

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA DIVISI
CONTENT CREATOR PT HANAN MANAJEMEN
KONSULTAN**

SUKANDI

1702518009



Laporan Praktik Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu prasyarat mendapatkan Gelar Ahli Madya pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

**PROGRAM STUDI DIII MANAJEMEN PEMASARAN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2021**

***FIELD WORK PRACTICAL REPORT OF CONTENT CREATOR
DIVISION AT PT HANAN MANAJEMEN KONSULTAN***

SUKANDI

1702518009



***Field Work Practical Report arranged to meet one of the recruitment to get the
title of the Ahli Madya at Faculty of Economics Universitas Negeri Jakarta***

***MARKETING MANAGEMENT DIII STUDY PROGRAM
FACULTY OF ECONOMICS
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2021***

LEMBAR EKSEKUTIF

Sukandi, 1702518009. Laporan Praktik Kerja Lapangan pada Divisi *Content Creator* PT Hanan Manajemen Konsultan. Program Studi DIII Manajemen Pemasaran Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

Laporan ini disusun dengan tujuan untuk memberi informasi mengenai kegiatan praktikan selama melaksanakan praktik kerja lapangan di PT Hanan Manajemen Konsultan yang dilakukan selama 60 Hari kerja, mulai September – November 2020. Dalam Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini, praktikan ditempatkan pada Divisi *Content Creator*. Selama PKL, praktikan melakukan pekerjaan yaitu membuat desain, *copywriting*, serta membuat konten dan promosi di media sosial yaitu Instagram, Youtube, Pinterest, Wattpad, Tumblr dan *Web*. Melalui praktik kerja lapangan ini praktikan dapat menarik kesimpulan bahwa PKL bertujuan untuk menambah wawasan, pengetahuan dan keterampilan serta pengalaman kerja yang sesungguhnya yang tidak didapatkan di bangku perkuliahan.

Kata kunci: Praktik Kerja Lapangan, Pencipta Konten, PT Hanan Manajemen Konsultan.

EXECUTIVE SUMMARY

Sukandi, 1702518009. *Field Work Practical Report Of Content Creator Division at PT Hanan Manajemen Konsultan. Marketing Management Program Study Faculty of Economics Universitas Negeri Jakarta.*

This study aimed at providing information about field work practical activities that conducted by practitioner at PT Hanan Manajemen Konsultan. It was carried out for 60 days, started from September to November 2020. The practican't's involved in Content Creator Division were those who had responsibilities to make desain promotion, copywriting, as well as create contents and digital promotion on social media such as Instagram, Youtube, Pinterest, Wattpad, Tumblr and website. It can be concluded that the field work practical gave new experiences, skills and knowledge to the practican't. It was also gave real world work experiences that was not obtained at college.

Keywords: Field Work Practical, Content Creator, PT Hanan Manajemen Konsultan

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Laporan Praktik Kerja Lapangan

Judul : Praktik Kerja Lapangan pada Divisi *Content Creator*
PT Hanan Manajemen Konsultan

Nama Praktikan : Sukandi

Nomor Registrasi : 1702518009

Program Studi : DIII Manajemen Pemasaran

Setuju untuk Ujian:

Menyetujui,

Pembimbing

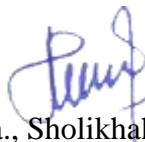


Ika Febrilia SE, M.M.

NIP. 198702092015042001

Mengetahui,

Koordinator Program Studi
DIII Manajemen Pemasaran




Dra., Sholikhah, M.M



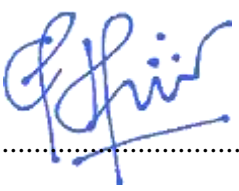
NIP. 196206231990032001

Seminar pada Tanggal: 28 Januari 2021

LEMBAR PENGESAHAN

Koordinator Program Studi DIII Manajemen Pemasaran
Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta


Dra., Shofikhah, M.M
NIP. 196206231990032001

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		14 Februari 2021
<u>M. Edo S. Siregar, S.E., M.B.A</u> NIP. 197201252002121002
Penguji Ahli		30 Januari 2021
<u>Shandy Aditya, BIB, MPBS</u> NIP. 198404082019031003
Dosen Pembimbing		16 Februari 2021
<u>Ika Febrilia SE, M.M.</u> NIP. 198702092015042001

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur bagi Allah SWT yang telah memberikan rahmat serta karunia-Nya sehingga praktikan dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan ini secara baik serta tepat waktu. Tidak lupa sholawat serta salam di haturkan kepada junjungan terbaik baginda Rosul Muhammad Shallahu' Alaihi Wasalam selaku tauladan terbaik hingga akhir zaman.

Laporan ini disusun berdasarkan hasil kegiatan praktik kerja lapangan yang dilaksanakan praktikan selama 60 hari kerja pada Divisi *Content Creator* PT Hanan Manajemen Konsultan, terhitung mulai bulan September 2020 – November 2020 yang bertujuan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mendapatkan gelar Ahli Madya.

Pada kesempatan kali ini, praktikan ingin mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu serta membimbing praktikan dalam proses penyusunan laporan Praktik Kerja Lapangan ini hingga selesai. Untuk itu praktikan ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Dr. Ari Saptono, SE., M.Pd. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
2. Dra. Sholikhah, M.M. selaku Koordinator Program Studi DIII Manajemen Pemasaran.
3. Ika Febrilia, S.E., M.M. selaku dosen pembimbing yang senantiasa membimbing dan banyak membantu praktikan dalam proses penulisan laporan praktik kerja lapangan ini.

4. Bapak Yuri Rosmayadi, S.E., Par. yang telah membimbing praktikan dalam menjalankan PKL di PT Hanan Manajemen Konsultan.
5. Ibu dan ayah yang telah memberikan doa, dorongan semangat, serta dukungan kepada saya sehingga pada hari ini dapat menyelesaikan penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan ini.
6. Serta teman-teman angkatan 2018 Program Studi DIII Manajemen Pemasaran Fakultas Ekonomi yang telah memberikan dukungan yang tulus untuk praktikan dan semua pihak yang tidak dapat praktikan sebutkan satu persatu, tanpa mengurangi rasa hormat praktikan ucapkan terima kasih yang sebanyak – banyaknya.

Praktikan menyadari bahwa laporan ini masih memiliki banyak kekurangan dan masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu, praktikan mengharapkan adanya kritik dan saran dari semua pihak agar laporan ini menjadi lebih baik lagi.

Akhir kata praktikan berharap, semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca serta dapat menambah pengetahuan tentang Praktik Kerja Lapangan. Apabila terdapat banyak kesalahan dalam laporan ini, praktikan memohon maaf yang sebesar – besarnya.

Jakarta, 02 Januari 2021

Sukandi

DAFTAR ISI

LEMBAR EKSEKUTIF	i
EXECUTIVE SUMMARY	ii
LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR	iii
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang PKL.....	1
B. Maksud dan Tujuan PKL	3
C. Kegunaan PKL.....	4
D. Tempat PKL	5
E. Jadwal Waktu PKL.....	6
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL	9
A. Sejarah Perusahaan	9
B. Struktur Organisasi	11
C. Kegiatan Umum Perusahaan	14
BAB III PELAKSANAAN PKL	20
A. Bidang Kerja.....	20
B. Pelaksanaan Kerja	21
C. Kendala yang Dihadapi	30
D. Cara Mengatasi Kendala.....	31
BAB IV KESIMPULAN	32
A. Kesimpulan	32
B. Saran.....	33
DAFTAR PUSTAKA	35
LAMPIRAN.....	37

DAFTAR TABEL

No	Judul	Halaman
Tabel II. 1	Daftar Harga Produk PT Hanan Manajemen Konsultan	18

DAFTAR GAMBAR

No	Judul	Halaman
Gambar II. 1	Struktur Organisasi PT Hanan Manajemen Konsultan	11
Gambar II. 2	Gambar Susu Lifeline Alpha Lipid	14
Gambar II. 3	Gambar Susu Kolostrum New Zealand	15
Gambar II. 4	Gambar Suplemen GlycOmega Plus	16
Gambar II. 5	Gambar Suplemen Magesium & Cramp Bark	17
Gambar II. 6	Gambar Bukti Promosi	19
Gambar III. 1	Diagram Alur Membuat Desain Promosi	21
Gambar III. 2	Gambar Desain Instagram	22
Gambar III. 3	Gambar Desain <i>Web</i> Blogspot	23
Gambar III. 4	Gambar Desain <i>Web</i> Wordpress	23
Gambar III. 5	Diagram Alur Membuat <i>Copywriting</i>	24
Gambar III. 6	Gambar <i>Copywriting</i> Sosial Media	25
Gambar III. 7	Gambar <i>Copywriting Web</i>	26
Gambar III. 8	Diagram Alur Kerja Sama dengan Tim <i>Digital Marketing</i>	27
Gambar III. 9	Bukti Screenshot Chat dengan Tim <i>Digital Marketing</i>	27
Gambar III. 10	Diagram Alur Membuat Video Youtube	28
Gambar III. 11	Proses <i>Upload</i> Konten Promosi Youtube	29
Gambar III. 12	Detail Video Konten Youtube	29
Gambar III. 13	Hasil Konten Youtube	30

DAFTAR LAMPIRAN

No	Judul	Halaman
Lampiran 1	Surat Permohonan Izin PKL	37
Lampiran 2	Surat Penerimaan Izin PKL	38
Lampiran 3	Daftar Hadir Pelaksanaan PKL	39
Lampiran 4	Penilaian PKL	43
Lampiran 5	Surat Ucapan Terima Kasih Telah Melaksanakan PKL	44
Lampiran 6	Kegiatan Selama PKL	45
Lampiran 7	Dokumentasi PKL	49

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang PKL

Pada era digital seperti saat ini, internet sudah menjadi hal yang biasa untuk semua orang dan bahkan sudah menjadi suatu kebutuhan. Hampir seluruh wilayah Indonesia sudah mengenal serta sudah menggunakan internet. Berdasarkan data Direktorat Jenderal Informasi Informatika Kementerian Komunikasi dan Informatika (Ditjen Aptika Kominfo), tercatat bahwa penggunaan internet di Indonesia mencapai hingga 150 juta jiwa dengan penetrasi 56% tersebar diseluruh wilayah. Bahkan per tahun 2020 pengguna internet di Indonesia naik hingga 40%, karena penggunaan internet yang awalnya berpusat di perkantoran kini lebih banyak digunakan di pemukiman dan meningkat sekitar 30% hingga 40%. (Rizkinaswara, 2019)

Dengan perkembangan internet yang sangat pesat, saat ini banyak para pelaku bisnis yang memanfaatkannya untuk memasarkan produk mereka secara *online* melalui media sosial maupun *web*. Karena fungsi internet tidak lagi sebagai media untuk bertukar informasi, akan tetapi saat ini juga internet dimanfaatkan untuk kegiatan ekonomi salah satunya yaitu *berbisnis*.

Pencipta Konten (*Content Creator*) merupakan salah satu profesi yang sedang *trend* terutama di era digital seperti saat ini. Dengan

berkembangnya teknologi yang sangat pesat membuat berbagai macam pekerjaan membutuhkan ide serta kreativitas untuk membantu mengembangkan suatu perusahaan. *Content Creator* memiliki peran yang penting untuk perusahaan, pasalnya tugas seorang *Content Creator* yaitu membuat agar konsumen tertarik serta ingin membeli produk yang dijual dengan cara membuat konten-konten yang menarik, baik dalam bentuk tulisan, gambar, maupun video khususnya pada media sosial atau *web*. Karena dalam proses memasarkan produknya, media sosial tidak memerlukan perizinan khusus serta lebih efektif dan efisien.

Seorang *Content Creator* sangat diperlukan dalam dunia bisnis khususnya dalam menciptakan strategi pemasaran yang efektif dengan menuangkan segala ide-ide yang kreatif, agar para calon konsumen tertarik dengan produk yang di jual. Pasalnya, konsumen tidak akan mau melihat atau membeli suatu produk jika tidak menarik perhatian mereka, baik dalam konsep maupun konten yang disajikannya. Dengan permasalahan tersebut maka *Content Creator* hadir untuk menjadi solusi terbaik membantu perusahaan dalam memasarkan suatu produk.

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu tugas yang wajib dilakukan oleh mahasiswa DIII Manajemen Pemasaran, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar Ahli Madya (A.Md). Dengan adanya PKL ini, praktikan dapat menerapkan dan mengimplementasikan teori yang didapat selama perkuliahan dalam kehidupan nyata di dalam dunia kerja, serta praktikan

juga dapat mengasah kemampuan dengan menggali informasi untuk mengetahui pekerjaan seorang *Content Creator*, karena dalam faktanya praktikan belum mendapatkan pengetahuan yang cukup tentang tugas seorang *Content Creator* dalam membuat sebuah konten yang menarik selama di perkuliahan.

B. Maksud dan Tujuan PKL

Berdasarkan latar belakang tersebut, adapun maksud dari pelaksanaan program Praktik Kerja Lapangan adalah :

1. Menambah pengalaman kerja serta menambah ilmu praktik kerja di lapangan.
2. Melatih praktikan untuk bersikap disiplin serta bertanggung jawab pada lingkungan kerja.
3. Mempelajari pekerjaan seorang *Content Creator* dalam membuat desain promosi, *copywriting*, serta konten promosi di media sosial maupun *web*.
4. Mempelajari strategi *marketing* yang dilakukan oleh Divisi *Content Creator* dalam menarik minat konsumen untuk membeli produknya.

Sedangkan, tujuan dari pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan ini adalah :

1. Untuk mendapatkan ilmu, pengetahuan dan wawasan dalam menjalankan kegiatan PKL pada Divisi *Content Creator* PT Hanan Manajemen Konsultaan..

2. Untuk bersikap disiplin serta menjadi pribadi yang bertanggung jawab dalam melaksanakan pekerjaan, khususnya dalam melaksanakan tugas di Divisi *Content Creator*.
3. Mengetahui pekerjaan seorang *Content Creator* dalam proses mendesain suatu template promosi, membuat *copywriting* maupun dalam membuat konten dan promosi di media sosial maupun *web*.
4. Mengetahui strategi *marketing* yang dilakukan Divisi *Content Creator* PT Hanan Manajemen Konsultan dalam menarik minat konsumen untuk membeli produknya.

C. Kegunaan PKL

Berdasarkan pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan yang dilakukan, diperoleh beberapa manfaat bagi pihak-pihak yang terkait. Antara lain :

1. Bagi Praktikan
 - a. Dapat menambah pengetahuan serta pengalaman praktik kerja di lapangan.
 - b. Dapat mengimplementasikan serta mempraktikkan teori-teori yang telah dipelajari pada saat di Perkuliahan.
 - c. Sebagai sarana mencari informasi dalam dunia kerja, sehingga praktikan dapat belajar serta berlatih dalam mempersiapkan diri untuk terjun ke lapangan.
 - d. Sebagai sarana belajar serta melatih diri praktikan agar lebih disiplin serta bertanggung jawab.
2. Bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

- a. Sebagai sarana menjalin hubungan baik antara Fakultas Ekonomi dengan Perusahaan, agar dapat memberikan informasi tentang dunia kerja.
- b. Sebagai sarana untuk mengukur seberapa besar peran tenaga pengajar dalam memberikan materi kepada mahasiswa selama masa perkuliahan dengan perkembangan yang terjadi pada dunia kerja.
- c. Sebagai langkah dalam memperkenalkan serta menunjukkan kualitas mahasiswa Program Studi Manajemen Pemasaran Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta kepada masyarakat luas.

3. Bagi Instansi

- a. Menjalinkan hubungan baik antara perusahaan dengan universitas.
- b. Meringankan beban perusahaan karena mendapatkan bantuan dari mahasiswa yang melakukan praktik kerja.
- c. Sebagai sarana kontribusi perusahaan dalam menciptakan tenaga kerja yang profesional.

D. Tempat PKL

Praktikan melaksanakan kegiatan PKL di PT. Hanan Manajemen Konsultan yang ditempatkan pada Divisi *Content Creator*. Berikut merupakan data tempat pelaksanaan PKL yang dilakukan :

Nama Perusahaan : PT Hanan Manajemen Konsultan

Alamat : Jl. Ampera Raya No. 42F, Duren Jaya, Kec. Bekasi Timur, Kota Bekasi, Jawa Barat, 17111

Nomor Telephone : (021) 29085858

Alasan praktikan melaksanakan PKL di PT Hanan Manajemen Konsultan pada Divisi *Content Creator*, karena praktikan meyakini bahwa tempat tersebut merupakan tempat yang tepat untuk dapat mengimplementasikan ilmu serta pengetahuan praktikan dalam memahami dunia kerja, khususnya pada bidang Marketing. Serta praktikan tertarik untuk belajar lebih jauh tentang Divisi *Content Creator*, baik dalam membuat desain, *Copywriting*, maupun membuat konten promosi yang baik di media sosial dan *web*.

E. Jadwal Waktu PKL

Waktu Praktik Kerja Lapangan yang dilaksanakan oleh praktikan selama 60 hari kerja, dimulai sejak tanggal 07 September 2020 sampai dengan 27 November 2020. Setiap hari Senin sampai Jumat dan waktu kerja dimulai pada pukul 09.00 WIB sampai dengan 17.00 WIB. Dalam prosesnya, pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dibagi menjadi tiga tahap, diantaranya :

1. Tahap Persiapan PKL

- a. Persiapan PKL dimulai pada bulan Juli 2020, dimana praktikan mulai mencari perusahaan-perusahaan swasta yang berada di sekitar wilayah Karawang. Pada akhir Juli 2020, praktikan mendapatkan kabar bahwa salah satu perusahaan swasta di Karawang menerima mahasiswa magang.
- b. Pada tanggal 29 Juli 2020, praktikan mulai mengurus surat permohonan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pertama ke bagian

Kasubag Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta melalui Whatsapp. Kemudian surat dikirim melalui email pada tanggal 4 Agustus 2020 dan praktikan langsung mengirimkannya kepada perusahaan. Akan tetapi, praktikan mendapat kabar bahwa kuota PKL pada perusahaan tersebut penuh.

- c. Pada Agustus 2020, praktikan kembali mencari perusahaan – perusahaan swasta. Dan tak lama setelahnya praktikan mendapat kabar bahwa PT. Hanan Manajemen Konsultan menerima mahasiswa magang.
- d. Pada tanggal 31 Agustus 2020, praktikan kembali menghubungi Kasubag Fakultas Ekonomi untuk mengurus surat permohonan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang kedua. Kemudian pada tanggal 4 September 2020 surat terbit melalui email dan praktikan langsung praktikan kirim dan diserahkan kepada PT. Hanan Manajemen Konsultan.

2. Tahap Pelaksanaan

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dimulai pada tanggal 07 September 2020 – 27 November 2020, pada Divisi *Content Creator* PT. Hanan Manajemen Konsultan. Dilaksanakan setiap hari Senin sampai Jumat dan mulai pada jam 09.00 WIB sampai dengan 17.00 WIB.

3. Tahap Penulisan Laporan PKL

Setelah praktikan menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan di PT. Hanan Manajemen Konsultan, praktikan mengumpulkan data-data yang dibutuhkan dan memulai menyusun laporan Praktik Kerja Lapangan pada tanggal 14 September 2020 hingga selesai.

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL

A. Sejarah Perusahaan

1. Sejarah PT Hanan Manajemen Konsultan

PT Hanan Manajemen Konsultan berdiri pada tanggal 16 Agustus 2018, yang bergerak dalam bidang *General Consulting* (Konsultan non konstruksi dan *Engineering Consultant*), jasa pengawasan, konsultan manajemen lingkungan dan sistem manajemen mutu. Selain itu juga PT Hanan Manajemen Konsultan Bergerak dalam bidang aktivitas penyewaan serta aktivitas pembuatan biji plastik, juga mengedepankan bidang pengadaan dan penjualan barang dengan proses pemasaran online berbasis *Digital Marketing*. Awal berdirinya konsultan ini dimotivisir oleh pengalaman salah satu pendirinya setelah bertahun-tahun bekerja di sebuah perusahaan Konsultan di Jakarta (Manajemen et al., 2018).

Pada awal tahun 2020, PT Hanan Manajemen Konsultan berfokus pada pengadaan produk kesehatan berbasis *Digital Marketing*. PT Hanan Manajemen Konsultan Bertekad untuk menjadi perusahaan yang mandiri dan profesional dengan didukung oleh jajaran Direksi dan Sumber Daya Manusia yang baik menekankan kerjasama tim, inovasi, dan penciptaan nilai (Manajemen et al., 2018).

PT Hanan Manajemen Konsultan membangun perusahaan untuk

membantu mewujudkan keinginan klien dan memecahkan masalah melalui kreativitas dan pengetahuan yang dimiliki dari seluruh tim yang tangguh. Penting bagi perusahaan bahwa kepuasan dan ketenangan klien merupakan perhatian utama serta kesuksesan perusahaan adalah milik kesuksesan klien. PT Hanan Manajemen Konsultan berharap bahwa sebuah proyek yang berhasil dilaksanakan dapat selalu mendorong inovasi dan kreativitas tiada akhir yang tentunya senantiasa dimanfaatkan secara berkelanjutan oleh klien (Manajemen et al., 2018).

2. VISI dan MISI PT Hanan Manajemen Konsultan

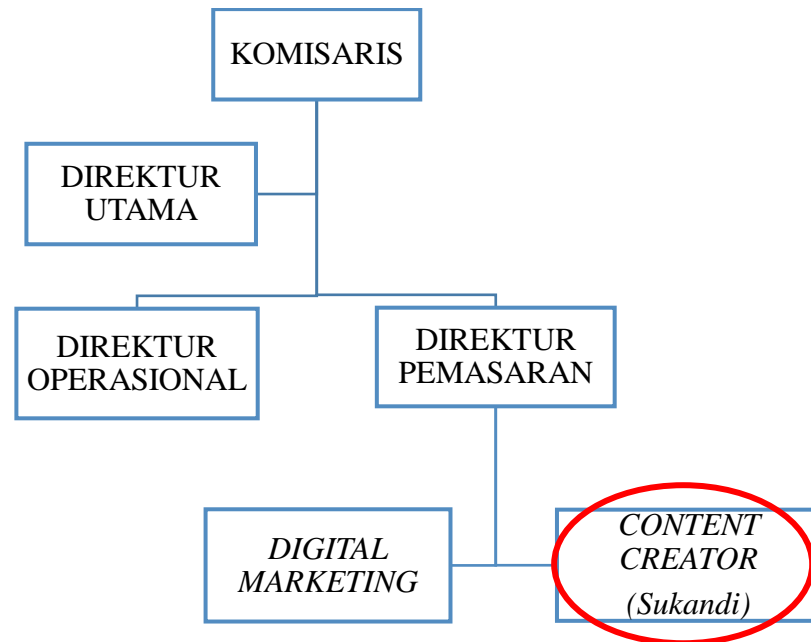
a. VISI

Menjadi perusahaan skala nasional dan internasional di bidang Manajemen Konsultan yang profesional dan berkomitmen untuk kepuasan pelanggan dengan menghasilkan kualitas prima serta dapat memberikan kontribusi untuk pembangunan Indonesia dengan memberikan ide-ide yang brilian, inovatif dan berkualitas.

b. MISI

1. Menjadi mitra strategis bagi pemasaran dan pengembangan usaha di bidang Manajemen Konsultan melalui inovasi terbaik.
2. Menjamin pelayanan kepada klien secara tepat, akurat dan dapat dipercaya.
3. Membangun citra terbaik perusahaan.
4. Berpartisipasi dalam pembangunan Negara Republik Indonesia.

B. Struktur Organisasi



Gambar II. 1

Struktur Organisasi PT. Hanan Manajemen Konsultan

Sumber : Dokumen Profile PT. Hanan Manajemen Konsultan

Praktikan ditempatkan pada Divisi *Content Creator* di PT Hanan Manajemen Konsultan. Struktur organisasi PT Hanan Manajemen Konsultan terdiri dari Komisaris, Direktur Utama, Direktur Operasional, Direktur Pemasaran dan dibawahnya ada Divisi Digital Pemasaran (*Digital Marketing*) dan Divisi Pencipta Konten (*Content Creator*). Yang masing-masing memiliki tanggung jawab, yaitu :

1. Komisaris
 - a) Melakukan pengawasan dan memberikan nasihat atas kebijakan direksi dalam menjalankan serta memajukan perusahaan.

- b) Melakukan pengawasan atas kebijakan-kebijakan yang dibuat direktur dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.
- c) Mempunyai wewenang untuk mengetahui seluruh kegiatan perusahaan.

2. Direktur Utama

- a) Merencanakan, menyusun, serta menjalankan atau melakukan strategi operasional untuk pencapaian target yang telah ditetapkan dalam rapat umum pemegang saham perusahaan.
- b) Merencanakan, mengkoordinasikan, mengendalikan serta mengevaluasi jalannya perusahaan agar tetap sesuai dengan kebijakan dan anggaran dasar perusahaan.
- c) Melakukan kerjasama dengan perusahaan lain atau dengan pihak luar untuk kepentingan perusahaan.
- d) Meningkatkan kualitas sumber daya manusia yang ada di dalam perusahaan.

3. Direktur Operasional

- a) Mendampingi tugas-tugas Direktur Utama.
- b) Bertanggung jawab terhadap seluruh proses operasional.
- c) Mengecek, mengawasi dan menentukan semua kebutuhan proses operasional perusahaan.
- d) Mengawasi seluruh karyawan dan memastikan mereka menjalankan tugas sesuai dengan yang diperintahkan.

4. Direktur Pemasaran

- a) Membuat, merumuskan, menyusun, menetapkan konsep dan rencana manajemen pemasaran, penjualan dan promosi ke arah pertumbuhan dan perkembangan perusahaan.
- b) Membuat laporan kegiatan kepada Direktur Utama setiap satu bulan sekali sebagai pertanggungjawaban seluruh aktivitas pemasaran, penjualan dan promosi.
- c) Mengarahkan seluruh karyawan untuk bekerja secara profesional, efisien, dan efektif.
- d) Mengadakan pengawasan terhadap seluruh kinerja *Digital Marketing* dan *Content Creator*.

5. *Digital Marketing*

- a) Bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan yang berkaitan dengan pemasaran.
- b) Mengoptimalkan strategi pemasaran dengan mencari kata kunci populer menggunakan Keyword.io
- c) Mengunggah desain dan *copywriting* yang telah dibuat oleh *Content Creator*.
- d) Bekerja sama dengan Divisi *Content Creator* dalam memasarkan produk.

6. *Content Creator*

- a) Membuat Desain promosi tentang konten yang telah disepakati.
- b) Merencanakan, menyusun serta membuat *copywriting* yang berhubungan dengan konten yang dibuat.

- c) Bekerja sama dengan Divisi *Digital Marketing* dalam memasarkan produk.
- d) Merencanakan, menyusun dan membuat konten foto maupun video promosi melalui akun Youtube.

C. Kegiatan Umum Perusahaan

Saat ini, PT Hanan Manajemen Konsultan merupakan perusahaan yang berfokus pada bidang pengadaan dan penjualan produk kesehatan dengan proses pemasaran online berbasis *Digital Marketing*.

1. Product

Produk adalah segala sesuatu yang dapat ditawarkan ke pasar untuk diamati, disukai, dan dibeli untuk memuaskan sesuatu kebutuhan atau keinginan (Adisaputro, 2014). Oleh karena itu produk dapat memenuhi kebutuhan tertentu serta dapat diartikan sebagai sekelompok nilai yang memberikan kepuasan pada pemakainya. Produk yang ditawarkan oleh PT Hanan Manajemen Konsultan adalah produk kesehatan, yaitu :

- a. Susu Lifeline Alpha Lipid



Gambar II. 2

Gambar Susu Lifeline Alpha Lipid

Sumber: <https://www.lifelinealphalipid.com/>

Susu Lifeline Alpha Lipid merupakan susu yang menggabungkan kolostrum dan probiotik untuk dukungan sistem kekebalan dan pencernaan yang kuat guna membantu konsumen merasa seimbang, sehat dan kuat. Produk susu Lifeline di *import* langsung dari New Zealand dan memiliki manfaat yang sangat beragam, yaitu mampu menyembuhkan berbagai macam jenis penyakit kronis seperti saraf kejepit, kesehatan usus, penyakit jantung, dan masih banyak lainnya.

b. Susu Kolostrum New Zealand



Gambar II. 3

Gambar Susu Kolostrum New Zealand

Sumber: <https://www.deepbluehealth.co.nz/>

Susu Kolostrum New Zealand merupakan susu kolostrum yang bermanfaat untuk kesehatan kekebalan tubuh, pertumbuhan tulang dan fungsi otak. Susu ini terbuat dari susu sapi perah yang dibesarkan di padang rumput di ladang hijau Selandia Baru, *Deep Blue Health* susu kolostrum kaya akan Imunoglobulin (terutama

IgG) dan sejumlah nutrisi terkonsentrasi untuk mendukung kesehatan kekebalan.

c. Suplemen GlycOmega Plus



Gambar II. 4

Gambar Suplemen GlycOmega Plus

Sumber: <https://www.deepbluehealth.co.nz/>

Deep Blue Health GlycOmega Plus adalah suplemen perawatan sendi alami yang memelihara jaringan dan menargetkan sumber nyeri sendi dan nyeri otot. Perawatan berkualitas tinggi ini adalah kombinasi dari ekstrak laut generasi baru ditambah khasiat penyembuhan dari kerang remis (*Green Lipped Mussel*). *Green Lipped Mussels* (GLM,) telah lama digunakan untuk mengobati nyeri sendi yang berhubungan dengan artritis.

Deep Blue Health GlycOmega Plus telah dilakukan uji kualitas produknya di laboratorium NZ. Produk ini dibuat berdasarkan Prinsip HACCP dan Praktik Manufaktur yang Baik yang diakui secara internasional.

d. Suplemen Magnesium & Cramp Bark



Gambar II. 5

Gambar Suplemen Magesium & Cramp Bark

Sumber: <https://www.deepbluehealth.co.nz/>

Suplemen Magnesium merupakan suplemen kesehatan yang berperan penting dalam banyak sistem biologis, terutama dalam fungsi otot yang sehat, ketegangan sebelum menstruasi (PMT), dan menenangkan kegelisahan.

Cramp Bark adalah ramuan Amerika Utara yang secara tradisional digunakan untuk mengobati kejang otot, nyeri dan pembengkakan perut yang berhubungan dengan siklus menstruasi dan meningkatkan fungsi ginjal. Magnesium Blue Health & Cramp Bark memiliki manfaat tambahan dari Vitamin B6 dan zinc untuk meningkatkan pemulihan otot pada atlet, gejala PMT, dan sakit kepala karena tegang. Selain berfungsi sebagai pemulihan otot, suplemen ini juga berfungsi untuk terapi pengobatan penyakit saraf kejepit.

2. *Price*

Dalam memasarkan produk yang ditawarkan, PT Hanan Manajemen Konsultan menjual produknya dengan harga yang cukup bervariasi. Harga-harga ditabel II.1 merupakan harga yang telah ditentukan.

Tabel II. 1

Daftar Harga Produk PT Hanan Manajemen Konsultan

No.	Produk	Harga	Keterangan
1.	Susu Lifeline Alpha Lipid	Rp. 526.000	Harga khusus untuk member
		Rp. 658.000	Harga untuk non-member
2.	Susu Kolostrum New Zealand	Rp. 600.000	-
3.	Suplemen GlycOmega Plus	Rp. 500.000	-
4.	Suplemen Magnesium & Cramp Bark	Rp. 360.000	-

Sumber: Diolah oleh Praktikan

3. *Place*

PT Hanan Manajemen Konsultan berlokasi di Jl. Ampera Raya No. 42F Bekasi Timur. Tempatnya sangat strategis dan dekat dengan pusat kota, karenanya agar konsumen lebih mudah untuk mengunjunginya.

4. *Promotion*

Variabel bauran komunikasi pemasaran yang sangat penting dilakukan perusahaan dalam memasarkan produknya yaitu salah satunya adalah promosi. Promosi merupakan suatu unsur yang

digunakan untuk memberitahukan dan membujuk pasar tentang produk atau jasa yang baru pada perusahaan melalui iklan, penjualan pribadi, promosi penjualan, maupun publikasi (Kotler dan Armstrong, 2012:62).

Dalam melakukan kegiatan promosi, penggunaan media yang dipilih harus tepat, agar dapat menarik minat beli konsumen untuk mengkonsumsi suatu produk. PT Hanan Manajemen Konsultan melakukan kegiatan promosinya melalui media sosial dan *web*. Pasalnya saat ini, media sosial mempunyai pengaruh yang sangat besar dalam kegiatan promosi dan tak dapat dipungkiri bahwa media sosial juga dapat memperluas segmentasi pasar dan minat konsumen untuk membeli suatu produk.



Gambar II. 6

Gambar Bukti Promosi

Sumber: Diolah oleh praktikan

BAB III

PELAKSANAAN PKL

A. Bidang Kerja

Selama melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) selama 60 hari kerja, praktikan ditempatkan pada Divisi *Content Creator* dan mendapat bimbingan langsung oleh bapak Yuri Rosmayadi selaku Direktur PT Hanan Manajemen Konsultan.

Pada saat kegiatan Praktik Kerja Lapangan di laksanakan, praktikan diberi bimbingan serta di beritahu tentang tugas yang harus praktikan kerjakan dan setiap harinya praktikan harus membuat dan mengirim laporan yang telah dikerjakan oleh praktikan kepada pembimbing sebelum jam kerja selesai.

Adapun tugas utama praktikan dalam melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL), yaitu sebagai berikut :

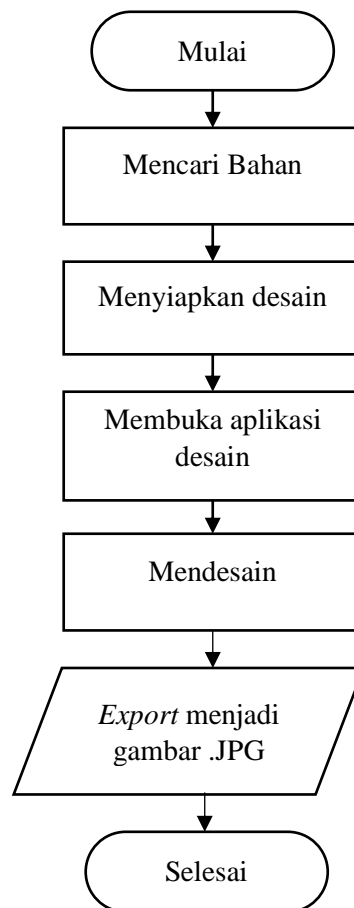
1. Pekerjaan di bidang *Content Creator*
 - a. Membuat desain promosi untuk di upload melalui media sosial dan *web*.
 - b. Membuat *copywriting* sosial media dan *web*.
 - c. Bekerja sama dengan Divisi *Digital Marketing* dalam memasarkan produk
 - d. Membuat konten gambar maupun video untuk di *upload* ke Youtube.

B. Pelaksanaan Kerja

Selama melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) praktikan diberikan tugas sesuai dengan bidang praktikan dan diberikan beberapa pekerjaan tambahan untuk membantu karyawan lain dalam menyelesaikan pekerjaan.

1. Pekerjaan di bidang *Content Creator*

- a. Membuat desain promosi untuk di upload melalui media sosial dan *web*.



Gambar III. 1

Diagram Alur Membuat Desain Promosi

Sumber: Diolah oleh praktikan

Desain merupakan suatu proses kreatif dalam memecahkan suatu permasalahan dalam hal yang menyangkut perancangan suatu objek yang bersifat fungsional atau estetis. Yang pada prinsipnya melihat aspek teknis, fungsi, material, tanpa melepaskan unsur warna, garis, tekstur, keseimbangan komposisi, dan bentuk (Beta, 2008 hlm. 5).

Praktikan melakukan tugas yang diberikan oleh bapak Yuri Rosmayadi untuk membuat desain promosi di media sosial dan *web*. Di dalam desain tersebut yang harus ada adalah logo *New Image*, file png susu *Lifeline Alpha Lipid* dan nomor handphone yang bisa dihubungi.



Gambar III. 2

Gambar Desain Instagram

Sumber: Diolah oleh praktikan



Gambar III. 3

Gambar Desain Web Blogspot

Sumber: Diolah oleh praktikan

Dalam proses pembuatan desain, praktikan selalu berkonsultasi dengan pembimbing terkait desain yang dibuat, warna yang akan digunakan serta *headline* promosi yang akan digunakan didalam desain tersebut.



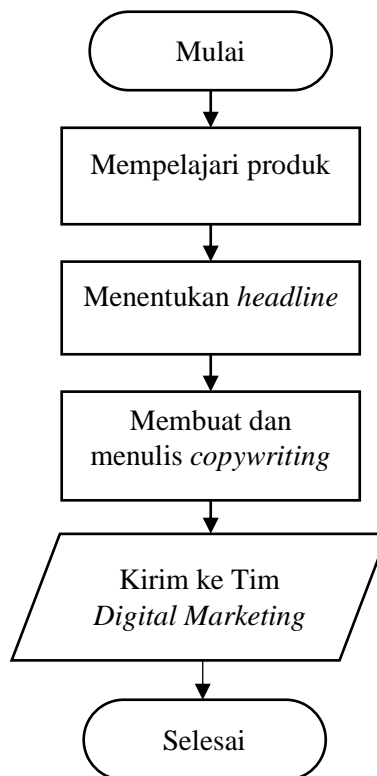
Gambar III. 4

Gambar Desain Web Wordpress

Sumber: Diolah oleh praktikan

Setelah desain selesai dibuat Setelah desain selesai dibuat, praktikan menyerahkannya kepada tim *Digital Marketing* untuk di posting ke berbagai sosial media dan *web*.

b. Membuat *copywriting* untuk sosial media dan *web*.



Gambar III. 5

Diagram Alur Membuat *Copywriting*

Sumber: Diolah oleh praktikan

Pemasaran konten adalah pemasaran serta proses bisnis untuk menciptakan dan mendistribusikan konten yang berharga dan relevan untuk menarik, mendapatkan dan mengajak target audiens

sehingga melakukan aksi sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan dalam konten. (Content Marketing Institute, 2019)

Baltes (2015) berpendapat bahwa harus ada pembeda antara pemasaran konten dengan *copywriting*. Jika pemasaran konten bertujuan untuk menaikkan kesadaran merek diantara segmen target audiens dan meningkatkan secara otomatis loyalitas konsumen terhadap merek melalui informasi dan pendidikan, maka *copywriting* fokus utamanya adalah pada penentuan target untuk bertindak ke arah yang diinginkan (paling sering membeli produk atau layanan tertentu). Juga, pemasaran konten berbeda dari iklan produk, yang bertujuan membeli produk atau layanan.



Gambar III. 6

Gambar *Copywriting* Sosial Media

Sumber: Diolah oleh praktikan

Copywriting adalah optimalisasi penggunaan bahasa untuk tujuan promosi dan membujuk target audiens (Albrighton, 2013). Dari definisi tersebut jelas bahwa alat utama dari *copywriting* adalah

bahasa dan tujuannya juga jelas yakni untuk keperluan promosi serta membujuk target audiens.



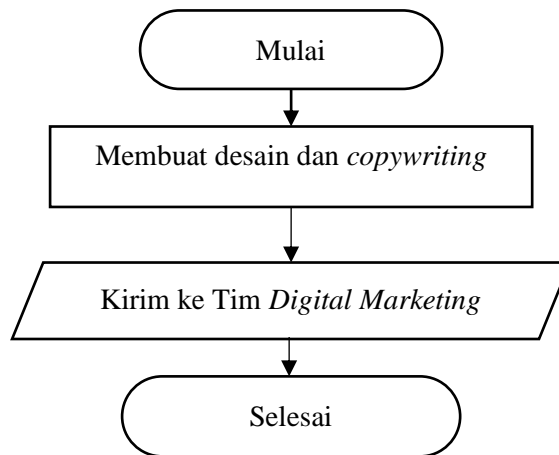
Gambar III. 7

Gambar *Copywriting Web*

Sumber: Diolah oleh praktikan

Dalam membuat *copywriting*, biasanya praktikan selalu berkonsultasi dengan pembimbing PKL agar di dalam proses pembuatannya tidak ada *miscommunication* dan tidak ada kesalahan. Setelah *copywriting* selesai dibuat, praktikan langsung menyerahkannya kepada tim *Digital Marketing* untuk di posting ke berbagai sosial media dan *web*.

- c. Bekerja sama dengan Divisi *Digital Marketing* dalam memasarkan produk.



Gambar III. 8

Diagram Alur Kerja Sama dengan Tim *Digital Marketing*

Sumber: Diolah oleh praktikan

Dalam melakukan kegiatan PKL ini, praktikan bekerja sama dengan divisi *Digital Marketing* dengan mengirimkan hasil desain promosi dan *copywriting* yang telah di setujui oleh pembimbing PKL untuk di posting ke media sosial dan *web*.

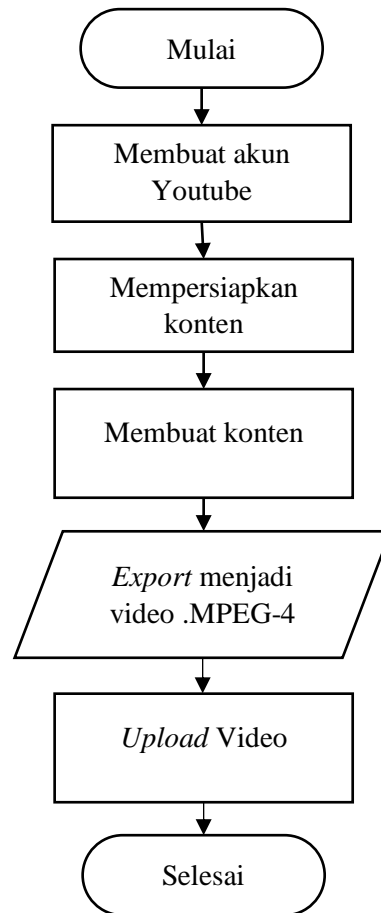


Gambar III. 9

Bukti Screenshot Chat dengan Tim *Digital Marketing*

Sumber: Diolah oleh praktikan

- d. Membuat konten gambar maupun video untuk di *upload* ke Youtube.



Gambar III. 10

Diagram Alur Membuat Video Youtube

Sumber: Diolah oleh praktikan

Menurut kamus besar bahasa Indonesia (KBBI) konten adalah informasi yang tersedia melalui media atau produk elektronik. Menurut J Rowley (dalam Yazdanifard dan Kee, 2015), *content marketing* adalah manajemen yang memastikan identifikasi secara pasti, dengan analisa yang kuat untuk menarik perhatian calon *customer* yang

didistribusikan lewat media digital. *Content marketing* yang dilakukan secara digital memiliki potensi nilai jual yang tinggi dalam memasarkan produknya di media sosial. YouTube adalah cara tercepat dan salah satu alat paling kuat di ranah media sosial dalam membangun hubungan yang baik bahkan saat ini youtube juga bisa untuk beriklan.



Gambar III. 11

Proses *Upload* Konten Promosi Youtube

Sumber: Diolah oleh praktikan



Gambar III. 12

Detail Video Konten Youtube

Sumber: Diolah oleh praktikan

Dalam membuat konten youtube, praktikan menggunakan *powerpoint* dan biasanya praktikan membutuhkan waktu yang cukup lama, karena dalam proses mengeditnya harus memperhatikan beberapa hal, seperti membuat animasi, transisi, dan lainnya.



Gambar III. 13

Hasil Konten Youtube

Sumber: Diolah oleh praktikan

C. Kendala yang Dihadapi

Dalam melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL), praktikan mengalami beberapa kendala pada beberapa kegiatan yang dilakukan, diantaranya adalah :

1. Jaringan wifi yang sering terputus sehingga praktikan mengalami kesulitan dalam mengumpulkan, mengunggah, serta mengunduh beberapa desain atau konten youtube yang dibuat oleh praktikan.
2. Sering terjadinya mati listrik, sehingga cukup menghambat praktikan dalam melakukan pekerjaan.

3. Praktikkan kesulitan serta kurang paham dalam memilih warna yang cocok untuk desain yang akan dibuat, karena dalam mata kuliah desain grafis yang telah praktikkan pelajari, praktikkan kurang mendapatkan pengetahuan yang spesifik dalam menentukan komposisi warna yang tepat untuk mendesain.

D. Cara Mengatasi Kendala

1. Menghubungi pembimbing PKL terkait masalah jaringan wifi, dan Praktikkan berinisiatif menggunakan jaringan data seluler jika wifi perusahaan masih tetap bermasalah.
2. Menghubungi pembimbing PKL terkait masalah mat listrik, dan praktikkan berinisiatif untuk terus melanjutkan pekerjaan semampu praktikkan hingga listriknya kembali menyala.
3. Bertanya dan berkonstultasi kepada pembimbing PKL untuk memilih warna yang cocok untuk desain yang dibuat.

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Selama menjalani kegiatan PKL, praktikan banyak mendapat ilmu dan pengalaman yang berharga, selain itu juga praktikan dapat menarik beberapa kesimpulan berdasarkan hasil PKL yang telah praktikan lakukan selama 3 bulan atau 60 hari kerja.

1. Praktikan mendapatkan ilmu, pengalaman, pengetahuan serta wawasan dalam menjalankan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada Divisi *Content Creator* PT Hanan Manajemen Konsultan.
2. Praktikan menjadi pribadi yang lebih bertanggung jawab dalam melaksanakan seluruh pekerjaan, khususnya dalam melaksanakan tugas di Divisi *Content Creator*.
3. Kegiatan Divisi *Content Creator* meliputi pembuatan desain promosi, *copywriting*, dan membuat konten promosi untuk Youtube. Dalam proses pembuatan konten promosi, praktikan menyiapkan bahan bahan yang akan ada di dalam desain promosi seperti logo, foto produk, dan bahan promosi lainnya. Dalam proses pembuatan *copywriting*, praktikan sering berkonsultasi dengan pembimbing PKL, agar dalam pembuatannya tidak terjadi *miscommunication* atau kesalahan. Dengan hal itu, praktikan juga menjadi tahu dan paham tentang bagaimana membuat sebuah *copywriting* yang baik dan benar dalam beriklan.

4. Praktikan mengetahui strategi promosi yang dilakukan oleh Divisi *Content Creator* yaitu dengan memasarkan produknya melalui sosial media dan web yang difokuskan dengan mengadakan kegiatan promosi dengan dibantu oleh Divisi *Digital Marketing*.

B. Saran

Berdasarkan pengalaman selama melaksanakan kegiatan PKL, praktikan melalui laporan PKL ini bermaksud untuk memberikan saran agar di masa yang akan datang dapat menjadi bahan pembelajaran dan masukan yang positif, sehingga dapat dijadikan acuan untuk perbaikan bagi pihak-pihak terkait. Adapun beberapa saran yang dapat praktikan berikan antara lain:

1. Untuk Perusahaan
 - a. Perlunya memperbaiki jaringan wifi atau jaringan internet agar tidak sering terputus secara tiba-tiba, karena hal tersebut cukup mengganggu pekerjaan praktikan dan rekan-rekan lainnya.
 - b. Perlu adanya sumber energi cadangan dari genset agar menunjang operasional kantor dapat terus berjalan meskipun listrik PLN padam.
 - c. Perlunya fasilitas penunjang salah satunya yaitu komputer dengan jumlah tertentu untuk membantu para karyawan atau mahasiswa magang jika laptopnya mengalami masalah.

2. Untuk Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

Saran praktikan untuk Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta yaitu sering diadakannya pelatihan-pelatihan khusus untuk para mahasiswa khususnya mahasiswa DIII Manajemen Pemasaran agar menjadi seorang *marketer* yang profesional, sehingga mempunyai bekal yang cukup untuk menghadapi persaingan dunia kerja yang semakin kompetitif.

DAFTAR PUSTAKA

- Adisaputro, G. *Manajemen Pemasaran*. Yogyakarta: UPPSTIM YKPN, 2014.
- Albrighton, T. *Copywriting Made Simple*. The ABC of Copywriting, 2014.
- Baltes, L. Bulletin of the Transilvania University of Braşov Series V. *Economic Sciences, Vol. 8 (57) No. 2 – 2015*.
- Content Marketing Institute. “*What Is Content Marketing?*”. 2019. <http://contentmarketinginstitute.com/what-is-content-marketing/>. (Diakses tanggal 15 Desember 2020).
- Deep Blue Health New Zealand Ltd. 2020. <https://www.deepbluehealth.co.nz/> (Diakses tanggal 10 Desember 2020).
- Hedynata, M. L., & Radianto, W. E. Jurnal Strategi Promosi Dalam Meningkatkan Penjualan Luscious Chocolate Potato Snack Performa. *Jurnal Manajemen dan Start-Up Bisnis Volume 1, Nomor 1, April 2016*.
- Kotler, P., & Armstrong, G. *Principles of marketing: global edition (14th ed.)*. New Jersey, US: Pearson Education, Inc. 2012.
- Manajemen, H. K., Consulting, G., & Consultant, E. *PT . Hanan Manajemen*.
- Pandrianto, N., & Sukendro, G. G. Analisis Strategi Pesan Content Marketing Untuk Mempertahankan Brand Engagement. 2018.
- Rizkinaswara, L. *Penggunaan Internet di Indonesia*. 2019. <https://aptika.kominfo.go.id/2019/08/penggunaan-internet-di-indonesia/> (Diakses tanggal 01 Desember 2020).
- Satria, H. W., & Agustine, D. K. Tinjauan Alur Kerja Copywriter Divisi Konten Suitmedia Dalam Industri Kreatif Pemasaran Digital. *Jurnal Sosial Humaniora Terapan Volume 2 No.1, Juli-Desember 2019* .
- Susu Kolostrum Alpha Lipid Lifeline. 2020. <https://www.lifelinealphalipid.com/>. (Diakses tanggal 13 Desember 2020).
- Tasruddin, R. *Tren Periklanan di Media Sosial*. 2018.
- Wirga, E. W. Analisis Konten Pada Media Sosial Video Youtube Untuk Mendukung Strategi Kampanye Politik. 2016.
- Yazdanfirad, & Kee. The Review of Content Marketing as a New Trend in Marketing Practices. *International Journal of Management, Accounting and Economics, Vol. 2 No.9, 2015*.

Zulaicha, S., & Irawati, R. Jurnal Pengaruh Produk dan Harga Terhadap Keputusan Pembelian Konsumen di Morning Bakery Batam. 2016.

LAMPIRAN

Lampiran 1: Surat Permohonan Izin PKL



Nomor : 5740/UN39.12/KM/2020
Lamp. : 1 lembar
Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

2 September 2020

Yth. PT. Hanan Manajemen Konsultan
Jl. Ampera Raya No.42F, Duren Jaya, Kec. Bekasi Timur
Kota Bekasi 17111

Kami mohon kesediaan Saudara untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

Nama : Sukandi
Nomor Registrasi : 172518009
Program Studi : Manajemen Pemasaran (D3)
Fakultas : Ekonomi
No. Telp/HP : 082213532267

Untuk dapat mengadakan Praktek Kerja Lapangan pada tanggal 07 September s.d. 27 November 2020 guna mendapatkan data yang diperlukan dalam rangka memenuhi tugas mata kuliah.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.



Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan,
dan Hubungan Masyarakat

Woro Sasmoyo, SH
NIP. 19630403 198510 2 001

Tembusan :
1. Dekan Fakultas Ekonomi
2. Koordinator Prodi Manajemen Pemasaran (D3)

Lampiran 2: Surat Penerimaan Izin PKL

	<p>PT. HANAN MANAJEMEN KONSULTAN Jl. Ampera No. 42F Bekasi Timur 17111 Telp. (021) 29085858 HP. 0811.966.2986 / 0812.1280.8050</p>
<hr/>	
<p>Bekasi, 4 September 2020</p>	
<p>Nomor : 059/HANAN/PRAKERIN/II/2020 Hal : Penerimaan Peserta Praktek Kerja Lapangan (PKL)</p>	
<p>Kepada Yth:</p>	
<p>Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan dan Hubungan Masyarakat Universitas Negeri Jakarta Di tempat</p>	
<p>Dengan Hormat,</p>	
<p>Menindaklanjuti surat permohonan Praktek Kerja Lapangan (PKL) dengan Nomor : 5740/UN39.12/KM/2020, atas nama mahasiswa :</p>	
<p>Nama : Sukandi Nomor Registrasi : 1702518009 Program Studi : Manajemen Pemasaran (D3) Fakultas : Ekonomi No. Telp/HP : 082213532267</p>	
<p>Dengan ini Kami menyatakan mahasiswa tersebut diatas diterima menjadi peserta PKL di perusahaan Kami terhitung tanggal 7 September – 27 November 2020.</p>	
<p>Demikian surat ini Kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya Kami ucapkan terima kasih.</p>	
<p>Wassalam.</p>	
<p>YURI ROSMAYADI</p>	
 <p>Direktur</p>	

Lampiran 3: Daftar Hadir Pelaksanaan PKL



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227, Surat Elektronik fe@unj.ac.id
Laman www.fe.unj.ac.id

DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
...3... SKS

Nama : SUKANDI
No. Registrasi : 13.D.2.51.8009
Program Studi : D3 Manajemen Pemasaran
Tempat Praktik : PT. Hanan Manajemen Konsultan
Alamat Praktik/Telp : Jl. Angpera No. 12 F
Bekasi, Telp. 1211

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 07 September 2020	1. [Signature]	
2.	Selasa, 08 September 2020	2. [Signature]	
3.	Rabu, 09 September 2020	3. [Signature]	
4.	Kamis, 10 September 2020	4. [Signature]	
5.	Jumat, 11 September 2020	5. [Signature]	
6.	Senin, 14 September 2020	6. [Signature]	
7.	Selasa, 15 September 2020	7. [Signature]	
8.	Rabu, 16 September 2020	8. [Signature]	
9.	Kamis, 17 September 2020	9. [Signature]	
10.	Jumat, 18 September 2020	10. [Signature]	
11.	Senin, 21 September 2020	11. [Signature]	
12.	Selasa, 22 September 2020	12. [Signature]	
13.	Rabu, 23 September 2020	13. [Signature]	
14.	Kamis, 24 September 2020	14. [Signature]	
15.	Jumat, 25 September 2020	15. [Signature]	

Jakarta, 27 November 2020
Penilai



Catatan:
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

(.....)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227, Surat Elektronik fe@unj.ac.id
Laman www.fe.unj.ac.id

DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
...3... SKS

Nama : SUKANO
No. Registrasi : 170218009
Program Studi : D3 Manajemen Pemakaran
Tempat Praktik : PT. Hanan Manajemen Konsultan
Alamat Praktik/Telp : Jl. Ampara No. 42 F
Cikasi Timur 17111

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 28 September 2020	1. [Signature]	
2.	Selasa, 29 September 2020	2. [Signature]	
3.	Rabu, 30 September 2020	3. [Signature]	
4.	Kamis, 01 Oktober 2020	4. [Signature]	
5.	Jumat, 02 Oktober 2020	5. [Signature]	
6.	Senin, 05 Oktober 2020	6. [Signature]	
7.	Selasa, 06 Oktober 2020	7. [Signature]	
8.	Rabu, 07 Oktober 2020	8. [Signature]	
9.	Kamis, 08 Oktober 2020	9. [Signature]	
10.	Jumat, 09 Oktober 2020	10. [Signature]	
11.	Senin, 12 Oktober 2020	11. [Signature]	
12.	Selasa, 13 Oktober 2020	12. [Signature]	
13.	Rabu, 14 Oktober 2020	13. [Signature]	
14.	Kamis, 15 Oktober 2020	14. [Signature]	
15.	Jumat, 16 Oktober 2020	15. [Signature]	

Jakarta, 27 November 2020
Penilai,



Catatan:

Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

(.....)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI**

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227, Surat Elektronik fe@unj.ac.id
Laman www.fe.unj.ac.id

**DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
...3... SKS**

Nama : SUKANDI
No. Registrasi : 1704518009
Program Studi : D3 Manajemen Pemasaran
Tempat Praktik : PT. Hanan Manajemen Konsultan
Alamat Praktik/Telp : Jl. Ampera No. 42 F
Belacasi Timur 1744

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 19 Oktober 2020	1.	
2.	Selasa, 20 Oktober 2020	2.	
3.	Rabu, 21 Oktober 2020	3.	
4.	Kamis, 22 Oktober 2020	4.	
5.	Jumat, 23 Oktober 2020	5.	
6.	Senin, 26 Oktober 2020	6.	
7.	Selasa, 27 Oktober 2020	7.	
8.	Rabu, 28 Oktober 2020	8.	
9.	Kamis, 29 Oktober 2020	9.	Libur muslim nabi
10.	Jumat, 30 Oktober 2020	10.	Cuti bersama
11.	Senin, 02 November 2020	11.	
12.	Selasa, 03 November 2020	12.	
13.	Rabu, 04 November 2020	13.	
14.	Kamis, 05 November 2020	14.	
15.	Jumat, 06 November 2020	15.	

Jakarta, 27 November 2020
Penilai



Catatan:

Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

(.....)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227, Surat Elektronik fe@unj.ac.id
Laman www.fe.unj.ac.id

DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
...3... SKS

Nama : SUKANDI
No. Registrasi : 1702518009
Program Studi : D3 Manajemen Pemasaran
Tempat Praktik : PT. Hanan Manajemen Konsultan
Alamat Praktik/Telp : Jl. Ampara NO. 92 F
Belang, Timur 17111

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 09 November 2020	1. [Signature]	
2.	Selasa, 10 November 2020	2. [Signature]	
3.	Rabu, 11 November 2020	3. [Signature]	
4.	Kamis, 12 November 2020	4. [Signature]	
5.	Jumat, 13 November 2020	5. [Signature]	
6.	Senin, 16 November 2020	6. [Signature]	
7.	Selasa, 17 November 2020	7. [Signature]	
8.	Rabu, 18 November 2020	8. [Signature]	
9.	Kamis, 19 November 2020	9. [Signature]	
10.	Jumat, 20 November 2020	10. [Signature]	
11.	Senin, 23 November 2020	11. [Signature]	
12.	Selasa, 24 November 2020	12. [Signature]	
13.	Rabu, 25 November 2020	13. [Signature]	
14.	Kamis, 26 November 2020	14. [Signature]	
15.	Jumat, 27 November 2020	15. [Signature]	

Jakarta, 27 November 2020
Penilai



Catatan:

Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

(.....)

Lampiran 4: Penilaian PKL



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
 Kampus Universitas Negeri Jakarta, Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
 Telepon (021) 4721227, Surat Elektronik fe@unj.ac.id
 Laman www.fe.unj.ac.id

PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PROGRAM DIPLOMA III
...3... SKS

Nama : SUKANDI
 No.Registrasi : 170251P009
 Program Studi : D III Manajemen pemasaran
 Tempat Praktik : PT. Hanan Manajemen Konsultan
 Alamat Praktik/Telp : Jl. Ampere Raya No. 42 F
 Bekasi, Timur 17111

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR 46-100	KETERANGAN																														
1	Kehadiran	100	1. Keterangan Penilaian : <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>Skor</td> <td>Nilai</td> <td>Bobot</td> </tr> <tr> <td>86-100</td> <td>A</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>81-85</td> <td>A-</td> <td>3,7</td> </tr> <tr> <td>76-80</td> <td>B+</td> <td>3,3</td> </tr> <tr> <td>71-75</td> <td>B</td> <td>3,0</td> </tr> <tr> <td>66-70</td> <td>B-</td> <td>2,7</td> </tr> <tr> <td>61-65</td> <td>C+</td> <td>2,3</td> </tr> <tr> <td>56-60</td> <td>C</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>51-55</td> <td>C-</td> <td>1,7</td> </tr> <tr> <td>46-50</td> <td>D</td> <td>1</td> </tr> </table>	Skor	Nilai	Bobot	86-100	A	4	81-85	A-	3,7	76-80	B+	3,3	71-75	B	3,0	66-70	B-	2,7	61-65	C+	2,3	56-60	C	2,0	51-55	C-	1,7	46-50	D	1
Skor	Nilai	Bobot																															
86-100	A	4																															
81-85	A-	3,7																															
76-80	B+	3,3																															
71-75	B	3,0																															
66-70	B-	2,7																															
61-65	C+	2,3																															
56-60	C	2,0																															
51-55	C-	1,7																															
46-50	D	1																															
2	Kedisiplinan	100																															
3	Sikap dan Kepribadian	91																															
4	Kemampuan Dasar	100																															
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	100																															
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	95																															
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	85																															
8	Aktivitas dan Kreativitas	90																															
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	100																															
10	Hasil Pekerjaan	90																															
Jumlah		952	2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 80-160 jam kerja efektif (2 Minggu s.d 1 bulan) Nilai Rata-rata : <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="text-align: center;">952</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: center;">95,2</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">10 (sepuluh)</td> </tr> </table> Nilai Akhir : <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="text-align: center;">95</td> <td style="text-align: center;">A</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Angka bulat</td> <td style="text-align: center;">huruf</td> </tr> </table>	952	=	95,2	10 (sepuluh)			95	A	Angka bulat	huruf																				
952	=	95,2																															
10 (sepuluh)																																	
95	A																																
Angka bulat	huruf																																

Jakarta, 27 November 2020
 Penilai



Catatan :
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 5: Surat Ucapan Terima Kasih Telah Melaksanakan PKL



PT. HANAN MANAJEMEN KONSULTAN
Jl. Ampora No. 42F
Bekasi Timur 17111
Telp. (021) 29085858
HP. 0811.966.2986 / 0812.1280.8050

SURAT UCAPAN TERIMA KASIH

No. 085/HANAN/PRAKERIN/II/2020

Kepada Yth.

Saudara Sukandi
Universitas Negeri Jakarta
Di tempat

Sehubungan dengan selesainya masa PRAKERIN (Praktek Kerja Industri) saudara, Kami selaku keluarga besar PT. Hanan Manajemen Konsultan ingin menyampaikan penghargaan setinggi-tingginya dan mengucapkan terima kasih atas dukungan dan dedikasi yang saudara berikan kepada perusahaan.

Demikian Kami sampaikan, Semoga suatu saat kita dapat bekerja sama kembali.

Salam sukses
PT. Hanan Manajemen Konsultan



(Yuli Rosmayadi)
DIREKTUR

Lampiran 6: Kegiatan Selama PKL

No.	Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 07 September 2020	Perkenalan dengan pembimbing PKL, Atasan serta karyawan PT Hanan Manajemen Konsultan dan praktikan ditempatkan pada divisi <i>Contet Creator</i>
2	Selasa, 08 September 2020	Penjelasan Visi Misi PT Hanan Manajemen Konsultan, struktur organisasi dan job description pada divisi <i>Content Creator</i>
3	Rabu, 09 September 2020	Praktikan di mempelajari dan melihat contoh cara membuat desain promosi dan <i>copywriting</i> yang baik
4	Kamis, 10 September 2020	Praktikan diberikan tugas untuk mencari bahan-bahan yang dibutuhkan untuk membuat desain promosi
5	Jumat, 11 September 2020	Praktikan diminta untuk membuat <i>copywriting</i> untuk postingan web dan sosial media
6	Senin, 14 September 2020	Praktikan diminta untuk membuat akun youtube untuk konten promosi
7	Selasa, 15 September 2020	Praktikan mencari bahan-bahan yang dibutuhkan untuk konten youtube
8	Rabu, 16 September 2020	Membuat konten video youtube dan membuat <i>copywriting</i> untuk postingannya
9	Kamis, 17 September 2020	Membuat desain promosi untuk media sosial (instagram, tumblr, linkedin, pinterest) dan membuat <i>copywritingnya</i>
10	Jumat, 18 September 2020	Membuat desain promosi untuk web (blogspot, wordpress, medium, issuu, yumpu dan wattpad)
11	Senin, 21 September 2020	Praktikan membuat konten video youtube dan membuat <i>copywriting</i> untuk postingannya
12	Selasa, 22 September 2020	Praktikan membuat desain promosi untuk media sosial (instagram, tumblr, linkedin, pinterest) dan membuat <i>copywritingnya</i>
13	Rabu, 23 September 2020	Praktikan membuat desain promosi untuk web (blogspot, wordpress, medium, issuu, yumpu dan wattpad)
14	Kamis, 24 September 2020	Praktikan diminta untuk membantu pembimbing dalam membuat daftar menu dan desain promosi untuk postingan instagram Rumah Kolostrum
15	Jumat, 25 September 2020	Praktikan diminta membuat <i>copywriting</i> untuk postingan yang dibuat oleh pembimbing
16	Senin, 28 September 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu Lifeline Alpha Lipid untuk sosial media dan web
17	Selasa, 29 September 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu kolostrum New Zealand untuk sosial media dan web
18	Rabu, 30 September 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen GlycOmega Plus untuk sosial media dan web

19	Kamis, 01 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen Magnesium untuk sosial media dan web
20	Jumat, 02 Oktober 2020	Praktikan membuat konten promosi di Youtube dan membuat <i>copywriting</i> untuk setiap postingannya
21	Senin, 05 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu Lifeline Alpha Lipid untuk sosial media dan web
22	Selasa, 06 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu kolostrum New Zealand untuk sosial media dan web
23	Rabu, 07 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen GlycOmega Plus untuk sosial media dan web
24	Kamis, 08 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen Magnesium untuk sosial media dan web
25	Jumat, 09 Oktober 2020	Praktikan membuat konten promosi di Youtube dan membuat <i>copywriting</i> untuk setiap postingannya
26	Senin, 12 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu Lifeline Alpha Lipid untuk sosial media dan web
27	Selasa, 13 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu kolostrum New Zealand untuk sosial media dan web
28	Rabu, 14 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen GlycOmega Plus untuk sosial media dan web
29	Kamis, 15 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen Magnesium untuk sosial media dan web
30	Jumat, 16 Oktober 2020	Praktikan membuat konten promosi di Youtube dan membuat <i>copywriting</i> untuk setiap postingannya
31	Senin, 19 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu Lifeline Alpha Lipid untuk sosial media dan web
32	Selasa, 20 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu kolostrum New Zealand untuk sosial media dan web
33	Rabu, 21 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen GlycOmega Plus untuk sosial media dan web
34	Kamis, 22 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen Magnesium untuk sosial media dan web

35	Jumat, 23 Oktober 2020	Praktikan membuat konten promosi di Youtube dan membuat <i>copywriting</i> untuk setiap postingannya
36	Senin, 26 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu Lifeline Alpha Lipid untuk sosial media dan web
37	Selasa, 27 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu kolostrum New Zealand untuk sosial media dan web
38	Rabu, 28 Oktober 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen GlycOmega Plus untuk sosial media dan web
39	Kamis, 29 Oktober 2020	Libur Maulid Nabi Muhammad SAW
40	Jumat, 30 Oktober 2020	Cuti bersama
41	Senin, 02 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen Magnesium untuk sosial media dan web
42	Selasa, 03 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu Lifeline Alpha Lipid untuk sosial media dan web
43	Rabu, 04 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu kolostrum New Zealand untuk sosial media dan web
44	Kamis, 05 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen GlycOmega Plus untuk sosial media dan web
45	Jumat, 06 November 2020	Praktikan membuat konten promosi di Youtube dan membuat <i>copywriting</i> untuk setiap postingannya
46	Senin, 09 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu Lifeline Alpha Lipid untuk sosial media dan web
47	Selasa, 10 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu kolostrum New Zealand untuk sosial media dan web
48	Rabu, 11 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen GlycOmega Plus untuk sosial media dan web
49	Kamis, 12 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen Magnesium untuk sosial media dan web
50	Jumat, 13 November 2020	Praktikan membuat konten promosi di Youtube dan membuat <i>copywriting</i> untuk setiap postingannya

51	Senin, 16 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu Lifeline Alpha Lipid untuk sosial media dan web
52	Selasa, 17 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu kolostrum New Zealand untuk sosial media dan web
53	Rabu, 18 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen GlycOmega Plus untuk sosial media dan web
54	Kamis, 19 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen Magnesium untuk sosial media dan web
55	Jumat, 20 November 2020	Praktikan membuat konten promosi di Youtube dan membuat <i>copywriting</i> untuk setiap postingannya
56	Senin, 23 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu Lifeline Alpha Lipid untuk sosial media dan web
57	Selasa, 24 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk susu kolostrum New Zealand untuk sosial media dan web
58	Rabu, 25 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen GlycOmega Plus untuk sosial media dan web
59	Kamis, 26 November 2020	Praktikan membuat desain promosi serta <i>copywriting</i> produk suplemen Magnesium untuk sosial media dan web
60	Jumat, 27 November 2020	Praktikan membuat konten promosi di Youtube dan membuat <i>copywriting</i> untuk setiap postingannya

Lampiran 7: Dokumentasi PKL



(Briefing sebelum memulai pekerjaan)



(Suasana tempat duduk praktikan)



(Suasana tempat bekerja praktikan)



(Proses saat membuat desain promosi)

(Proses membuat desain promosi, *copywriting* dan konten video Youtube)



(Dokumentasi dengan atasan, pembimbing PKL)



(Dokumentasi dengan pembimbing PKL) (Dokumentasi dengan Direktur Utama)