

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL) PADA
DIVISI DIGITAL SERVICE & WIFI (DSW) DI PT.
TELEKOMUNIKASI INDONESIA, TBK WITEL JAKARTA
TIMUR**

**RIFKI SAEPUL ARDIANSYAH
(1707617035)**



*Mencerdaskan &
Memartabatkan Bangsa*

**Laporan Praktik Kerja Lapangan Ini Ditulis Untuk Memenuhi Salah Satu
Persyaratan Mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan pada Fakultas
Ekonomi Universitas Negeri Jakarta**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BISNIS
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2020**

LEMBAR EKSEKUTIF

Rifki Saepul Ardiansyah, 1707617035, S1 Pendidikan Bisnis. Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk. Program Studi S1 Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta, 2020.

Laporan ini dibuat dengan tujuan sebagai gambaran dari hasil pekerjaan yang telah dilakukan selama melaksanakan PKL dan untuk memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada Program Studi Pendidikan Binis, Jurusan Ekonomi dan Administrasi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta. PT Telekomunikasi Indonesia Tbk Witel Jakarta Timur, yang beralamat di Jl. DI. Panjaitan No.42, RT.12/RW.5, Kecamatan Jatinegara, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13350

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan pada tanggal 20 Januari sampai dengan 20 Februari 2020, dengan 5 hari kerja, Senin-Jumat Pada Pukul 08.00 - 16.00. Selama Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, praktikan ditempatkan di Divisi Digital Service & Wifi (DSW) yang terletak di lantai 5. Pada pelaksanaan kerja, Praktikan di bimbing oleh Ibu Rahayu Syahraini Putri selaku Manager Digital Service & Wifi, Ibu Ina Irawati serta staf-staf yang ada. Selama melaksanakan PKL ini praktikan berusaha untuk melakukan tugas yang diberikan dengan baik dan selalu mengikuti arahan yang diberikan.

Dalam pelaksanaannya, Praktikan juga menemui beberapa kendala. Namun, praktikan selalu mencari cara yang baik dan benar untuk mengatasi hal tersebut. Setelah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL), Praktikan dapat menarik kesimpulan bahwa kegiatan PKL sangat berguna bagi praktikan karena dapat memperoleh wawasan, pengetahuan dan siap menghadapi dunia kerja. Selain itu, dengan kegiatan PKL ini juga dapat meningkatkan hubungan kerjasama antara pihak universitas dengan instansi pemerintah atau perusahaan.

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Pada Divisi Digital
Service & Wifi (DSW) Di PT. Telekomunikasi Indonesia,
Tbk Witel Jakarta Timur

Nama Praktikan : Rifki Saepul Ardiansyah

Nomor Registrasi : 1707617035

Program Studi : Pendidikan Bisnis

Menyetujui,

Koordinator Program Studi,
Pendidikan Bisnis



Ryna Parlyna, M.B.A.

NIP. 197701112008122003

Pembimbing



Drs. Nurdin Hidayat, M.M, M.Si

NIP. 196610302000121001

LEMBAR PENGESAHAN

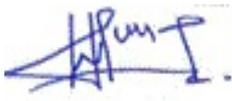
Koordinator Program Studi Pendidikan Bisnis

Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Ryna Parlyna, M.B.A.

NIP. 197701112008122003

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<u>Ryna Parlyna, M.B.A.</u> NIP. 197701112008122003		<u>19 November 2020</u>
Penguji Ahli		
<u>Dr. Corry Yohanna, MM</u> NIP. 195909181985032011		<u>19 November 2020</u>
Dosen Pembimbing		
<u>Drs. Nurdin Hidayat, M.M, M.Si</u> NIP. 196610302000121001		<u>19 November 2020</u>

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur penulis panjatkan ke-hadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek yang dilaksanakan di PT. Telekomunikasi Indonesia Witel Jakarta Timur

Penyusunan Laporan Praktek Kerja Lapangan Ini sebagai bukti dalam pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan dan untuk memenuhi salah satu syarat untuk menyelesaikan mata kuliah Praktik Kerja Lapangan (PKL).

Dalam penyelesaian laporan Praktik Kerja Lapangan, praktikan ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu, kepada :

1. Drs. Nurdin Hidayat, M.M, M.Si selaku Dosen Pembimbing Praktik Kerja Lapangan
2. Ryna Parlyna, M.B.A. selaku Ketua Program Studi Pendidikan Bisnis Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta
3. Dr. Ari Saptono, SE., M.Pd. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta
4. Ibu Rahayu Syahraini Putri selaku Manager Digital Service & Wifi.
5. Ibu Inda Irawati selaku pembimbing selama PKL.

6. Seluruh staf dan karyawan di kantor Telkom Witel Jakarta Timur khususnya pada Divisi Digital Service & Wifi yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.
7. Kedua orang tua dan keluarga yang telah mendukung penulis secara materil dan moril dalam pelaksanaan dan penulisan ini.
8. Kawan-kawan praktikan lain dari Universitas Negeri Jakarta dan SMK Corpatarin.

Praktikan menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan dan masih terdapat kekurangan serta kesalahan dari materi ataupun cara penyajiannya. Oleh karena itu, praktikan mengharapkan saran dan kritik dari semua pihak demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat dan berguna bagi para pembaca.

Jakarta, November 2020

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR EKSEKUTIF	II
LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR	III
LEMBAR PENGESAHAN	IV
KATA PENGANTAR.....	V
DAFTAR ISI.....	VII
DAFTAR TABEL	IX
DAFTAR GAMBAR.....	X
DAFTAR LAMPIRAN	XI
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. LATAR BELAKANG PKL.....	1
B. MAKSUD DAN TUJUAN PKL.....	2
C. KEGUNAAN PKL.....	4
D. TEMPAT PRAKTIK KERJA LAPANGAN.....	6
E. JADWAL WAKTU PKL.....	7
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL	11
A. SEJARAH PERUSAHAAN.....	11
1. Sejarah PT. Telekomunikasi Indonesia (Telkom)	11
2. Visi dan Misi PT. Telekomunikasi Indonesia.....	13
3. Logo PT. Telekomunikasi Indonesia.....	14
B. STRUKTUR ORGANISASI.....	18
C. KEGIATAN UMUM PERUSAHAAN.....	19
BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	23
A. BIDANG KERJA.....	23
B. PELAKSANAAN KERJA.....	23

C. KENDALA YANG DIHADAPI.....	30
D. CARA MENGATASI KENDALA	31
BAB IV KESIMPULAN	34
F. KESIMPULAN.....	34
G. SARAN-SARAN	35
DAFTAR PUSTAKA	37
LAMPIRAN.....	38

DAFTAR TABEL

Tabel I.1 Tahap Persiapan Praktik Kerja Lapangan.....	8
Tabel I.2 Jam Kerja Selama PKL.....	9
Tabel I.3 Tahap-tahap dalam Pelaksanaan PKL	10
Tabel II. 1 Jenis-jenis Wifi Basic	20
Tabel II. 2 Tarif Wifi (time based).....	20
Tabel II. 3 Tarif WMS	21
Tabel II. 4 Tarif Indihome Smart	22

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1 Logo Telkom Pos 1956 – 1974.....	14
Gambar II.2 Logo PERUMTEL 1974 – 1991.....	15
Gambar II.3 Logo Telkom Indonesia 2001 – 2009.....	15
Gambar II.4 Logo Telkom Indonesia 2009 – 2013.....	16
Gambar II.5 Logo Telkom Indonesia 2013 – sekarang.....	16
Gambar II.6 Struktur Organisasi Divisi Digital Service & Wifi Telkom Witel Jaktim.....	18
Gambar III. 1 Spreadsheet Data Pelanggan Tunggalan WMS.....	25
Gambar III. 2 Spreadsheet Data Pelanggan untuk Caring IH Smart.....	27
Gambar III. 3 Mendemonstrasikan Penggunaan Indihome Study	29
Gambar III. 4 Pelaporan Perizinan Sosialisasi IH Study	30

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Permohonan PKL	38
Lampiran 2 Surat Diterima PKL	39
Lampiran 3 Daftar Peserta PKL	40
Lampiran 4 Surat Keterangan Telah Selesai PKL	41
Lampiran 5 Daftar Hadir Praktikan.....	42
Lampiran 6 Daftar Hadir Praktikan.....	43
Lampiran 7 Penilaian Hasil PKL	44
Lampiran 8 Log Harian	49
Lampiran 9 Kegiatan Caring	50
Lampiran 10 Kegiatan Olahraga Seluruh Karyawan Telkom Witel Jaktim	51
Lampiran 11 Foto Bersama Manajer dan Karyawan DSW	51

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang PKL

Ilmu pengetahuan dan teknologi semakin berkembang saat ini hal tersebut berdampak pada kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) yang sudah seharusnya menjadi lebih. Hal ini juga berdampak pada semakin ketatnya persaingan di dunia kerja karena perusahaan-perusahaan membutuhkan tenaga kerja yang memiliki kompetensi yang mumpuni dan dapat mengikuti perkembangan zaman.

Untuk itu diperlukan adanya keseimbangan dalam penyediaan sumber daya manusia yang handal, berkualitas dan memiliki keterampilan sehingga dapat diterima dalam kancah dunia kerja. Untuk mendapatkan sumber daya manusia yang handal dan dapat bersaing di dunia kerja bukan hanya mengandalkan kemampuan intelektual saja, tapi juga harus dibutuhkan keterampilan, dan kreativitas yang tinggi. Bagian sumber daya manusia akan sangat efektif, jika kebijaksanaan manajemen sumber daya manusia dan kegiatannya dibuat sesuai dengan misi dan tujuan organisasi sehubungan dengan kebutuhan konsumen (Anoraga, 2011)

Dalam rangka pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM), Universitas Negeri Jakarta terutama Fakultas Ekonomi, berupaya mengembangkan SDM menjadi tenaga kerja terampil dan siap pakai yang bertujuan dapat mendukung efektifitas dan efisiensi kerja. Untuk mempraktikkan ilmu yang telah diperoleh selama perkuliahan dengan pekerjaan yang sebenarnya, mahasiswa

Fakultas Ekonomi khususnya Program Studi S1 Pendidikan Bisnis diwajibkan untuk melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL).

Dengan mengikuti Praktik Kerja Lapangan ini mahasiswa diharapkan dapat menerapkan teori-teori diperoleh dari bangku akademis untuk melihat, menganalisis dan memecahkan masalah dilapangan, mempraktikkan kemampuan yang ada, serta memperoleh pengalaman dilapangan agar nantinya praktikan siap terjun dalam lingkungan kerja yang sesungguhnya.

Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan sesuai dengan jurusan dan konsentrasi mahasiswa sehingga mahasiswa dapat memperoleh deskripsi mengenai pengimplementasian ilmunya di dunia nyata dan juga diharapkan dapat membantu mahasiswa untuk lebih memahami bidang studi yang ditekuninya.

Praktikan melakukan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk (TELKOM) Witel Jakarta Timur yang berlokasi di Jl. DI. Panjaitan No.42, RT.12/RW.5, Rw. Bunga, Kecamatan Jatinegara, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13350, praktikan ditempatkan dalam Divisi Digital Services & Wifi (DSW) yang dipimpin oleh Ibu Rahayu selaku Manager Digital Services & Wifi.

B. Maksud dan Tujuan PKL

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang diberikan oleh Universitas Negeri Jakarta, khususnya pada Program Studi yang ditempuh oleh praktikan yaitu S1 Pendidikan Bisnis adalah sebuah upaya agar setelah lulus, mahasiswa bukan hanya siap untuk menjadi seorang tenaga pengajar sebagaimana output utama dari

Program Studi Pendidikan Bisnis yaitu menjadi tenaga pengajar (guru) tetapi dengan adanya kegiatan Praktik Kerja Lapangan ini mahasiswa juga siap untuk terjun kedalam dunia kerja selain menjadi guru, karena dengan mengikuti kegiatan Praktik Kerja Lapangan ini mahasiswa dapat melihat serta merasakan secara langsung atmosfer dunia kerja dimana para praktikan bekerja. Adapun maksud dan tujuan dalam melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) antara lain :

Maksud dari pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) antara lain :

1. Mempelajari bagaimana dunia kerja bekerja secara langsung dari tempat praktikan bekerja yaitu PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk (TELKOM) Witel Jakarta Timur
2. Melakukan praktik kerja pada bidang yang sesuai dengan latar belakang pendidikan praktikan yaitu Pendidikan Bisnis dimana dalam hal ini bidang pekerjaan yang dipilih adalah *Marketing* (Pemasaran).
3. Menerapkan pengetahuan dan teori yang didapatkan selama belajar di perkuliahan secara nyata pada saat melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk (TELKOM) Witel Jakarta Timur.

Sedangkan tujuan dari praktikan mengikuti Praktik Kerja Lapangan adalah sebagai berikut:

1. Menjalankan Praktik Kerja Lapangan sebagai salah satu mata kuliah bagi mahasiswa Pendidikan Bisnis Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta, juga sebagai salah satu syarat untuk kelulusan.

2. Untuk memperoleh wawasan dan pengalaman dalam bekerja di sebuah perusahaan yang akan berguna bagi praktikan nantinya di masa depan.
3. Melatih praktikan untuk dapat bekerja dengan penuh rasa tanggung jawab, disiplin, ikhlas dan jujur selama melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan.
4. Mendapatkan pengalaman untuk dapat menyelesaikan pekerjaan secara individu maupun berkelompok dengan baik.

C. Kegunaan PKL

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan ini tentu memiliki banyak manfaat tidak hanya bagi mahasiswa selaku praktikan, juga mempunyai manfaat bagi instansi yang terlibat yaitu Universitas Negeri Jakarta khususnya untuk Program Studi Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi dan perusahaan tempat praktikan bekerja yaitu PT Telekomunikasi Indonesia Tbk. Adapun manfaat tersebut adalah sebagai berikut:

Manfaat Bagi Praktikan :

1. Mendapatkan pengalaman untuk bekerja secara langsung di sebuah perusahaan, yang tentunya sangat berguna bagi praktikan sebagai gambaran kedepannya setelah lulus.
2. Melatih keterampilan mahasiswa selama melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan yang disesuaikan dengan pengetahuan yang telah diperoleh selama mengikuti perkuliahan

3. Menjadikan mahasiswa lebih siap untuk memasuki dunia kerja setelah lulus nanti.
4. Meningkatkan sikap tanggung jawab, disiplin dan jujur dalam melaksanakan tugas atau pekerjaan yang diberikan.
5. Melatih untuk dapat berpikir kreatif, cepat dan tepat jika dihadapkan dalam suatu masalah yang berhubungan dengan pekerjaan.
6. Menjadikan mahasiswa praktikan lebih peka terhadap lingkungan sekitar terutama di dalam lingkungan kerja

Manfaat bagi Universitas Negeri Jakarta khususnya Program Studi

Pendidikan Bisnis :

1. Membangun hubungan kerja sama yang baik antara perusahaan tempat praktikan melakukan Praktik Kerja Lapangan yaitu PT Telekomunikasi Indonesia Tbk. dengan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta khususnya Program Studi Pendidikan Bisnis.
2. Agar dapat menilai kemampuan mahasiswa dalam mengaplikasikan ilmu yang didapat selama perkuliahan ke dalam situasi kerja yang sebenarnya.
3. Sebagai masukan dalam upaya meningkatkan keterampilan dan kemampuan sumber daya manusia mahasiswa di Universitas Negeri Jakarta.
4. Mendapatkan umpan balik (*feedback*) berupa saran, kritik, untuk menyempurnakan kurikulum yang sesuai dengan kriteria yang dibutuhkan perusahaan sesuai dengan perkembangan zaman

Manfaat bagi perusahaan tempat praktikan melakukan Praktik Kerja Lapangan (PT Telekomunikasi Indonesia Tbk.) :

1. Menjalin kemitraan yang baik antara perusahaan dengan lembaga pendidikan yaitu Universitas Negeri Jakarta.
2. Sebagai sarana untuk mengetahui kualitas dari lulusan Universitas Negeri Jakarta yang memiliki potensi untuk perekrutan dengan menilai praktikan yang sedang magang.
3. Mendapatkan tenaga tambahan yang dapat membantu kegiatan oprasional perusahaan tempat praktikan bekerja sehingga pekerjaan bisa selesai atau target dapat tercapai.

D. Tempat Praktik Kerja Lapangan

Berikut ini merupakan data informasi perusahaan tempat praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan:

Nama Perusahaan : Telkom Indonesia Witel Jakarta Timur

Alamat : Jl. DI. Panjaitan No.42, RT.12/RW.5, Rw. Bunga, Kecamatan Jatinegara, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13350

Telepon : 021-85908400

Website : <http://www.telkom.co.id>

Adapun yang menjadi pertimbangan Praktikan memilih untuk melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT Telekomunikasi Indonesia Tbk. Witel Jakarta Timur karena Telkom merupakan salah satu perusahaan BUMN terbesar di Indonesia dan PT Telekomunikasi Indonesia Tbk. Witel Jakarta Timur merupakan

tempat yang sesuai dengan latar belakang pendidikan praktikan dan sesuai dengan syarat untuk melakukan praktik kerja di bidang *marketing* (pemasaran) karena divisi dimana praktikan ditempatkan yaitu Divisi Digital Services & Wifi (DSW) di dalam lingkup kerjanya mencakup pemasaran.

E. Jadwal Waktu PKL

Waktu pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dilakukan selama 1 bulan yang dimulai dari tanggal 20 Januari 2020 dan berakhir pada 20 Februari 2020 di Divisi Digital Service & Wifi PT Telekomunikasi Indonesia Tbk. Witel Jakarta Timur. Sebelum melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan, ada beberapa tahap yang harus dilalui oleh praktikan, yaitu:

1. Tahap Observasi Praktik Kerja Lapangan

Pada tahap ini praktikan mencari informasi tentang perusahaan yang membuka atau menerima kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL). Setelah mencoba mencari, mengunjungi dan bertanya ke beberapa perusahaan akhirnya kami sampai di PT. Telekomunikasi Indonesia Witel Jakarta Timur, setelah ditanyakanya ternyata di perusahaan tersebut menerima mahasiswa untuk melakukan PKL di divisi yang sesuai dengan konsentrasi pendidikan praktikan yaitu pemasaran. Setelah berbincang dengan resepsionis disana kami diminta untuk mengirimkan surat permohonan izin dari kampus, CV dan proposal sebagai syarat diterima magang di PT. Telekomunikasi Indonesia Witel Jakarta Timur.

2. Tahap Persiapan Praktik Kerja Lapangan

Tabel I.1 Tahap Persiapan Praktik Kerja Lapangan

No	Tahap Persiapan	Tanggal
1.	Mengurus surat izin ke BAKHUM	18-25 November 2019
2.	Surat dan persyaratan lain sudah siap dan akan diserahkan ke PT. Telekomunikasi Indonesia Witel Jaktim	25 November 2019
3.	Mendapat kabar dari bagian HRD PT Telekomunikasi Indonesia Witel Jakarta Timur	23 Desember 2019

Sumber: data diolah oleh penulis

Pada tahap persiapan ini praktikan mempersiapkan semua persyaratan yang dibutuhkan, seperti membuat surat pengantar permohonan izin Praktik Kerja Lapangan dari Fakultas yang selanjutnya diserahkan ke BAKHUM. Pada tanggal 25 November 2019 surat Permohonan Izin Praktik Kerja Lapangan dari Universitas Negeri Jakarta sudah jadi, kemudian praktikan juga sudah menyiapkan CV dan proposal sebagai syarat untuk bisa melakukan PKM di PT. Telekomunikasi Indonesia Witel Jakarta Timur.

Setelah semua persyaratan telah selesai kami menyerahkan persyaratan tersebut ke gedung Telkom Witel Jakarta Timur dan diterima oleh resepsionis disana untuk selanjutnya diteruskan kepada bagian HRD PT. Telekomunikasi Indonesia Witel Jakarta Timur, setelah itu kami diminta menunggu sampai tanggal 20 Desember 2019 untuk nantinya dikabari diterima atau tidak dan apabila pada tanggal tersebut belum dikabari kami diminta untuk datang lagi ke kantor Telkom. Setelah menunggu sampai tanggal 20 Desember kami belum dikabari akhirnya pada

hari Senin tanggal 23 Desember kami mendatangi kembali kantor Telkom untuk menanyakan perihal PKL, setelah ditanyakan kami diminta untuk menemui Bapak Atet dari bagian HR & CDC akhirnya setelah bertemu Bapak Atet kami diterima untuk PKL di Kantor Telkom Witel Jakarta Timur dan ditempatkan di Divisi Digital Service & Wifi yang terletak di lantai 5.

3. Tahap Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan

Praktikan melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan terhitung dari tanggal 20 Januari 2020 dan berakhir pada tanggal 20 Februari 2020, dilaksanakan setiap hari Senin – Jumat. Pelaksanaan kerja yang dilakukan di PT. Telekomunikasi Indonesia Tbk dimulai pada jam 08.00 - 16.00 WIB dan waktu istirahat pukul 12.00 – 13.00. Dalam pelaksanaan PKL praktikan diperbolehkan menggunakan pakaian bebas tetapi tetap sopan serta diwajibkan untuk selalu memakai tanda pengenal (*ID Card*) selama bekerja.

Tabel I.2 Jam Kerja Selama PKL

NO	Hari	Jam Kerja	Jam Istirahat
1.	Senin – Kamis	08.00 – 16.00	12.00 – 13.00
2.	Jum'at	08.00 – 16.00	11.30 – 13.00
3.	Sabtu dan Minggu	Libur	Libur

Sumber: data diolah oleh penulis

4. Tahap Penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan

Setelah selesai melaksanakan Praktik Kerja Lapangan Praktikan wajib menyusun laporan. Laporan tersebut akan dipertanggung jawabkan pada saat sidang PKL yang menjadi salah satu syarat kelulusan di Program Studi Pendidikan

Bisnis. Laporan berisi hasil pengamatan dan pengalaman Praktikan selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT. Telekomunikasi Indonesia Witel Jaktim pada divisi Digital Service & Wifi, adapun data-data dan informasi yang diperoleh bukan hanya didapatkan secara langsung dari PT. Telkom Indonesia Witel Jaktim, praktikan juga melakukan studi kepustakaan dan mencari data dengan *Browsing* di internet. Setelah data-data terkumpul barulah praktikan mulai menyusun laporan dan ketika laporan yang disusun oleh praktikan sudah selesai maka akan diserahkan lalu akan diadakan sidang PKL.

Tabel I.3 Tahap-tahap dalam Pelaksanaan PKL

Tahap	Waktu Pelaksanaan					
	Nov 2019	Des 2019	Jan 2020	Feb 2020	Okt 2020	Nov 2020
Observasi						
Persiapan						
Pelaksanaan						
Penyusunan Laporan						

Sumber: data diolah oleh penulis

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL

A. Sejarah Perusahaan

1. Sejarah PT. Telekomunikasi Indonesia (Telkom)

PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk, atau yang lebih dikenal dengan sebutan Telkom Indonesia atau Telkom saja adalah perusahaan informasi dan komunikasi serta penyedia jasa dan jaringan telekomunikasi secara lengkap di Indonesia. Telkom mengklaim sebagai perusahaan telekomunikasi terbesar di Indonesia, dengan jumlah pelanggan telepon tetap sebanyak 15 juta dan pelanggan telepon seluler sebanyak 104 juta.

Telkom merupakan salah satu perusahaan BUMN yang 52,09% sahamnya saat ini dimiliki oleh Pemerintah Indonesia, dan 47,91% dimiliki oleh publik. Telkom juga menjadi pemegang saham mayoritas di 13 anak perusahaan, seperti PT Telekomunikasi Seluler (Telkomsel), Telkom Akses, Telkom Metra., PT PINS Indonesia.

Direktur Utama Telkom saat ini adalah Ririek Adriansyah yang diangkat berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Telkom Tahun Buku 2018 pada 24 Mei 2019.

Dalam upaya bertransformasi menjadi digital telecommunication company, TelkomGroup mengimplementasikan strategi bisnis dan operasional perusahaan yang berorientasi kepada pelanggan (customer-oriented). Transformasi tersebut

akan membuat organisasi TelkomGroup menjadi lebih lean (ramping) dan agile (lincah) dalam beradaptasi dengan perubahan industri telekomunikasi yang berlangsung sangat cepat. Organisasi yang baru juga diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam menciptakan customer experience yang berkualitas.

Dalam sejarahnya, Telkom Indonesia telah melalui berbagai fase perubahan, yakni dari kemunculan telepon, perubahan organisasi yang merupakan kelahiran Telkom, tumbuhnya teknologi seluler, berkembangnya era digital, ekspansi bisnis internasional, serta transformasi menjadi perusahaan telekomunikasi berbasis digital.

Pada tahun 1882, kemunculan telepon menyaingi layanan pos dan telegraf. Hadirnya telepon ini membuat masyarakat lebih memilih untuk menggunakan teknologi baru ini. Pada waktu itu, banyak perusahaan swasta mendirikan bisnis dalam bidang telepon. Selanjutnya pada tahun 1906, Pemerintah Kolonial Belanda membentuk sebuah lembaga pemerintahan yang bertugas mengatur layanan pos dan telekomunikasi di Indonesia yang diberi nama Jawatan Pos, Telegraf dan Telepon (*Post, Telegraph en Telephone Dienst*). Di tahun 1961, status jawatan tersebut diubah menjadi Perusahaan Negara Pos dan Telekomunikasi (“PN Postel”). Lalu pada tahun 1965, pemerintah memisahkan jasa pos dan telekomunikasi menjadi Perusahaan Negara Pos dan Giro serta Perusahaan Negara Telekomunikasi (“PN Telekomunikasi”), Terbentuknya PN Telekomunikasi inilah yang menjadi cikal-bakal Telkom saat ini.

Pada tahun 1974 PN Telekomunikasi diubah lagi menjadi Perusahaan Umum Telekomunikasi Indonesia (“Perumtel”), yang memiliki tujuan yaitu melayani jasa telekomunikasi baik domestik maupun internasional. Lalu pada tahun 1991, pemerintah mengubah perumtel menjadi perusahaan perseroan dengan nama PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk.

PT. Telekomunikasi Indonesia terus berkembang mengikuti zaman hingga saat ini seperti Pada tahun 2012 Perseroan meningkatkan penetrasi broadband melalui pembangunan Indonesia Wi-Fi untuk merealisasikan “Indonesia Digital Network”. Perseroan melakukan perubahan portofolio bisnis dari TIME menjadi TIMES (*Telecommunication, Information, Media, Edutainment dan Services*) untuk meningkatkan business value creation. Lalu melalui salah satu anak perusahaannya yaitu Telkomsel, menjadi operator pertama di Indonesia yang meluncurkan layanan koneksi 4G secara komersial pada tahun 2014. Dan pada tahun 2015 Telkom meluncurkan *Indihome*, yang menawarkan layanan akses internet, telepon tetap kabel (telepon rumah), dan TV interaktif (TV kabel)

2. Visi dan Misi PT. Telekomunikasi Indonesia

Begitupula dengan PT. Telekomunikasi Indonesia yang memiliki visi dan misi, yaitu:

VISI

Menjadi digital telco pilihan utama untuk memajukan masyarakat

MISI

1. Mempercepat pembangunan Infrastruktur dan platform digital cerdas yang berkelanjutan, ekonomis, dan dapat diakses oleh seluruh masyarakat.
2. Mengembangkan talenta digital unggulan yang membantu mendorong kemampuan digital dan tingkat adopsi digital bangsa.
3. Mengorkestrasi ekosistem digital untuk memberikan pengalaman digital pelanggan terbaik

3. Logo PT. Telekomunikasi Indonesia

Logo yang digunakan oleh PT. Telekomunikasi Indonesia mengalami beberapa kali perubahan mengikuti berubahnya nama, jenis, dan tujuan perusahaan. Perubahan-perubahan pada logo tersebut tidak semata-mata hanya mempertimbangkan desain tetapi harus tetap sejalan dengan visi, misi dan tujuan perusahaan.

Berikut ini logo-logo yang digunakan oleh PT. Telekomunikasi:



Gambar II.1 Logo Telkom Pos 1956 – 1974.

Sumber: kompasiana .com

Logo ini digunakan pada tahun 1956 – 1974 saat PT. Telekomunikasi Indonesia masih bernama Perusahaan Negara Pos dan Telekomunikasi (PN Postel).



Gambar II.2 Logo PERUMTEL 1974 – 1991.

Sumber: kompasiana.com

Pada tahun 1974 setelah PN Postel dipecah, PN Telekomunikasi berubah menjadi Perusahaan Umum Telekomunikasi (Perumtel) dan menggunakan logo dengan gambar bola dunia yang berada dalam sebuah bentuk persegi yang didominasi oleh warna biru.



Gambar II.3 Logo Telkom Indonesia 2001 – 2009

Sumber: kompasiana.com

Tahun 2003 Telkom Indonesia mengganti logo perusahaanya yang deainya terlihat lebih modern, logo ini digunakan oleh Telkom Indonesia hingga tahun 2009.



Gambar II.4 Logo Telkom Indonesia 2009 – 2013

Sumber: akcdn.detik.net.id

Logo ini digunakan pada tahun 2009 hingga tahun 2013 dengan perubahan yang lebih terlihat di dalam desainnya.



Gambar II.5 Logo Telkom Indonesia 2013 – sekarang

Sumber: www.telkom.co.id

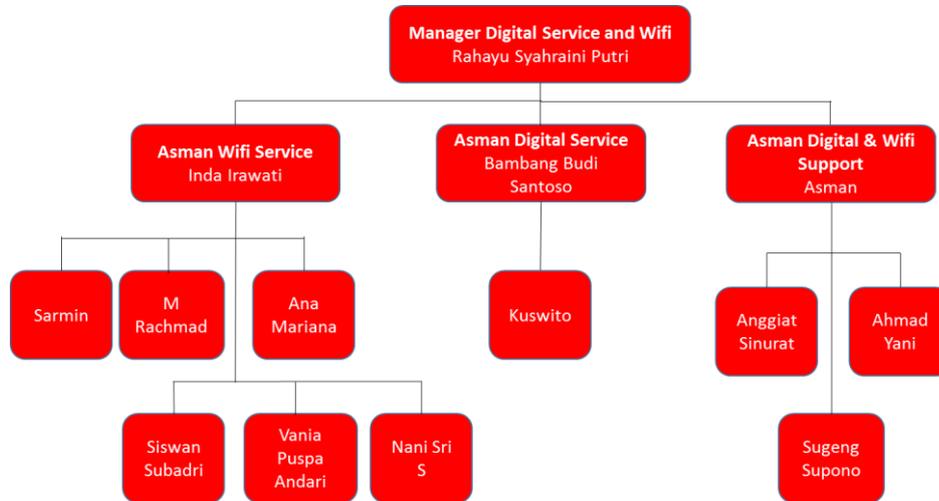
Logo Telkom ini digunakan sejak 2013 hingga sekarang, ada perubahan yang sangat mencolok yaitu pada penggunaan warna logo. Sebagai perusahaan digital telco milik negara, identitas Telkom Indonesia mempunyai warna yang sangat jelas disesuaikan dengan identitas Negara Indonesia yaitu Merah – Putih, maka identitas Telkom Indonesia juga Merah – Putih.

Telkom Indonesia mempunyai filosofi korporasi “Always The Best”. Sebuah keyakinan dasar untuk selalu memberikan yang terbaik dalam setiap pekerjaan yang dilakukan, senantiasa memperbaiki hal-hal yang biasa menjadi kondisi yang lebih baik, dan pada akhirnya menjadi yang terbaik.

Warna-warna yang digunakan pada logo Telkom Indonesia ini tentunya memiliki makna tersendiri, yaitu:

- Merah: Melambangkan *spirit* Telkom Indonesia untuk selalu optimis dan berani dalam menghadapi tantangan dan perubahan.
- Putih: Melambangkan *spirit* Telkom Indonesia untuk memberikan yang terbaik bagi bangsa
- Abu-abu: melambangkan Teknologi
- Hitam: Melambangkan kemauan keras

B. Struktur Organisasi



Gambar II.6 Struktur Organisasi Divisi Digital Service & Wifi Telkom Witel Jaktim

Sumber: data internal divisi *Digital Service & Wifi*

Di dalam divisi *Digital Service & Wifi* di Telkom Witel Jakarta Timur terdiri dari sub unit *Wifi Service*, *Digital Service*, dan *Digital and Wifi Support*. Divisi ini dipimpin oleh seorang manajer yaitu Ibu Rahayu Syahraini Putri, lalu ada tiga Asisten Manajer (Asman) yang bertanggung atas sub unit yang ada.

Berikut ini tiga Asisten Manajer pada divisi *Digital Service & Wifi* :

1. Ibu Inda Irawati bertugas sebagai Asisten Manajer sub unit *Wifi Service* yang membawahi enam orang *officer 2*
2. Bapak Bambang Budi Santoso bertugas sebagai Asisten Manajer sub unit *Digital Service* yang membawahi satu orang *officer 2*
3. Bapak Asman bertugas sebagai Asisten Manajer sub unit *Digital & Wifi Support* yang membawahi tiga orang *officer 2*

C. Kegiatan Umum Perusahaan

PT. Telekomunikasi Indonesia bergerak di bidang jasa telekomunikasi seperti penyediaan internet (Wifi) , jaringan telepon, *SIM Card*, *IP Camera*, *e-learning platform*. Hal tersebut juga berlaku untuk di Telkom Witel Jakarta Timur dan untuk divisi *Digital Service & Wifi* sendiri menangani produk-produk yang berhubungan dengan penyediaan jasa digital seperti *Wifi.id*, *Indihome*, *Indihome Study*, *CCTV (IP Camera)*.

Adapun produk-produk yang ditawarkan sebagai berikut:

1. Wifi Basic

Wifi Basic adalah layanan yang dimiliki Telkom dimana Telkom menyediakan layanan akses internet berupa Wifi melalui akses poin dan venue owner/pelanggan tidak dikenai biaya berlangganan atas layanan tersebut.

Tabel II. 1 Jenis-jenis Wifi Basic

Jenis	Kecepatan (Up To)
Indischool	20 Mbps
BASIC TSEL	20 Mbps
Wifi Corner (WICO)	100 Mbps

Sumber: data internal *Digital Service & Wifi*

Tabel II. 2 Tarif Wifi (time based)

Paket	Price	Zona	Usage Period
NET 5000	Rp 5.000	Zona A (Sumatra, Jawa, Balinusra)	6 Jam
		Zona B (Kalimantan, Sulawesi)	4 Jam
		Zona C (Maluku, Papua)	2 Jam
NET 20000	Rp 20.000	Nasional	7 x 24 Jam
NET 50000	Rp 50.000	Nasional	30 x 24Jam

Sumber: data internal *Digital Service & Wifi*

2. Wifi Managed Service (WMS)

Wifi Managed Service merupakan skema bisnis dimana Telkom menyediakan Acces Point dan layanan connectivity internet dan VAS/content sebagai satu bundle yang dibayar secara periode tertentu oleh venue/customer tanpa perlu mereka sendiri melakukan investasi perangkat Wifi. WMS menyediakan

platform layanan public internet berbasis teknologi Wifi yang dapat dimanfaatkan oleh pemilik usaha atau pemilik tempat usaha dan juga customernya.

Tabel II. 3 Tarif WMS

Nama Paket	Harga Paket (per Acces Point/bulan)	Fitur		
		Speed (Up To)	Quota	Bundle VAS
SILVER	Rp 470.000	20 Mbps	Unlimited	2 VAS Basic
GOLD	Rp 950.000	50 Mbps		3 VAS Basic
PLATINUM	Rp 1.500.000	100 Mbps		4 VAS Basic

Sumber: data internal *Digital Service & Wifi*

3. Indihome Smart (IP Camera)

Indihome Smart merupakan layanan dari *Indihome* untuk memberikan solusi bagi Anda yang membutuhkan keamanan dan kenyamanan yang lebih pada tempat tinggal Anda. Dengan *Indihome Smart*, pengguna dapat memantau dan mengontrol sistem pengamanan rumah, efisiensi terhadap pemakaian listrik dan sebagainya hanya melalui gadget ataupun *Smartphone*.

Salah satu produk dari *Indihome Smart* adalah *Smart Camera* yang berupa *IP Camera* (*Internet Protocol Camera*) yang dapat dipantau menggunakan *Smartphone* pengguna melalui aplikasi *Indihome Smart* yang dapat di download Playstore.

Pelanggan *Indihome* yang ingin memasang *IP Camera* dikenakan biaya sebesar Rp 38.000/*Camera*/bulan belum termasuk ppn apabila biaya tersebut akan masuk ke tagihan *Indihome* pelanggan, jika pelanggan ingin menggunakan jasa

teknisi dari Telkom untuk memasang kamera di rumahnya maka akan dikenakan biaya pemasangan sebesar Rp 125.000/*Camera*.

4. *Indihome Study*

Indihome Study merupakan aplikasi belajar online yang dimiliki Telkom. *Indihome Study* ini ditujukan bagi siswa dan siswi dari mulai SD, SMP, dan SMA. Aplikasi *Indihome Study* dapat didownload melalui Playstore dan Appstore. Selain melalui aplikasi, *Indihome Study* juga dapat diakses melalui websitenya yaitu www.IndihomeStudy.com.

Untuk pelanggan *Indihome* jika ingin menggunakan layanan *Indihome Study*, pelanggan hanya harus membayar tambahan sebesar Rp 10.000/bulan.

Untuk dapat menggunakan *Indihome Study* secara full biaya yang harus dibayarkan adalah sebagai berikut:

Tabel II. 4 Tarif Indihome Smart

Jangka Waktu	Harga
1 Bulan	Rp 30.000
3 Bulan	Rp 70.000
6 Bulan	Rp 130.000
1 Tahun	Rp 240.000

Sumber: data internal *Digital Service & Wifi*

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja

Selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT Telkom Indonesia Witel Jakarta Timur, Praktikan ditempatkan di divisi *Digital Service and Wifi*. *Job descriptions* dari unit ini adalah menjual, menawarkan, dan mensosialisasikan produk Telkom yaitu wifi id. Divisi ini juga menjual produk-produk telkom lain seperti Wifi.id, *Indihome* Fiber, *Indihome Smart* dan *IP Camera*. *Job desc* yang diberikan sudah sesuai dengan konsentrasi pendidikan praktikan yaitu pemasaran, dimana tugas-tugas yang diberikan berhubungan dengan pemasaran.

Berikut tugas-tugas yang diberikan kepada praktikan di divisi *Digital Service and Wifi*:

1. Mengingatkan pelanggan *Indihome* untuk segera membayarkan tagihan yang menunggak.
2. Melakukan kegiatan *telemarketing* produk *Indihome Smart* berupa *IP Camera*.
3. Mensosialisasikan produk *Indihome Smart* ke sekolah-sekolah di wilayah Jakarta Timur

B. Pelaksanaan Kerja

Di hari pertama pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan kami menemui Bapak Atet dari bagian HR & CDC (*Human resource & Career Development Center*)

untuk penandatanganan kontrak dan pemberian ID card yang harus digunakan selama kegiatan PKL, setelah itu kami ke lantai 3 untuk bertemu dengan pembimbing PKL yaitu Ibu Inda Irawati. Pada hari itu juga praktikan dikenalkan pada karyawan-karyawan yang bertugas di divisi *Digital Service & Wifi*, lalu kami diberitahukan tugas apa saja yang nanti akan dikerjakan oleh praktikan selama Praktik Kerja Lapangan, ada 3 tugas pokok yang diberikan pada praktikan yaitu penagihan tunggakan WMS, menawarkan produk *Indihome Smart (IP Camera)*, dan mensosialisasikan *Indihome Smart*.

1. *Outbond Call (OBC) Tunggakan WMS*

Tugas pertama yang diberikan yaitu menagih pelanggan yang menggunakan layanan Wifi tetapi belum membayar dan sudah jatuh tempo dengan melakukan *Outbond Call (OBC)*. *Outbound Call* adalah layanan panggilan jarak jauh yang ekonomis, yang digunakan oleh pemasar langsung untuk berbagai tujuan kepada pelanggan yang bersangkutan (Shabira dkk., 2015). Penagihan ini dilakukan sebagai cara terakhir dalam menagih tagihan pelanggan, karena sebelumnya pelanggan sudah diingatkan terlebih dahulu melalui pesan di *Whatsapp* dan e-mail, jika pelanggan tetap belum membayar tagihan setelah diingatkan maka dilakukan OBC tunggakan. Sebelum melakukan tugas tersebut praktikan diberikan pengarahan terlebih dahulu tentang tata cara melakukan panggilan seperti cara menyapa pelanggan dan cara melakukan penagihan yang baik.

Setelah diberikan pengarahan selanjutnya praktikan melakukan kegiatan OBC tunggakan dengan alur sebagai berikut:

- Data pelanggan berupa link *google spreadsheet* dibagikan oleh ibu Inda Irawati melalui grup telegram yang sudah dibuat sebelumnya.
- Mengisi kolom petugas dengan nama praktikan sejumlah pelanggan yang akan ditelpon, jumlah pelanggan yang ditelpon dalam sehari biasanya 30 – 50 pelanggan atau lebih
- Melakukan panggilan terhadap pelanggan
- Mengisi status pelanggan yang sudah ditelpon
- Mengirimkan laporan harian setiap hari sebelum pukul 16.00

F	G	H	I	J	K
SAR INDUK KRAMAT JAT	361.900	AGUS DARMA	RNA/TIDAK A *		Nazar
IBUR, NO. 38, PONDOK I	361.900	DANIEL	RNA/TIDAK A *		Nazar
TAIMAN, NO. 20A, GEDC	361.900	YUNI LONIKA	RNA/TIDAK A *	salah satu nomer tidak aktif	Rifki
ERPATI, NO. 11, KAMPUN	310.200	ASMAN	SUDAH BAYAR *		Rifki
AYA BOGOR, NO. TOWER	361.900	MURODI	JANJI BAYAR *	sore ini mau dibayar	Rifki
AWANG 3, NO. 1, CAWAN	361.900	IMAM TAUFIK	SUDAH BAYAR *		Rifki
ADI TRAKTOR BLOK ALTES	361.900	ASMAN	RNA/TIDAK A *	nomer tidak terdaftar	Rifki
PERUM LEMBAH HIJAU, NI	258.500	ASMAN	SUDAH BAYAR *	baru pasang di bulan Desember	Rifki
KAMPUNG RUMBUK, NO. 1	361.900	ANDRIYANA	SUDAH BAYAR *	hari ini sudah bayar	Rifki
PANGKALAN JATI 3, NO. 9,	361.900	VANIA PUSPANA	SUDAH BAYAR *	(lewat indomart) yang belum	Rifki
GANG H. YAHYA, NO. 33B, I	361.900	IMAM TAUFIK	RNA/TIDAK A *	panggilan dialihkan	Rifki
BUAH, NO. 23A, PEKAYON	361.900	ANA MARIANA	JANJI BAYAR *	awal februari	Rifki
MESID 2, NO. 10, RAWA B	361.900	NANI SRI SULISTI	JANJI BAYAR *	sore hari ini	Rifki
GANG SUJUMAN, NO. 16, K	361.900	DANIEL	RNA/TIDAK A *		Rifki
NUSA INDAH RAYA RT11/3	361.900	ASMAN	SUDAH BAYAR *	di bulan november karena u	Rifki
JAGUR, NO. 59, CIPINANG	361.900	VANIA PUSPANA	RNA/TIDAK A *		Rifki
S. LEUWINANGGUNG, NO. 1,	361.900	ANDRIYANA	JANJI BAYAR *	hari jum'at	Rifki
S. KAMPUNG TIPAR, NO. - , M	361.900	ASMAN	JANJI BAYAR *	sedang dicek oleh pihak PT. I	Rifki

Gambar III. 1 Spreadsheet Data Pelanggan Tunggakan WMS

Sumber: data diolah oleh penulis

Ada 4 status pelanggan setelah dilakukan panggilan, yaitu:

- RNA (*Ring No Answer*) yang berarti panggilan tersambung tetapi pelanggan tidak menjawab panggilan.

- Janji Bayar yang berarti pelanggan berjanji akan membayar pada hari dan tanggal tertentu
- Sudah bayar yang berarti pelanggan sudah melakukan pembayaran dan akan diperbaharui data tagihan nya.
- Sudah putus yang berarti pelanggan sudah memutus layanan *Wifi* miliknya, tetapi belum diperbaharui datanya di *database* pelanggan.

2. Caring *Indihome Smart* (IP Camera)

Selain melakukan tugas OBC tunggakan WMS, praktikan juga melakukan tugas caring *IH Smart*. Tugas caring ini sebenarnya adalah kegiatan *telemarketing*, Menurut Kotler dan Keller (2009) *Telemarketing* bertujuan menjual produk atau jasa kepada pelanggan yang baru maupun pelanggan lama dengan dilakukan melalui telepon untuk memancing pelanggan membeli produk Jadi praktikan menawarkan produk *Indihome Smart* yang berupa *IP Camera*, *IP Camera* merupakan *Camera* yang bisa dipantau secara langsung oleh penggunaanya menggunakan *Smartphone*, produk ini hanya ditawarkan kepada pelanggan yang memasang layanan *Indihome*.

Sebelum melaksanakan tugas caring ini, praktikan diberikan pengarahan terlebih dahulu oleh ibu Inda, dimana praktikan harus terlebih dahulu mengetahui secara detail mengenai produk *IP Camera* tersebut agar pada saat produk tersebut ditawarkan, pelanggan dapat tertarik dan berminat untuk menggunakan produk tersebut.

NO	NO HP	RESPON	KETERANGAN	PETUGAS CARING	NOTE
1	81118467	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	nomor tidak ada	Tania	
2	81183873	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	nomor tidak ada	Tania	
3	81190355	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	nomor tidak ada	Tania	
4	81263800	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	nomor tidak ada	Tania	
5	80410651	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	nomor tidak ada	Tania	
6	81762072	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	nomor tidak ada	rki	
7	81854350	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	nomor tidak ada	rki	
8	21890879	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	tidak diangkat	rki	
9	21873135	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	sedang sibuk	rki	
10	81110024	PKIR/PIKR DULU		rki	
11	81110057	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	tidak di angkat	Aini	
12	81110011	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	nomor tidak aktif	Aini	
13	81110010	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	tidak di angkat	Aini	
14	81110049	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	nomor tidak di angkat	Aini	
15	81110077	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	nomor tidak aktif	Aini	
16	81110077	PKIR/PIKR DULU	mas ditanya terlebih dahulu	rki	
17	81110096	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	panggilan dibatalkan	rki	
18	81110103	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	panggilan dibatalkan	rki	
19	811101042	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	nomor tidak dapat dihubung	rki	
20	81110104	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	nomor tidak aktif	rki	
21	81110115	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	nomor tidak di angkat	Tania	
22	81110171	TIDAK BERMINAT	susah di copot	Tania	
23	81110181	TIDAK BERMINAT	sudah masang	Tania	
24	81110149	RNABUSY/REJECTED/DIAJ	tidak di angkat	Tania	
25	811101525	TIDAK BERMINAT	blm mau masang	Tania	

Gambar III. 2 Spreadsheet Data Pelanggan untuk Caring IH Smart

Sumber: data diolah oleh penulis

Alur pelaksanaan kegiatan Caring IH Smart ini hampir sama dengan kegiatan OBC tunggakan alur pelaksanaannya sebagai berikut:

- Data pelanggan berupa link *google spreadsheet* dibagikan oleh ibu Inda Irawati melalui grup telegram yang sudah dibuat sebelumnya.
- Mengisi kolom petugas dengan nama praktikan sejumlah pelanggan yang akan ditelpon, jumlah pelanggan yang ditelpon dalam sehari biasanya 30 – 50 pelanggan atau lebih
- Melakukan panggilan dan menawarkan produk IH Smart ke pelanggan
- Mengisi status pelanggan yang sudah ditelpon
- Mengirimkan laporan harian setiap hari sebelum pukul 16.00

Ada 4 status pelanggan setelah dilakukan panggilan, yaitu:

- RNA (*Ring No Answer*) yang berarti panggilan tersambung tetapi pelanggan tidak menjawab panggilan.
- Tidak minat yang berarti pelanggan tidak berminat untuk menggunakan produk IH *Smart*
- Pikir-pikir dulu yang berarti pelanggan masih mempertimbangkan untuk menggunakan atau tidak produk IH *Smart*, pelanggan dengan status ini akan dihubungi kembali.
- Berminat yang berarti pelanggan berminat untuk menggunakan produk IH *Smart* dan akan di *follow up* oleh petugas dari Telkom.

3. Mensosialisasikan *Indihome Study*

Pada pertengahan pelaksanaan PKL, Telkom Indonesia sedang gencar mempromosikan produk baru mereka yaitu *Indihome Study* yang merupakan aplikasi untuk belajar online, oleh karena itu Ibu Rahayu selaku manajer DSW memberikan tugas kepada para praktikan untuk ikut membantu mensosialisasikan dan mempromosikan produk tersebut ke sekolah-sekolah di wilayah Jakarta Timur. Seperti biasanya sebelum melaksanakan tugas diadakan *briefing* terlebih dahulu, lalu para praktikan dibagi ke dalam 3 tim dibantu oleh praktikan dari SMK Corpatarin.



Gambar III. 3 Mendemonstrasikan Penggunaan Indihome Study

Sumber: **data diolah oleh penulis**

Sebenarnya tugas utama praktikan adalah untuk meminta izin atau *follow up* surat izin yang sudah diberikan sebelumnya mengenai pengadaan sosialisasi *Indihome Study* dan event “Kompetisi *Indihome* Generasi Prestasi (KIGP)” yaitu lomba *try out online* bagi siswa SD,SMP dan SMA/SMK, tetapi dalam pelaksanaannya praktikan juga harus mengetahui detail dari aplikasi *Indihome Study* karena pada saat meminta izin kepada pihak sekolah, praktikan harus bisa menjelaskan apa itu *Indihome Smart* dan *benefit* yang diberikan agar sekolah tertarik dan mengizinkan siswa-siswi mereka untuk ikut serta dalam *event* tersebut. Tak jarang ada pihak sekolah yang meminta praktikan untuk mendemonstrasikan penggunaan aplikasi *Indihome Study* agar mereka bisa tahu produk yang nantinya akan disosialisasikan kepada siswa-siswi mereka.

Setelah memberikan penjelasan mengenai *Indihome Study*, surat permohonan izin diberikan kepada pihak sekolah untuk ditanda tangani apabila setuju untuk diadakan sosialisasi di sekolah tersebut atau jika sekolah masih akan

mempertimbangkan kegiatan tersebut, sekolah dipersilahkan untuk menghubungi pihak Telkom di lain waktu apabila setuju untuk diadakan sosialisasi, setelah itu praktikan membuat laporan dengan berfoto dengan pihak sekolah dan memfoto sekolah yang dikunjungi juga.



Gambar III. 4 Pelaporan Perizinan Sosialisasi IH Study

Sumber: data diolah oleh penulis

C. Kendala Yang Dihadapi

Dalam pelaksanaan kegiatan PKL pasti terdapat kendala dalam prosesnya, beberapa kendala yang dihadapi oleh penulis selama melaksanakan PKL di Telkom Witel Jakarta Timur Divisi Digital Service & Wifi adalah sebagai berikut :

- a. Ketika diberikan tugas mengunjungi sekolah-sekolah yang berada di wilayah Jakarta Timur untuk perizinan sosialisasi lomba *Indihome* Generasi Prestasi dan pengenalan aplikasi *Indihome Study*, praktikan mengalami kendala dalam menyampaikan informasi, seperti masih merasa gugup yang menyebabkan terkadang ada informasi yang terlewat

untuk disampaikan. Rasa gugup tersebut dikarenakan praktikan memang kurang percaya diri untuk berbicara di depan umum.

Menurut Taylor (2013) rasa percaya diri (*self confidence*) adalah keyakinan seseorang akan kemampuan yang dimiliki untuk menampilkan perilaku tertentu atau untuk mencapai target tertentu. Dengan kata lain, kepercayaan diri adalah bagaimana kita merasakan tentang diri kita sendiri, dan perilaku kita akan merefleksikan tanpa kita sadari.

- b. Terdapat juga kendala saat menawarkan produk *Indihome Smart* yang berupa *IP Camera (Internet Protocol Camera)* dimana ada pelanggan yang menanyakan detail produk yang praktikan belum tahu sehingga sulit untuk menjawabnya, lalu ada juga pelanggan yang komplain perihal *Indihomenya* yang bermasalah dimana penulis kurang mengetahui mengenai masalah pada alat atau jaringan *Indihome* yang ditanyakan oleh pelanggan.

D. Cara Mengatasi Kendala

Dengan berbagai kendala yang dihadapi oleh praktikan baik yang berasal dari dalam diri praktikan maupun dari lingkungan kerja selama PKL, maka perlu adanya cara untuk mengatasi kendala tersebut agar praktikan bisa lebih baik dalam melaksanakan tugas-tugas yang diberikan.

Berikut ini cara-cara mengatasi kendala yang dialami selama melakukan kegiatan PKL:

- a. Berkenaan dengan masalah kepercayaan diri ketika bertemu lawan bicara yang belum pernah ditemui sebelumnya yang menyebabkan praktikan akan merasa gugup dan canggung saat berbicara, maka hal tersebut perlu dicari solusinya.

Upaya tertentu dapat dilakukan guna membentuk dan meningkatkan rasa percaya diri, dengan demikian kepercayaan diri terbentuk dan berkembang melalui proses belajar dalam interaksi seseorang dengan lingkungannya (Wahyuni, 2013).

Maka berdasarkan apa yang disebutkan Wahyuni, praktikan harus lebih banyak berinteraksi dengan lingkungan yang baru dan belajar cara berinteraksi yang baik dengan orang lain, terbukti setelah beberapa kali melakukan kegiatan mengunjungi sekolah dan berinteraksi dengan berbeda-beda orang maka praktikan menjadi lebih percaya diri.

- b. Menurut Nurrohim dan Anatan (2009) kesuksesan organisasi sangat dipengaruhi oleh kapabilitas dan kompetensi masing-masing individual dan kerjasama antar anggota tim dalam organisasi. Dalam menjalin kerjasama untuk mencapai tujuan tersebut diperlukan adanya komunikasi.

Maka berdasarkan teori tersebut praktikan akan bertanya kepada pembimbing PKL atau karyawan lain tentang hal yang kurang dipahami selama melaksanakan tugas yang diberikan, seperti ketika ada pelanggan yang menanyakan sesuatu yang praktikan belum mengetahui informasi tersebut maka praktikan akan menanyakan mengenai informasi tersebut

agar jika kedepanya ada yang menanyakan hal yang sama, praktikan sudah mengetahuinya dan bisa memberikan informasi yang benar.

BAB IV

KESIMPULAN

F. Kesimpulan

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) bertujuan mengembangkan SDM menjadi tenaga kerja terampil dan siap pakai yang bertujuan dapat mendukung efektifitas dan efesiensi kerja serta untuk mempraktikkan ilmu yang telah diperoleh selama perkuliahan dengan pekerjaan yang sebenarnya.

Dalam melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di kantor Telkom Witel Jakarta Timur pada Divisi Digital Service & Wifi penulis diberikan beberapa pekerjaan diantaranya Caring tunggakan yaitu mengingatkan pelanggan untuk membayar tagihan Wifi yang belum dibayarkan, mengunjungi sekolah-sekolah untuk meminta perizinan mengadakan sosialisasi Kompetisi *Indihome* Generasi Prestasi dan pengenalan aplikasi *Indihome Study* di sekolah tersebut, menawarkan *Indihome Smart* berupa *IP Camera* kepada pelanggan *Indihome*.

Selama kegiatan PKL berlangsung terdapat juga kendala-kendala yang dihadapi oleh penulis tetapi kendala tersebut dapat diatasi menanyakan kepada pembimbing PKL, staf yang berada di kantor, atau praktikan lain yang sudah terlebih dahulu berada di Telkom untuk PKL bukan hanya kendala penulis juga sadar bahwa masih banyak kesalahan yang dilakukan penulis selama melakukan kegiatan PKL. Dengan adanya kendala tersebut menjadikan penulis menjadi lebih mengerti dengan pekerjaan yang dilakukan karena dari kendala dan kesalahan tersebutlah penulis bisa belajar untuk lebih baik lagi kedepanya

G. Saran-Saran

Berikut beberapa saran bagi praktikan, Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta dan PT. Telekomunikasi Indonesia:

1. Saran bagi praktikan

- Praktikan harus lebih aktif dan semangat pada saat melaksanakan tugas-tugas yang diberikan oleh perusahaan tempat PKL
- Dalam melaksanakan kegiatan PKL ini praktikan harus mempersiapkan kesehatan jasmani dan rohani agar selama melaksanakan kegiatan dapat dilakukan dengan baik.
- Praktikan harus mempersiapkan diri dengan mencari tahu tempat tujuan PKL dan *job desc* seperti apa yang biasa diberikan sesuai dengan konsentrasi pendidikan praktikan agar dapat lebih siap.

2. Saran bagi Fakultas Ekonomi

- Bagi Fakultas Ekonomi sebaiknya menjalin kerjasama dengan beberapa perusahaan yang sesuai dengan bidangnya agar mahasiswa dapat lebih mudah memilih dan mengurangi resiko salah masuk perusahaan yang ternyata bidangnya tidak sesuai.
- Sebaiknya Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta juga memberikan pelatihan kepada mahasiswa yang akan melaksanakan PKL sehingga dapat lebih terampil dalam menjalankan pekerjaan di tempat PKL nantinya.

3. Saran bagi PT. Telekomunikasi Indonesia

- Memberikan bimbingan secara menyeluruh kepada Praktikan, agar dapat meminimalisir kekeliruan yang dapat terjadi akibat kurangnya pemahaman karena informasi yang diberikan masih kurang.

DAFTAR PUSTAKA

- Anoraga, P. (2011). Pengantar Bisnis: Pengelolaan Bisnis dalam Era Globalisasi. *Jakarta: Rineka Cipta*, 216.
- Kotler, P., & Keller, K. L. (2009). Manajemen Pemasaran, Edisi 13. *Jakarta: Erlangga*, 14.
- Nurrohimi, H., & Anatan, L. (2009). Efektivitas komunikasi dalam organisasi. *Jurnal Manajemen Maranatha*, 8(2), 11-20.
- Shabira, I. J., Lestari, M. T., & Primadani, B. (2015). Tindak Tutur Komunikasi Dalam Aktivitas Outbound Call Program *Indihome Triple Play* Oleh Virtual Account Manager PT Telekomunikasi Indonesia. *Jurnal Penelitian Komunikasi dan Pembangunan*, 16(1), 230997.
- Taylor, R. (2013). *Kiat-kiat Pede Untuk Meningkatkan Rasa Percaya Diri*: Gramedia Pustaka Utama.
- Wahyuni, S. (2013). Hubungan antara kepercayaan diri dengan kecemasan berbicara di depan umum pada mahasiswa psikologi. *Psikoborneo*, 1(4), 225.

LAMPIRAN



*Building
Future
Leaders*

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

BIRO AKADEMIK KEMAHASISWAAN DAN HUBUNGAN MASYARAKAT

Kampus Universitas Negeri Jakarta
Jl. Rawamangun Muka, Gedung Administrasi It. 1, Jakarta 13220
Telp: (021) 4759081, (021) 4893668, email: bakhum.akademik@unj.ac.id



Nomor : 15834/UN39.12/KM/2019

25 November 2019

Lamp. : 1 lembar

Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan Kelompok

Kepada Yth.
Bagian HR & CDC PT. TELKOM INDONESIA
Jl. DI. Panjaitan KAV. 42 Kecamatan Jatinegara, Kota Jakarta
Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta

Sehubungan dengan adanya tugas salah satu mata kuliah, dengan ini kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk dapat menerima mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

Program Studi : Pendidikan Bisnis
Fakultas : Ekonomi
Jenjang : S1
Sebanyak : 3 (Rifki Saepul Ardiansyah, dkk) Daftar nama terlampir
Dalam Rangka : Memenuhi Tugas Mata Kuliah "Praktik Kerja Lapangan" pada tanggal 20 Januari 2020 sampai dengan tanggal 20 Februari 2020.
No. Telp/Hp : 085722406304

Atas perhatian dan kerja samanya disampaikan terima kasih.

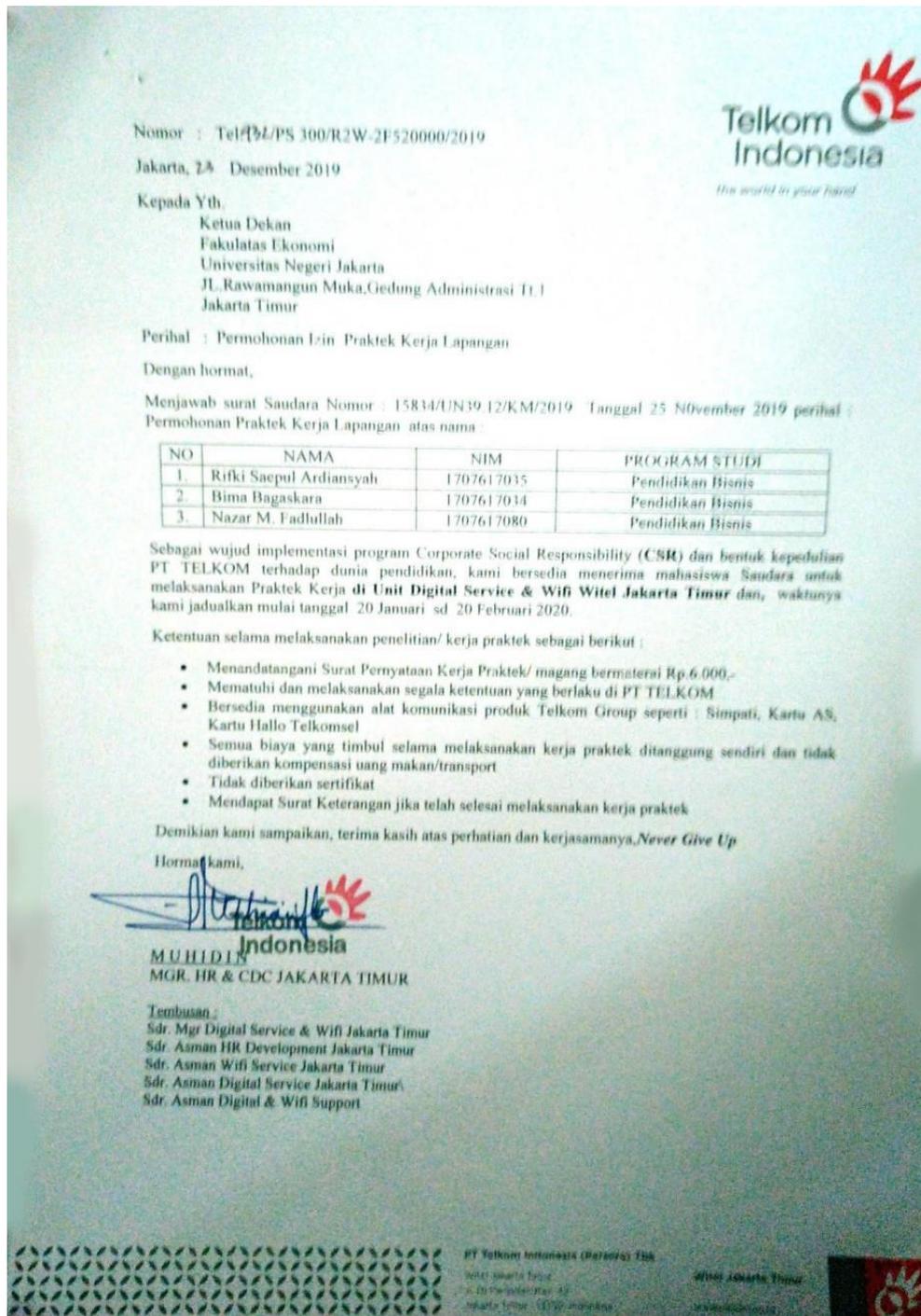


Tembusan :

1. Dekan Fakultas Ekonomi
2. Koordinator Program Studi Pendidikan Bisnis



Lampiran 1 Surat Permohonan PKL



Lampiran 2 Surat Diterima PKL

Lamp. : 1 lembar
Nomor : 15834/UN39.12/KM/2019

DAFTAR NAMA MAHASISWA PESERTA PKL KELOMPOK

No.	Nama	Noreg	No. Telp/HP
1.	Rifki Saepul Ardiansyah	1707617035	085722406304
2.	Bima Bagaskara	1707617034	081908153409
3.	Nazar M. Fadlullah	1707617080	089636942561
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Ketua Kelompok



Rifki Saepul Ardiansyah
NOREG. 1707617035

☐

Lampiran 3 Daftar Peserta PKL



SURAT KETERANGAN

Nomor : Tel. 055 /PS.300/R2W-2F520000/2020

Yang bertanda tangan dibawah ini, kami atas nama PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk Witel Jakarta Timur :

Nama : MOHAMAD KHOIRUDDI
 NIK : 640861
 Jabatan : POH.MANAGER HR & CDC WITEL JAKTIM

Menerangkan bahwa :

Nama : **Rifki Saepul Ardiansyah**
 NIM : 1707617035
 Jurusan : Pendidikan Bisnis
 Universitas Negeri Jakarta
 Jl. Rawamangun Muka
 Jakarta Timur

Telah menyelesaikan kerja praktik mulai tanggal 20 Januari s/d 20 Februari 2020 di **Unit Digital Service & Wifi Witel Jakarta Timur**

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk laporan mahasiswa yang telah melaksanakan kerja praktik dan terima kasih atas kerjasamanya.

Jakarta, 20 Februari 2020

MOHAMAD KHOIRUDDI
POH.MANAGER HR & CDC



PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk
 Witel Jakarta Timur
 Jl. Di Panjaitan Kav. 42
 Jakarta Timur - 13350, Indonesia

Witel Jakarta Timur
 www.telkom.co.id



Lampiran 4 Surat Keterangan Telah Selesai PKL



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227, Surat Elektronik fe@unj.ac.id
Laman www.fe.unj.ac.id

DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
...2... SKS

Nama : Rikki Saepul Ardiansyah
No. Registrasi : 1707017035
Program Studi : S1. Penelitian Bisnis
Tempat Praktik : PT. Telekomunikasi Indonesia (Witel Jakarta)
Alamat Praktik/Telp : Jl. Di. Puncak Kav. 92
Jakarta Timur 13150

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin 20-01-2020	1. <i>[Signature]</i>	
2.	Selasa 21-01-2020	2. <i>[Signature]</i>	
3.	Rabu 22-01-2020	3. <i>[Signature]</i>	
4.	Kamis 23-01-2020	4. <i>[Signature]</i>	
5.	Jumat 24-01-2020	5. <i>[Signature]</i>	
6.	Senin 27-01-2020	6. <i>[Signature]</i>	
7.	Selasa 28-01-2020	7. <i>[Signature]</i>	
8.	Rabu 29-01-2020	8. <i>[Signature]</i>	
9.	Kamis 30-01-2020	9. <i>[Signature]</i>	
10.	Jumat 31-01-2020	10. <i>[Signature]</i>	
11.	Senin 03-02-2020	11. <i>[Signature]</i>	
12.	Selasa 04-02-2020	12. <i>[Signature]</i>	
13.	Rabu 05-02-2020	13. <i>[Signature]</i>	
14.	Kamis 06-02-2020	14. <i>[Signature]</i>	
15.	Jumat 07-02-2020	15. <i>[Signature]</i>	

Jakarta, 20 Februari 2020

Pentab

[Signature]
Indonesia
(Ind. (awati...))

Catatan:
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 5 Daftar Hadir Praktikan



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
 UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
 FAKULTAS EKONOMI
 Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
 Telepon (021) 4721227, Surat Elektronik fe@unj.ac.id
 Laman www.fe.unj.ac.id

DAFTAR HADIR
 PRAKTEK KERJA LAPANGAN
 ...2... SKS

Nama : Riffi Saepul Ardiansyah
 No. Registrasi : 1707617039
 Program Studi : S1 Pendidikan Bisnis
 Tempat Praktik : PT. Telekomunikasi Indonesia (Witel Jakarta)
 Alamat Praktik/Telp : Jl. DI. Panjaitan Kav. 92
 Jakarta Timur 15150

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 10-02-2020	1. <i>[Signature]</i>	
2.	Selasa, 11-02-2020	2. <i>[Signature]</i>	
3.	Rabu, 12-02-2020	3. <i>[Signature]</i>	
4.	Kamis, 13-02-2020	4. <i>[Signature]</i>	
5.	Jumat, 14-02-2020	5. <i>[Signature]</i>	
6.	Senin, 17-02-2020	6. <i>[Signature]</i>	
7.	Selasa, 18-02-2020	7. <i>[Signature]</i>	
8.	Rabu, 19-02-2020	8. <i>[Signature]</i>	
9.	Kamis, 20-02-2020	9. <i>[Signature]</i>	
10.		10.	
11.		11.	
12.		12.	
13.		13.	
14.		14.	
15.		15.	

Jakarta, 20 Februari 2020
 Penilai,

[Signature]
 (Inda Irawati)

Catatan:
 Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 6 Daftar Hadir Praktikan



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227, Surat Elektronik fe@unj.ac.id
Laman www.fe.unj.ac.id

PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PROGRAM SARJANA (S1)
..... SKS

Nama : Rifki Saepul Ardiansyah
No.Registrasi : 1707612035
Program Studi : S1 Pendidikan Bisnis
Tempat Praktik : PT. Telekomunikasi Indonesia (Witel Jakarta)
Alamat Praktik/Telp : Jl. D.I. Pangajene Kaw. 92
Jakarta Timur, 13350

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR 46-100	KETERANGAN
1	Kehadiran	95	1. Keterangan Penilaian :
2	Kedisiplinan	95	Skor Nilai Bobot 86-100 A 4 81-85 A- 3,7 76-80 B+ 3,3 71-75 B 3,0 66-70 B- 2,7 61-65 C+ 2,3 56-60 C 2,0 51-55 C- 1,7 46-50 D 1
3	Sikap dan Kepribadian	90	
4	Kemampuan Dasar	90	
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	90	
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	85	2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	90	Nilai Rata-rata :
8	Aktivitas dan Kreativitas	90	$\frac{900}{10 \text{ (sepuluh)}} = 90$
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	90	
10	Hasil Pekerjaan	85	Nilai Akhir : A
			90 sembilan puluh. Angka bulat huruf
	Jumlah		

Jakarta, 20 Februari 2020
Penilai
(T. Andri)
Indralaksana

Catatan :
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 7 Penilaian Hasil PKL

Tanggal	Kegiatan
Senin, 20/01/2020	<ul style="list-style-type: none"> a. Bertemu dengan bapak Atet dari bagian HR & CDC (<i>Human resource & Career Development Center</i>) untuk penandatanganan kontrak dan pemberian ID card yang harus digunakan selama kegiatan PKL. b. Diarahkan ke bagian <i>marketing</i> untuk bertemu dengan ibu Inda selaku pembimbing selama PKL dan diberikan tugas pertama yaitu untuk mempelajari produk dari Telkom khususnya produk Wifi. c. Diberikan juga tugas OBC tunggakan WMS yaitu menagih pelanggan yang menggunakan layanan Wifi tetapi belum membayar dan sudah jatuh tempo.
Selasa, 21/01/2020	<ul style="list-style-type: none"> a. Melakukan briefing terlebih dahulu bersama praktikan lain yang dipimpin oleh Ibu Inda, dalam briefing dibahas apa saja yang akan dilakukan hari ini dan membahas apakah ada kendala selama melakukan tugas di hari sebelumnya. b. Diberikan tugas untuk melakukan panggilan terhadap pelanggan yang belum membayar tagihan WMS (<i>Wifi Managed Services</i>) c. Mempersiapkan alat yang dibutuhkan untuk melaksanakan tugas tersebut yaitu laptop, telepon, buku catatan, dan alat penunjang lainnya.
Rabu, 22/01/2020	<ul style="list-style-type: none"> a. Diberikan instruksi oleh Manager Divisi Digital Services & Wifi yaitu Ibu Ayu untuk melakukan sosialisasi produk terbaru telkom yaitu Indihome Study ke sekolah-sekolah yang ada di Jakarta Timur. b. Membuat time plan dan menentukan target sekolah mana yang akan dikunjungi. c. Membahas teknis kegiatan bersama tim.

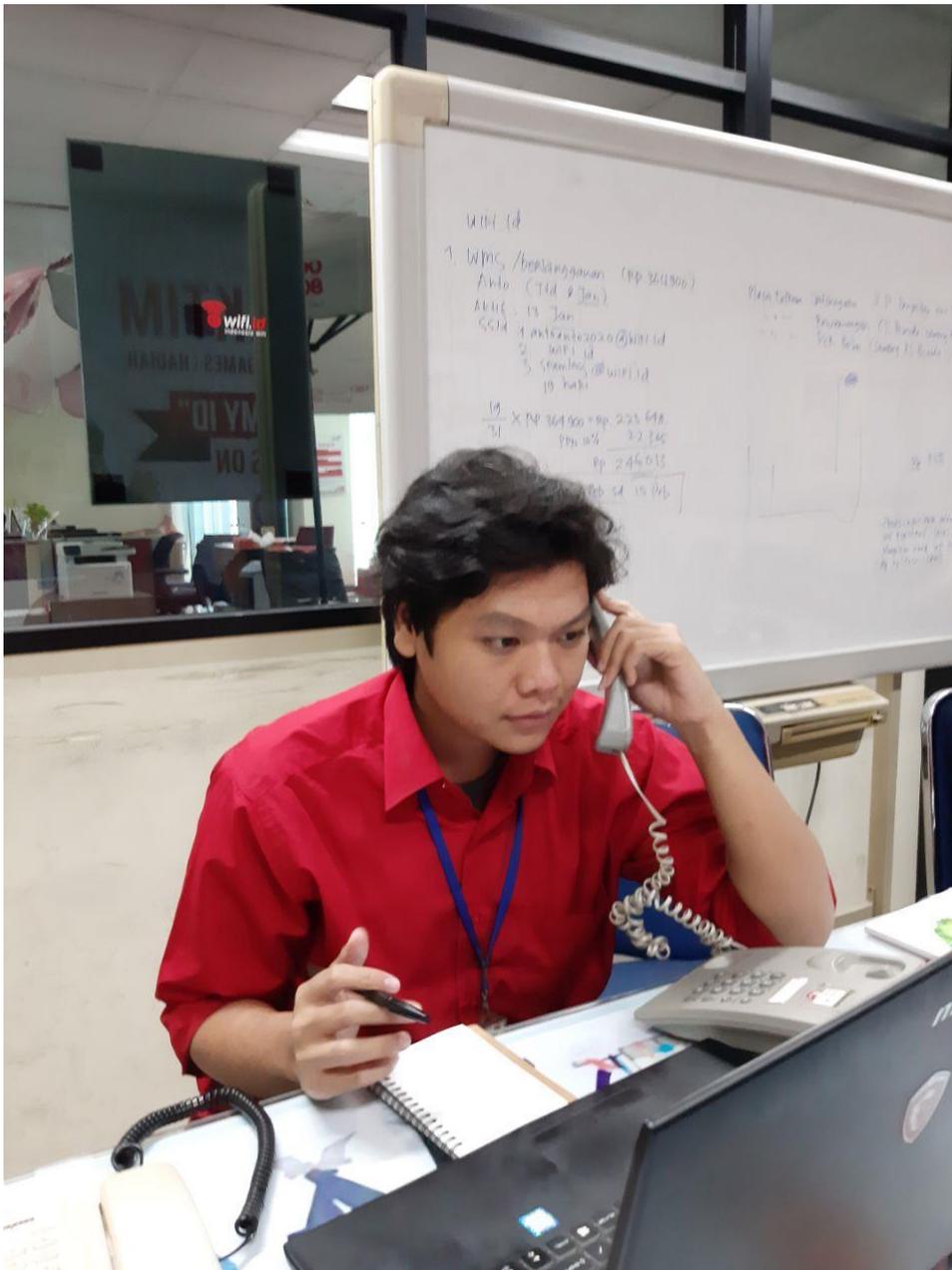
Kamis, 23/01/2020	<p>a. Melakukan briefing sebelum berangkat ke sekolah-sekolah</p> <p>b. Berangkat ke sekolah untuk meminta izin melakukan sosialisasi, sekolah-sekolah yang dikunjungi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - SMP Negeri 7 Jakarta - SMP Negeri 97 Jakarta - SMA 31 Jakarta
Jum'at, 24/01/2020	<p>a. Melakukan briefing sebelum berangkat ke sekolah-sekolah</p> <p>b. Berangkat ke sekolah untuk meminta izin melakukan sosialisasi, sekolah-sekolah yang dikunjungi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - SMA Negeri 14 Jakarta - SMA Dewi Sartika YBW - SMA Trampil 2 - SMA Muhammadiyah 4 <p>c. Melakukan carring ke pelanggan yang belum membayar tagihan Wifi</p>
Sabtu, 25/01/2020	LIBUR
Minggu, 26/01/2020	LIBUR
Senin, 27/01/2020	<p>a. Melakukan briefing sebelum berangkat ke sekolah-sekolah</p> <p>b. Berangkat ke sekolah untuk meminta izin melakukan sosialisasi, sekolah-sekolah yang dikunjungi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - SMP Negeri 14 Jakarta - SMP Negeri 148 Jakarta - SMP Negeri 25 Jakarta - SMA YAKE (Yayasan Karya Enam-enam) - SMP Darul Mukminin (sudah berganti menjadi AKBID)

<p>Selasa, 28/01/2020</p>	<p>a. Melakukan briefing sebelum berangkat ke sekolah-sekolah</p> <p>b. Berangkat ke sekolah untuk meminta izin melakukan sosialisasi, sekolah-sekolah yang dikunjungi : - SMA Tunas Markatin</p> <p style="text-align: center;">- SMP Putra 1 - SMP Budhaya Santo Agustinus - SMP Negeri 202 Jakarta - SMP 117 Jakarta</p>
<p>Rabu, 29/01/2020</p>	<p>a. Mengikuti kegiatan SAFARI (Sehat & Fun Sepanjang Hari) yang merupakan kegiatan olahraga yang rutin digelar oleh Telkom Witel Jakarta Timur</p> <p>b. Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon.</p>
<p>Kamis, 30/01/2020</p>	<p>a. Melakukan briefing sebelum berangkat ke sekolah-sekolah</p> <p>b. Berangkat ke sekolah untuk meminta izin melakukan sosialisasi, sekolah-sekolah yang dikunjungi : - SMA 2 PSKD</p> <p style="text-align: center;">- SMA 1 Cawang Baru - SMA Ignatius Slamet Riyadi - SMA Islam PB Soedirman - SMP Negeri 209 Jakarta</p>
<p>Jum'at, 31/01/2020</p>	<p>a. Melakukan briefing sebelum berangkat ke sekolah-sekolah</p> <p>b. Berangkat ke sekolah untuk meminta izin melakukan sosialisasi, sekolah-sekolah yang dikunjungi : - SMA Nurul Huda Al Hazmi</p> <p style="text-align: center;">- SMP PGRI 38 - SMA PGRI 10 - SMA Perguruan Rakyat 2</p>

	- SMA Pami Jaya
Sabtu, 01/02/2020	LIBUR
Minggu, 02/02/2020	LIBUR
Senin, 03/02/2020	Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon.
Selasa, 04/02/2020	Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon.
Rabu, 05/02/2020	Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon.
Kamis, 06/02/2020	Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon.
Jum'at, 07/02/2020	Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon.
Sabtu, 08/02/2020	LIBUR
Minggu, 09/02/2020	LIBUR
Senin, 10/02/2020	Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon.
Selasa, 11/02/2020	Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon.

Rabu, 12/02/2020	Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon.
Kamis, 13/02/2020	Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon.
Jum'at, 14/02/2020	Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon.
Sabtu, 15/02/2020	LIBUR
Minggu, 16/02/2020	LIBUR
Senin, 17/02/2020	Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon.
Selasa, 18/02/2020	Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon.
Rabu, 19/02/2020	<ul style="list-style-type: none"> a. Melakukan tugas <i>Caring</i> produk Indihome Smart yaitu IP Camera ke pelanggan Indihome, tujuan <i>caring</i> ini adalah untuk menawarkan produk ke pada pelanggan melalui telpon. b. Menyelesaikan laporan PKL untuk Telkom
Kamis, 20/02/2020	<ul style="list-style-type: none"> a. Perpisahan dengan para staf DSW b. Mengembalikan ID Card dan mengambil Surat Keterangan Selesai PKL dari bagian HRD & CDC

Lampiran 8 Log Harian



Lampiran 9 Kegiatan Caring



Lampiran 10 Kegiatan Olahraga Seluruh Karyawan Telkom Witel Jaktim



Lampiran 11 Foto Bersama Manajer dan Karyawan DSW