

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA BAGIAN
PEMASARAN**

PT PLN (PERSERO) UP3 TANJUNG PRIOK

AJENG SYIFAULIA RAMADHANTI

1707617065



*Building
Future
Leaders*

Laporan Praktek Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BISNIS

KONSENTRASI PENDIDIKAN

JURUSAN EKONOMI DAN ADMINISTRASI

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

2020

LEMBAR EKSEKUTIF

Ajeng Svifaulia Ramadhanti (1707617065). Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada Bagian Pemasaran PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok. Program Studi Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dibuat sebagai gambaran hasil pekerjaan yang telah dilakukan selama PKL dengan tujuan memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada Program Studi Pendidikan Bisnis, Universitas Negeri Jakarta.

Perusahaan Listrik Negara (Persero) UP3 Tanjung Priok beralamat di Jalan Yos Sudarso No.30, RT.19/RW.5, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14360. Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan selama 1 (satu) bulan yang dimulai sejak tanggal 27 Januari 2020 s.d. 28 Februari 2020 dengan 5 (lima) hari kerja.

Tujuan dilaksanakan PKL adalah untuk meningkatkan keahlian, pengetahuan, pengalaman dan kemampuan mahasiswa. Selama PKL, Praktikan dibimbing oleh Mba Putri Nida selaku Supervisor Bagian Pemasaran PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok. Meskipun selama pelaksanaan PKL terdapat kendala yang sering dihadapi, namun kegiatan PKL dapat berjalan dengan lancar dan cukup baik sehingga mendapat ilmu pengetahuan baru terkait memasarkan produk yang dimiliki PT PLN (Persero).

Selama melaksanakan PKL, praktikan mengerjakan tugas-tugas, yaitu membantu menawarkan produk baru PLN ke pelanggan potensial, pelayanan keluhan pelanggan melalui sistem APKT, dan penyisiran lokasi untuk PD/PB/bangunan dalam masa konstruksi. Setelah melaksanakan PKL, praktikan mendapatkan banyak pengalaman, wawasan, keterampilan, dan kemampuan lain yang penting nantinya untuk memasuki dunia kerja yang sebenarnya.

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : Laporan Praktik Kerja Lapangan pada bagian Pemasaran
PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok
Nama Praktikan : Ajeng Syifaulia Ramadhanti
Nomor Registrasi : 1707617065
Program Studi : S1 Pendidikan Bisnis

Menyetujui,

Koordinator Program Studi,



Ryna Parlyna, MBA.

NIP.197701112008122003

Pembimbing,



Solikhah, M. M

NIP.196206231990032001




LEMBAR PENGESAHAN

Ketua Jurusan Ekonomi dan Administrasi
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Ryna Parlyna, MBA

NIP. 197701112008122003

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<u>Ryna Parlyna, MBA</u>		17/11/2020
NIP. 197701112008122003		
Penguji Ahli		
<u>Dr. Corry Yohana, MM</u>		25/11/2020
NIP. 195909181985032011		
Dosen Pembimbing		
<u>Solikhah, M. M</u>		16/11/2020
NIP. 196206231990032001		

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur penulis limpahkan kepada Allah SWT atas rahmat dan kuasanya diberikan kelancaran untuk penyusunan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang kegiatan tersebut dilakukan pada bagian Pemasaran PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok. Laporan ini dibuat untuk memenuhi salah satu persyaratan untuk mendapatkan gelar Sarjana Pendidikan dari jurusan Ekonomi dan Administrasi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

Penulis menyadari dengan tersusunnya laporan PKL ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada pihak yang membantu proses terbentuknya laporan PKL ini. Tanpa mengurangi rasa hormat penulis menyampaikan terima kasih kepada :

1. Bapak Dr. Ari Saptono, SE., M.Pd, selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
2. Ibu Ryna Parlyna, MBA, selaku Koordinator Program Studi Pendidikan Bisnis Universitas Negeri Jakarta.
3. Ibu Solikhah, MM, selaku dosen pembimbing PKL yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama proses pelaksanaan dan penulisan laporan PKL ini.

4. Keluarga besar Bagian Pemasaran UP3 Tanjung Priok, Mbak Putri, Pak Eko, Bu Novy, Bu Ani, Pak Hermawan, Pak Dwi, Mas Izhar, Mas Rino untuk segala bimbingan kepada praktikan selama melaksanakan PKL.
5. Kedua orang tua, adik-adik, sahabat-sahabat yang telah memberikan dukungan kepada Praktikan sehingga dapat menyelesaikan laporan dengan baik dan tepat waktu.

Praktikan menyadari masih banyak kekurangan dalam menyelesaikan Laporan PKL ini. Oleh karena itu, Praktikan sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari semua pihak. Praktikan berharap semoga Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dapat memberikan masukan yang bermanfaat bagi Praktikan dan para pembaca serta teman-teman mahasiswa pada khususnya.

Akhir kata semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca khususnya bagi mahasiswa/i yang ingin magang atau melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok, Jakarta.

Jakarta, November 2020

Praktikan

DAFTAR ISI

LEMBAR EKSEKUTIF	i
LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR.....	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan	1
B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan.....	3
C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan.....	4
D. Tempat Praktik Lapangan Kerja.....	6
E. Jadwal dan Waktu Praktik Kerja Lapangan	7
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL.....	11
A. Sejarah Perusahaan.....	11
B. Struktur Organisasi PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok.....	18
C. Kegiatan Umum Perusahaan	21
BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	29
A. Bidang Kerja.....	29
B. Pelaksanaan Kerja	31
D. Kendala Yang Dihadapi	36
E. Cara Mengatasi Kendala.....	37
BAB IV KESIMPULAN.....	39
A. Kesimpulan.....	39
B. Saran.....	41

DAFTAR PUSTAKA	44
LAMPIRAN.....	45

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Kerja Praktikan di PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok	8
Tabel 1.2 Alur Kegiatan PKL.....	10
Tabel 2.1 Golongan Tarif Tenaga Listrik.....	26

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1 Logo PT PLN (Persero)	16
Gambar II.2 Persegi Elemen Logo	16
Gambar II.3 Elemen Petir	17
Gambar II.4 Elemen Gelombang	17
Gambar II.5 Struktur Organisasi PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok	19

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Permohonan izin PKL	45
Lampiran 2 Surat Persetujuan PKL.....	47
Lampiran 3 Penilaian PKL.....	48
Lampiran 4 Daftar Hadir PKL	49
Lampiran 5 Daftar Kegiatan Harian PKL	51
Lampiran 6 Sertifikat Telah Selesai PKL	55
Lampiran 7 Tampilan APKT	56
Lampiran 8 Tampilan AP2T	57
Lampiran 9 Suply Listrik Layanan Premium.....	58
Lampiran 10 Kartu Konsultasi PKL	59

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan

Dalam memasuki era perdagangan bebas yang ditandai dengan Masyarakat Ekonomi ASEAN (MEA), maka persaingan perekonomian akan semakin ketat. Oleh karena itu, tiap negara dituntut untuk memproduksi produk berkualitas dan juga mereka harus mempunyai sumber daya manusia yang berkualitas, profesional, dan terampil dalam berbagai keahlian pekerjaan. Perlu adanya pengembangan diri agar lebih kompeten pada bidangnya masing-masing. Mahasiswa dituntut untuk memiliki kemampuan yang baik di bidangnya, guna memenangkan persaingan di dunia kerja yang semakin ketat. Semua itu dapat dikembangkan oleh mahasiswa melalui proses pembelajaran pada bangku kuliah ataupun melalui buku-buku dan sebagainya. Akan tetapi, meskipun seseorang berasal dari latar belakang pendidikan yang tinggi, tetapi jika ia tidak berkompeten di bidangnya dan tidak memiliki keahlian lain yang dapat menunjang karirnya, maka orang tersebut akan mengalami kesulitan untuk memasuki dunia kerja. Dalam rangka pengembangan dan peningkatan kompetensi mahasiswa di masyarakat, diperlukan adanya suatu kegiatan yang bertujuan untuk melatih dan mendidik mahasiswa, diantaranya kegiatan yang akan membangun kemampuan dan keahlian mahasiswa.

Sebagai mahasiswa Program Studi Pendidikan Pendidikan Bisnis, Jurusan Ekonomi dan Administrasi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta, maka salah satu program yang harus dilaksanakan adalah Praktik Kerja Lapangan. Program ini dilaksanakan agar dapat membantu mahasiswa untuk menyesuaikan teori atau pembelajaran yang diterapkan pada proses perkuliahan dengan keadaan yang sebenarnya pada dunia kerja. Praktik Kerja Lapangan merupakan suatu kegiatan kerja mahasiswa yang ditempatkan pada suatu tempat yang berkaitan dengan bidang ilmu yang ditempuhnya dalam waktu tertentu. PKL dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan program studi atau konsentrasi setiap mahasiswa. Dengan mengikuti program PKL ini, mahasiswa juga diharapkan dapat mengembangkan potensi diri yang dimiliki serta memiliki keterampilan, keahlian, tambahan wawasan, pengetahuan, dan disiplin kerja yang tinggi sehingga menjadi tenaga kerja yang terampil. Selain itu, PKL ini juga diharapkan agar dapat menghasilkan kerjasama antara Universitas Negeri Jakarta (UNJ) dengan instansi pemerintahan ataupun swasta yang ada, sehingga ketika etos kerja dari para praktikan baik, maka akan menimbulkan citra positif terhadap UNJ. Diharapkan juga dengan melakukan Praktik Kerja Lapangan, para lulusan UNJ nantinya dapat dipekerjakan di instansi tersebut.

B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan

Maksud dilakukannya kegiatan Praktik Kerja Lapangan yang diterapkan oleh Universitas Negeri Jakarta adalah:

1. Mengaplikasikan, menerapkan, dan membandingkan pengetahuan akademis yang telah didapatkan selama perkuliahan pada praktik kerja yang dilakukan secara langsung.
2. Menambah wawasan berpikir dan pengetahuan dalam memecahkan masalah-masalah yang dihadapi dalam dunia kerja.
3. Melatih praktikan untuk bersikap dewasa, mandiri, dan bertanggung jawab serta dapat menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja.
4. Mempelajari suatu bidang pekerjaan tertentu, khususnya pada bagian Pemasaran saat melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, yaitu pada PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok.

Sedangkan tujuan dari pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan, adalah:

1. Memperoleh pengalaman dan Wawasan di dunia kerja dalam bidang pemasaran yang sesungguhnya.
2. Mempersiapkan diri untuk menjadi sumber daya manusia yang berkualitas.
3. Untuk mengetahui mekanisme kerja di Bagian Pemasaran PT. PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok.

4. Membangun hubungan yang baik antara instansi/perusahaan PT. PLN ipat (Persero) dengan Universitas Negeri Jakarta.

C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan

Dengan dilakukannya Praktik Kerja Lapangan, berikut adalah manfaat yang dapat diperoleh masing-masing pihak yang terkait dalam program tersebut:

1. Bagi Mahasiswa
 - a. Mengetahui dunia kerja yang sesungguhnya serta dapat bersosialisasi dan berinteraksi dengan karyawan yang telah berpengalaman di dunia kerja nyata.
 - b. Mengaplikasikan ilmu yang telah didapat di bangku kuliah dengan dunia kerja nyata.
 - c. Meningkatkan rasa tanggung jawab dan kedisiplinan bagi praktikan dalam melakukan setiap pekerjaan.
2. Bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta
 - a. Menjalin kerja sama dan mendapatkan umpan balik untuk menyempurnakan kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan di lingkungan instansi atau perusahaan dan tuntutan pembangunan pada umumnya, sehingga dapat mewujudkan konsep link and match dalam meningkatkan kualitas layanan bagi dunia kerja.

- b. Sebagai masukan untuk Program Studi Pendidikan Bisnis dalam rangka pengembangan program studi.
 - c. Mengukur seberapa besar peran tenaga pengajar dalam memberikan materi perkuliahan untuk mahasiswa sesuai dengan perkembangan yang terjadi di dunia kerja.
3. Bagi PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok
- a. Realisasi dan adanya misi sebagai fungsi dan tanggung jawab sosial kelembagaan.
 - b. Kemungkinan menjalin hubungan yang teratur, sehat dan dinamis antara PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok dengan Lembaga Perguruan Tinggi.
 - c. Menumbuhkan kerjasama yang saling menguntungkan dan bermanfaat bagi pihak – pihak yang terlibat.
 - d. Membina dan mendidik tenaga kerja yang terampil dan kompeten sehingga membantu perusahaan dalam mendapatkan sumber daya manusia yang sesuai dengan kebutuhannya.
 - e. Instansi dapat merekrut mahasiswa apabila instansi memerlukan tenaga kerja, karena instansi telah melihat kinerja mahasiswa selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) tersebut.

D. Tempat Praktik Lapangan Kerja

Praktikan melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di salah satu BUMN, yaitu PT PLN (Persero). Praktikan ditempatkan pada kantor PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok. Berikut adalah identitas lembaga tempat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dilakukan,

Instansi : PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok

Alamat : Jl. Yos Sudarso No.30, RT.19/RW.5, Sunter Jaya, Tj. Priok, Jakarta
Utara, DKI Jakarta 14360.

No.Telp : (021) 22434393

Website : <https://web.pln.co.id>

Adapun yang menjadi bahan pertimbangan praktikan dalam melaksanakan program PKL pada PT PLN (Persero), yakni sebagai langkah implementasi ilmu yang didapat selama duduk di bangku perkuliahan, terutama pada ilmu manajemen pemasaran, yang berkaitan dengan bagaimana memasarkan suatu produk. Praktikan memilih PT PLN (Persero) sebagai tempat melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan dikarenakan PT PLN (Persero) merupakan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak di bidang jasa penyediaan listrik baik untuk industri maupun rumah tangga. Praktikan tertarik untuk mengetahui kegiatan pemasaran dan juga ingin mengetahui lebih banyak bagaimana alur/transaksi penjualan listrik pada PT PLN (Persero).

E. Jadwal dan Waktu Praktik Kerja Lapangan

Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan selama satu bulan, terhitung sejak tanggal 27 Januari 2020 sampai dengan 28 Februari 2020. Dalam rangka pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan ada beberapa tahap yang harus dilakukan, yaitu:

1. Tahap Observasi Tempat Praktik Kerja Lapangan

Pada tahap ini, Praktikan melakukan observasi awal ke perusahaan yang akan menjadi tempat PKL. Observasi mulai dilakukan dari bulan Oktober 2019. Praktikan memastikan apakah perusahaan tersebut menerima karyawan PKL dan menanyakan syarat-syarat administrasi yang dibutuhkan untuk melamar kerja sebagai karyawan PKL. Pada tahap observasi ini Praktikan menemui seorang karyawan perusahaan yang bekerja di Bidang SDM, yang bernama Mas Rudi.

2. Tahap Persiapan Praktik Kerja Lapangan

Dalam tahapan ini, Praktikan mempersiapkan syarat-syarat pengantar dari Universitas Negeri Jakarta yang akan diberikan kepada perusahaan yang menjadi tempat Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan. Praktikan membuat surat pengantar permohonan izin PKL dari fakultas untuk selanjutnya di serahkan ke BAKHUM. Praktikan mengurus surat permohonan pelaksanaan PKL di Biro Akademik

Kemahasiswaan dan Hubungan Masyarakat (BAKHUM) pada bulan September 2019 yang di tujukan ke Senior Manager PT PLN (Persero) UID Jakarta Raya. Setelah surat permohonan selesai di buat oleh BAKHUM, kemudian surat permohonan dikirim langsung ke PT PLN (Persero) UID Jakarta Raya. Selanjutnya, PT PLN (Persero) UID Jakarta Raya, memberikan surat balasan dan menyetujui praktikan melaksanakan PKL di PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok.

3. Tahap Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan

Pelaksanaan PKL terhitung sejak tanggal 27 Januari 2020 sampai dengan 28 Februari 2020. Dengan waktu kerja sebanyak lima hari (Senin sampai dengan Jumat) dalam seminggu.

Tabel I.1 Jadwal Kerja Praktikan di PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok

HARI	JAM KERJA (WIB)	KETERANGAN
Senin - Kamis	08.00 - 12.00	
	12.00 - 13.00	Istirahat
	13.00 - 16.00	
Jumat	08.00 - 12.00	
	12.00 - 13.00	Istirahat
	13.00 - 16.30	

Sumber: Data diolah pribadi

4. Tahap Penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan

Penulisan laporan PKL mulai dilakukan oleh Praktikan menjelang pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) selesai. Data-data untuk penyusunan laporan PKL, Praktikan kumpulkan melalui komunikasi yang Praktikan lakukan dengan instruktur lapangan dan karyawan di tempat PKL, baik melalui wawancara maupun dokumentasi berupa foto dan gambar. Selain itu, praktikan juga melakukan studi kepustakaan dan pencarian data dengan melakukan *browsing* di internet. Setelah semua data dan informasi yang dibutuhkan terkumpul, Praktikan segera membuat laporan PKL.

Praktikan memiliki suatu kewajiban kepada Fakultas Ekonomi untuk memberikan laporan mengenai kegiatan yang dilaksanakan di tempat praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan. Penulisan laporan PKL dimulai dari September 2020 hingga bulan awal November 2020. Hal pertama yang dilakukan praktikan adalah mencari data-data yang dibutuhkan dalam penulisan laporan PKL. Kemudian data tersebut diolah dan akhirnya diserahkan sebagai tugas akhir praktik kerja lapangan untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan Program Studi S1 Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi UNJ.

Tabel I.2 Alur Kegiatan PKL

TAHAPAN PKL	Sep 2019				Okt 2019				Jan 2020				Feb 2020				Nov 2020				Des 2020			
	ke-				ke-				ke-				ke-				ke-				ke-			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Observasi																								
Persiapan																								
Pelaksanaan																								
Pelaporan																								

Sumber: Data Diolah Pribadi

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL

A. Sejarah Perusahaan

1. Masa Pendudukan Belanda

Kelistrikan di Hindia Belanda dimulai pada tahun 1897 ketika perusahaan listrik pertama yang bernama Nederlandche Indische Electriciteit Maatschappij (NIEM atau Perusahaan Listrik Hindia Belanda), yang merupakan perusahaan yang berada di bawah N.V. Handelsvennootschap yang sebelumnya bernama Maintz & Co. Perusahaan ini berpusat di Amsterdam, Belanda. Di Batavia, NIEM membangun PLTU di Gambir di tepi Sungai Ciliwung. PLTU berkekuatan 3200+3000+1350 kW tersebut merupakan pembangkit listrik tenaga uap pertama di Hindia Belanda dan memasok kebutuhan listrik di Batavia dan sekitarnya.

2. Masa Pendudukan Jepang

Pada tahun 1942 perusahaan listrik diambil alih oleh pemerintah Jepang. Urusan kelistrikan di seluruh Jawa kemudian ditangani oleh sebuah lembaga yang bernama Djawa Denki Djigjo Kosja. Nama tersebut kemudian berubah menjadi Djawa Denki Djigjo Sja dan menjadi cabang. Hosjoden Kabusiki Kaisja yang berpusat di Tokyo. Djawa Denki Djigjo

Sja dibagi menjadi 3 wilayah pengelolaan yaitu Jawa Barat diberi nama Seibu Djawa Denki Djigjo Sja yang berpusat di Jakarta, di Jawa Tengah diberi nama Tjiobu Djawa Denki Djigjo Sja dan berpusat di Semarang, dan di Jawa Timur diberi nama Tobu Djawa Denki Djigjo Sja yang berpusat di Surabaya. Pengelolaan listrik oleh Djawa Denki Djigjo Sja berlangsung sampai Jepang menyerah kepada Sekutu dan Indonesia merdeka. Ketika Jepang menyerah kepada Sekutu, para pekerja yang bekerja di Tobu Djawa Denki Djigjo Sja berinisiatif untuk menduduki lembaga pengelola listrik tersebut dan mencoba mengambil alih pengelolaan. Untuk menjaga agar listrik tidak menjadi sumber kekacauan, pada 25 Oktober 1945 pemerintah membentuk Djawatan Listrik dan Gas Bumi yang bertugas untuk mengelola kelistrikan di Indonesia yang baru saja merdeka. Usaha untuk mengelola kelistrikan ternyata bukanlah pekerjaan yang mudah, di samping karena status kepemilikan pembangkit-pembangkit yang belum jelas juga karena minimnya pengalaman pemerintah dalam bidang kelistrikan. Sebagian besar pembangkit rusak parah karena salah urus pada masa pendidikan tentara Jepang.

3. Masa Kemerdekaan hingga Sekarang

Proses peralihan kekuasaan kembali terjadi di akhir Perang Dunia II pada Agustus 1945, saat Jepang menyerah kepada Sekutu. Kesempatan

ini dimanfaatkan oleh para pemuda dan buruh listrik melalui delegasi. Buruh/Pegawai Listrik dan Gas yang bersama-sama dengan Pimpinan KNI Pusat berinisiatif menghadap Presiden Soekarno untuk menyerahkan perusahaan-perusahaan tersebut kepada Pemerintah Republik Indonesia. Pada 27 Oktober 1945, Presiden Soekarno membentuk Jawatan Listrik dan Gas di bawah Departemen Pekerjaan Umum dan Tenaga dengan kapasitas pembangkit tenaga listrik sebesar 157,5 MW. Pada tanggal 1 Januari 1961, Jawatan Listrik dan Gas diubah menjadi BPU-PLN (Badan Pimpinan Umum Perusahaan Listrik Negara) yang bergerak di bidang listrik dan gas yang dibubarkan pada tanggal 1 Januari 1965. Pada saat yang sama, 2 (dua) perusahaan negara yaitu Perusahaan Listrik Negara (PLN) sebagai pengelola tenaga listrik milik negara dan Perusahaan Gas Negara (PGN) sebagai pengelola gas diresmikan. Pada tahun 1972, sesuai dengan Peraturan Pemerintah No.17, status Perusahaan Listrik Negara (PLN) ditetapkan sebagai Perusahaan Umum. Listrik Negara dan sebagai Pemegang Kuasa Usaha Ketenagalistrikan (PKUK) dengan tugas menyediakan tenaga listrik bagi kepentingan umum. Seiring dengan kebijakan Pemerintah yang memberikan kesempatan kepada sektor swasta untuk bergerak dalam bisnis penyediaan listrik, maka sejak tahun 1994 status PLN beralih dari Perusahaan Umum menjadi Perusahaan Perseroan (Persero) dan juga sebagai PKUK dalam menyediakan listrik bagi kepentingan umum hingga sekarang.

a) Visi, Misi, Moto dan Tata Nilai PT PLN (Persero)

Visi

Diakui sebagai Perusahaan Kelas Dunia yang Bertumbuh kembang, Unggul dan Terpercaya dengan bertumpu pada Potensi Insani.

Misi

1. Menjalankan bisnis kelistrikan dan bidang lain yang terkait, berorientasi pada kepuasan pelanggan, anggota perusahaan dan pemegang saham.
2. Menjadikan tenaga listrik sebagai media untuk meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat.
3. Mengupayakan agar tenaga listrik menjadi pendorong kegiatan ekonomi.
4. Menjalankan kegiatan usaha yang berwawasan lingkungan.

Motto

“Listrik untuk Kehidupan yang Lebih Baik.”

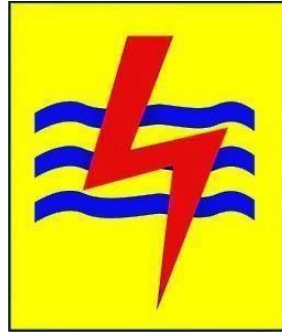
Tata Nilai

Nilai-nilai perusahaan yang terkandung dalam pedoman perilaku PLN yaitu tumbuh kembang, unggul, terpercaya, dan potensi insani. Secara garis besar makna yang terkandung dari Nilai-nilai Perusahaan tersebut ialah sebagai berikut :

1. Tumbuh Kembang, yaitu mampu mengantisipasi berbagai peluang dan tantangan usaha serta konsisten dalam pengembangan standar kinerja.
2. Unggul, yaitu terbaik, terkemuka dan mutakhir dalam bisnis kelistrikan, fokus dalam usaha memaksimalkan potensi insani, serta meningkatkan kualitas input, proses, dan output produk dan jasa pelayanan secara berkesinambungan.
3. Terpercaya, yaitu memegang teguh etika bisnis, konsisten memenuhi standar layanan yang dijanjikan, dan menjadi perusahaan favorit para pihak yang berkepentingan.

b) Logo PLN

Menyelenggarakan usaha penyediaan tenaga listrik bagi kepentingan umum dalam jumlah dan mutu yang memadai serta memupuk keuntungan dan melaksanakan penugasan Pemerintah di bidang ketenagalistrikan dalam rangka menunjang pembangunan dengan menerapkan prinsip-prinsip Perseroan Terbatas.

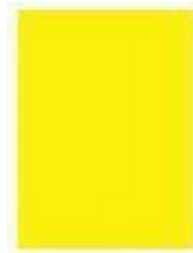


Gambar II.1 Logo PT. PLN (Persero)

Sumber: <http://www.pln.co.id/>

c) Elemen-elemen dalam Logo

- 1) Bidang Persegi Panjang Vertikal



Gambar II.2 Persegi Elemen Logo

Sumber : Data Diolah Pribadi

Menjadi bidang dasar bagi elemen-elemen lambang lainnya, melambangkan bahwa PT PLN (Persero) merupakan wadah atau organisasi yang terorganisir dengan sempurna. Berwarna kuning untuk menggambarkan pencerahan, seperti yang diharapkan PLN bahwa listrik mampu menciptakan pencerahan bagi kehidupan

masyarakat. Kuning juga melambangkan semangat yang menyala-nyala yang dimiliki tiap insan yang berkarya di perusahaan ini.

2) Petir



Gambar II.3 Elemen Petir

Sumber: <http://www.pln.co.id/>

Melambangkan tenaga listrik yang terkandung di dalamnya sebagai produk jasa utama yang dihasilkan oleh perusahaan. Selain itu petir pun mengartikan kerja cepat dan tepat para insan PT PLN (Persero) dalam memberikan solusi terbaik bagi para pelanggannya. Warnanya yang merah melambangkan kedewasaan PLN sebagai perusahaan listrik pertama di Indonesia dan kedinamisan gerak laju perusahaan beserta tiap insan perusahaan serta keberanian dalam menghadapi tantangan perkembangan jaman

3) Tiga Gelombang



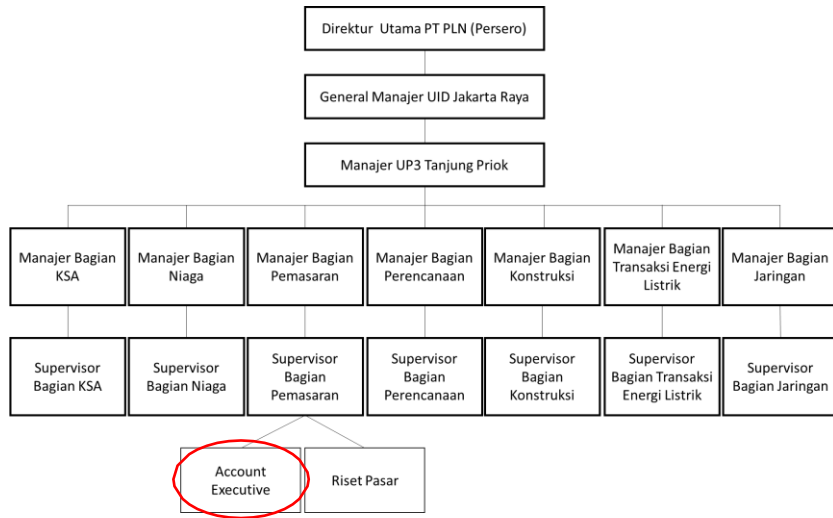
Gambar II.4 Elemen Gelombang

Sumber: <http://www.pln.co.id/>

Memiliki arti gaya rambat energi listrik yang dialirkan oleh tiga bidang usaha utama yang digeluti perusahaan yaitu pembangkitan, penyaluran dan distribusi yang seiring sejalan dengan kerja keras para insan PT PLN (Persero) guna memberikan layanan terbaik bagi pelanggannya. Diberi warna biru untuk menampilkan kesan konstan (sesuatu yang tetap) seperti halnya listrik yang tetap diperlukan dalam kehidupan manusia. Di samping itu biru juga melambangkan keandalan yang dimiliki insan-insan perusahaan dalam memberikan layanan terbaik bagi para pelanggannya.

B. Struktur Organisasi PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok

Dalam menjalankan usahanya PT PLN (Persero) memiliki struktur jabatan yang memiliki fungsi dan penjelasan tugas masing-masing dalam rangka terciptanya cabang yang tersistem secara baik. PT PLN (Persero) menganut struktur organisasi garis lurus staf yang sesuai dengan kondisi perusahaan karena pembagian tugas secara jelas dapat dibedakan, General Manajer yang membawahi manajer area (Manajer UP3 Tanjung Priok) langsung memerintah dan memberikan petunjuk-petunjuk kepada kepala bagian (Asman) untuk diteruskan kepada bawahannya yang sudah ditentukan.



Gambar II.5 Struktur Organisasi PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok

Sumber : **Data Diolah Pribadi**

Berikut adalah penjelasan tugas Bagian Pemasaran PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok:

1. Pemasaran. Bagian Pemasaran dibagi menjadi dua bidang kerja, yaitu:
 - a. *Account Executive* memiliki beberapa tugas, diantaranya:
 - Menyusun rencana kerja dan anggaran strategi pemasaran
 - Melakukan analisa dan evaluasi kinerja pemasaran, pelayanan pelanggan, serta tata usaha langgananan.
 - Bekerja sama dengan fungsi terkait untuk melakukan rekonsiliasi
 - Mengendalikan susut non teknis.

- Mengkoordinir pemasaran kreatif, promosi produk/ penjualan dan sosialisasi produk, perubahan harga jual listrik.
- Membuat surat izin penyambungan (SIP), mengelola dan mengevaluasi surat perjanjian jual beli tenaga listrik (SPJBTL) pelanggan besar agar tercapai tertib administrasi.
- Melaksanakan proses penyambungan baru untuk pelanggan diatas 197 kVA.
- Memonitor dan mengevaluasi proses pelaksanaan penyambungan baru, perubahan daya (PB/PD) dan penyambungan sementara.
- Memantau dan mengelola proses billing.
- Melaksanakan pemutusan sementara dan bongkar rampung pelanggan tegangan menengah (TM)
- Mengelola dan memonitor Tingkat Mutu Pelayanan (TMP) sesuai dengan standar pelayanan yang berkaitan dengan kecepatan penyambungan baru dan perubahan daya serta pembacaan meter.
- Mengelola sistem baca meter.
- Mengelola pembukuan langganan.

b. Riset Pasar memiliki beberapa tugas, diantaranya:

- Melakukan riset dan segmentasi pasar.
- Melaksanakan fungsi pengelolaan data termasuk proses billing.
- Mengendalikan sistem administrasi pelanggan.
- Membuat laporan rutin dan berkala sesuai dengan bidang tugasnya.
- Mengelola pembukuan langganan.
- Mengelola sistem baca meter.
- Mengusulkan kuota pasang baru dan target penjualan.
- Mengendalikan sistem administrasi data induk saldo (DIS).

C. Kegiatan Umum Perusahaan

Kegiatan umum PT. Perusahaan Listrik Negara (Persero) merupakan perusahaan penyedia layanan jasa tenaga listrik kepada masyarakat. Itu dijelaskan dalam Peraturan Pemerintah No. 17 tanggal 28 Mei 1990 pasal 5 ayat 1 dan 2 dijelaskan bahwa sifat usaha PT. Perusahaan Listrik Negara (Persero) adalah menyediakan tenaga listrik untuk kepentingan umum dan sekaligus meningkatkan keuntungan berdasarkan prinsip akuntansi. Sesuai Undang-undang RI no. 30 Tahun 2009 tentang Ketenaga listrikan dan berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan, rangkaian kegiatan perusahaan adalah :

1. Menjalankan usaha penyediaan tenaga listrik yang mencakup:
 - a) Pembangkitan tenaga listrik
 - b) Penyaluran tenaga listrik
 - c) Distribusi tenaga listrik
 - d) Perencanaan dan pembangunan sarana penyediaan tenaga listrik
 - e) Pengembangan penyediaan tenaga listrik
 - f) Penjualan tenaga listrik
2. Menjalankan usaha penunjang listrik yang mencakup:
 - a) Konsultasi ketenagalistrikan
 - b) Pembangunan dan pemasangan peralatan ketenagalistrikan
 - c) Pemeriksaan dan pengujian peralatan ketenagalistrikan
 - d) Pengoperasian dan pemeliharaan peralatan ketenagalistrikan
 - e) Laboratorium pengujian peralatan dan pemanfaatan tenaga listrik
 - f) Sertifikasi peralatan dan pemanfaatan tenaga listrik
3. Kegiatan-kegiatan lainnya mencakup:
 - a) Pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya alam dan sumber energi lainnya untuk tenaga listrik
 - b) Jasa operasi dan pengaturan (*dispatcher*) pada pembangkitan, penyaluran, distribusi dan retail tenaga listrik.

Adapun kegiatan umum PLN dapat dilihat dari Bauran Pemasaran yang dimilikinya sebagai berikut:

1) *Product*. Berikut adalah produk-produk yang dimiliki oleh PLN:

a) Pasang Baru atau Sambung Baru

PLN menawarkan layanan Pasang baru atau sambung baru bagi konsumen yang ingin memasang instalasi listrik baru. Pasang baru atau sambung baru dapat dilakukan untuk instansi pemerintah, sekolah, perumahan, rusun, apartemen, tempat ibadah, pelanggan ex-bongkar, pelanggan ex-p2tl yang mengajukan untuk pasang baru. Pengajuan untuk pasang baru dapat dilakukan melalui website (www.pln.co.id), *call center* 123, PLN *Mobile* ataupun datang langsung ke kantor pelayanan PLN terdekat.

b) Penambahan Daya

PLN juga menyediakan layanan untuk penambahan daya listrik bagi pelanggan pascabayar maupun prabayar yang memerlukan jumlah daya listrik lebih tinggi. Pengajuan untuk penambahan daya dapat dilakukan melalui website (www.pln.co.id), *call center* 123, PLN *Mobile* ataupun datang langsung ke kantor pelayanan PLN terdekat.

c) Penyambungan Sementara (Pesta)

Penyambungan sementara ditujukan bagi konsumen yang membutuhkan listrik untuk beberapa kegiatan acara dan jangka waktu lamanya penyambungan sementara sesuai dengan

permintaan konsumen. Layanan Penyambungan sementara yaitu:

- Layanan *Power Bank*. Merupakan layanan *Express* Listrik dan solusi kebutuhan listrik sementara selama masa konstruksi (pembangunan gedung, jalan, atau rumah) dan untuk kebutuhan event indoor maupun outdoor (konser musik, launching, dsb.) Kelebihan dibanding genset: mudah penyambungannya, lebih murah, tidak berisik (senyap) dan tanpa polusi dengan daya mulai 41,5 kVA, sesuai kebutuhan pelanggan. Hanya tersedia di wilayah kerja PT PLN (Persero) UID Jakarta Raya.
- Layanan *Power Bank Ultra*. Merupakan layanan Penyambungan Sementara dengan tingkat kehandalan dan kualitas ekstra karena menggunakan UPS (*Uninterruptible Power Supply*) yang memungkinkan pelanggan tidak merasakan kedip pada saat kondisi tegangan tidak stabil. UPS terpasang dilengkapi dengan spesifikasi khusus AVR (*Automatic Voltage Regulator*) dan *Surge Protection* yang memungkinkan adanya kualitas pasokan yang terjamin.

Sebelum penyambungan listrik dilakukan pelanggan harus mengajukan permohonan sambungan sementara kepada pihak PLN. Permohonan bisa dilakukan secara offline ataupun

online, untuk offline pelanggan bisa mendatangi kantor PLN terdekat dengan membawa persyaratan yang dibutuhkan seperti fotocopy KTP, kartu pelanggan dan menyiapkan biaya pemasangan tersebut, sedangkan untuk permohonan online pelanggan bisa mengunjungi website PLN dan melengkapi formulir yang sudah disediakan di website tersebut. Setelah permohonan di setujui dan pelanggan sudah melunasi biaya yang dikenakan, penyambungan listrik baru akan dipasang.

d) Stasiun Pengisian Listrik Umum (SPLU)

SPLU adalah sebuah produk inovasi terbaru yang diluncurkan oleh PLN. SPLU merupakan solusi yang dilakukan PLN untuk mencegah terjadinya pencurian listrik ilegal. SPLU berfungsi sebagai penyedia listrik yang aman dan legal untuk memenuhi kebutuhan listrik masyarakat di tempat umum. SPLU diciptakan bagi para pedagang kaki lima, tempat makan dan tempat umum lainnya. SPLU ini menggunakan mekanisme listrik prabayar.

e) Layanan Premium

Layanan premium merupakan produk pelayanan terbaru PLN untuk mendukung perkembangan bisnis pelanggan. Layanan premium menyediakan layanan yang memberikan *supply* listrik dari dua sumber berbeda dengan sistem *Automatic*

Change Over (ACO) ke bangunan pelanggan sehingga pasokan dan kontinuitas tegangan listrik yang andal dan stabil disertai dengan keuntungan lain seperti :

- ✓ Dapat mengurangi biaya karena pemakaian genset dan mendukung implementasi *clean energy*
- ✓ Kompensasi rekening listrik bila suatu saat terjadi padam
- ✓ Akses khusus untuk segala informasi PLN oleh *Account Executive*
- ✓ Akses *Event Khusus Pelanggan Premium*

2) *Price*. PLN menerapkan harga berupa Tarif Dasar Listrik (TDL) dan membaginya menjadi 6 golongan tarif, yaitu:

Tabel II.1 Golongan Tarif Tenaga Listrik

JENIS	KETERANGAN
Rumah Tangga (R)	Keperluan rumah tangga
Bisnis (B)	Keperluan kegiatan yang menghasilkan pendapatan (komersil)
Industri (I)	Keperluan untuk mengolah bahan baku, barang setengah jadi menjadi barang jadi.
Sosial (S)	Tempat ibadah, rumah sakit non-komersil, sekolah, masjid

Pemerintah (P)	Kantor instansi pemerintah dan lampu PJU (Penerangan Jalan Umum)
Layanan Khusus (L)	Proyek, SPLU, Bunga Kopi (pasang baru tanah garapan)

Sumber: **Data diolah pribadi**

Tarif dasar listrik (TDL) adalah tarif harga jual listrik yang dikenakan oleh pemerintah untuk para pelanggan PLN. Istilah Tarif Dasar Listrik bisa disebut pula Tarif Tenaga Listrik atau Tarif Listrik.

- 3) *Place*. Tempat diasosiasikan sebagai saluran distribusi yang ditujukan untuk mencapai target konsumen. Sistem distribusi ini mencakup lokasi, transportasi, pergudangan, dan sebagainya. PT PLN (Persero) UID Jakarta Raya membawahi beberapa kantor cabang distribusi di Jakarta Raya dan Tangerang yang beralamat di Jl. M.I. Ridwan Rais No.1 Gambir. Sedangkan selama PKL, Praktikan ditempatkan di PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok yang bertempat di Jalan Yos Sudarso No.30, RT.19/RW.5, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara, DKI Jakarta 14360. PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok mendistribusikan produknya ke daerah seperti Sunter, Kelapa Gading, dan Tanjung Priok.
- 4) *Promotion*. Promosi yang dilakukan oleh PT. PLN (Persero) ialah dengan menggunakan metode *Personal Selling*, *Public Relation*, dan *Sales Promotion*.
 - *Personal Selling* adalah suatu bentuk komunikasi secara langsung antara seorang penjual dengan calon pembelinya.

Dalam hal ini Asisten Manajer Pemasaran PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok memberi perintah kepada supervisor yang ditugaskan untuk datang langsung menemui pelanggan berdaya tinggi seperti (Industri, Perusahaan, Mal) untuk menawarkan produk Layanan Premium.

- *Public Relation* adalah kegiatan penciptaan pemahaman melalui pengetahuan, dan melalui kegiatan-kegiatan tersebut diharapkan akan muncul suatu dampak yakni perubahan yang positif. Salah satu kegiatan yang dilakukan PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok untuk meningkatkan penjualannya adalah dengan melakukan sosialisasi tingkat kelurahan yang dihadiri oleh pejabat-pejabat tingkat kelurahan dan ibu-ibu PKK.
- *Sales Promotion* PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok bekerja sama dengan Walikota Jakarta Utara untuk melakukan promosi setiap Hari Minggu pukul 06.00 – 10.00 WIB di Danau Sunter dengan menyebarkan brosur dan mengenalkan produk-produk PLN kepada masyarakat yang sedang melakukan olahraga pagi.

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja

Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan di PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok Jl Yos Sudarso No.30, RT.19/RW.5, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara, DKI Jakarta 14360 yang berlangsung selama satu bulan, 26 hari kerja, yakni terhitung mulai dari tanggal 27 Januari 2020 sampai dengan 28 Februari 2020. Praktikan memiliki jadwal kerja dari hari Senin s.d Jumat, masuk pukul 08.00 WIB dan pulang pukul 16.00 (pada hari Senin s.d Kamis) dan pulang pukul 16.30 (pada hari jumat). Praktikan ditempatkan di bagian Pemasaran yang dipimpin oleh Pak Eko sampai dengan akhir bulan Januari, lalu awal bulan Februari digantikan oleh Ibu Novy selaku Asisten manajer bagian Pemasaran yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab langsung kepada Manajer Area. Pada Bagian Pemasaran juga terdapat satu Supervisor, empat *Account Executive* dan satu *Junior Analist*.

Selama satu bulan menjalani Praktik Kerja Lapangan (PKL), Praktikan dibimbing oleh Mba Putri sebagai Supervisor dan diberikan kesempatan untuk mengetahui tentang pemasaran PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok dan pelayanan kepada masyarakat. Dalam melakukan kegiatan pemasaran, karena PT PLN (Persero) ini merupakan perusahaan milik Negara, tanpa melakukan promosi sebenarnya pelanggan akan tetap berdatangan. Jadi,

dalam hal ini Bagian Pemasaran PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok bertugas memberikan penyuluhan kepada masyarakat sekitar yang dilakukan di kantor kelurahan tentang pemakaian listrik pintar dan penawaran produk pelayanan baru yaitu Layanan Premium ke beberapa pelanggan potensial, seperti Industri, Perusahaan atau Instansi, Mal, Rumah Sakit (komersil), Sekolah (komersil).

Pada saat ini, kegiatan pelayanan yang diberikan oleh PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok kepada para pelanggannya, yaitu dengan membuka sistem *Call Center* 123, PLN Mobile, website (www.pln.co.id) dan datang langsung ke kantor pelayanan PLN terdekat untuk memudahkan pelanggan melaporkan keluhan atau melakukan permohonan pelayanan yang lainnya.

Sebelum melaksanakan pekerjaan pembimbing memaparkan terlebih dahulu proses kerja dan untuk selanjutnya diaplikasikan oleh praktikan. Praktikan juga diharapkan dapat meningkatkan kedisiplinan, tanggung jawab dan mampu bekerja terampil dalam pelaksanaan PKL. Selama melaksanakan PKL praktikan di haruskan untuk mengikuti segala peraturan yang berlaku di PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok seperti :

1. Mentaati peraturan jam kerja.
2. Berpakaian rapi dan sopan, serta selalu menggunakan almamater UNJ sebagai tanda pengenal.
3. Bersikap sopan santun terhadap semua pegawai.
4. Bertanggungjawab terhadap tugas dan pekerjaan.

5. Menjaga nama baik diri sendiri, Universitas Negeri Jakarta , dan PT PLN (persero) UP3 Tanjung Priok.

Selama PKL, praktikan diarahkan oleh pembimbing mengenai pekerjaan dan tugas-tugas yang diberikan. Pemantauan dan pengevaluasian juga dilakukan agar praktikan merasa memiliki tanggung jawab atas penyelesaian tugas yang telah diberikan, ketika praktikan ragu akan tugas yang diberikan, praktikan tidak segan untuk bertanya kepada pembimbing agar meminimalisir kekeliruan. Berikut tugas-tugas yang dimiliki oleh praktikan:

1. Menawarkan produk PT PLN (Persero) berupa layanan premium kepada pelanggan potensial.
2. Pelayanan pelanggan melalui sistem APKT dan AP2T.
3. Melakukan penyisiran area atau pengecekan bangunan dalam masa konstruksi (tarif L).

B. Pelaksanaan Kerja

Pelaksanaan PKL di PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok dilakukan mulai Senin, 27 Januari 2020 dan berakhir pada Jumat, 28 Februari 2020. Praktikan dikenalkan oleh pembimbing untuk diberikan pengarahan dan ditempatkan di bagian Pemasaran. Praktikan dibimbing terlebih dahulu sebelum melakukan tugas-tugas yang diberikan oleh pembimbing. Selama menjalani

PKL, Praktikan mendapat bimbingan teknis dari Mas Izhar selaku mentor yang bertanggung pada bidang pemasaran.

Selama satu bulan Praktikan melaksanakan PKL, adapun langkah-langkah pelaksanaan kerja, diantaranya yaitu:

1. Menawarkan produk PT PLN (Persero) berupa layanan premium kepada pelanggan potensial. Adapun langkah-langkah yang praktikan lakukan adalah sebagai berikut:
 - a. Menentukan pelanggan potensial. Penentuan pelanggan potensial, yaitu dengan cara mencari data beberapa pelanggan. Setelah mendapatkan data tersebut, praktikan menentukan pelanggan potensial untuk ditawarkan produk terbaru dari PT PLN (persero) yaitu Layanan Premium.
 - Layanan Premium adalah layanan terbaru PLN yang memberikan *supply* listrik dari 2 sumber berbeda. Layanan ini bertujuan untuk mendukung kegiatan bisnis pelanggan. Layanan Premium menjanjikan tidak akan terjadinya padam karena akan disuplai oleh dua penyulang yang berbeda dengan sistem yang bernama *ACO (Automatic Change Over)* yaitu alat yang akan berfungsi apabila terjadi padam di penyulang yang satu akan langsung berpindah otomatis ke penyulang lainnya.

- Pelanggan potensial yaitu pelanggan yang memiliki listrik dengan jam nyala diatas 100 dan memiliki daya diatas 50.000 (VA), seperti rumah sakit, mall, sekolah, bengkel, dll.
- b. Menentukan waktu kunjungan ke pelanggan. Waktu kunjungan ditentukan setelah menemukan pelanggan potensial. Kemudian hal-hal yang perlu dilakukan sebelum mengunjungi pelanggan, yaitu praktikan mencetak *invoice* pelanggan tersebut dan membuat surat penawaran layanan premium yang ditujukan kepada pelanggan potensial tersebut.
- c. Mengunjungi pelanggan dan penjelasan secara rinci mengenai layanan premium. Dalam proses ini, praktikan dan pegawai bagian pemasaran mengunjungi kantor pelanggan potensial untuk menjelaskan Layanan Premium secara rinci. Praktikan bertugas untuk mencatat hal-hal penting saat proses pertemuan tersebut. Apabila pelanggan tersebut setuju untuk menjadi pelanggan premium, maka mereka harus membuat surat permohonan kepada PLN dan setelah itu akan langsung dibuatkan Surat Perjanjian Jual Beli Tenaga Listrik (SPJBTL).

2. Pelayanan pelanggan melalui system APKT dan AP2T. Ada dua cara Pelayanan pelanggan, yaitu dengan pelayanan langsung dan melalui sistem yang terhubung dari PLN *Mobile* dan website. Namun, Praktikan ditempatkan pada pelayanan pelanggan melalui sistem APKT (Aplikasi Pelayanan Keluhan Terpadu) dan AP2T (Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpadu). Praktikan melakukan pemeriksaan pada laman sistem aplikasi, kemudian data-data pelanggan yang diperoleh diteruskan ke sistem pelayanan pelanggan terpadu untuk dikerjakan oleh bagian lain melalui keluhan yang dilaporkan.

3. Melakukan penyisiran area atau pengecekan bangunan dalam masa konstruksi (tarif L). Adapun langkah-langkah yang praktikan lakukan adalah sebagai berikut:

Tarif R merupakan tarif yang digunakan PLN untuk pelanggan rumah tangga, sedangkan tarif L merupakan tarif yang digunakan PLN untuk pelanggan yang sedang melakukan pembangunan.

- Mengubah tarif R ke tarif L

Praktikan melakukan sisir tarif apakah ada rumah atau tempat yang sedang melakukan pembangunan. Jika ditemukan, praktikan melihat meteran untuk mencatat ID Pelanggannya

dan akan diperiksa. Jika sudah mendapatkan ID Pelanggan maka akan dilaporkan ke bagian Niaga untuk diubah tarifnya.

- Mengubah tarif L ke tarif R

Praktikan melakukan pengecekan lokasi pembangunan sebelumnya apakah sudah selesai atau belum, jika sudah selesai maka praktikan mendata kembali untuk diteruskan ke bagian Niaga kemudian diubah menjadi normal kembali (tarif R).

D. Kendala Yang Dihadapi

Selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, Praktikan berusaha agar pekerjaan yang dilakukan dapat selesai dengan hasil yang maksimal dan tepat waktu. Namun dalam pelaksanaannya tidak semua pekerjaan dapat diselesaikan dengan sempurna. Beberapa kendala yang dihadapi Praktikan diantaranya:

1. Sarana dan prasarana yang terbatas untuk mahasiswa praktik kerja lapangan seperti komputer, meja, serta ruangan yang terbatas untuk mahasiswa PKL.
2. Saat kunjungan ke pelanggan yang berpotensi untuk menggunakan layanan Premium, Praktikan sedikit kesulitan menjelaskan karena waktu yang digunakan untuk mempelajari layanan tersebut sangat singkat.

3. Belum adanya SOP (Standar Operasional Prosedur) untuk Mahasiswa yang sedang PKL.

E. Cara Mengatasi Kendala

Terdapat beberapa kendala yang dihadapi Praktikan selama melaksanakan PKL, tetapi praktikan dapat menyelesaikan PKL dengan baik. Untuk mengatasi kendala yang dihadapi tersebut, maka langkah yang dilakukan oleh Praktikan untuk mengatasinya adalah sebagai berikut :

1. Dapat diketahui bahwa kegiatan dalam didunia kerja, dan pasti membutuhkan peralatan dan perlengkapan yang lengkap. Terlebih dalam tahap penginputan data, penyimpanan berkas/arsip dan database. Namun pada PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok hal tersebut belum terpenuhi dengan baik. Dalam permasalahan kali ini Praktikan mengatasinya dengan membawa laptop milik pribadi untuk melaksanakan kegiatan operasional sehari-hari dan untuk mengatasi permasalahan tentang fasilitas yang lain seperti meja dan ruangan, Praktikan mengatasinya secara situasional.
2. Dalam permasalahan ini, Praktikan mengatasinya dengan memperhatikan karyawan saat menjelaskan dan mencatat bagian-bagian penting, sehingga saat ditugaskan untuk ke pelanggan yang berpotensi menggunakan Layanan Premium Praktikan sudah tidak

kesulitan menjelaskan mengenai Layanan Premium.

3. Dikarenakan belum adanya SOP yang berlaku untuk mahasiswa PKL terkait tugas pokok maka praktikan hanya mengikuti arahan dari pembimbing/mentor.

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan kegiatan yang mengimplementasikan ilmu yang telah di dapatkan oleh mahasiswa dari pembelajaran di bangku perkuliahan. Selain itu, Praktik Kerja Lapangan juga bertujuan untuk menambah ilmu baru dan pengalaman. Selama Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT PLN (Persero) UP3 Area Tanjung Priok Bagian Pemasaran. Praktikan dapat mengambil beberapa kesimpulan, antara lain:

1. Praktikan dapat menawarkan layanan premium ke pada pelanggan potensial PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok yang dilakukan oleh tim pemasaran. Dari proses pencarian pelanggan potensial sampai dengan hasil dari penawaran ke pada pelanggan tersebut.
2. Praktikan dapat mengetahui pelayanan terhadap pelanggan secara online melalui sistem APKT dan AP2T untuk melakukan pemeriksaan terhadap keluhan dan pelayanan lainnya.
3. Praktikan dapat mengetahui prosedur pemasangan sambungan listrik sementara dari proses pencarian lokasi

sampai dengan mengubah tarif.

Pada pelaksanaannya, Praktikan menemukan beberapa kendala.

Kendala tersebut adalah:

- a. Sarana dan prasarana yang terbatas untuk mahasiswa praktik kerja lapangan seperti komputer, meja, serta ruangan yang terbatas untuk mahasiswa PKL.
- b. Saat kunjungan ke pelanggan yang berpotensi untuk menggunakan layanan Premium, Praktikan sedikit kesulitan menjelaskan karena waktu yang digunakan untuk mempelajari layanan tersebut sangat singkat.
- c. Belum adanya SOP (Standar Operasional Prosedur) untuk Mahasiswa yang sedang PKL.

Cara mengatasi kendala-kendala tersebut, yaitu:

- a. Dapat diketahui bahwa kegiatan dalam didunia kerja, dan pasti membutuhkan peralatan dan perlengkapan yang lengkap. Terlebih dalam tahap penginputan data, penyimpanan berkas/arsip dan database. Namun pada PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok hal tersebut belum terpenuhi dengan baik. Dalam permasalahan kali ini Praktikan mengatasinya dengan membawa laptop milik pribadi untuk melaksanakan kegiatan operasional sehari-hari dan untuk mengatasi

permasalahan tentang fasilitas yang lain seperti meja dan ruangan, Praktikan mengatasinya secara situasional.

- b. Dalam permasalahan ini, Praktikan mengatasinya dengan memperhatikan karyawan saat menjelaskan dan mencatat bagian-bagian penting, sehingga saat ditugaskan untuk ke pelanggan yang berpotensi menggunakan Layanan Premium Praktikan sudah tidak kesulitan menjelaskan mengenai Layanan Premium.
- c. Dikarenakan belum adanya SOP yang berlaku untuk mahasiswa PKL terkait tugas pokok maka praktikan hanya mengikuti arahan dari pembimbing/mentor.

B. Saran

Setelah melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan, Praktikan mempunyai beberapa saran yang diharapkan dapat bermanfaat bagi pihak-pihak terkait dan dapat dijadikan sebagai bahan pertimbangan untuk kemajuan dimasa mendatang, diantaranya:

1. Bagi mahasiswa
 - Praktikan perlu mempersiapkan perencanaan dengan sangat baik sebelum melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL), meliputi kebutuhan administrasi, informasi mengenai perusahaan yang akan ditempati,

dan sebagainya.

- Praktikan perlu memperhatikan dan mencermati pekerjaan yang didapat, seperti memperhatikan kompetensi yang diperlukan dalam departemen tersebut, mempertimbangan tugas-tugas untuk memperjelas daftar pekerjaan apa saja yang akan dilakukan nantinya.

2. Bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

- Perlunya kunjungan untuk meninjau mahasiswa yang sedang melakukan PKL sehingga tercipta hubungan yang baik antara universitas dengan instansi perusahaan.
- Memberikan jangka waktu yang panjang untuk praktikan melakukan PKL, karena waktu 1 bulan sangat sebentar untuk memperoleh berbagai pengalaman dan meningkatkan wawasan tentang dunia kerja.

3. Bagi PT. PLN (Persero) Distributor UP3 Tanjung Priok

Diharapkan PT. PLN (Persero) Tanjung Priok menyediakan peralatan dan perlengkapan yang memadai untuk mahasiswa PKL, disesuaikan dengan jumlah mahasiswa yang terdapat dalam setiap bagian agar

pelaksanaan kegiatan kerja dapat dilaksanakan dengan baik dan lancar.

DAFTAR PUSTAKA

FE UNJ. 2012. Pedoman Praktik Kerja Lapangan. Jakarta: Fakultas Ekonomi
Universitas Negeri Jakarta.

Sumber dari internet:

<https://web.pln.co.id/tentang-kami/profil-perusahaan> (diakses pada 27 Mei 2020
pukul 12.49)

<https://ikpln.com/2019/02/08/info-pln-reorganisasi-pt-pln-persero/> (diakses
pada 27 Mei 2020 pukul 12.49)

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Permohonan izin PKL

 <i>Building Future Leaders</i>	KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA BIRO AKADEMIK KEMAHASISWAAN DAN HUBUNGAN MASYARAKAT	 
	Kampus Universitas Negeri Jakarta Jl. Rawamangun Muka, Gedung Administrasi Lt. 1, Jakarta 13220 Telp: (021) 4759081, (021) 4893668, email: bakhum.akademik@unj.ac.id	
Nomor : 13795/UN39.12/KM/2019		30 September 2019
Lamp. : 1 lembar		
Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan Kelompok		
Kepada Yth. Senior Manager SDM PT. PLN (Persero) UID Jakarta Raya Jl. M.I. Ridwan Rais No.1, RT.7/RW.1, Gambir, Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10110		
Sehubungan dengan adanya tugas salah satu mata kuliah, dengan ini kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk dapat menerima mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :		
Program Studi	: Pendidikan Bisnis	
Fakultas	: Ekonomi	
Jenjang	: S1	
Sebanyak	: 5 mahasiswa (Safira Citra Fatina, dkk) Daftar nama terlampir	
Dalam Rangka	: Memenuhi Tugas Mata Kuliah " Praktek Kerja Lapangan " pada tanggal 27 Januari 2020 sampai dengan tanggal 28 Februari 2020.	
No. Telp/Hp	: 089638619779	
Atas perhatian dan kerja samanya disampaikan terima kasih.		
	 Kepala Biro Akademik, Komahasiswaan dan Hubungan Masyarakat Woro Sasnoyo, SH. NIP. 19630403 198510 2 001	
Tembusan :		
1. Dekan Fakultas Ekonomi		
2. Koordinator Program Studi Pendidikan Bisnis		

Lamp. : 1 lembar

Nomor : 13795/UN39.12/KM/2019

DAFTAR NAMA MAHASISWA PESERTA PKL KELOMPOK


No.	Nama	Noreg	No. Telp/HP
1.	Safira Citra Fatina	1707617061	089638619779
2.	Ajeng Syifaulia Ramadhanti	1707617065	082299634591
3.	Firdha Azzahra	1707617058	085876095745
4.	Lilis Srirejeki Aruan	1707617033	083897837315
5.	Arfani Dwiroso Hendra	1707617024	085697280022
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Ketua Kelompok



Safira Citra Fatina
NOREG. 1707617061

Lampiran 2 Surat Persetujuan PKL


UID JAKARTA RAYA

Nomor : 0697 /SDM.04.06/060000/2019
Surat Sdr.No. : 13795/UN39.12/KM/2019
Perihal : Jawaban Permohonan
Praktek Kerja Lapangan

04 Oktober 2019

Kepada
Yth. Kepala Biro Akademik,
Kemahasiswaan dan Hubungan
Masyarakat
Universitas Negeri Jakarta
Jakarta

Sehubungan dengan surat dari Universitas Negeri Jakarta nomor :
13795/UN39.12/KM/2019 perihal Permohonan Izin -Praktek Kerja Lapangan Kelompok,
maka dengan ini disampaikan bahwa kami dapat menerima mahasiswa/i tersebut, yaitu :

No.	Nama	Nim	Jurusan
1.	Ajeng Syaifaulia Ramadhanti	1707617065	Pendidikan Bisnis
2.	Firdha Azzahra	1707617058	

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan pada perusahaan kami mulai tanggal
27 Januari 2020 s.d. 28 Februari 2020 dalam rangka memberi kesempatan kepada
mahasiswa/i yang bersangkutan untuk menambah pengetahuan di perusahaan dengan
catatan sebagai berikut :


- Mematuhi tata tertib dan peraturan perusahaan yang berlaku
- PT PLN (Persero) tidak menyediakan biaya transportasi & konsumsi
- Keselamatan & kesehatan kerja menjadi tanggung jawab pihak perguruan tinggi/sekolah
- Selama melaksanakan Penelitian dan Pengumpulan Data / Praktek Kerja Lapangan agar menggunakan atribut/jaket almamater
- Menjaga kerahasiaan data perusahaan

Sebagai narasumber dari PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya adalah:


Jabatan : Manager UP3 Tanjung Priok
PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Jakarta Raya

Demikian untuk menjadi maklum dan dipergunakan seperlunya.


SENIOR MANAGER
SUMBER DAYA MANUSIA


SUPARYANTO

Jl. M.J Ridwan Rais No. 1, Jakarta 10110
T (021) 3454000, 3455000 W www.pln.co.id


Paraf 

Lampiran 3 Penilaian PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Grogol R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721.227/4706285, Fax: (021) 4706283
Laman: www.fe.unj.ac.id



**PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PROGRAM SARJANA (S1)**

... SKS



Ageng Sijaulia Ramadhanti

Nama
No.Registrasi
Program Studi
Tempat Praktik
Alamat Praktik/Telp

1707617065
Pendidikan Bisnis
PT. PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok
Jl. Yos Sudarso No.30, RT.10/RW.5,
Sumter Jaya, Tj. Priok, Jkt Utara 14360 / (021) 22434593


NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR 46-100	KETERANGAN				
1	Kehadiran	100	1. Keterangan Penilaian : Skor Nilai Bobot 86-100 A 4 81-85 A- 3,7 76-80 B+ 3,3 71-75 B 3,0 66-70 B- 2,7 61-65 C+ 2,3 56-60 C 2,0 51-55 C- 1,7 46-50 D 1 2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif Nilai Rata-rata : $\frac{862}{10 \text{ (sepuluh)}} = \dots 86,2$ Nilai Akhir : <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">86</td> <td style="text-align: center;">Delapan puluh enam</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Angka bulat</td> <td style="text-align: center;">huruf</td> </tr> </table>	86	Delapan puluh enam	Angka bulat	huruf
86	Delapan puluh enam						
Angka bulat	huruf						
2	Kedisiplinan	100					
3	Sikap dan Kepribadian	87					
4	Kemampuan Dasar	85					
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	81					
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	78					
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	81					
8	Aktivitas dan Kreativitas	80					
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	85					
10	Hasil Pekerjaan	85					
Jumlah		862					

Jakarta, 28 Februari 2020
Penilai,





Catatan :
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 4 Daftar Hadir PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
 UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
 Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
 Telpom (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
 Laman: www.fu.unj.ac.id




**DAFTAR HADIR
 PRAKTEK KERJA LAPANGAN
 ...2... SKS**

Nama : Ageng Sijaulicia Ramadhanti
 No. Registrasi : 1707617065
 Program Studi : Pendidikan Bisnis
 Tempat Praktik : PT. PLN (Persero) UPS Tanjung Priok
 Alamat Praktik/Telp : Jl. Yos Sudarso No. 50 RT.19/RW.5.
 Sunter Jaya, Tj. Priok, Jkt Utara 14360/(021)22434393

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 27 Januari 2020	1. <i>[Signature]</i>	
2.	Selasa, 28 Januari 2020	2. <i>[Signature]</i>	
3.	Rabu, 29 Januari 2020	3. <i>[Signature]</i>	
4.	Kamis, 30 Januari 2020	4. <i>[Signature]</i>	
5.	Jumat, 31 Januari 2020	5. <i>[Signature]</i>	
6.	Senin, 3 Februari 2020	6. <i>[Signature]</i>	
7.	Selasa, 4 Februari 2020	7. <i>[Signature]</i>	
8.	Rabu, 5 Februari 2020	8. <i>[Signature]</i>	
9.	Kamis, 6 Februari 2020	9. <i>[Signature]</i>	
10.	Jumat, 7 Februari 2020	10. <i>[Signature]</i>	
11.	Senin, 10 Februari 2020	11. <i>[Signature]</i>	
12.	Selasa, 11 Februari 2020	12. <i>[Signature]</i>	
13.	Rabu, 12 Februari 2020	13. <i>[Signature]</i>	
14.	Kamis, 13 Februari 2020	14. <i>[Signature]</i>	
15.	Jumat, 14 Februari 2020	15. <i>[Signature]</i>	

Jakarta, 14 Februari 2020
 Penilai, *[Signature]*

Catatan :
 Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan





Building
Future
Leaders

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220

Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285

Laman: www.fe.unj.ac.id



UQAS ISO 9001:2015 CERTIFIED

DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
... S S K S

Nama : Ageng Sigisaulia Ramadhanti
No. Registrasi : 1707617065
Program Studi : Pendidikan Bisnis
Tempat Praktik : PT. PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok
Alamat Praktik/Telp : Jl. Yos Sudarso No. 30 RT. 19/RW. 5,
Sunter Jaya, Tj. Priok, Jkt Utara 14360 / (021) 22434393

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 17 Februari 2020	1.	
2.	Selasa, 18 Februari 2020	2.	
3.	Rabu, 19 Februari 2020	3.	
4.	Kamis, 20 Februari 2020	4.	
5.	Jumat, 21 Februari 2020	5.	
6.	Senin, 24 Februari 2020	6.	
7.	Selasa, 25 Februari 2020	7.	
8.	Rabu, 26 Februari 2020	8.	
9.	Kamis, 27 Februari 2020	9.	
10.	Jumat, 28 Februari 2020	10. Izin	
11.	.....	11.....	
12.	.....	12.....	
13.	.....	13.....	
14.	.....	14.....	
15.	.....	15.....	

Jakarta, 28 Februari 2020
Penilai,



Catatan :
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 5 Daftar Kegiatan Harian PKL

PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)

PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok

Nama Praktikan : Ajeng Syifaulia Ramadhanti

Nomor Induk Mahasiswa 1707617065

Program Studi : Pendidikan Bisnis 2017

Tanggal Praktik : 27 Januari – 28 Februari 2020

Hari/Tanggal	Kegiatan	Pembimbing
Senin, 27 Januari 2020	<ol style="list-style-type: none">1. Pengenalan tempat kerja dan pengenalan karyawan UP3 Tanjung Priok.2. Pengenalan pekerjaan di bagian Pemasaran dan probing pelanggan.3. Rekap data keluhan pelanggan.	<ol style="list-style-type: none">1. Mba Nana (bagian SDM)2. Mba Putri dan Mas Izhar3. Mas Rino
Selasa, 28 Januari 2020	<ol style="list-style-type: none">1. Notulen rapat dengan pembahasan pemasangan daya untuk proyek di danau sunter.2. Penyisiran lokasi daerah Sunter untuk bangunan dalam masa konstruksi	<ol style="list-style-type: none">1. Mba Putri2. Pak Dwi
Rabu, 29 Januari 2020	<ol style="list-style-type: none">1. Survei lokasi pelanggan permohonan PD	<ol style="list-style-type: none">1. Pak Dwi

	2. Penyisiran lokasi daerah Sunter untuk bangunan dalam masa konstruksi	
Kamis, 30 Januari 2020	1. Berkunjung ke pelanggan premium	1. Bu Ani
Jumat, 31 Januari 2020	1. Berkunjung ke pelanggan premium	1. Bu Ani
Senin, 3 Februari 2020	1. Cetak berkas data untuk keluhan/pelayanan pelanggan (PK, BA, SPJBTL)	1. Pak Dwi dan Pak Herman
Selasa, 4 Februari 2020	1. Cetak berkas data untuk keluhan/pelayanan pelanggan (PK, BA, SPJBTL)	1. Pak Dwi dan Pak Herman
Rabu, 5 Februari 2020	1. Cetak berkas data untuk keluhan/pelayanan pelanggan (PK, BA, SPJBTL)	1. Pak Dwi dan Pak Herman
Kamis, 6 Februari 2020	1. Cetak berkas data untuk keluhan/pelayanan pelanggan (PK, BA, SPJBTL)	1. Pak Dwi dan Pak Herman
Jumat, 7 Februari 2020	1. Cetak berkas data untuk keluhan/pelayanan pelanggan (PK, BA, SPJBTL)	1. Pak Dwi dan Pak Herman

Senin, 10 Februari 2020	1. Melayani keluhan pelanggan melalui aplikasi 1. Rekap data	1. Mas Rino
Selasa, 11 Februari 2020	2. Melayani keluhan pelanggan melalui aplikasi 1. Rekap data	1. Mas Rino
Rabu, 12 Februari 2020	3. Melayani keluhan pelanggan melalui aplikasi 1. Rekap data	1. Mas Rino
Kamis, 13 Februari 2020	4. Melayani keluhan pelanggan melalui aplikasi 1. Rekap data	1. Mas Rino
Jumat, 14 Februari 2020	5. Melayani keluhan pelanggan melalui aplikasi 1. Rekap data	1. Mas Rino
Senin, 17 Februari 2020	1. Melayani keluhan pelanggan melalui aplikasi 2. Rekap data	1. Mas Rino
Selasa, 1 Februari 2020	6. Melayani keluhan pelanggan melalui aplikasi 7. Rekap data	1. Mas Rino
Rabu, 19 Februari 2020	1. Melayani keluhan pelanggan melalui aplikasi 2. Rekap data	1. Mas Rino
Kamis, 20 Februari 2020	1. Melayani keluhan pelanggan melalui aplikasi 2. Rekap data	1. Mas Rino

Jumat, 21 Februari 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melayani keluhan pelanggan melalui aplikasi 2. Rekap data 	1. Mas Rino
Senin, 24 Februari 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berkunjung ke pelanggan premium 	1. Bu Novi dan Mba Putri
Selasa, 25 Februari 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Probing pelanggan daerah Sunter 	1. Bu Ani dan Mba Putri
Rabu, 26 Februari 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melayani keluhan pelanggan melalui aplikasi 2. Rekap data 	1. Mba Putri
Kamis, 27 Februari 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melayani keluhan pelanggan melalui aplikasi 2. Rekap data 	1. Mba Putri
Jumat, 28 Februari 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berkunjung ke pelanggan premium 2. Probing pelanggan daerah Kelapa Gading 	1. Bu Novi dan Mas Izhar

Lampiran 6 Sertifikat Telah Selesai PKL



SERTIFIKAT

No.141/MUM.00.01/060600/2020

Menerangkan bahwa Nama :
Ajeng Syifaulia Ramadhanti
NIM.1707617065

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
Telah Melaksanakan Praktek Kerja Lapangan
DI PT PLN (PERSERO) UNIT INDUK DISTRIBUSI JAKARTA RAYA
UNIT PELAKSANA PELAYANAN PELANGGAN TJ.PRIOK
Pada Tanggal, 27 Januari sampai dengan 28 Februari 2020
Jakarta Utara, 28 Februari 2020

MANAGER,

SGT ARIMURTI

www.pln.co.id

Lampiran 7 Tampilan APKT

The screenshot displays the APKT web application interface. At the top, there is a navigation bar with the title "APLIKASI PENGADUAN DAN KELUHAN TERPADU (APKT) SE. 0004". Below this, a user greeting "Selamat Datang - Herman Suharjo - MANAGER UP3 - 13 Nov 2020" is visible. The main content area is titled "Daftar Transaksi Aktif Individual" and includes a search filter for "Nomor Laporan" and a table header with columns: No, No. Laporan, Tipe Isu, Status, Nama, Unit, No.Telepon, Deskripsi, Permasalahan, Tanggal Buat, Tanggal Selesai, Laporan, Keterangan, and Durasi. A footer section contains the text "APKT Versi 2.0 Copyright © 2020 PT PLN (Persero)" and a Windows activation notice.

APKT Versi 2.0
Copyright © 2020 PT PLN (Persero)

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Lampiran 8 Tampilan AP2T

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Portal Aplikasi PLN Dirjaya x Aplikasi Pengaduan dan Keluh... x Aplikasi Pelayanan Pelan... x +

https://ep2t.pln.co.id/ep2t/Default.aspx Search

Most Visited Getting Started Selamat Datang : 94179502Y Unit : 54510 Versi : 1.0.0 Logout

Pelayanan Pelanggan

Expand All Collapse All

APLIKASI PELAYANAN PELANGGAN TERPU...
PELAYANAN PELANGGAN

- Rekening
 - Permohonan
 - Survey
 - SPJBL
 - Migrasi Pasang Baru
 - Perintah Kerja
 - Berita Acara
 - Penanganan Realisasi
 - Non Rekening
 - PDL
 - Laporan
 - Material
 - Informasi
 - Pembalasan
 - Simulasi
 - Monitoring
 - Master
 - Katalog Alamat

Selamat Datang

Sehubungan dengan telah diterapkannya Incident Management AP2T, kami informasikan bahwa Saluran Pengaduan Layanan AP2T dapat ditunjukkan melalui

Alamat Email : Service Desk PLN (servicedesk@pln.co.id)
Subject Email : AP2T[spat]kode unit[spat]permasalahan

Atau dapat ditunjukkan melalui Telepon :

Telepon : 1500-515
Extension : 4444 (Dari PLN Pusat)
No.Hunting : Tekan 3 Untuk AP2T

Terkait dengan hal diatas kami sampaikan bahwa email Helpdesk AP2T lama :

- HelpdeskPLNPusat (helpdeskplnpusat@pln.co.id)

Tidak dipergunakan lagi dalam melayani pengaduan/permintaan dari unit, oleh karena itu alamat email dimaklud kami tutup.

Tim AP2T PLN Pusat

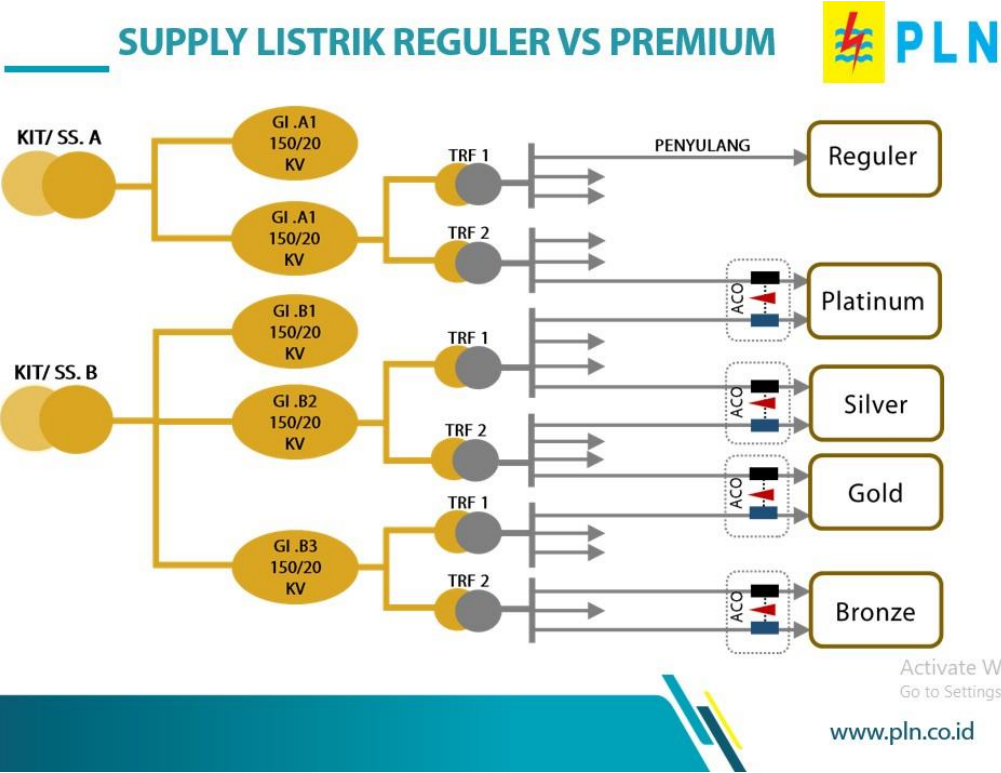
Informasi

USER	URAIAN	TGL
ADMIN	PDL Prepad yan...	07/18...
ADMIN	Untuk Cek Info T...	07/08...


Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

16:40
13/11/2020


Lampiran 9 *Suply* Listrik Layanan Premium



Lampiran 10 Kartu Konsultasi PKL



SELENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
Kampus Djarum Utara, Jalan Djarum B, Jalan Raya Djarum, Mado, Sukorejo 12229
Telp: (021) 472227-476244, Fax: (021) 476243



UQAS


KARTU KONSULTASI PEMBIMBINGAN PENULISAN PKL

5. Judul PKL : Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada
Bagian Pemasaran
PT PLN (Persero) UP3 Tanjung Priok

1. Nama Mahasiswa : Ajeng Syifanila Ramadhanti
2. No. Registrasi : 1707617065
3. Program Studi : Pendidikan Bisnis
4. Dosen Pembimbing : Solikhah, MM
NIP : 196206231990032001

KARTU KONSULTASI

Konsultasi Bab 1, Bab 2, Bab 3, Bab 4

NO	TGL/BLN/THN	MATERI KONSULTASI	SARAN PEMBIMBING	TANDA TANGAN PEMBIMBING
1	9 Nov 2020	Konsultasi Bab 1, Bab 2, Bab 3, Bab 4	Memperbaiki tujuan, memandaikan bagian kerja pada struktur organisasi, memperbaiki bidang kerja, memperbaiki kesimpulan	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
SETUJU UNTUK UJIAN PKL				

Catatan :

1. Kartu ini dibawa dan ditandatangani oleh Pembimbing pada saat konsultasi

2. Kartu ini dibawa pada saat ujian PKL, apabila diperlukan dapat dipergunakan sebagai bukti pembimbingan

Dokumentasi







