

**ANALISIS PENERAPAN ROTASI KERJA PADA EFEKTIVITAS
KINERJA KARYAWAN KANTOR IMIGRASI KELAS I NON
TEMPAT PEMERIKSAAN IMIGRASI (TPI) BOGOR**

SABRINA SUKARNO

1703517022



**Karya Ilmiah ini disusun Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan
Mendapatkan Gelar Ahli Madya**

**PROGRAM STUDI DIII ADMINISTRASI PERKANTORAN
JURUSAN EKONOMI DAN ADMINISTRASI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2020**

**ANALYSIS THE APPLICATION OF WORK ROLLING ON THE
EFFECTIVENESS OF EMPLOYEE PERFORMANCE OF
IMMIGRATION OFFICE CLASS I NON TPI BOGOR**

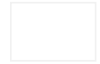
SABRINA SUKARNO

1703517022



*The Scientific Paper Is Written as Partial Fulfillment of the requirements for
Diploma Degree of Faculty of Economics, State University of Jakarta.*

**DIPLOMA OF OFFICE ADMINISTRATION STUDY PROGRAM
MAJOR IN ECONOMY AND ADMINISTRATION
STATE UNIVERSITY OF JAKARTA
2020**



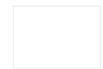
ABSTRAK

SABRINA SUKARNO. 2020. 1703517022 Analisis Penerapan Rotasi Kerja Pada Efektivitas Kinerja Karyawan Kantor Imigrasi Kelas I Non TPI Bogor. Program Studi DIII Administrasi perkantoran. Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

Karya ilmiah ini merupakan suatu tempat dalam memperkenalkan sistem rotasi kerja sebagai hal yang baru dan dapat diterapkan oleh perusahaan lain seperti pada Kantor Imigrasi Kelas I Non TPI Bogor. Metode yang dijalankan dalam karya ilmiah ini adalah dengan menggunakan analisis deskriptif dengan metode pengumpulan berbagai data melalui tinjauan studi pustaka, wawancara dan praktik.

Dari hasil yang didapatkan bahwa penggunaan sistem Rotasi Kerja ini berperan penting untuk meningkatkan kinerja kerja dan potensi diri untuk bertanggung jawab pada setiap jabatan yang diberikan agar dikerjakan secara efektif dan efisien. Penerapan sistem ini masih sangat jarang dilakukan oleh perusahaan lain karena adanya SOP (Standar Operasional Perusahaan) masing-masing.

Kata kunci: Rotasi Kerja, Produktivitas Kerja, dan Kepuasan Kerja.



ABSTRACT

SABRINA SUKARNO. 2020. 1703517022. Analysis The Application Of Work Rolling On The Effectiveness Of Employee Performance Of Immigration Office Class I Non TPI Bogor. D-III Office Administration Study Program. Faculty of Economics, State University of Jakarta.

This scientific work is a place in introducing a rolling work system as a new thing and can be applied by other companies such as the Immigration Office Class I Non TPI Bogor. The method used in this scientific work is to use descriptive analysis with various data collection methods through literature review reviews, interviews and practice.

From the results obtained that the use of the Work Rolling system plays an important role to improve work performance and self potential to be responsible for each position given to be done effectively and efficiently. The application of this system is still very rarely carried out by other companies because of the existence of their respective SOPs (Company Operational Standards).

Keywords: *Work Rolling, Work Productivity, and job satisfaction.*

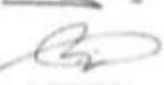


Lembar Pengesahan Karya Ilmiah

LEMBAR PENGESAHAN KARYA ILMIAH

Pemangku Jawab
Dekan Fakultas Ekonomi


Op Dr. Ari Santono, SE., M.Pd.
NIP. 197207152001121001

No	Nama	Tanda Tangan	Tanggal
1	Dr. Gaby Luman, SE., M.Bus Mgt., M.Bus.Syst. NIP. 197401152008011008 (Ketua)		03-08-2020
2	Dr. Henry Eryanto, M.M. NIP. 195801101983031002 (Pangaji Ahli)		03-08-2020
3	Susan Fabrianita, S.Pd., M.Pd. NIP. 198102162014042001 (Pembimbing)		03-08-2020
Nama : Sahrina Sukarno No. Registrasi : 1703517022 Program Studi : D3 Administrasi Perkantoran Tanggal Lolos :			

Catatan : - ditulis dengan huruf times new roman ukuran 12
- dibuat rangkai lima tanda tangan asli dengan bolpoint warna biru

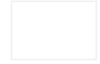


KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT, yang telah memberikan keringanan serta kelancaran kepada Penulis dalam menyusun Penulisan Karya Ilmiah dengan judul: Analisis Penerapan Rotasi Kerja Pada Efektivitas Kinerja Karyawan Kantor Imigrasi Kelas I Non TPI Bogor.

Karya Ilmiah ini dibuat sebagai hasil penelitian dalam menangani masalah diperusahaan yang berbanding dengan pembelajaran dan bertujuan memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam memperoleh gelar Alhi Madya pada Program Studi D-III Administrasi Perkantoran, Jurusan Ekonomi & Administrasi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

Penulisan Karya Ilmiah ini diharapkan menjadi kesempatan dalam upaya pembelajaran pada mahasiswa secara langsung di perusahaan / instansi untuk meningkatkan wawasan dan kemampuan menyelesaikan masalah bagi mahasiswa setelah selesai menempuh masa kuliah di Universitas Negeri Jakarta. Dan menyadari bahwa karya ilmiah ini hanya dapat diselesaikan dengan dukungan dan bantuan dari berbagai pihak, oleh karena itu Penulis berterimakasih kepada semua pihak yang secara langsung maupun tidak langsung. Penulis secara khusus berterimakasih kepada Susan Febriantina, S.Pd., M.Pd., selaku Dosen Pembimbing yang telah banyak



membantu dan mengarahkan penulis selama penyusunan hingga terselesaikannya Karya Ilmiah ini.

Penulis juga berterimakasih kepada Dr. Ari Saptono, SE., M.Pd., selaku Dekan Fakultas Ekonomi, beserta segenap jajarannya. Tak lupa juga berterimakasih kepada Marsofiyati, S.Pd., M.Pd selaku Ketua Koordinator Program Studi D3 Administrasi Perkantoran, demikian penulis sampaikan terimakasih kepada seluruh dosen dan staf administrasi FE – UNJ, termasuk teman - teman mahasiswa yang telah membantu secara langsung maupun tidak langsung sehingga penulis dapat menyelesaikan Karya Ilmiah ini.

Terakhir Penulis mengucapkan terimakasih kepada kedua orang tua, yang dengan penuh kesabaran dan memberikan motivasi serta dukungan untuk penulis menyelesaikan Karya Ilmiah ini. Semoga hasil penulisan Karya Ilmiah dapat memberikan sebuah manfaat dan membantu permasalahan dalam pengembangan kedepannya untuk kemajuan Indonesia.

Penulis