

## **BAB IV**

### **KESIMPULAN**

#### **A. Kesimpulan**

##### **1. Kesesuaian dengan PSAP No. 07 Tentang Akuntansi Aset Tetap**

Dalam penerapan perlakuan aset tetap pada Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur, dapat disimpulkan bahwa:

###### **a. Klasifikasi Aset Tetap**

Klasifikasi aset tetap telah sesuai dengan PSAP No. 07.

###### **b. Pengakuan Aset Tetap**

Aset tetap telah diakui berdasarkan kriteria-kriteria yang tercantum dalam PSAP No. 07.

###### **c. Pengukuran Aset Tetap**

Aset tetap diukur berdasarkan biaya perolehan yang telah menyesuaikan PSAP No. 07.

###### **d. Penilaian Awal Aset Tetap**

Penilaian awal aset tetap sudah sesuai dengan PSAP No. 07.

###### **e. Pengeluaran Setelah Perolehan Awal**

Pengeluaran setelah perolehan awal aset tetap telah menyesuaikan PSAP No. 07.

###### **f. Penyusutan Aset Tetap**

Metode penyusutan aset tetap yang digunakan sesuai dengan PSAP No. 07.

g. Penghentian dan Pelepasan Aset Tetap

Penghentian dan pelepasan aset tetap telah menyesuaikan PSAP No. 07.

h. Pengungkapan Aset Tetap

Pengungkapan dalam CALK dinilai belum sesuai secara keseluruhan namun sudah ada beberapa yang dianggap sesuai.

**2. Upaya Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur dalam menyempurnakan laporan keuangan**

Dalam penyajiannya, Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur mengalami peningkatan yang terlihat melalui perubahannya dalam menyajikan neraca yang dimana sebelumnya tidak terdapat pengurangan dengan akumulasi penyusutan, namun saat ini terdapat perhitungan aset tetap dengan mengurangi nilai tercatat dengan akumulasi penyusutan aset tetap. Dalam mengupayakan perlakuan akuntansi aset tetap yang baik, Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur sudah menggunakan SIERA yaitu sistem yang membantu proses inventarisasi dan pelaksanaan pelaporan aset yang mengacu pada PSAP No. 07. Selain mengacu pada PSAP No. 07 Tentang Akuntansi Aset Tetap, Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur juga berpedoman dengan undang-undang dan peraturan resmi lainnya yang membutuhkan waktu untuk menyesuaikan secara keseluruhan.

**B. Saran**

Berdasarkan hasil penelitian mengenai penerapan PSAP No. 07 Tentang Akuntansi Aset Tetap pada Kantor Walikota Administrasi Jakarta Timur,

banyak kekurangan serta kendala yang dihadapi dalam pelaksanaannya dari mulai penelitian hingga penelitian karya ilmiah ini. Berikut beberapa saran yang peneliti dapat sampaikan diharapkan dapat memperbaiki serta kedepannya dapat dijadikan ukuran untuk meminimalisir kendala dalam melakukan penelitian dan penelitian.

1. Bagi Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur

- a. Diharapkan dapat lebih menyesuaikan PSAP No. 07 dengan mencantumkan hal-hal yang harus tercantum dalam laporan keuangan khususnya mengenai aset tetap.
- b. Bila angka seperti yang tercantum dalam CALK didapat dari hasil perhitungan pada dokumen lain, sebaiknya dijelaskan dalam CALK bahwa angka tersebut berasal dari dokumen lain, sehingga memudahkan pembaca dalam memahami laporan keuangan.

2. Bagi Mahasiswa

- a. Sebaiknya melakukan wawancara secara langsung sehingga dapat memperjelas secara mudah dengan menanyakan langsung mengenai penjelasan yang kurang dimengerti.
- b. Membaca banyak referensi terlebih dahulu mengenai topik yang akan dibahas dalam karya ilmiah sebelum menentukan judul sehingga dapat menguasai lebih luas mengenai topik terkait.