mutasi. Dalam opsi periode mutasi terdapat 2 opsi yaitu Mutasi Harian dan Mutasi Bulanan. Praktikan ambil contoh untuk memilih Mutasi Harian pada tanggal 27 September 2019.



Gambar: III.7
Contoh Mutasi Rekening

Sumber: Website KlikBCA Bisnis

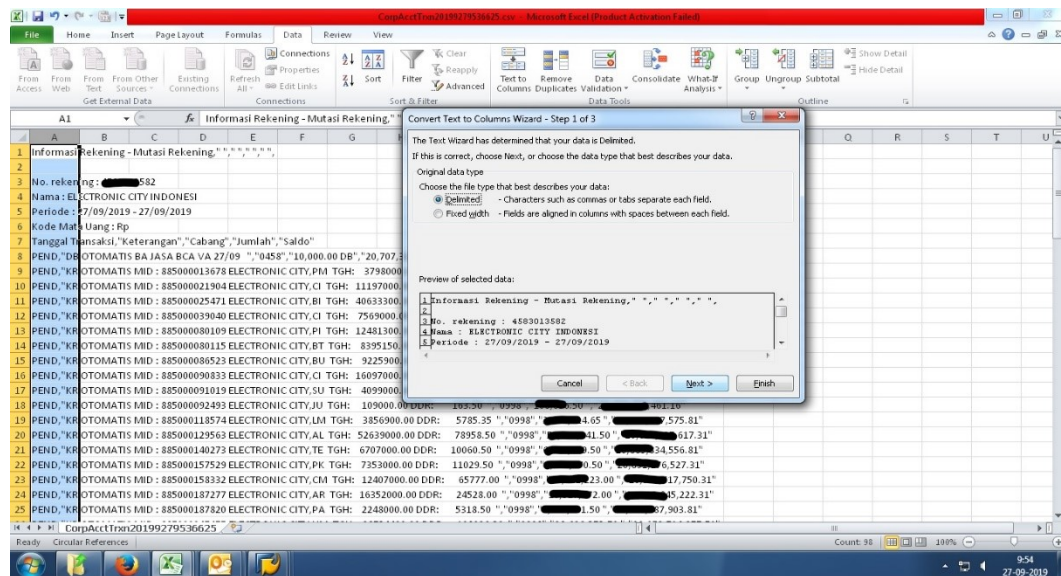
- b) Klik opsi *Download*, setelah itu *browser* akan mengunduh *file* dengan format *csv*. Buka file dengan *microsoft excel*, maka akan muncul tampilan seperti gambar di bawah. Setelah *file* dibuka klik *cell A* dan ketik CTRL+F maka akan muncul tampilan *find and replace* pilih opsi *replace* dan ketik *cr* pada kolom *Find what* dan klik *Replace All*. Dengan cara tadi semua huruf *cr* akan menghilang dari *cell A* yang akan mempermudah praktikan untuk mengolah data mutasi rekening koran.



Gambar: III.8
Find And Replace

Sumber: Data diolah oleh praktikan

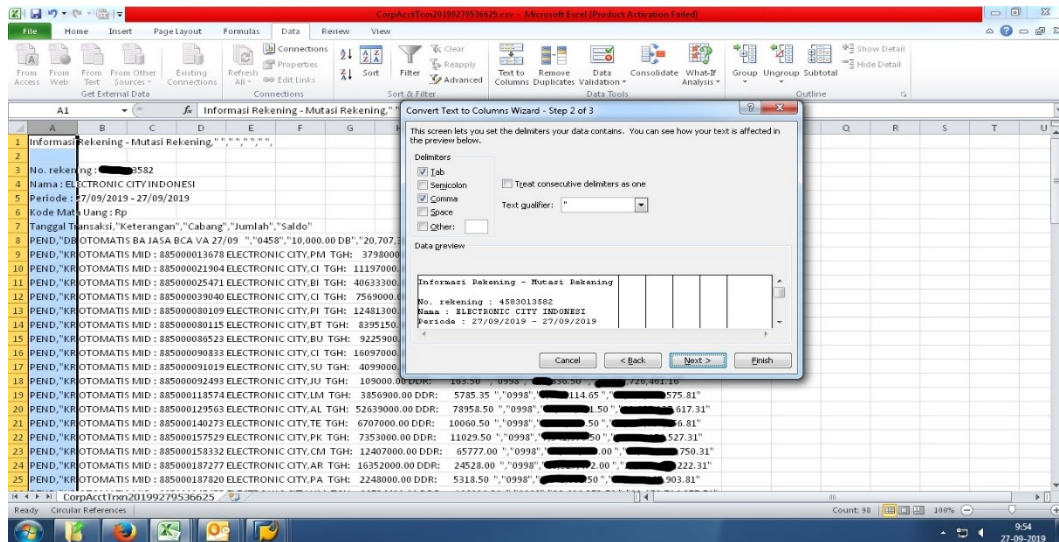
- c) Langkah selanjutnya adalah klik opsi Data lalu pilih opsi *Text to Columns* lalu pada *step 1* pilih opsi *Delimited* lalu klik next.



Gambar: III.9
Text To Columns Step 1

Sumber: Data diolah oleh praktikan

d) Pada *step 2* centang bagian *Tab* dan *Comma* lalu klik next.

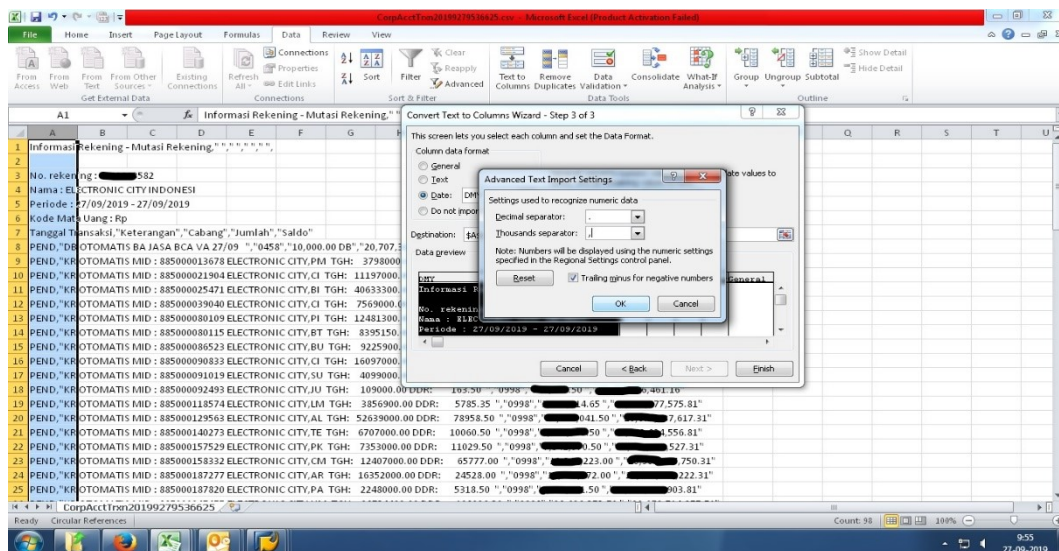


Gambar: III.10

Text To Columns Step 2

Sumber: Data diolah oleh praktikan

e) Pada *step 3* pilih opsi *Date* dan opsi *Advanced*. Pada bagian *Decimal Separator* masukan tanda titik dan pada *Thousands separator* masukan tanda koma. Lalu klik tombol OK dan *Finish*.



Gambar: III.11

Text To Columns Step 3

Sumber: Data diolah oleh praktikan

- f) Dengan selesai maka tampilan mutasi rekening akan lebih rapih dari yang sebelumnya. Praktikan selanjutnya tinggal menyalin mutasi rekening yang sudah rapih ke daftar *list* bank BCA milik Electronic City.

		Cabang	Jumlah	Saldo
8	PEND	DB OTOMATIS BA JASA BCA VA 27/09	458 10.000.00 DB	066.48
9	PEND	KR OTOMATIS MID : 88500013678 ELECTRONIC CITY,PM TGH: 3798000.00 DDR: 5697.00	998 203.00	369.48
10	PEND	KR OTOMATIS MID : 88500021904 ELECTRONIC CITY,CI TGH: 11197000.00 DDR: 16795.50	998 204.50	573.98
11	PEND	KR OTOMATIS MID : 88500025471 ELECTRONIC CITY,BI TGH: 40633300.00 DDR: 60949.95	998 250.05	924.03
12	PEND	KR OTOMATIS MID : 88500039040 ELECTRONIC CITY,CI TGH: 7569000.00 DDR: 11353.50	998 046.50	570.53
13	PEND	KR OTOMATIS MID : 885000080109 ELECTRONIC CITY,PI TGH: 12481300.00 DDR: 30188.45	998 111.55	682.08
14	PEND	KR OTOMATIS MID : 885000080115 ELECTRONIC CITY,BT TGH: 8395150.00 DDR: 20974.57	998 5.43	857.51
15	PEND	KR OTOMATIS MID : 885000086523 ELECTRONIC CITY,BU TGH: 9225900.00 DDR: 13838.85	998 061.15	918.66
16	PEND	KR OTOMATIS MID : 885000090833 ELECTRONIC CITY,CI TGH: 16097000.00 DDR: 24145.50	998 054.50	773.16
17	PEND	KR OTOMATIS MID : 885000091019 ELECTRONIC CITY,SU TGH: 4099000.00 DDR: 6148.50	998 051.50	624.66
18	PEND	KR OTOMATIS MID : 885000092493 ELECTRONIC CITY,JU TGH: 109000.00 DDR: 163.50	998 036.50	461.16
19	PEND	KR OTOMATIS MID : 885000118574 ELECTRONIC CITY,LM TGH: 3856900.00 DDR: 5785.35	998 114.65	475.81
20	PEND	KR OTOMATIS MID : 885000129563 ELECTRONIC CITY,AL TGH: 5263900.00 DDR: 78958.50	998 041.50	617.31
21	PEND	KR OTOMATIS MID : 885000140273 ELECTRONIC CITY,TE TGH: 6707000.00 DDR: 10060.50	998 039.50	556.81
22	PEND	KR OTOMATIS MID : 885000157529 ELECTRONIC CITY,PK TGH: 7353000.00 DDR: 11029.50	998 070.50	627.31
23	PEND	KR OTOMATIS MID : 885000158332 ELECTRONIC CITY,CM TGH: 12407000.00 DDR: 65777.00	998 023.00	750.31
24	PEND	KR OTOMATIS MID : 885000187277 ELECTRONIC CITY,AR TGH: 16352000.00 DDR: 24528.00	998 072.00	222.31
25	PEND	KR OTOMATIS MID : 885000187820 ELECTRONIC CITY,PA TGH: 2248000.00 DDR: 5318.50	998 081.50	803.81

Gambar: III.12

Tampilan Akhir Mutasi Rekening

Sumber: Data diolah oleh praktikan

3. Input transaksi ke aplikasi *Systems Applications and Products in Data Processing* (SAP)

SAP merupakan sebuah aplikasi yang digunakan untuk mengolah data yang digunakan perusahaan dalam rangka mengelola sumber daya yang dimilikinya.

Praktikan selama PKL menggunakan aplikasi SAP untuk mencatat keuangan pada rekening BCA PT Electronic City. Seperti mencatat dana yang masuk dan juga dana yang keluar.

Table III.1
Kode SAP

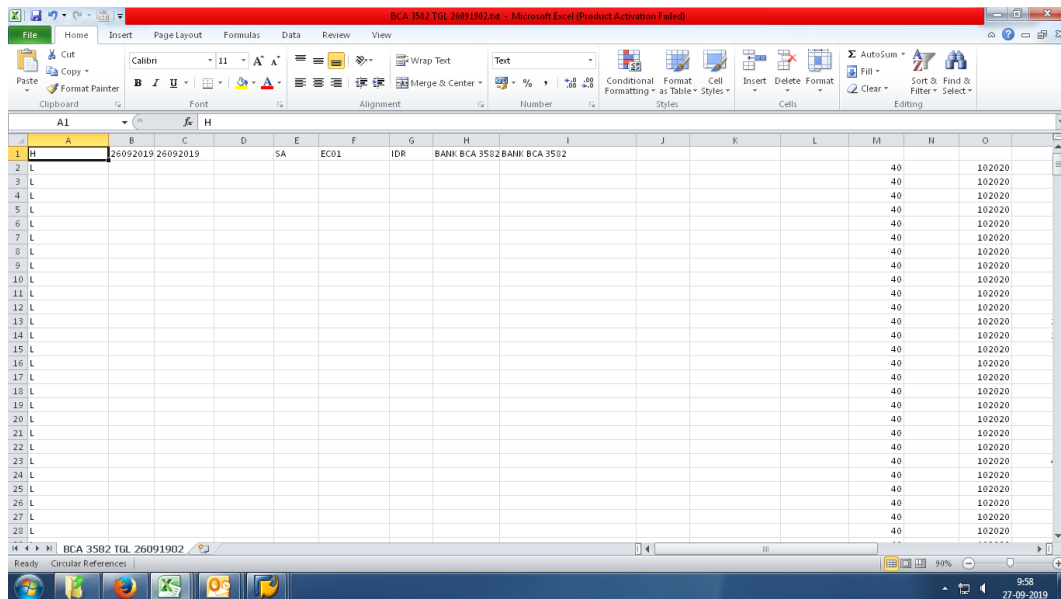
No	Kode SAP	Kegunaan
1	ZFT003	Untuk mencatat dana yang masuk atau keluar secara otomatis
2	FV50	Untuk mencatat dana yang masuk atau keluar secara manual

Sumber: Data diolah oleh praktikan

1) Cara menggunakan SAP dengan kode ZFT003:

a) Siapkan data rekening koran yang ingin dimasukkan dengan format sebagai berikut dalam microsoft excel:

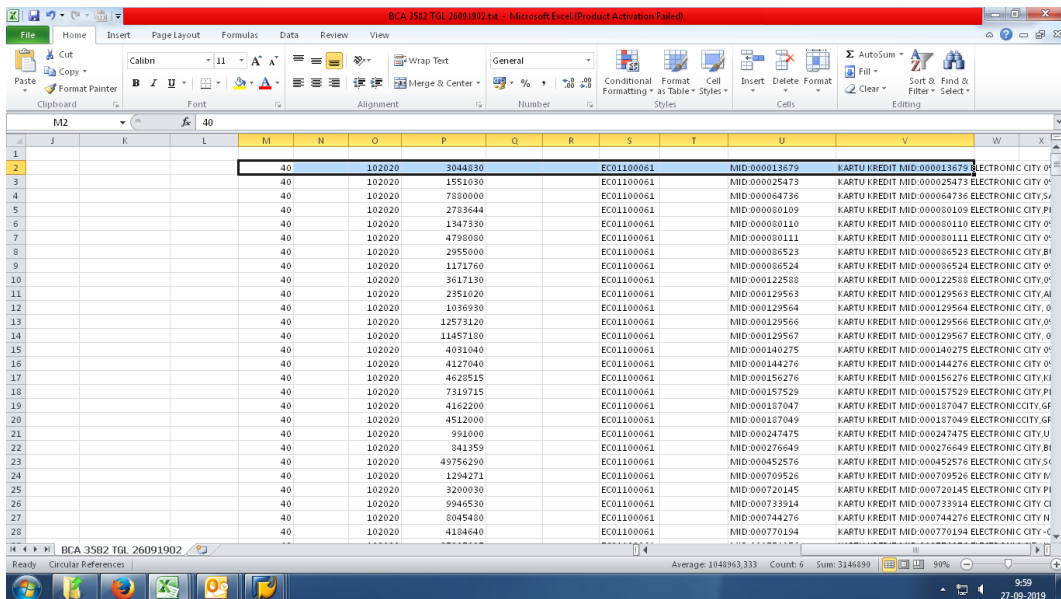
- 1) *Cell* A1 isi dengan huruf H dan *cell* 2 sampai seterusnya diisi dengan L.
- 2) *Cell* B1 isi dengan tanggal rekening koran yang ingin diunggah ke SAP. Misalnya tanggal 26 September 2019 maka isi *cell* B1 dengan format seperti ini 26092019.
- 3) *Cell* C1 sama seperti *cell* B1.
- 4) Isi *cell* E1 dengan huruf SA.
- 5) Isi *cell* F1 dengan kode perusahaan.
- 6) Isi *cell* G1 dengan kode mata uang.
- 7) Isi *cell* H1 dan I1 dengan keterangan rekening bank apa yang ingin diunggah ke SAP.
- 8) Isi *cell* M dengan kode debit/kredit. Debit dengan kode 40 sedangkan kredit dengan kode 50.
- 9) Isi *cell* O dengan kode Bank yang ingin diunggah.
- 10) Isi *cell* P dengan nominal dana yang ingin diunggah.
- 11) Isi *cell* S dengan kode perusahaan.
- 12) Isi *cell* U untuk keterangan singkat dan *cell* V untuk keterangan panjang.



Gambar: III.13

Tampilan Excel Untuk Kode ZFT003

Sumber: Data diolah oleh praktikan

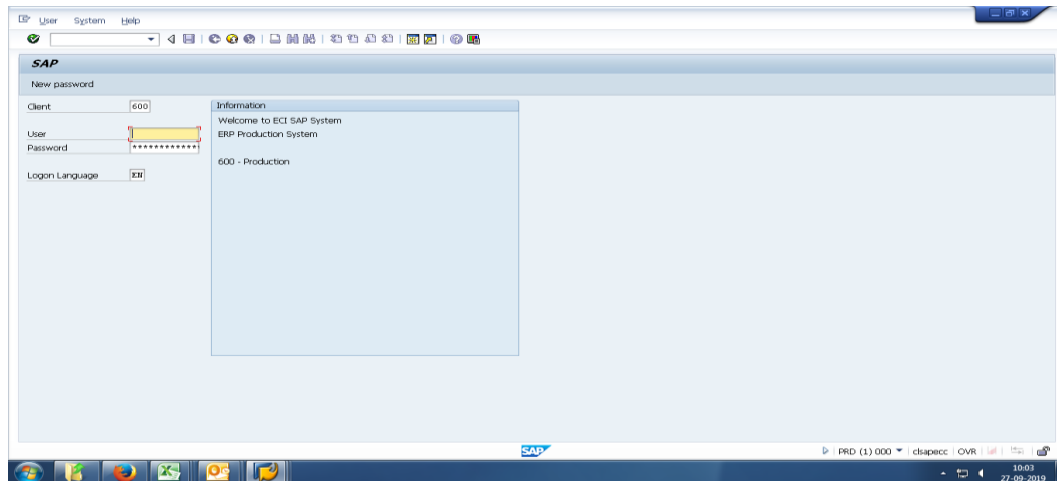


Gambar: III.14

Tampilan Excel Untuk Kode ZFT003 2

Sumber: Data diolah oleh praktikan

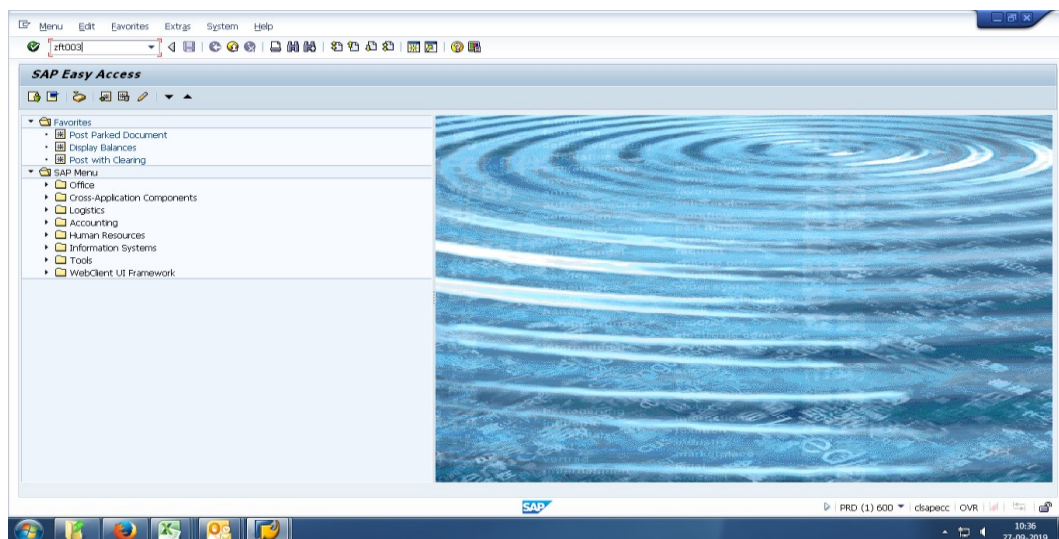
- b) Setelah itu *save as* file excel dalam bentuk *text* dan buka program SAP. Setelah terbuka masukan *ID User* dan *Password* lalu klik *enter* pada *keyboard*.



Gambar: III.15
Halaman Login SAP

Sumber: Data diolah oleh praktikan

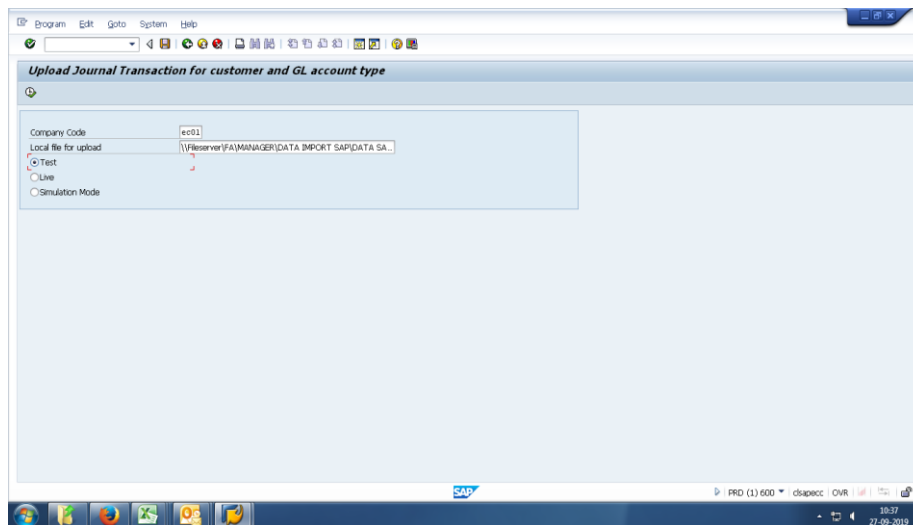
- c) Masukan kode ZFT003 di kolom search di bagian kiri atas.



Gambar: III.16
SAP

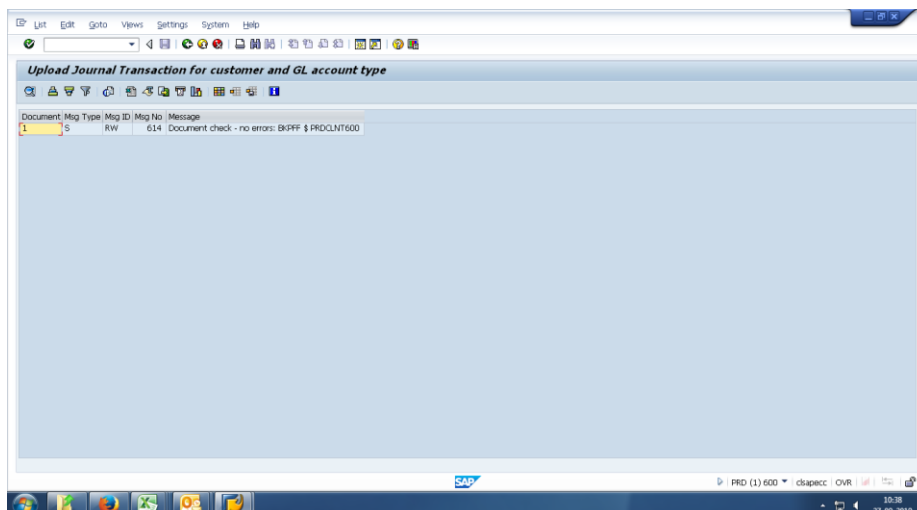
Sumber: Data diolah oleh praktikan

- d) Pada bagian *Company Code* isi dengan kode perusahaan yaitu ec01 dan pilih file text yang di sebelumnya dibuat. Dan klik *Test* jika sudah tidak ada tulisan *error* maka file sudah benar. Lalu selanjutnya klik *Simulation Mode* untuk mengecek kembali. Jika sudah benar semua klik *Live* untuk *mengunggah* data ke SAP.



Gambar: III.17
Tampilan ZFT003

Sumber: Data diolah oleh praktikan



Gambar: III.18
Cek Error

Sumber: Data diolah oleh praktikan

Flag	Doc. Date	Posting Date	Tax Reporting Date	Doc. Type	Co. Code	Currency	Reference No.	Header Text	Customer	Special GL	Payment Term	Posting Key	Tax Code	GL Account	Amt in Doc Curr	Tax Base in Doc Curr
H	26092019	26092019		SA	EC01	IDR	BANK_BCA_3582	BANK_BCA_3582				40		0000102020	0,00	0,00
L												40		0000102020	3,044,830,00	0,00
L												40		0000102020	1,551,030,00	0,00
L												40		0000102020	7,880,000,00	0,00
L												40		0000102020	2,783,644,00	0,00
L												40		0000102020	1,347,330,00	0,00
L												40		0000102020	4,798,080,00	0,00
L												40		0000102020	2,955,000,00	0,00
L												40		0000102020	1,171,760,00	0,00
L												40		0000102020	3,617,130,00	0,00
L												40		0000102020	2,351,020,00	0,00
L												40		0000102020	1,036,930,00	0,00
L												40		0000102020	12,573,120,00	0,00
L												40		0000102020	11,457,180,00	0,00
L												40		0000102020	4,031,040,00	0,00
L												40		0000102020	4,127,040,00	0,00
L												40		0000102020	4,628,515,00	0,00
L												40		0000102020	7,319,715,00	0,00
L												40		0000102020	4,162,200,00	0,00
L												40		0000102020	4,512,000,00	0,00
L												40		0000102020	991,000,00	0,00
L												40		0000102020	841,359,00	0,00
L												40		0000102020	49,756,290,00	0,00
L												40		0000102020	1,294,271,00	0,00
L												40		0000102020	3,200,030,00	0,00
L												40		0000102020	0,046,500,00	0,00

Gambar: III.19

Simulation Mode

Sumber: Data diolah oleh praktikan

Document	Msg Type	Msg ID	Msg No	Message
1	S			
		RW	605	Document posted successfully: BKPF 0100124653EC012019 PRDCLNT600

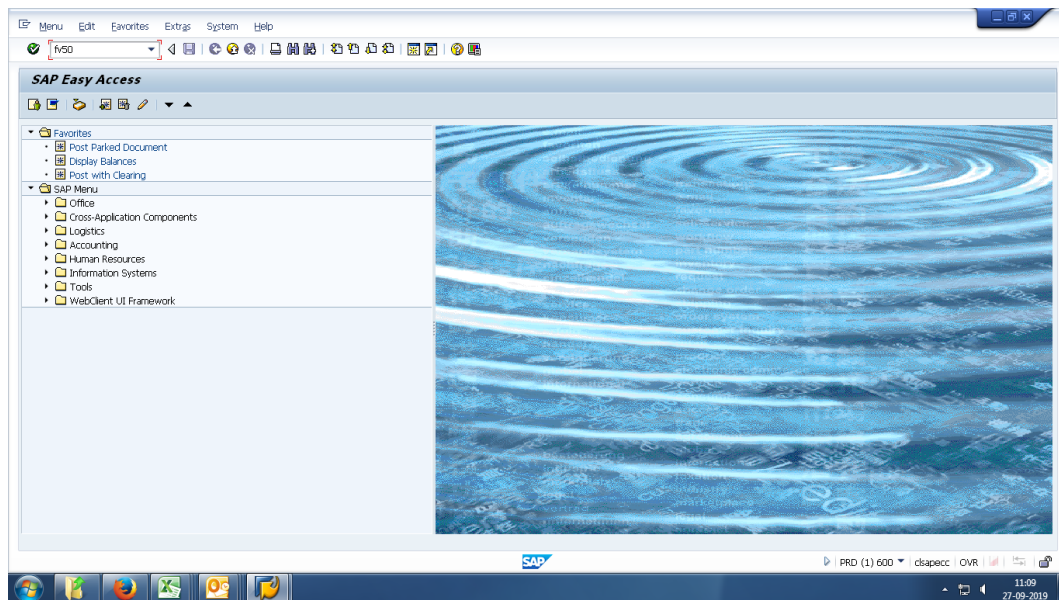
Gambar: III.20

Live Upload

Sumber: Data diolah oleh praktikan

2) Cara menggunakan SAP dengan kode FV50

a) Masukan kode FV50 dalam menu utama SAP

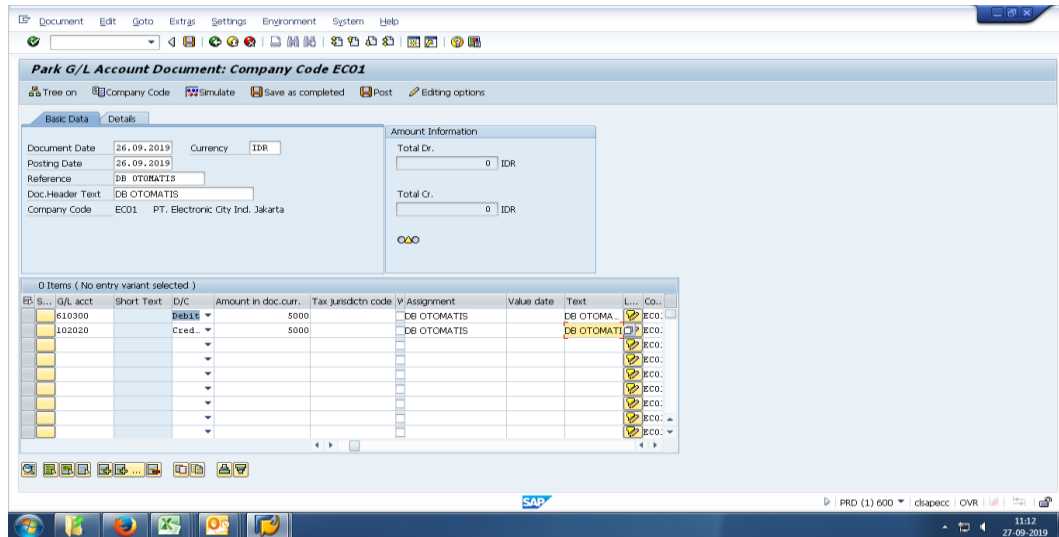


Gambar: III.21

Menu Utama SAP

Sumber: Data diolah oleh praktikan

- b) Pada kolom *Document Date* dan *Posting Date* Masukan tanggal saat transaksi terjadi dalam contoh untuk sekarang adalah tanggal 26 September 2019 berarti masukan angka 26.09.2019. Setelah itu isi *Reference* dan *Doc. Header Text* sebagai judul transaksi yang ingin kita unggah.
- c) Masukan kode bank pada kolom G/L acct. untuk penulisan ini praktikan memasukan biaya administrasi bank sebagai contoh. Kode 610300 adalah kode *Bank & Administration Charge* dan kode 102020 adalah kode untuk bank BCA. Masukan Debit pada bagian kode 610300 dan kredit pada bagian kode 102020 karena uang kita di rekening berkurang untuk membayar biaya bank.

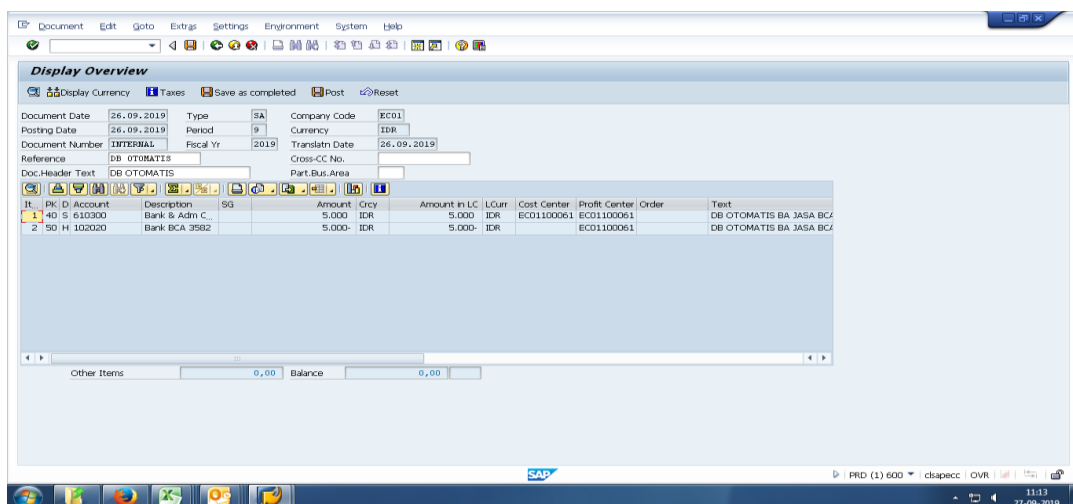


Gambar: III.22

Kode FV50

Sumber: Data diolah oleh praktikan

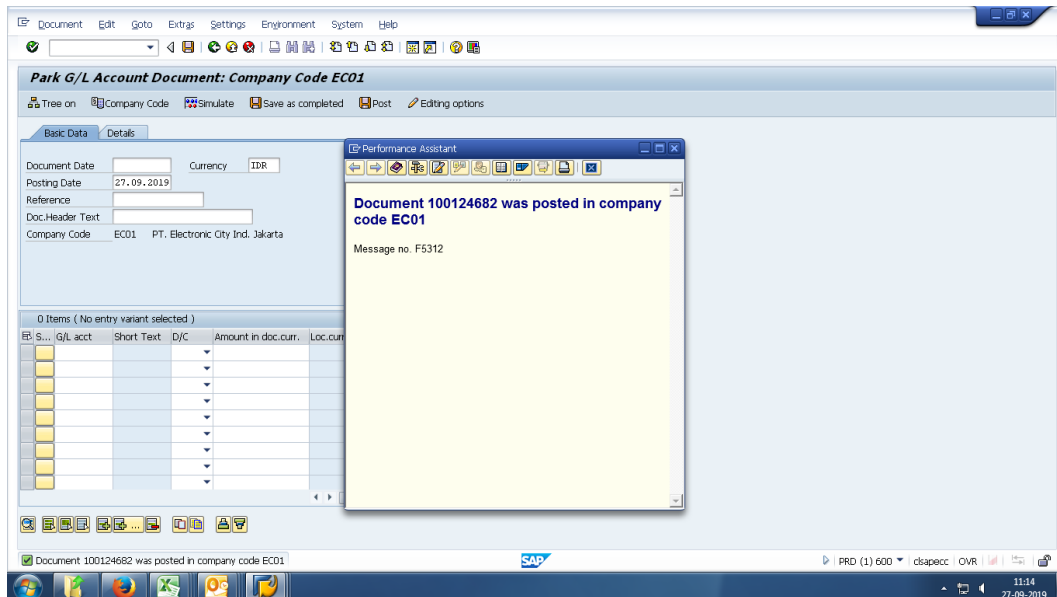
- d) Lalu geser ke kanan. Pada Bagian *Cost Center* isi dengan kode perusahaan yaitu EC01100061 hanya pada bagian biaya bank saja sedangkan pada bagian *Profit Center* isi kedua duanya dengan kode perusahaan. Lalu jika sudah klik *Post*.



Gambar: III.23

Kode FV50 2

Sumber: Data diolah oleh praktikan



Gambar: III.24

Kode FV50 Post Berhasil

Sumber: Data diolah oleh praktikan

4. Mengisi *Cash Flow* harian

Laporan arus kas atau *cash flow* adalah laporan keuangan yang berisi tentang informasi penerimaan dan pengeluaran kas dalam sebuah perusahaan pada periode waktu tertentu. Karenanya laporan keuangan arus kas dapat digunakan untuk melacak pemasukan dan pengeluaran dari seluruh kegiatan perusahaan. Selama menjalankan PKL praktikan juga mengisi arus kas Electronic City khususnya untuk bank BCA.

Laporan arus kas atau *cash flow* sendiri terdiri dari 3 aktivitas yaitu :

a) *Aktivitas Operasi (Operating Activities)*

Aktivitas operasi merupakan laporan arus kas yang terdiri dari kegiatan operasional perusahaan. Dengan kata lain, aktivitas ini dapat diperoleh dengan memasukkan nilai

dari pengaruh kas/bank pada transaksi yang dilibatkan dalam penentuan laba bersih. Sebagai contoh seperti, penjualan barang dan jasa dari pelanggan, pembelian persediaan, atau perlengkapan yang umurnya diperkirakan kurang dari setahun, utang kepada *supplier* dan beban operasional lainnya.

b) *Aktivitas Investasi (Investing Activities)*

Aktivitas investasi ini berkaitan dengan aktivitas arus kas yang dihasilkan dari penjualan ataupun pembelian aktiva tetap. Atau kegiatan memasukkan nilai dari transaksi yang mempengaruhi kas atau bank untuk kegiatan investasi pada aset yang umurnya diperkirakan lebih dari satu tahun. Contohnya, pembelian/penjualan aktiva tetap atau investasi jangka panjang lainnya.

c) *Aktivitas Pendanaan (Financing Activities)*

Aktivitas pendanaan merupakan aktivitas kas yang berasal dari penambahan modal perusahaan. Untuk menghitung aktivitas ini, praktikan dapat memasukkan nilai penambahan atau pengurangan kas yang berasal dari kewajiban jangka panjang dan ekuitas pemilik. Seperti penyeteran modal awal, utang bank atau obligasi dan penerbitan saham.

Contoh arus kas pada kegiatan operasi. pada tanggal 26 September 2019 pada bank BCA terdapat pemasukan Rp. 500.000.000,00 dari *direct sales* dan terdapat pengeluaran Rp. 600.000.000,00 untuk biaya sewa tempat dan Rp. 300.000.000,00 untuk biaya listrik.

Maka *cash flow* dari aktivitas operasi untuk tanggal 26 September 2019 adalah :

<i>CASH FLOW OPERATING ACTIVITIES</i>		
<i>Cash Received From:</i>		
	<i>Direct Sales</i>	= Rp. 500.000.000,00
	<i>Total Cash Received</i>	= Rp. 500.000.000,00
<i>Cash Payment For:</i>		
	<i>Rent Expense</i>	= (Rp. 600.000.000,00)
	<i>Utilities</i>	= (Rp. 300.000.000,00)
	<i>Total Cash Payment</i>	= (Rp. 900.000.000,00)
	<i>NET CASH PROVIDED BY (USED IN) OPERATING ACTIVITIES</i>	= (Rp. 400.000.000,00)

Gambar: III.25
Contoh Arus Kas Kegiatan Operasi

Sumber: Data diolah oleh praktikan

Hasil akhir pada contoh di atas adalah terdapat total empat ratus juta rupiah uang keluar yang berasal dari kegiatan operasi perusahaan. Contoh di atas belum termasuk kegiatan investasi dan juga pendanaan.

PT Electronic City Indonesia
STATEMENT OF CASH FLOW
 Period: Agst 2019

	13 sd 17	1 sd 12	19 sd 20	16 sd 19	TOTAL
CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES					
Cash Received From:					
Sales - Retail		120			120
Direct Sales					
Commercial Income		200			200
Tarans (DM)		1000			1000
Others					
Outstanding Giro				1000	1000
Transfer Inter-Account				1000	1000
Putaran AP				1000	1000
Putaran DP				1000	1000
Total Cash Received		1270		6000	1270
Cash Payment For:					
Payment to Suppliers		78			78
Salaries & Benefits				1000	1000
Training				100	100
General & Administrative Expenses		104		700	804
Transportation and Travelling				100	100
Utilities		33			33
Repair & Maintenance				33	33
Advertising & Promotion				1000	1000
Entertainment				100	100
Professional Fees				100	100
IT Cost & Services				100	100
Rent Expense				1601	1601
Tax				100	100
Others				100	100
Outstanding Giro				1000	1000

Gambar: III.26
 Contoh Cash Flow 1

Sumber: Data diolah oleh praktikan

PT Electronic City Indonesia
STATEMENT OF CASH FLOW
 Period: Agst 2019

	13 sd 17	1 sd 12	19 sd 20	16 sd 19	TOTAL
CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES					
Cash Received From:					
Interest/Dividend Income Received					
Proceeds From Sale of Short-Term Investment					
Proceeds From Sale of Property and Equipment					
Others					
Total Received					
Cash Payment For:					
Loan Investment to Associated Company					
Purchase of Short-Term Investment					
Acquisition of Property and Equipment			100	100	200
Others					
Total Cash Payment			100	100	200
B. NET CASH PROVIDED BY (USED IN) INVESTING ACTIVITIES			(100)	(100)	(200)
CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES					
Cash Received From:					
Proceeds from Bank Loans					
Proceeds from Deposito					
Others					
Total Received					
Cash Payment For:					
Repayment of Bank Loans					
Placement of Deposito					
Dividend Paid					
Interest Paid					
Others					
Total Cash Payment					

Gambar: III.27
 Contoh Cash Flow 2

Sumber: Data diolah oleh praktikan

C. Kendala Yang Dihadapi

Dalam menyelesaikan praktik kerja lapangan di PT Electronic City Indonesia, Praktikan tidak lepas dari kendala-kendala yang mengganggu kelancaran kegiatan PKL, adapun kendala yang dihadapi praktikan selama PKL adalah:

- 1) Pada awal pelaksanaan PKL, praktikan belum terlalu hafal langkah-langkah dalam menjalankan program SAP.
- 2) Praktikan masih belum terlalu menguasai microsoft excel.

D. Cara Mengatasi Kendala

Walaupun terdapat kendala yang dihadapi Praktikan selama melaksanakan PKL di PT Electronic City Indonesia, tetapi praktikan dapat menyelesaikan PKL dengan baik dan lancar, adapun cara Praktikan mengatasi kendala-kendala selama melaksanakan PKL di PT Electronic City Indonesia yaitu:

- 1) Praktikan mulai mempelajari dan bertanya terlebih dahulu kepada beberapa karyawan PT Electronic City jika praktikan tidak yakin dalam menjalankan program SAP.
- 2) Praktikan mulai belajar memahami lebih lanjut mengenai microsoft excel, dan banyak bertanya kepada supervisor untuk lebih memahami dan mengerti bagaimana cara membuat laporan atau menyelesaikan tugas dengan formula dalam microsoft excel

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Praktikan telah menyelesaikan kewajiban Praktik Kerja Lapangan yang dilaksanakan selama 56 hari terhitung tanggal 15 Juli sampai 30 September 2019 di PT Electronic City Indonesia pada *Finance and Accounting Departement*. Praktikan memperoleh banyak pelajaran dan pengalaman yang tidak diperoleh saat perkuliahan. Praktikan dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Setelah praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT Electronic City Indonesia praktikan ditempatkan di bagian *payment* yang menjadikan praktikan mengetahui bagaimana cara sebuah perusahaan melakukan pembayaran.
2. Saat bekerja ternyata banyak sekali hal yang harus diperhatikan seperti kedisiplinan, ketelitian dan juga konsistensi agar tidak terjadi kesalahan dalam bekerja.
3. Selama praktikan PKL praktikan mendapatkan cukup banyak wawasan untuk mencoba mengimplementasikan teori-teori yang sudah dipelajari di bangku perkuliahan di dalam dunia kerja.

B. Saran

1. Saran untuk Universitas Negeri Jakarta

- a. Universitas Negeri Jakarta khususnya Program Studi S1 Manajemen, memberikan rekomendasi tempat Praktek Kerja Lapangan (PKL) di perusahaan-perusahaan yang bekerja sama dengan Universitas Negeri Jakarta.
- b. Pihak Fakultas dan Universitas lebih mempermudah dan meningkatkan kualitas pelayanan untuk pembuatan surat permohonan pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan (PKL)

2. Saran untuk Mahasiswa

- a. Sebelum pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan (PKL), sebaiknya mahasiswa memahami terlebih dahulu bidang kerja di tempat Praktek Kerja Lapangan (PKL) agar merasa lebih siap saat pelaksanaannya.
- b. Menjadi mahasiswa yang aktif dan cepat beradaptasi dengan lingkungan baru.
- c. Jangan menunda-nunda dalam penyelesaian Praktek Kerja Lapangan (PKL)
- d. Mulai untuk memperluas jaringan komunikasi agar lebih mudah mencari dan mendapatkan tempat Praktek Kerja Lapangan (PKL).
- e. Harus lebih teliti lagi dalam mengerjakan suatu tugas.

3. Saran untuk PT Electronic City Indonesia

- a. Diharapkan PT Electronic City Indonesia lebih meningkatkan komputer yang digunakan karena saat mengerjakan tugas sering terjadi *error* dan *lag*.


DAFTAR PUSTAKA

- Jacqueline. (2019). *Apa itu Program SAP dan Bagaimana Menggunakannya?*. monsoonacademy.com. www.monsoonacademy.com/article/143406/Apa-itu-Program-SAP-dan-Bagaimana-Menggunakannya.html (Diakses 6 Januari 2020)
- Pangestika, W. (2019). *Cash Flow: Metode, Contoh, dan Cara Membuat Laporannya dengan Mudah*. Jurnal.Id. <https://www.jurnal.id/id/blog/contoh-cash-flow/> (Diakses 6 Januari 2020)
- PT Electronic City Indonesia, Tbk. (2018). *Annual Report 2018*. https://www.idx.co.id/Portals/0/StaticData/ListedCompanies/Corporate_Actions/New_Info_JSX/Jenis_Informasi/01_Laporan_Keuangan/02_Soft_Copy_Laporan_Keuangan//Laporan%20Keuangan%20Tahun%202018/Audit/ECII/FinancialStatement-2018-Tahunan-ECII.pdf (Diakses 15 Desember 2019)
- Sihombing, H. (2019). *KlikBCA Bisnis: Layanan Internet Banking BCA untuk Bisnis*. Lifepal.Co.Id. <https://lifepal.co.id/blog/klikbca-bisnis/> (Diakses 6 Januari 2020)
- Tim Penyusun. (2013). *Pedoman Praktik Kerja Lapangan FE UNJ*. Diakses dari http://fe.unj.ac.id/wp-content/uploads/2015/05/PEDOMAN-PRAKTIK-KERJA-LAPANGAN_0.pdf (Diakses 15 Desember 2019)

LAMPIRAN – LAMPIRAN

Lampiran 1

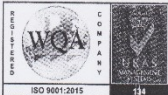
Surat Lamaran PKL



*Building
Future
Leaders*

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
BIRO AKADEMIK KEMAHASISWAAN DAN HUBUNGAN MASYARAKAT

Kampus Universitas Negeri Jakarta
 Jl. Rawamangun Muka, Gedung Administrasi It. 1, Jakarta 13220
 Telp: (021) 4759081, (021) 4893668, email: bakhum.akademik@unj.ac.id



Nomor : 8807/UN39.12/KM/2019 11 Juli 2019
 Lamp. : -
 Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan Mandiri


Kepada Yth.
 HRD PT Electronic City Indonesia Tbk.
 Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53 Lot 22 Sudirman Central
 Business District (SCBD) Jakarta Selatan 12190 - Indonesia

Kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

Nama	: Ricky Rama Saputra
Nomor Registrasi	: 8215162470
Program Studi	: Manajemen
Fakultas	: Ekonomi
Jenjang	: S1
No. Telp/Hp	: 081285007031

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan yang diperlukan dalam rangka memenuhi tugas mata kuliah "**Praktik Kerja Lapangan**" pada tanggal **15 Juli 2019** sampai dengan tanggal **30 September 2019**. Atas perhatian dan kerja samanya disampaikan terima kasih.

Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan
 dan Hubungan Masyarakat



Woro Sasmoyo, SH.
 NIP. 19630403 198510 2 001

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Ekonomi
2. Koordinator Program Studi Manajemen

Lampiran 2**Surat keterangan PKL****SURAT KETERANGAN**
NO. 146/HRD - ECI/SK/IX/2019

Surat keterangan ini diberikan kepada :

Nama : **Ricky Rama Saputra**
NIK : **8215162470**

Adalah benar karyawan Praktek Kerja Lapangan (**MAGANG**) di :
PT ELECTRONIC CITY INDONESIA Tbk, dari tanggal **15 Juli 2019** sampai
dengan **30 September 2019** di Departemen **Finance & Accounting**.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 30 September 2019
PT ELECTRONIC CITY INDONESIA Tbk,



Danniell Darwin
HR Senior Manager

Lampiran 3

Daftar Hadir PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA



FAKULTAS EKONOMI
Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id

DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
..... SKS

Nama : Ricky Rama Saputra
No. Registrasi : 21512120
Program Studi : SI Manajemen
Tempat Praktik : PT Electronic City Indonesia
Alamat Praktik/Telp : SCBD Lot 22
021-5151177

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	15-07-2019	1. <i>R</i>	
2.	16-07-2019	2. <i>R</i>	
3.	17-07-2019	3. <i>R</i>	
4.	18-07-2019	4. <i>R</i>	
5.	19-07-2019	5. <i>R</i>	
6.	22-07-2019	6. <i>R</i>	
7.	23-07-2019	7. <i>R</i>	
8.	24-07-2019	8. <i>R</i>	
9.	25-07-2019	9. <i>R</i>	
10.	26-07-2019	10. <i>R</i>	
11.	29-07-2019	11. <i>R</i>	
12.	30-07-2019	12. <i>R</i>	
13.	31-07-2019	13. <i>R</i>	
14.	01-08-2019	14. <i>R</i>	
15.	02-08-2019	15. <i>R</i>	

Jakarta, 30 September 2019
Penilai,

Ricky Rama Saputra
PT Electronic City Indonesia
Tuk

Catatan :
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA



FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id

MEMBER IAS CERTIFIED COMPANY

DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
..... SKS

Nama : Ricky Rama Saputra
No. Registrasi : 2215162470
Program Studi : SI MANAJEMEN
Tempat Praktik : PT. Electronic City Indonesia
Alamat Praktik/Telp :

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	05 - 08 - 2019	1. <i>[Signature]</i>	
2.	06 - 08 - 2019	2. <i>[Signature]</i>	
3.	07 - 08 - 2019	3. <i>[Signature]</i>	
4.	08 - 08 - 2019	4. <i>[Signature]</i>	
5.	09 - 08 - 2019	5. <i>[Signature]</i>	
6.	12 - 08 - 2019	6. <i>[Signature]</i>	
7.	13 - 08 - 2019	7. <i>[Signature]</i>	
8.	14 - 08 - 2019	8. <i>[Signature]</i>	
9.	15 - 08 - 2019	9. <i>[Signature]</i>	
10.	16 - 08 - 2019	10. <i>[Signature]</i>	
11.	19 - 08 - 2019	11. <i>[Signature]</i>	
12.	20 - 08 - 2019	12. <i>[Signature]</i>	
13.	21 - 08 - 2019	13. <i>[Signature]</i>	
14.	22 - 08 - 2019	14. <i>[Signature]</i>	
15.	23 - 08 - 2019	15. <i>[Signature]</i>	

Jakarta, 30 September 2019
Penilai,

[Signature]
PT. ELECTRONIC CITY INDONESIA

Catatan :
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
 UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
 Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
 Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
 Laman: www.fe.unj.ac.id



**DAFTAR HADIR
 PRAKTEK KERJA LAPANGAN
 SKS**

Nama : Richy Raina Supriety
 No. Registrasi : 0215162470
 Program Studi : SI Manajemen
 Tempat Praktik : P.T. Electronic City Indonesia
 Alamat Praktik/Telp :

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	<u>26-08-2014</u>	1. <u>[Signature]</u>	6. Izin ke kampus
2.	<u>27-08-2014</u>	2. <u>[Signature]</u>	
3.	<u>28-08-2014</u>	3. <u>[Signature]</u>	
4.	<u>29-08-2014</u>	4. <u>[Signature]</u>	
5.	<u>30-08-2014</u>	5. <u>[Signature]</u>	
6.	<u>02-09-2014</u>	6. <u>[Signature]</u>	
7.	<u>03-09-2014</u>	7. <u>[Signature]</u>	
8.	<u>04-09-2014</u>	8. <u>[Signature]</u>	
9.	<u>05-09-2014</u>	9. <u>[Signature]</u>	
10.	<u>06-09-2014</u>	10. <u>[Signature]</u>	
11.	<u>09-09-2014</u>	11. <u>[Signature]</u>	
12.	<u>10-09-2014</u>	12. <u>[Signature]</u>	
13.	<u>11-09-2014</u>	13. <u>[Signature]</u>	
14.	<u>12-09-2014</u>	14. <u>[Signature]</u>	
15.	<u>13-09-2014</u>	15. <u>[Signature]</u>	

Jakarta, 30 September 2014
 Penilai,

[Signature]
 (.....)
 PT. ELECTRONIC CITY INDONESIA Tbk

Catatan :
 Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220

Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285

Laman: www.fe.unj.ac.id



AN ISO 9001:2008 CERTIFIED COMPANY

**DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
..... SKS**

Nama : Ricky Rama Saputra
 No. Registrasi : 0215162470
 Program Studi : SI Manajemen
 Tempat Praktik : PT. Electronic City Indonesia
 Alamat Praktik/Telp :

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	<u>16-09-2014</u>	1. <u>[Signature]</u>	3. IZIN SAKIT
2.	<u>17-09-2014</u>	2. <u>[Signature]</u>	
3.	<u>18-09-2014</u>	3. <u>[Signature]</u>	
4.	<u>19-09-2014</u>	4. <u>[Signature]</u>	
5.	<u>20-09-2014</u>	5. <u>[Signature]</u>	
6.	<u>23-09-2014</u>	6. <u>[Signature]</u>	
7.	<u>24-09-2014</u>	7. <u>[Signature]</u>	
8.	<u>25-09-2014</u>	8. <u>[Signature]</u>	
9.	<u>26-09-2014</u>	9. <u>[Signature]</u>	
10.	<u>27-09-2014</u>	10. <u>[Signature]</u>	
11.	<u>30-09-2014</u>	11. <u>[Signature]</u>	
12.	12.....	
13.	13.....	
14.	14.....	
15.	15.....	

Jakarta, 30 September 2014
 Penilai,


[Signature]
 electronic city
 (.....)
 PT. ELECTRONIC CITY INDONESIA Tbk

Catatan :


Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 4

Penilaian PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id

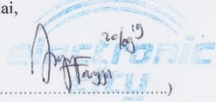


**PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PROGRAM SARJANA (S1)
..... SKS**

Nama : Ricky Ramu Saputra
No.Registrasi : 8215162470
Program Studi : SI. Manajemen
Tempat Praktik : PT. Electronic City Indonesia
Alamat Praktik/Telp : Lot 22 Sudirman, Central Business District
Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Kota Jakarta Selatan

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR 46-100	KETERANGAN																																			
1	Kehadiran	87	<p>1. Keterangan Penilaian :</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">Skor</td> <td style="text-align: center;">Nilai</td> <td style="text-align: center;">Bobot</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">86-100</td> <td style="text-align: center;">A</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">81-85</td> <td style="text-align: center;">A-</td> <td style="text-align: center;">3,7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">76-80</td> <td style="text-align: center;">B+</td> <td style="text-align: center;">3,3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">71-75</td> <td style="text-align: center;">B</td> <td style="text-align: center;">3,0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">66-70</td> <td style="text-align: center;">B-</td> <td style="text-align: center;">2,7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">61-65</td> <td style="text-align: center;">C+</td> <td style="text-align: center;">2,3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">56-60</td> <td style="text-align: center;">C</td> <td style="text-align: center;">2,0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">51-55</td> <td style="text-align: center;">C-</td> <td style="text-align: center;">1,7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">46-50</td> <td style="text-align: center;">D</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> </table> <p>2. Alokasi Waktu Praktik :</p> <p>2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif</p> <p>Nilai Rata-rata :</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 5px 0;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> $\frac{850}{10 \text{ (sepuluh)}} = 85$ </td> </tr> </table> <p>Nilai Akhir :</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 5px 0;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; width: 50%;">85</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; width: 50%;">A-</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; font-size: small;">Angka bulat</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; font-size: small;">huruf</td> </tr> </table>	Skor	Nilai	Bobot	86-100	A	4	81-85	A-	3,7	76-80	B+	3,3	71-75	B	3,0	66-70	B-	2,7	61-65	C+	2,3	56-60	C	2,0	51-55	C-	1,7	46-50	D	1	$\frac{850}{10 \text{ (sepuluh)}} = 85$	85	A-	Angka bulat	huruf
Skor	Nilai	Bobot																																				
86-100	A	4																																				
81-85	A-	3,7																																				
76-80	B+	3,3																																				
71-75	B	3,0																																				
66-70	B-	2,7																																				
61-65	C+	2,3																																				
56-60	C	2,0																																				
51-55	C-	1,7																																				
46-50	D	1																																				
$\frac{850}{10 \text{ (sepuluh)}} = 85$																																						
85	A-																																					
Angka bulat	huruf																																					
2	Kedisiplinan	86																																				
3	Sikap dan Kepribadian	88																																				
4	Kemampuan Dasar	85																																				
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	85																																				
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	82																																				
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	85																																				
8	Aktivitas dan Kreativitas	83																																				
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	84																																				
10	Hasil Pekerjaan	85																																				
Jumlah		850																																				

Jakarta, 30 September 2019
Penilai,



PT. ELECTRONIC CITY INDONESIA TIK

Catatan :
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 5
Daftar Kegiatan Selama PKL

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Pembimbing
1	Senin, 15 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Perkenalan dengan Pegawai PT Electronic City. • Pemberian materi dan alur kerja. • Pengenalan aplikasi SAP. • Adaptasi dengan pekerjaan yang dilakukan. 	Bapak Angga
2	Selasa, 16 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
3	Rabu, 17 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
4	Kamis, 18 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. 	Bapak Angga

		<ul style="list-style-type: none"> • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	
5	Jumat, 19 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis dan Giro BCA. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
6	Senin, 22 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis dan Giro BCA. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
7	Selasa, 23 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
8	Rabu, 24 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. 	Bapak Angga

		<ul style="list-style-type: none"> • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	
9	Kamis, 25 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
10	Jumat, 26 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis dan Giro BCA. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
11	Senin, 29 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
12	Selasa, 30 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga

13	Rabu, 31 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
14	Kamis, 01 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
15	Jumat, 02 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis dan Giro BCA. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
16	Senin, 05 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis dan Giro BCA. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga

17	Selasa, 06 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
18	Rabu, 07 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
19	Kamis, 08 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
20	Jumat, 09 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
21	Senin, 12 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis dan Giro BCA. 	Bapak Angga

		<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	
22	Selasa, 13 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
23	Rabu, 14 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
24	Kamis, 15 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
25	Jumat, 16 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis dan Giro BCA. 	Bapak Angga

		<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	
26	Senin, 19 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis dan Giro BCA. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
27	Selasa, 20 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
28	Rabu, 21 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
29	Kamis, 22 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. 	Bapak Angga

		<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	
30	Jumat, 23 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis dan Giro BCA. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
31	Senin, 26 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
32	Selasa, 27 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
33	Rabu, 28 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. 	Bapak Angga

		<ul style="list-style-type: none"> • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	
34	Kamis, 29 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
35	Jumat, 30 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
36	Senin, 02 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. 	Bapak Angga
37	Selasa, 03 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis dan Giro BCA. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
38	Rabu, 04 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. 	Bapak Angga

		<ul style="list-style-type: none"> • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	
39	Kamis, 05 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
40	Jumat, 06 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
41	Senin, 09 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
42	Selasa, 10 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
43	Rabu, 11 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga

44	Kamis, 12 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
45	Jumat, 13 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
46	Senin, 16 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis dan Giro BCA. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
47	Selasa, 17 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
48	Rabu, 18 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. 	Bapak Angga
49	Kamis, 19 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. 	Bapak Angga

		<ul style="list-style-type: none"> • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	
50	Jumat, 20 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
51	Senin, 23 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis dan Giro BCA. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
52	Selasa, 24 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
53	Rabu, 25 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. 	Bapak Angga

		<ul style="list-style-type: none"> • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	
54	Kamis, 26 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
55	Jumat, 27 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan transaksi Pembayaran melalui klikBCA Bisnis. • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga
56	Senin, 30 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Mencatat kas yang masuk dan keluar pada rekening BCA PT Electronic City. • Mengisi arus kas harian pada Microsoft Excel. • Memasukan data kas masuk dan keluar pada aplikasi SAP. 	Bapak Angga